



ГРАДИМ БЪДЕЩЕТО

Уважаеми жители на община Бяла Слатина,
дами и господа,

Измина още една година, в която продължихме да работим заедно, да вървим по пътя на разбирателството, търпимостта, съпричастността и доверието, създадени през годините. Година, в която продължихме да следваме целите, заложили в програмата за управление, свързани с постигане на достоен стандарт на живот, съвременна инфраструктура, привлекателна жизнена среда, атрактивни условия за образование, бизнес и инвестиции и богат културен календар.

Периодът, който отчитаме беше труден. Сполетялото ни стихийно бедствие мобилизира всичките ни ресурси за овладяване на последиците от нанесените щети. В ситуация на обявено бедствено положение, община Бяла Слатина показа ефективност и адекватност в действията си като обедини усилията на публичния и частния сектор за справяне с тежката криза.

Посрещнахме достойно предизвикателствата, свързани с изпълнението на амбициозните задачи, които си поставихме. С реализацията на най-мащабното строителство от години насам - изпълнение на проекта "Интегриран проект за водния цикъл на град Бяла Слатина" - заедно с белослатинци казахме волята си, научихме се на повече търпение, диалогичност и толерантност. Продължихме да работим за красива, зелена и достъпна градска среда. Осигурихме необходимия ресурс за предоставяне на нови качествени социални услуги, ориентирани към най-уязвимите групи.

Инвестирахме в здравеопазването, културата и образованието.

Запазихме бюджетна устойчивост и финансова стабилност в резултат на последователни усилия.

Изготвихме Общ устройствен план и нов Общински план за развитие за новия програмен период 2014 - 2020г.

В следващите страници ще се опитам да акцентирам, както върху свършеното, така и върху трудностите, които срещнахме при реализирането на поетите ангажменти. Вярвам, че в тях ще откриете собственото си участие или съпричастност към кауза или инициатива.

Уважаеми съграждани,

Постигнатите резултати ни дават самучувствие на хора, които не само знаят какво искат, но имат знанията, волята и куража да го постигнат.

Вярвам, че сме съмишленици в намеренията и усилията си да постигнем по-доброто бъдеще на града и Общината ни!

Вярвам, че ще успеем да запазим и съхраним енергията на добрите дела, за да продължим градивно напред!

Заедно!

инж. Иво Цветков
Кмет на община Бяла Слатина



СЪДЪРЖАНИЕ

ВЪВЕДЕНИЕ	5
А. ОБЩИНСКИ ФИНАНСИ, ОБЩИНСКА СОБСТВЕНОСТ И СТОПАНСКИ ДЕЙНОСТИ.....	7
1. БЮДЖЕТ И ФИНАНСИ	7
2. ВЪТРЕШЕН ОДИТ	15
3. УПРАВЛЕНИЕ НА ОБЩИНСКАТА СОБСТВЕНОСТ. СТОПАНСКИ ДЕЙНОСТИ И ОБЩЕСТВЕНИ ПОРЪЧКИ	16
Общинска собственост	17
Земеделска политика.....	18
Стопански дейности.....	19
Обществени поръчки	20
Б. АДМИНИСТРАТИВНО И ПРАВНО ОБСЛУЖВАНЕ. ЧОВЕШКИ РЕСУРСИ, АДМИНИСТРАТИВЕН КАПАЦИТЕТ И УПРАВЛЕНИЕ. ИНФОРМАЦИОННО ОСИГУРЯВАНЕ И ПУБЛИЧНОСТ. ОМП, ОХРАНА И СИГУРНОСТ.	23
1. АДМИНИСТРАТИВНО ОБСЛУЖВАНЕ НА ГРАЖДАНИТЕ И БИЗНЕСА	23
2. ПРАВНО ОБСЛУЖВАНЕ	28
3. ЧОВЕШКИ РЕСУРСИ. АДМИНИСТРАТИВЕН КАПАЦИТЕТ И УПРАВЛЕНИЕ.....	29
4. ИНФОРМАЦИОННО ОСИГУРЯВАНЕ И ПУБЛИЧНОСТ.....	31
5. ОТБРАНИТЕЛНО-МОБИЛИЗАЦИОННА ПОДГОТОВКА И ОХРАНИТЕЛНА ДЕЙНОСТ.....	35

В. ГРАДОУСТРОЙСТВО, ИНФРАСТРУКТУРА, БЛАГОУСТРОЯВАНЕ И ЕКОЛОГИЯ37

1. ГРАДОУСТРОЙСТВО, ИНФРАСТРУКТУРА И БЛАГОУСТРОЯВАНЕ37

**2. СМЕТОСЪБИРАНЕ, СМЕТОИЗВОЗВАНЕ, ЧИСТОТА
(В Т.Ч. ЗИМНО ПОДДЪРЖАНЕ), ОЗЕЛЕНЯВАНЕ38**

Г. ЕВРОПЕЙСКИ ФОНДОВЕ, ПРОГРАМИ И МЕРКИ ЗА ОСИГУРЯВАНЕ НА ЗАЕТОСТ45

1. ПРОЕКТИ В ПРОЦЕС НА ИЗПЪЛНЕНИЕ.....45

2. ИЗПЪЛНЕНИ ПРОЕКТИ56

3. ВХОДИРАНИ ПРОЕКТИ.....63

4. ПАРТНЬОРСКИ ПРОЕКТИ68

5. ПРОГРАМИ И ПРОЕКТИ ЗА ОСИГУРЯВАНЕ НА ЗАЕТОСТ.....68

Д. ОБРАЗОВАНИЕ, КУЛТУРА И СПОРТ 71

1. ОБРАЗОВАНИЕ71

2. КУЛТУРА79

3. СПОРТ.....96

Е. ЗДРАВЕОПАЗВАНЕ, СОЦИАЛНИ ДЕЙНОСТИ И УСЛУГИ 99

1. ЗДРАВЕОПАЗВАНЕ..... 99

2. СОЦИАЛНИ ДЕЙНОСТИ И УСЛУГИ 102

3. ОП „ПАЗАРИ И СОЦИАЛНИ ДЕЙНОСТИ” 107

ЗАКЛЮЧЕНИЕ 109

ВЪВЕДЕНИЕ

Правно основание

Настоящият документ е изготвен в изпълнение на чл. 44 (5) от Закона за местното самоуправление и местната администрация (ЗМСМА), съгласно който кметът на Общината представя Годишен отчет за изпълнението на разработената от него Програма за управление.

Период на отчета

Отчетът обхваща периода 01 ноември 2013 година – 01 ноември 2014 година.

Институционална рамка

Настоящият отчет представя работата на кмета на община Бяла Слатина и ръководената от него изпълнителна дейност на общинската администрация, извършени в съответствие с:

- *Програмата за управление на кмета (2011 – 2015 г.);*
- *Общинските планове за развитие (2005 – 2013 г.) и (2014 – 2020 г.);*
- *Националните, регионалните и местните планови/стратегически документи, попадащи в приложното поле на дейността и отчетния период;*
- *Краткосрочните цели, отразени в бюджета на Общината за 2013 и 2014 г., свързани с гарантиране на финансова стабилност и реализиране на инвестиции за подобряване на социално – икономическото развитие на общината.*

Отчетът цели да представи подробна информация за конкретно предприетите последователни и систематични действия и инициативи, в съответствие със заявените приоритети за постигане на устойчиво развитие, а именно:

- *Икономическо развитие чрез подобряване на инвестиционния климат и подкрепа на малкия и среден бизнес;*

- Подобряване на инфраструктурата във всички населени места в община Бяла Слатина;
- Подобряване опазването на околната среда;
- Изграждане на качествена жизнена среда;
- Повишаване на административния капацитет;
- Осигуряване на условия за инвестиции в човешките ресурси.

Настоящият отчет е структуриран така, че отразява в съдържателен аспект работата на отделните структурни звена на общинската администрация, а именно:

А. ОБЩИНСКИ ФИНАНСИ, ОБЩИНСКА СОБСТВЕНОСТ И СТОПАНСКИ ДЕЙНОСТИ;

Б. АДМИНИСТРАТИВНО И ПРАВНО ОБСЛУЖВАНЕ. ЧОВЕШКИ РЕСУРСИ, АДМИНИСТРАТИВЕН КАПАЦИТЕТ И УПРАВЛЕНИЕ. ИНФОРМАЦИОННО ОСИГУРЯВАНЕ И ПУБЛИЧНОСТ. ОМП, ОХРАНА И СИГУРНОСТ;

В. ГРАДОУСТОЙСТВО, ИНФРАСТРУКТУРА, БЛАГОУСТРОЯВАНЕ И ЕКОЛОГИЯ;

Г. ЕВРОПЕЙСКИ ФОНДОВЕ, ПРОГРАМИ И МЕРКИ ЗА ОСИГУРЯВАНЕ НА ЗАЕТОСТ ПАРТНЬОРСТВА И ИНИЦИАТИВИ;

Д. ОБРАЗОВАНИЕ, КУЛТУРА И СПОРТ;

Е. ЗДРАВЕОПАЗВАНЕ, СОЦИАЛНИ ДЕЙНОСТИ И УСЛУГИ

А. ОБЩНСКИ ФИНАНСИ, ОБЩНСКА СОБСТВЕНОСТ И СТОПАНСКИ ДЕЙНОСТИ

1. БЮДЖЕТ И ФИНАНСИ

През отчетния период работихме за гарантиране на бюджетна стабилност, ефективно и икономично разпределение на разходите и финансовите ресурси, обезпечаване на финансовото изпълнение на инвестиции с европейско финансиране, реинвестиране на приходите.

През третата година от управлението ни продължихме да погасяваме наследените над 760 хил. лв. просрочени задължения към края на 2011 г. През 2012 г. погасихме – 256 хил. лв., през 2013 г. – 142 хил. лв., до 30.09.2014 г. са погасени още 66 хил. лв.

По погасителния план, който е приет от Общинския съвет до края на годината ще бъдат погасени още 20 хил. лв. от неразплатените задължения на общината.

През периода 2012 г. - 2014 г. община Бяла Слатина не допусна просрочени задължения, всички ВРБК получават навреме бюджетните си субсидии и разплащат задълженията си още в месеца на възникването им.

През 2014 г. общината Бяла Слатина продължи да работи по посока улесняване на гражданите при разплащане на задълженията им, като е предоставена възможността да заплащат задълженията си към Общината чрез Български пощи, в Банка ОББ, в офисите на „Изипей“ АД в цялата страна, на касите на общината с дебитни карти чрез ПОС терминални устройства и във всяка банка чрез превод по банковата сметка на Общината.

Програмният продукт „Акстър”, който бе внедрен във всички кметства улесни работата по събирането на таксите за извършените административни услуги на лицата от всички населени места в Общината.

Две последователни години годишните отчети на община Бяла Слатина за 2012 г. и 2013 г. са заверени от Сметна палата без резерви с обръщане на внимание. Тези становища на Сметна палата са още един показател за това, че работим за подобряване на отчетността и, че годишните финансови отчети дават вярна и честна представа за финансовото състояние и имуществото на община Бяла Слатина в съответствие с приложената финансова рамка за отчитане.

С влизането в сила на Закона за публичните финанси от 01.01.2014 г. община Бяла Слатина въведе нова Счетоводна политика, в която са разписани изискванията на новото законодателство за отчитане на активите и разчетните взаимоотношения.

По отношение на бюджетната политика Общината ще продължи да работи, като прилага принципите на законосъобразност, целесъобразност и откритост. Ще се стремим да прилагаме в голяма степен балансираност на разходите. Да не допускаме извършването на разходи, натрупването на нови задължения за разходи или поемането на ангажименти за разходи, както и започването на програми или проекти, които не са предвидени в годишния бюджет на общината и за тях не са осигурени средства в бюджета.

БЮДЖЕТ 2014

На 27 февруари Общинският съвет с решение № 705 прие Бюджет 2014.

Изпълнението приходите на общината за деветмесечието на 2014 г. сравнено с изпълнението на приходите към същия период на 2012 г. и 2013 г. е както следва:

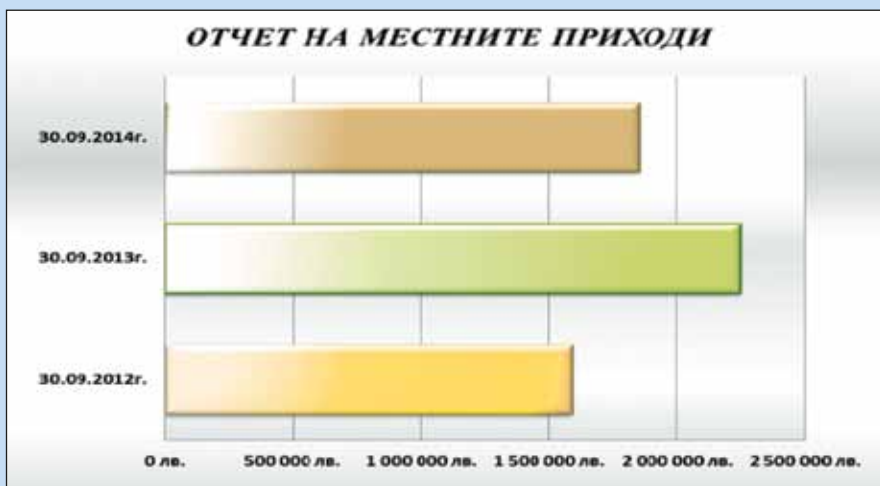
Собствени приходи на община Бяла Слатина, в т.ч. детски градини:

Наименование на параграфи	№ на §	Отчет 30.09.2012	Отчет 30.09.2013	Уточнен план 2014	Отчет 30.09.2014	% изп. спрямо 2012
ИМУЩЕСТВЕНИ ДАНЪЦИ И НЕДАНЪЧНИ ПРИХОДИ						
1. ИМУЩЕСТВЕНИ И ДРУГИ ДАНЪЦИ		563 054	682 547	737 175	677 577	120,34
Данък върху доходите на физическите лица	01 00	30125	30368	37 000	24 622	81,73
окончателен годишен (патентен) данък	01 03	30125	30368	37 000	24 622	81,73
Имуществени и други местни данъци	13 00	563054	682153	737 000	677 477	120,32
Данък върху недвижимите имоти	13 01	185617	203366	200 000	156 413	84,27
Данък върху превозните средства	13 03	238459	244029	280 000	273 499	114,69
Данък при придоб. на имущ. по дарение и възмезден начин	13 04	138978	233450	250 000	244 242	175,74
Туристически данък	13 08	0	1133	7 000	3 323	100,00
Други данъци	20 00	394	175	100	10	2,54
2. НЕДАНЪЧНИ ПРИХОДИ		367 224	663 850	352 203	416 440	113,40
Приходи и доходи от собственост	24 00	183 612	331 925	280 803	208 220	113,40
Нетни приходи от продажба на услуги, стоки и продукция	24 04	1010	129202	113 805	73 125	7240,10
Приходи от наеми на имущество	24 05	78020	104489	119 430	118 630	152,05
Приходи от наеми на земя	24 06	102285	98144	31 000	0	0,00
Приходи от дивиденди	24 07	0	0	200	97	100,00
Приходи от лихви по текущи банкови сметки	24 08	2297	90	16 368	16 368	712,58
Общински такси	27 00	817644	819763	882 447	700 635	85,69

за ползване на детски градини	27	01	72845	82745	112 500	76 810	105,44
за ползване на детски ясли и други по здравеопазването	27	02	8320	10950	20 000	19 624	235,87
за ползване на ДСП и други общински социални услуги	27	04	56564	71941	86 400	76 578	135,38
за ползване на пазари, тържища, панаири, тротоари и други	27	05	116380	15246	23 147	23 147	19,89
за битови отпадъци	27	07	464579	482153	500 000	411 917	88,66
за технически услуги	27	10	19305	19856	27 000	15 186	78,66
за административни услуги	27	11	71128	89379	100 000	70 078	98,52
за откупуване на гробни места	27	15	0	0	100	0	100.00
за притежаване на куче	27	17	0	230	300	35	100.00
други общински такси	27	29	8523	47263	13 000	7 260	85,18
Глоби, санкции и наказателни лихви	28	00	3726	36160	75 500	39 754	1066,94
Глоби, санкции, неустойки, нак.лихви, обезщетения и начети	28	02	3726	36160	5 500	2 188	58,72
Други неданъчни приходи	36	00	0	6279	70 000	37 566	100.00
Реализирани курсови разлики	36	01	0	-5	17 061	11 889	100.00
Получени застрахователни обезщетения за ДМА	36	11	0	1154	3 230	3 230	100.00
Получени други застр. обезщетения	36	12	0	633	140	0	100.00
Други неданъчни приходи	36	19	0	4497	13 691	8 659	100.00
Внесени ДДС и други данъци върху продажбите	37	00	-24900	-44205	-28 115	-28 067	112,72
Внесен ДДС (-)	37	01	-21615	-40703	-24 133	-24 133	111,65
Внесен данък в/ху прих. от стоп. д/ст на бюдж. предпр.(-)	37	02	-3285	-3502	-3 982	-3 934	119,76

Постъпления от продажба на нефинансови активи	40	00	13009	340453	332 000	53 404	410,52
Постъпления от продажба на сгради	40	22					
Постъпления от продажба на НДМА	40	30	2240	1615	2 000	1 022	45,63
Постъпления от продажба на земя	40	40	10769	338838	330 000	52 382	486,41
Приходи от концесии	41	00	3745	6370	6 326	6 326	168,92
Тек. Дарен, пом. др. Безвъзмездно получ. суми от стран.	45	01	3	22936	12 278	11 158	100,00
Капиталови дарения, помощи и др. безв. пол. суми от чужб	46	40	0	10263	139 998	139 998	100,00
ВСИЧКО МЕСТНИ ПРИХОДИ:			1590412	2242465	2 563 798	1 849 464	116,29

* Забележка: към 30.09.2012 г. приходите на ОП „Пазари и социални дейности“ в частта за училищно столово хранене са отчитани в §§ 27-05, а 2013 г. и 2014 г. се отчитат в §§24-04.



От показаната аналитична справка става ясно, че към 30.09.2013 г. са събрани 652 хил. лв. повече приходи от местна дейност в сравнение със същия период на 2012 г. Събраните приходи към 30.09.2014 г. са по-малко спрямо същия период на 2013 г. с 393 хил. лв. Основната причина е неизпълнение на плана за приходите от продажба на земя.



От дирекция МДТ за отчетния период са издадени са 559 бр. акта за установяване на задължения и са извършени 150 бр. ревизии на задължени лица, които са завършили с издаване на ревизионен акт.

Приходите от държавния бюджет са следните:

Получени трансфери от ЦБ	№ на §	Отчет 30.09.2012	Отчет 30.09.2013	Уточнен план 2014	Отчет 30.09.2014	% изп. спрямо 2012
Бюджетни взаимоотношения с ЦБ	31 00	7025989	7119425	9806811	7304876	103,97
Обща субсидия и други трансфери за държавни дейности	31 11	5165086	5563757	7750411	5862932	113,51
Обща изравнителна субсидия и др. трансфери за местни дейности	31 12	1432325	1144375	1 636 200	1237515	86,40
Получени от общини целеви трансфери за капиталови разходи	31 13	152683	244559	369900	47000	30,78
Получени от общини целеви трансфери	31 28	132084	3373	50300	157429	119,19

Разходите по дейности, финансирани от държавата са следните:

ФУНКЦИЯ / ДЕЙНОСТ	Отчет 30.09.2012	Отчет 30.09.2013	Отчет 30.09.2014
Държавни и общински служби и дейности по изборите	12270	28541	32053
Статист.институт, служби и дейности,социолог. проучвания и анкети	0	18069	
Общинска администрация	594924	597860	570109
Отбранит-мобилизац. подготовка, поддърж. на запаси и мощности	19721	24887	49266
Превантивна дейност за намаляване последиците от кризи и бедствия			
Ликвидиране последствия от бедствия и аварии	132084		17179
Други дейности по вътрешна сигурност	12645	14487	14487
Образование	3437715	4045188	4035088
Детска ясла, детска кухня и яслени групи в ОДЗ	153227	176331	167744
Здравен кабинет в ДГ и училища	78281	88899	89281
Други дейности по здравеопазването-медиадор	2241	2296	3868
Програми за временна заетост	354763	444634	489797
Център за настаняване от семеен тип	160080	171234	174853
Наблюдавано жилище	32575	33769	35807
Преходно жилище	34410	37716	40383
Дом за стари хора	250180	260881	275870
Дом за деца с умствена изостаналост	98536	110110	121202
Други служби и дейности по соц. осигуряване, подпомагане и заетостта	51495	95254	101406
Спорт за всички	8151	0	0
Читалища	155621	185763	209342
Други дейности, транспорт, пътища, пощи и далекосъобщения	1625	3657	5733
Разходи, неклаифицирани в другите функции - лихви		3799	12816
ВСИЧКО:	5590544	6343375	6446284



Разходите за дофинансирани държавни дейности са следните:

ФУНКЦИЯ / ДЕЙНОСТ	Отчет 0.09.2012	Отчет 30.09.2013	Отчет 30.09.2014
Държавни и общински служби и дейности по изборите	3017	1023	
Общинска администрация	69064	100343	158633
ОМП, поддържане на запаси и мощности	49302	50092	70379
Дом за деца с умствена изостаналост	5076	9949	
Общообразователни училища	0	9867	20000
Наблюдавано жилище	35000	61487	
Преходно жилище	35000	61486	
Читалища	30910	33886	39185
Център за настаняване от семеен тип			32000
	227369	328133	320197

Разходите по параграфи за дейности, финансирани с местни приходи са следните:

ФУНКЦИЯ / ДЕЙНОСТ	Отчет 0.09.2012	Отчет 30.09.2013	Отчет 30.09.2014
Общинска администрация	483696	580126	438975
М/дународни прогр. и споразум., дарения и помощи от чужбина	0	27188	107066
Общински съвет	64635	49445	101043
Ликвидиране последици от стихийни бедствия и производ. аварии		0	17179
Детски градини	259317	268526	284570
МБАЛ – общинска болница / Други дейности по здравеопазване/	25000	0	0
Детска ясла, детска кухня, яслени групи в ОДЗ	40957	38759	47290
Домашен социален патронаж	117012	118273	117394
Програми за временна заетост	35854	41040	28857
Клуб на пенсионера и инвалида	8139	6195	8573
Други служби и дейности по соц. осигуряване, подпомагане и заетост	0	12950	12453
Други програми и дейности за осигуряване на заетост	0	15984	
Водоснабдяване и канализация	342565	15548	19363
Осветление на улици и площади	127674	185428	126924
Изграждане, ремонт, поддържане уличната мрежа	121297	97960	223535
Други дейности по ЖС, БКС и РР	106852	212033	149387
Озеленяване	47355	37726	84389
Чистота	402030	431550	432261
Управление дейностите по отпадъците	0	0	
Спортни бази и спорт за всички	29844	53536	47943
Радиотранслационни възли	6831	4874	4808
Обреден дом	20671	30016	31530
Общински пазар /Пом. ст. столове и др. спомогателни дейности/	194287	232416	111410
Служби и дейности поддръжка, ремонт и изграждане на пътища	104900	123382	55395
Приюти за безстопанствени животни		0	1600
Разходи, неklasифицирани в другите функции-лихви	50761	5139	11724
Други дейности по икономиката	2642	6489	13463
ВСИЧКО:	2592319	2594583	3951395



По значителните капиталови разходи за 2014 г. са:

1. Интегриран проект за водния цикъл на гр. Бяла Слатина – 8 020 944 лв.;
2. Ремонт на покрив и външна топлоизолация - МБАЛ, гр. Бяла Слатина – 189 337лв.;
3. Ремонт на общински пътища – 148 000 лв.;
4. Изграждане на 2 ЦНСТ по проект „Подкрепа за деинституционализация на ДДМУИ „Надежда“ с. Търнава, община Бяла Слатина“, осъществяван с финансовата подкрепа на оперативна програма „Регионално развитие“ - 41 6873 лв.;
5. Асфалтиране на улици извън обхвата на „Водния цикъл“ - 166 000 лв.;
6. Общностен център „Аз и моето семейство“ - гр. Бяла Слатина – 7 470 лв.;
7. Закупуване на самосвален камион до 3,5 тона – 2 000 лв.

2. ВЪТРЕШЕН ОДИТ

Звеното за вътрешен одит осъществява дейността си съобразно нормативните документи, регламентиращи този вид дейност (Закон за вътрешния одит в публичния сектор, Методология, утвърдена от Министъра на финансите, Етичен кодекс на вътрешните одитори и др.) и утвърдените от кмета на общината Статут, Стратегически тригодишен и годишен план.

В периода от 01.11.2013 г. до 31.10.2014 г. са изпълнени 10 броя планови и извън-планови ангажименти за увереност. Освен тях са изпълнени и 8 броя ангажименти за консултиране. За установените слабости и пропуски с връчваните доклади са дадени общо 59 броя препоръки, които са приети за основателни от ръководителите на одитираните структури и кмета на общината. Част от препоръките са свързани с актуализация на вътрешни актове с цел подобряване на контролната среда и повишаване нейната ефективност.

За отчетния период от Звеното за вътрешен одит са изпълнени ангажименти в осем броя второстепенни разпоредители с бюджети (СОУ „Христо Ботев” с. Галиче, СОУ „Христо Ботев” с. Габаре, ОУ „Св. св. Кирил и Методий“ с. Попица, ЦНСТ с. Бърдарски геран, Прогимназия „Свети Климент Охридски”, Преходно и Наблюдавано жилище, ОП „Пазари и социални дейности”, ДДУИ „Надежда” с. Търнава).

Изпълнени са и два броя ангажименти в общинска администрация, свързани с възлагане и изпълнение на обществени поръчки, като обект на проверките са осем броя обществени поръчки. При проследяване на изпълнението на даваните препоръки е установено, че за тяхното изпълнение се предприемат своевременно действия. За някои се предприемат действия още при изпълнението на ангажимента. Най-значим е броя на дадените препоръки при изпълнението на ангажиментите в Прогимназия „Свети Климент Охридски”, Преходно и наблюдавано жилище и ОП „Пазари и социални дейности” – по 8 броя, а най-малък в ДДМУИ „Надежда” с. Търнава и СОУ „Христо Ботев” с. Габаре.

В представения към 28.02.2014 г. Годишен доклад за дейността на Звеното за вътрешен одит в община Бяла Слатина на Министъра на финансите на база попълнен въпросник, утвърден от Министъра на финансите общата оценка на състоянието на системите за финансово управление и контрол е, че те са ефективни и ефикасни, която оценка съвпада с тази за предходната година.

3. УПРАВЛЕНИЕ НА ОБЩИНСКАТА СОБСТВЕНОСТ. СТОПАНСКИ ДЕЙНОСТИ И ОБЩЕСТВЕНИ ПОРЪЧКИ

Придобиването, управлението и разпореждането с недвижими и движими имоти – собственост на общината се извършва под контрола на Общински съвет – Бяла Слатина, съобразно действащите закони и подзаконови нормативни актове в Република България и разпоредбите на Наредба № 6 за реда за придобиване, управление и разпореждане с общинско имущество на Общински съвет – Бяла Слатина.

