



ОБЩИНСКИ СЪВЕТ БЯЛА СЛАТИНА

3200 Бяла Слатина, ул. "Климент Охридски" 68;

e-mail: obs@oabsl.com

obs_bslatina@abv.bg

www.byala-slatina.com

ПРОТОКОЛ № 6 / 22.02.2024 Г.

1. Дата: 22.02.2024 г.
2. Място: заседателната зала на Общински съвет Бяла Слатина
3. Времетраене: от 17⁰⁰ до 18¹⁵ часа
4. Присъстват: 20 общински съветници
5. Отсъства: Стела Илиева
6. Присъстват още: Кмет на община
Заместник-кметове
Директори на дирекции в Общинска администрация
Служители от Общинска администрация

Заседанието беше свикано при следния проект за дневен ред:

1. Приемане бюджета на Община Бяла Слатина за 2024 г..
СТАНОВИЩЕ: председателите на ПК
2. Приемане на План за изпълнение на Националната стратегия за младежта (2021-2030) за 2024 г.
СТАНОВИЩЕ: председателят на КНУКИ
СТАНОВИЩЕ: председателят на КОК
СТАНОВИЩЕ: председателят на КМС
3. Актуализация на Годишната програма за управление и разпореждане с имотите – общинска собственост в Община Бяла Слатина.
СТАНОВИЩЕ: председателят на КНУКИ
СТАНОВИЩЕ: председателят на КБФИП
СТАНОВИЩЕ: председателят на КУТЕ
4. Участие в редовно присъствено заседание на Общото събрание на Асоциацията по водоснабдяване и канализация на обособената територия, обслужвана от „ВиК“ ООД - Враца
СТАНОВИЩЕ: председателят на КНУКИ
СТАНОВИЩЕ: председателят на КБФИП
СТАНОВИЩЕ: председателят на КУТЕ
5. Докладни
 - 5.1. Вносител: Кметът на общината Относно: Изменение на Решение № 275 / 29.09.2016 година на Общински съвет Бяла Слатина.
СТАНОВИЩЕ: председателят на КНУКИ
СТАНОВИЩЕ: председателят на КБФИП
СТАНОВИЩЕ: председателят на КУТЕ
 - 5.2. Вносител: Кметът на общината Относно: Удължаване срока на възлагане на услугата „Грижа в дома в община Бяла Слатина“, съгласно Административен договор за предоставяне на безвъзмездна финансова помощ №BG05SFPR002-2.001-0147-C01, Процедура BG05SFPR002-2.001 „Грижа в дома“ на Програма „Развитие на човешките ресурси“ 2021-2027 г., като Услуга от общ икономически интерес по проект № BG05SFPR002-2.001-0147-C01 „Грижа в дома в община Бяла Слатина“
СТАНОВИЩЕ: председателят на КЗСП
 - 5.3. Вносител: Кметът на общината Относно: Прехвърляне на активи от Община Бяла Слатина на ОП „Чистота и строителство“ гр. Бяла Слатина.
СТАНОВИЩЕ: председателят на КНУКИ
СТАНОВИЩЕ: председателят на КБФИП

СТАНОВИЩЕ: председателят на КУТЕ

5.4. Вносител: Кметът на общината Относно: Ползване на отчисленията по чл. 60, ал. 2, т. 1 и т. 2 и чл. 64, ал. 1 от Закона за управление на отпадъците /ЗУО/ от 2023 г. и 2024 г. за дейности по управление на отпадъците

СТАНОВИЩЕ: председателят на КНУКИ

СТАНОВИЩЕ: председателят на КБФИП

СТАНОВИЩЕ: председателят на КУТЕ

5.5. Вносител: Кметът на общината Относно: Покана за свикване на Общо събрание на дружество „РЕГИОНАЛНА ЧИСТОТА - ОРЯХОВО“ ООД и допълнение на Решение № 69 / 25.01.2024 година на Общински съвет Бяла Слатина.

СТАНОВИЩЕ: председателят на КНУКИ

СТАНОВИЩЕ: председателят на КБФИП

СТАНОВИЩЕ: председателят на КУТЕ

5.6. Вносител: Кметът на общината Относно: Определяне размера на основните трудови възнаграждения на кметовете на кметства в Община Бяла Слатина.

СТАНОВИЩЕ: председателите на ПК

5.7. Вносител: Кметът на общината Относно: Поправка на очевидна фактическа грешка в Решение № 45/21.12.2023 г. на Общински съвет Бяла Слатина.

СТАНОВИЩЕ: председателят на КНУКИ

СТАНОВИЩЕ: председателят на КБФИП

СТАНОВИЩЕ: председателят на КУТЕ

5.8. Вносител: Кметът на общината Относно: Покупко-продажба на недвижим имот, общинска собственост, гр. Бяла Слатина, ул. „Акация“ № 32

СТАНОВИЩЕ: председателят на КНУКИ

СТАНОВИЩЕ: председателят на КБФИП

СТАНОВИЩЕ: председателят на КУТЕ

5.9. Вносител: Кметът на общината Относно: Продажба на недвижим имот, частна общинска собственост, намиращ се в с. Алтимир, община Бяла Слатина, област Враца.

СТАНОВИЩЕ: председателят на КНУКИ

СТАНОВИЩЕ: председателят на КБФИП

СТАНОВИЩЕ: председателят на КУТЕ

5.10. Вносител: Кметът на общината Относно: Продажба на недвижим имот, частна общинска собственост, намиращ се в гр. Бяла Слатина, община Бяла Слатина, област Враца, представляващ поземлен имот с идентификатор №07702.501.100 по КKKP на гр. Бяла Слатина

СТАНОВИЩЕ: председателят на КНУКИ

СТАНОВИЩЕ: председателят на КБФИП

СТАНОВИЩЕ: председателят на КУТЕ

5.11. Вносител: Кметът на общината Относно: Отдаване под наем на имот частна общинска собственост-масивен гараж № 11, с полезна площ 22,00 кв. м, в жилищен блок „Гарант“, находящ се в парцел II, кв.93 по плана на гр. Бяла Слатина

СТАНОВИЩЕ: председателят на КНУКИ

СТАНОВИЩЕ: председателят на КБФИП

СТАНОВИЩЕ: председателят на КУТЕ

5.12. Вносител: Кметът на общината Относно: Учредяване безвъзмездно право на ползване върху част от имот общинска собственост за нуждите на ГД „Изпълнение на наказанията“, Пробационна служба гр. Бяла Слатина

СТАНОВИЩЕ: председателят на КНУКИ

СТАНОВИЩЕ: председателят на КБФИП

СТАНОВИЩЕ: председателят на КУТЕ

5.13. Вносител: Кметът на общината Относно: Отдаване под наем на три помещения, с обща полезна площ 45,20 кв. м, за хранителен магазин, намиращи се в масивна едноетажна сграда на дървен гредоред (с две мазета), находяща се в УПИ XIII, кв.30 по плана на с. Бъркачево, общ. Бяла Слатина, за срок от 10 години.

СТАНОВИЩЕ: председателят на КНУКИ

СТАНОВИЩЕ: председателят на КБФИП

СТАНОВИЩЕ: председателят на КУТЕ

5.14. Вносител: Кметът на общината Относно: Предоставяне и актуализиране на ползването на мерите и пасищата общинска собственост.

СТАНОВИЩЕ: председателят на КНУКИ

СТАНОВИЩЕ: председателят на КБФИП

СТАНОВИЩЕ: председателят на КУТЕ

5.15. Вносител: Кметът на общината Относно: Даване на съгласие за бракуване на актив „Помпа потопяема с двигател ПСОВ Бяла Слатина“ инв. № 2049201“ и отписване от Договор от 01.03.2016г. за стопанисване, поддържане и експлоатация на ВиК системите и съоръженията от „ВиК“ ООД гр. Враца.

СТАНОВИЩЕ: председателят на КНУКИ

СТАНОВИЩЕ: председателят на КБФИП

СТАНОВИЩЕ: председателят на КУТЕ

5.16. Вносител: Кметът на общината Относно: Даване на съгласие за бракуване на актив „Водопровод вътрешен етернит Бяла Слатина“ 1305 м.л., инв. № 220218“ и отписване от Договор от 01.03.2016г. за стопанисване, поддържане и експлоатация на ВиК системите и съоръженията от „ВиК“ ООД гр. Враца.

СТАНОВИЩЕ: председателят на КНУКИ

СТАНОВИЩЕ: председателят на КБФИП

СТАНОВИЩЕ: председателят на КУТЕ

5.17. Вносител: Кметът на общината Относно: Даване на съгласие за преминаване в управление на Асоциацията по ВиК Враца на новоизградените активи на ВиК системи и съоръжения на територията на община Бяла Слатина обект „Изграждане на сградно водопроводно отклонение /СВО/ на ул. „Д-р Петър Берон“ № 2, гр. Бяла Слатина“ и предоставянето им за стопанисване, поддържане и експлоатация на „ВиК“ ООД - гр. Враца.

СТАНОВИЩЕ: председателят на КНУКИ

СТАНОВИЩЕ: председателят на КБФИП

СТАНОВИЩЕ: председателят на КУТЕ

5.18. Вносител: Кметът на общината Относно: Даване на съгласие за преминаване в управление на Асоциацията по ВиК Враца на новоизградените активи на ВиК системи и съоръжения на територията на община Бяла Слатина обект „Демонтаж и монтаж на помпа Вило ПС – Подем – 4-ти кладенец гр. Бяла Слатина“ и предоставянето им за стопанисване, поддържане и експлоатация на „ВиК“ ООД - гр. Враца.

СТАНОВИЩЕ: председателят на КНУКИ

СТАНОВИЩЕ: председателят на КБФИП

СТАНОВИЩЕ: председателят на КУТЕ

5.19. Вносител: Кметът на общината Относно: Даване на съгласие за преминаване в управление на Асоциацията по ВиК Враца на новоизградените активи на ВиК системи и съоръжения на територията на община Бяла Слатина обект: „Реконструкция на сградно водопроводно отклонение /СВО/ на ул. „Сребреня“ № 4, гр. Бяла Слатина“ и предоставянето им за стопанисване, поддържане и експлоатация на „ВиК“ ООД - гр. Враца.

СТАНОВИЩЕ: председателят на КНУКИ

СТАНОВИЩЕ: председателят на КБФИП

СТАНОВИЩЕ: председателят на КУТЕ

5.20. Вносител: Кметът на общината Относно: Даване на съгласие за преминаване в управление на Асоциацията по ВиК Враца на новоизградените активи на ВиК системи и съоръжения на територията на община Бяла Слатина обект: „Монтаж на помпен агрегат ПС Галиче – кладенец Прима с. Галиче“ и предоставянето им за стопанисване, поддържане и експлоатация на „ВиК“ ООД - гр. Враца.

СТАНОВИЩЕ: председателят на КНУКИ

СТАНОВИЩЕ: председателят на КБФИП

СТАНОВИЩЕ: председателят на КУТЕ

5.21. Вносител: Кметът на общината Относно: Даване на съгласие за преминаване в управление на Асоциацията по ВиК Враца на новоизградените активи на ВиК системи и съоръжения на територията на община Бяла Слатина обект: „Монтаж СКАДА ПС Подем – Бяла Слатина“ и предоставянето им за стопанисване, поддържане и експлоатация на „ВиК“ ООД - гр. Враца.

СТАНОВИЩЕ: председателят на КНУКИ

СТАНОВИЩЕ: председателят на КБФИП

СТАНОВИЩЕ: председателят на КУТЕ

5.22. Вносител: Кметът на общината Относно: Даване на съгласие за преминаване в управление на Асоциацията по ВиК Враца на новоизградените активи на ВиК системи и съоръжения на територията на община Бяла Слатина обект: „Реконструкция на вътрешна водопроводна мрежа (ВВМ) на ул. „Г. С. Раковски“ гр. Бяла Слатина“ и предоставянето им за стопанисване, поддържане и експлоатация на „ВиК“ ООД - гр. Враца.

СТАНОВИЩЕ: председателят на КНУКИ

СТАНОВИЩЕ: председателят на КБФИП

СТАНОВИЩЕ: председателят на КУТЕ

5.23. Вносител: Кметът на общината Относно: Даване на съгласие за преминаване в управление на Асоциацията по ВиК Враца на новоизградените активи на ВиК системи и съоръжения на територията на община Бяла Слатина обект: „Изграждане на сградно водопроводно отклонение /СВО/ на ул. „Г. Димитров“ № 6, с. Търнава, общ. Бяла Слатина“ и предоставянето им за стопанисване, поддържане и експлоатация на „ВиК“ ООД - гр. Враца.

СТАНОВИЩЕ: председателят на КНУКИ

СТАНОВИЩЕ: председателят на КБФИП

СТАНОВИЩЕ: председателят на КУТЕ

5.24. Вносител: Кметът на общината Относно: Даване на съгласие за преминаване в управление на Асоциацията по ВиК Враца на новоизградените активи на ВиК системи и съоръжения на територията на община Бяла Слатина обект: „Изграждане на сградно водопроводно отклонение /СВО/ на ул. „Христо Ботев“ № 28, с. Търнак, общ. Бяла Слатина“ и предоставянето им за стопанисване, поддържане и експлоатация на „ВиК“ ООД - гр. Враца.

СТАНОВИЩЕ: председателят на КНУКИ

СТАНОВИЩЕ: председателят на КБФИП

СТАНОВИЩЕ: председателят на КУТЕ

5.25. Вносител: Кметът на общината Относно: Даване на съгласие за преминаване в управление на Асоциацията по ВиК Враца на новоизградените активи на ВиК системи и съоръжения на територията на община Бяла Слатина обект: „Изграждане на сградно водопроводно отклонение /СВО/ на ул. „Г. С. Раковски“ № 4, с. Попица, общ. Бяла Слатина“ и предоставянето им за стопанисване, поддържане и експлоатация на „ВиК“ ООД - гр. Враца.

СТАНОВИЩЕ: председателят на КНУКИ

СТАНОВИЩЕ: председателят на КБФИП

СТАНОВИЩЕ: председателят на КУТЕ

5.26. Вносител: Кметът на общината Относно: Даване на съгласие за преминаване в управление на Асоциацията по ВиК Враца на новоизградените активи на ВиК системи и съоръжения на територията на община Бяла Слатина обект: „Изграждане на сградно водопроводно отклонение /СВО/ на ул. „Антим I“ № 1 и № 6, с. Алтимир, общ. Бяла Слатина“ и предоставянето им за стопанисване, поддържане и експлоатация на „ВиК“ ООД - гр. Враца.

СТАНОВИЩЕ: председателят на КНУКИ

СТАНОВИЩЕ: председателят на КБФИП

СТАНОВИЩЕ: председателят на КУТЕ

5.27. Вносител: Кметът на общината Относно: Даване на съгласие за преминаване в управление на Асоциацията по ВиК Враца на новоизградените активи на ВиК системи и съоръжения на територията на община Бяла Слатина обект: „Изграждане на сградно водопроводно отклонение /СВО/ на ул. „Д. Благовест“ № 181, гр. Бяла Слатина“ и предоставянето им за стопанисване, поддържане и експлоатация на „ВиК“ ООД - гр. Враца.

СТАНОВИЩЕ: председателят на КНУКИ

СТАНОВИЩЕ: председателят на КБФИП

СТАНОВИЩЕ: председателят на КУТЕ

5.28. Вносител: Кметът на общината Относно: Даване на съгласие за преминаване в управление на Асоциацията по ВиК Враца на новоизградените активи на ВиК системи и съоръжения на територията на община Бяла Слатина обект: „Изграждане на водомерен възел и монтаж на водомер – вход с. Тлачене, общ. Бяла Слатина“ и предоставянето им за стопанисване, поддържане и експлоатация на „ВиК“ ООД - гр. Враца.

СТАНОВИЩЕ: председателят на КНУКИ

СТАНОВИЩЕ: председателят на КБФИП

СТАНОВИЩЕ: председателят на КУТЕ

5.29. Вносител: Кметът на общината Относно: Даване на съгласие за преминаване в управление на Асоциацията по ВиК Враца на новоизградените активи на ВиК системи и съоръжения на територията на община Бяла Слатина обект: „Реконструкция на вътрешна водопроводна мрежа (ВВМ) на ул. „Васил Коларов“ с. Буковец, общ. Бяла Слатина“ и предоставянето им за стопанисване, поддържане и експлоатация на „ВиК“ ООД - гр. Враца.

СТАНОВИЩЕ: председателят на КНУКИ

СТАНОВИЩЕ: председателят на КБФИП

СТАНОВИЩЕ: председателят на КУТЕ

5.30. Вносител: Кметът на общината Относно: Даване на съгласие за преминаване в управление на Асоциацията по ВиК Враца на новоизградените активи на ВиК системи и съоръжения на територията на община Бяла Слатина обект: „Реконструкция на вътрешна водопроводна мрежа (ВВМ) на ул. „Александър Стамболийски“ гр. Бяла Слатина“ и предоставянето им за стопанисване, поддържане и експлоатация на „ВиК“ ООД - гр. Враца.

СТАНОВИЩЕ: председателят на КНУКИ

СТАНОВИЩЕ: председателят на КБФИП

СТАНОВИЩЕ: председателят на КУТЕ

5.31. Вносител: Кметът на общината Относно: 5.31.Предложение до Агенция „Пътна инфраструктура“ за изграждане на изкуствени неравности по републикански пътища в границите на община Бяла Слатина и изграждане на светофарна уредба в град Бяла Слатина

СТАНОВИЩЕ: председателят на КНУКИ

СТАНОВИЩЕ: председателят на КУТЕ

6. Разглеждане на молби на граждани за отпускане на еднократна помощ за лечение

7. Питания на общински съветници и граждани.

8. Разни

В. Борисова – открива заседанието при кворум 19 съветника и съобщава, че Стела Илиева отсъства по здравословни причини. След това дава думата за изказвания и предложения по дневния ред: - няма изказвания и предложения

Гласува се за приемането на дневния ред на заседанието:

Кворум: 19

Резултат: 19 гласа “ЗА”

Заседанието протече при следния дневен ред:

1. Приемане бюджета на Община Бяла Слатина за 2024 г..
2. Приемане на План за изпълнение на Националната стратегия за младежта (2021-2030) за 2024 г.
3. Актуализация на Годишната програма за управление и разпореждане с имотите – общинска собственост в Община Бяла Слатина.
4. Участие в редовно присъствено заседание на Общото събрание на Асоциацията по водоснабдяване и канализация на обособената територия, обслужвана от „ВиК“ ООД - Враца
5. Докладни

5.1. Вносител: Кметът на общината Относно: Изменение на Решение № 275 / 29.09.2016 година на Общински съвет Бяла Слатина.

