



ОБЩИНА БЯЛА СЛАТИНА

ЗАПОВЕД

№...83.../19.02.2020г.

На основание чл.44, ал. 2 от ЗМСМА и във връзка с чл. 282, ал.6 и ал.7 от Закона за предучилищното и училищното образование

УТВЪРЖДАВАМ

1. Формула за разпределение на средствата на неспециализирани училища, без професионални паралелки и професионални гимназии по разходни стандарти за 2020 година:

СФ = ОКФ + ДКФ

ОКФ = 97%*(БУ*РСУ+БП*РСП+БИ*РСИ)

ДКФ = 3%*(БУ*РСУ+БП*РСП+БИ*РСИ)=0,5%НСУ+0,5%УДС+1% УПСПУ+% 1%Р

СФ- средства по формулата;

ОКФ- основен компонент на формулата

ДКФ – Допълнителен компонент на формулата

БУ – брой ученици

БП – брой паралелки

БИ – брой институции

РСУ –разходен стандарт ученик

РСП –разходен стандарт паралелка

РСИ –разходен стандарт институция

НСУ – несанирано училище

УДС – училище с две и повече сгради

УПСПУ- училище под сто и петдесет ученика участващо във формулата

Р- Резерв за нерегулярни разходи

2. Условия за разпределение на средствата по различните допълнителни компоненти:

2.1. Добавка за несанирано училище (НСУ) – получават пропорционално несанираните училища

2.2. Добавка за училище с две и повече сгради в размер на 0,5%- получават пропорционално училищата, които стопанисват база от 2 и повече сгради, в които се провежда учебен процес.

2.3. Добавка за училище под сто и петдесет ученика участващо във формулата в размер на 1% - получават пропорционално по брой ученици училища до 150 ученика.

2.4. Резерв за нерегулярни разходи в размер на 1%.

3. Правила за разпределение на средствата по допълнителните компоненти на формулите в това число и на Резерва за нерегулярни разходи:

3.1. Добавка за несанирано училище:

Добавка за несанирано училище е в размер на 0,5% от общата сума за ученик в дневна форма на обучение (25 205 лв.), която получават пропорционално двете несанирани училища – СУ „Христо Ботев” с.Габаре и СУ „Христо Ботев” с.Галиче. Средствата да се изразходват за

подобряване на енергийната ефективност на училищата

3.2. Добавка за училище с две и повече сгради:

Добавка за училище с две и повече сгради в размер на 0,5% - получават пропорционално училищата, които стопанисват база от 2 и повече сгради, в които се провежда учебен процес. Средствата в размер на 25205 лв. получават пропорционално ОУ „Христо Ботев“ с.Търнава и ОУ „Георги С. Раковски“ с.Търнак. Същата компенсира различията в разходите на училищата.

3.3. Добавка за училище под сто и петдесет ученика, участващо във формулата.

Добавката получават училищата, в които броят на учениците участващи във формулата е под 150. Предоставят се средства в размер на 1% (50 411лв.), пропорционално на броя на учениците в размер на 89,22 лв. на ученик на училищата: НУ „Христо Смирненски“ гр. Бяла Слатина, ОУ „Св.Св. Кирил и Методий“ с.Попица, ОУ „Георги с. Раковски“ с.Търнак, СУ „Христо Ботев“ с.Габаре и СУ „Христо Ботев“ с.Галиче.

3.4. Резерв за нерегулярни разходи (РНР)

В изпълнение на чл. 282, ал.11 от Закона за предучилищно и училищно образование, като част от допълнителните компоненти на формулата е предвиден резерв за нерегулярни разходи в размер на 1%.

- Използва се за:

- за аварийни, неотложни и непредвидени ремонти, възпрепятстващи нормалното протичане на учебния процес;

- обезщетения на персонала /при изчерпване на средствата по националната програма/, без обезщетенията за неизползван отпуск, при спазване на следната процедура:

- Докладна записка до Кмета на община Бяла Слатина за необходимите средства, придружена с копие на заповедта за прекратяване на трудовото правоотношение; декларация на директора, че не продължава трудовите си правоотношения със същото лице и декларация, че лицето е синдикален член. След съгласуване с Заместник кмет „Хуманитарни дейности и интеграция“ се правят корекции/промени в бюджета.

- други обективни условия, природни бедствия и др.;

- при увеличаване като цяло на по-големия брой ученици и брой паралелки за учебната 2020/2021 година.