Основните функции на общинска администрация по отношение на собствеността са следните:

- съставяне на актове за общинска собственост;
- поддържане актуалността на регистрите за собственост и разпоредителни сделки;
- организация на дейностите по разпореждане с общински нежилищни и жилищни имоти, включително учредяване право на строеж и ликвидиране на съсобственост;
- организация на дейностите по отдаване под наем на общинските нежилищни имоти – сгради, самостоятелни обекти в сгради, земя и други, чрез публични търгове и публично оповестени конкурси;
- контрол по изпълнение на договорите по отношение на собствеността;
- организация на дейностите по разпореждане и управление на земеделските земи от общинския поземлен фонд;
- съхраняване на съществуващата общинска собственост, разглеждана като стратегически ресурс за развитието на общината.

Дейността на общинска администрация е организирана в няколко направления:

1. *Общинска собственост;*
2. *Земеделска политика;*
3. *Стопански дейности.*

3.1. ОБЩИНСКА СОБСТВЕНОСТ

В изпълнение на стратегическите цели, залегнали в Програмата за управление и разпореждане с имотите - общинска собственост в Община Бяла Слатина, екипът на дирекция „Управление на общинската собственост“ изпълни следните видове дейности:

- Обявени и проведени са 4 бр. тайни търгове за отдаване под наем на обекти общинска собственост ;
- Обявени и проведени са 8 бр. явни търгове за отдаване под наем на обекти общинска собственост;
- Обявен и проведен е 1 бр. явен търг за продажба на обекти общинска собственост;
- Сключени са 19 бр. договори за наем на помещения;
- Сключени са 6 бр. договори за наем на терени;
- Сключен е 1 бр. договор за наем на рибарник;
- Сключени са 2 бр. договори за продажба на имоти;
- Сключени са 4 бр. договори за отстъпено право на строеж;
- Обявени и непроведени са 6 бр. тайни търгове за отдаване под наем на обекти общинска собственост поради неявяване на кандидати;
- Обявени и непроведени са 7 бр. явни търгове за отдаване под наем на обекти общинска собственост поради неявяване на кандидати;
- Обявени и непроведени са 4 бр. явни търгове за продажба на обекти общинска собственост поради неявяване на кандидати;
- Съставени са 80 бр. актове за общинска собственост;
- Изготвени са 4 бр. докладни до кмета на община Бяла Слатина относно: Информация за изтичащи срокове по договори за наем на обекти общинска собственост;
- Изготвени са 51 бр. докладни до Общински съвет Бяла Слатина относно отдаване под наем на обекти общинска собственост, намиращи се в гр. Бяла Слатина;
- Изготвени и изпратени са 24 бр. уведомителни писма до Районна прокуратура - Бяла Слатина във връзка с издадени административни актове, свързани с придобиването и управлението с имоти и вещи - общинска собственост;
- Изготвени са 6 бр. протоколи до Общински съвет Бяла Слатина относно: Подготвени преписки на договори за наем в града до кмета на община Бяла Слатина, касаещи изпълнение на решения на ОбС Бяла Слатина;
- Изготвена е 1 бр. докладна до кмета на община Бяла Слатина относно безопасни условия на труд и 2 бр. протоколи на Комитет по условия на труд в общинска администрация;
- Изготвени са 208 бр. обстоятелствени проверки за урегулирани поземлени имоти и поземлени имоти извън регулация по молби на граждани;
- Приети са и обработени преписки, справки и други видове работи, свързани

със закона за уреждане жилищни въпроси на граждани с многогодишни жилищноспестовни влогове във връзка с ЗУПГМЖСВ;

- Ежедневна работа и консултиране на граждани.

Община Бяла Слатина е собственик на 7 жилища за отдаване под наем на граждани. Задоволяване жилищните нужди на семейства с ниски доходи е основната цел на политиката, която Общината провежда по отношение управление на общинския жилищен фонд. През отчетния период са сключени 3 бр. договор за наем на общински жилища - частна общинска собственост и 1бр. анекс към договор за наем. Общият брой картотекирани лица за 2013г. са 119 бр., а извадени от картотеката са 7 бр.

Продължава работата по идентифициране, издирване и актуване на имоти за общинска собственост. През отчетния период са съставени общо 440 акта за общинска собственост, от които 360 бр. са актове за поземлени имоти. Съставените актове са вписани в публичните регистри, съгласно Закона за общинската собственост и Наредба № 8 от 17.12.2009 г. за утвърждаване на образците на актовете за общинска собственост.

3.2. ЗЕМЕДЕЛСКА ПОЛИТИКА

В дирекция „Управление на общинската собственост“ се работи по внедряване на специализиран софтуер за земеделски земи, който ще повиши ефективността на работата в администрацията, което неминуемо ще увеличи приходите в общинската хазна. Друг приоритет е преотреждането на разораните пасища на територията на Община Бяла Слатина в ниви, която процедура вече е стартирала. Крайната цел от преотреждането са нови приходи за Общината.

Инвестиционната активност е от особено голямо значение за икономическото развитие на общината. По предложение на кмета и с решение на Общински съвет - Бяла Слатина бе прието изменение в Наредба № 6 за реда за придобиване, управление и разпореждане с общинска собственост с цел създаване на възможност за реализиране на по - високи приходи, както и създаване на необходимите нормативни предпоставки и гаранции за благоприятстване развитието на земеделските стопанства на територията на общината и прецезиране на текстове от наредбата. Създаването на масиви от трайни насаждения – чрез арендуване за дългосрочно ползване на земя е една такава възможност, която ще доведе до реализирането на по – високи приходи.

През отчетния период, ноември 2013 г. – ноември 2014 г., по управление на земеделските земи – ОПФ и земи по чл.19 от ЗСПЗЗ са извършени следните дейности:

- От проведени търгове за отдаване под наем на общинска земеделска земя са сключени 2 бр. договори за наем;
- Сключени са 2 бр. договори за наем на пасища и мери, общинска собственост;
- От проведени процедури за продажба на общинска земеделска земя са сключени 8 бр. договори, извършени 2 бр. продажби и е обявена процедура за продажба на 9 поземлени имота;
- От проведени процедури за покупка на земеделска земя – са сключени 3 бр. договори;
- Обработени са 118 бр. преписки по внесени заявления от арендатори за плащане на „бели петна“;
- Изготвени са 35 бр. отговори на молби и жалби на граждани и институции;
- Изготвени са докладни и становища до Общински съвет Бяла Слатина, както

и по искане на общинска служба „Земеделие“ за възстановяване на земи по параграф 27 от ПЗР на ЗСПЗЗ;

- Ежедневно се консултират граждани и животновъди във връзка с ползването на общинските пасища, имоти и други.

3.3. СТОПАНСКИ ДЕЙНОСТИ

Дейността на дирекция „Управление на общинската собственост“ в областта на координацията на търговската дейност е насочена към постоянно повишаване ефективността и ефикасността в обслужването на гражданите.

За периода ноември 2013г. – ноември 2014г. в тази област е извършено следното:

- Приемане и вписване на уведомления в Търговски регистър - 43 обекта;
- Приемане на заявления и издаване на разрешения за продажба на алкохол – 16 обекта;
- Приемане на заявления и издаване на Разрешения за удължено работно време – 21 обекта;
- Приемане на заявления и категоризация на заведения за хранене и развлечения и места за настаняване – 8 обекта;
- Издаване на временни удостоверения – 8 обекта;
- Приемане на заявления и издаване на разрешения за вендинг машини – 4 бр.;
- Приемане на заявления и издаване на временни маршрутни пропуски за движение в централна градска част – 8 бр.;
- Приемане на заявления и издаване на разрешения за таксиметрова дейност – 17 броя;
- Ежемесечни заседания на комисиите за обществен ред и сигурност, Транспортна комисия и Общинска комисия за безопасност на движението;
- Заседания на Комисията за издаване на стикери на инвалидите;
- Заседания на Комисията за контролиране на средствата за компенсиране на превозвачите;
- Изготвяне на справки до МТ – ИА „Автомобилна администрация“ във връзка със средствата за компенсиране на безплатните и по намалени цени пътувания със средства от републиканския бюджет.

Общественият превоз на пътници с автобусен транспорт се осъществява по утвърдени – общинска, областна и републиканска транспортни схеми. Превозите по тези транспортни схеми са възложени за изпълнение на седем фирми след проведен конкурс с 23 линии - маршрут.

Таксиметровият превоз на пътници се осъществява от 19 бр. автомобили. През отчетния период са преиздадени 17 бр. разрешителни за таксиметрова дейност.

Извършвани са регулярни срещи с превозвачите във връзка с жалби на граждани за разрешаване на различни проблеми.

През отчетния период са провеждани ежемесечни заседания на комисията за Обществен ред и сигурност, Транспортната комисия, Общинската комисия за безопасност на движението, Комисията за издаване стикери на инвалиди и Комисията за контролиране средствата, отпускани от държавата за компенсиране на превозвачите.

В изпълнение изискванията на нормативните законодателни разпоредби в изискуемия срок се обявяват всички публични обяви и съобщения за своевременно

осведомяване на гражданите без нито една основателна забележка или жалба от страна на компетентните органи - Съд и Прокуратура, частни съдебни изпълнители, юридически и физически лица.

В изпълнение на приетата в началото на 2014 г. от Общински съвет - Бяла Слатина „Програма за управление и разпореждане с имотите - общинска собственост в Община Бяла Слатина“, администрацията полага усилия и висок професионализъм за постигане на необходимия резултат в приходната част на бюджета. Основните проблеми, които оказват въздействие в осъществяване на изпълнението на програмата са продължаващата тенденция на спад на пазара на недвижими имоти и намаляване броя на атрактивните имоти, които община Бяла Слатина предлага, в сравнение с по-ранни отчетни периоди.

Целите и приоритетите при управление на общинската собственост са изцяло подчинени на принципите, стоящи в основата на Закона за общинската собственост, че имотите и вещите – общинска собственост, се управляват в интерес на населението на Общината, с грижата на добър стопанин, съобразно предназначението и нуждите, за които са предоставени. Тези принципи определят базата и правилата за работа свързани с управлението на собствеността в община Бяла Слатина и тяхната ефективност.

3.4. ОБЩЕСТВЕНИ ПОРЪЧКИ

През изминалата година са проведени следните обществени поръчки:

- Зимно поддържане, снегочистиване и опесъчаване на 53,08 км на общинската пътна мрежа, разположена на територията на община Бяла Слатина за зимен сезон 2013/2014 г. Договорът е сключен с „Сребреня 99“ АД на 24.10.2013 г. Стойността на договора е 61 107,99 лв. с ДДС. Срок на договора – до 31.03.2014 г.;
- „Доставка чрез покупка на лек автомобил с повишена проходимост (4x4), за нуждите на общинска администрация за осъществяването на дейности свързани с „Отбрана и сигурност“. Договорът е сключен на 15.01.2014 с „Кроност“ ООД на стойност 31 038 лв. с ДДС;
- „Избор на изпълнител за разработване на Общински план за развитие на Община Бяла Слатина за периода 2014 – 2020 г.“. Договорът е сключен на 03.01.2014г. с „Бенчмарк Груп“ АД на стойност 36 672 лв. с ДДС;
- „Зареждане с горива - дизелово моторно гориво, бензин А95, газ пропан - бутан на МПС и градиска техника на община Бяла Слатина, чрез използване на карти за регистрация и авторизация на покупките /безналично плащане/. Сключен е Борсов договор със Софийска стокова борса АД на 24.02.2014г., със „Сакса“ ООД на стойност 319 141,20 лв. с ДДС;
- „Доставка на хранителни продукти за нуждите на общинско предприятие „Пазари и социални дейности“, Дом за стари хора и целодневни детски градини на територията на община Бяла Слатина“. Договорът е сключен на 05.06.2014г. с „Лъки-Враца“ ЕООД с приблизителна стойност - 535 107,66 лв. без ДДС;
- „Избор на изпълнител за разработване на вътрешни правила за мониторинг, контрол и оценка на общински политики и провеждане на обучение за прилагането им“. Договорът е сключен на 21.03.2014г. с „Бенчмарк Груп“ АД на стойност 31 392 лв. с ДДС;
- „Асфалтиране на улици в гр. Бяла Слатина“. Договорът е сключен на 01.04.2014г. с „Райкомерс Конструкшн“ ЕАД на стойност 166 824 лв. с ДДС;

- „Доставка чрез покупка на употребяван бордови камион до 3,5 т за нуждите на общинско предприятие „Чистота и строителство“ – община Бяла Слатина“. Договорът е сключен на 21.08.2014г. с „Ауто-Макс“ ЕООД на стойност 12 000 лв. без ДДС;
- „Ремонт на съществуваща самостоятелна сграда – част от МБАЛ – гр. Бяла Слатина“. Договорът е сключен на 16.06.2014г. с „Обединение Хоум Енерджа 2014“ ДЗЗД на стойност 179 833,22 лв. с ДДС;
- Избор на изпълнител на СМР за реконструкция на водопроводната мрежа в селата Търнак, Габаре, Галиче, Попица в Община Бяла Слатина по проект „Реконструкция на водопроводна мрежа в населени места от Община Бяла Слатина с под 2 000 еквивалентни жители“. Договорът е сключен на 10.10.2014 г. на стойност 5 426 431,45 без ДДС;
- „Избор на консултант за осъществяване на независим строителен надзор при извършване на СМР за реконструкция на водопроводната мрежа в селата Търнак, Габаре, Галиче, Попица в община Бяла Слатина по проект „Реконструкция на водопроводна мрежа в населени места от Община Бяла Слатина с под 2 000 еквивалентни жители“. Договорът е сключен на 10.10.2014г. с „Стройнорм“ ЕООД на стойност 105 999,00 без ДДС;
- „Управление и мониторинг на проекта след одобрение в изпълнение на проект: „Реконструкция на водопроводна мрежа в населени места от Община Бяла Слатина с под 2000 еквивалентни жители“, по Договор № 06/321/01544 от 12.12.2013 г. по мярка 321 „Основни услуги за населението и икономиката в селските райони“ от Програмата за развитие на селските райони за периода 2007 - 2013 г.“. Към настоящия момент процедурата не е приключила;
- „Закриване и рекултивация на депо за твърди битови отпадъци на Община Бяла Слатина“. Към настоящия момент процедурата не е приключила;
- „Периодични доставки на канцеларски материали, компютърни аксесоари и консумативи за нуждите на Община Бяла Слатина, общинско предприятие „Чистота и строителство“, общинско предприятие „Социално предприятие за озеленяване и благоустройство“ и общинско предприятие „Пазари и социални дейности“ гр. Бяла Слатина. Договорът е сключен на 19.08.2014г. с „Веселин Балев“ ЕООД - Office 1 Superstore на стойност 13 136,78 лв. с ДДС;
- „Реконструкция и рехабилитация на четвъртокласна пътна мрежа на община Бяла Слатина и текущ ремонт на мост при с. Комарево на път IV-VRC-1014 /Комарево–Тлачене/ и мост при с.Търнава на път IV-VRC-1110 /Търнава-Галиче/“. Договорът е сключен на 10.10.2014г. с „Чародейка 90“ ООД на стойност 123 333,00 без ДДС;
- „Доставка, чрез покупка при тригодишен финансов лизинг, на два броя неупотребявани автомобили за нуждите на общинско предприятие „Пазари и социални дейности“ - община Бяла Слатина“. Към настоящия момент процедурата не е приключила;
- „Доставка на компютърна техника за Център за деца и родители „Аз и моето семейство“ - гр. Бяла Слатина“. Към настоящия момент процедурата не е приключила.
- „Доставка на обзавеждане за Център за деца и родители „Аз и моето семейство“ - гр. Бяла Слатина“. Към настоящия момент процедурата не е приключила;
- „Доставка на технологично оборудване за Център за деца и родители „Аз и моето семейство“ - гр. Бяла Слатина“. Към настоящия момент процедурата не е приключила.
- „Доставка на специализирано оборудване за здравен кабинет към Център за деца и родители „Аз и моето семейство“ - гр. Бяла Слатина“. Към настоящия момент

- процедурата не е приключила;
- „Доставка, чрез покупка при тригодишен финансов лизинг, на два броя неупотребявани трактори, оборудвани с дъски и един брой метачно съоръжение за нуждите на общинско предприятие „Чистота и строителство“ - община Бяла Слатина“. Към настоящия момент процедурата не е приключила;
 - „Доставка чрез покупка на лампи Компакт 04/2x18W КЛЛ, крушки PL-C 18W 2P Pelux, рогатка за стълб и кабел“. Към настоящия момент процедурата не е приключила;
 - „Упражняване на авторски надзор при извършване на СМР за реконструкция на водопроводната мрежа в селата Търнак, Габаре, Галиче, Попица в Община Бяла Слатина по проект „Реконструкция на водопроводна мрежа в населени места от Община Бяла Слатина с под 2 000 еквивалентни жители“. Към настоящия момент процедурата не е приключила;
 - „Доставка на строителни материали за нуждите на общинска администрация Бяла Слатина, общинско предприятие „Чистота и строителство“, общинско предприятие „Социално предприятие за озеленяване и благоустройство“ и общинско предприятие „Пазари и социални дейности“. Към настоящия момент процедурата не е приключила;
 - „Доставка, чрез покупка при тригодишен финансов лизинг, на два броя неупотребявани автомобили за нуждите на общинско предприятие „Пазари и социални дейности“ - Община Бяла Слатина“. Към настоящия момент процедурата не е приключила;
 - „Избор на изпълнител на СМР за рехабилитация на водоснабдителната мрежа в селата Търнак, Габаре, Галиче, Попица в Община Бяла Слатина“ по проект: Рехабилитация на водоснабдителната мрежа в селата Търнак, Габаре, Галиче, Попица, Община Бяла Слатина, област Враца. Към настоящия момент процедурата не е приключила;
 - „Избор на консултант за осъществяване на независим строителен надзор при извършване на СМР за рехабилитация на водоснабдителната мрежа в селата Търнак, Габаре, Галиче, Попица в Община Бяла Слатина“ по проект: Рехабилитация на водоснабдителната мрежа в селата Търнак, Габаре, Галиче, Попица, Община Бяла Слатина, област Враца. Към настоящия момент процедурата не е приключила;
 - „Избор на изпълнител за предоставяне на консултантски услуги, свързани с управление, мониторинг и подаване на заявки за плащане по проект: „Рехабилитация на водоснабдителната мрежа в селата Търнак, Габаре, Галиче, Попица, Община Бяла Слатина, област Враца“, по Договор №06/321/01261 от 27.11.2012г. по мярка 321 „Основни услуги за населението и икономиката в селските райони“ от Програмата за развитие на селските райони за периода 2007 – 2013 г. Към настоящия момент процедурата не е завършила;
 - Извършване на обществен превоз на пътници по автобусна линия по утвърдена транспортна схема, съгласно маршрутно разписание, град Бяла Слатина – село Камено поле – 12:30 часа. Към настоящият момент процедурата не е завършила;
 - Изпълнение на мерки за информация и публичност по проект: „Като в свой дом“, финансиран по Оперативна програма „Развитие на човешките ресурси“ 2007-2013г. Към настоящия момент процедурата не е завършила;
 - Извършване на строително - монтажни дейности по проект: „Енергоспестяваща мярка – слънчеви панели БГВ на Дом за стари хора, село Попица, община Бяла Слатина, кв.95, УПИ II” – Община Бяла Слатина. Към настоящия момент процедурата не е завършила.

Б. АДМИНИСТРАТИВНО И ПРАВНО ОБСЛУЖВАНЕ. ЧОВЕШКИ РЕСУРСИ, АДМИНИСТРАТИВЕН КАПАЦИТЕТ И УПРАВЛЕНИЕ. ИНФОРМАЦИОННО ОСИГУРЯВАНЕ И ПУБЛИЧНОСТ. ОМП, ОХРАНА И СИГУРНОСТ.

1. АДМИНИСТРАТИВНО ОБСЛУЖВАНЕ НА ГРАЖДАНИТЕ И БИЗНЕСА



В периода 01.10.2013 г. - 01.10.2014 г. в общинска администрация са извършени следните административни услуги:

Дирекция АПИО

Вид услуга	Брой издадени удостоверения	Брой издадени удостоверения - за служебно ползване	Общ брой издадени удостоверения
Удостоверение за раждане - оригинал	220	0	220
Удостоверение за раждане - дубликат	609	216	825
Препис-извлечение от акт за раждане	0	18	18
Заверен пълен препис от акт за раждане	0	96	96
Заверено ксерокопие на акт за раждане	0	74	74
Удостоверение за сключен граждански брак - оригинал	43	0	43
Удостоверение за сключен граждански брак - дубликат	76	2	78
Препис-извлечение от акт за сключен граждански брак	0	1	1
Заверен пълен препис от акт за сключен граждански брак	0	0	0
Заверено ксерокопие на акт за сключен граждански брак	0	3	3
Препис-извлечение от акт за смърт	188	0	188
Препис-извлечение от акт за смърт - П-ри и сл. път	209	31	240
Заверен пълен препис от акт за смърт	0	5	5
Заверено ксерокопие на акт за смърт	0	16	16
Удостоверение за семейно положение	1043	7	1050
Удостоверение за семейно положение, съпруг/а и деца	1294	119	1413
Удостоверение за съпруг/а и родствени връзки	73	284	357
Удостоверение за родените от майката деца	105	0	105
Удостоверение за идентичност на лице с различни имена	97	8	105
Удостоверение за наследници	868	93	961
Удостоверение за правно ограничение	29	52	81
Удостоверение за ПА	400	262	662
Удостоверение за промени на ПА	0	3	3
Удостоверение за НА	322	272	594
Удостоверение за промени на НА	0	0	0
Заявление за ПА	240	0	240
Заявление за НА	295	0	295
Удостоверение за вписване в регистъра на населението	9	0	9
Удостоверение по искане на граждани	6	0	6

Служебна бележка	89	0	89
Заявление за припознаване	129	0	129
Удостоверение за липса на съставен акт за смърт	2	0	2
Легализация на документи по гражданско състояние	152	0	152
Удостоверение за сключване на брак от български гражданин в чужбина	2	0	2
Удостоверение за снабдяване на чужд гражданин с документ за сключване на граждански брак в Република България	0	0	0
ОБЩО:	6500	1562	8062

Кметства

Вид услуга	Брой издадени удостоверения
Удостоверение за сключен граждански брак - оригинал	6
Удостоверение за сключен граждански брак - дубликат	0
Препис-извлечение от акт за смърт	234
Препис-извлечение от акт за смърт - II-ри и следващ път	18
Удостоверение за семейно положение	1577
Удостоверение за семейно положение, съпруг/а и деца	2278
Удостоверение за съпруг/а и родствени връзки	211
Удостоверение за родените от майката деца	39
Удостоверение за идентичност на лице с различни имена	245
Удостоверение за наследници	2283
Удостоверение за правно ограничение	19
Удостоверение за ПА	536
Удостоверение за промени на ПА	4
Удостоверение за НА	227
Удостоверение за промени на НА	
Заявление за ПА	441
Заявление за НА	494
Удостоверение за вписване в регистъра на населението	2
Удостоверение по искане на граждани	78
Служебна бележка	92
Заверка на пълномощни	1263
Нотариална заверка	673
Заверка на декларации по чл. 25 ЗННД	202
Заверка на декларации по чл.264 ДОПК	325
Заверка на други декларации	236
УП - 2	22
УП - 3	6
ОБЩО:	11511

Дирекция „Устройство на територията и строителство“

Вид услуга	Брой издадени документи
Издаване скица на Урегулиран поземлен имот	635
Издаване скица с указан начин на застрояване за Урегулиран поземлен имот (поземлен имот)	35
Презаверяване на скица от издаването, на която са изтекли 6 месеца	101
Издаване на удостоверение за факти и обстоятелства по териториално и селищно устройство	422
Издаване на разрешение за строеж за обекти от I до VI категория	40
Издаване на удостоверение от общ характер и служебна бележка	38
Презаверка на скица с указан начин на застрояване	2
Издаване на заповед от кмета на общината за разрешаване изработването(изменение) на Подробен устройствен план в обхват до един квартал в урбанизираната територия по реда на чл.124а, ал.2 и чл.135 ал.3 от Закона за устройство на територията (ЗУТ) и становище от главния архитект на общината по чл.135, ал.4, т.1 от ЗУТ	8
Одобряване на комплексен проект за инвестиционна инициатива по чл.150 от ЗУТ	2
Одобряване на на ПУП/ЧИПУП с обхват до един квартал	10
Разрешаване на изработване на комплексен проект за инвестиционна инициатива по чл.150 от ЗУТ	6
Одобряване на инвестиционен проект	27
Презаверяване на разрешение за строеж при условията на чл.153, ал.3 и 4 от ЗУТ за обекти от I до VI категория	4
Издаване на удостоверение за въвеждане в експлоатация на строежи по чл.177, ал.3 от ЗУТ за обекти от IV и V категория	19
Заверяване на екзекутивна документация по чл.175, ал.2 от ЗУТ, отразяваща несъществения отклонения от одобрените инвестиционни проекти	19
Издаване на удостоверение във връзка със чл.52, ал.5 и §4, ал.1, т.4 от Закона за кадастъра и имотния регистър за изпълнението на задълженията по чл.175 от ЗУТ при създаване на нови обекти на кадастъра	13
Издаване заповед за прокарване на отклонения от общи мрежи и съоръжения на техническата инфраструктура през чужди поземлени имоти по чл.193, ал.3 от ЗУТ	5
Издаване на удостоверение за търпимост на изградени строежи по §127 ал. 1 от Преходните и заключителни разпоредби към Закона за изменение и допълнение на Закона за устройство на територията (ДВ, бр. 82 от 2012 г., в сила от 26.11.2012 г.)	28
Издаване на удостоверение относно степен на завършеност на строеж	1
Издаване на разрешение за поставяне на преместваеми обекти, рекламни, информационни и декоративно-монументални елементи по смисъла на чл.57, ал.1 от ЗУТ	6

Оценка на съответствието на инвестиционен проект със съществени-те изисквания към строежите	16
Изменение на дворищно-регулационен план по реда на §8 от Преход-ните разпоредби на Закона за устройство на територията	4
Издаване на заповеди по чл.195 от ЗУТ	10
Преписки по жалби на граждани	28
Извършена регистрация за притежаване на куче в Община Бяла Сла-тина	5
Изготвени и издадени позволителни за ползване на лечебни растения	19
Разрешителни за ползване на тротоарно право	7
Разрешителни за премахване на дървесна растителност	27
Изготвяне на обстоятелствени проверки	208
Разрешителни земни маси, хумус и строителни отпадъци	5
Такса маркиране дървесина, издаване на превозни билети	28

Дирекция „Управление на общинската собственост“

Вид услуга	Брой
Приемане на заявления и издаване на разрешения за удължено работно време	21
Приемане на заявления и категоризация на заведенията за хранене и развлечение и места за настаняване	8
Издаване на временни удостоверения	8
Приемане на заявления и издаване на разрешения за вендинг машини	4
Приемане на заявления и издаване на разрешения за амбулантна тър-говия	15
Приемане на заявления и издаване на временни маршрутни пропуски за движение в централна градска част	8
Приемане на заявления и издаване на разрешения за таксиметрова дей-ност	17

Дирекция „Местни данъци и такси“

Вид услуга	Брой
Издадени удостоверения	4295
Приети декларации	3192

През отчетния период достъп до Национална база данни „Население“ имат 9 кметства: Алтимир, Бърдарски геран, Бъркачево, Буковец, Враняк, Габаре, Попица, Соколаре и Търнава. Издаден е квалифициран електронен подпис на пет кмета и четири главни специалисти в кметствата. Предстои предоставяне на достъп до на-ционална база данни (НБД) и на останалите 5 кметства.