5.2. Вносител: Кметът на общината Относно: Удължаване срока на възлагане на услугата „Грижа в дома в община Бяла Слатина“, съгласно Административен договор за предоставяне на безвъзмездна финансова помощ №BG05SFPR002-2.001-0147-C01, Процедура BG05SFPR002-2.001 „Грижа в дома“ на Програма „Развитие на човешките ресурси“ 2021-2027 г., като Услуга от общ икономически интерес по проект № BG05SFPR002-2.001-0147-C01 „Грижа в дома в община Бяла Слатина“

5.3. Вносител: Кметът на общината Относно: Прехвърляне на активи от Община Бяла Слатина на ОП „Чистота и строителство“ гр. Бяла Слатина.

5.4. Вносител: Кметът на общината Относно: Ползване на отчисленията по чл. 60, ал. 2, т. 1 и т. 2 и чл. 64, ал. 1 от Закона за управление на отпадъците /ЗУО/ от 2023 г. и 2024 г. за дейности по

управление на отпадъците

5.5. Вносител: Кметът на общината Относно: Покана за свикване на Общо събрание на дружество „РЕГИОНАЛНА ЧИСТОТА - ОРЯХОВО“ ООД и допълнение на Решение № 69 / 25.01.2024 година на Общински съвет Бяла Слатина.

5.6. Вносител: Кметът на общината Относно: Определяне размера на основните трудови възнаграждения на кметовете на кметства в Община Бяла Слатина.

5.7. Вносител: Кметът на общината Относно: Поправка на очевидна фактическа грешка в Решение № 45/21.12.2023 г. на Общински съвет Бяла Слатина.

5.8. Вносител: Кметът на общината Относно: Покупко-продажба на недвижим имот, общинска собственост, гр. Бяла Слатина, ул. „Акация“ № 32

5.9. Вносител: Кметът на общината Относно: Продажба на недвижим имот, частна общинска собственост, намиращ се в с. Алтимир, община Бяла Слатина, област Враца.

5.10. Вносител: Кметът на общината Относно: Продажба на недвижим имот, частна общинска собственост, намиращ се в гр. Бяла Слатина, община Бяла Слатина, област Враца, представляващ поземлен имот с идентификатор №07702.501.100 по КKKP на гр. Бяла Слатина

5.11. Вносител: Кметът на общината Относно: Отдаване под наем на имот частна общинска собственост-масивен гараж № 11, с полезна площ 22,00 кв. м, в жилищен блок „Гарант“, находящ се в парцел II, кв.93 по плана на гр. Бяла Слатина

5.12. Вносител: Кметът на общината Относно: Учредяване безвъзмездно право на ползване върху част от имот общинска собственост за нуждите на ГД „Изпълнение на наказанията“, Пробационна служба гр. Бяла Слатина

5.13. Вносител: Кметът на общината Относно: Отдаване под наем на три помещения, с обща полезна площ 45,20 кв. м, за хранителен магазин, намиращи се в масивна едноетажна сграда на дървен гредоред (с две мазета), находяща се в УПИИ XIII, кв.30 по плана на с. Бъркачево, общ. Бяла Слатина, за срок от 10 години.

5.14. Вносител: Кметът на общината Относно: Предоставяне и актуализиране на ползването на мерите и пасищата общинска собственост.

5.15. Вносител: Кметът на общината Относно: Даване на съгласие за бракуване на актив „Помпа потопяема с двигател ПСОВ Бяла Слатина“ инв. № 2049201“ и отписване от Договор от 01.03.2016г. за стопанисване, поддържане и експлоатация на ВиК системите и съоръженията от „ВиК“ ООД гр. Враца.

5.16. Вносител: Кметът на общината Относно: Даване на съгласие за бракуване на актив „Водопровод вътрешен етернит Бяла Слатина“ 1305 м.л., инв. № 220218“ и отписване от Договор от 01.03.2016г. за стопанисване, поддържане и експлоатация на ВиК системите и съоръженията от „ВиК“ ООД гр. Враца.

5.17. Вносител: Кметът на общината Относно: Даване на съгласие за преминаване в управление на Асоциацията по ВиК Враца на новоизградените активи на ВиК системи и съоръжения на територията на община Бяла Слатина обект „Изграждане на сградно водопроводно отклонение /СВО/ на ул. „Д-р Петър Берон“ № 2, гр. Бяла Слатина“ и предоставянето им за стопанисване, поддържане и експлоатация на „ВиК“ ООД - гр. Враца.

5.18. Вносител: Кметът на общината Относно: Даване на съгласие за преминаване в управление на Асоциацията по ВиК Враца на новоизградените активи на ВиК системи и съоръжения на територията на община Бяла Слатина обект „Демонтаж и монтаж на помпа Вило ПС – Подем – 4-ти кладенец гр. Бяла Слатина“ и предоставянето им за стопанисване, поддържане и експлоатация на „ВиК“ ООД - гр. Враца.

5.19. Вносител: Кметът на общината Относно: Даване на съгласие за преминаване в управление на Асоциацията по ВиК Враца на новоизградените активи на ВиК системи и съоръжения на територията на община Бяла Слатина обект: „Реконструкция на сградно водопроводно отклонение /СВО/ на ул. „Сребреня“ № 4, гр. Бяла Слатина“ и предоставянето им за стопанисване, поддържане и експлоатация на „ВиК“ ООД - гр. Враца.

5.20. Вносител: Кметът на общината Относно: Даване на съгласие за преминаване в управление на Асоциацията по ВиК Враца на новоизградените активи на ВиК системи и съоръжения на територията на община Бяла Слатина обект: „Монтаж на помпен агрегат ПС Галиче – кладенец Прима с. Галиче“ и предоставянето им за стопанисване, поддържане и експлоатация на „ВиК“ ООД - гр. Враца.

5.21. Вносител: Кметът на общината Относно: Даване на съгласие за преминаване в управление на Асоциацията по ВиК Враца на новоизградените активи на ВиК системи и съоръжения на територията

на община Бяла Слатина обект: „Монтаж СКАДА ПС Подем – Бяла Слатина“ и предоставянето им за стопанисване, поддържане и експлоатация на „ВиК“ ООД - гр. Враца.

5.22. Вносител: Кметът на общината Относно: Даване на съгласие за преминаване в управление на Асоциацията по ВиК Враца на новоизградените активи на ВиК системи и съоръжения на територията на община Бяла Слатина обект: „Реконструкция на вътрешна водопроводна мрежа (ВВМ) на ул. „Г. С. Раковски“ гр. Бяла Слатина“ и предоставянето им за стопанисване, поддържане и експлоатация на „ВиК“ ООД - гр. Враца.

5.23. Вносител: Кметът на общината Относно: Даване на съгласие за преминаване в управление на Асоциацията по ВиК Враца на новоизградените активи на ВиК системи и съоръжения на територията на община Бяла Слатина обект: „Изграждане на сградно водопроводно отклонение /СВО/ на ул. „Г. Димитров“ № 6, с. Търнава, общ. Бяла Слатина“ и предоставянето им за стопанисване, поддържане и експлоатация на „ВиК“ ООД - гр. Враца.

5.24. Вносител: Кметът на общината Относно: Даване на съгласие за преминаване в управление на Асоциацията по ВиК Враца на новоизградените активи на ВиК системи и съоръжения на територията на община Бяла Слатина обект: „Изграждане на сградно водопроводно отклонение /СВО/ на ул. „Христо Ботев“ № 28, с. Търнак, общ. Бяла Слатина“ и предоставянето им за стопанисване, поддържане и експлоатация на „ВиК“ ООД - гр. Враца.

5.25. Вносител: Кметът на общината Относно: Даване на съгласие за преминаване в управление на Асоциацията по ВиК Враца на новоизградените активи на ВиК системи и съоръжения на територията на община Бяла Слатина обект: „Изграждане на сградно водопроводно отклонение /СВО/ на ул. „Г. С. Раковски“ № 4, с. Попица, общ. Бяла Слатина“ и предоставянето им за стопанисване, поддържане и експлоатация на „ВиК“ ООД - гр. Враца.

5.26. Вносител: Кметът на общината Относно: Даване на съгласие за преминаване в управление на Асоциацията по ВиК Враца на новоизградените активи на ВиК системи и съоръжения на територията на община Бяла Слатина обект: „Изграждане на сградно водопроводно отклонение /СВО/ на ул. „Антим I“ № 1 и № 6, с. Алтимир, общ. Бяла Слатина“ и предоставянето им за стопанисване, поддържане и експлоатация на „ВиК“ ООД - гр. Враца.

5.27. Вносител: Кметът на общината Относно: Даване на съгласие за преминаване в управление на Асоциацията по ВиК Враца на новоизградените активи на ВиК системи и съоръжения на територията на община Бяла Слатина обект: „Изграждане на сградно водопроводно отклонение /СВО/ на ул. „Д. Благоев“ № 181, гр. Бяла Слатина“ и предоставянето им за стопанисване, поддържане и експлоатация на „ВиК“ ООД - гр. Враца.

5.28. Вносител: Кметът на общината Относно: Даване на съгласие за преминаване в управление на Асоциацията по ВиК Враца на новоизградените активи на ВиК системи и съоръжения на територията на община Бяла Слатина обект: „Изграждане на водомерен възел и монтаж на водомер – вход с. Тлачене, общ. Бяла Слатина“ и предоставянето им за стопанисване, поддържане и експлоатация на „ВиК“ ООД - гр. Враца.

5.29. Вносител: Кметът на общината Относно: Даване на съгласие за преминаване в управление на Асоциацията по ВиК Враца на новоизградените активи на ВиК системи и съоръжения на територията на община Бяла Слатина обект: „Реконструкция на вътрешна водопроводна мрежа (ВВМ) на ул. „Васил Коларов“ с. Буковец, общ. Бяла Слатина“ и предоставянето им за стопанисване, поддържане и експлоатация на „ВиК“ ООД - гр. Враца.

5.30. Вносител: Кметът на общината Относно: Даване на съгласие за преминаване в управление на Асоциацията по ВиК Враца на новоизградените активи на ВиК системи и съоръжения на територията на община Бяла Слатина обект „Реконструкция на вътрешна водопроводна мрежа (ВВМ) на ул. „Александър Стамболийски“ гр. Бяла Слатина“ и предоставянето им за стопанисване, поддържане и експлоатация на „ВиК“ ООД - гр. Враца.

5.31. Вносител: Кметът на общината Относно: 5.31.Предложение до Агенция „Пътна инфраструктура“ за изграждане на изкуствени неравности по републикански пътища в границите на община Бяла Слатина и изграждане на светофарна уредба в град Бяла Слатина

6. Разглеждане на молби на граждани за отпускане на еднократна помощ за лечение

7. Питания на общински съветници и граждани.

8. Разни

ПО ТОЧКА 1. ОТ ДНЕВНИЯ РЕД Приемане бюджета на Община Бяла Слатина за 2024 г. Бяха изслушани становищата на ПК

Председателят на КБФИП - комисията, с 6 гласа „ЗА“ предлага следния текст за решение:

„Приема бюджета на Община Бяла Слатина за 2024 г., както следва:

1. По приходите в размер на 45 122 363 лв. съгласно Приложение № 1, в т.ч.:

1.1. Приходи за делегирани от държавата дейности в размер на 30 639 863 лв. в т.ч.:

1.1.1. Обща субсидия - 27 790 347 лв.;

1.1.2. Преходен остатък от 2023 г. - 2 949 257 лв. разпределен съгласно Приложение № 3 и За; Неусвоените трансфери в размер на 55 000 лв. от дейност „Асистенти за лична помощ“ се прехвърлят за дейност „Общинска администрация“.

1.1.3. Средства на временно разпореждане – минус 128 707 лв.;

1.1.4. Временни безлихвени заеми между бюджет и СЕС – 28 966 лв.

1.2. Приходи с местен характер в размер на 14 482 500 лв., в т.ч.:

1.2.1. Данъчни приходи - 1 939 600 лв.;

1.2.2. Неданъчни приходи – 3 586 550 лв.;

1.2.3. Обща изравнителна субсидия и др. трансфери – 2 479 700 лв.;

1.2.4. Целева субсидия за финансиране на капиталови разходи – 1 314 900 лв.;

1.2.5. Средства за други целеви разходи за местни дейности – 241 600 лв.;

1.2.6. За зимно поддържане и снегочистиване на общински пътища - 106 300 лв.;

1.2.7. Преходен остатък от 2023 г. – 6 066 767 лв., разпределен съгласно приложение № 3.;

1.2.8. Получени трансфери от СЕС – 26 973 лв.;

1.2.9. Временни безлихвени заеми между бюджет и СЕС – 81 374 лв.;

1.2.10. Предоставени трансфери към други бюджети - минус 572 584 лв.;

1.2.11. Предоставена временна финансова помощ /нето/ – 200 180 лв.;

1.2.12. Получени трансфери от други бюджети – 110 400 лв.;

1.2.13. Погашения по дългосрочни заеми от банки в страната – минус 1 099 260 лв.

2. По разходите в размер на 45 122 363 лв., разпределени по функции и дейности съгласно ЕБК и Приложение № 2:

2.1. За делегирани държавни дейности в размер на 30 639 863 лв.;

2.2. Дофинансирани държавни дейности – 1 444 100 лв.;

2.3. За местни дейности в размер на 13 038 400 лв.;

2.4. Приема бюджет на кметствата по показателите по чл. 45, ал. 1, т. 2 от ЗПФ съгласно Приложение № 2а.

3. Утвърждава бюджетно салдо /дефицит/ по бюджета за 2024 г., изчислено на касова основа – минус 7 988 237 лв. и финансиране на дефицита 7 988 237 лв.

4. Приема програма за капиталовите разходи по обекти и източници на финансиране в размер на 6 379 457 лв. в т.ч. 1 314 900 лв. целева субсидия за капиталови разходи, съгласно Приложение № 4.

4.1. Приема разчет за разходите финансирани с целеви собствени средства съгласно Приложение № 16.

5. Определя максималния размер на дълга, както следва:

5.1. Максимален размер на новия общински дълг за 2024 г. – 233 965 лв.;

5.2. Общински гаранции, които ще бъдат издадени през 2024 г. - 0 лв.;

5.3. Максимален размер на общ. дълг и общ. гаранции към края на 2024 г. – 3 156 116 лв.;

5.4. Намеренията за поемане на нов дълг се определят в размерите съгл. Приложение № 7.

6. Утвърждава разчета за целеви разходи и субсидии, както следва за:

6.1. Помощи за погребения - 3 000 лв. при разходи за едно погребение до 250 лв. В помощта се включват разходите за издаване на смъртен акт, некролог, ковчег, превоз на покойника, надгробен знак, изкопаване и заравяне на гроба или кремиране по цени, утвърдени от общинския съвет. Помощта се предоставя на самотни, без близки и роднини, бездомни, безпризорни, настанени в заведения за социални услуги и регистрирани в службите за социално подпомагане лица;

6.2. Безплатен превоз на социално слаби и лица с увреждания - 2 000 лв.;

6.3. Помощи за лечение на физически лица - 10 000 лв. (по решение на Общинския съвет);

6.4. Помощи за лечение на семейства и двойки с репродуктивни проблеми – 10 000 лв., съгласно утвърдени правила;

6.5. Разходи за членски внос в органи на местното самоуправление и други организации – 25 000 лв.;

6.6. Утвърждава субсидия за дейности по религиозното дело за подпомагане на дейността на регистрирани органи на официалните вероизповедания в страната в размер на 5 000 лв. с източник собствени данъчни и неданъчни приходи;

6.7. Субсидии за: Читалища в т.ч. от държавни субсидии 669 760 лв. и от местни приходи /дофинансиране/ до 235 000 лв., от тях 135 000 лв. за ремонтни дейности в сгради на читалища; Спортни клубове до 95 000 лв.

Упълномощава кмета да разпредели субсидиите и да определи и договори допълнителни условия по предоставянето и отчитането на целевите средства по т.6.6 - 6.7.

7. Приема следните лимити на разходи:

7.1. Социално-битови разходи в размер до 3 % от основните трудови възнаграждения за делегираните от държавата дейности и за местните дейности. Начинът на използване на средствата се определя по решение на общото събрание на работниците и служителите.

7.2. На основание чл. 28, ал. 2 от Наредбата за служебното положение на държавните служители за календарна 2024 г. на стойността на представително работно облекло за ръководните длъжности се определя на 450 лв. и 250 лв. за експертните длъжности.

7.3. Представителни разходи на кмета в размер на 22 350 лв. и на председателя на общинския съвет в размер на 5 000 лв. съгласно разпоредбите на ЗДБРБ за 2024 г.

7.4. Утвърждава средства до 33 700 лв. за финансиране на дейност „Неспециализирани училища, без професионални паралелки“ в това число 15 000 лв. за издръжката на маломерните и слети паралелки.

7.5. Утвърждава средства до 110 000 лв. за дофинансиране на дейност „Детски градини“.

7.6. Утвърждава разходи с източник данъчни и неданъчни приходи за подпомагане дейността на РУ на МВР – Бяла Слатина в размер до 5 000 лв. и упълномощава Кмета да сключи договор. Подпомагането се извършва при удостоверяване на разходите със съответните финансови документи.

7.7. Утвърждава разходи с източник данъчни, неданъчни приходи и изравнителна субсидия за подпомагане на дейността на РУ „Противопожарна безопасност и защита на населението“ – Бяла Слатина в размер до 5 000 лв. и упълномощава Кмета да сключи договор. Подпомагането се извършва при удостоверяване на разходите със съответните финансови документи.

8. Определя числеността на персонала за делегираната от държавата дейност „Общинска администрация“ в рамките на средствата, определени по единните разходни стандарти и структурата на Общинска администрация, приета с Решение № 19 / 21.12.2023 г. на Общински съвет Бяла Слатина – 73,5 бр. и 32 бр. – дофинансирани с общински приходи, или общо 105,5 бр. и допълнително щатно разписание за 5 бройки съгласно решение № 424 / 2021 г. Приема числеността и годишните планови средства за работни заплати на персонала в държавните и дейностите, финансирани с местни приходи, включително общинските предприятия, с изключение на дейностите на делегиран бюджет в образованието. /[Приложение 5](#)/

9. Утвърждава поименен списък на лицата, които имат право на транспортни разходи съгласно [Приложение 9](#). Упълномощава кмета на общината със заповед да извършва актуализация на списъка при необходимост.

10. Утвърждава бюджет на Община Бяла Слатина по агрегирани бюджетни показатели, съгласно Приложение № 11.

11. Утвърждава План-сметки за разходите на Общинските предприятия, съгласно Приложения № 10а и 10б.

12. Одобрява индикативен годишен разчет за сметките за средства от Европейския съюз съгласно Приложение № 6, 6 а.

13. Одобрява актуализирана бюджетна прогноза за местните дейности за периода 2024-2026 г., включително на „МБАЛ - Бяла Слатина“ ЕООД съгласно Приложение № 12 и Приложение № 12а.

14. Определя второстепенните разпоредители с бюджет, съгласно Приложение № 8.

