

МОТИВАЦИОННО ПИСМО

от Лена' .., х Симонова,
гр.Бяла Слатина, ул."

ОБЩИНА Б СЛАТИНА - 1201

Регистрационен индекс и дат

1100-267-4 / 10.06.19

Немалка част от съзнателния ми житейски път подчиних на една от най-благородните професии - учителската. Имах шанса и честта пълноценно да общувам с много будни, умни и интелигентни деца, младежи и девойки.

На по-късен етап от живота ми започнах работа с трудни, проблемни деца и техните близки. Процесът на превъзпитание е дълъг, сложен, изисква време, много търпение и целеустременост, но преди всичко наличие на доверие и уважение към отделната личност. През всичките тези години натрупах допълнително нови познания, както и по-богат ценен опит.

Всичко това ме кара да мисля, че мога да бъда истински полезна като съдебен заседател към Районен съд гр.Бяла Слатина, особено в случаи, касаещи деца в риск и проблемни родители.

07.06.2019г.

Подпис:

ЕВРОПЕЙСКИ
ФОРМАТ НА
АВТОБИОГРАФИЯ



ЛИЧНА ИНФОРМАЦИЯ

Име
Адрес
Телефон
Факс
Е-таи

СИМЕОНОВА, Лена

гр.Б.Слатина, ул.'

ГГГГГ ГГ ГГ А Т-Х

Националност

Р България

Дата на раждане

10.02.1956Г.

ТРУДОВ СТАЖ

- Дати (от-до)
- Име и адрес на работодателя
- * Вид на дейността или сферата на работа
- Заемана длъжност
- * Основни дейности и отговорности

2010-до момента
Преходно жилище гр.Б. Слатина
социална сфера

Възпитател
Обучение и възпитание на проблемни деца от институции

- Дати (от-до)
- Име и адрес на работодателя
- * Вид на дейността или сферата на работа
- Заемана длъжност
- * Основни дейности и отговорности

2002 - 2005г.
Дирекция „Социално подпомагане“, отдел „Закрила на детето“ гр.Бяла Слатина
Социална сфера

Главен експерт
Работа с проблемни деца на различна възраст и техните родители

- Дати (от-до)
- Име и адрес на работодателя
- * Вид на дейността или сферата на работа
- Заемана длъжност
- * Основни дейности и отговорности

1979 - 2002г.
СОУ „В. Левски“ гр.Бяла Слатина
образование

Учител филозофски цикъл

- Дати (от-до)
- Име и адрес на работодателя
- * Вид на дейността или сферата на работа
- Заемана длъжност
- * Основни дейности и отговорности

1975 - 1979г.
Основно училище „Св. Климент Охридски“ гр.Бяла Слатина
образование

Възпитател

ОБРАЗОВАНИЕ И ОБУЧЕНИЕ

| стр.

Автобиография
СИМЕОНОВА, Лена Тодорова

За повече информация:
\\№№«ce(1e(ор.еи.1п(/1гап5раgency/
еигора.еи.т!/сотт/е<1иса(юпЛп0ех_еп.Мт1
еигезсу-зеарсй.сот/

- Дати (от-до)
- Име и вид на обучаващата или образователната организация
- Основни предмети/застъпени професионални умения
- Наименование на придобитата квалификация
- Ниво по националната класификация (ако е приложимо)

1975 - 1980г.

СУ „Св. Климент Охридски“ гр.София

Психология, етика, философия

Педагогика, спец. „Педагогика“ и „Предучилищна педагогика“

магистър

ЛИЧНИ УМЕНИЯ И КОМПЕТЕНЦИИ

Придобити в жизнения път или в професията, но не непременно удостоверени с официален документ или диплома.

МАЙЧИН ЕЗИК

български

ДРУГИ ЕЗИЦИ

- Умения за четене
- Умения за писане
- Умения за разговор

СОЦИАЛНИ УМЕНИЯ И КОМПЕТЕНЦИИ

Съвместно съжителство с други хора в мултикултурно обкръжение, в ситуации, в които комуникацията и екипната работа са от съществено значение (например в културата и спорта) и др.

Работа в екип, организирана, стриктна, целенасочена, последователна

ТЕХНИЧЕСКИ УМЕНИЯ И КОМПЕТЕНЦИИ

Работа с компютри, със специфично оборудване, машини и др.

Работа с компютър

ОРГАНИЗАЦИОННИ УМЕНИЯ И КОМПЕТЕНЦИИ

Координация, управление и администрация на хора, проекти и бюджети в професионалната среда или на доброволни начала.

Изграждане на колективи, умения за общуване, взаимопомощ, толерантност

ДРУГИ УМЕНИЯ И КОМПЕТЕНЦИИ

Компетенции, които не са споменати по-горе.

СВИДЕТЕЛСТВО ЗА УПРАВЛЕНИЕ НА МПС

ДОПЪЛНИТЕЛНА ИНФОРМАЦИЯ

Във връзка с изискваната от Вас информация, касаеща данни за контакт с две лица, към които общинските съвети да се обръщат за препоръки, предлагам следните:

1. Александър] Алексиев
2. Пелагия Павлова

РЕПУБЛИКА БЪЛГАРИЯ
КОМИСИЯ ЗА РАЗКРИВАНЕ НА ДОКУМЕНТИТЕ И ЗА ОБЯВЯВАНЕ НА
ПРИНАДЛЕЖНОСТ НА БЪЛГАРСКИ ГРАЖДАНИ КЪМ ДЪРЖАВНА
СИГУРНОСТ И РАЗУЗНАВАТЕЛНИТЕ СЛУЖБИ НА БЪЛГАРСКАТА
НАРОДНА АРМИЯ

№ КИ-К-19 **ЮШ**
София, **19.06** 2019г.

ДО: Г-жа Лена **Симеонова**
ул. I
3200 гр. Бяла Слатина

Уважаема госпожо Симеонова,

В отговор на Вашето заявление вх. № 3945/ 11.06.2019 г., в което отправяте искане да Ви бъде извършена проверка за установяване на принадлежност към органите на Държавна сигурност и разузнавателните служби на Българската народна армия, съгласно чл. 31, ал. 1, т. 2 от Закона за достъп и разкриване на документите и за обявяване на принадлежност на български граждани към Държавна сигурност и разузнавателните служби на Българската народна армия, Ви уведомявам, че:

Комисията за разкриване на документите и за обявяване на принадлежност на български граждани към Държавна сигурност и разузнавателните служби на Българската народна армия извърши проверка и към настоящия момент **не откри документи**, установяващи Ваша принадлежност към органите на Държавна сигурност и разузнавателните служби на Българската народна армия, съгласно разпоредбите на чл. 25 от горесцитирания закон.

С уважение:

Л Л Ш Л **тадинов**
Председател на КТДОММЗКЗСБМА