Предоставен е достъп до локална база данни (ЛБД) „Население“ на 12 кметства. Осигурено е ежедневно актуализиране на ЛБД по електронен път до всички кмет-ства, имащи достъп до Интернет.

За периода октомври 2013 г. - октомври 2014 г. са организирани и проведени 21 ритуали по сключване на граждански брак. Като цяло сключените граждански бра-кове са 35. Проведен е 1 ритуал по именуване на дете.

Попълнена е онлайн информация в Информационната система за състоянието на администрацията и Системата за самооценка на административното обслужване. (ССАО)

2. ПРАВНО ОБСЛУЖВАНЕ

➤ Дело с МРРБ

Община Бяла Слатина е завела дело срещу Министерството на регионалното развитие и благоустройство за направена финансова корекция за проект „Подобряване и модернизиране на образователната инфраструктура на територията на община Бяла Слатина“ и неверифициране на направените от Общината разходи в размер на 580 338,17 лв. Назначена е съдебно-счетоводна експертиза като след първото съдебно заседание са поставени допълнителни задачи на вещото лице за изясняване на случая.

➤ Дело с Областна администрация гр. Враца

Община Бяла Слатина е завела дело срещу областния управител на област Враца. Поводът е заповед на областния управител, с която е отменена заповед на кмета на община Бяла Слатина във връзка с търг за отдаване под наем на 517 дка общинска земеделска земя. На първа инстанция Врачански административен съд е отсъдил в полза на община Бяла Слатина. Делото продължава пред Върховен административен съд.

➤ Дело с ЕТ „Даниел-Йордана Станчева“

Община Бяла Слатина е осъдена да заплати 3 313,44 лв. на ЕТ „Даниел - Йордана Станчева“ по договор от 2009 г. за ремонт на радиоусилвателни устройства на радиоуредба в с.Глачене и основен ремонт на радиофикационната мрежа на с. Враняк, както и лихвата до окончателното ѝ изплащане. На първа инстанция Районен съд - Бяла Слатина е постановил решение, с което е отсъдил, че Общината не дължи пари, но Врачански окръжен съд отменя това решение и отсъжда в полза на фирмата - изпълнител.

➤ Дело с ЕТ „БИА – РЕА – Людмил Любомиров“

Община Бяла Слатина е сключила съдебна спогодба с ЕТ „БИА – РЕА – Людмил Любомиров“ за изплащане на сума в размер на 4 500,00 лв. ЕТ „БИА – РЕА – Людмил Любомиров“ през 2009 г. е изготвил проект на архитектурна фаза за саниране на къща - музей „Николай Хрелков“, но не му е било заплатено за извършената услуга.

През изминалата година община Бяла Слатина е била страна и по 8 дела по Закона за гражданската регистрация, като поводът е за промяна на име на граждани или съставяне на актове за гражданско състояние.

Общината е завела и 5 изпълнителни дела срещу неизправни длъжници по договори за наем на общинско имущество.

През отчетния период не са подавани заявления на граждани за назначаване на настоящиически съвети или попечители.

Издадени са 104 бр. наказателни постановления за извършени нарушения по Наредба № 1, Наредба № 2, Наредба № 9 и наредба № 15 на Общински съвет - Бяла Слатина.

3. ЧОВЕШКИ РЕСУРСИ. АДМИНИСТРАТИВЕН КАПАЦИТЕТ И УПРАВЛЕНИЕ

Структурата на общинска администрация е променена от 01.08.2014 г. с решение № 808/30.07.2014 г. на Общинския съвет. Администрацията е структурирана в 7 дирекции, от които 3 бр. обща администрация и 4 бр. специализирана администрация.

Обща администрация включва следните дирекции:

- „Административно-правно и информационно обслужване“ – 15 бр. служители;
- „Бюджет и счетоводство“ – 8 бр. служители;
- „Управление на общинската собственост“ – 7 бр. служители.
- Специализирана администрация включва следните дирекции:
- „Устройство на територията и строителство“ – 11 бр. служители;
- „Хуманитарни дейности“ – 7 бр. служители;
- „Местно развитие и обществени поръчки“ – 8 бр.;
- „Местни данъци и такси“ – 7 бр.

Извън тях в структурата влизат: звено за вътрешен одит, финансов контролор, главен архитект и администрация по кметствата.

Ръководният състав на общината включва: кмет, зам.кмет „Бюджет, финанси, стопански и хуманитарни дейности“, зам.кмет „Устройство на територията, строителство, бедствия и аварии“, зам.кмет „Инвестиционна политика и структурни фондове“ и секретар на общината.

Числеността на персонала в община Бяла Слатина от 01.01.2014 до 01. 08.2014 г. е 137 служители, от които:

- дейност „Общинска администрация“ – 95 бр. служители (82 бр. служители на трудови правоотношения и 13 бр. държавни служители);
- звено „Общинска охрана“ – 13 бр.;
- дейност „Радиотранслационни възли“ – 1 бр.;
- дейност „Други дейности по отбраната“ – Оперативен дежурен – 5 бр.;
- дейност „Други дейности по здравеопазването“ – Здравен медиатор – 1 бр.;
- дейност „Други дейности по образование“ – 6 бр.;
- дейност „Здравен кабинет в детски градини и училища“ – 13 бр. (11 бр.мед. сестри и 02 бр. фелдшери);
- персонал, назначен по реда на ПМС №66/96г. – 3 бр. служители

Новоназначените служители през 2013 г. са 15 бр., а освободените – 12 бр. (1 държавен служител и 11 бр. служители на трудови правоотношения).

След промяна в структурата от 01.08.2014 г. общинска администрация наброява 145 служители, от които:

- дейност „Общинска администрация“ – 99 бр. служители (86 бр. служители на трудови правоотношения и 13 бр. държавни служители);
- звено „Общинска охрана“ – 15 бр.;
- дейност „Радиотранслационни възли“ – 2 бр.;
- дейност „Други дейности по отбраната“ – Оперативен дежурен – 5 бр.;
- дейност „Други дейности по здравеопазването“ – Здравен медиатор – 1 бр.;
- дейност „Други дейности по образование“ – 6 бр.;
- дейност „Здравен кабинет в детски градини и училища“ – 14 бр. (12 бр.мед.

сестри и 2 бр. фелдшери);

- персонал, назначен по реда на ПМС №66/96г. – 3 бр. служители

Новоназначените служители през 2014 г. са 14 бр. (1 бр. държавен служител), а освободените – 14 бр. (1 държавен служител и 13 бр. служители на трудови правоотношения).

Към общината функционират 3 общински предприятия:

- ОП „СП за озеленяване и благоустройство“ - гр. Бяла Слатина с числен състав 14 щатни бройки;
- ОП „Чистота и строителство“ - гр. Бяла Слатина с числен състав 55 щатни бройки;
- ОП „Пазари и социални дейности“ с числен състав 27 щатни бройки, приет с решение № 728/27.03.2014 г. на Общинския съвет считано от 01.05.2014 г.

Извършено е годишно оценяване на служителите за 2013 г. и е направена междинната среща за 2014 г. съобразно разпоредбите на Наредба за условията и реда за оценяване изпълнението на служителите в държавната администрация;

През 2014 г. са сключени 120 бр. допълнителни споразумения със служители на трудови правоотношения, издадени са 20 броя заповеди във връзка с трудовото законодателство, 15 бр. заповеди във връзка със ЗДС, 840 бр. заповеди за отпуск.

Обработени са 100 броя болнични листове.

През периода са организирани 15 заседания на Общинския съвет, на които са взети 234 решения. Изготвени са и са приети 17 доклади и отчети и 4 информации. Подготвени са 130 докладни, от които:

- 29 с предложения за нови нормативни документи на Общинския съвет или за изменения и допълнения в тях;
- 19 - във връзка с бюджета на общината;
- 8 - свързани с проекти на общината;
- 6 - във връзка с устройство на територията;
- 57 - във връзка с управление на общинската собственост;
- 11 - други.

През отчетния период продължи стремежът към непрекъснато усъвършенстване и подобряване на знанията и компетенциите на общинската администрация, които са основен фактор за реализацията на поставените стратегически цели на администрацията.

Общината работи по четири проекта на Оперативна програма „Административен капацитет“:

- „Подобряване структурата на администрацията в Община Бяла Слатина чрез прилагане на Функционален анализ“;
- „Модерна и ефективна администрация в Община Бяла Слатина“;
- „Ефективни местни политики – гаранция за устойчиво развитие на община Бяла Слатина“;
- „Подобряване на компетентността и ефективността на служителите от общинска администрация Бяла Слатина“.

Две от тях пряко са насочени към повишаване на капацитета на администрацията, изразяващо се в повишаване на професионалните умения, квалификацията, компетентността и резултатността при изпълнение на задълженията от служителите на всички нива.

Резултатите от проведените обучения на екипа на общинска администрация са:

- Подобряване на трудовото изпълнение на служителите – по-бързо и качествено

изпълнение на задачите, внедряване на нови подходи в работата;

- Подобряване на качеството на обслужване на клиентите и повишаване на тяхната удовлетвореност;
- Подобряване на работата в екип.

През 2014 г. по проект на НСОРБ „Е - ПОДЕМ - Европейски проекти, общински дейности и електронен мениджмънт”, финансиран по ОП „Техническа помощ”, в утвърдени европейски обучителни центрове са обучени 5 служители. Те са преминали обучение по следните модули:

- Подготовка и изпълнение на европейски проекти;
- Финансово управление на европейски проекти;
- Европейски проекти за опазване на околната среда;
- Административен капацитет за изпълнение на европейски проекти;
- Процедури по обществени поръчки.

През 2013 г. община Бяла Слатина кандидатства и беше една от 12-те общини, получили европейски Етикет за иновации и добро управление на местно ниво за периода 2013-2015 г., съгласно решението на националната Комисия за присъждането му.

През 2014 г. стартира Третата процедура по присъждане на европейския Етикет за иновации и добро управление на местно ниво, която ще се проведе в периода 06.03.2014 г. – 30.04.2015 г. съгласно приет план-график. Община Бяла Слатина подаде документи и кандидатства за присъждане на приза за втора поредна процедура.

4. ИНФОРМАЦИОННО ОСИГУРЯВАНЕ И ПУБЛИЧНОСТ

4.1. ИНФОРМАЦИОННО ОСИГУРЯВАНЕ

През третата година от управлението се подобри съществуващата ИТ инфраструктура, както следва:

- Изградена е директна свързаност на 12 кметства и кметски наместничества със сървър на община Бяла Слатина, посредством която всички населени места имат достъп до деловодна програма „Акстър“. През 2013 г. с деловодна програма „Акстър“ са свързани и ОП „Чистота и строителство“, ОП „Пазари и социални дейности“, дирекция МДТ и 10 учебни заведения;
- И през 2013 и 2014 г. във 12 кметства продължи работата с програмен продукт „Акстър“-каса, с който се улесни събирането на таксите за извършените административни услуги;
- Със заповед № Р-103 от 9 май 2014 г. на Министерски съвет на община Бяла Слатина е предоставен за безвъзмездно ползване програмен продукт АИС-КАО, с който през 2015 г. ще бъде въведено комплексно административно обслужване съгласно изискванията на АПК.
- През 2013 и 2014 г. продължи обновяването и работата на общинска администрация и второстепенните разпоредители с ПП „Омекс 2000“ и „Кonto Оракъл 66“. Програмите предоставят възможности за контрол и анализ на осчетоводените стопански операции;
- И през 2014 г. Дирекция МДТ работи с програмен продукт Web услуга МДТ, който позволява проверка на данъчни задължения online.

- Плащанията за дължими местни данъци и такса битови отпадъци има възможност да се извършва и чрез дебитни и кредитни карти, посредством инсталиран в касата на дирекцията ПОС-терминал. Таксата за транзакцията се покрива от Министерство на финансите и е напълно безвъзмездна за клиента;
- Създадена е възможност за online плащане във всички села от общината, с изключение на с.Комарево, поради липса на надеждна интернет връзка. Плащането се извършва посредством директна връзка със сървър в дирекция „Местни данъци и такси“. Това заменя изцяло ръчните приходни кочани, което води до значително намаление на разходите за закупуването им. Дължимите суми вече се събират с абсолютна точност към датата на плащане, като се предоставя и възможност за инкасиране на задължения за имоти, находящи се във всяко едно населено място на общината.
- Продължава сътрудничеството, съгласно сключен договор с ИЗИПЕЙ, за плащане на задължения за местни данъци и такси във всяка една от касите на дружеството в страната, които до момента са над 2200. Услугата е напълно безвъзмездна за общината като до 20.10.2014г. чрез нея са събрани 18 060 лв.;
- От м. октомври 2014 г. е въведен нов модул към програмен продукт „Акстър“, с помощта, на които се изпълняват изискванията за публичност при обявяване на обществените поръчки съгласно измененията в ЗОП от 01.10.2014 г.;
- Продължава работата с модулите на ПП „Акстър“: Акстър web, АДМИНИСТРАТИВНИ РЕГИСТРИ и АКСТЪР ИНВЕСТИЦИИ /обществени поръчки/, чрез които се поддържат публичните регистри на обществените поръчки и общинската собственост на сайта на общината;

По проекти в общинска администрация са постъпили:

- По проект №: 0118-НСОРБ-1.10; BG161PO002-1.10.01-0001 „Е-ПОДЕМ – Европейски Проекти, Общински Дейности и Електронен Мениджмънт“ с финансовата подкрепа на Оперативна програма „Техническа помощ“, съфинансирана от ЕС и ЕФРР, приоритетна ос I: Подпомагане на реализирането на дейностите на структурите на централно ниво; мерки за изграждане на капацитет на институциите, работещи по Структурните фондове“, Мярка на подкрепа 10: „Подкрепа на общините за разработване, управление и изпълнение на проекти, финансирани по СКФ“ е предоставено следното офис оборудване: 1 бр. сървър Fujitsu Primergy, 1 бр. компютърна система, 1 бр. лазерен принтер Kyocera, киоск- терминал, широкоформатен скенер A0, 46 inch LCD - видео екран, бърз документен скенер A4. В изпълнение на проекта общото оборудване ще се ползва изцяло за работа с Електронната система за управление и контрол на проектите по Оперативните програми;
- По проект „Подкрепа за деинституционализация на ДДМУИ Надежда с. Търнава, община Бяла Слатина“, осъществяван с финансовата подкрепа на оперативна програма „Регионално развитие“, за нуждите на ЦНСТ са доставени 8 бр. компютърни конфигурации и 1 бр. мултифункционално устройство.
- По договор за дарение между ФРМС и община Бяла Слатина са предоставени използвани и ремонтирани 8 бр. компютърни системи и 7 бр. лаптопи.

От бюджета на общината за обновяване на ИТ инфраструктурата през отчетния период са закупени:

- копирна машина A3, черно-бяла Konica Minolta bizhub 223;
- копирна машина A3, цветна Konica Minolta bizhub C224;
- Осигурено е видеонаблюдение в сградата на общинска администрация.

4.2 ПУБЛИЧНОСТ

И през третата година на управление продължи издаването на Общинския информационен бюлетин - Бяла Слатина, който от октомври 2013 г. до октомври 2014 г. има 18 издания. В него по традиция намират отражение по-важните събития в живота на общината.

По повод 100 – годишнината от обявяване на Бяла Слатина за град са издадени 2 броя юбилейни вестници.

Продължи работата на учредения през 2012 г. Обществен съвет за подпомагане работата на кмета на общината, чиято цел е активно и компетентно да подпомага местната власт при формирането и реализирането на политики от местно значение, определящи се от приоритетите, заложили в Мандатната програма.

За периода ноември 2013 – ноември 2014 г. Общественият съвет проведе четири работни срещи по време, на които са разгледани следните въпроси: Обсъждане проекта за бюджет на община Бяла Слатина за 2013 г.; Обсъждане на предложение за създаване на дъщерно дружество към МБАЛ - Бяла Слатина-Медицински център; Доклад за напредъка на проект: Интегриран проект за водния цикъл на град Бяла Слатина; Отчет на кмета за втората година от изпълнение на Програма 2011-2015 г.; Избор на Инициативен комитет за организиране на мероприятията по повод 100-годишнината от обявяване на Бяла Слатина за град; Допълване състава на Обществения съвет с нови членове; Информация за предприетите мерки и дейности за възстановяване на пострадалите от наводнения райони в община Бяла Слатина и организираната кампания за подпомагане на бедстващите.; Избор на членове на Обществения съвет за разпределяне на събраните чрез DMS – кампанията средства за пострадалите от наводнението от 01.08.2014 г.; Обсъждане на мероприятията за включване в Програмата за отбелязване на Панаирни дни Бяла Слатина – 2014 и Празника на Бяла Слатина; Информация за разпределението на паричните суми и ваучери, предоставени за бедстващите от наводнението от 01.08.2014 г. от БЧК, Международната федерация на Червения кръст и на Червения полумесец; Обсъждане на Проекта на Правила за участие в Конкурс „Малки граждански проекти за по-уютна среда“; Предложения от членове на Обществения съвет за основните приоритети в капиталовата програма на община Бяла Слатина през 2015 г.

През м. Март се проведе инициативата на Джуниър Ачийвмънт „Мениджър за един ден“. Инициативата беше възродена в община Бяла Слатина след 5 - годишно прекъсване. В нея взеха участие 41 ученика от СОУ „Васил Левски“ - Бяла Слатина. Те заеха местата на кмет, заместник - кмет, секретар, директори на дирекции, началник на отдел „Местни данъци и такси“, директор на ОП „Пазари и социални дейности“.



Тази година в „Мениджър за един ден“ се включиха и 6 институции и фирми. Ученици седнаха на мениджърския стол в РУП, РСПЗБН, Районна прокуратура, „Асет Интернеишънъл банк“, Агенция за сигурност „Орел“ 2006 ЕООД. Всеки млад мениджър имаше възможността да се запознае от-



близо с работата в различните организации и звена като изпълни възложените му задачи. Отчет на постигнатото беше направен в края на работния ден, след което участниците в инициативата бяха поздравени и получиха сертификати и награди от кмета на общината - инж. Иво Цветков и директора на СОУ „Васил Левски“ - г-н Йордан Цоканов.

Редовно се актуализира информацията в рубриките на сайта на общината. В секцията

„Новини“ се представят актуални събития и съобщения.

В рубриката „Обществени дискусии“ се обобщават и представят резултатите от проучване мнението на гражданите относно качеството на предоставяните административни услуги.

На видеокран се презентира отчетът на кмета за втората година от мандата, напредъка по реализиращи се проекти по оперативни програми и друга полезна за гражданите информация.

Във фойейто на общината има 2 бр. инсталирани и работещи киоск терминали. Чрез хардуерната система жителите и гости на общината имат възможността да се информират за предлаганите от общинска администрация услуги, както и за друга полезна за гражданите и бизнеса информация.

В рубриката „Профил на купувача“ са обявени всички покани за обществени поръчки, търгове за разпореждане с общинска собственост и тръжните документи за участие в тях.

Във връзка с повишаване на сигурността и по-лесно администриране изцяло е обновен програмният продукт АКСТЪР WEB (сайта на общината).

5. ОТБРАНИТЕЛНО-МОБИЛИЗАЦИОННА ПОДГОТОВКА И ОХРАНИТЕЛНА ДЕЙНОСТ

5.1. ОТБРАНИТЕЛНО-МОБИЛИЗАЦИОННА ПОДГОТОВКА

През 2014 г. дейността по отбранително - мобилизационна подготовка в община Бяла Слатина бе организирана в изпълнение на произтичащи от ПМС № 258 от 02.12.2005г. дейности и задачите по отбранително - мобилизационна подготовка на органите на изпълнителната власт и юридическите лица с военновременни задачи, Указанията на Междуправителствения съвет по отбранителна индустрия и сигурност на доставките, както и други нормативни актове.

Изпълняват се основните задачи по отбранително - мобилизационна подготовка като:

- разработване и поддържане в готовност за изпълнение на Общинския план за привеждане в готовност за работа във военно време, военновременния план и други планове и документи, свързани с отбраната;
- организиране подготовката на ръководния състав за работа във военно време;
- организиране работата на Общинския съвет по сигурност и управление при кризи;
- организиране на денонощно оперативно дежурство за поддържане на готовност за оповестяване при привеждане от мирно на военно положение;
- осигуряване на граждански ресурси в интерес на отбраната чрез планиране на военновременните запаси и резерви;
- организиране отсрочването от повикване във въоръжените сили на резервисти и техника и осигуряване на трудови ресурси за военни временна;
- подготвяне и организиране на режимното и ограничителното снабдяване на населението с основни хранителни и нехранителни стоки;
- планиране и разпределяне на финансовите средства за осигуряване на дейностите, свързани с отбранителната подготовка;
- водене на оперативен отчет и организиране защитата на обектите от критичната инфраструктура за военно време;
- координиране на дейностите по проучване и поддържане на военните паметници и гробове.

От 12.09.2013 г. община Бяла Слатина има Сертификат за регистратура за класифицирана информация с ниво на класификация „СЕКРЕТНО“. Създаваните и съхраняваните в регистратурата документи, съдържащи класифицирана информация, представляваща държавна и служебна тайна са в наличност и се съхраняват при стриктно спазване на ЗЗКИ.

5.2. ОХРАНИТЕЛНА ДЕЙНОСТ

В звено „Общинска охрана“ работят 12 охранители. Дейността на звеното е регламентирана от ЗЧОД, Наредбата за общинската охранителна дейност, Наредба №1

за опазване на общественя ред и опазването на общинските имоти; Наредба № 9 за поддържане екологията и опазване на чистотата, зелените площи и дълготрайната дървесна растителност на територията на община Бяла Слатина и други общински документи, вкл. и заповеди на кмета на общината.

С промените в ЗЧОД се въведе лицензирането на звената за самоохрана и те имат право само на охрана на имуществото на юридическото лице. Това наложи през 2014 г. да се направят промени в дейността на звено „Общинска охрана”. Сега звеното поддържа 3 поста и охранява общинските обекти - ОП „Чистото и строителство”, ОП „СП за озеленяване и благоустройство” и общинска администрация. През годината не са допуснати кражби, взломяване и други престъпления и нарушения в охраняваните обекти.

През 2014 г. охранителите са участвали в охраната на общинската собственост при провеждането на над 70 общински мероприятия, като - тържества по случаи национални и местни празници, концерти, традиционния есенен панаир, общински пазари, културни и спортни мероприятия и пр.

Освен физическата охрана на общинските обекти, служителите са участвали в редица охранителни и други мероприятия, свързани с борбата с престъпността, опазването на общественя ред и спокойствието на гражданите. В тази връзка са планирани и осъществени десетки профилактични мероприятия, целящи предотвратяване и ограничаване на нарушенията. Проведени са множество разговори, беседи, предупреждения, разяснения на наредби и заповеди. Охранителите са написали 26 предписания за отстраняване на нередности, свързани с нарушаване на наредбите, приети от Общински съвет - Бяла Слатина и са съставени 17 акта за констатиране на нарушения.

С цел да не се допускат ПТП с деца, продължава практиката охранителите в учебно време, сутрин и на обяд да охраняват пешеходната пътека на ул. „Васил Левски“ като подпомагат безопасното преминаване на децата от НУ „Цани Гинчев”.

През отчетния период охранителите са участвали 9 пъти като поемни лица при полицейски обиски и претърсвания на заподозрени и в домове на заподозрени за незаконно притежаване на наркотици, оръжие и крадени вещи и са били свидетели по 3 наказателни дела от общ характер.

Разнесени са и са връчени над 90 акта, наказателни постановления, съобщения и обявления за публична продажба, издадени от съдия изпълнител и др. Активно е участието на охранителите и при подпомагане на общинското ръководство за преодоляване на последиците от наводнението през август 2014 г.

В. ГРАДОУСТРОЙСТВО, ИНФРАСТРУКТУРА, БЛАГОУСТРОЯВАНЕ И ЕКОЛОГИЯ

1. ГРАДОУСТРОЙСТВО, ИНФРАСТРУКТУРА И БЛАГОУСТРОЯВАНЕ

И през ноември 2013 г. - ноември 2014 г. инструментите на европейското финансиране направиха възможно изпълнението на крупни инвестиции в строителството.

Изминалата година отбеляза високо активен и строителен процес, свързан с реализирането на екологичните проекти - ремонт на ВиК системата и канализацията и изграждане на пречиствателна станция за отпадни води.

Инвестициите за създаване на привлекателна и безопасна градска среда, балансирано развитие на централна градска част, кварталите и селата в общината, продължават да са сред ключовите приоритети на община Бяла Слатина. Наличието на модерна инфраструктура е основен стимул за икономически растеж и оттам за повишаването на жизнения стандарт на населението.

През отчетния период продължи реализирането на инвестиции в разнообразна по своя характер социална и инженерна инфраструктура - ремонт на улична мрежа, адаптиране на средата към нуждите на хората с увреждания, благоустрояване на зелени площи и кътове за отдих, изграждане, реконструкция и рехабилитация на ВиК инфраструктурата, интегрирано управление на отпадъците, превенция от наводнения и свлачища, енергийна ефективност, създаване на екологична градска среда.

През 2014 г. община Бяла Слатина кандидатства пред МИП за финансиране изготвянето на задание и опорен план за Общ устройствен план с обхват територията на цялата община. Искането е разгледано в МИП и е одобрено за съфинансиране (70 % от финансирането се осигурява от МИП и 30 % от общинския бюджет).

Общата стойност на изготвените задания и опорен план за ОУП възлиза на 19 902,00 лв.

Така изготвените задания и опорен план за ОУП са внесени в МИП за разглеждане от Национален експертен съвет по Инвестиционното проектиране.

През отчетния период са извършени значителен брой проучвателни и съгласувателни процедури, както и са изготвени необходимите документи, във връзка с подготвяне и участие на Общината в проекти с външно финансиране, подготовка на търгове за продажба на общински терени, сгради и отстъпено право на строеж върху общински земи, изготвяне на задания за проектиране и др.