15. Определя максималните размери на ангажиментите за разходи по бюджета, които могат да бъдат поети през 2024 г. и максималните размери на новите задължения за разходи, които могат да бъдат натрупани през 2024 г. от Община Бяла Слатина, както следва:

15.1. Максимален размер на ангажиментите за разходи, които могат да бъдат поети през 2024 г. в размер на 15 892 963 лв. Наличните към края на годината поети ангажименти за разходи, да са в рамките определени по чл. 94, ал. 3 т. 2 от ЗПФ.

15.2. Максимален размер на новите задължения за разходи, които могат да бъдат натрупани през 2024 г. в размер 15 892 963 лв. Налични към края на годината задължения за разходи да са в рамките, определени по чл. 94, ал. 3, т. 1 от ЗПФ.

В срок до един месец след приемането на бюджета, кметът на общината разпределя двата показателя на всеки второстепенен разпоредител с бюджет.

16. Поради липса на просрочени задължения към 31.12.2023 г., през 2024 г. няма да се разплащат такива и Приложение № 13 е с нулева стойност.

17. Определя размера на просрочените вземания, които предвижда да бъдат събрани през 2024 г. в размер на 750 000 лв. съгласно Приложение № 14.

18. Оправомощава кмета да извършва компенсирани промени:

18.1. В частта на делегираните от държавата дейности - между утвърдените показатели за разходите в рамките на една дейност, с изключение на дейностите на делегиран бюджет, при условие, че не се нарушават стандартите за делегираните от държавата дейности и няма просрочени задължения в съответната дейност.

18.2. В частта за местните дейности – между утвърдените разходи в рамките на една дейност или от една дейност в друга, без да се изменя общия размер на разходите.

18.3. В разходната част на бюджета за сметка на резерва за непредвидени/неотложни разходи.

19. Възлага на кмета:

19.1. Да утвърди бюджетите на второстепенните разпоредители.

19.2. Да организира разпределението на бюджета по тримесечия и да утвърди разпределението.

19.3. Да информира общинския съвет за отклонения в средния темп на нарастване на разходите за местни дейности и да предлага конкретни мерки за трайно увеличаване на приходите или намаляване на разходите.

19.4. Да включва информацията за извършените промени по бюджета в тримесечните отчети и обяснителните записки към тях.

19.5. Да разработи детайлен разчет на сметките за средства от Европейския съюз съгласно изискванията на МФ и Управляващия орган.

19.6. Да определи конкретните права и отговорности на второстепенните разпоредители с бюджет.

19.7. Да ограничава или спира финансирането на бюджетните организации и звена при нарушаване на бюджетната и финансова дисциплина и разписаните правила по Системата за финансово управление и контрол.

19.8. Да отразява служебно промените по общинският бюджет с размера на постъпилите и разходвани средства от дарения и спонсорства и в съответствие с волята на дарителя, донора.

20. Упълномощава кмета да:

20.1. Кандидатства за средства по структурни и други фондове на Европейския съюз, по национални програми и други източници за реализиране на годишните цели на общината за изпълнение на общинския план за развитие.

20.2. Кандидатства за средства от централния бюджет и други източници за съфинансиране на общински програми и проекти.

20.3. Разработва и възлага подготовката на общински програми и проекти за осигуряване на алтернативни източници на средства за реализиране на определените годишни цели на общината.

21. Дава съгласие временният недостиг на средства по сметки за финансиране на проекти по Оперативните програми да се покрива от временни безлихвени заеми от бюджетни, сметки за средства от Европейския съюз и набирателни сметки до възстановяването им от Управляващия орган.

22. Упълномощава кмета да предоставя временни безлихвени заеми от временно свободни средства по общинския бюджет за авансово финансиране на плащания по проекти, финансирани със средства от Европейския съюз и по други международни програми, включително и на бюджетни организации, чиито бюджет е част от общинския бюджет.

23. Приема за сведение протокола от публичното обсъждане на бюджета съгласно Приложение № 15.

При мотиви, подробно описани в докладната

Председателят на КНУКИ – с 5 гласа „ЗА“ комисията подкрепя това становище.

Председателят на КОК – с 4 гласа „ЗА“ комисията подкрепя това становище.

Председателят на КЗСП – с 5 гласа „ЗА“ комисията подкрепя това становище.

Председателят на КМС – с 3 гласа „ЗА“ и 1 глас „ВЪЗДЪРЖАЛ СЕ“ комисията подкрепя това становище.

Председателят на КУТЕ – с 3 гласа „ЗА“ и 1 глас „ВЪЗДЪРЖАЛ СЕ“ комисията подкрепя това становище.

Д. Иванов – това е най-важното заседание за годината. Считам, че е нужна по-задълбочена дискусия. Ние направихме конкретни предложения. Имах питане за спортните клубове, отговорът от което щеше да ми послужи за конкретни предложения. Подкрепям бюджета на 95%.

В. Борисова – отговор на апитането Ви ще получите в съответната точка от дневния ред.

Ст. Терзийски – бюджетът е рекорд, защото отразява много труд и амбициите на администрацията по конкретни въпроси. Бюджетът се съставя по конкретни строги правила и реалните възможности за лавиране са минимални. И като се вземат предвид желанията на всяко от кметствата и средствата за лавиране не стигат.

Иво Цветков – в спортни съоръжения е вложено много.

Гласува се поименно предложението за решение:

Кворум: 19

Резултат: 17 гласа „ЗА“ и 1 глас „ПРОТИВ“ и 1 глас „ВЪЗДЪРЖАЛ СЕ“

РЕШЕНИЕ № 76

ОТНОСНО: Приемане бюджета на Община Бяла Слатина за 2024 г.

I. Мотиви: НОРМАТИВНА УРЕДБА И ЦЕЛИ НА БЮДЖЕТ 2023 Г.

Проектът на бюджет на Община Бяла Слатина е изготвен на база действащите към момента законови и подзаконови нормативни актове и отразява намеренията на общината за провеждане на устойчива и всеобхватна финансова политика.

Проектобюджетът е разработен в съответствие с:

1. Закона за държавния бюджет на Република България за 2024 г., ПМС № 13 / 29.01.2024 г. за изпълнението на държавния бюджет на РБ за 2024 г., Закона за публичните финанси, Наредбата за условията и реда за съставяне на бюджетна прогноза за местните дейности за следващите три години, за съставяне, приемане, изпълнение и отчитане на бюджета на община Бяла Слатина, РМС № 346 / 2023 г. за приемане на стандарти за делегираните от държавата дейности с натурални и стойностни показатели през 2024 г., изменено и допълнено с РМС № 847 / 28.11.2023 г., допусканията заложи в тригодишната прогноза за развитие на местните дейности.

2. Предложенията на кметовете на населените места, директори на дирекции, директори и управители на бюджетни звена /второстепенни разпоредители с бюджет/.

След две години, ЗДБРБ за 2024 г. е приет от Народното събрание в годината, предхождаща годината за която се отнася. Законът е приет окончателно на 21.12.2023 г. и е обнародван в Държавен вестник, бр. 108 / 30.12.2023 г.

Някои от новите моменти в ЗДБРБ са:

- Размерите на бюджетните взаимоотношения за общините са увеличени основно в държавните дейности;
- Въведени са нови разпоредби за усвояването на целевата субсидия за капиталови разходи;
- Въведена е разпоредба според, която разходите за електроенергия в детските ясли, детски градини, училища, спортни школи, читалища, храмове на регистрираните вероизповедания, подлежат на компенсиране до регулярната цена да крайни битови потребители по приети от МС програми;

- Изменен е ЗУО, като общините ще могат да ползват и през 2024 г. отчисленията и обезпеченията.

Запазени са:

- Разпоредбите относно начина и сроковете за предоставяне на основните бюджетни субсидии;

- Възможността за трансформиране на ЦСКР в трансфер за други целеви разходи за извършване на неотложни текущи ремонти по общински пътища, улична мрежа и сгради публична общинска собственост;

- Възможността за ползване на нуосвоения трансфер за зимно поддържане и снегочистване;

- Възможността неусвоените средства по бюджетите на общините от трансфери по чл. 52, ал. 1, т. 1, буква а от ЗПФ, постъпили през предходни години, с изключение на тези във функция „Образование“ да се разходват за делегираните от държаната дейности във всички функции, в т. ч. и за капиталови разходи, освен ако това не противоречи на условията, определени в нормативния акт, с който са одобрени и др.

По-важна отпаднала разпоредба е поемането за сметка на ЦБ на разходите за обслужване от банките на операциите на бюджетните организации по събирането на приходи и други постъпления чрез картови плащания.

Финансовият план за 2024 година на Общината е съобразен с принципите на управление, които са включени в програмата за управление на кмета на общината за мандат 2023-2027 година, целяща изпълнението на следните приоритети:

- Подобряване на бизнес средата, насърчаване на предприемачеството, инвестициите и иновациите в секторите на общинската икономика;

- повишаване ефективността от публичните разходи;

- увеличаване обхвата и подобряване качеството на предоставяните от общината публични услуги;

- продължаване на усилията за успешно усвояване на средствата от Европейските фондове и програми;

- реконструкция, основен и текущ ремонт на улици и второстепенна улична мрежа, с цел подобряване на транспортния трафик и качеството на живот на жителите на общината;

- подобряване на материално-техническата база в общинските училища и детски градини и читалищата;

- поддържане чистотата, уличното осветление и озеленяването на града.

II. ПЛАНИРАНЕ НА ПРИХОДНАТА ЧАСТ, ТРАНСФЕРИТЕ И ФИНАНСИРАНИЯТА НА БЮДЖЕТА ЗА 2024 г.

Приложение № 1

Общият размер на приходите по проектобюджета на Община Бяла Слатина за 2024 г. е 45 122 363 лв. Като съпоставима база за сравнение при разработката и представянето на бюджета по приходите е използван първоначалния бюджет за 2023 г. Направена е съпоставка и с данните по отчет.

Планиране на приходите за делегирани от държавата дейности:

Приходната част на бюджета за финансиране на делегираните от държавата дейности е в размер на 30 639 863 лв. и се формира от следните източници :

✓ **Обща субсидия** – 27 790 347 лв. Увеличението спрямо 2023 г. е значително - 17%.

✓ **Преходен остатък от 2023 г.** – 2 949 257 лв. Разпределението на преходния остатък по функции е представено в Приложения № 3 и 3а;

✓ **Средства на временно разпореждане** – минус 128 707 лв;

✓ **Възстановени временни безлихвени заеми от сметки за средства от ЕС** – 28 966 лв.

Планиране на приходите за финансиране на общинските дейности:

Общият размер на планираната приходна част от местен характер е 14 482 500 лв. Средствата са планирани съобразно промените в ЗМДТ, ЗКПО, общинските наредби, общинската програма за разпореждане с имущество и събираемостта през предходните години, общинската програма за

управление на отпадъците.

При така изготвения проект на бюджет, за финансиране на общинските дейности са предвидени 13 038 400 лв. и 1 444 100 лв. за дофинансиране на делегираните от държавата дейности.

Собствените приходи са планирани на базата на реална оценка, съобразена с новите нормативни изисквания, без да се залагат непостижими цели, извършен е анализ на събираемостта през предходните години, както и очакваните просрочени приходи, които ще се съберат през 2024 г.

✓ Общият размер на собствените приходи от местна дейност е 5 526 150 лв. и се формира от следните източници:

- Местни данъци – 1 939 600 лв.

- Неданъчни приходи – 3 586 550 лв. в т.ч.:

Приходи и доходи от собственост – 578 500 лв.

Общински такси – 2 195 050 лв.

Глоби, санкции и наказателни лихви – 184 000 лв.

Други неданъчни приходи – 100 000 лв.

ДДС и Данък върху приходите по ЗКПО - със знак "минус" – 280 000 лв.

Приходи от продажба на общинско имущество – 794 000 лв.

Приходи от концесии – 15 000 лв.

Другите източници на средства, които формират местните приходи са:

✓ Обща изравнителна субсидия – 2 586 000 лв., в т. ч. 106 300 лв. за зимно поддържане на общинските пътища. Няма увеличение спрямо миналата година.

✓ Целева субсидия за капиталови разходи – 1 314 900 лв., увеличението е минимално.

✓ Други целеви трансфери – 241 600 лв. Средствата са увеличени с 20% спрямо миналата година.

✓ Трансфери – получени трансфери в размер на 110 400 лв. възстановени отчисления по ЗУО за 2023 г. и със знак минус 572 584 лв. – за отчисления за депониране на отпадъци на депо Оряхово.;

✓ Трансфери от/към сметки за средства от Европейския съюз /СЕС/ – 26 973 лв.;

✓ Временни безлихвени заеми между бюджети и СЕС и сметки за чужди средства – 81 374 лв.;

✓ Погашения по заеми от банки – минус 1 099 260 лв.;

✓ Предоставена временна финансова помощ /нето/ – 200 180 лв.;

✓ Преходен остатък от 2023 г. – 6 066 767 лв., в.ч. 3 544 635 лв. трансфери от МРРБ за ремонт на улична мрежа в селата и водопроводи в с. Попица.

Разпределението на преходния остатък по функции е представено в Приложение № 3.

III. ПЛАНИРАНЕ НА РАЗХОДНАТА ЧАСТ НА БЮДЖЕТА ЗА 2024 г.

Приложение № 2

Разходната част е разработена отделно за:

- делегирани от държавата дейности;

- общински дейности;

- държавни дейности - дофинансирани с общински приходи.

Разходите са представени в разпределение по функционален признак и по дейности в Приложение № 2.

Като съпоставима база за сравнение е използван първоначалния бюджет за 2023 г., както и уточнения план за същата година. Представени са и данните по отчет за 2023 г.

Общият обем на разходите за 2024 г. е 45 122 363 лв. и включва :

- **Разходи за делегирани от държавата дейности** – 30 639 863 лв. при 25 907 682 лв. през 2023 г. Наблюдава се ръст от 18 %, който е резултат от увеличените стандарти за държавните дейности.;

- **Дофинансиране на държавни дейности с общински приходи** – 1 444 100 лв.

- **Разходи за общински дейности** – 13 038 400 лв. при 25 034 752 лв. за 2023 г. Тук се очаква свиване на разходите, тъй като не са планирани големи инвестиции, които да се финансират със заеми. С приложение № 3 към ЗДБРБ за 2024 г. са одобрени 5 инвестиционни проекта на Община Бяла Слатина на обща стойност около 15 млн. лв., които ще се предоставят от МРРБ допълнително през годината.

Функционално разпределение на разходите :

- **Функция 1 „Общи държавни служби“** – 4 567 147 лв.

Относителното тегло в общия обем разходи е 10,2 %.

Единният стандарт за дейност „Общинска администрация“ включва средства за минимално

кадрово осигуряване на дейността и е обвързан с брой жители по постоянен адрес в Общината. Размерът на средствата е недостатъчен за обезпечаване на дейността на администрацията. С цел актуализация на възнагражденията в администрацията, и във връзка с разпоредбите на ЗДБРБ са прехвърлени 55 000 лв. от преходния остатък на дейност „Други дейности по вътрешната сигурност“ и от дейност „Асистенти за лична помощ“. С тези и средствата от реализираната икономия се осигуряват присъщите за персонала разходи за 73,5 щ. бр. Разходите за останалите 32 щ. бр. се осигурява чрез дофинансиране съгласно приетата с решение № 19 / 21.12.2023 г. структура на Общинска администрация. Трудовите разходи за 5 щатни бройки от допълнителното щатно разписание, утвърдено с решение № 424 / 29.04.2021 г. на Общинския съвет също са планирани като дофинансиране. В заложените средства за дофинансиране са предвидени и разходи за обезщетения, граждански договори, лица по ПМС 66.

В средствата за персонал в общинските дейности са заложили средствата за възнаграждения на председателя на Общинския съвет и общинските съветници.

Освен обичайните разходи, осигуряващи дейността на общинска администрация и общински съвет, са предвидени и разходи с целеви характер:

- разходи за представителни цели на кмета на общината – до 3 % от разходите за издръжка на общинска администрация - 22 350 лв.

- разходи за представителни цели на председателя на Общинския съвет – до 1,5 % от разходите за издръжка на общинска администрация - 5 000 лв.;

- за членски внос в нетърговски организации – 25 000 лв., включително участие „МИГ - Бяла Слатина“, НСОРБ и др.;

- за помощи по решение на Общински съвет и други помощи - 12 000 лв.;

- за подпомагане на семейства и двойки с репродуктивни проблеми – 10 000 лв.;

- за подпомагане на РПУ Бяла Слатина – 5 000 лв. и РСПБЗН Бяла Слатина – 5 000 лв.

Капиталовите разходи са разписани в Приложение № 4.

• **Функция 2 „Отбрана и сигурност“ – 501 355 лв.:**

Относителното тегло в общия обем разходи е 1,1%.

Разходите по тази функция включват:

- възнаграждения, осигурителни вноски на денонощните оперативни дежурни и отговорниците на пунктовете за управление и тяхната издръжка;

- обществените възпитатели, местната Комисия за борба срещу противообществените прояви на малолетните и непълнолетни, детска педагогическа стая и за районните инспектори.

Разпределението на средствата е извършено съгласно разчетените натурални и стойности показатели за функцията и реализираната икономия през 2023 г.

За местни дейности – 202 000 лв. в т.ч. 62 000 за заплати, осигурителни плащания и издръжка на 3 щ. бр. охранители по решение на Общински съвет Бяла Слатина № 424 / 29.04.2021 г. и 130 000 лв. са разпределени за превантивни действия за намаляване на последствията от бедствия и аварии и за ликвидиране на щетите от евентуални бедствия.

• **Функция 3 „Образование“ – 20 357 321 лв.:**

Относителното тегло в общия обем разходи е 45.1 % - най-големият дял в бюджета на общината за 2024 г.

В тази функция, като държавни дейности с трансфер по единни разходни стандарти се финансират всички трудови разходи и веществен издръжка на общинските училища и на професионалната агротехническа гимназия и детски градини.

Към общината като второстепенни разпоредители на делегиран бюджет са обособени 11 учебни заведения и 5 детски градини с филиали в селата към общината. С планираните средства за дофинансиране е предвидено да се подобри материалната база на няколко заведения.

Инвестициите за функцията са посочени в Приложение № 4.

• **Функция 4 „Здравеопазване“ – 1 552 511 лв.:**

Относителното тегло в общия обем разходи е 3,5 %.

С държавен трансфер се финансират трудовите разходи на заетите в детските ясли, здравните медиатори и здравните кабинети в детските заведения и училищата, както и веществената издръжка на тези кабинети. С местни приходи продължава да се издържа детската кухня.

По бюджета за 2024 г. е предвидено финансиране на ремонт на болничната кухня на „МБАЛ - Бяла Слатина ЕООД“ със средства от проект „Красива България“ и собствени средства на Общината. Планирани средства в размер на 35 000 лв. за стипендии на студенти по медицина.