- при увеличен брой на ученици в индивидуална и комбинирана форма на обучение.

- за покриване на недостига на част от разходите на пътуващите ученици.

- за обезпечаване участието на ученици в областен и национален кръг на олимпиади организирани от МОН, при спазване на следната процедура:

- Докладна записка до Кмета на община Бяла Слатина за необходимост от извършване на превоз на ученици за участие на олимпиади, придружена със списък на участниците и ръководител. След получаване на докладната, общината издава заповед за извършване на превоз. Средствата се изчисляват на база пътен лист за реално изминатите километри и разходната норма на съответното превозно средство и командировъчната заповед на извършващия превоза.

Изразходването на средствата от Резерва се извършва по мотивирано предложение на второстепенните разпоредители с бюджет до ПРБ с приложени документи, доказващи необходимостта и размера на разхода. След становище на експерти и представители на общинска администрация, първостепенният разпоредител с бюджет одобрява разхода.

Забележка: При появата на необходимост от извършване на аварийни и други неотложни ремонтни дейности, възпрепятстващи нормалното протичане на учебния процес и природни бедствия и други обективни условия, второстепенните разпоредители с бюджет информират незабавно в писмен вид Кмета на общината. След положително становище на експерти от Общинска администрация (одобрено КСС), второстепенните разпоредители извършват съответните ремонтни дейности.

Училищата са задължени да застраховат сградния си фонд. Възстановената за обезщетение сума за настъпило застрахователно събитие се възстановява по бюджета на

дейност „Образование” - към заделения резерв.

Неизразходваните средства от Резерва към 15.11.2020 г. се разпределят по бюджетите на учебните заведения пропорционално на броя ученици.

РНР се заделя при ПРБ и не се включва в общия размер на средствата по бюджета на училищата за 2020 година.

II. Формула за разпределение на средствата на професионални гимназии и паралелки за професионална подготовка – дневна и дуална форма на обучение по разходни стандарти за 2020 година:

$$СФ = ОКФ + ДКФ$$

$$ОКФ = 98\% * (БИ * РСИ + БПП * РСПП + БУ - ТУ * РС - ТУ + БУ - СГРВМ * РС - СГРВМ + БУ - ФНИТ * РС - ФНИТ + БУ - УЛ * РС - УЛ + БУ - СУАСУ * РС - СУАСУ)$$

$$ДКФ = 2\% * (БИ * РСИ + БПП * РСПП + БУ - ТУ * РС - ТУ + БУ - СГРВМ * РС - СГРВМ + БУ - ФНИТ * РС - ФНИТ + БУ - УЛ * РС - УЛ + БУ - СУАСУ * РС - СУАСУ)$$

СФ- средства по формулата;

ОКФ- основен компонент на формулата

ДКФ – Допълнителен компонент на формулата

БИ – брой институции

РСИ –разходен стандарт институция

БПП – брой професионални паралелки

РСПП –разходен стандарт професионална паралелка

БУ – ТУ - брой ученици в транспортни услуги

РС – ТУ разходен стандарт - транспорт

БУ – СГРВМ - брой ученици в селско, горско, рибно стопанство и ветеринарна медицина;

РС – СГРВМ - разходен стандарт - селско, горско, рибно стопанство и ветеринарна медицина;

БУ – ФНИТ –брой ученици в физически науки, информатика, техника...

РС-ФНИТ –разходен стандарт – физически науки, информатика, техника...

БУ-УЛ- брой ученици в услуги за личността;

РС-УЛ- разходен стандарт – услуги за личността;

БУ -СУАСУ – брой ученици в стопанско управление и администрация и социални услуги

РС-СУАСУ – единен разходен стандарт стопанско управление и администрация и социални услуги

Р- Резерв за нерегулярни разходи

2.1. Правила за разпределение на средствата по допълнителните компоненти на формулите в това число и на Резерва за нерегулярни разходи (РНР):

В изпълнение на чл. 282, ал.11 от Закона за предучилищно и училищно образование, като част от допълнителните компоненти на формулата е предвиден резерв за нерегулярни разходи в размер на 2%.

■ Използва се за:

- за аварийни, неотложни и непредвидени ремонти, възпрепятстващи нормалното протичане на учебния процес;

- обезщетения на персонала /при изчерпване на средствата по националната програма/;

- други обективни условия, природни бедствия и др.;

- при увеличаване като цяло на по-големия брой ученици и паралелки за учебната 2020/2021 година.