От началото на годината до 01.10.2014г., чрез ОП „Чистота и строителство“ са извършени следните ремонтно – възстановителни дейности на територията на общината:

- Произведени тротоарни плочки, от които 2 992 бр. малки с размер 30/30/3 и 550 бр. шестоъгълни плочки. С тях са ремонтирани и направени следните тротоари в града:
 - на ул. „*Хаджи Димитър*“ - е направен нов тротоар с дължина 81 м² и са положени 500 бр. нови тротоарни плочки с размери 30/30/5 – 500 бр.;
 - на ул. „*Симеон*“ е възстановен тротоарът с 500 бр. нови плочки с размери 30/30/5 или 27 м² нов тротоар;

- на ул. „Солунска“ е възстановен тротоарът с произведени 700 бр. нови плочки с размери 30/30/5 или 182 м² нов тротоар;
 - на ул. „Кольо Черкеза“ е направен нов тротоар с 420 бр. нови тротоарни плочки с размери 30/30/3 или 38 м² нов тротоар;
 - на ул. „Димитър Благоев“ е направен нов тротоар с произведени 300 бр. нови тротоарни плочки с размери 30/30/5 или 27 м² тротоар;
 - на ул. „Васил Левски“ е възстановен тротоарът с произведени 200 бр. нови плочки с размери 30/30/5 или 18 м² тротоар;
 - на ул. „Янко Сакъзов“ е възстановен 27 м² тротоар;
 - на ул. „Сребреня“ е направен тротоар с 500 бр. нови тротоарни плочки с размери 30/30/5 или отремонтиран 45 м² тротоар;
 - на ул. „Климент Охридски“ са положени 100 бр. малки плочки и 10 м². отремонтиран тротоар;
 - на ул. „Сладница“ са положени 270 бр. нови тротоарни плочки с размер 30/30/3;
 - на ул. „Александър Стамболийски“ са положени 400 бр. тротоарни плочи с размер 30/30/5.
- Направен е ремонт на покрив на кметство с. Търнава;
 - Извършени са ремонтни дейности в кметство с. Соколаре;
 - Направен ремонт на покрива на автоспирката в с. Комарево;
 - Направен е ремонт на покрива на сградата - филиал на ЦДГ „Детелина“ с. Търнак;
 - Направен е ремонт на покрива на павилион /Бръснарница/ на пазара;
 - Направен е ремонт на офиса на сдружение „Амалипе“ гр. Бяла Слатина;

Ежедневно се поддържа и отстраняват аварията по уличното осветление в Общината.

2. СМЕТОСЪБИРАНЕ, СМЕТОИЗВОЗВАНЕ, ЧИСТОТА (В Т.Ч. ЗИМНО ПОДДЪРЖАНЕ), ОЗЕЛЕНЯВАНЕ

Дейностите сметосъбиране, сметоизвозване, чистота и озеленяване от 01.08.2013 г. се извършват от двете общински предприятия: ОП „Чистота и строителство” и ОП „Социално предприятие за озеленяване и благоустройство“. Услугата се извършва във всички населени места на общината.

От началото на годината до 30. 09. 2014 г. са извозени 1108 тона битови отпадъци до депото в гр. Оряхово.

Ежедневно се извозват ТБО по предварително изготвен график от всички населени места в общината.

Ежедневно се почиства централна градска част и периодично се метат и извозват растителни отпадъци от всички улици.

Периодично се измива централна градска част през летния сезон.

За периода ноември 2013 г. – ноември 2014 г. в ОП „СП за озеленяване и благоустройство“ са произведени около 10000 бр. цветя. Същият разсад е раздаден в кметствата: Попица, Търнава, Търнак, Бъркачево, Алтимир и Дома за стари хора в с. Попица.

В гр. Бяла Слатина цветя и храсти са засадени на следните места:

- централна градска част;
- парка при Културния дом;
- Лесопарка.

Чрез ОП „СП за озеленяване и благоустройство“ през отчетния период са извършени следните дейности:

- Поддържане на цветята в оранжерията (поливане, пресаждане и третиране с препарати за растителна защита);
- Целогодишно поддържане на тревните площи и цветя (косене, поливане и копане);
- Косене на тревните площи в лесопарка и почистване на къта за отдых (барбекю, беседка, пясъчник);
- Ежедневно почистване на спортната площадка и района около нея;
- Ежедневно поддържане района на оранжерията;
- Изграждане на два алпинеума в Централната градска част;
- Засаждане на декоративни върби, щампови рози и декоративни туи;
- Почистване и грижи за цветята и храстите, намиращи се в оранжерията;
- Кастрене и косене на тревни площи в гробищните паркове;
- Периодично косене, поливане и почистване на Централния парк и парковете при Културния дом, ПАГ „Никола Вапцаров“ и Лесопарка;
- Периодично почистване фигурите в Централна градска част и засаждане на цветя;
- Посята е тревна смес в Лесопарка, при барбекюто и от двете страна на новоизградената Спортна площадка;
- Периодично косене трева в църковния храм „Света преподобна Параскева“ и окопаване на цветните алеи;
- Периодично почистване на района на оранжерията, триъгълника около бензиностанцията и района от Каменния мост до светофара.

През третата година от мандата общинска администрация Бяла Слатина продължи да насочва усилията си към подобряване на градската среда и осигуряване на по-добри места за отдых и спорт.

В обявения конкурс на тема: „ОБИЧАМ ПРИРОДАТА – И АЗ УЧАСТВАМ“ по Национална кампания „За чиста околна среда – 2014 г.“ за община Бяла Слатина бяха одобрени и реализирани 2 проекта: в с. Търнак и с. Драшан, с които се облагородиха местата за отдых в тези населени места.

През 2014 г. кметство с. Търнак приключи проект „Кът за нашите деца“ на стойност 9937,40 лв.

Проектът беше реализиран в три междуплощадни пространства, намиращи се в централната част на селото. В две от тях са поставени детски съоразения (2 бр. люлки, 2 бр. пързалки, 2 бр. катерушки), 8 бр. паркови пейки и 8 бр. кошчета за отпадъци. Засадени са храсти. В третото



пространство след почистване на зелените площи са засадени цветя от доброволци, живеещи в селото. Така бе реализирана идеята за създаване на детска площадка в чиста околна среда, за радост и отдиш на децата на с. Търнак.

По проект „Екологично и чисто село“ в с. Драшан, с доброволния труд на неговите жители е оформена зона за отдиш с беседка, маса и пейки. Монтирани са 4 бр. градински кошчета и 5 бр. градински пейки. Изградена е алея, настлана с трошен камък. Направено е парково осветление по протежение на алеята. Засадени са 25 бр. туи. Поставени са 81 м градински бордюри с бетон. Стойността на проекта възлиза на 10007.40 лв.



И през 2014 г. община Бяла Слатина се включи в инициативата на БТВ Медия Груп „Да изчистим България”. На 26.04.2014 г. бяха събрани 12 тона и 260 кг отпадъци, които са извозени до депото в гр. Оряхово. Почистени са паркове, училища, градинки, междублокови пространства. Един от акцентите на чистенето беше новата спортна площадка. Тя беше измита с препарати и вода. Мрежите на баскетболните кошове и футболните врати изпрани, загражденията подсилени, а чешмата в близост до площадката отремнтирана.

“Да засадим гора – да оставим следа” бе друга хубава, масова и общополезна инициатива организирана от община Бяла Слатина през 2014 г.

В местността Лесопарка се засадиха 100 бр. фиданки чинар от ученици - възпитаници на СОУ „Васил Левски”, служители от НЧ „Развитие – 1892” и общината, представители на различни институции, общински съветници, както и десетки граждани.

Засаждането на дръвчетата бе по повод 100-годишнината от обявяването на Бяла Слатина за град и 100-годишнината от началото на гимназиалното образование в Бяла Слатина.

В общината и през 2014 г. продължава да се изпълнява сключеният договор с фирма „Екопак България” АД за разделно събиране на отпадъци. В тази връзка бе извършена съвместна проверка на площадките с разположените на тях елементи за разделно събиране на отпадъци с представител на ЕКОПАК – гр. София. Констатиран е броя на липсващите контейнери тип „Бобър” за битови отпадъци. През м. юни 2014г. същите са закупени и разположени на съответните площадки.

Определени са временни охраняеми площадки за събиране на трупове на животни, умрели от болестта „син език” и извозването им до екарисаж в ПИ № 092001 с начин на трайно ползване „пасище, мера” частна общинска собственост, разположен в местността „Герена”, в землището на с. Алтимир и ПИ № 000181 с начин на трайно ползване „друга селскостопанска територия” частна общинска собственост, разположен в землището на с. Търнак.

Сключен е договор № 5024/15.05.2014 г. и Анекс № 1/13.06.2014 г. с фирма „ДДД Груп – Дезинфекционна станция” ООД с предмет на изпълнение дезинфекция, дезинсекция и дератизация.

Извършени са 6 броя наземна дезинсекция /опушване/ срещу комари около по-речието на р. Скът, местността „Лесопарка” гр. Бяла Слатина и улици в гр. Бяла Слатина.

Община Бяла Слатина е представила информация на Асоциацията на Дунавските общини „Дунав” за размера на площите, необходими за третиране срещу комари, кърлежи и други вредни насекоми в регулация, която е включена в искане до Министъра на финансите за целево финансиране на Дунавските общини за справяне с проблема през лятото на 2015 г.;



Издадена е Заповед № 257/28.05.2014 г. за осъществяване на контрол върху нерегламентираното събиране на липов цвят на територията на община Бяла Слатина.

На 31.07.2014г. е сключен договор с ЕТ „Григор Езекиев – Григ“ с предмет на договора залавяне на безстопанствените кучета на територията на община Бяла Слатина с цел реализиране заложеното в „Програмата за овладяване популацията на безстопанствените кучета“ на община Бяла Слатина;

Изготвен е Инженеро - геоложки доклад за обект „Разширение на гробищен парк с площ от 6,9 дка на гр. Бяла Слатина“.



През м. август тази година община Бяла Слатина бе една от общините, силно засегнати от природна водна стихия. Част от града и прилежащите села бяха залети от водите на излязлата от коритото си р. Скът. В най-тежко положение се оказаха част от града и селата Галиче, Попица, Бъркачево, Търнава и Алтимир.

На 01.08.2014г. със Заповед № 333 на кмета на община Бяла Слатина - инж. Иво Цветков е обявено бедствено положение на територията на цялата община, а със Заповед № 334/01.08.2014г. е въведен в изпълнение Общинският план за защита при бедствия, приет с Решение № 497/30.05.2013 г. на Общински съвет Бяла Слатина.

Кризисният щаб организира своевременното снабдяване на бедстващото население с храна и вода и денонощно приема сигнали от бедстващите райони на територията на общината.

В някои от населените места е прекъснато електрозахранването и водоподобаването, тъй като водовземните кладенци на ВиК са залети от придошлите води на река Скът.



След оттегляне на водите са извършени почистващи действия в засегнатите райони и огледи на място за установяване на нанесените от бедствието щети. Огледите са извършени от комисия, назначена със Заповед №335/01.08.2014г. на кмета община Бяла Слатина.

В Общината пристигат дарения за бедстващите под формата на храни, минерална вода, дезинфекциращи и почистващи препарати, дрехи, обувки и др., като същите са раздадени на над 400 бедстващи домове. Открити са временни пунктове за раздаване на минерална вода, които работят до края на обявеното бедствено положение.



В първите дни на бедствието храната се раздава в пунктове, тъй като домовете на част от бедстващите са под вода, а хората са евакуирани. Ежедневно в града и селата се раздават над 500 хранителни пакета. За бедстващото население е осигурена храна в продължение на 21 дни. Ежедневно са осигурявани на всяко засегнато домакинство пакети с храна, минерална вода и медикаменти.

Обявени са доброволчески кампании за почистване на засегнатите къщи. В тях се включват над 170 човека, както от община Бяла Слатина, така и от други населени места. Осигурено е денонощно следене на нивата на реките и микроязовирите.

Общината реагира адекватно и своевременно на всички подадени сигнали за помощ.



Община Бяла Слатина с помощта на кмета на Смолян – Николай Мелемов организира 10-дневен отход в гр. Смолян на ученици, чиито семейства са пострадали при наводнението. Почивката за децата е напълно безплатна и е с цел преодоляване на стреса и негативните емоции, причинени по време на бедствието.



От националната кампания на Български Червен Кръст (БЧК) за подпомагане на пострадалите от наводненията в страната е предоставена сума в размер на 121770,00 лв. От фонд за незабавно подпомагане на Международната федерация на Червения Кръст/Червения Полумесец (МФЧК/ЧП) са предоставени ваучери на обща стойност 128180,00 лв. С раздадените ваучери пострадалите имаха възможност да закупят строителни материали, кухненска посуда, почистващи и дезинфекциращи средства.

Със заповед № 395/08.09.2014 г. на кмета на община Бяла Слатина е сформирани Обществени съвет със задача да изработи критерии за разпределяне на помощите за подпомагане на пострадалите домакинства, както и да изготви списък на правоимащите домакинства. В състава на сформирания Обществения съвет влизат представители на Общински съвет Бяла Слатина, общинска администрация, представител на БЧК, представител на Обществения съвет за подпомагане работата на кмета на общината, както и представител на пострадалите от бедствието домакинства.



Общественият съвет извърши оценка на базата на осем разработени от него критерия с различна тежест. Средствата са разпределени между 425 домакинства на територията на цялата община.

Работата на Обществения съвет бе отчетена от неговия председател - г-н Стефан Терзийски в работна среща на 31.10.2014 г. на Обществения съвет за подпомагане работата на кмета на общината, в присъствие на кметовете на населените места.

Г. ЕВРОПЕЙСКИ ФОНДОВЕ, ПРОГРАМИ И МЕРКИ ЗА ОСИГУРЯВАНЕ НА ЗАЕТОСТ

През изминалата 2014 г. бяха успешно приключени редица важни за община Бяла Слатина проекти, а други такива започнаха своето изпълнение.

Проектите в процес на изпълнение, по които към момента работи община Бяла Слатина са 9 на брой с обща стойност от 37918616,29 лв.

1. ПРОЕКТИ В ПРОЦЕС НА ИЗПЪЛНЕНИЕ

1.1. Проект „Интегриран проект за водния цикъл на гр. Бяла Слатина”

През 2014 г., в резултат на усилията на екипа и фирмите, изпълнители по проекта, завършиха строително-монтажните работи по най-важния и на най-голяма стойност проект за Общината - „Интегриран проект за водния цикъл на гр. Бяла Слатина”. Той се осъществява по Оперативна програма „Околна среда 2007-2013 г.”, съфинансирана от Европейския фонд за регионално развитие и Кохезионния фонд на Европейската общност. Общата стойност на проекта възлиза на 22848633,00 лв., от които 822217,39 лв. се финансират от бюджета на общината.

През настоящата година беше завършено изграждането на ПСОВ и съпътстващата инфраструктура, както и реконструкцията на участъци от канализационната мрежа на гр. Бяла Слатина и подмяна на водопроводна мрежа.

Изпълнението на дейностите по Интегрирания проект за водния цикъл на гр. Бяла Слатина стартира с направата на първа копка на



29.04.2013 г. От тогава до 31.10.2014 г. по реконструкция на канализационните и водопроводните мрежи в града са изпълнени следните видове СМР:

- на 100% реконструирана канализационната мрежа на града - 10114 м.
- изградени 161 бр. ревизионни шахти, три броя дъждопреливници и едно заустване на отливен канал в реката;
- пресвързани 610 бр. и изградени нови 17 бр. сградни канализационни отклонения;
- изградени 130 бр. нови улични оттоци, а 31 бр. съществуващи са пресвързани към канализационната мрежа;
- възстановена 1082 кв. м асфалтова настилка – средно движение;
- изградени са всичките 2035 м. от довеждащия канализационен колектор до ПСОВ;
- изцяло е завършена реконструкцията на водопроводната мрежа;
- монтирани 49 бр. спирателни кранове;
- изградени 674 бр. сградни водопроводни отклонения ф32 PN10 и 30 бр.ф63 PN10;
- монтирани 57 бр. пожарни хидранти;
- възстановена 1600 кв.м асфалтова настилка – леко движение и 57 кв.м средно движение;
- довеждащият водопровод до ПСОВ е изпълнен изцяло.



Изградена е и градската пречиствателна станция за отпадни води. Тя се намира в северозападната част на града с площ 8 180 кв.м. Чрез нея значително ще се намали замърсяването от отпадъчните води на река Скът.

Съпътстващата инфраструктура към ПСОВ също е завършена и включва:

- път от края на регулацията на гр. Бяла Слатина до площадката на ПСОВ;
- външно електрозахранване 20 kV на ПСОВ;
- монтирани са всички машини и съоръжения на ПСОВ-гр. Бяла Слатина;
- проведено теоретично и практическо обучение на персонала;
- проведени единични и комплексни изпитвания на оборудването;
- проведена 72-часова проба в експлоатационни условия.

Въз основа на параметрите на отпадъчните води и необходимата степен на пречистване е приета технологична схема на пречистването на отпадъчните води, която ще се основава на общоприети, конвекционални методи на използване на активна, биологична утайка в правоъгълен басейн с дънна аерация и последващо вторично утаяване. Биологичното стъпало ще се състои от две линии, използващи съвременна европейска технология.

Като цяло пречиствателният процес ще включва следните фази:

- прецеждане през решетка;
- пясъко-мазнино задържател с дънна аерация;
- биологично пречистване с активна утайка и дънна аерация;
- вторично утаяване;
- измерване на водни количества на вход и изход.

Третирането на получената в процеса на пречистване излишна активна утайка може да бъде използвана за селскостопански нужди. Изградената пречиствателната станция за отпадъчни води в гр. Бяла Слатина ще осигури пълно биологично пречистване на отпадъчните води, а изграденият колектор ще осигури довеждането им до пречиствателната станция.

Към настоящия момент са приключени дейностите по реконструкция и подмяна на водопроводната и канализационната мрежа на гр. Бяла Слатина, възстановена е пътната настилка на 21 улици в града и настилната на централния градски площад пред шадравана, изградена е Пречиствателната станция за отпадъчни води, включително отвеждащия колектор, изградена е довеждащата инфраструктура до ПСОВ (довеждащ път и довеждащ електропровод), доставени и монтирани са машините и съоръженията за Пречиствателната станция.

По проекта са обучени да работят с машините и съоръженията на пречиствателната станция 14 човека. От тях са назначени 6 човека, които да контролират процеса по пречистване на отпадъчната вода. Техните длъжности са: ръководител на ПСОВ; лаборант; шлосер/монтьор и трима технолог-оператори.

Предстои приемане на обекта с приемателна комисия и въвеждането в експлоатация, както и предаване на „ВиК” Враца.



1.2. Проект „Реконструкция на водопроводна мрежа в населени места от Община Бяла Слатина с под 2000 еквивалентни жители”



Вторият мащабен проект, свързан с обновяване на ВиК инфраструктурата, беше одобрен в края на миналата година. Одобреният проект е на обща стойност 5876928,98 лв. без ДДС и е по Мярка 321 „Основни услуги за населението и икономиката в селските райони” по Програма за развитие на селските райони 2007-2013 г. Реализацията на проекта ще се осъществи на територията на 4 села – Търнак, Габаре, Галиче и Попица. Към момента са проведени обществени поръчки за избор на изпълнител на СМР за рехабилитация и надзор и се очаква много скоро стартиране на същинските дейности по проекта. В оставащите месеци до края на проекта - 15 юли 2015 г. предстои усилена работа по реконструкция и рехабилитация на водопроводната мрежа. С тази инвестиция ще се осигури доставянето на качествена вода в селата, без да има загуби, ще се подобри общинската ВиК инфраструктура и ще се създадат предпоставки за комплексно развитие на общината. Проектът ще повлияе и за цялостно подобряване благосъстоянието на населението чрез създаване на алтернативни възможности за заетост. С реализацията на проекта ще се осигури непрекъснатост на водоснабдяването в 4-те села чрез инвестиране в основната инфраструктура.

1.3. Проект „Рехабилитация на водоснабдителна мрежа в селата Търнак, Габаре, Галиче, Попица, Община Бяла Слатина, Област Враца“

През 2013 г. община Бяла Слатина стартира изпълнението на първия проект, финансиран по Мярка 321 „Основни услуги за икономиката и населението на селските райони” от Програмата за развитие на селските райони, на стойност 5 866 623 лв. Об-



щата цел на проекта е подобряване на ВиК инфраструктурата на територията на селата Търнак, Габаре, Галиче, Попица, а от тук и на община Бяла Слатина като цяло за осигуряване на населението на елементарни хигиенно-битови стандарти, а също така и за повишаване на привлекателността на общината за инвестиции и развитие на бизнес.

Основната цел на проекта е свързан с намаляване загубите на вода, честотата на аварияте и оптимизиране на разходите по поддръжка и ремонт на ВиК инфраструктурата, осигуряване на непрекъснато водоподаване.

Към момента тече процедура за избор на изпълнители, след което ще стартират и дейностите за цялостна реконструкция на съществуващата водопреносна мрежа. Предвидена е подмяната на сградните водопроводни отклонения до всички прилежащи парцели, намиращи се в регулация, независимо дали са застроени. Изкопните работи за изпълнение на водопровода се предвижда да започнат след отстраняване на съществуващата настилка. След извършване на ремонтните дейности се предвижда асфалтиране на ремонтираните участъци. Предвидено е също така и разваляне и възстановяване на съществуващата тротоарна настилка и бордюрите при изпълнение на сградните водопроводни отклонения.

С реализацията на проекта ще се решат дългогодишни проблеми, свързани с питейната вода, непрекъснатите аварии и качеството на водоснабдяването в населените места, с което коренно ще се промени обликът на цялата община.

1.4. Проект „Закриване и рекултивация на общинското сметище за битови отпадъци, разположено в землището на гр. Бяла Слатина, местността „Любимир“.

Предприятието за управление на дейностите по опазване на околната среда (ПУДООС), бенефициент по проект „Изпълнение на дейности по закриване и рекултивиране на общински депа за битови отпадъци, които не отговарят на нормативните изисквания” по процедура на директно предоставяне на безвъзмездна финансова помощ от оперативна програма „Околна среда 2007 – 2013 г. ще финансира дейностите по инвестиционен проект на общината за закриване и рекултивация на общинското сметище за битови отпадъци, разположено в землището на гр. Бяла Слатина, местността „Любимир”. Процедурата е насочена към постигане на съответствие с изискванията на Директива 1999/31/ЕО и на националното законодателство в областта на управлението на отпадъците. Целта на рекултивацията на общинското сметище е натрупаните през годините отпадъци да се покрият с изолиращи пластове, което ще позволи използването на терена. Специфичните дейности на проектното предложение са свързани с оптимално закриване на настоящото сметище за битови отпадъци на Община Бяла Слатина и извършване на техническа и биологична рекултивация на нарушения терен, изграждане на защитен екран на депото, възстановяване на хумусния му слой, затревяване и пълна



естетизация на обекта, подобряване на екологичните характеристики на района и предотвратяване на отрицателните въздействия върху компонентите на околната среда.

Общата индикативна стойност на инвестицията възлиза на около 1800000 лв.

Депото за твърди битови отпадъци на Община Бяла Слатина е изградено в две съществуващи клетки, заемащи обща площ 53.455 дка. Клетките са изградени в края на 70-те години на миналия век. По-голямата част от площта им - 33.143 дка, попада върху частни имоти - ниви, извън границите на общинския имот, отреден за сметище. Депото е в експлоатация от 1996 г. съгласно разрешение за ползване № 52 от 26.09.1996 г., но не е изградено и не е функционирало съгласно изискванията на Наредба № 8 за условията и изискванията за изграждане и експлоатация на депа и други съоръжения и инсталации за оползотворяване и обезвреждане на отпадъци. В изпълнение на изискванията, община Бяла Слатина е преустановила експлоатацията на депото. С решение на Комисия е определено местонахождението, размера и границите на терена за рекултивация на депото, като отпадъците, намиращи се в границите на частните имоти ще бъдат предепонирани в границите на общинския имот. Площта сметищно тяло след закриване и рекултивация на депото е 22.97 дка, от които: 12.85 дка за залесяване; 7.64 дка за затревяване; 1.87 дка за и около отводнителни канавки; 0.61 дка за временен път, необходим за мониторинга. Общо рекултивираната площ възлиза на 23.860 дка. На юг от сметищното тяло, в границите на общинския имот № 194002, остават 9.00 дка естествен терен.

Към момента е в ход процедура за избор на изпълнител на СМР дейностите за закриване и рекултивация на депото за твърди битови отпадъци.

1.5. Проект „Като в свой дом”

На 12.06.2014 г. Община Бяла Слатина подписа Договор за предоставяне на безвъзмездна финансова помощ за финансиране на проект „Като в свой дом”. Проектът е по схема „Да не изоставяме нито едно дете“ – Компонент 2 „Разкриване на социални услуги в общността“ на Оперативна програма „Развитие на човешките ресурси“ и е сключен между кмета на Община Бяла Слатина и Договарящия орган на ОП РЧР – Агенцията за социално подпомагане, Дирекция „Международно сътрудничество, програми и европейска интеграция“.

Проектът е на стойност 475973,59 лв., а изпълнението на дейностите започна на 01.08.2014 г.



Общата цел на проекта е свързана с реализиране на устойчив модел за деинституционализация на деца и младежи с увреждания, настанени в специализирани институции, чрез развитие на социални услуги от резидентен тип.

Проектът обхваща следната целева група:

- Деца и младежи, в това число с увреждания, от специализирани ин-

ституции, домове за медико-социални грижи и домове за деца, лишени от родителска грижа - 24 бр.;

- Деца/младежи с увреждания от общността – 4 бр.;
- Лица, които ще бъдат наети за персонал – 17.5 бр.

По проекта ще бъдат наети 16,5 специалисти и лица за подкрепящи дейности (здравен консултант; психолог, логопед; рехабилитатор, консултант „Социални дейности“; арт и трудотерапевт, възпитатели, хигиенисти, пазачи). Предвижданията съгласно графика за изпълнение на дейностите по проекта са подготовка за преместване на децата от специализирани институции в двата ЦНСТ гр. Бяла Слатина да продължи 2 месеца в периода ноември и декември 2014, а реалното



предоставяне на социалната услуга да стартира от 01.01.2015 г. Преди настаняването на децата в новоразкритите социални услуги, наетият и обучен персонал съвместно с наетите външни специалисти и консултанти ще извършват регулярни срещи с децата и младежите от специализираните институции, в които са настанени. По време на този период персоналот и специалистите ще се запознаят с децата и младежите, с техните лични истории, индивидуални особености, ще се проучат досиета на децата, ще се направи преглед на миналите и настоящи оценки на потребности, ще се изготвят индивидуални планове за грижи и планове за действие. Преди настаняването, децата и младежите, придружени от съответните дегтегледачи и специалисти ще посетят ЦНСТ в гр. Бяла Слатина, в които предстои да живеят. За целта, по проекта ще бъдат закупени необходимите хигиенни, санитарни материали и вещи - дрехи, обувки, козметика, домашни лични вещи, спално бельо, дребни сувенири, лични вещи. Ще се даде възможност на децата/младежите да организират личното пространство в новите си домове.

Персоналот, придобил опит по време на проекта, ще може адекватно да продължи да полага грижи и да подкрепя децата и младежите и след приключване на проектните дейности (31.10.2015 г.), когато се очаква новоразкритите услуги да се финансират като делегирана от държавата дейност.

