

НАРОДНО ЧИТАЛИЩЕ НАПРЕДЪК-1897

с.Попица п.к. 3244, ул. „Христо Ценов“ N: 47, общ. Бяла Слатина, обл. Враца, napreduk1897@abv.bg ,
<http://napreduk1897.blogspot.com/>

Дейности библиотека и читалище за 2019 г.

През изминалата 2019 година по значимите мероприятия които е организирано или се е включило читалището са:

-Участие съвместно с училището в **литературни четения**.

-**Литературни срещи** на жените от клуж „Еньовка“ към читалището:, „любим стих“, „Любовната лирика“ и др.

В навечерието на **2 Юни**- **рецитал пред паметните плочи** на загиналите

Лятната ваканция веднъж седмично за децата през ваканцията има занимания:

-„**Лятно четене**“; - „**Клуб млад художник**“ -- „**Детско кино**“ (вторник, сряда , четвъртък)
(летните занимания в библиотеката са за всички желаещи местни и гостуващи деца.)

- **Ден на будителите –литературна сбирка**

Библиотеката провежда по **3 седмични прожекции** на филми лятото:

(след обяд -детска, вечерна „под звездите“ или в читалището и една в ДСХ„Св. Димитър“)

-Провдени са **възстановки на българските обичай** на по значимите празници като:

Бабин ден, Лазаровден, Цветница, Великден, Еньовден, Игнажден, Коледа

- **Посещенията в дома за стари хора**, с рецитиране на стихове и изпълнения на песни.

Читалищните **певческа, танцова групи** и **младежки клуб „Слънчице“** участваха активно във фестивали в региона и Общината.

Кулинарни изложби, Работилници (коледна, плетива, мартенска)

Тържествен концерт за празника на читалището (през август)

Съдействаме активно и в инициативи на Училището и Кметството.

Изработват се табла за повечето празници, които се поставят на видно място пред читалището. Всички библиотечни и читалищни изяви могат да се видят отразени на страницата ни и профила на читалището във facebook.

<https://www.facebook.com/chitalishte.popica> : <http://napreduk1897.blogspot.com/>

За празниците до края на 2020г.

Извънредната ситуация промени начина на провеждане на културните мероприятия. Дейностите се трансформираха в :

НАРОДНО ЧИТАЛИЩЕ НАПРЕДЪК-1897

с.Полица п.к. 3244, ул. „Христо Ценов“ № 47, общ. Бяла Слатина, обл. Враца, napreduk1897@abv.bg,
<http://napreduk1897.blogspot.com/>

-Обслужване на читатели (по домовете разнос на литература)

- **онлайн справки** (съдействие на ученици и родители за работа с продуктите на Microsoft Office, abv.bg и др., необходими за новото обучение от дома);

-**съдействие за пазаруване** (на възрастни хора, от самодейците и майки с деца)

Отменени бяхапредвидените масови чествания на празниците предвидени в културния календар за 2020г.

За лятото оставаг предвидените - съответно със спазване на всички мерки предвидени и препоръчани от Здравното министерство и заповедите от Община Бяла Слатина за предпазване и предотвратяване разпространението на вируса (Ковит 19)-

Започваме с летните занимания и мероприятия:

прожекции на филми, лятно четене на приказки, клуб млад художник

Продължаваме с онлайн представяните материали на страницата на читалището като: интересни факти, народни приказки, забавни видеа.

За -участиата във фолклорни фестивали ще се следят своевременните разпоредби.

Традиционните празници оставащи до края на 2020г. като :

празник на селото (събора)

Ден на будителите

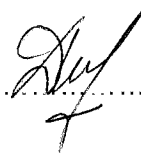
Международен ден на борбата срещу СПИН

Коледните тържества – „Коледуване и „запалване на Коледната елха“

ще се провеждат според обявяваните своевременно изисквания и инструкции на Здравното министерство и Министерството на културата.

дата : 30.06.2020г.