Капиталовите разходи са разписани в Приложение № 4.

• **Функция 5 „Социално осигуряване и грижи“ – 6 398 255 лв.:**

Относителното тегло в общия обем разходи е 14,2 %.

Съгласно натуралните и стойностни показатели за прилагането на стандартите за делегираните от държавата дейности за 2024 г. за Община Бяла Слатина, в частта на делегираните от държавата дейности във функцията са планирани средства за специализираните институции за предоставяне на социални услуги - Дом за стари хора с 60 места и за социални услуги предоставяни в общността - Преходно жилище с 8 места; Център за настаняване от семеен тип с 30 места, Центрове за настаняване от семеен тип за деца и младежи с увреждания с 28 места, Център за обществена подкрепа с 18 места и Дневен център за подкрепа на деца с увреждания и техните семейства с капацитет 30 деца. В средствата са предвидени и месечни помощи от 90 лв. за учащите деца, които са настанени в институции.

Средствата за трудови разходи на лицата наети по програми за временна заетост и личните асистенти по ЗЛП се отпускат като трансфери от МТСП. В края на годината на Общината беше предоставено авансово плащане за възнагражденията на наетите лица за месец декември 2023 г. и януари 2024 г. Реализиран е преходен остатък във всички делегирани държавни дейности от функцията.

С общински приходи се финансират следните социалните дейности - Домашен социален патронаж, Клубове на пенсионера и Програми за временна заетост. От услугата „Домашен социален патронаж“ е предвидено да се ползват средномесечно 400 лица от града и другите населени места в общината.

Инвестиционните разходи по функцията са разписани в Приложение № 4.

• **Функция 6 „Жилищно строителство, благоустройство, комунално стопанство и опазване на околната среда“ – 8 776 030 лв.**

Относителното тегло в общия обем разходи е 19,4 %. Това е вторият по големина дял разходи в бюджета на Общината за 2024 г.

Тази функция е изцяло общинска отговорност и се финансира от общинските приходи, преходния остатък от 2023 г. и от изравнителна субсидия. Предвидените средства ще осигурят заплащането на основните разходи за:

- поддръжка и ремонт на улично осветление;
- поддръжка на зелените площи;
- сметосъбиране, сметоизвозване и поддържане на чистота;
- разходи свързани с В и К;
- за дейности по жилищното строителство и благоустройството;
- за поддържане и ремонт на уличната мрежа.

Инвестиционните разходи по функцията са разписани в Приложение № 4.

• **Функция 7 „Култура, почивно дело, спорт“ – 1 597 551 лв.:**

Относителното тегло в общия обем разходи е 3,5 %.

Културните институти - делегирани от държавата дейности се финансират чрез държавен трансфер по стандарт и собствени приходи. Държавният трансфер за подпомагане дейността на читалищата е за 40 субсидирани бройки.

С приходи от местни данъци и такси е предвидено дофинансиране дейността на местните читалища с 235 000 лв., за издръжка и подпомагане на дейностите по календара за културни мероприятия на общината в т.ч. за ремонт на няколко сгради.

С общинска субсидия и собствени приходи е осигурено финансирането на останалите дейности по функцията в т.ч.:

- подпомагане спортно-състезателната дейност на лицензираните спортни клубове и организиране на общински спортни мероприятия и субсидии за спортните клубове, регистрирани на територията на общината.;

- субсидии в размер на 5 000 лв. за подпомагане на издръжката на дейността на регистрираните

вероизповедания в страната.;

- 3 000 лв. са средствата за помощи за погребения при индивидуален размер на помощта 250 лв. В помощта се включват разходите за издаване на смъртен акт, некролог, ковчег, превоз на покойника, надгробен знак, изкопаване и заравяне на гроба или кремиране по цени, утвърдени от общинския съвет. Помощта се предоставя на самотни, без близки и роднини, бездомни, безпризорни, настанени в заведения за социални услуги и регистрирани в службите за социално подпомагане лица.

• **Функция 8 „Икономически дейности и услуги“ – 1 129 493 лв.:**

Относителното тегло в общия обем разходи е 2,5 %.

Средствата са разпределени за:

- зимно поддържане и снегочистване и текущ ремонт на общинска пътна мрежа;
- разходи, свързани със задълженията на общините по Закона за защита на животните за осъществяване на дейностите по овладяване популацията на безстопанствените животни;
- преходен остатък от дейност „Други дейности по транспорта, пътищата, пощите“;
- за мероприятия по ДДД дейности;
- заплати на персонала и издръжка на дейност „Общински пазари и помощни стопанства“.

• **Функция 9 „Разходи некласифицирани в другите функции“ – 242 700 лв.**

Относителното тегло в общия обем разходи е 0,5%.

IV. Капиталови разходи

Общ обем на капиталовите разходи – 6 379 457 лв.

Източниците на финансиране са :

- | | |
|---|------------------|
| - Целева субсидия за капиталови разходи | - 1 314 900 лв.; |
| - собствени бюджетни средства | - 915 381 лв.; |
| - средства от европейски програми | - 254 340 лв.; |
| - преходен остатък от целеви средства | - 3 706 449 лв.; |
| - други средства | - 188 387 лв. |

С цел проследимост и яснота при планирането и усвояването на ЦСКР, средствата в размер на 1 099 260 лв., от субсидията, които ще се използват за погасяване на заем за ремонт на улици на територията на общината, са включени в разчета за капиталови разходи.

Предложената капиталова програма включва преходни позиции от 2022 и 2023 г. и изведените на фона на многообразните нужди приоритетни позиции. Най-много средства са отделени за ремонти на общинската инфраструктура, както и за подобряване на материално-техническата база.

Разпределението на предвидените по бюджета за 2024 г. капиталови разходи по дейности и източници на финансиране е видно от поименния списък – Приложение № 4.

С планираните по бюджета приходи от продажби на общински нефинансови активи включително преходен остатък от 2023 г. и приходи от концесии ще се извършват разходи съгласно приложение 16.

V. Европейско финансиране

Съгласно чл. 84, ал. 3 от ЗПФ, проектът на бюджет на общината се придружава от разчет на сметките за средства от Европейския съюз.

В приложение № 6а и № 6б в индикативна форма са посочени средствата, които Общината предвижда да усвои през 2024 г. по различните Оперативни програми и проекти.

В отчетна група КСФ ще се изпълняват и отчитат средства от следните проекти:

- Проект „Подкрепа за успех“;
- Проект „Ученически практики“;
- Проект „Подобряване качеството на образованието в средишните училища чрез въвеждане на целодневна организация на учебния процес“;
- Проект „Бъдеще за децата“;
- Проект „Нов шанс-ново начало“;
- Проект „Топъл обяд“;
- Проект „Образование за утрешния ден“;
- Проект „Активно приобщаване в системата на предучилищното образование“;

- Проект „Грижа в дома в община Бяла Слатина“;
 - Проект „Равен достъп в училищното образование в условията на криза“;
 - Проект „Подкрепа за приобщаващо образование“;
 - Проект „Успех за теб“;
 - Проект „Подкрепа за здравната система за справяне с кризи“.
- През годината ще стартират още няколко проекта, които своевременно ще бъдат включени в разчета.

В отчетна група РА проектите през 2024 г. са следните:

- Ремонт и реконструкция на част от ул. „Александър Стамболийски“ и ул. „Димитър Благоев“ в гр. Бяла Слатина;
- Субсидии от ДФ „Земеделие“ за ПАГ „Н.Й. Вапцаров“.

И в тази отчетна група се очаква да стартират още проекти, които ще допълнят разчета.

VI. Актуализирана тригодишна бюджетна прогноза за периода 2024-2026 в частта за местните дейности.

На основание на чл. 94 от Закона за публичните финанси, актуализираната тригодишна бюджетна прогноза за местните дейности, съобразена с разработения проектобюджет на общината за 2024 г., се одобрява от общинския съвет.

Актуализираната прогноза за периода 2024-2026 е разработена при спазване параметрите на трансферите от ЦБ за 2024 г. Направен е анализ на влиянието на промените в нормативната уредба по отношение на цените и таксите на местните услуги в средносрочен план. С цел съпоставимост между прогноза, проектобюджет за 2024 г. и отчет за 2023 г., в прогнозата е посочена и наличността по бюджетната банкова сметка на 31.12.2023 г. Средствата за дофинансиране не са включени в актуализираната тригодишна прогноза.

Приложена е и информацията за „МБАЛ - Бяла Слатина“ ЕООД.

VII. Общински дълг.

Към края на 2023 г., Община Бяла Слатина, като първостепенен разпоредител има дълг към банка в страната в размер на 4 255 376 лв.

През 2024 г. се предвижда да се направят погасителни вноски по главницата на заема в размер на 1 099 260 лв., както и плащания на такси и лихви на обща стойност 242 700 лв.

Остатъчният размер на дълга в края на 2024 г. ще бъде 3 156 116 лв.

За разплащане на задължения към доставчик по проект, финансиран от РА се предвижда да се ползва временен безлихвен заем от ЦБ в размер на 233 965 лв.

В края на 2023 г. „МБАЛ - Бяла Слатина“ ЕООД няма дълг и няма намерение за поемане на нов дълг. Информацията за дълга на „МБАЛ - Бяла Слатина“ ЕООД е част от прогнозата, Приложение № 12а.

Състоянието на общинския дълг в края на 2023 г. и намеренията за нов дълг са подробно описани в Приложение № 7 и 7а.

VIII. Обществено обсъждане.

Проектът за бюджет на Община Бяла Слатина за 2024 г., информацията за изпълняваните проекти със средства от ЕС и капиталовата програма се обсъдиха на организирано публично обсъждане с граждани. За проведеното обсъждане е съставен протокол.

IX. Просрочия

За поредна година в резултат на строгия контрол по отношение на поемането на нови задължения за разходи и тяхното реализиране, Община Бяла Слатина няма просрочени задължения. Приложение № 13 План-график за обслужване на просрочените задължения е с нулева стойност.

В края на 2023 г. просрочените вземания са в размер на 2 527 203 лв., от които 18 990 лв. са на второстепенните разпоредители.

През 2024 г. се очаква да се съберат около 750 х. лв. просрочени вземания.

ОБЩНСКИ СЪВЕТ БЯЛА СЛАТИНА

На основание чл. 52, ал. 1 и чл. 21, ал. 1, т. 6, във връзка с чл. 27, ал. 4 и ал. 5 от ЗМСМА, чл. 94, ал. 2 и ал. 3 и чл.39 от Закона за публичните финанси, във връзка с разпоредбите на ЗДБРБ за за 2024 г., ПМС № 13 / 2024 г. за изпълнение на ЗДБРБ за 2024 г. и Наредба № 10 за условията и реда за съставяне на тригодишната бюджетна прогноза за местните дейности и за съставяне, приемане, изпълнение и отчитане на общинския бюджет на Община Бяла Слатина и Докладна записка от кмета на общината с изх. № 6101-13 / 29.01.2024 г. и във връзка с чл. 5, ал. 1, т. 5 и т. 22 и чл. 5, ал. 2 от ПОДОСНКВОА,

Р Е Ш И :

Приема бюджета на Община Бяла Слатина за 2024 г., както следва:

1. По приходите в размер на 45 122 363 лв. съгласно Приложение № 1, в т.ч.:

- 1.1. Приходи за делегирани от държавата дейности в размер на 30 639 863 лв. в т.ч.:
 - 1.1.1. Обща субсидия - 27 790 347 лв.;
 - 1.1.2. Преходен остатък от 2023 г. - 2 949 257 лв. разпределен съгласно Приложение № 3 и За;
 - 1.1.3. Неусвоените трансфери в размер на 55 000 лв. от дейност „Асистенти за лична помощ“ се прехвърлят за дейност „Общинска администрация“.
 - 1.1.4. Средства на временно разпореждане – минус 128 707 лв.;
 - 1.1.5. Временни безлихвени заеми между бюджет и СЕС – 28 966 лв.
- 1.2. Приходи с местен характер в размер на 14 482 500 лв., в т.ч.:
 - 1.2.1. Данъчни приходи - 1 939 600 лв.;
 - 1.2.2. Неданъчни приходи – 3 586 550 лв.;
 - 1.2.3. Обща изравнителна субсидия и др. трансфери – 2 479 700 лв.;
 - 1.2.4. Целева субсидия за финансиране на капиталови разходи – 1 314 900 лв.;
 - 1.2.5. Средства за други целеви разходи за местни дейности – 241 600 лв.;
 - 1.2.6. За зимно поддържане и снегочистване на общински пътища - 106 300 лв.;
 - 1.2.7. Преходен остатък от 2023 г. – 6 066 767 лв., разпределен съгласно приложение № 3.;
 - 1.2.8. Получени трансфери от СЕС – 26 973 лв.;
 - 1.2.9. Временни безлихвени заеми между бюджет и СЕС – 81 374 лв.;
 - 1.2.10. Предоставени трансфери към други бюджети - минус 572 584 лв.;
 - 1.2.11. Предоставена временна финансова помощ /нето/ – 200 180 лв.;
 - 1.2.12. Получени трансфери от други бюджети – 110 400 лв.;
 - 1.2.13. Погашения по дългосрочни заеми от банки в страната – минус 1 099 260 лв.

2. По разходите в размер на 45 122 363 лв., разпределени по функции и дейности съгласно ЕБК и Приложение № 2:

- 2.1. За делегирани държавни дейности в размер на 30 639 863 лв.;
- 2.2. Дофинансирани държавни дейности – 1 444 100 лв.;
- 2.3. За местни дейности в размер на 13 038 400 лв.;
- 2.4. Приема бюджет на кметствата по показателите по чл. 45, ал. 1, т. 2 от ЗПФ съгласно Приложение № 2а.

3. Утвърждава бюджетно салдо /дефицит/ по бюджета за 2024 г., изчислено на касова основа – минус 7 988 237 лв. и финансиране на дефицита 7 988 237 лв.

4. Приема програма за капиталовите разходи по обекти и източници на финансиране в размер на 6 379 457 лв. в т.ч. 1 314 900 лв. целева субсидия за капиталови разходи, съгласно Приложение № 4.

4.1. Приема разчет за разходите финансирани с целеви собствени средства съгласно Приложение № 16.

5. Определя максималния размер на дълга, както следва:

- 5.1. Максимален размер на новия общински дълг за 2024 г. – 233 965 лв.;
- 5.2. Общински гаранции, които ще бъдат издадени през 2024 г. - 0 лв.;
- 5.3. Максимален размер на общ. дълг и общ. гаранции към края на 2024 г. – 3 156 116 лв.;

5.4. Намеренията за поемане на нов дълг се определят в размерите съгл. Приложение № 7.

6. Утвърждава разчета за целеви разходи и субсидии, както следва за:

6.1. Помощи за погребения - 3 000 лв. при разходи за едно погребение до 250 лв. В помощта се включват разходите за издаване на смъртен акт, некролог, ковчег, превоз на покойника, надгробен знак, изкопаване и заравяне на гроба или кремиране по цени, утвърдени от общинския съвет. Помощта се предоставя на самотни, без близки и роднини, бездомни, безпризорни, настанени в заведения за социални услуги и регистрирани в службите за социално подпомагане лица;

6.2. Безплатен превоз на социално слаби и лица с увреждания - 2 000 лв.;

6.3. Помощи за лечение на физически лица - 10 000 лв. (по решение на Общинския съвет);

6.4. Помощи за лечение на семейства и двойки с репродуктивни проблеми – 10 000 лв., съгласно утвърдени правила;

6.5. Разходи за членски внос в органи на местното самоуправление и други организации – 25 000 лв.;

6.6. Утвърждава субсидия за дейности по религиозното дело за подпомагане на дейността на регистрирани органи на официалните вероизповедания в страната в размер на 5 000 лв. с източник собствени данъчни и неданъчни приходи;

6.7. Субсидии за:

- Читалища в т.ч. от държавни субсидии 669 760 лв. и от местни приходи /дофинансиране/ до 235 000 лв., от тях 135 000 лв. за ремонтни дейности в сгради на читалища;
- Спортни клубове до 95 000 лв.

Упълномощава кмета да разпредели субсидиите и да определи и договори допълнителни условия по предоставянето и отчитането на целевите средства по т.6.6 - 6.7.

7. Приема следните лимити на разходи:

7.1. Социално-битови разходи в размер до 3 % от основните трудови възнаграждения за делегираните от държавата дейности и за местните дейности. Начинът на използване на средствата се определя по решение на общото събрание на работниците и служителите.

7.2. На основание чл. 28, ал. 2 от Наредбата за служебното положение на държавните служители за календарна 2024 г. на стойността на представително работно облекло за ръководните длъжности се определя на 450 лв. и 250 лв. за експертните длъжности.

7.3. Представителни разходи на кмета в размер на 22 350 лв. и на председателя на общинския съвет в размер на 5 000 лв. съгласно разпоредбите на ЗДБРБ за 2024 г.

7.4. Утвърждава средства до 33 700 лв. за финансиране на дейност „Неспециализирани училища, без професионални паралелки“ в това число 15 000 лв. за издръжката на маломерните и слети паралелки.

7.5. Утвърждава средства до 110 000 лв. за дофинансиране на дейност „Детски градини“.

7.6. Утвърждава разходи с източник данъчни и неданъчни приходи за подпомагане дейността на РУ на МВР – Бяла Слатина в размер до 5 000 лв. и упълномощава Кмета да сключи договор. Подпомагането се извършва при удостоверяване на разходите със съответните финансови документи.

7.7. Утвърждава разходи с източник данъчни, неданъчни приходи и изравнителна субсидия за подпомагане на дейността на РУ „Противопожарна безопасност и защита на населението“ – Бяла Слатина в размер до 5 000 лв. и упълномощава Кмета да сключи договор. Подпомагането се извършва при удостоверяване на разходите със съответните финансови документи.

8. Определя числеността на персонала за делегираната от държавата дейност „Общинска администрация“ в рамките на средствата, определени по единните разходни стандарти и структурата на Общинска администрация, приета с Решение № 19 / 21.12.2023 г. на Общински съвет Бяла Слатина – 73,5 бр. и 32 бр. – дофинансирани с общински приходи, или общо 105,5 бр. и допълнително щатно разписание за 5 бройки съгласно решение № 424 / 2021 г. Приема числеността и годишните планови средства за работни заплати на персонала в държавните и дейностите, финансирани с местни приходи, включително общинските предприятия, с изключение на дейностите на делегиран бюджет в образованието. /[Приложение 5](#)/

9. Утвърждава поименен списък на лицата, които имат право на транспортни разходи съгласно Приложение 9. Упълномощава кмета на общината със заповед да извършва актуализация на списъка при необходимост.

10. Утвърждава бюджет на Община Бяла Слатина по агрегирани бюджетни показатели,

съгласно Приложение № 11.