Общината предвижда разкриване на цялостен комплекс за социални услуги, който да обедини всички разкрити услуги – Център за настаняване от семеен тип, Преходно и Наблюдавано жилище, Център за деца и родители „Аз и моето семейство“ и Домашен социален патронаж. По този начин ще се създаде възможност за комбиниране на различните услуги и пълноценно използване на услугите, предоставяни от различните специалисти.

1.6. Проект „Общностен Център за деца и родители „Аз и моето семейство” – комплексна, интегрирана и устойчива грижа за социално включване в община Бяла Слатина“



През 2014 г. продължи изпълнението на дейностите по проекта на община Бяла Слатина за социално включване. Проектът е на обща стойност 846 784,00 лв. и се финансира от Министерството на труда и социалната политика чрез заем от Международната банка за възстановяване и развитие. Средствата са за изграждане на Център „Аз и моето семейство” като място за предоставяне на

интегрирани услуги за деца от 0 до 7 г. Проектът е насочен към:

- Разширяване и подобряване качеството и обхвата на услугите за ранно детско развитие в община Бяла Слатина;
- Подобряване готовността на децата от семейства с ниски доходи и децата с увреждания за включване в образователната система;
- Подкрепа за формиране на родителски умения сред уязвимите групи родители.

Основната цел на проекта е разширяване и подобряване качеството и обхвата на услугите за ранно детско развитие в община Бяла Слатина, подобряване готовността на децата от семейства с ниски доходи и децата с увреждания за включване в образователната система. Към момента, в резултат от изпълнението на проекта е ремонтирана и оборудвана сградата, отредена за изграждането на Център за деца и родители „Аз и моето семейство”. Обособени са 8 стаи за работа с деца и родители от уязвимите общности в детските градини на общината. Потребителите на предлаганите от центъра социални услуги ще са 2825 деца и 630 родители.

Като част от дейностите по проекта е предвидено сформирание на мобилна работна група, която освен услуги в центъра ще оказва такива и на терен. Общо предвиденият персонал за предоставяне на пакет услуги ще е 87 човека.

Услугите по проекта включват:

- Услуги за деца 0 до 3 г. и техните родители:
 - „Формиране и развитие на родителски умения“;
 - „Здравна консултация за деца от 0 до 3 години“;
 - „Семейно консултиране и подкрепа“;
 - „Ранна интервенция на уврежданията чрез създаване на Център за ранна интервенция“;
- Услуги за деца 0 до 7 г. и техните родители:
 - „Интеграция на деца от целевите групи в детските градини и в предучилищните групи“
 - „Мониторинг на готовността за обучение“;

- „Семейно консултиране и подкрепа“;
- „Допълнителна подготовка за равен старт в училище за деца от 3 до 7 години“;
- „Индивидуална подкрепа за деца с увреждания“;

Към момента има 6 сключени договори с индивидуални консултанти, съгласно правилата на Световната банка. За периода 25.08-12.09.2014 г. е реализирана услугата „Допълнителна подготовка за равен старт в училище за деца от 3 до 7 години“, за целта са назначени педагог и медиатор. Лятната детска градина е проведена в изнесените бази на Центъра във филиал с. Соколаре на ЦДГ „Незабравка“ гр. Бяла Слатина и в ЦДГ „Червена шапчица“ с. Габаре.

Осигурени са транспорт на 7 деца от гр. Бяла Слатина и от с. Бъркачево, както и кетъринг/закуска и обяд/ за 40 деца, обхванати в услугата.

Сключени са 4 договора през месец септември 2014 г. за предоставяне на услугата „Здравна консултация за деца“ с медицинска сестра, педиатър, стоматолог и здравен медиатор. Услугата ще се изпълнява за срок от 12 месеца. Към момента в процес на подготовка е доставката на оборудването на кабинетите. Дотогава, услугата здравно консултиране ще се реализира с посещения в детските заведения на територията на гр. Бяла Слатина. Проведени са процедури за избор на индивидуални консултанти за услугата „Интеграция на деца от целевите групи в детските градини и в предучилищните групи“ за социален работник и медиатор. Проведена е процедура за избор на социален – работник - координатор на Центъра. Двукратно е удължаван срокът за набиране на оферти от НПО за предоставяне на услугите - услуга „Ранна интервенция на уврежданията чрез създаване на Център за ранна интервенция“ и услуга „Индивидуална подкрепа за деца с увреждания“. В момента се набират оферти от консултанти за услугите „Формиране и развитие на родителски умения“ и „Семейно консултиране и подкрепа“.

1.7. Проект „Ремонт на съществуваща самостоятелна сграда – част от МБАЛ – гр. Бяла Слатина“

Община Бяла Слатина спечели проект: „Ремонт на съществуваща самостоятелна сграда – част от МБАЛ – гр. Бяла Слатина“, чрез който са постигнати редица енергоспестяващи мерки на обекта на интервенция блок „Б“.

Обектът представлява масивна двуетажна сграда, построена през 1963 г. и от построяването ѝ до този момент не са извършвани съществени ремонтни дейности. Застроената площ на сградата на Блок „Б“ е 614,74 кв. м. В нея се помещават 3 отделения: „Образна диагностика“, „Неврологично отделение“ и „Физеотерапия“, които са много важни за пациентите на лечебното заведение.

Общата стойност на проекта е 189 337,00 лв., от които 94 668,50 лв. са финансиране от община Бяла Слатина. Средствата са изразходвани в реализирането на набор от енергоспестяващи мерки, изразяващи се в:





- Подмяна на съществуващата дървена дограма с нова, PVC такава;
- Демontiране на съществуващия, изгнил скатен дървен покрив и изграждането на нов;
- Топлинно изолиране на покрива с гипсокартон и минерална вата;
- Хидроизолация на покрива;
- Топлинно изолиране на всички външни стени;
- Саниране на фасадите.

Резултатите постигнати с реализацията на проекта са насочени към подобряване на енергийните параметри и характеристиката на обекта.

Архитектурният облик на Блок „Б“, част от сградата на МБАЛ – гр.Бяла Слатина, като цяло включва интериорна и екстериорна естетизация на сградата; намаляване на топлинните загуби и постигане на оптимални стойности на икономическа рентабилност на сградата; повишаване на ефективността и ефикасността на реновирания обект; възможност за бъдещо поддържане и/или развиване на обекта, чрез реинвестиране на получената икономия, вследствие на проведените СМР дейности/енергоефективни мерки на обекта; намаляване риска от простудни заболявания за работещите и посетителите на здравното заведение, вследствие на ниски температури и нахлуване на студени въздушни течения в помещенията на сградата; подобряване условията на труд, общ комфорт и не на последно място, индиректно - подобряване качеството на живот, жизнената и работна среда, здравния статус на населението. Към момента по проекта се извършват довършителни работи и съвсем скоро пациентите на МБАЛ Бяла Слатина ще се обслужват в обновената и ремонтирана сграда, съобразена с всички стандарти за съвременно медицинско обслужване.

1.8. Проект „Подобряване на компетентността и ефективността на служителите от общинска администрация Бяла Слатина“

С настоящия проект, за който община Бяла Слатина подписа договора за финансиране на 04 Август 2014 г, ще продължи изпълнението на целта за модернизиране на дейността в общинска администрация. Благодарение на Оперативна програма „Административен капацитет“, община Бяла Слатина ще реализира втори проект, свързан с обучение на служителите, в рамките на приоритетна ос II „Управление на човешките ресурси“, операция 2.2 „Компетентна и ефективна държавна администрация“.

Наименованието на проектното предложение е „Подобряване на компетентността и ефективността на служителите от общинска администрация Бяла Слатина“. Целта на проекта е да се постигне устойчивост и надграждане на вече постигнатите резултати от приключилия на 22.04.2014 г. проект „Модерна и ефективна админи-

страция в община Бяла Слатина“, финансиран също по ОПАК, успешно реализиран от експертите на общинска администрация – Бяла Слатина. По този начин ще се осигури по-високо качество на административната дейност, прилагане на нов модел на работа - инициатива и желание да се постигат резултати при обслужване на гражданите и бизнеса. Защото обществената оценка за предоставянето на качествено, компетентно и бързо обслужване в голяма степен зависи от професионализма, желанието и отговорността на всеки един служител да развива и надгражда своите знания и умения.



В рамките на новия проект са предвидени обучения за оценка на индивидуалното изпълнение, придобиване на компетенция за дейност и действие, комуникативна компетентност и надграждане на уменията за работа с електронни таблици с MS Excel. Темите на обученията са подбрани в съответствие с идентифицираните потребности и с оглед по-добро и ефективно обобщаване и анализиране на информация, както и докладване на данни. Продължителността на проекта е 12 месеца.

Одобреният му бюджет е 111602,24 лв. В целевата група, освен служители от общинска администрация Бяла Слатина, са включени и кметове на населени места и кметски наместници.

С реализацията на проекта ще бъде постигнато повишаване на професионализма на служителите, както и повишаване на координацията между отделните звена, сектори, отдели, дирекции, работещи в общинската администрация. Постигането на добри лични резултати на служителите неизменно ще подобри бързината на обслужване и пряко ще рефлектира върху работата на служителите, както при комуникация с вътрешните за общината клиенти, така и по отношение на външните такива. Това от своя страна ще гарантира по-високо качество на услугите, предлагани на гражданите и бизнеса. Ефектът от предвидените в проекта обучения ще се отрази най-вече върху предоставянето на публичните услуги и осигуряване на по-качествено обслужване с по-малко ресурси.

1.9. Проект „Отново на работа за по-добър утрешен ден“

Проектът е на обща стойност 149 084,75 лв. и се финансира от Оперативна Програма „Развитие на човешките ресурси“ чрез Европейския Социален Фонд. Проектът ще се реализира в партньорство с Община Алмендралехо, област Бадахос, провинция Екстремадура, Испания, в рамките на 12 месеца. Неговата основна цел е създаването на възможности за увеличаване на икономическия растеж на територията на община Бяла Слатина, чрез внедряване на иновативни европейски практики при разработване и прилагане на стратегии за заетост и социално включване. Той поставя фокус върху разработване и прилагане на местни стратегии за заетост и социално включване. За целта е предвидена обмяна на опит и

добри практики, включително чрез посещения на място, партньорски проверки и обмяна на служители, обмен на идеи, знания, ноу-хау, съвместно или координирано провеждане на социални експерименти чрез адаптиране и/или валидиране (изпробване) на иновативни модели, практики, услуги, продукти и помощни системи от други държави.

В резултат от изпълнението на проекта ще се разработи Стратегия за заетост и социално включване на община Бяла Слатина и ще се изгради интернет платформа.

2. ИЗПЪЛНЕНИ ПРОЕКТИ

2.1. Проект „Подкрепа за деинституционализация на ДДМУИ Надежда с. Търнава, община Бяла Слатина“, осъществяван с финансовата подкрепа на оперативна програма „Регионално развитие“

Общината успешно приключи проект на стойност 1493613,82 лв., финансиран по Оперативна програма „Регионално развитие“ 2007 – 2013. Строителят успя да изгради изцяло двата центъра за настаняване от семеен тип за 160 дни.



През 2013 г. започна изпълнението на основните дейности по строителство и изграждане на 2 бр. Центрове за настаняване от семеен тип (ЦНСТ). Целта на проекта е да подкрепи процеса на деинституционализация и да се повиши качеството на грижа за деца, отглеждани в извън семейна среда посредством създаване на среда и условия за отглеждане максимално близки до семейните. Направените, в рамките на 24

месеца, инвестиции са в размер на 1493613,82 лв., като с тях се осигури подходяща и ефективна социална инфраструктура и по-добра жизнена среда за пълноценно израстване и развитие на децата, настанени в специализирани институции.

Новопостроените сгради се намират в кв. 19 на гр. Бяла Слатина, от двете страни на ОДЗ „Слънчице“. Сградите разполагат с обособени спални и дневни помещения, обзаведени по начин, максимално улесняващ децата с двигателни увреждания, затруднена мобилност и тези с интелектуални затруднения. Капацитетът на двата центъра е общо 28 деца. Във всеки от тях ще бъдат настанени по 14 деца (12 от специализирани институции и допълнителни 2 места за настаняване на деца от общността по спешност). Закупено е оборудване на стойност 118665,72 лв. Посредством проекта в община Бяла Слатина трайно ще създаде нов вид резидентна услуга, която ще замени неефективната социална институционална грижа за децата в риск. В дъл-

госрочен аспект, проектът ще допринесе за развитието на устойчива градска агломерационна среда, съвместима с бъдещите изисквания на населението, подобряване на условията за развитие на човешките ресурси, и не на последно място, създаване на по-добри условия за живот на децата.

На 25 юли 2014 г., във връзка със подготовката за стартиране на дейностите за разкриване на услугата ЦНСТ по проект „Като в свой дом“, беше извършена проверка на новопостроените къщички в гр. Бяла Слатина, където ще живеят децата от ДДМУИ „Надежда“ с. Търнава, след закриване на специализираната институция. В резултат на проверката беше констатирано, че функционалните изисквания и стандарти за изграждане на материалната база в двата ЦНСТ са спазени на 100%. Двете къщички за настаняване на деца с увреждания са изградени съгласно стандартите за достъпна архитектурна среда. Общите функционални условия са спазени в максимална степен, двете сгради съответстват на архитектурата на строителство в района, разполагат с прилежаща територия, разположението на помещенията осигуряват домашна атмосфера и условия за живот в близки до семейните, осигурени са лични помещения за децата и персонала, достатъчно сервизни помещения, както за ежедневни дейности, така и за занимания. Също така, в къщичките е осигурено наблюдение от страна на персонала на децата и младежите, с възможност за лесен достъп до всяко помещение и лесна ориентация. Осигурен е лесен достъп до външните прилежащи пространства.

Мебелировката е избрана така, че да осигурява домашен уют и комфорт. Във всички помещения, където ще пребивават постоянно деца, са монтирани системи за повикване, снабдени с леснодостъпен бутон за алармен сигнал.

В резултат на проверката е констатирано, че всички изисквания са спазени и преценката е, че социалната услуга „Център за настаняване от семеен тип“ може да бъде разкрита.



2.2. Проект „Изграждане на общинско звено за помощ и грижа в дома – Бяла Слатина“, одобрен за финансиране по Оперативна Програма „Развитие на човешките ресурси“



В началото на 2014 г. Община Бяла Слатина приключи проектът „Изграждане на общинско звено за помощ и грижа в дома - Бяла Слатина“, финансиран по договор за безвъзмездна финансова помощ BG051PO001-5.1.04-0202-C0001, сключен с Агенция за социално подпомагане на 29.11.2012 година.

Проектът е реализиран с финансовата подкрепа на

Европейския социален фонд и е на обща стойност 246464,96 лв. Основната цел на проекта е изграждане на „Общинско звено за помощ и грижа в дома“ към Общинско предприятие „Пазари и социални дейности“. В Общинското звено са наети лица, които да предоставят социални услуги в домашна среда за хора в неравностойно социално положение /лица с увреждания и самотно живеещи възрастни хора и деца с намалена способност за социална адаптация/. Проектът обхваща 2 целеви групи:

- **потребители на социални услуги**, която включва лица с трайни увреждания, деца с намалена способност за социална адаптация и самотно живеещи възрастни хора, затруднени в организиране на ежедневието си;
- **доставчици на социални услуги, която включва** безработни лица с регистрация в дирекция „Бюро по труда“ - Бяла Слатина, търсещи работа в сектора на социалната икономика с опит и/или без опит в предоставянето на социални услуги.

В резултат на проекта, в общинското звено за помощ и грижа в дома са назначени на трудов договор и пълно работно време 17 домашни помощници, 10 социални асистиенти и 13 лични асистиенти, които към месец октомври 2013 г. предоставят услуги на 106 потребители (лица/ деца с трайни увреждания или самотно живеещи възрастни хора с ограничения или невъзможност за самообслужване).

Потребителите са получавали три типа почасови услуги и помощ в домашна среда:

- **Подкрепа и съдействие за социално включване** - помощ при общуване и поддържане на социални контакти, развлечения и занимания в дома и извън него, помощ при писане на писма, заявления и подаването им в съответната институция и други;
- **Лична помощ** - помощ за поддържане на лична хигиена, при обличане, хранене, вземане на лекарства, предписани от лекар, помощ при рехабилитационни или други специализирани услуги, придружаване до детско, учебно, болнично заведение, месторабота;
- **Комунално-битови дейности** - пазаруване и снабдяване с ежедневно необходими продукти, лекарства, поддържане на хигиената в жилищните помещения, извършване на дребни битови ремонти или съдействие за извършването им, приготвяне на храна с продукти на потребителя и други).

Подборът на потребители е извършен от Дирекция „Социално подпомагане“ Бяла Слатина на база изготвени оценки на потребностите от почасови услуги на всички лица, подали заявления.

След извършен подбор в Звеното са наети на трудов договор две безработни лица на длъжности: технически сътрудник и социален работник. Новосъздаденото звено в рамките на проекта като част от ОП „Пазари и социални дейности“ ще продължи да функционира и след приключване на проекта и ще окаже положителен ефект върху положението на целевите групи.

В периода на изпълнение на проекта, от предоставените социални услуги са се възползвали 149 потребители, от които 75 лица с трайни увреждания с ограничения или невъзможност за самообслужване, в това число 5 деца; 32 възрастни хора с ограничения или невъзможност за самообслужване; 42 лица, попадащи в двете групи едновременно.

2.3. Проект „Подмяна на дограма, направа на топлоизолация и хидроизолация и вътрешен ремонт на сграда – Поликлиника, гр. Бяла Слатина”, финансиран по програма „Красива България“ към МТСП

През м. ноември 2013 г. община Бяла Слатина приключи изпълнението на проекта „Подмяна на дограма, направа на топлоизолация и хидроизолация и вътрешен ремонт на сграда – Поликлиника, гр. Бяла Слатина”, финансиран по програма „Красива България“ към МТСП. Общата стойност на проекта е 209458,00 лв., от които 109 463 лв. са финансирани от община Бяла Слатина и 99995 лв. от МТСП. Ремонтните дейности в Поликлиниката са на стойност 188 512 лв. и включват:



- Подмяна на дървена дограма с 5-камерен PVC стъклопакет, което доведе до намаляване на коефициента на топлопреминаване и намаляване на инфилтрацията на студен външен въздух;
- Топлинно изолиране на всички външни стени, което води до намаляване коефициента на топлопреминаване през стените;
- Хидроизолация на покрива;
- Топлинно изолиране на таваните във всички помещения с гипсокартон и топлоизолационна вата;
- Съпътстващи ремонтни работи по сграда – поликлиника.



В помощ на хората с увреждания към сградата на поликлиниката е изградена помощна рампа и ново стълбище. Благодарение на проекта в сградата на Поликлиниката са осигурени значително по-добри условия на труд и общ комфорт за работещите лекари и техните пациенти. Най-важното е, че след приключване на ремонтните дейности се достигна до реална икономия на средства от отопление.

2.4. Проект „Модерна и ефективна администрация в Община Бяла Слатина“, финансиран Оперативна програма „Административен капацитет“ чрез ЕСФ



Приключи проектът, чрез който се постигна подобряване на административния капацитет на служителите в община Бяла Слатина, като предпоставка за осигуряване на качествени и модерни публични услуги. Проектът е на стойност 89552,79 лв. със срок на изпълнение от 12 месеца.

Чрез реализирането на дейностите по проекта бяха обучени общо 119 служители от община Бяла Слатина. Обученията бяха свързани с подобряване на професионал-

ните умения в сферите на тяхната компетентност и професионална квалификация, личностните им компетенции и умения, съобразени с индивидуалните служебни задължения, както и с конкретните потребности от обучение. Паралелно с изнесените обучения за развиване на личностни компетенции и умения, както и умения, свързани с работа в екип, общинските служители имаха възможност да се обучават и в Института по публична администрация по следните курсове: Управление на електронната администрация. Облачни технологии; Архитектури, модели и виртуална среда; Усъвършенстване на вътрешните комуникации в администрацията; Административно регулиране на стопанската дейност; Основни производства по АПК за юристи; Основни производства по АПК за неюристи; Семейен кодекс; Политиката за защита

на личните данни на ЕС; Правна регулация и практика в България; Въведение в програмно - целевото управление за общини. Идеи, намерения, перспективи, дейности и проекти; MS Project – инструмент за интегриране на разработване, утвърждаване, мониторинг и контрол на общински стратегически документи; Общински план за развитие 2014-2020; Програма „Администрация“; Програма за управление на отпадъци; Управление на собствеността; Е-правителство успешни практики и предпоставки за развитие; Изграждане на среда за практическо прилагане на Закона за електронното управление; Работа с електронно подписани документи;

2.5. Проект „Ефективни местни политики – гаранция за устойчиво развитие на община Бяла Слатина”

Община Бяла Слатина приключи успешно и в срок проекта „Ефективни местни политики – гаранция за устойчиво развитие на община Бяла Слатина”, осъществен с финансовата подкрепа на Оперативна програма „Административен капацитет”, съфинансирана от Европейския съюз чрез Европейския социален фонд.

Проектът е на обща стойността 79442,16 лв. и е с продължителност от 9 месеца, като е стартирал на 29.10.2013 г. и приключил на 29.07.2014 г.



Общата цел на проекта е прилагане на съгласувани и ефективни местни политики в община Бяла Слатина, а като специфични цели са заложили:

- Създаване на предпоставки за устойчиво развитие на Община Бяла Слатина, посредством разработване на план за развитие на общината за периода 2014-2020, адекватен на новите социално-икономически предизвикателства;
- Осигуряване на широка обществена подкрепа на политиките, провеждани на местно ниво чрез консултиране с представители на гражданското общество и бизнеса на основните приоритети за развитие на общинско ниво за програмния период 2014-2020;
- Подобряване на ефективността на общинските политики, чрез въвеждане на механизми за мониторинг, контрол и последваща оценка при изпълнението на конкретни местни политики от общинската администрация;
- Подобряване на административния капацитет за реализиране на ефективни местни политики.

В рамките на проекта беше разработен основния планов документ на община Бяла Слатина за следващия програмен период. Общинският план за развитие на Община Бяла Слатина 2014-2020 обхваща предимствата и потенциала за развитие на община Бяла Слатина с ясно дефинирана визия, цели и приоритети за постигане, свързани със стремежа към по-висок жизнен стандарт на хората в общината и устойчиво развитие. Одобреният от Общински съвет - Бяла Слатина Общински план за

развитие определя не само стратегическата насока за развитие за периода 2014-2020, но също така способства за превръщането на Общината в модерна администрация в услуга на гражданите и бизнеса, прилагаща, съгласувани и ефективни политики за изпълнението на общи за държавата и за съответната общност цели.

Конкретната дефинирана визия за развитие на община Бяла Слатина за периода 2014 – 2020 г. е: „Бяла Слатина – съвременна европейска община с добре развито земеделие, нарастващ стандарт на живот и привлекателна среда за пълноценна реализация на личността“. От така формулираната визия и с оглед конкретните дефинирани потребности, е формирана следната обща цел на Общинския план за развитие 2014-2020: Създаване на условия за стимулиране на специфичните за общината сектори, развитие на устойчива заетост и създаване на достъпна среда.

С оглед постигане на така дефинираната Обща цел, се залагат следните конкретни стратегически цели и приоритети:

- Стратегическа цел 1: Стимулиране на икономическото развитие в общината;
- Стратегическа цел 2: Съхранение и развитие на човешкия потенциал в общината, включително на групите в риск;
- Стратегическа цел 3: Подобряване на териториалната устойчивост и свързаност на общината;

Същевременно с разработването на Общинския план за развитие 2014-2020 са разработени и два броя вътрешни правила - Вътрешни правила за мониторинг, контрол и оценка на политики в сферата на околната среда и Вътрешни правила за мониторинг, контрол и оценка на политики в социалната сфера. Разработените вътрешни правила имат за цел осигуряването на ясни и конкретни правила и процедури за осъществяване на мониторинг, контрол и оценка на планираните политики на община Бяла Слатина в сферата на околната среда и социалната сфера, като дефинират ролята и ангажиментите на всички заинтересовани страни в процеса на реализация на конкретната политика.

За да бъде постигнато ефективно и ефикасно прилагане на общинските политики, бе проведено съпътстващо обучение на служители от администрацията, във връзка с прилагането на тези вътрешни правила.

2.6. Проект „Подобряване структурата на администрацията в Община Бяла Слатина, чрез прилагане на Функционален анализ“ по ОПАК



През месец януари 2014 г. приключиха дейностите по проекта на община Бяла Слатина за оптимизиране структурата на администрацията и повишаване качеството на обслужване. Проектът е на обща стойност 59146,94 лв., с продължителност 14 месеца.

Неговата основна цел беше подобряване на работните процеси чрез прилагането на функционален анализ. На база успешно реали-

зириания анализ се установиха съществуващите пропуски, нередности, както и дублиращите функции в общинската администрация и впоследствие те бяха успешно премахнати и избегнати.

Въз основа на направените констатации и изводи за състоянието беше разработен План за действие за подобряване изпълнението на функциите, организационно структуриране, ефективността, ефикасността и икономичността. Изпълнението на планираните действия за подобрене се извърши през 2014 г., като част от тях е промяната в структурата на Общинска администрация Бяла Слатина, приета с Решение №808 от 30.07.2014 г. на ОбС. Тази промяна е с цел повишаване на ефективността и ефикасността в дейността на администрацията, както и повишаване качеството на обслужване на гражданите и бизнеса.

3. ВХОДИРАНИ ПРОЕКТИ

3.1. Проекти по Публична инвестиционна програма „Растеж и устойчиво развитие на регионите”

В началото на 2014 г. община Бяла Слатина разработи и внесе 21 проекта на обща стойност 15 млн. лева за финансиране в рамките на ПИП „Растеж и устойчиво развитие на регионите” към Министерството на инвестиционното проектиране.

Проектите са свързани с дейности за опазване на околната среда, подобряване на социалната инфраструктура и социално икономическото развитие в населените места от общината. По голяма част от проектите (14 бр.) са за реконструкция и модернизация на уличното осветление в селата на община Бяла Слатина. Целта на тези проекти е свързана с повишаване качеството на живот на хората в общината чрез подобряване на жизнената среда. Дейностите по проектите предвиждат обновяване и възстановяване мрежата на уличното осветление по селата, подмяна на стълбове, изграждане на нови и поставяне на енергоспестяващи тела. Това от своя страна ще реализира значителни икономии в общинския бюджет по отношение на разходите за електрическа енергия. Намерението на ръководството на общината е икономисаните средства да бъдат вложени в обновяване на градската инфраструктура и подобряване условията на живот в населените места на община Бяла Слатина.

Всички 21 бр. проектни предложения са в пряка връзка с Публичната инвестиционна програма на правителството и са в следните направления:



➤ **Сепариране на отпадъци**

Проект за изграждане на площадка за сепариране и извозване на твърди битови отпадъци на стойност 6720000 лв. Целта на инвестиционното предложение е свързано с изпълнението на оперативни мерки за намаляване на отрицателното въздействие върху околната среда, вследствие управление и третиране на твърдите битови отпадъци на местно ниво. Проектът е в пряка кореспонденция със Закона за управление на отпадъците.