Изготвил: Даринка Миловска



с. Полица

НАРОДНО ЧИТАЛИЩЕ "НАПРЕДЪК 1897" с. ПОПИЦА

О Т Ч Е Т

за приходите и разходите в лева на Народно Читалище „Напредък - 1897“
с. ПОПИЦА за периода от 01.01.2019г. до 31.12.2019г.

ПРИХОДИ

<u>ПРИХОДИ</u>		
I.	ДЪРЖАВНА ИЗДРЪЖКА	14235
II.	МЕСТНА ИЗДРЪЖКА	2100
III.	СОБСТВЕНИ ПРИХОДИ	4737
1.	ЧЛЕНСКИ ВНОС НА ЧИТАЛИЩЕТО	161
2.	ДРУГИ ТАКСИ	43
3.	УСЛУГИ	27
4.	РЕНТА	4506
ПРЕХОДЕН ОСТАТЪК /2018 г./4332		
ОБЩО ПРИХОДИ		25404

РАЗХОДИ

I.	РАЗХОДИ ПО РАЗПЛАЩАНЕ НА РАБОТНИЦИТЕ	
1.	ЗАПЛАТИ И ОСИГУРОВКИ ПО ТРУДОВИ ДОГОВОРИ	12163
2.	ХОНОРАРИ И ОСИГУРОВКИ ПО ГРАЖДАНСКИ ДОГОВОРИ	1100

II.	СТОПАНСКИ РАЗХОДИ	
1.	ВОДА И ЕЛ. ЕНЕРГИЯ	417
2.	КАНЦЕЛАРСКИ МАТЕРИАЛИ	119
3.	ЗАКУПЕНИ КНИГИ ЗА БИБЛИОТЕКА	1201
4.	РАЗХОДИ ЗА ДР.МАТЕРИАЛИ И ПОДДЪЖКА НА МАТЕРИАЛНАТА БАЗА	3804
5.	РАЗХОДИ ЗА ТЕКУЩ РЕМОНТ	
6.	РАЗХОДИ ЗА ИНТЕРНЕТ,ПОЩЕНСКИ РАЗХОДИ	334
7.	РАБОТНО ОБЛЕКЛО	78
III.	РАЗХОДИ ЗА ВЪНШНИ УСЛУГИ:	
1.	ПРЕЗАРЕЖДАНЕ НА ТОНЕР КАСЕТИ, ПОДДРЪЖКА НА КСЕРОКС МАШИНА, РЕМОНТ НА КЛИМАТИЦИ, СЛУЖБА ПО ТРУДОВА МЕДИЦИНА, ПОДДРЪЖКА И РЕМОНТ НА ПОЖАРО ИЗВЕСТИТЕЛНИ СИСТЕМИ, ПРЕЗАРЕЖДАНЕ НА ПОЖАРОГАСИТЕЛИ, АКТУАЛИЗАЦИЯ ПРОГРАМНИ ПРОДУКТИ ЗАПЛАТИ И СЧЕТОВОДСТВО, ДЪРЖАВНИ, СЪДЕБНИ И АДМИНИСТРАТИВНИ ТАКСИ И УСЛУГИ, КУРИЕРСКИ УСЛУГИ, РАЗХОДИ ЗА КВАЛИФИКАЦИЯ, СЛУЖБА ПО ДЕЗИНФЕКЦИЯ И ДЕРАТИЗАЦИЯ И ДР.	317
2.	ЧЛЕНСКИ ВНОС	36
4.	БАНКОВИ ТАКСИ	305
5.	КОМАНДИРОВКИ	194
6.		
7.	Р-ДИ ЗА ИЗВЪРШВАНЕ НА ЧИТАЛИЩНА ДЕЙНОСТ, КУЛТУРНИ ПРАЗНИЦИ И МЕРОПРИЯТИЯ НА БИБЛИОТЕКАТА И ДР.	266
ОБЩО РАЗХОДИ:		20334
КРАЙНО САЛДО:		5070

Счетоводител:

Председател:

Върно с оригинала. Дир.