- за покриване на недостига на част от разходите на пътуващите ученици.

- за обезпечаване участието на ученици в областен и национален кръг на олимпиади организирани от МОН, при спазване на следната процедура:

- Докладна записка до Кмета на община Бяла Слатина за необходимост от извършване на превоз на ученици за участие на олимпиади, придружена със списък на участниците и ръководител. След получаване на докладната, общината издава заповед за извършване на превоз. Средствата се изчисляват на база пътен лист за реално изминатите километри и разходната норма на съответното превозно средство и командировъчната заповед на извършващия превоза.

Изразходването на средствата от Резерва се извършва по мотивирано предложение на второстепенните разпоредители с бюджет до ПРБ с приложени документи, доказващи необходимостта и размера на разхода. След становище на експерти и представители на общинска администрация, първостепенният разпоредител с бюджет одобрява разхода.

Забележка: При появата на необходимост от извършване на аварийни и други неотложни ремонтни дейности, възпрепятстващи нормалното протичане на учебния процес и природни бедствия и други обективни условия, второстепенните разпоредители с бюджет информират незабавно в писмен вид Кмета на общината. След положително становище на експерти от Общинска администрация (одобreno КСС), второстепенните разпоредители извършват съответните ремонтни дейности.

Училищата са задължени да застраховат сградния си фонд. Възстановената за обезщетение сума за настъпило застрахователно събитие се възстановява по бюджета на функцията „Образование“ - към заделения резерв.

Неизразходваните средства от Резерва към 15.11.2020 г. се разпределят по бюджетите на учебните заведения пропорционално на броя ученици.

РНР се заделя при ПРБ и не се включва в общия размер на средствата по бюджета на училищата за 2020 година.

III. Формула за разпределение на средствата за целодневна организация на учебния ден за обхванатите ученици от I до VII клас по разходни стандарти за 2020 година:

$$\text{СФ} = 100\% * (\text{БУГЦО} * \text{РС-ГЦО} + \text{БГ-ГЦО} * \text{РС-ГЦО})$$

СФ- средства по формулата;

ОКФ- основен компонент на формулата

ДКФ – Допълнителен компонент на формулата

БУГЦО – брой ученици в група за целодневна организация

РС-ГЦО – разходен стандарт за ученик в група в целодневна организация

БГ – ГЦО- брой групи за целодневна организация

РС – ГЦО -разходен стандарт за група за целодневна организация;

IV. Формула за разпределение на средствата за ресурсно подпомагане от специалист, назначен в училището по разходни стандарти за 2020 година:

$$\text{СФ} = 100\% * \text{РС} * \text{БУРП}$$

РС-3329 лв.

БУРП- брой ученици на ресурсно подпомагане от училище

Средствата се предоставят на училищата осъществяващи ресурсно подпомагане от специалисти назначени в училище / ОУ „Христо Ботев“ с.Търнава; СУ „Христо Ботев“ с.Галиче; ОУ „Георги С.Раковски“ с.Търнак и ОУ „Св. Климент Охридски“ гр. Бяла Слатина./, на база брой ученици със специални образователни потребности, отчетени по НЕИСПУО на МОН към 01 януари 2020 г., умножени по норматив от 3329лв.

V. Извън средствата по единните разходни стандарти, в бюджетите на общинските училища, се включват и:

5.1. Средства за ученици на индивидуална форма на обучение, получават училища, в които се обучават ученици в индивидуална форма, отчетени по НЕИСПУО на МОН към 01 януари 2020г., умножени по РС (5201лв.) за един ученик в индивидуална форма на обучение.

5.2. Средства за ученици в комбинирана форма на обучение, получават училища, в които се

обучават ученици в комбинирана форма, отчетени по НЕИСПУО на МОН към 1 януари 2020г., умножени по РС (1461 лв.) за един ученик.

5.3. Норматив за създаване на условия за приобщаващо образование - получават училища, в които интегрирано се обучават ученици на база брой ученици, отчетени по НЕИСПУО на МОН към 01 януари 2020 г., умножени по норматив от 452 лв.

5.4. Допълващ стандарт за материална база на училищата, получават училища на база брой ученици в дневна форма на обучение, отчетени по НЕИСПУО на МОН към 01 януари 2020г., умножени по ЕРС (25 лв.). Получените средства могат да се използват за капиталови разходи по решение на директора, но не могат да се финансират с тях разходи за автомобили на администрацията на училището и за закупуване на мобилни телефони.