Дренаж, изграждане на диги и почистване на речните корита

Това е поредният проект на община Бяла Слатина е за **изграждане на дренаж и подпорна стена за защита на р. Скът**. Той е на стойност от 1528640 лв. и е за участъка от стария мост, нагоре по течението до съществуващите предпазни диги. Участъкът е с дължина от 245 м. от стария мост до съществуващи диги и изградено

бетоново заустване на старото корито на реката. С реализирането на този проект се цели да се предотврати рискът от наводнения в община Бяла Слатина. Проектът представлява едно комплексно практично решение по отношение защита на околната среда и защита на населението.

Друг проект за р. Скът е свързан с **почистване на коритото на реката**. Стойността му е 657083 лв. Основният проблем, който проектът следва да реши е свързан с наводняване на прилежащи имоти на коритото на р. Скът в североизточната част на града, вследствие на корекция на реката отпреди 35 години, при което десният бряг на реката е с около 1,30 м. по-нисък от левия. Терените по десния участък на реката многократно са заливани при проливни дъждове и последвалите ги високи вълни по реката. Проблемният участък е в непосредствена близост до урбанизирана територия и създава опасности за намиращите се в близост имоти и инфраструктура.

Друг проект е **проектът за възстановяване проводимостта на коритото на р. Селска бара в село Галиче**. Предвидените финансови средства за реализацията му са 718800 лв. Обектът представлява коригиран участък от река „Селска бара“, преминаващ през с. Галиче. Участъкът е изграден преди около 45 години и оттогава не е извършвана никаква поддръжка. Построени са по двата бряга коригиращи зидани стени. Първоначално те са били с височина 2.00 метра и ширина на речното корито 7.50 метра. Постепенно речното корито се е запълнило с наноси и други материали. В настоящия момент, две трети от светлия отвор на коритото е запълнен. По дъното са израсли множество храсти и дървета. При това състояние на речното корито не могат да се провеждат високи води. Ако се случат такива, то ще се получи заливане на околните квартали.

Модернизирание на уличната мрежа

Внесен е и проект за ремонт на вътрешната улична мрежа на Бяла Слатина, като стойността му е 1775000 лв. Основната цел на проекта е свързана с подобряване качеството на живот, изграждане на устойчива и привлекателна среда за жителите на Община Бяла Слатина. С ремонта на уличната мрежа ще се осигурят безопасни условия на придвижване и комфорт, които ще окажат трайно въздействие върху жителите. С това ще се намалят и пътнотранспортните произшествия. Ще се повиши и потенциалът на града за развитие и привличане на инвестиции, посредством подобряване цялостния физически облик в общинския център.

Ремонт на читалище и детска градина

Проект за ремонт и реконструкция на покрива на детска градина „Детелина“, с. Търнак на стойност 55227 лв. Макар и за по-малка сума, този проект е изключително важен за осигуряване на адекватни условия и среда за децата, които посещават детската градина. Чрез реализирането му ще се намалят загубите на енергия, а с това и разходите за топлинна и електрическа енергия, чиито цени непрекъснато нарастват. Ще се увеличи и експлоатационният период на сградата.

Не по-малко важен е и проектът за ремонт на сградата на читалище „Напредък 1898“, с. Търнава. Средствата, предвидени за реализацията му са в размер на 166 244 лв. Проектът цели осигуряване на адекватни условия и среда за лицата, които посещават читалището в с. Търнава, подобряване качеството на предоставяните социални и културни услуги и увеличаване живота на самата сграда.

Друго проектно предложение, с което община Бяла Слатина кандидатства по Публичната инвестиционна програма „Растеж и устойчиво развитие на регионите“ е „Рехабилитация на улици в село Галиче, община Бяла Слатина“. Общата стойност на разработения проект е в размер на 1000000 лв., а предмет на настоящето инвестиционно предложение са 3 улици в с. Галиче с обща дължина 4,1 км. Тези улици са от първостепенно значение за селото и имат съществена роля за оптимизирането на пътния трафик.

3.2. Проекти по Процедура за подпомагане на малките населени места за изпълнението на благоустройствени дейности, техническа инфраструктура и проекти със социална насоченост към Министерство на инвестиционното проектиране

3.2.1. Проект „Реконструкция и модернизация на уличното осветление в община Бяла Слатина – етап с. Попица”

Проектното предложение е на стойност от 250131,27 лв., а времето за реализиране на дейностите по проекта е предвидено за срок от 3 месеца.

В рамките на този проект са планирани следните действия:

- Цялостно обновяване и възстановяване на мрежата от улично осветление на село Попица;
- Подмяна на стълбове, монтаж на нови – там, където липсват такива и поставяне на осветителни енергоспестяващи тела;

3.2.2. Проект „Реконструкция и модернизация на уличното осветление в община Бяла Слатина – етап с. Търнава”

Проектното предложение е на стойност от 297670,20 лв., а времето предвидено за реализиране на дейностите по проекта е 3 месеца.

В рамките на този проект се планира да се извършат следните действия:

- Цялостно обновяване и възстановяване на мрежата от улично осветление на село Търнава;
- Подмяна на стълбове, монтаж на нови – там, където липсват такива и поставяне на осветителни енергоспестяващи тела.

3.2.3. Проект „Ремонт на сграда на читалище „Напредък 1898“ в с.Търнава, община Бяла Слатина”

Основната цел на проекта е подобряване качеството на живот и жизнената среда чрез осигуряване на подходящи условия за развитие на културата на територията на община Бяла Слатина. Като специфични цели на проекта са заложени:

- Обновяване сградата на НЧ „Напредък 1898” с. Търнава, община Бяла Слатина;
- Подобряване енергийните характеристики на сградата на читалището;
- Утвърждаване обществената и социална значимост на читалище „Напредък 1898” с. Търнава като фактор за местното културно, образователно и устойчиво развитие;
- Подпомагане социалното развитие на младото поколение и създаване на условия за повишаване на младежката активност на територията на община Бяла Слатина.

Целеви групи по проекта са: читателите в библиотеката – 175 човека; самодейни артисти – 67 човека; клуб на пенсионера – 77 човека; участници в клубове по инте-

реси – 35 човека; членове на 2 театрални групи – 36 човека; зает персонал – 4 човека; членски състав – 62 човека, както и населението от 2330 човека.

Общата стойност на проектното предложение е 153314,10 лв. като с тях ще се извършват строително-ремонтни работи за обновление на сградата – ремонт на покрив, външен/вътрешен ремонт.

3.3. Проекти по Национална кампания „За чиста околна среда“ 2014

През 2014 г. Община Бяла Слатина за поредна година се включи с проектни предложения в ежегодния конкурс на МОСВ и Предприятието за управление на дейностите по опазване на околната среда на тема: „ОБИЧАМ ПРИРОДАТА – И АЗ УЧАСТВАМ”, част от националната кампания „За чиста околна среда”.

В рамките на кампания 2014, община Бяла Слатина подготви и внесе проектно предложение с наименование „Зелен ден в парка на град Бяла Слатина”, който се отнася за почистването и озеленяването на площи, изграждането на детска площадка и зона за отдих в централен градски парк в град Бяла Слатина. Главната цел на проекта е свързана с подобряването на жизнената и екологична среда чрез превръщането на Парка в град Бяла Слатина в привлекателно място за отдих и развлечения.

Планираните дейности включват цялостно почистване на централния градски парк и събиране на битови, строителни отпадъци и диворастваща растителност както и извозването на събраните отпадъци до депо; окосяване на диворастващата тревна растителност и оформянето на храстите; закупуване на тревна смес и посадъчен материал – луковични цветя, различни видове многогодишни цъфтящи храсти, увивни растения, туи и декоративни дръвчета; ремонтиране на съществуващите пейки и дървени перголи в парка, както и поставяне на кошчета за отпадъци.

По проекта беше предвидено и изграждане на детска площадка, включваща детска люлка тип „Махало”, детски люлки тип „Клатушка” и детска люлка тип „Везна”. Друг момент от дейностите по проекта е ремонт на съществуващите детски съоръжения.

За жалост, проектното предложение не беше сред одобрените за финансиране, но това само ни мотивира да не се отказваме от реализирането на идеите си и да опитваме отново и отново докато те не станат факт.

Освен проектното предложение на Общината за централния градски парк, проекти подадоха и 7 кметства. От тях бяха одобрени проектните предложения на кметствата Дражан и Търнак.

3.4. Процедура за представяне на предложения за Регионални програми за заетост и обучение

Броят на регистрираните безработни към 30.06.2014 г. в Дирекция Бюро по труда - Бяла Слатина за общината е 3287 лица. Равнището на безработица към същия период е 42,1%. Поради голямата безработица община Бяла Слатина кандидатства пред Постоянната комисия по заетост към Областния съвет за развитие на област Враца за включване и финансиране от Националния план за действие по заетостта / НПДЗ/ за 2015 г. на Регионална програма за заетост и обучение за откриване на 135

временни работни места в Община Бяла Слатина. Чрез програмата ще бъде осигурена трудова заетост на безработни младежи до 29 г. и безработни лица над 50 години.

Те ще извършват следните дейности:

- Почистване речното корито на река Скът в чертите на гр. Бяла Слатина, с. Алтимир, с. Бъркачево, с. Галиче, с. Комарево, с. Попица и с. Търнава;
- Почистване речното корито на река Бриша, р. Марла, р. Езерна в чертите на с. Габаре, р. Гостиля в чертите на с. Търнак;
- Почистване на дерета и отводнителни канали в населените места - гр. Бяла Слатина, с. Алтимир, с. Търнава, с. Бъркачево, с. Попица с. Галиче, с. Соколаре;
- Почистване на дъждоприемни шахти в гр. Бяла Слатина.

На наетите лица ще бъде осигурена 9 - месечна заетост на 8 часов работен ден.

Планираното начало за стартиране на програмата е от 01.03.2015 г.

Необходимото финансиране е в размер на 551588,00 лв., от които 545268,00 лв. са средствата от държавния бюджет и 6320,00 лв. от община Бяла Слатина.

4. ПАРТНЬОРСКИ ПРОЕКТИ

Община Бяла Слатина е една от първите общини, заявила желание за включване, взаимодействие, съвместна работа и използване на възможностите за подобряване на взаимодействието с ромската общност по програмите РОМЕД 2 и РОМАКТ. В България, програмите, които са съвместна инициатива на Съвета на Европа и Европейската комисия стартираха преди 1 година, а община Бяла Слатина е една от 6-те пилотни общини, в които се реализират дейности чрез тях. Основната цел на програмите е възможно най-добра подкрепа на местната власт и местните активни групи по отношение на посредничество, изграждане на капацитет, развитие на умения.

РОМЕД 2 и РОМАКТ са отворени програми. Те нямат ясно структуриран характер, което предполага възможност за свобода на действие на местните власти. От общинската администрация зависи как ще развие програмата. Всяка община по свой начин решава как да действа за постигане на конкретните цели на програмите, резултатите зависят от Общината като администрация и от ромската общност. Това е двустранен процес: община-ромска общност. Фактът, че община Бяла Слатина е заявила желание и участва в РОМЕД 2 и РОМАКТ, вече е ангажимент за създаване на нов модел за работа с ромите, базиран на принципите на Съвета на Европа за добро управление.

За изминалата една година по програмите бяха реализирани редица срещи и инициативи, съвместно с Местната активна група (МАГ) „РОМЕД“ гр. Бяла Слатина в посока ускоряване приобщаването на ромите на местно ниво. През цялата 2014 г., усилията на програмата в България бяха фокусирани върху изграждането на капацитет на местно ниво за по-активно включване на ромите в процесите на планиране и изпълнение на политики.

Доброто взаимодействие и конструктивен диалог, които общината има с МАГ е благодарение на установената практика за провеждане на ежемесечни срещи (всяка трета сряда от месеца) между представителите на МАГ и кмета на община Бяла Слатина. На тези срещи се дискутират проблемите на ромите на местно ниво.

През 2014 г., общината предостави на МАГ помещение за безвъзмездно ползване в гр. Бяла Слатина, където представителите на Местната активна група, медиатори

и фасилитатори осъществяват срещи и работят заедно за интеграция на местното ромско население.

Основните резултати от включването на община Бяла Слатина в програмите РО-МЕД 2 и РОМАКТ се състоят в:

- Изграден капацитет на местната администрация и представителите на МАГ;
- Местната администрация ангажирана в диалог с МАГ;
- По-добро разбиране на ситуацията и нуждите на ромите;
- Признаване на Местната активна група;
- Конкретни предложения за решаване на проблеми заедно;
- Готовност за участие на МАГ в разписването на Плана за действие за интеграция на ромите 2015-2017;
- Реализирана Кръгла маса на тема „Подобряване ситуацията на ромската общност в община Бяла Слатина“, с участието на представители на всички заинтересовани институции.

5. ПРОГРАМИ И ПРОЕКТИ ЗА ОСИГУРЯВАНЕ НА ЗАЕТОСТ

5.1. Национална програма „От социални помощи към осигуряване на заетост”- 2014 г.

На 30.12.2013 г. във връзка с одобрен проект на Община Бяла Слатина и на основание чл. 30 б, ал. 1, т. 2 от Закона за насърчаване на заетостта /ЗНЗ/ между Агенцията по заетостта чрез Дирекция „Бюро по труда” Бяла Слатина и Общинска администрация е сключен Договор № 503 0001 14 11001 по Националната програма „От социални помощи към осигуряване на заетост”. Работодател за всички дейности по проекта е кметът на община Бяла Слатина. С реализацията на проекта се цели:

- Намаляване процента на безработица в общината, който по данни на ДБТ Бяла Слатина към 30.09.2013г. е 45,5%;
- Извършване на обществено-полезни и социалнозначими дейности, за които бюджетът на общината не може да осигури средства;
- Ремонт и поддръжка на общински обекти;
- Подобряване условията на живот и жизнената среда в населените места;
- Подобряване състоянието на общинската инфраструктура.

В резултат на реализацията на проекта по Националната програма „От социални помощи към осигуряване на заетост” за периода 01.01.2014 – 31.12.2014г. ще бъдат разкрити 46 работни места в т.ч.:

- дейности с комунално-битов характер – 5 лица за срок от 6 месеца при 6- часов работен ден и едно лице за 5 месеца;
- дейности с траен характер - 23 лица за срок от 6 месеца при 6-часов работен ден и 1 лице за срок от 5 месеца;
- дейности с часови измерител – охрана и опазване на обществения ред – 4 лица за 12 месеца при 6-часов работен ден, 1 лице за 6 месеца;
- дейности по поддържане на сгради и прилежащи терени – 4 лица за 12 месеца при 6-часов работен ден и 1 лице за 4 месеца;
- и социални дейности - 6 лица за срок от 6 месеца при 6- часов работен ден

Предвижда се 2 лица да работят в специализирана институция за социални услуги за деца с увреждания за 12 месеца, при 6-часов работен ден. Назначените лица ще работят в ДДМУИ „Надежда” с. Търнава.

Проектът предвижда да бъдат назначени 2 лица в специализирана институция за социални услуги за възрастни - „Дом за стари хора” с. Попица за срок от 12 месеца, при 6-часов работен ден.

За оказване на помощ в работата на общинска администрация Бяла Слатина ще работят като социоконсултанти 2 лица за срок от 12 месеца при 6-часов работен ден, които ще предоставят социални услуги на 2779 безработни лица, от които 676 - обект на месечно социално подпомагане.

Към същия договор за изпълнение на дейности при зимни условия от 01.01.2014г. бяха разкрити 353 работни места на 4 часа за 3 месеца (до 31.03.2014г.).

Във връзка с реализацията на националната програма „От социални помощи към осигуряване на заетост“ и предоставени допълнителни средства по програмата за обезпечаване изпълнението на сезонни, ремонтни и възстановителни дейности от 26.05.2014г. и от 16.06.2014г. са разкрити общо 155 работни места. Наетите лица работят на непълно работно време – 4 часа за срок от 3 месеца.

5.2. Регионална програма за заетост – 2014 г.

На 23.03.2014г. във връзка с одобрен проект на Община Бяла Слатина и на основание чл. 30б, ал. 1, т. 2 от Закона за насърчаване на заетостта /ЗНЗ/ и утвърдената на основание чл. 31, ал. 4 от ЗНЗ Регионална програма за заетост в общините Мездра, Мизия, Козлодуй, Хайредин, Враца, Бяла Слатина, Борован, Роман, Криводол, Оряхово и Областна Администрация Враца между Агенцията по заетостта чрез Дирекция „Бюро по труда” Бяла Слатина и Общинска администрация е сключен Договор № 50300221431002. Основната цел е осигуряване на 6-месечна заетост на 10 безработни лица и подобряване качеството на живот, чрез повишаване на трудовата заетост и намаляване на социалната изолация.

Целеви групи:

- Безработни младежи до 29 години;
- Безработни лица над 50 години.

Дейността стартира на 01.04.2014г. и приключи на 30.09.2014г. Проектът е финансиран от Републиканския бюджет.

5.3. Проект „Подкрепа за достоен живот” по Схема за предоставяне на безвъзмездна финансова помощ: BG 051P0001-5.2.09 „Алтернативи”

Разкритите работни места за дейност „личен асистент“ по проект „Подкрепа за достоен живот” към 31.10.2014 г. са 85 лични асистенти, предоставящи услуги на 99 потребители. Проектът продължава реализацията си до 31.12.2014г.

Приоритетно в проекта, при условията на недопускане на дискриминация, основана на пол, увреждане, възраст, етническа принадлежност и други се включват лица с трайни увреждания, с невъзможност за самообслужване, нуждаещи се от постоянна грижа/обслужване, в т.ч. деца с трайни увреждания.

За лични асистенти се наемат:

- безработни лица в трудоспособна възраст;
- трудово заети лица, самонаети лица, неактивни лица (студенти или придобили

право на професионална пенсия за ранно пенсиониране - в трудоспособна възраст), които могат да извършват допълнителен почасов труд.

Почасовото обслужване дава възможност за удовлетворяване на специфични нужди на потребителите.

5.4. Програма „Старт на кариерата”

На 23.10.2013г. на основание чл. 30 б, ал. 1, т. 2 от Закона за насърчване на заетостта /ЗНЗ/ между Агенцията по заетостта чрез Дирекция „Бюро по труда” Бяла Слатина и Общинска администрация е сключен Договор № 503 – 0069 – 13 21001 по програма „Старт на кариерата”. По този договор са предоставени средства от държавния бюджет за две лица до 29 години с висше образование, наети по трудово правоотношение на длъжност „младши експерт“ за срок от 9 месеца.

5.5. Проект „Подкрепа за заетост”, Схема BG051PO001-1.1.11BG051PO001-1.1.11

Основната цел на проекта „Подкрепа за заетост“ е осигуряване на заетост на лица от уязвимите групи на пазара на труда. Такива са безработните лица, регистрирани в Дирекция „Бюро по труда“ над 12 месеца; безработни с ниска професионална квалификация и недостиг на умения; безработни с ниско образование и безработни от етническите малцинства. По проект „Подкрепа за заетост“ община Бяла Слатина за периода м. ноември 2013 г. – м. ноември 2014 г. е разкрила общо 56 работни места за срок от 6 месеца на пълно работно време 8 часа на следните длъжности:

1. Длъжност: *Общ работник, оранжерия/парник*
Код по НКПД 9214- 0004 – 3 работни места;
2. Длъжност: *Земекопач*
Код по НКПД 9312- 0002 – 17 работни места;
3. Длъжност: *Работник, полагане на пътни настилки*
Код по НКПД 7119 - 2013 – 4 работни места;
4. Длъжност: *Техник-градинарство*
Код по НКПД 3142 - 3003 – 10 работни места;
5. Длъжност: *Организатор „Спортни прояви и първенства“*
Код по НКПД 3422 - 3009 – 2 работни места;
6. Длъжност: *Общ работник-поддържане на сгради*
Код по НКПД 9313-0003 – 8 работни места;
7. Длъжност: *Работник-поддържане на пътища*
Код по НКПД 9312-0006 – 12 работни места;

Кметът на общината в качеството си на работодател е осигурил наставници за всички участници в проекта.

Д. ОБРАЗОВАНИЕ, КУЛТУРА И СПОРТ

1. ОБРАЗОВАНИЕ

1.1. УЧИЛИЩА

1.1.1. Мрежа на общински училища

Общинската училищна мрежа обхваща десет училища: три начални, една прогимназия, три основни училища и три среднообразователни училища, от тях шест са средишни: НУ „Христо Ботев” гр. Бяла Слатина; НУ „Цани Гинчев” гр. Бяла Слатина; Прогимназия „Св. Климент Охридски” гр. Бяла Слатина; СОУ „Васил Левски” гр. Бяла Слатина; СОУ „Христо Ботев” с. Габаре и ОУ „Св. св. Кирил и Методий” с. Попица.

В училищата са създадени условия за обхват на ученици, подлежащи на задължително обучение. Следи се движението на учениците, като през учебната 2012/2013 г. от образователен процес са отпаднали общо 11 ученика, предимно от семейства, които често сменят местоживеенето си.

1.1.2. Брой ученици в общинските училища

Общият брой на учениците в дневна форма на обучение в общинските училища за учебната 2014/2015 година е 2283 ученика в 108 паралелки, разпределени по видове етапи на обучение както следва:

- I – IV клас (начален етап) – 998 ученика, от които 269 първокласника при 234 през учебната 2012/2013г.;
- V – VIII клас (основен етап) – 986 ученика при 1029 ученика за учебната 2013/2014 година;
- IX – XII клас (гимназиален етап) – 299 ученика при 281 ученика през учебната 2013/2014 година;
- Ученици на самостоятелна форма на обучение – 57 ученика;
- Ученици на индивидуална форма на обучение – 5 ученика;
- Ученици на ресурсно подпомагане – 128 ученика;
- Брой полуинтернатни групи – 39, с включени в тях 882 ученика.

За учебната 2014/2015 година маломерни паралелки съществуват в шест училища.

С решение № 847 от протокол №53/25.09.2014г. Общински съвет Бяла Слатина, е допуснал изключения от минималния брой на учениците в паралелките в следните училища:

- В ОУ „Георги С. Раковски” с.Търнак съществуването на 5 маломерни паралелки съответно в II клас с 15 ученика; V клас с 15 ученика; VI клас с 16 ученика; VII клас с 15 ученика; VIII клас с 13 ученика;
- В ОУ „Св.св. Кирил и Методий” с. Попица съществуването на 2 маломерни паралелки: V клас с 13 ученика; VIII клас 13 ученика;

- В СОУ „Христо Ботев” с. Габаре съществуването на 2 маломерни паралелки: в X клас с 16 ученика и в XI клас с 16 ученика;
- В СОУ „Христо Ботев” с. Галиче съществуването на 6 маломерни паралелки: I клас с 15 ученика, III клас с 15 ученика; V клас с 17 ученика; IX клас с 14 ученика; XI клас с 10 ученика и XII клас с 10 ученика;
- В СОУ „Васил Левски гр. Бяла Слатина съществуването на 1 маломерна паралелка X клас с 17 ученика;
- В НУ „Цани Гинчев” гр. Бяла Слатина съществуването на 1 маломерна паралелка в II клас с 15 ученика.

1.1.3. Транспорт на учениците

Транспортът на учениците, подлежащи на задължително обучение на територията на община Бяла Слатина от населените места, в които няма училище до седишните и приемащите училища се осъществява с училищни автобуси.

Община Бяла Слатина осигурява безплатен транспорт на всички подлежащи на задължително обучение ученици и в двете професионални гимназии като от населените места, в които няма училище, учениците се извозват с училищните автобуси, а от другите населени места пътуват по транспортна схема.

През новата 2014/2015 учебната година учениците до 16 - годишна възраст, които пътуват от населените места, в които няма училище са 387, съответно от: Алтимир - 81, Буковец - 3, Бъркачево - 94, Бърдарски геран - 43; Враняк - 34, Върбица - 19, Драшан - 1; Тлачене - 38, Комарево - 25, Каменно поле - 2 и Соколаре - 47. Пътуването на учениците се организира по график, определен със Заповед на кмета на общината. По транспортна схема на Общината пътуват учениците от селата Попица, Търнава и Търнак.

1.1.4. Делегирани Бюджети

След утвърждаване на формулата за разпределение на средствата - държавна дейност за общинските училища по бюджет 2014 г. през месец февруари, с решение №705 от протокол № 44/27.02.2014г. на Общински съвет Бяла Слатина е приет бюджетът на 10-те общински училища в размер на 4426500 лв., от които по единен разходен стандарт за 2245 ученика 3568896 лв., преходен остатък 173699 лв., допълнително средства за: добавка за подоряване на материалната и техническа база в училища 56125 лв., добавка за ученици на ресурсно подпомагане 40386 лв. за 127 ученика, средства за извънучилищни дейности и извънкласни дейности за ученици редовна форма на обучение – 31430 лв., средства за осигуряване на целодневна организация на учебния ден за ученици в 1, 2, 3 и 4-ти клас без средишните училища в размер на 136240 лв., за индивидуална форма на обучение 13175 лв. за 5 ученика, самостоятелна форма на обучение 20160 лв. за 63 ученика, добавка за подпомагане на храненето на учениците от I – IV клас по ПМС № 308 – 70685 лв.

За стартиране на учебна 2014/2015 година частични ремонтни дейности са извършени в следните училища:

- НУ „Христо Ботев” гр. Бяла Слатина - текущ ремонт (претърсване на покрива на училището и подмяна на счупени цигли и капаци);
- НУ „Цани Гинчев” гр. Бяла Слатина:
 - извършен частичен ремонт на покрива на стойност 7700 лв.;
 - текущ ремонт на ученическия стол, складови помещения на стойност 7613 лв.
- НУ „Христо Смирненски” гр. Бяла Слатина:
 - извършен текущ ремонт – блажно боядисване на коридорите, фойета и въ-

- трешното стълбище в сградата на училището на стойност 5000 лв.
- Закупени 7 броя интерактивни дъски; 5 броя климатици на стойност – 15095 лв.
- Прогимназия „Св. Климент Охридски” гр. Бяла Слатина:
 - текущ ремонт на 11 класни стаи на стойност 17530 лв., средствата са по НП „Модернизация на материалната база”;
 - видеонаблюдение на II етаж на стойност 7618,97 лв.;
 - изграден СОТ на стойност 1096,80 лв.;
 - евакуационно осветление на стойност 9474,97 лв.;
 - подмяна на дограма (врати на 10 класни стаи) на стойност 4050,00 лв.
- СОУ „Васил Левски” гр. Бяла Слатина - основен ремонт – хидроизолация на покрива на училището, ремонт на съблекалня във физкултурен салон, асфалтиране на площадката пред училището, аварийно осветление и външно охранително осветление на стойност 36338,00 лв.
- ОУ „Христо Ботев” с. Търнава:
 - ремонт на стая за медицински персонал;
 - циклене на коридори и поставяне на ламиниран паркет в 2 класни стаи и фойе.
- СОУ „Христо Ботев” с. Габаре – частичен ремонт (поставяне на ламинат в класните стаи на II етаж) на стойност 4637,00 лв.
- СОУ „Христо Ботев” с. Галиче - текущ ремонт – боядисване на врати и дюшеме.
- ОУ „Св.св. Кирил и Методий” с. Попица е извършен частичен ремонт – смяна на циркулационна помпа на стойност 4083,00 лв.
- ОУ „Георги С. Раковски” с. Търнак - частичен ремонт (отремонтирани цокли) на стойност 2000,00 лв.