11. Утвърждава План-сметки за разходите на Общинските предприятия, съгласно Приложения № 10а и 10б.

12. Одобрява индикативен годишен разчет за сметките за средства от Европейския съюз, съгласно Приложение № 6, 6 а.

13. Одобрява актуализирана бюджетна прогноза за местните дейности за периода 2024-2026 г., включително на „МБАЛ - Бяла Слатина“ ЕООД, съгласно Приложение № 12 и Приложение № 12а.

14. Определя второстепенните разпоредители с бюджет, съгласно Приложение № 8.

15. Определя максималните размери на ангажиментите за разходи по бюджета, които могат да бъдат поети през 2024 г. и максималните размери на новите задължения за разходи, които могат да бъдат натрупани през 2024 г. от Община Бяла Слатина, както следва:

15.1. Максимален размер на ангажиментите за разходи, които могат да бъдат поети през 2024 г. в размер на 15 892 963 лв. Наличните към края на годината поети ангажименти за разходи, да са в рамките определени по чл. 94, ал. 3 т. 2 от ЗПФ.

15.2. Максимален размер на новите задължения за разходи, които могат да бъдат натрупани през 2024 г. в размер 15 892 963 лв. Налични към края на годината задължения за разходи да са в рамките, определени по чл. 94, ал. 3, т. 1 от ЗПФ.

В срок до един месец след приемането на бюджета, кметът на общината разпределя двата показателя на всеки второстепенен разпоредител с бюджет.

16. Поради липса на просрочени задължения към 31.12.2023 г., през 2024 г. няма да се разплащат такива и Приложение № 13 е с нулева стойност.

17. Определя размера на просрочените вземания, които предвижда да бъдат събрани през 2024 г. в размер на 750 000 лв. съгласно Приложение № 14.

18. Оправомощава кмета да извършва компенсирани промени:

18.1. В частта на делегираните от държавата дейности - между утвърдените показатели за разходите в рамките на една дейност, с изключение на дейностите на делегиран бюджет, при условие, че не се нарушават стандартите за делегираните от държавата дейности и няма просрочени задължения в съответната дейност.

18.2. В частта за местните дейности – между утвърдените разходи в рамките на една дейност или от една дейност в друга, без да се изменя общия размер на разходите.

18.3. В разходната част на бюджета за сметка на резерва за непредвидени/неотложни разходи.

19. Възлага на кмета:

19.1. Да утвърди бюджетите на второстепенните разпоредители.

19.2. Да организира разпределението на бюджета по тримесечия и да утвърди разпределението.

19.3. Да информира общинския съвет за отклонения в средния темп на нарастване на разходите за местни дейности и да предлага конкретни мерки за трайно увеличаване на приходите или намаляване на разходите.

19.4. Да включва информацията за извършените промени по бюджета в тримесечните отчети и обяснителните записки към тях.

19.5. Да разработи детайлен разчет на сметките за средства от Европейския съюз съгласно изискванията на МФ и Управляващия орган.

19.6. Да определи конкретните права и отговорности на второстепенните разпоредители с бюджет.

19.7. Да ограничава или спира финансирането на бюджетните организации и звена при нарушаване на бюджетната и финансова дисциплина и разписаните правила по Системата за финансово управление и контрол.

19.8. Да отразява служебно промените по общинският бюджет с размера на постъпилите и разходвани средства от дарения и спонсорства и в съответствие с волята на дарителя, донора.

20. Упълномощава кмета да:

20.1. Кандидатства за средства по структурни и други фондове на Европейския съюз, по национални програми и други източници за реализиране на годишните цели на общината за изпълнение на общинския план за развитие.

20.2. Кандидатства за средства от централния бюджет и други източници за съфинансиране на общински програми и проекти.

20.3. Разработва и възлага подготовката на общински програми и проекти за осигуряване на алтернативни източници на средства за реализиране на определените годишни цели на общината.

21. Дава съгласие временният недостиг на средства по сметки за финансиране на проекти по Оперативните програми да се покрива от временни безлихвени заеми от бюджетни, сметки за средства от Европейския съюз и набирателни сметки до възстановяването им от Управляващия орган.

22. Упълномощава кмета да предоставя временни безлихвени заеми от временно свободни средства по общинския бюджет за авансово финансиране на плащания по проекти, финансирани със средства от Европейския съюз и по други международни програми, включително и на бюджетни организации, чиито бюджет е част от общинския бюджет.

23. Приема за сведение протокола от публичното обсъждане на бюджета съгласно Приложение № 15.

Приложения: съгласно посочените в текста.

ПО ТОЧКА 2. ОТ ДНЕВНИЯ РЕД: Приемане на План за изпълнение на Националната стратегия за младежта (2021-2030) за 2024 г.. Бяха изслушани становищата на КНУКИ, КМС и КОК.

Председателят на КМС: комисията, с 4 гласа „ЗА“ предлага следния текст за решение: „1. Приема Общински план за младежта за 2024 г“

Със следните **Мотиви:** „Настоящият план определя целите и приоритетите на общинската политика за младежта. Той е изготвен в съответствие със Закона за младежта и приоритетите на Националната стратегия за младежта 2021-2030 година. С реализирането му ще бъдат създадени още по-добри условия за професионално и личностно развитие на младите хора в общината.“

председателят на КОК – комисията с 4 гласа „ЗА“ подкрепя това предложение.

председателят на КНУКИ – с 5 гласа „ЗА“ комисията подкрепи това предложение

Гласува се предложението за решение:

Кворум: 19

Резултат: 19 гласа “ЗА”

РЕШЕНИЕ № 77

ОТНОСНО: Приемане на План за изпълнение на Националната стратегия за младежта (2021-2030) за 2024 г.

Мотиви: Настоящият план определя целите и приоритетите на общинската политика за младежта. Той е изготвен в съответствие със Закона за младежта и приоритетите на Националната стратегия за младежта 2021-2030 година. С реализирането му ще бъдат създадени още по-добри условия за професионално и личностно развитие на младите хора в общината.

ОБЩНСКИ СЪВЕТ БЯЛА СЛАТИНА

На основание Докладна от Кмета на общината с изх. № 6101-18/09.02.2024 г., чл. 16, ал. 1 от Закона за младежта и чл. 21, ал. 2 от ЗМСМА, във връзка с чл. 21, ал. 1, т. 12 и т. 23 от ЗМСМА и чл. 5, ал. 1, т. 11 и т. 22 и чл. 5, ал. 2 от ПОДОСНКВОА,

Р Е Ш И :

1. Приема Общински план за младежта за 2024 г.

ПО ТОЧКА 3. ОТ ДНЕВНИЯ РЕД: Актуализация на Годишната програма за управление и разпореждане с имотите – общинска собственост в Община Бяла Слатина. Бяха изслушани становищата на КНУКИ, КБФИП и КУТЕ.

Председателят на КУТЕ – с 4 гласа „ЗА“ комисията предлага следния текст за решение: „Изменя Програмата за управление и разпореждане с имотите – общинска собственост в Община Бяла Слатина през 2024 г., както следва:

1. Добавя към раздел **А. Имоти, които Община БЯЛА СЛАТИНА има намерение да предостави под наем:** за V. с. Бъркачево: под № 29 - Три помещения с обща полезна площ 45,20 кв.м /11,80 кв.м - складови/, за магазин, в УПИ XIII, кв. 30, ул. „Христо Ботев“ № 2

2. Добавя към раздел **Б. Имоти, които Община БЯЛА СЛАТИНА има намерение да продаде:** под № 64 - Незастроен урегулиран поземлен имот - дворно място с кад. № 389, за което е отреден УПИ I-334, в кв. 41, с площ 970 кв.м по сега действащия Регулационния план на с. Алтимир, одобрен със Заповед № 2032 / 19.04.1955 г., ул. „Минко Драгиевски“ № 2; под № 65 - Поземлен имот с идентификатор 07702.501.3974 по КKKP на гр. Бяла Слатина, ул. „Акация“ № 32, с площ 201 кв.м, с трайно предназначение на територията: урбанизирана, с начин на трайно ползване: за друг вид застрояване.

3. Добавя към раздел **В. Имоти, върху които Община БЯЛА СЛАТИНА има намерение да учреди вещни права/отстъпено право на строеж, право на управление и ползване/ под № 2 - Учредяване на безвъзмездно ползване част от общински имот, намиращ се в Сграда с идентификатор 07702.501.1043.1 по КKKP на гр. Бяла Слатина /старата сграда на Читалище „Развитие”/, ул. „Любен Каравелов” № 8, а именно: едно помещение на първия етаж, две помещения на втория етаж и сервизно помещение в мазето, с обща площ 42,92 кв.м.“**

Със следните **Мотиви:** „Проявен интерес за наемане и разпореждане с имоти, общинска собственост.“

Председателят на КНУКИ – комисията с 5 гласа „ЗА“ подкрепя това предложение.

Председателят на КБФИП – комисията с 6 гласа „ЗА“ подкрепя това предложение.

Гласува се поименно предложението за решение:

Кворум: 19

Резултат: 19 гласа “ЗА”

РЕШЕНИЕ № 78

ОТНОСНО: Актуализация на Годишната програма за управление и разпореждане с имотите – общинска собственост в Община Бяла Слатина.

Мотиви: Проявен интерес за наемане и разпореждане с имоти, общинска собственост.

ОБЩИНСКИ СЪВЕТ БЯЛА СЛАТИНА

На основание чл. 8, ал. 9 от ЗОС, Докладна от Кмета на общината с изх. № 6101-25/09.02.2024 г. и чл. 21, ал. 2 от ЗМСМА, във връзка с чл. 21, ал. 1, т. 8 и т. 23 от ЗМСМА и чл. 5, ал. 1, т. 7 и т. 22 и чл. 5, ал. 2 от ПОДОСНКВОА,

Р Е Ш И :

Изменя Програмата за управление и разпореждане с имотите – общинска собственост в Община Бяла Слатина през 2024 г., както следва:

1. Добавя към раздел **А. Имоти, които Община БЯЛА СЛАТИНА има намерение да предостави под наем:**

	<u>V. с. Бъркачево</u>
29.	Три помещения с обща полезна площ 45,20 кв.м /11,80 кв.м - складови/, за магазин, в УПИ XIII, кв. 30, ул. „Христо Ботев“ № 2

2. Добавя към раздел **Б. Имоти, които Община БЯЛА СЛАТИНА има намерение да продаде:**

64.	Незастроен урегулиран поземлен имот - дворно място с кад. № 389, за което е отреден УПИ I-334, в кв. 41, с площ 970 кв.м по сега действащия Регулационния план на с. Алтимир, одобрен със Заповед № 2032 / 19.04.1955 г., ул. „Минко Драгиевски“ № 2.
65.	Поземлен имот с идентификатор 07702.501.3974 по КККР на гр. Бяла Слатина, ул. „Акация“ № 32, с площ 201 кв.м, с трайно предназначение на територията: урбанизирана, с начин на трайно ползване: за друг вид застрояване.

3. Добавя към раздел **В. Имоти, върху които Община БЯЛА СЛАТИНА има намерение да учреди вещни права/отстъпено право на строеж, право на управление и ползване/**

2.	Учредяване на безвъзмездно ползване част от общински имот, намиращ се в Сграда с идентификатор 07702.501.1043.1 по КККР на гр. Бяла Слатина /старата сграда на Читалище „Развитие”/, ул. „Любен Каравелов” № 8, а именно: едно помещение на първия етаж, две помещения на втория етаж и сервизно помещение в мазето, с обща площ 42,92 кв.м.
----	--

ПО ТОЧКА 4. ОТ ДНЕВНИЯ РЕД: Участие в редовно присъствено заседание на Общото събрание на Асоциацията по водоснабдяване и канализация на обособената територия, обслужвана от „ВиК“ ООД - Враца. Бяха изслушани становищата на КНУКИ, КБФИП и КУТЕ.

Председателят на КУТЕ – с 4 гласа „ЗА“ комисията предлага следния текст за решение:

„1. Възлага на инж. Иво ... Цветков - Кмет на община Бяла Слатина, а в негово отсъствие на инж. Тихомир ... Трифонов - Заместник-кмет „Общинска собственост и правни дейности“ да представлява община Бяла Слатина в редовно присъствено заседание на Общото събрание на Асоциацията по водоснабдяване и канализация на обособената територия, обслужвана от „ВиК“ ООД - Враца, което ще се проведе на 12.03.2024 г. и с резервна дата 26.03.2024г.

2. Упълномощава инж. Иво ... Цветков, а в негово отсъствие на инж. Тихомир ... Трифонов да гласува по всяка точка от дневния ред на събранието, както следва:

По точка 1 от дневния ред: „Приема бюджет на Асоциацията по водоснабдяване и канализация на обособената територия, обслужвана от „ВиК“ ООД - Враца за 2024 г.“

По точка 2 от дневния ред: „Приема Отчет за изпълнение на бюджета на Асоциацията по водоснабдяване и канализация на обособената територия, обслужвана от „ВиК“ ООД - Враца за 2023 г.“

По точка 3 от дневния ред: „Приема Отчет за дейността на Асоциацията по водоснабдяване и канализация на обособената територия, обслужвана от „ВиК“ ООД - Враца за 2023 г.“

Със следните **Мотиви:** „В общинска администрация Бяла Слатина с вх. № 0601-24 / 08.02.2024 г. е постъпила покана за редовно присъствено заседание на Общото събрание на Асоциацията по водоснабдяване и канализация на обособената територия, обслужвана от „ВиК“ ООД - Враца на 12.03.2024 г. /вторник/ от 11.00 часа, в сградата на Областна администрация – Враца, гр. Враца, бул. „Демокрация“ № 1, заседателна зала – ет. VI. В изпълнение на чл. 10, ал. 5, т. 6 от ПОДАВиК е определена 26.03.2024 г. /вторник/ от 11.00 часа за резервна дата и час за провеждане на заседанието, без промяна на дневния ред, както следва:

1. Приемане на бюджет на Асоциацията по водоснабдяване и канализация на обособената територия, обслужвана от „ВиК“ ООД – Враца за 2024 г.

2. Приемане на отчет за изпълнение на бюджета на Асоциацията по водоснабдяване и канализация на обособената територия, обслужвана от „ВиК“ ООД - Враца за 2023г.

3. Приемане на отчет за дейността на Асоциацията по водоснабдяване и канализация на обособената територия, обслужвана от „ВиК“ ООД – Враца за 2023 г.

Общото събрание на Асоциация по ВиК - Враца се провежда при следното разпределение на гласовете, определено по реда на чл. 8 от ПОДАВиК: Държавата - 35,00%; Община Борован – 2,06%; Община Бяла Слатина - 8,46%; Община Враца – 26,26%; Община Козлодуй - 7,66%; Община Криводол - 3,25%; Община Мездра - 7,52%; Община Мизия - 2,42%; Община Оряхово – 3,64%; Община Роман - 2,07%; Община Хайредин - 1,66%“

Председателят на КНУКИ – комисията с 5 гласа „ЗА“ подкрепя това предложение.

Председателят на КБФИП – комисията с 6 гласа „ЗА“ подкрепя това предложение.

Гласува се поименно предложението за решение:

Кворум: 19

Резултат: 19 гласа “ЗА”

РЕШЕНИЕ № 79

ОТНОСНО: Участие в редовно присъствено заседание на Общото събрание на Асоциацията по водоснабдяване и канализация на обособената територия, обслужвана от „ВиК“ ООД – Враца.

Мотиви: В общинска администрация Бяла Слатина с вх. № 0601-24 / 08.02.2024 г. е постъпила покана за редовно присъствено заседание на Общото събрание на Асоциацията по водоснабдяване и канализация на обособената територия, обслужвана от „ВиК“ ООД - Враца на 12.03.2024 г. /вторник/ от 11.00 часа, в сградата на Областна администрация – Враца, гр. Враца, бул. „Демокрация“ № 1, заседателна зала – ет. VI. В изпълнение на чл. 10, ал. 5, т. 6 от ПОДАВиК е определена 26.03.2024 г. /вторник/ от 11.00 часа за резервна дата и час за провеждане на заседанието, без промяна на дневния ред, както следва:

1. Приемане на бюджет на Асоциацията по водоснабдяване и канализация на обособената територия, обслужвана от „ВиК“ ООД – Враца за 2024 г.

2. Приемане на отчет за изпълнение на бюджета на Асоциацията по водоснабдяване и канализация на обособената територия, обслужвана от „ВиК“ ООД - Враца за 2023г.

3. Приемане на отчет за дейността на Асоциацията по водоснабдяване и канализация на обособената територия, обслужвана от „ВиК“ ООД – Враца за 2023 г.

Общото събрание на Асоциация по ВиК - Враца се провежда при следното разпределение на гласовете, определено по реда на чл. 8 от ПОДАВиК:

Държавата - 35,00%;

Община Борован – 2,06%;

Община Бяла Слатина - 8,46%;

Община Враца – 26,26%;

Община Козлодуй - 7,66%;

Община Криводол - 3,25%;

Община Мездра - 7,52%;

Община Мизия - 2,42%;

Община Оряхово – 3,64%;

Община Роман - 2,07%;

Община Хайредин - 1,66%

ОБЩНСКИ СЪВЕТ БЯЛА СЛАТИНА

На основание Докладна от Кмета на общината с изх. № 0601-24-1 / 12.02.2024 г., чл. 21, ал. 2 от ЗМСМА, чл. 198а, ал. 4, т. 2 и §4, ал. 1 от Преходните и заключителни разпоредби на Закона за водите,

във връзка с чл. 17, ал. 1, т. 2 и т. 6 и чл. 21, ал. 1, т. 9 и т. 23 от ЗМСМА и чл. 5, ал. 1, т. 8 и т. 22 и чл. 5, ал. 2 от ПОДОСНКВОА,

Р Е Ш И :

1. Възлага на инж. Иво ... Цветков - Кмет на община Бяла Слатина, а в негово отсъствие на инж. Тихомир ... Трифонов - Заместник-кмет „Общинска собственост и правни дейности“ да представлява община Бяла Слатина в редовно присъствено заседание на Общото събрание на Асоциацията по водоснабдяване и канализация на обособената територия, обслужвана от „ВиК“ ООД - Враца, което ще се проведе на 12.03.2024 г. и с резервна дата 26.03.2024г.

2. Упълномощава инж. Иво ... Цветков, а в негово отсъствие на инж. Тихомир ... Трифонов да гласува по всяка точка от дневния ред на събраниято, както следва:

По точка 1 от дневния ред: „Приема бюджет на Асоциацията по водоснабдяване и канализация на обособената територия, обслужвана от „ВиК“ ООД - Враца за 2024 г.“

По точка 2 от дневния ред: „Приема Отчет за изпълнение на бюджета на Асоциацията по водоснабдяване и канализация на обособената територия, обслужвана от „ВиК“ ООД - Враца за 2023 г.“

По точка 3 от дневния ред: „Приема Отчет за дейността на Асоциацията по водоснабдяване и канализация на обособената територия, обслужвана от „ВиК“ ООД - Враца за 2023 г.“

ПО ТОЧКА 5.1. ОТ ДНЕВНИЯ РЕД: Докладна с Вносител: Кметът на общината Относно: Изменение на Решение № 275 / 29.09.2016 година на Общински съвет Бяла Слатина. Бяха изслушани становищата на КНУКИ, КБФИП и КУТЕ.