5.5. Средства за подпомагане храненето на учениците, се предоставят на училищата на база брой ученици I- IV клас в дневна форма на обучение, отчетени по НЕИСПУО на МОН към 01 януари 2020г., умножени по норматив -94 лв.

5.6. Средства за занимания по интереси, организирани от общинските училища, за развитие на способностите, компетентностите и за изява на дарбите на учениците. Средствата, се предоставят на училищата на база институция и брой ученици в дневна/дуална форма на обучение, отчетени по НЕИСПУО на МОН към 01 януари 2020г., умножени по норматив за институция в размер на 1900 лв. и норматив за ученик в размер на 30 лв.

5.7. Средства за стипендии, предоставяни по реда на ПМС №33 от 2013 г. за условията за получаване на стипендии от учениците след завършено основно образование:

- за ученик в паралелка в гимназиален етап на обучение в неспециализирани училища без паралелки за професионална подготовка и за ученик в паралелка за професионална подготовка неспециализирани училища по направления "Стопанско управление, администрация", «Социални услуги» и "Услуги за личността" - отчетени по НЕИСПУО на МОН към 01 януари 2020г., умножени по норматив - 87лв.

- за ученик в професионална паралелка – с изключение на паралелките от направления Стопанско управление, администрация», «Социални услуги» и "Услуги за личността" - отчетени по НЕИСПУО на МОН 01 януари 2020г., умножени по норматив - 97 лв.

- за ученик в дуална система на обучение в класовете от първи гимназиален етап или в паралелка по защитена специалност от професия или специалност от професия с очакван недостиг от специалисти на пазара на труда, отчетени по НЕИСПУО на МОН към 01 януари 2020г., умножени по норматив 262 лв.

5.8. Допълващ стандарт за ученик в дневна форма на обучение и в дуална система на обучение в първи и втори гимназиален етап

- За ученик в паралелка за профилирана подготовка в неспециализирани училища в размер на 61 лв. на ученик към 01.01.2020 г.

- За ученик в паралелка за професионална подготовка в неспециализирани училища в размер на 41 лв. на ученик към 01.01.2020

5.9. Средства за ученици в самостоятелна форма на обучение се предоставят от първостепенните разпоредители с бюджет на училищата след приключване на изпитите за определяне на годишните оценки по учебните предмети от училищния учебен план . В случаите когато броят на явилите се ученици е по-малък от броя на записаните ученици в самостоятелна форма по данни от /НЕИСПУО/ към 1 януари на текущата годината на училищата се предоставят средствата само за броя на явилите се на изпитите ученици, а неиздължените средства се отнасят в резерва и се разходват по реда на чл. 282, ал. 11 от Закона за предучилищното и училищно образование (ЗПУО). Стандарт за ученик 632 лв.

5.10. Средства от преходен остатък от 2019 г. за делегирани държавни дейности.

VI. Правила за промени в разпределението на средствата между общинските училища при промени на броя на учениците или стойностите по някой от компонентите от формулата за 2020 г.

6.1. Формулата за разпределение не може да бъде променяна по време на бюджетната

година.

6.2. Когато разчетеният брой на децата и учениците, на групите и паралелките, както и на образователните институции е по-висок от броя им по информационната система, до извършването на промените по чл.282, ал. 14 от ЗПУО първостепенният разпоредител с бюджет заделва като резерв разликата от средствата, формирана по съответния стандарт.

6.3. Когато разчетеният брой на децата и учениците, на групите и паралелките, както и на образователните институции е по-нисък от броя им по информационната система, средствата по формулата за съответната дейност се разпределят, като недостигът се разпределя пропорционално на средствата по формула до извършването на промените по чл.282, ал. 14 от ЗПУО.

6.4. Промени в разпределението на средствата по формулата през бюджетната година в резултат от промени в броя на децата и учениците, както и на групите и паралелките се допускат само в следните случаи (чл.282, ал. 21 от ЗПУО):

- преместване на дете или ученик между институции, финансирани от един и същ първостепенен разпоредител с бюджет, с изключение на случаите на преместване на ученик в друго училище по реда на чл. 199, ал. 1, т. 4 от ЗПУО;

- когато в началото на учебната година е необходимо да бъде финансиран по-големият брой на децата или учениците, и на групите или паралелките в някои институции, финансирани от един и същ първостепенен разпоредител с бюджет.