1.1.5. Национални програми и проекти

Чрез бюджета на община Бяла Слатина през 2014 година училищата получиха допълнителни финансирации:

- Национална програма „На училище без отсъствия“, мярка „Без свободен час“ в размер на 4741,00лв.
- За закупуване на безплатни учебници и учебни помагала за ученици от I - VII клас за учебната 2014/2015 г. в размер на 156592,00 лв.;
- Предстои получаване на средства по:
- Национална програма „Интернет и комуникационна свързаност в училище“ в размер на 39412,00 лв.;
- Национална програма „Оптимизация на училищната мрежа“, модул „Оптимизиране на вътрешната структура“ в размер на 6781,00 лв.
- По проекти по ПМС №129 за подпомагане на физическото възпитание и спорт в размер на 8392,00 лв.

За новата учебна 2014/2015 година, следните училищата са кандидатствали и одобрени по следните програми:

- Национална програма „С грижа за всеки ученик“ по Модул 1 „Осигуряване на обучение на талантиливи ученици за участие в ученически олимпиади“ - Прогимназия „Св.Климент Охридски“ гр. Бяла Слатина по предмет техническо чертане на стойност 1950,00 лв.
- Национална програма „С грижа за всеки ученик“ модул „Осигуряване на допълнително обучение на учениците от началния етап на основното образование за повишаване на нивото на постиженията им по общообразователна

подготовка“ – ОУ „Георги С. Раковски“ с.Търнак – 1540,00 лв.; ОУ „Св. Св. Кирил и Методий“ с.Попица на стойност 770,00 лв.; НУ „Христо Ботев“ гр. Бяла Слатина на стойност 3080,00 лв.; ОУ „Христо Ботев“ с.Търнава на стойност 2310,00 лв.

- Национална програма „С грижа за всеки ученик“, Модул „Осигуряване на допълнително обучение на учениците от прогимназиалния етап на основното образование за повишаване на нивото на постиженията им по общообразователна подготовка“ – Прогимназия „Св. Климент Охридски“ гр. Бяла Слатина на стойност 3080,00 лв.
 - Национална програма „Училището – територия на учениците“, модул: Подкрепа на целодневно обучение на учениците от начален етап“ - ОУ „Христо Ботев“ с. Търнава на стойност – 9259,36 лв.
 - Национална програма „Модернизация на материалната база в училище“, модул „Подобряване на училищната среда“:
- Прогиманзия „Св. „Климент Охридски“ гр. Бяла Слатина по дейност: „Учебно оборудване и обзавеждане“ на стойност 11146,56 лв. и за дейност „Подмяна на подови настилки“ на стойност 17487лв.;
 - СОУ „Васил Левски“ гр. Бяла Слатина по дейност „Учебни материли и пособия, спортно оборудване“ на стойност 1672,30 лв. по дейност „Учебно оборудване и обзавеждане“ на стойност 6570,40 лв. и за дейност „Подмяна на подови настилки“ на стойност 11627,00 лв.;

Общинските училища се включват активно в изпълнението на проекти за по-качествен образователен процес, проекти, които създават условия за целогодишно включване и ангажиране на учениците в извънкласни и извънучилищни дейности, осмисляне на свободното им време. По проект: „Да направим училището привлекателно за младите хора” - Училище за Себеутвърждаване и Подготовка към Европейски Хоризонти (УСПЕХ) през учебната 2013-2014 година са работили 4 училища:

1. НУ „Христо Смирненски“ - Бяла Слатина с пет извънкласни и извънучилищни дейности с 75 ученика, на стойност 13125,00 лв.,
2. СОУ „Христо Ботев“ с. Галиче с четири извънкласни и извънучилищни дейности с 60 ученика, на стойност 10500,00 лв.,
3. ОУ „Христо Ботев“ с. Търнава с десет извънкласни и извънучилищни дейности с 116 ученика, на стойност 20300,00 лв.,
4. ОУ „Георги Стойков Раковски“ с. Търнак с девет извънкласни и извънучилищни дейности с 90 ученика, на стойност 15750,00 лв.

По проекта на Министерство на образованието и науката „Подобряване на качеството на образованието в средишни училища чрез въвеждане на целодневна организация“ за трета учебна година се включиха шестте средишни училища, в които целева група са ученици от I до VIII клас, учители и служители в средишните училища. Чрез проекта се финансират и разходи за обедното хранене на учениците; разходи за възнаграждения и осигурителни плащания на педагогическия персонал (възпитатели/учители) за изпълнение на дейностите по утвърдените програми за целодневна организация в училищата. Проектът е със срок на изпълнение до 30 юни 2015 година.

1.1.6. Здравно обслужване

Община Бяла Слатина осигурява медицинското обслужване във всички учебни заведения. През 2014 г. са обособени нови кабинети и в ОУ „Христо Ботев“ с. Търнава, СОУ „Христо Ботев“ с. Габаре, СОУ „Христо Ботев“ с. Галиче.

1.2. ДЕТСКИ ГРАДИНИ

Броят на функциониращите детски градини в община Бяла Слатина за отчетния период е шест (4-целодневни детски градини и 2 обединени детски заведения) с осем филиала като в селата Буковец, Комарево, Враняк и Драшан липсват детски заведения, но по-голяма част от деца са обхванати във филиалите на детските градини в с. Соколаре, с. Бъркачево и с. Тлачене.

За учебната 2013/2014 г. детски заведения са посещавали 848 деца. Броят на записаните 5 - годишни е 239, а на шестгодишните деца - 219. Наблюдава се увеличаване на броя на обхванатите деца, подлежащи на задължителна предучилищна подготовка в сравнение с предходната 2012/2013 учебна година, когато броят на записаните петгодишни деца е 225, а на шестгодишните деца - 204.

За настоящата 2014/2015г. учебна година общият брой на записаните деца е 885. Налице е тенденция на значително увеличаване на децата, посещаващи детските заведения на територията на община Бяла Слатина. Записаните петгодишни деца са 237, а шестгодишните - 238 като броят на подлежащите деца, записани през учебната година е по-голям от предходната учебна година като резултат на системна и целенасочена работа с родителите от страна на община Бяла Слатина.

През учебната 2014/2015 г. детските заведения на територията на Общината ще функционират с 10 целодневни подготвителни за училище групи, 8 смесени подготвителни целодневни групи и една новоразкрита полудневна смесена подготвителна група във ОДЗ „В. Ташевска“, филиал с. Алтимир.

Дирекция „Хуманитарни дейности“ положи усилия за проучване нагласата на родителите за създаване на полудневна подготвителна за училище група и в гр. Бяла Слатина. Посетени бяха домовете на деца, които не бяха записани в детска градина, организирана бе и среща-разговор с родителите на тема: „Ролята на детската градина за развитието на детето“, но не бе проявен интерес от страна на родителите и такава група не бе сформирана.

След обсъждане с директорите на детските заведения на територията на общината със Заповед № 85/26.02.2014 г. на кмета на община Бяла Слатина са утвърдени формулите за разпределение на средствата – държавна и местна дейност по бюджет 2014 г. Директорите на детските градини управляват добре средствата по делегирания бюджет, като спазват необходимата финансова дисциплина, което е видно от месечните им отчети. Осъществява се и контрол върху дейността на детските градини с цел увеличаване средната месечна посещаемост на децата от подготвителните групи, механизмите по предоставянето на закуска по ПМС № 308 от 20.12.2010 г., здравното обслужване, сигурността на детските градини и събираемостта на таксите, съгласно утвърден план за проверка.

За изминалата учебна година са осъществени седем тематични проверки, както и инцидентни проверки в основните сгради на детските градини и техните филиали. За всяка от проверките е съставен констативен протокол и са дадени препоръки за оптималното функциониране на детските заведения. При извършване на тематичните проверки са предоставени анкети за родителите. Обобщеният анализ на анкетите, показва, че родителите са доволни от материалната база, отоплението, храненето на децата и от медицинското обслужване. Като позитивен резултат се отчита липсата на жалби, сигнали и оплаквания от страна на родителите до общинското ръководство.

В детските заведения на територията на община Бяла Слатина е изградена при-

влекателна, разнообразна, мобилна и вариативна образователна среда, съчетаваща традициите и достиженията на модерното предучилищно възпитание.

От ноември 2013г. е въведена практика да се изпращат уведомителни писма до родителите на децата, подлежащи на задължителна предучилищна подготовка, допуснали повече от 3 дни отсъствие от детска градина, без уважителна причина. Детските градини ежесмесно до 5 число на месеца изпращат справки за отсъстващи пет и шест - годишни деца, след което от страна на Общината се изпращат уведомителни писма до родителите с конкретен срок за явяване. Броят на изпратените писма е както следва: за месец ноември - 25 бр., месец декември - 19 бр., месец януари - 21бр., месец февруари - 15 бр., месец март - 15 бр., месец април - 19 бр., месец май - 11 бр., месец юни - 17 бр. В болшинството от случаите родителите са посетили Дирекция „Хуманитарни дейности“ като са консултирани и са им разяснени същността на чл. 47 от Закона за народната просвета и чл. 30/4/ от Правилника за прилагане на закона за народната просвета и отсъствие без уважителна причина от децата не е допускано повторно. За всеки от разговорите е съставен протокол от проведена среща с подпис на родителя и ст. експерт. Резултатите показват, че изпращането на уведомителни писма е добра практика и ще продължи и през настоящата година, тъй като броят на отсъстващите без причина пет и шестгодишни деца е редуциран до минимум.

Анализът на средната месечна посещаемост за изминалата учебна година показва достигнати високи нива на средна месечна посещаемост от ЦДГ „Детелина“ гр. Бяла Слатина, ЦДГ „Незабравка“ гр. Бяла Слатина и ЦДГ „Радост“ гр. Бяла Слатина като останалите детски градини също отчитат много добри стойности на средна посещаемост далеч над изискуемия минимум от 12 деца.

През отчетния период всички детски градини активно се включиха в Национална програма за по-пълно обхващане на учениците в задължителна възраст, модул „Подпомагане храненето на децата от ПУГ в детските градини, децата от подготвителните класове в училище и учениците от I до IV клас“.

Детските заведения от нашата Община са изключително креативни, иновативни и отворени към промени и модернизации в образователен аспект. ЦДГ „Незабравка“ гр. Бяла Слатина работи по спечеления Проект „Детство мое“ по ОП „Развитие на човешките ресурси“: „Образователна интеграция на децата и учениците от етническите малцинства, с период на изпълнение от 09.04.2012 г. до 08.04.2014 г. ЦДГ „Детелина“ гр. Бяла Слатина и ЦДГ „Червена шапчица“ с. Габаре работиха и през изминалата учебна година по Националната програма „С грижа за всеки ученик“ - модул „Осигуряване на допълнително обучение за деца от подготвителните групи“, ОДЗ „Слънчице“ гр. Бяла Слатина, с филиал в с. Попица, работи по проект „Надежда и слънце за всички“ като партньор на сдружение „Нов път“ с. Хайредин.

От настоящата учебна година ЦДГ „Незабравка“ гр. Бяла Слатина и ЦДГ „Червена шапчица“ с. Габаре работят по проект „Готови за училище 2014-2015 г., по който се заплащат таксите за детска градина на деца в неравностойно положение. Проектът има за цел да бъдат записани повече деца на детска градина и да се постигне по-добра предучилищна подготовка на децата в различен вид риск.

От 25.08.2014 г. до 12.09.2014 г., включително събота и неделя във филиала на ЦДГ „Незабравка“ в с. Соколаре и в ЦДГ „Червена шапчица“ с. Габаре –изнесени бази на Център за деца и родители „Аз и моето семейство“ беше реализирана лятна детска градина. Бяха включени 40 деца от община Бяла Слатина в рамките на ус-

лугата „Допълнителна подготовка за равен старт в училище“ по проект „Социално включване“, с бенефициент община Бяла Слатина. Услугата успешно се реализира от назначен педагог и медиатор в рамките на проекта. Родителите и децата останаха изключително доволни от услугата и от нейната ефективност. Провеждането на лятна градина е добра практика като идеята може да прерасне и в създаването на летни училища през следващата учебна година, тъй като се приема с желание от децата и техните родители.

Детските градини са изключително активни в организирането на семинари и тренинги и взеха дейно участие в Педагогически дискуссионен форум, организиран от РИО гр. Враца, по случай десетгодишнината от въвеждането на задължителна предучилищна подготовка. Детските заведения от Община Бяла Слатина участват в национални и международни научно-практически конференции, посветени на предучилищното възпитание като най-активни са ЦДГ „Детелина“, ЦДГ „Незабравка“ и ЦДГ „Червена шапчица“ с. Габаре. Като важен факт, може да се отбележи и популяризирането на добра педагогическа практика чрез публикации в специализирани издания от страна ЦДГ „Детелина“ гр. Бяла Слатина и ЦДГ „Незабравка“ гр. Бяла Слатина, която по инициатива на директора на детската градина г-жа Даниела Николова единствена издава електронно списание „Незабравка“.

Детските заведения се включват активно във всички инициативи и мероприятия, организирани от общината по случай Баба Марта, Великден, Деня на Земята, Асамблея на детското и ученическо творчество, честванията, посветени на стогодишнината от обявяването на Бяла Слатина за град. Малките възпитаници на всички детски градини с удоволствие участват в иницирираните от общинското ръководство изложби и конкурси, както и в конкурси за деца на регионално и национално ниво.

В община Бяла Слатина функционира Общинска комисия за закрила на детето с консултативни и координационни функции. Комисията осъществява сътрудничество, координация и подпомага обмена на информация между компетентните органи и юридическите лица с нестопанска цел при осъществяване на дейностите по закрила на детето на общинско ниво.

Председател на Комисията е кметът на Община Бяла Слатина. Тя се състои се от 15 члена и секретар. През 2014 година комисията е провела 4 редовни заседания.

1.3. МЕСТНА КОМИСИЯ ЗА БОРБА С ПРОТИВООБЩЕСТВЕНИ ПРОЯВИ НА МАЛОЛЕТНИ И НЕПЪЛНОЛЕТНИ (МКБППМН)

През отчетния период МКБППМН работи в 15 - членен състав. Проведени са три заседания на комисията, на които е приет отчетът за дейността ѝ през 2013 г., план за работа през 2014 г., актуализиран е състава на комисията, гласувано е назначаването на още един обществен възпитател към Консултативния кабинет.

Предстои разкриване на Център за превенция и социална адаптация.

През периода са разгледани 26 възпитателни дела и са наложени възпитателни мерки по чл. 13, ал. 1 от ЗБППМН.

През консултативния кабинет са преминали 33 деца, както и родителите на всички деца, посещаващи обществен възпитател.

Един от най-важните акценти в работата на комисията е превантивната ѝ дейност. По направление „ранна превенция и консултативна дейност с малолетните и



непълнолетните“, бяха посетени училищата на територията на общината, където се провеждат разговори и беседи, изнесоха се лекции и се представиха презентации по превенцията на агресията, трафика на хора, СПИН и наркомании. По желание на ръководствата на учебните заведения бяха проведени и тренинги, решаваха се казуси и се обсъдиха бъдещите мероприятия с цел превенция на агресията и дребните кражби, които са най-сериозния проблем сред подрастващите.



Проведени са заседания с председателите на УКДР за подобряване на съвместната дейност между тях и МКБППМН, а също така са организирани и съвместни мероприятия, насочени към превенцията на деца и семейства в риск.



МКБППМН оказва съдействие на училищните ръководства за обхващане на подлежащите на задължително образование деца и тяхното задържане в училище, чрез активна и своевременна намеса на обществените възпитатели към Консултативния кабинет, чиято основна задача е оказване на своевременна, адекватна и професионална помощ на деца с рисково поведение и на родители, които срещат затруднения при отглеждането и възпитанието на децата си.

„Ден на отворени врати в РУП –
Бяла Слатина“

Превантивната дейност на МКБППМН е свързана и с организиране на различни по вид културни мероприятия, целящи да ангажират свободното време на децата особено през лятната ваканция. Децата, обект на дейността на МКБППМН бяха включени активно във всички тържества, организирани по повод 100 годишнината от обявяването на Бяла Слатина за град, както и в организираните в училищата през учебната 2013/2014 година специално за тях мероприятия.

2. КУЛТУРА

Мероприятията, заложи в Календара на културните, религиозни и спортни празници, както и в Програма за развитие на читалищната дейност в община Бяла Слатина през 2014 г., приети с Решение № 680/30.01.2014 г. на Общински съвет Бяла Слатина, обогатиха културния живот на общината.

На територията на общината има 14 народни читалища. Финансирането на дейностите на народните читалища на територията на Община Бяла Слатина се извършва съгласно регламентираната субсидия Държавна дейност за 2014 г. за 38 субсидирани бройки в размер на 243200,00 лева. Тази година стандартът за една щатна бройка е увеличен от 6271,00 лв. за 2013 г. на 6400,00 лв. за 2014 г. Финансирането със средства от бюджета на Община Бяла Слатина, които са в размер на 55000,00 лв. се извърши съгласно Решение № 705 от 27.02.2014 г. на Общински съвет – Бяла Слатина и се разпредели от комисия.

През изтеклия отчетен период Общината отбеляза 100 години от обявяването на Бяла Слатина за град. Това е причината културният календар и мероприятията в него да са подчинени на вековната годишнина на града. Защото 100 години за един град е възраст, която впечатлява дори само с числото: цял век! Това е стабилност, известност, традиции.



В ежичия ден инж. Иво Цветков награди участниците в конкурсите, посветени на празника.



Началото на културните мероприятия през отчетния период се поставиха с отбелязване на Деня на народните будители, с тържествен концерт на самодейните състави към НЧ „Развитие -1892” гр. Бяла Слатина.



Една вълшебна Коледа за по-добри бъднини на община Бяла Слатина”, изпълнена с коледни магии, подаръци, шоу-спектакли и забавления, с изяви на ученици на белослатинските училища и художествените състави от общината организира инж. Цветков и екипът му.

В деня на любовта и виното – 14 февруари, инж. Иво Цветков зарадва гражданите с вкусни и красиви „валентинки” и 100 бутулки вино, специално бутилирани в чест на годишнината на града.



Близо 4000 мартеници подариха община Бяла Слатина по случай настъпването на месец март и Баба Марта. Червени и бели Пижо и Пенда бяха раздавани по кметствата на територията на общината, институции, учебни заведения, учреждения.



Тържествено и с настроение се отбеляза националният празник на Република България – 3 март в Бяла Слатина.





„За обичта, за любовта, за безсънните нощи, за всичките грижи, които поемате на плещите си, за да има живот – благодаря!”. С това послание инж. Иво Цветков поднесе цветя на дамите по случай 8 март.



За трета поредна година инж. Иво Цветков и неговият екип организираха празнично утро „Нарисувай своя Великден” чрез боядисване на най-веселите и най-пъстри великденски яйца, давайки възможност за изява на малките жители на Бяла Слатина.

За първа година община Бяла Слатина отбеляза 22 април-Международният ден на земята. Деца от всички детски градини на територията на общината се включиха в първото по рода си Еко ревию. Дизайнери на нестандартните тоалети бяха техните родители.



Майски културни празници 2014 г.



Петнадесетото издание на общинския фестивал за изпълнение на народна и забавна песен - „Златно петле” постави началото на майските културни празници.



Общинска асамблея на детското и ученическо творчество.

На 13 май Лъчезар Лазаров представи стихосбирката си „До утре“*. Благодарение на подкрепата на инж. Иво Цветков-кмет на община Бяла Слатина се реализира издаването на неговата книга.



24 май - Ден на българската просвета и култура и на славянската писменост премина чрез празнично шествие. Наградата на Бяла Слатина се присъди на поета и журналист Лъчезар Лазаров. Пенсионираниите учители и деятели в сферата на културата и образованието бяха наградени за своя принос.



1 юни – Международен ден на детето



**100 ГОДИНИ ОТ ОБЯВЯВАНЕТО
НА БЯЛА СЛАТИНА ЗА ГРАД -
празнична седмица**



**Концерт-спектакъл
на творческите
колективи при НЧ
"Развитие-1892" гр.
Бяла Слатина**

**„Пътешествие във
времето“ - детско шоу**





„Улица на занаятите“ изложба-пазар и концерт на стари градски песни - Бони Милчева





*Фотоизложба
и изложба на картини*



*„Вечер с изкуството на
Христо Петров“*



Детско денс парти „Здравей лято“



Краеведска конференция „Бяла Слатина-град столетен, млад и вечен“

Награждаване на участниците в общинските конкурси за есе, рисунка и мултимедийна презентация по повод 100 години от обявяване на Бяла Слатина за град. Най-голямата изненада за участниците бе организираното парти от инж. Иво Цветков в местния денс клуб.



На седми юли Бяла Слатина отбеляза своя 100 - годишен юбилей с уникален тържествен концерт-заря.



Празничната вечер започна с изпълнение на Гвардейски представителен духов оркестър, отслужен бе тържествен водосвет от Траянополският епископ Киприан. Стотици жители и гости на града се забавляваха с песните на Тони Димитрова и госпожица Тереза. Незабравима празнична заря освети столетния град в края на вечерта.

Панаирни дни Бяла Слатина 2014 година

Традиционният есенен панаир се проведе от 11 до 14 септември. Панаирът започна с прекрасната изложба „Есенна палитра“ на детските градини. „Вълшебното царство“ „Сръчковци“ пък бе невиджано до този момент мероприятие, при което бяха разкрити 10 творчески работилници за деца, дали възможност на десетки малчугани да упражнят и развият своите творчески умения чрез ръчен труд.



В рамките на панаирните дни се организира и второ детско шоу Сървайвър – „Земя на съкровища“.



Шестият фестивал на пенсионерските клубове зарадва най-възрастните жители на Община Бяла Слатина, но и показва на младите, че духът и енергията на творчеството не умират с течение на годините.

Книгата на Иван Райкински „Бяла Слатина или селото, което стана град“ бе представена по време на панаирни дни 2014г. Книгата е в памет на автора и по повод 100 - годишнината от обявяването на Бяла Слатина за град.

Творбата презентираха съпругата на автора - Параскева Райкинска, Ваня Желязкова - уредник „Нова история“ в Регионалния исторически музей гр. Враца и Иво Пешев - общественик и културен деец.



Денят на Бяла Слатина се отбелязва с тържествена церемония. Присъстваха гости от цялата страна, депутати и кметове на общини. Знамената на България, Европейския съюз и Бяла Слатина бяха издигнати от Красен Кръстев - общински съветник, Красимир Панъов началник на РСПБЗН гр. Бяла Слатина и Димитър Павлов - доброволец по време на бедстващата ситуация през месец август 2014 г.

Изпълненията на Божидар - участник в „Гласът на България“ също забавляваха присъстващите на площада и пред малкия екран. Със званието „Почетен гражданин на Бяла Слатина“ посмъртно бе удостоен Петко Карлуковски, като културен деец със значителен принос в развитието на българското кино и българския театър.



*Курбан за здраве бе даден в църквата „Света Параскева“
в Деня на Бяла Слатина*

Галерия „Савчеви“ за пореден път гостува в града ни и придаде пъстър нюанс на панаирните дни.





Децата от ДЮК „Слънчице“ с. Попица, представиха по време на панаирните дни новата си театрална постановка „Седянка без седенкари не е весела“.

Проведе се и първата киноложка изложба в Бяла Слатина, в която взеха участие различни породи кучета. За публиката бе направена специална демонстрация „за послушание“.



С тържествен церемониял бе открит паметник на загиналите във войните жители на град Бяла Слатина.

Преди официалната част се проведе дебат, на исторически значимите събития на територията на общината през годините, в открито студио „Белослатинска памет” (Поклон, храбреци!).



Военен оркестър придаде още по-силно въздействие и тържественост на церемонията. Ритуално се положиха четири торбички с пръст от 4-те краища на България, смесена с пръст от населените места на община Бяла Слатина - символ на единение и свещенодействие.

Гости на събитието бяха академик Константин Косев - български историк и политик, академик Георги Марков - български историк, професор Иван Гранитски - журналист, поет, редактор, критик и публицист, доктор Тодор Атанасов - почетен председател на Съюза на ветераните от войните, Лъчезар Генев - областен председател на Съюз на военните ветерани във Враца, Венцислав Кюковски - председател на общинския съюз на ветераните от войните, г-н Иван Аспарухов - кмет на община Мездра и др.

Концерт по време на панаирни дни Бяла Слатина 2014 г.

Среца в „Споменът“ - спектакъл на Нешка Робева, част от откриването на обект „Интегриран проект на водния цикъл на гр. Бяла Слатина”.



3. СПОРТ

За втора поредна година в края на месец декември се проведе церемония по отличаване и награждаване на спортисти на община Бяла Слатина за 2013 година в следните категории:

- Най-добре представил се отбор;
- Най-добре представил се отбор в ученически игри;
- Най-добър футболист в трите възрастови групи- деца, юноши и мъже;
- Треньор на годината;
- Най-добър спортист.

За **най-добре представил се отбор** бе избрана подготвителна група на Футболен клуб "Чавдар 1957" гр. Бяла Слатина с треньор Николай Николов. Отборът се класира на почетното трето място на зонално ниво – група Враца и второ място на организирания от Областния съвет на Българския футболен съюз във Враца коледен турнир по футбол за деца, родени след 2001 година.

За **най-добре представил се отбор в ученическите игри** бе класиран училищен отбор по волейбол – момичета във възрастова група V-VII клас на Прогимназия „Свети Климент Охридски” гр. Бяла Слатина. Отборът завоюва първите места на общински, областен и зонален етапи на ученически игри и взе участие на финален републикански етап на ученически игри за учебната 2012 / 2013 г.

За **най-добър футболист в категория деца** бе избран Росен Костадинов.

За **най-добър футболист в категория юноши** - Мартин Тодоров.

За **най-добър футболист в категория мъже** - Цветелин Цанков.

В категория „**Треньор на годината**” на първо място бе отличена Севина Кадриева.



С най-високото отличие „**Спортист на годината**” на община Бяла Слатина за 2013 година бе удостоен Цветомир Пеловски - носител на следните отличия: Първо място по силов трибой от Републиканско първенство по силов трибой за юноши и младежи; Първо място – клякане от Републиканско първенство по силов трибой за юноши и младежи; Първо място - мъртва тяга от Републиканско първенство по силов трибой за юноши и младежи; Второ място – вдигане от лег от Републиканско първенство по силов трибой за юноши и младежи; Титла шампион на шампионите от Републиканско първенство по силов трибой за юноши и младежи.

По време на номинациите бе обявена и специална награда за принос в развитието на женския футбол в Бяла Слатина, която се връчи на легендата на белослатинския клуб Борислав Борисов - Боката.