Председателят на КНУКИ: комисията, с 6 гласа „ЗА“ предлага следния текст за решение: „Изменя т. 3 на Решение № 275 / 29.09.2016 година на Общински съвет Бяла Слатина и тя добива вида: „Поземлен имот № 07702.501.49 по кадастралната карта и кадастралните регистри на гр. Бяла Слатина, одобрени със Заповед за одобрение на КККР № РД-18-267 / 25.08.2017 г. на ИЗПЪЛНИТЕЛЕН ДИРЕКТОР НА АГКК, с площ 6966 кв.м, стар номер 327, находящ се в гр. Бяла Слатина, п.к. 3200, ул. „НИКОЛА ВАПЦАРОВ“ № 1-а, община Бяла Слатина, област Враца, вид собственост Общинска частна, вид територия Урбанизирана, НТП „за друг обществен обект, комплекс“.“

Със следните **Мотиви:** „С Решение № 275 / 29.09.2016 година на Общински съвет Бяла Слатина са предоставени за безвъзмездно управление на Професионална агротехническа гимназия „Никола Йонков Вапцаров“ имоти, необходими ѝ за осъществяване на нормален учебен процес. Сред тях е и поземлен имот с кадастрален номер 327, кв. 190, 191, 192 и 196 по регулационни план на гр. Бяла Слатина, с площ 23 000 кв. метра /хангар, полигон/.

Още през 2019 година от учебното заведение са заявили, че за осъществяване на учебния процес им е необходима единствено частта от имота, върху която е разположен полигонът, а останала част може да бъде използвана за други цели. С Решение № 860 / 28.03.2019 година на Общински съвет Бяла Слатина е допуснато да се изработи ЧИПУП, с който имота е разделен.

Отредено е полигонът /ПИ 07702.501.49/ с площ 6966 кв.м да остане за ползване от ПАГ „Н. Й. Вапцаров“ гр. Бяла Слатина, а останалите 7 имота да си останат общинска собственост и да се ползват от Община Бяла Слатина.“

Председателят на КБФИП – с 6 гласа „ЗА“ комисията подкрепя това становище.

Председателят на КУТЕ – с 4 гласа „ЗА“ комисията подкрепя това становище.

Гласува се поименно предложението за решение:

Кворум: 19

Резултат: 19 гласа „ЗА“

РЕШЕНИЕ № 80

ОТНОСНО: Изменение на Решение № 275 / 29.09.2016 година на Общински съвет Бяла Слатина.

Мотиви: С Решение № 275 / 29.09.2016 година на Общински съвет Бяла Слатина са предоставени за безвъзмездно управление на Професионална агротехническа гимназия „Никола Йонков Вапцаров“ имоти, необходими ѝ за осъществяване на нормален учебен процес. Сред тях е и поземлен имот с кадастрален номер 327, кв. 190, 191, 192 и 196 по регулационни план на гр. Бяла Слатина, с площ 23 000 кв. метра /хангар, полигон/.

Още през 2019 година от учебното заведение са заявили, че за осъществяване на учебния процес им е необходима единствено частта от имота, върху която е разположен полигонът, а останала част може да бъде използвана за други цели. С Решение № 860 / 28.03.2019 година на Общински съвет Бяла Слатина е допуснато да се изработи ЧИПУП, с който имота е разделен.

Отредено е полигонът /ПИ 07702.501.49/ с площ 6966 кв.м да остане за ползване от ПАГ „Н. Й. Вапцаров“ гр. Бяла Слатина, а останалите 7 имота да си останат общинска собственост и да се ползват от Община Бяла Слатина.

ОБЩИНСКИ СЪВЕТ БЯЛА СЛАТИНА

На основание чл. 12, ал. 1 от ЗОС, Докладна от кмета на общината с изх. № 6101-31 / 13.02.2024 г. и чл. 21, ал. 1, т. 2 от ЗМСМА, във връзка с чл. 26, ал. 3 от Наредба № 6 на Общински съвет за реда за придобиване, управление и разпореждане с общинско имущество, чл. 21, ал. 1, т. 8 и т. 23 от ЗМСМА и чл. 5, ал. 1, т. 7 и т. 22 и чл. 5, ал. 2 от ПОДОСНКВОА,

Р Е Ш И :

1. Изменя т. 3 на Решение № 275 / 29.09.2016 година на Общински съвет Бяла Слатина и тя добива вида: „Поземлен имот № 07702.501.49 по кадастралната карта и кадастралните регистри на гр. Бяла Слатина, одобрени със Заповед за одобрение на КККР № РД-18-267 / 25.08.2017 г. на ИЗПЪЛНИТЕЛЕН ДИРЕКТОР НА АГКК, с площ 6966 кв.м, стар номер 327, находящ се в гр. Бяла Слатина, п.к. 3200, ул. „НИКОЛА ВАПЦАРОВ“ № 1-а, община Бяла Слатина, област Враца, вид собственост Общинска частна, вид територия Урбанизирана, НТП „за друг обществен обект, комплекс“.“

ПО ТОЧКА 5.2. ОТ ДНЕВНИЯ РЕД: Докладна с Вносител: Кметът на общината Относно: Удължаване срока на възлагане на услугата „Грижа в дома в община Бяла Слатина“, съгласно Административен договор за предоставяне на безвъзмездна финансова помощ №BG05SFPR002-2.001-0147-C01, Процедура BG05SFPR002-2.001 „Грижа в дома“ на Програма „Развитие на човешките ресурси“ 2021-2027 г., като Услуга от общ икономически интерес по проект № BG05SFPR002-2.001-0147-C01 „Грижа в дома в община Бяла Слатина“.. Бе изслушано становището на КЗСП.

Председателят на КЗСП: комисията, с 5 гласа „ЗА“ предлага следния текст за решение:

„1. Дава съгласие срокът за предоставяне на интегрирана здравно-социална услуга „Грижа в дома“ по проект № BG05SFPR002-2.001-0147-C01 „Грижа в дома в община Бяла Слатина“ да се удължи с шест месеца, считано от 01 май 2024 г. до 31 октомври 2024 г.

2. Дава съгласие за сключване на допълнително споразумение с Министерство на труда и социалната политика по договор № BG05SFPR002-2.001-0147-C01 „Грижа в дома в община Бяла Слатина“.

3. Удължава срока на възлагане на УОИИ по Процедура „Грижа в дома“ на Дирекция „Хуманитарни дейности и интеграция“ с шест месеца, считано от 01 май 2024 г. до 31 октомври 2024 г.

4. Услугата „Грижа в дома“ да се предоставя безвъзмездно за срока на договора по проект BG05SFPR002-2.001-0147-C01 „Грижа в дома в община Бяла Слатина“.

5. Възлага на Кмета на Община Бяла Слатина да предприеме необходимите дейности по изпълнение на решението.“

Със следните **Мотиви:** „Община Бяла Слатина предоставя интегрираната здравно-социална услуга

„Грижа в дома“ съгласно административен договор за предоставяне на безвъзмездна финансова помощ № BG05SFPR002-2.001-0147-C01 от 01.03.2023 г. Услугите по проекта се предоставят за срок от 12 месеца, считано от 01 май 2023 г. до 30 април 2024 г., при индикативен брой потребители за община Бяла Слатина 158 лица.

Съгласно Условието за кандидатстване по процедура чрез директно предоставяне на безвъзмездна финансова помощ BG05SFPR002-2.001, Общината в качеството си на конкретен бенефициент, с решение № 891 / 23.02.2023 г. на Общински съвет Бяла Слатина е възложила предоставянето на услугата „Грижа в дома“, която се определя като услуга от общ икономически интерес (УОИИ) на дирекция „Хуманитарни дейности и интеграция“. На основание на цитираното решение на Общински съвет Бяла Слатина е изготвена и утвърдена от кмета на Общината Заповед/акт за възлагане на УОИИ.

Към настоящия момент от услугата се ползват около 240 потребители от всички населени места на територията на община Бяла Слатина. В зависимост от социалната оценка и нуждите на лицата, се предоставят различни социални и здравни услуги. Интересът сред населението е голям, тъй като в малките населени места достъпът до здравни и социални услуги е ограничен, особено за лицата попадащи в целевите групи на проекта. Значителна част от тях са с хронични заболявания и трудноподвижни или без близки и участието им в проекта подобрява начина им на живот.

С писмо с изх. № 08-511 / 06.10.2023 г. и на основание заповед на Ръководителя на Управляващия орган на програма „Развитие на човешките ресурси“ (УО на ПРЧР) се дава възможност на бенефициентите, сключили договори по процедура BG05SFPR002-2.001 „Грижа в дома“ да удължат периода на дейностите по проектите си с шест месеца, като компенсацията от 5 041 лв. ще бъде преизчислена пропорционално спрямо 6-месечния период за едно лице. През периода на удължаването, общините следва да предприемат действия за разкриване на услугите като делегирана от държавата дейност или местна дейност.“

Гласува се предложението за решение:

Кворум: 19

Резултат: 19 гласа „ЗА“

РЕШЕНИЕ № 81

ОТНОСНО: Удължаване срока на възлагане на услугата „Грижа в дома в община Бяла Слатина“, съгласно Административен договор за предоставяне на безвъзмездна финансова помощ №BG05SFPR002-2.001-0147-C01, Процедура BG05SFPR002-2.001 „Грижа в дома“ на Програма „Развитие на човешките ресурси“ 2021-2027 г., като Услуга от общ икономически интерес по проект № BG05SFPR002-2.001-0147-C01 „Грижа в дома в община Бяла Слатина“.

Мотиви: Община Бяла Слатина предоставя интегрираната здравно-социална услуга „Грижа в дома“ съгласно административен договор за предоставяне на безвъзмездна финансова помощ № BG05SFPR002-2.001-0147-C01 от 01.03.2023 г. Услугите по проекта се предоставят за срок от 12 месеца, считано от 01 май 2023 г. до 30 април 2024 г., при индикативен брой потребители за община Бяла Слатина 158 лица.

Съгласно Условието за кандидатстване по процедура чрез директно предоставяне на безвъзмездна финансова помощ BG05SFPR002-2.001, Общината в качеството си на конкретен бенефициент, с решение № 891 / 23.02.2023 г. на Общински съвет Бяла Слатина е възложила предоставянето на услугата „Грижа в дома“, която се определя като услуга от общ икономически интерес (УОИИ) на дирекция „Хуманитарни дейности и интеграция“. На основание на цитираното решение на Общински съвет Бяла Слатина е изготвена и утвърдена от кмета на Общината Заповед/акт за възлагане на УОИИ.

Към настоящия момент от услугата се ползват около 240 потребители от всички населени места на територията на община Бяла Слатина. В зависимост от социалната оценка и нуждите на лицата, се предоставят различни социални и здравни услуги. Интересът сред населението е голям, тъй като в малките населени места достъпът до здравни и социални услуги е ограничен, особено за лицата попадащи в целевите групи на проекта. Значителна част от тях са с хронични заболявания и трудноподвижни или без близки и участието им в проекта подобрява начина им на живот.

С писмо с изх. № 08-511 / 06.10.2023 г. и на основание заповед на Ръководителя на Управляващия орган на програма „Развитие на човешките ресурси“ (УО на ПРЧР) се дава

възможност на бенефициентите, сключили договори по процедура BG05SFPR002-2.001 „Грижа в дома“ да удължат периода на дейностите по проектите си с шест месеца, като компенсацията от 5 041 лв. ще бъде преизчислена пропорционално спрямо 6-месечния период за едно лице. През периода на удължаването, общините следва да предприемат действия за разкриване на услугите като делегирана от държавата дейност или местна дейност.

ОБЩНСКИ СЪВЕТ БЯЛА СЛАТИНА

На основание Докладна от Кмета на общината с изх. № 0410-2-545 / 12.02.2024 г. и чл. 17., ал. 1, т. 7 и чл. 21, ал. 2 от ЗМСМА, във връзка с изпълнение на Договор за БФП № BG05SFPR002-2.001-0147-C01 по процедура за директно предоставяне на безвъзмездна финансова помощ BG05SFPR002-2.001 „Грижа в дома“ на Оперативна програма „Развитие на човешките ресурси“ 2021-2027 и във връзка с чл. 21, ал. 1, т. 23 от ЗМСМА и чл. 5, ал. 1, т. 22 и чл. 5, ал. 2 от ПОДОСНКВОА,

РЕШИ:

1. Дава съгласие срокът за предоставяне на интегрирана здравно-социална услуга „Грижа в дома“ по проект № BG05SFPR002-2.001-0147-C01 „Грижа в дома в община Бяла Слатина“ да се удължи с шест месеца, считано от 01 май 2024 г. до 31 октомври 2024 г.
2. Дава съгласие за сключване на допълнително споразумение с Министерство на труда и социалната политика по договор № BG05SFPR002-2.001-0147-C01 „Грижа в дома в община Бяла Слатина“.
3. Удължава срока на възлагане на УОИИ по Процедура „Грижа в дома“ на Дирекция „Хуманитарни дейности и интеграция“ с шест месеца, считано от 01 май 2024 г. до 31 октомври 2024 г.
4. Услугата „Грижа в дома“ да се предоставя безвъзмездно за срока на договора по проект BG05SFPR002-2.001-0147-C01 „Грижа в дома в община Бяла Слатина“.
5. Възлага на Кмета на Община Бяла Слатина да предприеме необходимите дейности по изпълнение на решението.

ПО ТОЧКА 5.3. ОТ ДНЕВНИЯ РЕД: Докладна с Вносител: Кметът на общината Относно: Прехвърляне на активи от Община Бяла Слатина на ОП „Чистота и строителство“ гр. Бяла Слатина. Бяха изслушани становищата на КБФИП, КНУКИ и КУТЕ.

Председателят на КНУКИ: комисията, с 6 гласа „ЗА“ предлага следния текст за решение:

1. „Разрешава прехвърлянето на специализиран автомобил – Товарен автомобил с метометачна надстройка „МЕРЦЕДЕС УНИМОГ У 400“ с регистрационен номер ВР 5370 СН, цвят оранжев, рама WDB4051031V219886, дата на първа регистрация 22.09.2009 г., употребяван, с отчетна стойност 129 332,40 лв. от Община Бяла Слатина на ОП „Чистота и строителство“ гр. Бяла Слатина, за управление.
2. Разрешава прехвърлянето на Товарен автомобил – оборудван с цистерна за миене „МЕРЦЕДЕС АТЕГО“ с регистрационен номер ВР 5371 СН, цвят син металик, рама WDB9723721L582797, дата на първа регистрация 12.10.2011 г., употребяван, с отчетна стойност 149 732,40 лв. от Община Бяла Слатина на ОП „Чистота и строителство“ гр. Бяла Слатина, за управление.
3. Възлага на Кмета на Общината да организира всички последващи действия по прехвърляне на актива на второстепенните разпоредители с бюджет.“

Със следните **Мотиви:** „През м. декември 2023 г., след проведена обществена поръчка бяха доставени включените в капиталовата програма за 2023 г. на общината две специализирани машини, закупени за сметка на отчисленията по Закона за управление на отпадъците. Товарният автомобил с метометачна надстройка на стойност 129 332,40 и Товарният автомобил – оборудван с цистерна за миене на стойност 149 732,40 лв. са закупени за нуждите на ОП „Чистота и строителство“ и с тях общинското предприятие ще извършва дейности по почистване на общи площи в общината.

Целесъобразно е посочените активи да бъдат прехвърлен по баланса на ОП „Чистота и строителство“ гр. Бяла Слатина.“

ДОКЛАДВА председателят на КБФИП – с 6 гласа „ЗА“ комисията подкрепи това предложение

ДОКЛАДВА председателят на КУТЕ – с 4 гласа „ЗА“ комисията подкрепя това предложение.

Гласува се поименно предложението за решение:

Кворум: 19

Резултат: 19 гласа „ЗА“

РЕШЕНИЕ № 82

ОТНОСНО: Прехвърляне на активи от Община Бяла Слатина на ОП „Чистота и строителство“ гр. Бяла Слатина.

Мотиви: През м. декември 2023 г., след проведена обществена поръчка бяха доставени включените в капиталовата програма за 2023 г. на общината две специализирани машини, закупени за сметка на отчисленията по Закона за управление на отпадъците. Товарният автомобил с метометачна надстройка на стойност 129 332,40 и Товарният автомобил – оборудван с цистерна за миене на стойност 149 732,40 лв. са закупени за нуждите на ОП „Чистота и строителство“ и с тях общинското предприятие ще извършва дейности по почистване на общи площи в общината.

Целесъобразно е посочените активи да бъдат прехвърлен по баланса на ОП „Чистота и строителство“ гр. Бяла Слатина.

ОБЩИНСКИ СЪВЕТ БЯЛА СЛАТИНА

На основание чл. 8 от Закона за общинската собственост, чл. 38, ал. 2 от Наредба № 6 за реда за придобиване, управление и разпореждане с общинско имущество, Докладна от кмета на общината с изх. № 6101-27 / 12.02.24. и чл. 21, ал. 2 от ЗМСМА, във връзка с чл. 21, ал. 1, т. 8 и т. 23 от ЗМСМА и чл. 5, ал. 1, т. 7 и т. 22 и чл. 5, ал. 2 от ПОДОСНКВОА,

РЕШИ:

1. Разрешава прехвърлянето на специализиран автомобил – Товарен автомобил с метометачна надстройка „МЕРЦЕДЕС УНИМОГ У 400“ с регистрационен номер ВР 5370 СН, цвят оранжев, рама WDB4051031V219886, дата на първа регистрация 22.09.2009 г., употребяван, с отчетна стойност 129 332,40 лв. от Община Бяла Слатина на ОП „Чистота и строителство“ гр. Бяла Слатина, за управление.

2. Разрешава прехвърлянето на Товарен автомобил – оборудван с цистерна за миене „МЕРЦЕДЕС АТЕГО“ с регистрационен номер ВР 5371 СН, цвят син металик, рама WDB9723721L582797, дата на първа регистрация 12.10.2011 г., употребяван, с отчетна стойност 149 732,40 лв. от Община Бяла Слатина на ОП „Чистота и строителство“ гр. Бяла Слатина, за управление.

3. Възлага на Кмета на Общината да организира всички последващи действия по прехвърляне на актива на второстепенните разпоредители с бюджет.