VII. Първостепенният разпоредител с бюджет предоставя на училищата, в системата на предучилищното и училищното образование средствата по стандарти, разпределени по формули, и целевите средства в срок до 7 работни дни от получаването им от централния бюджет. (чл. 37 ал.1 от ПМС 381/30.12.2019г.)

VIII. По решение на директора, при условие че са осигурени другите разходи, от делегирания бюджет на училището, могат да се извършват основни ремонти и да се придобиват дълготрайни активи за сметка на средства с източник: (чл. 39 от ПМС 381/30.12.2019г.)

1. остатъци от предходни години, с изключение на целевите средства, преминали в преходен остатък;

2. собствени приходи;

3. субсидия - по формула.

Средствата от добавката за подобряване на материално-техническата база на училищата могат да се използват за капиталови разходи по решение на директора.

Със средствата от преходни остатъци от предходни години и субсидия по формула, с изключение на средствата за сметка на собствени приходи, както и от добавката за подобряване на МТБ не могат да се финансират разходи за автомобили за администрацията на училището и за закупуване на мобилни телефони за училището.

IX. Директорите на училища прилагачи система на делегиран бюджет, могат да извършват компенсирани промени по плана на приходите и разходите, в т.ч. и между дейности, като уведомяват първостепенния разпоредител с бюджет за това.(чл.289 ал.1, т.2 от ЗПУО)

X. Директорите на училища в системата на предучилищното и училищното образование могат да планират средства за поевтиняване на храната за учениците в рамките на средствата по делегираните бюджети. (чл.40 от ПМС №381/30.12.2019г.)

XI. Училищата, изпълняващи делегиран бюджет, публикуват на интернет страницата си утвърдения им бюджет и отчета за изпълнението му. При липса на собствена интернет страница училищата, подават информацията за публикуване на страницата на първостепенния разпоредител с бюджет. (чл.290 ал.3 от ЗПУО)

XII. Директорите на общинските училища предоставят на общественият съвет и пред общото

събрание на работниците и служителите тримесечни отчети за изпълнение на бюджета на училището в срок до края на месеца, следващ съответното тримесечие. (чл.291 от ЗПУО.)
Училищата публикуват на интернет страницата си утвърдения си бюджет, тримесечните отчети и годишния отчет за изпълнението му. Тримесечните отчети се публикуват със срок до 5-о число на месеца, следващ месеца на изготвяне на отчета. Годишният отчет се публикува в срок до 10 дни от определения от първостепенния разпоредител с бюджет срок за представянето му. /Чл. 9 от Наредба за финансиране на институциите в системата на предучилищното и училищното образование/ Същата информация се представя и на първостепенния разпоредител в срок до 15 -то число след края на съответното тримесечие.

XIII. В случай че просрочените задължения на общинско училище, прилагащо система на делегиран бюджет, надвишават 20 на сто от утвърдените разходи в годишен размер, директорът носи дисциплинарна отговорност по реда на Кодекса на труда, по предложение на финансиращия орган. В тези случаи в едномесечен срок от установяване на превишението, когато е наложено дисциплинарно наказание, директорът съставя и изпълнява програма за оптимизация на разходите и преодоляване на недостига, която се утвърждава от финансиращия орган. (чл.295 от ЗПУО)

XIV. Подържането и текущите ремонти на имотите и вещите – общинска собственост, предоставени за ползване и стопанисване на училищата, се извършват от ползвателя. Директорите сами определят размера на средствата за това в рамките на определените им по бюджетите средства.

XV. Делегирам право на директорите на общинските училища, прилагащи системата на делегираните бюджети, да реализират собствени приходи от имотите и вещите – общинска собственост предоставени им за управление и стопанисване. (чл.289, ал.2 от ЗПУО).

Копие от настоящата заповед да се връчи на директорите на общинските училища, на главния счетоводител на общината за сведение и изпълнение.

Контрол по изпълнение на заповедта възлагам на Боряна Петкова – Заместник кмет „Хуманитарни дейности и интеграция“


инж. ТИХОМИР ТРИФОНОВ
За Кмет на община Бяла Слатина
Съгласно Заповед №698/19.12.2019г.

Съгласувал:
Маргарита Селжкова – юрисконсулт

Изготвил:
Весна Павлова – гл. експерт в дирекция „ХДИ“

Залучено на основание сл.2, ал.2, т.5 от ЗЗПА