Областната администрация Враца връчи за 12-ти пореден път годишните награди „Най-изявен спортист и треньор на област Враца“ за 2013 г. От Бяла Слатина купи взеха представителят на клуба по културизъм и силов трибой Цветомир Петловски и треньорът му Петьо Шишков.

През отчетния период под патронажа на кмета на община Бяла Слатина се проведеха ученически игри по футбол и волейбол в три възрастови групи. Победителите от общинския етап, взеха участие в областния кръг на игрите.

Футболните срещи се проведеха на стадион „Чавдар“ гр. Бяла Слатина. В срещите участваха 6 отбора, в следните възрастови групи: V- VII клас и XI- XII клас.

Първо място във възрастовата група V- VII клас заеха учениците от Прогимназия „Св. Климент Охридски“ гр. Б. Слатина. Във възрастовата група XI- XII клас първи се класира отборът на ПАГ „Н. Й. Вапцаров“ гр. Бяла Слатина.

Домакин на срещите по волейбол бе ПАГ „Никола Й. Вапцаров“ гр. Бяла Слатина. В срещите участваха 6 отбора, разделени в три възрастови групи – момичета V - VII клас, девойки VIII – X клас и юноши XI - XII клас.

Първо място във възрастовата група V - VII клас завоюва отборът на момичетата от Прогимназия „Св. Климент Охридски“ гр. Бяла Слатина. Сред девойките VIII – X клас най-добри бяха състезателките от СОУ „Васил Левски“ гр. Бяла Слатина. При юношите XI - XII клас първото място бе за ПАГ „Н. Й. Вапцаров“ гр. Бяла Слатина.

Първите отбори от двете възрастови групи по време на футболните срещи и трите първи волейболни отбора се класираха за областния етап на ученическите игри.

В зоналния етап взеха участие волейболният отбор на Прогимназия „Св. Климент Охридски“ гр. Бяла Слатина, както и футболните отбори на ПАГ „Н. Й. Вапцаров“ гр. Бяла Слатина и на Прогимназия „Св. Климент Охридски“ гр. Бяла Слатина. Единствено футболният отбор на Прогимназия „Св. Климент Охридски“ гр. Бяла Слатина успя да стигне до финал на зонален етап. Организацията и финансирането на участниците в ученическите игри в общинския, областен и зонален етап на игрите се осъществи изцяло от община Бяла Слатина.





През месец юни, за трета поредна година, кметът на община Бяла Слатина инж. Иво Цветков даде началото на Общинския детски футболен турнир, превърнал се в традиционен. В него участие взеха 9 отбора от училища на територията на общината. Турнирът се организира под патронажа на кмета и е част от честванията, посветени на тържествата по повод 100-годишнината от обявяването на Бяла Слатина за град.

Първо място във възрастова група I - IV клас извоюваха децата от отбора на НУ „Цани Гинчев” гр. Бяла Слатина.

При възрастова група V - VIII клас на първо място се класира отборът на ОУ „Христо Ботев” с. Търнава.

Голмайстор на турнира при I - IV клас стана Десислав Благоев, при големите - голмайстор е Петьо Петков.

За най-добър вратар на турнира при малките бе избран Пламен Кръстинов, а при V - VIII клас – Петър Петров.

По традиция по време на панаирните дни освен богата културна програма, спортните мероприятия допълваха с настроение празниците.

Проведеха се общински футболен турнир, а на откритата спортна площадка- волейболен турнир. Шампион на общинския футболен турнир стана отбор „Касичка” гр. Бяла

Слатина, а на общинския турнир по волейбол почетното първо място бе отредено за отбор „Ветерани”.

Част от спортните мероприятия в рамките на панаирните дни стана и първата по рода си демонстрационна футболна среща за жени между отборите на община Бяла Слатина и ФК „Чавдар 1957”. Общината победи в това вълнуващо дерби с 3:2.



Е. ЗДРАВЕОПАЗВАНЕ, СОЦИАЛНИ ДЕЙНОСТИ И УСЛУГИ

1. ЗДРАВЕОПАЗВАНЕ

Здравеопазването на община Бяла Слатина е изведено на преден план по отношение осигуряване на достъп до здравна помощ на всеки гражданин, подкрепя на лечебните заведения чрез общински инвестиции в материално-техническата база - ремонти и закупуване на съвременна апаратура, чрез партньорство по проекти с различни организации. Здравеопазването в общината е осигурено от добре развита мрежа от здравни заведения за извънболнична и болнична медицинска помощ.

Жителите на общината продължават да получават медицински услуги от „МБАЛ – Бяла Слатина“ ЕООД и регистрираните в Районна здравна каса - Враца 4 медицински центъра, 17 общопрактикуващи лекари, 21 медицински специалисти и 8 стоматологични практики.

За задоволяване на здравните потребности на населението са предоставени помещения – частна общинска собственост на личните лекари в 12 от 14 населени места на Общината. Помещенията са пригодени за работа и повечето от тях се намират в бившите здравни служби. По този начин, освен че населението се обслужва и общинската собственост се съхранява по възможно най-добрия начин.

В пет от селата - Търнава, Попица, Габаре, Галиче и Бърдарски геран има стоматологични кабинети за по-пълно обхващане на селското население от дентална помощ.

За доброто и качествено обслужване на населението е извършен ремонт на МЦ 1 по проект „Подмяна на дограма, направа на топлоизолация и хидроизолация и вътрешен ремонт на сграда - поликлиника, гр. Бяла Слатина”.

„МБАЛ - Бяла Слатина“ ЕООД е болнично заведение с профилактични, диагностични, консултативни и лечебни функции. Тя е единственото лечебно заведение в общината, в което се оказва денонощна спешна и планова медицинска помощ. Дружеството регистрира високи приходи от основната си дейност и няма просрочени задължения.

Жителите на общината ползват услугите на център за спешна медицинска помощ филиал Бяла Слатина и Дежурен кабинет.

Ръководството на община Бяла Слатина оценява неуморния и всеотдаен труд на работещите в сферата на здравеопазването и ежегодно им отдава заслужено уважение като поздравява колек-





тивите за Деня на родилната помощ – Бабин ден и за Деня на медицинските работници – 7 април.

За втора година здравният медиатор в общината работи за подобряване на здравния статус на ромите в Общината. Здравният медиатор е мост между уязвимите малцинствени общности и здравните и социалните служби и се ползва с уважението и доверието и на хората от общността, и на институциите.

През отчетния период основната негова дейност е в посока превенция на заболявания и подобряване здравния статус на населението.

Съвместно с РЗИ гр. Враца бяха осъществени здравно - информационни мероприятия на следните теми:

- Семейно планиране и сексуално здраве;
- Съдействие и помощ на млади жени за предпазване от нежелана бременност (придружени бяха здравно неосигурени жени за поставяне на контрацептиви);
- Световен ден за борба с туберкулозата (отбелязан в ПГО „Елисавета Багряна” гр. Бяла Слатина);
- Световен ден без тютюнопушене (отбелязан в ПАГ „Н. Й. Вапцаров“ гр. Бяла Слатина).

Здравният медиатор е съдействал за осъществяване на профилактични прегледи като е придружавал деца и родители до общопрактикуващи лекари, организиран е извършването на профилактични кампании за изследвания на ХИВ и СПИН на граждани и ползвателите на услугите от ПНЖ гр. Бяла Слатина, оказал е помощ на здравно неосигурени лица като им е разяснял техните права и задължения и ги е информирал за възможностите за внасяне на здравните вноски за определен период от време.



Ежедневно здравният медиатор работи на терен, където контактува с уязвими групи от обществото, консултира ги за техните права и възможности за подобряване качеството им на живот.

Представители на общината участват в Областния програмен съвет за превенция на хроничните незаразни болести и в Областния координационен съвет за управление изпълнение-

то на Национална програма за намаляване въздействието на радон в сгради върху здравето на българското население 2013-2017 г.

2. СОЦИАЛНИ ДЕЙНОСТИ И УСЛУГИ

Социалната политика е важен приоритет в работата на общинска администрация – с реализиране на дейности по разкриване на нови социални услуги, ориентирани към най-уязвимите групи – хора с увреждания, възрастни хора, деца в риск и техните семейства. Приоритетите в областта на социалните услуги в общността на местно ниво са изцяло съобразени със специфичните потребности на населението в Общината.



Община Бяла Слатина се характеризира с малък брой специализирани институции – общо 2 броя, от тях 1 за деца с увреждания в с. Търнава и 1 брой - за възрастни хора в с. Попица, в които се обслужват ползватели не само от област Враца, но и от други области.

Предстои закриване на ДДУИ с. Търнава, извеждане и настаняване на децата и младежите в ЦНСТ и ЖЗ. Сградите на 2 бр. ЦНСТ за деца и младежи с увреждания в Бяла Слатина са вече построени и оборудвани. Реалното предоставяне на услугата ще стартира от 01.01.2015 г.

Сградата на специализирана институция за стари хора в с. Попица е една от най-хубавите на територията на РБ. Задоволяване на ежедневните потребности на възрастните, създаване на условия за социални контакти и възможности старите хора да се чувстват неразделна част от обществото е основна задача на общината и персонала на ДСХ. През отчетния период Домът в село Попица заедно с Община Бяла Слатина спечели проект „Енергоспестяваща мярка - Слънчеви панели за БГВ на Дом за стари хора село Попица”. Целта на проекта е да се реализира инсталирането и монтажът на слънчеви панели за затопляне на вода, нужна за обичайната дейност и ежедневните потребности на домакущите. Потребностите са свързани с изпълнението на изисквания за поддържане на високи хигиенни норми, както относно хигиенизирането на вътрешните и външни прилежащи части (стаи, коридори, складови



помещения и др.), така и за поддържане на личната хигиена на настанените. Тази инвестиция ще доведе до значително увеличаване на ефективността и капацитета на ОВИ-системата на институцията относно подsigуряването на необходимите количества топла вода за хигиенни и битови нужди с оглед на нейното постоянно обезпечаване. Инвестицията, която ще се реализира ще спомогне за значително подобряване на енергийната ефективност на Дом за стари хора с. Попица чрез внедряване на модерна соларна система за обезпечаване на нуждите на социалното заведение от постоянна налична гореща вода за хигиенни и други битови цели.

Инсталирането на системата ще се извърши до края на месец ноември 2014 г. Успешният и положителен опит от реализацията на този проект може да бъде взиман и адаптиран от други общински структури, като ще се търси мултиплицирането му и в други обществени и публични обекти на територията на община Бяла Слатина.



През отчетния период децата в двете ЦНСТ в с.Бърдарски геран се обслужват в условия близки до семейната среда. Те получават необходимата им индивидуална грижа и подкрепа за личностно съзряване и изграждане на умения за самостоятелен и независим живот. Организирането на живота и услугите в тях са насочени към създаването на условия и нагласи на децата за равнопоставено участие в живота на местната общност. Децата се включват активно във всички мероприятия и празници, организирани от Община Бяла Слатина.



В Преходно и Наблюдавано жилище през 2014 г. продължават да се формират умения сред младежите и децата за окончателно напускане на институцията. Те придобиват по-голяма самостоятелност с извършване на дейности, които са насочени към подготовка, формиране и затвърждаване на умения за независим начин на живот

извън услугата.

Община Бяла Слатина в качеството ѝ на партньор на Агенция за социално подпомагане, който е конкретен бенефициент по проект „И аз имам семейство” по процедура за директно предоставяне на безвъзмездна финансова помощ „Приеми ме”, бюджетна линия BG051PO001-5.2.11, успешно и през 2014 година предоставя услугата „Приемна грижа”. От началото на изпълнение на проекта до месец октомври 2014 г. в общината са подадени 35 заявления за кандидатстване за приемни семейства, от които 8 кандидати са се отказали в процеса на проучване, двама кандидати за професионално приемни родители са отхвърлени от комисията по приемна грижа и двадесет и пет са утвърдените професионални приемни семейства.

В двадесет и едно професионално приемно семейство са отглеждат 28 деца.

През проекта са преминали 38 деца, от които 8 са осиновени и 2 реинтегрирани при близки и роднини.

По проекта община Бяла Слатина извършва набиране, подбор, оценка и обучение на кандидатите за приемни семейства, сключва договори с професионалните приемни семейства и реално предоставя социалната услуга. Доставчикът на услугата сключва договори по чл. 31, ал. 4 от Закона за закрила на детето за отглеждане на дете от професионално приемно семейство, както и договори за грижа по чл. 27, ал. 5 от Закона за закрила на детето (*месечен бюджет за отглеждане на детето, настанено в приемното семейство*).

Продължава работата по наблюдение на адаптацията на децата в приемните семейства, осъществяват се редовни проверки на качеството на предоставяната грижа на настанените деца. Общината продължава адекватно да оказва помощ на приемните семейства и настанените в тях деца. Екипът за администриране на проекта се състои от 2 лица - администратор и счетоводител, а екипът по приемна грижа е от трима социални работника. От началото на изпълнение на проекта месец декември 2011 г. – до месец октомври 2014 г. по проекта са изплатени общо

289231,64 лв. За реализиране на основните дейности по проект „И аз имам семейство“ са предвидени средства до 31.12.2014 г.





През 2014 г. Община Бяла Слатина успешно приключи проект „Изграждане на общинско звено за помощ и грижа в дома – Бяла Слатина”, чиято цел е изграждане на устойчив модел на грижа за помощ и грижа в дома за хора в частична или пълна невъзможност за самообслужване и в риск от социална изолация. Услугите по проекта се предоставяха до 01.05.2014 г.

В резултат на изпълнение на проекта в Общинското звено за помощ и грижа в дома работиха на трудов договор на пълно работно време 18 домашни помощници, 10 социални асистенти и 14 лични асистенти, които предоставиха услуги на 136 потребители (лица / деца с трайни увреждания или самотно живеещи възрастни хора с ограничения или невъзможност за самообслужване). Потребителите получаваха три типа почасови услуги и помощ в домашна среда:

- подкрепа и съдействие за социално включване
- лична помощ
- комунално-битови дейности.

След приключване на проекта Общинското звено за помощ и грижа в дома продължи да функционира като част от ОП „Пазари и социални дейности“. В него работят 4 доставчици на социални услуги и 1 технически сътрудник, които предоставят услуги на 15 потребители. Работата на звеното оказва положителен ефект върху целевите групи.

От месец август 2014 г. стартира Проект „Център за деца и родители „Аз и моето семейство” - комплексна, интегрирана и устойчива грижа за социално включване в Община Бяла Слатина. Проектът се финансира със заем от Международната банка за възстановяване и развитие в размер на 31.39 милиона евро по Проекта за социално включване. Проектът цели превенция на социалното изключване и намаляване на бедността сред децата чрез инвестиция в ранното детско развитие. Чрез подобряване на готовността на децата за включване в образователната система и подкрепата за формиране на родителски умения сред уязвимите групи родители се цели да се ограничи и предаването на бедността между поколенията. В резултат на изпълнението на проекта се очаква:

- Подобрена училищна готовност на децата от семейства с ниски доходи и децата с увреждания на възраст до 7 години;
- Повишено общо благосъстояние на децата;
- Разширяване на обхвата на услугите, свързани с грижи за деца, предоставяни на деца с ниски доходи и деца с увреждания на възраст до 7 години.

През м. август успешно стартира услугата „Допълнителна подготовка за равен старт в училище” с летни детски градини в изнесените бази на проекта в с. Габаре и с. Соколаре.

При разработване и прилагане на местни политики в областта на социалните услуги се наблюдава активно участие на неправителствения сектор:

➤ Центърът за развитие на общността „Амалипе“ подпомага развитието и модернизацията на местната ромска общност, защитата и реализацията на лицата в риск, предоставянето на услуги, базирани в общността.

➤ Сдружение „Първи юни“ се установи като една от водещите неправителствени организации на територията на Община Бяла Слатина през изминалия период. Сдружението работи по проект „Център за социално включване“ по програма за подкрепа на неправителствените организации в партньорство с ДДУИ

„Надежда“ с. Търнава и НЧ „Развитие 1892“ гр. Бяла Слатина за предоставяне на услуги в общността на 19 деца и младежи, настанени в специализираната институция и 20 деца и младежи с интелектуални затруднения в общността. В началото на 2014 г. сдружение „Първи юни“ стартира проект „Приатели на детето“, който се финансира от Фондация Лале и Фондация ОУК по Програма „Вяра в децата и семейството“. Основната цел на проекта е създаване на условия за намаляване на случаите на недостатъчна грижа и занемаряване на деца от 0 до 7 години в община Бяла Слатина. Очакваният ефект от реализиране на проекта в дългосрочен план ще бъде превенция на риска от недобра грижа и занемаряване на деца, намаляване риска от настаняване на деца в институция. За децата в дългосрочен план ефектът ще бъде по отношение успешното им подготвяне за добро представяне в училище.

По програма за финансиране на малки проекти, за развитие на доброволчеството и дарителството стартира проект „Участвам, дарявам, променям!“. Проектът се осъществява с финансовата подкрепа на Фондация „Америка за България“. По него ще се развие капацитетът на сдружение „Първи юни“ като регионален ресурсен център за гражданска активност.

И през отчетния период продължи работата на **Център „Домашни грижи за независим и достоен живот“ – гр. Бяла Слатина**. Той беше създаден през 2012 г. по проект „Домашни грижи за независим и достоен живот“ на



Българо -швейцарската програма за сътрудничество, в която партньори са МЗ и МТСП.

В момента центъра работи със 100 потребители. Налице е листа на чакащи с одобрени – 3 броя потребители, които ще се включат при първа възможност.

Потребителите на услугата са лица над 60-годишна възраст. Самотно живеещи са 50% от всички потребители. Близките им са или в чужбина, или живеят и работят в други населени места. Без помощ те не биха се справили сами както с медицинските проблеми, така и в ежедневието.

Центърът обслужва и потребители в селата Попица – 5 и Търнава – 7 бр. Селата са разположени в близост до града, съответно на 7 и 9 километра и се обслужват и от социалния патронаж в града. Посещенията са два пъти в седмицата от сестра и домашен помощник и покриват нуждата от грижи. Основен проблем там е изписване и закупуване на лекарства, осъществяване на консултации, периодично вземане на кръв за изследване, плащане на битови сметки, пазаруване, готвене, почистване.

Основната част от потребителите (90%) имат нужда и от медицински грижи, и от социални услуги. Техните заболявания и увреждания не им позволяват да се справят сами. Голяма част почти не напускат дома си и полагащите грижи там са жизнено важни. Поради настъпили промени и усложнения в здравния статус има семейства, в които посещенията от домашен помощник са ежедневни.

Работният екип е сформирани от 4 медицински сестри и 7 домашни помощника.

В резултат на редовните посещения, осъществяваните консултации и контролът върху приема на назначената терапия, здравното състояние на потребителите на Центъра е значително подобро и стабилно. А в следствие на предоставянето на услугите, те се чувстват далеч по-уютно, спокойно и сигурно в дома и ежедневието си. Здравните им показатели са стабилни, социално-битовите условия са далеч по-добри.

От 01.01.14 г. в Центъра е въведена и се работи с нова софтуерна програма. Всички служители са обучени и се справят самостоятелно и безпроблемно.

На 17.04.2014 г., непосредствено преди Великденските празници тържествено се отбеляза една година от стартирането на Проекта в гр. Бяла Слатина.

Проектът е от важно значение за Общината и се изпълнява успоредно с други проекти със социална насоченост. Комбинирането на безвъзмездните здравни грижи и социалните услуги е от изключително значение за потребителите, които са възрастни хора с множество заболявания и ниски доходи.

Резултатите от дейностите по Проекта обуславят неговата необходимост и в бъдеще и са предпоставка за постигане на устойчивост.

На територията на община Бяла Слатина функционират 13 пенсионерски клуба, клуб на инвалида, клуб на военноинвалидите и военнопострадалите, клуб на слепите и дамски клуб. На клубовете са подигурени помещения за осъществяване на дейността им, а също така в бюджета на общината са предвидени средства за тяхната издръжка.

Пенсионерските клубове се включват много активно в културния живот на Общината (участие във мероприятия по случай 100 години от обявяването на Бяла Слатина за град, надпяване в рамките на панаирни дни, праз-

нуване на международния ден на възрастните хора и др.). Пенсионерските клубове активно участват в различни фестивали в страната. Водят разнообразен и интересен живот като при възможност си организират екскурзии в страната и чужбина.

Клубовете на пенсионера и другите форми на услуги осигуряват за старите хора възможности за разнообразяване на ежедневието, общуване, споделяне на придобит опит, възможности за осмисляне на живота и достойни старини.

3. ОП „ПАЗАРИ И СОЦИАЛНИ ДЕЙНОСТИ”

Предприятието извършва следните дейности на територията на Община Бяла Слатина:

- Социална услуга „Домашен социален патронаж“ - приготвя и предоставя храна на възрастни хора, хора в неравностойно положение, самотни хора, лица с намалена възможност за социална адаптация, определена от РЕЛКК / ЦЕЛКК, лица с трайно намалена работоспособност над 71%, определена от ТЕЛК / НЕЛК;
- Организира ученическо столово хранене - форма на услуга за децата от различни възрастови групи;
- Стопанисва и поддържа общински пазари и тържища.
- Събира такси за ползване на пазари с цел търговия на селскостопанска продукция (Наредба № 5 на Общински съвет за определянето и администрирането на местните такси и цени на услуги на територията на Община Бяла Слатина);
- Събира такси за ползване на места, върху които се организират събори, панаири, тържища;
- Събира такси за ползване на тротоари, площади, улични платна и др. терени за търговска дейност на открито, вкл. за разполагане на маси на открито, столове, витрини /сезонно/;
- Събира такси за ползване на площади, които са общинска собственост – моторни колички за забавление за деца;
- Събира такса за ползване на място в салона на р-т „Скът”.
- Събира такси от „вендинг” машини.

Общинското предприятие „Пазари и социални дейности” има сключен договор по Закона за обществените поръчки с „МБАЛ Бяла Слатина“ ЕООД, за приготвяне и доставка на храна за нуждите на болничното хранене.

Общинското предприятие има сключени договори със всички общински училища на територията на Общината, за доставка на топъл обяд за учениците. Стойността на един купон за обяд на ученик е 1,60лв.

Потребителите на услугата „Домашен социален патронаж” са над 270 на брой.

От 01.10.2014 г. бе удължен срокът за предоставяне на услугата „Обществена трапезария”. Проектът се финансира от фонд „Социална закрила” и включва приготвяне на безплатен топъл обяд с хляб на 80 лица на ден в рамките на 63

работни дни, от 01.10.2014г. до 31.12.2014г. на територията на Община Бяла Слатина. В проекта са включени лица от следните целеви групи:

- лица и семейства на месечно подпомагане по реда и условията на чл.9 от ППЗСП;
- лица с доказана липса на доходи и близки, които да се грижат за тях;
- самотно живеещи лица и семейства, получаващи минимални пенсии;
- скитащи и бездомни лица и деца.

ОП „Пазари и социални дейности” ежедневно обслужва над 1000 лица.



ЗАКЛЮЧЕНИЕ

Уважаеми дами и господа,

В заключение, бих искал да обобщя, че изпълненото през периода ноември 2013 г. - ноември 2014 г. е част от една амбициозна и последователна управленска програма, която приехме да следваме преди три години.

Работихме усилено и постигнахме добри резултати. Гледаме с увереност напред към 2015 г.- последната година от мандата. Предстои ни още много работа, предстои ни година, изпълнена с още по-големи предизвикателства.

Доказахме, че в екстремни и трудни ситуации можем да се обединяваме и да работим здраво за доброто на всички ни!

Вярвам, че добрите дни за Бяла Слатина и Общината ще продължат. Разчитам на всички хора, които ни подкрепят и които превърнаха Бяла Слатина в своя кауза.

Вярвам, че за доброто на града и Общината ни можем да сме единни, да направим разумните компромиси и да вземем мъдрите решения.

Вярвам, че можем да обединим силите и възможностите си, за да осигурим просперитет и по- качествен начин на живот на хората в Общината.

Уважаеми съграждани,

Постигнатото трябва да бъде надградено. То е стабилна основа за нови успехи, а успехите са плод на съвместните усилия на много хора – общинска администрация и администрацията в кметствата, Общински съвет, Обществен съвет за подпомагане работата на кмета на общината, Обществен съвет за разпределяне на помощите на пострадалите от наводнението на 01.08.2014 г., неправителствени организации, училища и детски заведения, читалища, спортни клубове и организации, институции, представители на бизнеса и граждани. На всички вас – благодаря!

Вярвам, че и през следващата година заедно ще продължим да гледаме в една посока, да имаме една цел, а тя е да направим населените места в община Бяла Слатина по-добро място за живеене.

Заедно ще продължим да работим за нашия ден, за нашия град и за хората тук!

*инж. Иво Цветков
Кмет на община Бяла Слатина*



**ПОВЕЧЕ ЕВРОПЕЙСКИ СРЕДСТВА
ПОВЕЧЕ МОБИЛИЗИРАНИ ВЪЗМОЖНОСТИ
ЗА МЕСТНО РАЗВИТИЕ
В ОБЩИНА БЯЛА СЛАТИНА**



**„Интегриран проект за водния цикъл
на гр. Бяла Слатина”**



“Като в свой дом”



**“Подобряване на компетентността и
ефективността на служителите от Общинска
администрация Бяла Слатина”**



**“Ремонт на съществуваща самостоятелна
сграда-част от МБАЛ - гр.Бяла Слатина”**



**“Рехабилитация на водоснабдителна
мрежа в селата Търнак, Габаре, Попица,
Община Бяла Слатина, Област Враца”**



**“Реконструкция на водопроводна мрежа в
населените места от Община Бяла Слатина
с под 2000 еквивалентни жители”**



**“Общностен център за деца и родители
”Аз и моето семейство” -
комплексна, интегрирана и устойчива грижа за
социално включване в община Бяла Слатина”**



**ПОВЕЧЕ ЕВРОПЕЙСКИ СРЕДСТВА
ПОВЕЧЕ МОБИЛИЗИРАНИ ВЪЗМОЖНОСТИ
ЗА МЕСТНО РАЗВИТИЕ
В ОБЩИНА БЯЛА СЛАТИНА**



**“Закриване и рекултивация на общинското
сметище за битови отпадъци разположено в
землището на гр. Бяла Слатина,
местността ”Любомир”**



РОМЕД2/РОМАКТ
**“Активна политика и подкрепа за интеграция
на уязвимите групи”**



**“Подкрепа за деинституционализация на
ДДМУИ Надежда село Търнава-
община Бяла Слатина”**



**“Изграждане на общинско звено за помощ и
грижа в дома - Бяла Слатина”**



**“Подмяна на дограма, направа на
топлоизолация и хидроизолация
топлоизолация и вътрешен ремонт на
сграда - поликлиника, гр. Бяла Слатина”**



**“Модерна и ефективна администрация на
община Бяла Слатина”**



**“Ефективни местни политики - гаранция за
устойчиво развитие на община Бяла Слатина”**



**“Подобряване структурата на
администрацията в община Бяла Слатина,
чрез прилагане на Функционален анализ”**