ПО ТОЧКА 5.4. ОТ ДНЕВНИЯ РЕД: Докладна с Вносител: Кметът на общината Относно: Ползване на отчисленията по чл. 60, ал. 2, т. 1 и т. 2 и чл. 64, ал. 1 от Закона за управление на отпадъците /ЗУО/ от 2023 г. и 2024 г. за дейности по управление на отпадъците. Бяха изслушани становищата на КНУКИ, КБФИП и КУТЕ.

Председателят на КУТЕ – с 4 гласа „ЗА“ комисията предлага следния текст за решение:

1. „Разрешава на кмета на Община Бяла Слатина да разходва месечните обезпечения и отчисления за 2023 г. и за 2024 г. по чл. 60, ал. 2, т. 1 и т. 2 и чл. 64, ал. 1 от Закона за управление на отпадъците извършвайки вътрешни компенсирани промени, без да се изменя приетия от Общинския съвет с решение № 18 от 21.12.2023 г. начин на определяне и размер на таксата за битови отпадъци, съгласно приложение № 1.

2. Дава съгласие набраните отчисления по чл. 60, ал. 2, т. 1 и т. 2 и чл. 64, ал. 1 от ЗУО за 2023 г. по сметката за чужди средства в РИОСВ Враца да бъдат възстановени на Община Бяла Слатина.

3. Неусвоени месечни отчисления за 2024 г. по чл. 60, ал. 2, т. 1 и т. 2 и чл. 64, ал. 1 от Закона за управление на отпадъците се внасят в срок до 31 декември 2024 г., без да се дължат лихви.“

Със следните **Мотиви:** „Във връзка с публикуваните в Държавен вестник бр. № 108 от

30.12.2023 г. в Преходните и заключителните разпоредби на Закон за държавния бюджет на Република България за 2024 г. изменения на Закона за управление на отпадъците, следва Общинският съвет да приеме решение за начина на ползване на отчисленията по чл. 60, ал. 2, т. 1 и т. 2 и чл. 64, ал. 1 от Закона за управление на отпадъците /ЗУО/ от 2023 г. и 2024 г. за дейности по управление на отпадъците.

В преходните и заключителните разпоредби на Закона за управление на отпадъците е регламентирано следното: „Месечните обезпечения и отчисления за 2023 г. и 2024 г. по чл. 60, ал. 2, т. 1 и т. 2 и чл. 64, ал. 1 от Закона за управление на отпадъците може да се разходват по решение на общинския съвет чрез вътрешни компенсирани промени, без да се изменя приетият от общинския съвет начин на определяне и размер на таксата за битови отпадъци. Средствата могат да бъдат използвани и за почистване на нерагласментирано изхвърлени отпадъци. Дължимите месечни отчисления за 2023 г. и 2024 г. по чл. 60, ал. 2, т. 1 и т. 2 и чл. 64, ал. 1 от Закона за управление на отпадъците се внасят в срок до 31 декември на съответната година, когато не е прието решение на общинския съвет за съответната година. Регионалната инспекция по околната среда и водите, на чиято територия се намира съответното депо, възстановява от банковата сметка за чужди средства преведените и неусвоени от общините месечни обезпечения и отчисления за 2023 г. по чл. 60, ал. 2, т. 1 и т. 2 и чл. 64, ал. 1 от Закона за управление на отпадъците /ЗУО/, за които има решение на общинския съвет по ал. 1, в срок до 30 април 2024 г.

Не се начисляват лихви върху дължимите суми за месечни отчисления за 2023 г. и 2024 г. по чл. 60, ал. 2, т. 1 и т. 2 и чл. 64, ал. 1 от Закона за управление на отпадъците.

Не усвоените отчисления по ЗУО за 2023 г., които са в размер на 539 857,52 лв. и отчисленията по чл. 60 и чл. 64 от ЗУО, определени с решение № 18 от 21.12.2023 г. в план-сметката за дейност чистота за 2024 г. могат да се използват за следните дейности:

1. Закупуване на нов неупотребяван трактор с ремарке на стойност 110 400.00 лв.;
2. Закупуване на нов Багер челен товарач за почистване на нерегласментирано изхвърлени отпадъци и товарене на растителни отпадъци с индикативна стойност 228 000 лв.;
3. Закупуване на 2 броя товарни автомобили до 3,5 тона за извозване на събрани отпадъци от общи площи с индикативна стойност - 90 000 лв.;
4. Специализиран товарен автомобил за превозване на растителни отпадъци до депо Оряхово с индикативна стойност - 200 000 лв.;
5. Заплащане на външни изпълнители почистването на нерегласментирано изхвърлени отпадъци с индикативна стойност - 60 000 лв.;
6. Разходи по Програмата за управление на отпадъците 2021-2028 г. както следва: Закупуване на 150 бр. 600 литрови компостери за зелени и други биоотпадъци с индикативна стойност 15 000 лв.; Предоставяне на стимули на домакинства, които участват в системата за домашно компостиране – 6 000 лв.; Закупуване на контейнери за растителни отпадъци с индикативна стойност 60 000 лв.; Провеждане на информационна кампания за предотвратяване образуването на отпадъци и ползите от опазването и съхраняването на природата – 5 000 лв.; Проучване възможностите за въвеждане такса битови отпадъци за 2025 г. на база количеството образувани отпадъци -10 000 лв.; Въвеждане на мерки за намаляване употребата на продукти за еднократна употреба, включително торбички за пазаруване и стимулиране населението за ползване на торби за пазаруване за многократна употреба – 2000 лв.“

Председателят на КНУКИ – комисията с 6 гласа „ЗА“ подкрепя това предложение.

Председателят на КБФИП – комисията с 6 гласа „ЗА“ подкрепя това предложение.

Гласува се поименно предложението за решение:

Кворум: 19

Резултат: 19 гласа “ЗА”

РЕШЕНИЕ № 83

ОТНОСНО: Ползване на отчисленията по чл. 60, ал. 2, т. 1 и т. 2 и чл. 64, ал. 1 от Закона за управление на отпадъците /ЗУО/ от 2023 г. и 2024 г. за дейности по управление на отпадъците.

Мотиви: Във връзка с публикуваните в Държавен вестник бр. № 108 от 30.12.2023 г. в Преходните и заключителните разпоредби на Закон за държавния бюджет на Република България за 2024 г. изменения на Закона за управление на отпадъците, следва Общинският съвет да приеме решение за начина на ползване на отчисленията по чл. 60, ал. 2, т. 1 и т. 2 и чл. 64, ал. 1 от Закона за управление на отпадъците /ЗУО/ от 2023 г. и 2024 г. за дейности по управление на отпадъците.

В преходните и заключителните разпоредби на Закона за управление на отпадъците е регламентирано следното: „Месечните обезпечения и отчисления за 2023 г. и 2024 г. по чл. 60, ал. 2, т. 1 и т. 2 и чл. 64, ал. 1 от Закона за управление на отпадъците може да се разходват по решение на общинския съвет чрез вътрешни компенсирани промени, без да се изменя приетият от общинския съвет начин на определяне и размер на таксата за битови отпадъци. Средствата могат да бъдат използвани и за почистване на нерегламентирано изхвърлени отпадъци. Дължимите месечни отчисления за 2023 г. и 2024 г. по чл. 60, ал. 2, т. 1 и т. 2 и чл. 64, ал. 1 от Закона за управление на отпадъците се внасят в срок до 31 декември на съответната година, когато не е прието решение на общинския съвет за съответната година. Регионалната инспекция по околната среда и водите, на чиято територия се намира съответното депо, възстановява от банковата сметка за чужди средства преведените и неусвоени от общините месечни обезпечения и отчисления за 2023 г. по чл. 60, ал. 2, т. 1 и т. 2 и чл. 64, ал. 1 от Закона за управление на отпадъците /ЗУО/, за които има решение на общинския съвет по ал. 1, в срок до 30 април 2024 г.

Не се начисляват лихви върху дължимите суми за месечни отчисления за 2023 г. и 2024 г. по чл. 60, ал. 2, т. 1 и т. 2 и чл. 64, ал. 1 от Закона за управление на отпадъците.

Не усвоените отчисления по ЗУО за 2023 г., които са в размер на 539 857,52 лв. и отчисленията по чл. 60 и чл. 64 от ЗУО, определени с решение № 18 от 21.12.2023 г. в план-сметката за дейност чистота за 2024 г. могат да се използват за следните дейности:

1. Закупуване на нов неупотребяван трактор с ремарке на стойност 110 400.00 лв.;
2. Закупуване на нов Багер челен товарач за почистване на нерегламентирано изхвърлени отпадъци и товарене на растителни отпадъци с индикативна стойност 228 000 лв.;
3. Закупуване на 2 броя товарни автомобили до 3,5 тона за извозване на събрани отпадъци от общи площи с индикативна стойност - 90 000 лв.;
4. Специализиран товарен автомобил за превозване на растителни отпадъци до депо Оряхово с индикативна стойност - 200 000 лв.;
5. Заплащане на външни изпълнители почистването на нерегламентирано изхвърлени отпадъци с индикативна стойност - 60 000 лв.;
6. Разходи по Програмата за управление на отпадъците 2021-2028 г. както следва:
 - Закупуване на 150 бр. 600 литрови компостери за зелени и други биоотпадъци с индикативна стойност 15 000 лв.;
 - Предоставяне на стимули на домакинства, които участват в системата за домашно компостиране – 6 000 лв.;
 - Закупуване на контейнери за растителни отпадъци с индикативна стойност 60 000 лв.;
 - Провеждане на информационна кампания за предотвратяване образуването на отпадъци и ползите от опазването и съхраняването на природата – 5 000 лв.;
 - Проучване възможностите за въвеждане такса битови отпадъци за 2025 г. на база количеството образувани отпадъци -10 000 лв.;
 - Въвеждане на мерки за намаляване употребата на продукти за еднократна употреба, включително торбички за пазаруване и стимулиране населението за ползване на торби за пазаруване за многократна употреба – 2000 лв.

ОБЩИНСКИ СЪВЕТ БЯЛА СЛАТИНА

На основание Докладна от кмета на общината с изх. № 6101-26/ 12.02.24., § 26 от Преходните и заключителните разпоредби Закона за държавния бюджет на Република България за 2024 г., Наредба № 10 на Общински съвет Бяла Слатина за условията и реда за съставяне на тригодишната бюджетна прогноза за местните дейности и за съставяне, приемане, изпълнение и отчитане на бюджета на община Бяла Слатина и чл. 17, ал. 1, т. 6 и т. 8 и чл. 21, ал. 2 от ЗМСМА, във връзка с чл. 21, ал. 1, т. 6 и т. 23 от ЗМСМА и чл. 5, ал. 1, т. 5 и т. 22 и чл. 5, ал. 2 от ПОДОСНКВОА,

РЕШИ:

1. Разрешава на кмета на Община Бяла Слатина да разходва месечните обезпечения и отчисления за 2023 г. и за 2024 г. по чл. 60, ал. 2, т. 1 и т. 2 и чл. 64, ал. 1 от Закона за управление на отпадъците извършвайки вътрешни компенсирани промени, без да се изменя приетия от Общинския съвет с решение № 18 от 21.12.2023 г. начин на определяне и размер на таксата за битови отпадъци, съгласно приложение № 1.

2. Дава съгласие набраните отчисления по чл. 60, ал. 2, т. 1 и т. 2 и чл. 64, ал. 1 от ЗУО за 2023 г. по сметката за чужди средства в РИОСВ Враца да бъдат възстановени на Община Бяла Слатина.

3. Неусвоени месечни отчисления за 2024 г. по чл. 60, ал. 2, т. 1 и т. 2 и чл. 64, ал. 1 от Закона за управление на отпадъците се внасят в срок до 31 декември 2024 г., без да се дължат лихви.

ПО ТОЧКА 5.5. ОТ ДНЕВНИЯ РЕД: Докладна с Вносител: Кметът на общината Относно: Покана за свикване на Общо събрание на дружество „РЕГИОНАЛНА ЧИСТОТА - ОРЯХОВО“ ООД и допълнение на Решение № 69 / 25.01.2024 година на Общински съвет Бяла Слатина. Бяха изслушани становищата на КБФИП, КНУКИ и КУТЕ.

Председателят на КНУКИ: комисията, с 6 гласа „ЗА“ предлага следния текст за решение:

„Допълва свое решение № 69 / 25.01.2024 година, с което е упълномощил инж. Иво Ценов Цветков – Кмет на Община Бяла Слатина да участва в Общото събрание на „РЕГИОНАЛНА ЧИСТОТА – ОРЯХОВО“ ООД и да представлява Община Бяла Слатина при гласуването на точките от дневния ред, със следния текст:

„При невъзможност участие в общото събрание на „РЕГИОНАЛНА ЧИСТОТА – ОРЯХОВО“ ООД да вземе инж. Иво ... Цветков – Кмет на Община Бяла Слатина, Общината да се представлява от инж. Тихомир ... Трифонов – заместник-кмет.“

На основание чл. 60, ал. 1 от АПК допуска предварително изпълнение на решенията по аргумент на следните причини: необходимост от стартиране на дейностите по експлоатация на инсталациите.“

Със следните **Мотиви:** „С Покана от 29.12.2023 г. на управителя Иван Сергеев Дойнов бе насрочено Общо събрание на съдружниците на „РЕГИОНАЛНА ЧИСТОТА – ОРЯХОВО“ ООД, ЕИК 207560999:

ОБЩИНА БЯЛА СЛАТИНА, ЕИК: 000193058, със седалище и адрес на управление: гр. Бяла Слатина 3200, ул. „Климент Охридски“ 68;

ОБЩИНА КОЗЛОДУЙ, ЕИК 000193250, със седалище и адрес на управление: гр. Козлодуй, ул. „Христо Ботев“ № 13;

ОБЩИНА КНЕЖА, ЕИК 000193243, със седалище и адрес на управление: гр. Кнежа, ул. „Марин Боев“ 69;

ОБЩИНА ОРЯХОВО, ЕИК 000193414, със седалище и адрес на управление: гр. Оряхово, ул. „Андрей Чапразов“ № 15;

ОБЩИНА МИЗИЯ, ЕИК 000193088, със седалище и адрес на управление: гр. Мизия, ул. „Георги Димитров“ № 25-27;

ОБЩИНА БОРОВАН, ЕИК 000193065, със седалище и адрес на управление: с. Борован област Враца, ул. „Иван Вазов“ № 1;

ОБЩИНА ХАЙРЕДИН, ЕИК 000193551, със седалище и адрес на управление: с. Хайредин, ул. „Георги Димитров“ 135.

Първоначално беше предвидено общото събрание да се проведе на 26.01.2024 г. от 13:00 ч. в седалището и адреса на управление на търговското дружество, а в следствие беше преместено за 05.02.2024 г. На база поканата за общото събрание, Общински съвет Бяла Слатина взе Решение № 69 /25.01.2024 година, с което упълномощи инж. Иво ... Цветков – Кмет на Община Бяла Слатина, да представлява Община Бяла Слатина и да гласува по предварително обявения дневен ред.

В крайна сметка, общото събрание не е проведено поради липса на кворум. На 07.02.2024 година в Община Бяла Слатина е получена нова покана за общо събрание на търговското дружество, насрочено за 01.03.2024 г. с резервна дата 15.03.2024 година, като дневният ред е идентичен с първоначално обявения, за който Кметът на Община Бяла Слатина е получил мандат да участва и да гласува от името на Община Бяла Слатина. Тъй като програмата и ангажиментите на Кмета са натоварени и непредвидими, е удачно да се допълни първоначалното решение на Общински съвет Бяла Слатина,

като се предвиди вариант за заместване участието на кмета в общото събрание на търговското дружество.“

ДОКЛАДВА председателят на КБФИП – с 6 гласа „ЗА“ комисията подкрепи това предложение

ДОКЛАДВА председателят на КУТЕ – с 4 гласа „ЗА“ комисията подкрепя това предложение.

Гласува се поименно предложението за решение:

Кворум: 19

Резултат: 19 гласа “ЗА”

РЕШЕНИЕ № 84

ОТНОСНО: Покана за свикване на Общо събрание на дружество „РЕГИОНАЛНА ЧИСТОТА - ОРЯХОВО“ ООД и допълнение на Решение № 69 / 25.01.2024 година на Общински съвет Бяла Слатина.

Мотиви: С Покана от 29.12.2023 г. на управителя Иван ... Дойнов бе насрочено Общо събрание на съдружниците на „РЕГИОНАЛНА ЧИСТОТА – ОРЯХОВО“ ООД, ЕИК 207560999:

ОБЩИНА БЯЛА СЛАТИНА, ЕИК: 000193058, със седалище и адрес на управление: гр. Бяла Слатина 3200, ул. „Климент Охридски“ 68;

ОБЩИНА КОЗЛОДУЙ, ЕИК 000193250, със седалище и адрес на управление: гр. Козлодуй, ул. „Христо Ботев“ № 13;

ОБЩИНА КНЕЖА, ЕИК 000193243, със седалище и адрес на управление: гр. Кнежа, ул. „Марин Боев“ 69;

ОБЩИНА ОРЯХОВО, ЕИК 000193414, със седалище и адрес на управление: гр. Оряхово, ул. „Андрей Чапразов“ № 15;

ОБЩИНА МИЗИЯ, ЕИК 000193088, със седалище и адрес на управление: гр. Мизия, ул. „Георги Димитров“ № 25-27;

ОБЩИНА БОРОВАН, ЕИК 000193065, със седалище и адрес на управление: с. Борован област Враца, ул. „Иван Вазов“ № 1;

ОБЩИНА ХАЙРЕДИН, ЕИК 000193551, със седалище и адрес на управление: с. Хайредин, ул. „Георги Димитров“ 135.

Първоначално беше предвидено общото събрание да се проведе на 26.01.2024 г. от 13:00 ч. в седалището и адреса на управление на търговското дружество, а в следствие беше преместено за 05.02.2024 г. На база поканата за общото събрание, Общински съвет Бяла Слатина взе Решение № 69 /25.01.2024 година, с което упълномощи инж. Иво ... Цветков – Кмет на Община Бяла Слатина, да представлява Община Бяла Слатина и да гласува по предварително обявения дневен ред.

В крайна сметка, общото събрание не е проведено поради липса на кворум. На 07.02.2024 година в Община Бяла Слатина е получена нова покана за общо събрание на търговското дружество, насрочено за 01.03.2024 г. с резервна дата 15.03.2024 година, като дневният ред е идентичен с първоначално обявения, за който Кметът на Община Бяла Слатина е получил мандат да участва и да гласува от името на Община Бяла Слатина. Тъй като програмата и ангажиментите на Кмета са натоварени и непредвидими, е удачно да се допълни първоначалното решение на Общински съвет Бяла Слатина, като се предвиди вариант за заместване участието на кмета в общото събрание на търговското дружество.

ОБЩИНСКИ СЪВЕТ БЯЛА СЛАТИНА

На основание чл. 21, ал. 2 от ЗМСМА, Докладна от кмета на общината с изх. № 6101-29 / 12.02.24, чл. 21, ал. 1, т. 8 и т. 9 от ЗМСМА, във вр. с чл. 138, ал. 1 от Търговския закон и чл. 7 и чл.10, ал.1, т. 14 от

Наредба № 16 на Общински съвет Бяла Слатина за реда и условията за упражняване правата на община Бяла Слатина в търговски дружества с общинско участие в капитала и чл. 18, ал. 1, т. 5 от Дружествения договор на „РЕГИОНАЛНА ЧИСТОТА – ОРЯХОВО“ ООД, ЕИК 207560999, във връзка с чл. 5, ал. 1, т. 7 и т. 8 и чл. 5, ал. 2 от ПОДОСНКВОА,

РЕШИ:

Допълва свое решение № 69 / 25.01.2024 година, с което е упълномощил инж. Иво ... Цветков – Кмет на Община Бяла Слатина да участва в Общото събрание на „РЕГИОНАЛНА ЧИСТОТА – ОРЯХОВО“ ООД и да представлява Община Бяла Слатина при гласуването на точките от дневния ред, със следния текст:

„При невъзможност участие в общото събрание на „РЕГИОНАЛНА ЧИСТОТА – ОРЯХОВО“ ООД да вземе инж. Иво ... Цветков – Кмет на Община Бяла Слатина, Общината да се представлява от инж. Тихомир ... Трифонов – заместник-кмет.“

На основание чл. 60, ал. 1 от АПК допуска предварително изпълнение на решенията по аргумент на следните причини: необходимост от стартиране на дейностите по експлоатация на инсталациите.

ПО ТОЧКА 5.6. ОТ ДНЕВНИЯ РЕД: Докладна с Вносител: Кметът на общината Относно: Определяне размера на основните трудови възнаграждения на кмета на общината и кметовете на кметства в Община Бяла Слатина. Бяха изслушани становищата на ПК:

ПО ТОЧКА 5.7. ОТ ДНЕВНИЯ РЕД: Докладна с Вносител: Кметът на общината Относно: Поправка на очевидна фактическа грешка в Решение № 45 / 21.12.2023 г. на Общински съвет Бяла Слатина. Бяха изслушани становищата на КБФИП, КНУКИ и КУТЕ.

Председателят на КНУКИ: комисията, с 6 гласа „ЗА“ предлага следния текст за решение:

„Допуска поправка на очевидна фактическа грешка в Решение № 45 / 21.12.2023 г., както следва: Тире първо в Точка I става:

- ПОЗЕМЛЕН ИМОТ с идентификатор 38128.97.65, землище 38128 (тридесет и осем хиляди сто двадесет и осем), поземлен имот 65 /шестдесет и пет/ в кадастрален район 97 /деветдесет и седем/, вид територия: територия, заета от води и водни обекти, начин на трайно ползване „Рибарник“, с площ 19 345 кв.м /деветнадесет хиляди триста четиридесет и пет квадратни метра/, адрес на поземления имот: с. Комарево, община Бяла Слатина, област Враца, по кадастралната карта и кадастралните регистри на землището, одобрен със Заповед № РД-18-901 / 03.04.2018 г. на Изпълнителния директор на АГКК, с номер по предходен план 000065“.

В останалата си част Решение № 45 / 21.12.2023 г. остава непроменено.“

Със следните **Мотиви:** „: В прието Решение № 45 / 21.12.2023 г. на Общински съвет Бяла Слатина е допусната техническа грешка, състояща се в следното:

С Решение № 45 / 21.12.2023 г. е прието да бъде отдаден под наем за срок от 10 (десет) години поземлен имот - рибарник, общинска собственост, находящ се в землището на село Комарево, община Бяла Слатина, област Враца, за рибовъдство, а именно:

- ПОЗЕМЛЕН ИМОТ с идентификатор 38128.97.28, землище 38128 (тридесет и осем хиляди сто двадесет и осем), поземлен имот 28 /двадесет и осем/ в кадастрален район 97 /деветдесет и седем/, вид територия: територия, заета от води и водни обекти, начин на трайно ползване „Рибарник“, с площ 19 345 кв.м /деветнадесет хиляди триста четиридесет и пет квадратни метра/, адрес на поземления имот: с. Комарево, община Бяла Слатина, област Враца, по кадастралната карта и кадастралните регистри на землището, одобрен със Заповед № РД-18-901 / 03.04.2018 г. на Изпълнителния директор на АГКК, с номер по предходен план 000065.

- Начална тръжна месечна цена 58.04 лв., с ДДС, стъпка за наддаване 10% от началната тръжна цена 5,80 лв., с ДДС, депозит за участие – 10% от началната тръжна цена за срока на договора 696,48 лв., с ДДС.

В мотивите към решението е упоменато, че въпросният ПИ-рибарник, общинска собственост, находящ се в землището на с. Комарево, община Бяла Слатина, област Враца, представляващ ПИ с идентификатор 38128.97.65 по КККР на землището, което е видно и от приложените към докладната акт за собственост и скица. В тире първо от т. I е записано С ИДЕНТИФИКАТОР „38128.97.28“, поземлен имот „28“ /двадесет и осем/, община „Слатина“, което е очевидна фактическа грешка“

ДОКЛАДВА председателят на КБФИП – с 6 гласа „ЗА“ комисията подкрепи това предложение

ДОКЛАДВА председателят на КУТЕ – с с 4 гласа „ЗА“ комисията подкрепя това предложение.

Кворум: 20

Гласува се поименно предложението за решение:

Кворум: 20

Резултат: 20 гласа „ЗА“

РЕШЕНИЕ № 86

ОТНОСНО: Поправка на очевидна фактическа грешка в Решение № 45 / 21.12.2023 г. на Общински съвет Бяла Слатина.

Мотиви: В прието Решение № 45 / 21.12.2023 г. на Общински съвет Бяла Слатина е допусната техническа грешка, състояща се в следното:

С Решение № 45 / 21.12.2023 г. е прието да бъде отдаден под наем за срок от 10 (десет) години поземлен имот - рибарник, общинска собственост, находящ се в землището на село Комарево, община Бяла Слатина, област Враца, за рибовъдство, а именно:

- ПОЗЕМЛЕН ИМОТ с идентификатор 38128.97.28, землище 38128 (тридесет и осем хиляди сто двадесет и осем), поземлен имот 28 /двадесет и осем/ в кадастрален район 97 /деветдесет и седем/, вид територия: територия, заета от води и водни обекти, начин на трайно ползване „Рибарник“, с площ 19 345 кв.м /деветнадесет хиляди триста четиридесет и пет квадратни метра/, адрес на поземления имот: с. Комарево, община Бяла Слатина, област Враца, по кадастралната карта и кадастралните регистри на землището, одобрен със Заповед № РД-18-901 / 03.04.2018 г. на Изпълнителния директор на АГКК, с номер по предходен план 000065.

- Начална тръжна месечна цена 58.04 лв., с ДДС, стъпка за наддаване 10% от началната тръжна цена 5,80 лв., с ДДС, депозит за участие – 10% от началната тръжна цена за срока на договора 696,48 лв., с ДДС.

В мотивите към решението е упоменато, че въпросният ПИ-рибарник, общинска собственост, находящ се в землището на с. Комарево, община Бяла Слатина, област Враца, представляващ ПИ е с идентификатор 38128.97.65 по КККР на землището, което е видно и от приложените към докладната акт за собственост и скица. В тире първо от т. I е записано С ИДЕНТИФИКАТОР „38128.97.28“, поземлен имот „28“ /двадесет и осем/, община „Слатина“, което е очевидна фактическа грешка.

ОБЩИНСКИ СЪВЕТ БЯЛА СЛАТИНА

На основание чл. 62 от Административнопроцесуалния кодекс и чл. 21, ал. 2 от ЗМСМА, във връзка с чл. 21, ал. 1, т. 8 и т. 23, предложение първо от ЗМСМА,

Р Е Ш И :

Допуска поправка на очевидна фактическа грешка в Решение № 45 / 21.12.2023 г., както следва:
Тире първо в Точка I става:

- ПОЗЕМЛЕН ИМОТ с идентификатор 38128.97.65, землище 38128 (тридесет и осем хиляди сто двадесет и осем), поземлен имот 65 /шестдесет и пет/ в кадастрален район 97 /деветдесет и седем/, вид територия: територия, заета от води и водни обекти, начин на трайно ползване „Рибарник“, с площ 19 345 кв.м /деветнадесет хиляди триста четиридесет и пет квадратни метра/, адрес на поземления имот: с. Комарево, община Бяла Слатина, област Враца, по кадастралната карта и кадастралните регистри на землището, одобрен със Заповед № РД-18-901 / 03.04.2018 г. на Изпълнителния директор на АГКК, с номер по предходен план 000065“.

В останалата си част Решение № 45 / 21.12.2023 г. остава непроменено.

ПО ТОЧКА 5.8. ОТ ДНЕВНИЯ РЕД: Докладна с Вносител: Кметът на общината Относно: Покупко-продажба на недвижим имот, общинска собственост, гр. Бяла Слатина, ул. „Акация“ № 32. Бяха изслушани становищата на КБФИП, КНУКИ и КУТЕ.

Председателят на КУТЕ: комисията, с 4 гласа „ЗА“ предлага следния текст за решение: „1. Дава съгласие за продажба без търг или конкурс на собственика на законно построена сграда на недвижим имот, частна общинска собственост, а именно поземлен имот с идентификатор 07702.501.3974 по Кадастралната карта и Кадастралните регистри на гр. Бяла Слатина, находящ се на адрес: гр. Бяла Слатина, ул. „Акация“ № 32, с площ 201 кв. м, с трайно предназначение на територията: урбанизирана, с начин на трайно ползване: за друг вид застрояване. За имота е съставен АЧОС № 4914 / 05.02.2024 г.

2. Определя пазарна цена на имот частна общинска собственост, а именно: поземлен имот с идентификатор 07702.501.3974 по Кадастралната карта и Кадастралните регистри на гр. Бяла Слатина, находящ се на адрес: гр. Бяла Слатина, ул. „Акация“ № 32, с площ 201 кв. м, с трайно предназначение на територията: урбанизирана, с начин на трайно ползване: за друг вид застрояване, актуван с АЧОС 4914 / 05.02.2024 г., в размер на 2 736 лв. (Две хиляди седемстотин тридесет и шест лева) с включен ДДС, съгласно пазарна оценка, изготвена от лицензиран оценител. Данъчната оценка на имота е 1 045.20 лв. (Хиляда четиридесет и пет лева и двадесет стотинки), съгласно удостоверение № 5602000170 / 31.01.2024 г.

3. Хонорарът на лицензирания оценител за изготвената експертна оценка е за сметка на купувача на основание чл. 73, ал.1 от Наредба № 6 на ОбС.

4. Възлага на Кмета на Община Бяла Слатина последващите съгласно закона действия в изпълнение на настоящото решение, включително да сключи договор за покупко-продажба.“

Със следните **Мотиви:** „В деловодството на Общинска администрация - Бяла Слатина е постъпило Заявление с входящ № 9400-75 / 12.01.2024 г., от собственик на законно построената сграда в имот частна общинска собственост, с което същият заявява искането си, да закупи урегулиран поземлен имот с идентификатор 07702.501.3974 по Кадастралната карта и Кадастралните регистри на гр. Бяла Слатина, находящ се на адрес: гр. Бяла Слатина, ул. „Акация“ № 32, с площ 201 кв. м, с трайно предназначение на територията: урбанизирана, с начин на трайно ползване: за друг вид застрояване. За имота е съставен АЧОС № 4914 / 05.02.2024 г. Целесъобразно е, при наличието на интерес от потенциален купувач, имотът да бъде продаден по пазарна цена, определена от лицензиран оценител и приета от Общински съвет-Бяла Слатина, не по-ниска от данъчната му оценка.“

Председателят на КНУКИ – с 6 гласа „ЗА“ комисията подкрепя това становище

Председателят на КБФИП – с 6 гласа „ЗА“ комисията подкрепя това становище

Гласува се поименно предложението решение:

Кворум: 20

Резултат: 20 гласа „ЗА“

РЕШЕНИЕ № 87

ОТНОСНО: Покупко-продажба на недвижим имот, общинска собственост, гр. Бяла Слатина, ул. „Акация“ № 32.

Мотиви: В деловодството на Общинска администрация - Бяла Слатина е постъпило Заявление с входящ № 9400-75 / 12.01.2024 г., от собственик на законно построената сграда в имот частна общинска собственост, с което същият заявява искането си, да закупи урегулиран поземлен имот с идентификатор 07702.501.3974 по Кадастралната карта и Кадастралните регистри на гр. Бяла Слатина, находящ се на адрес: гр. Бяла Слатина, ул. „Акация“ № 32, с площ 201 кв. м, с трайно предназначение на територията: урбанизирана, с начин на трайно ползване: за друг вид застрояване. За имота е съставен АЧОС № 4914 / 05.02.2024 г. Целесъобразно е, при наличието на интерес от потенциален купувач, имотът да бъде продаден по пазарна цена, определена от лицензиран оценител и приета от Общински съвет-Бяла Слатина, не по-ниска от данъчната му оценка.

ОБЩНСКИ СЪВЕТ БЯЛА СЛАТИНА

На основание чл. 35, ал. 3 и чл. 41, ал. 2 от ЗОС, Докладна от кмета на общината с изх. № 9400-75-1 / 08.02.2024 г. и чл. 21, ал. 2 от ЗМСМА, във връзка с чл. 72, ал. 1, т. 1, чл. 74 и чл. 80, ал. 1 от Наредба

№ 6 на ОбС Бяла Слатина за реда за придобиване, управление и разпореждане с общинско имущество, чл. 21, ал. 1, т. 8 и т. 23 от ЗМСМА и чл. 5, ал. 1, т. 7 и т. 22 и чл. 5, ал. 2 от ПОДОСНКВОА,

Р Е Ш И :

1. Дава съгласие за продажба без търг или конкурс на собственика на законно построена сграда на недвижим имот, частна общинска собственост, а именно: поземлен имот с идентификатор 07702.501.3974 по Кадастралната карта и Кадастралните регистри на гр. Бяла Слатина, находящ се на адрес: гр. Бяла Слатина, ул. „Акация“ № 32, с площ 201 кв. м, с трайно предназначение на територията: урбанизирана, с начин на трайно ползване: за друг вид застрояване. За имота е съставен АЧОС № 4914 / 05.02.2024 г.

2. Определя пазарна цена на имот частна общинска собственост, а именно: поземлен имот с идентификатор 07702.501.3974 по Кадастралната карта и Кадастралните регистри на гр. Бяла Слатина, находящ се на адрес: гр. Бяла Слатина, ул. „Акация“ № 32, с площ 201 кв. м, с трайно предназначение на територията: урбанизирана, с начин на трайно ползване: за друг вид застрояване, актуван с АЧОС 4914 / 05.02.2024 г., в размер на 2 736 лв. (Две хиляди седемстотин тридесет и шест лева) с включен ДДС, съгласно пазарна оценка, изготвена от лицензиран оценител. Данъчната оценка на имота е 1 045.20 лв. (Хиляда четиридесет и пет лева и двадесет стотинки), съгласно удостоверение № 5602000170 / 31.01.2024 г.

3. Хонорарът на лицензирания оценител за изготвената експертна оценка е за сметка на купувача на основание чл. 73, ал.1 от Наредба № 6 на ОбС.

4. Възлага на Кмета на Община Бяла Слатина последващите съгласно закона действия в изпълнение на настоящото решение, включително да сключи договор за покупко-продажба.

ПО ТОЧКА 5.9. ОТ ДНЕВНИЯ РЕД: Докладна с Вносител: Кметът на общината Относно: Продажба на недвижим имот, частна общинска собственост, намиращ се в с. Алтимир, община Бяла Слатина, област Враца. Бяха изслушани становищата на КБФИП, КНУКИ и КУТЕ.

Председателят на КБФИП: комисията, с 6 гласа „ЗА“ предлага следния текст за решение:

„1. Дава съгласие да се обяви за продажба, чрез публично оповестен търг с явно надаване, по реда на Наредба № 6 на Общински съвет за реда за придобиване, управление и разпореждане с общинско имущество, имот частна общинска собственост, а именно: Незастроен урегулиран поземлен имот с площ 970 кв.м, представляващ дворно място с кад. № 389, за което е отреден УПИ I-334, в кв. 41 по сега действащия Регулационен план на с. Алтимир, одобрен със Заповед № 2032 / 19.04.1955 г., находящ се на адрес: ул. „Минко Драгиевски“ № 2, община Бяла Слатина. За имота е съставен АОС № 4915 / 08.02.2024 г.

2. Определя пазарна цена на описания по-горе имот, в размер на **3 552.00 лв. /Три хиляди петстотин петдесет и два лева/** с включен ДДС, съгласно пазарна оценка, изготвена от лицензиран оценител. Данъчна оценка на имота в размер на **2 700.50 лв.** /Две хиляди и седемстотин лева и петдесет стотинки/ съгласно удостоверение с изх. № 5602000214 / 07.02.2024 г. Размерът на дължимия от участниците депозит възлиза на 10 % от стойността на имота, изчислен по начална тръжна цена и е в размер на **355,20 лв.** с включен ДДС. При явното надаване в процедурата на търга, стъпката за надаване се определя на 10% от началната тръжна цена и възлиза на **355,20 лв.** с включен ДДС.

3. Хонорарът на лицензирания оценител за изготвената експертна оценка, е за сметка на купувача на основание чл. 73, ал. 1 от Наредба № 6 на ОбС.

4. Възлага на Кмета на Община Бяла Слатина последващите съгласно закона действия в изпълнение на настоящото решение, включително да сключи договор за покупко-продажба.

5. Определя 30 % от постъпленията от продажбата на имота да се използват за финансиране на изграждането, за основен и текущ ремонт на социалната и техническата инфраструктура на територията на кметство с. Алтимир.“

Със следните **Мотиви:** „Заявено е намерение за закупуването на урегулиран поземлен имот, частна общинска собственост, находящ се в село Алтимир, община Бяла Слатина, област Враца. Незастроеният урегулиран поземлен имот с площ 970 кв. м. представлява дворно място с кад. № 389, за което е отреден УПИ I-334, в кв. 41 по Регулационния план на с. Алтимир, одобрен със Заповед № 2032 / 19.04.1955 г. и се намира на адрес: село Алтимир, на ул. „Минко Драгиевски“ № 2, община Бяла Слатина. За имота е съставен АОС № 4915 / 08.02.2024 г. Целесъобразно е, при наличието на интерес

от потенциален купувач, имотът да бъде продаден по пазарна цена, определена от лицензиран оценител и приета от Общински съвет Бяла Слатина, не по-ниска от данъчната му оценка.“

Председателят на КНУКИ – с 6 гласа „ЗА“ комисията подкрепи това предложение

Председателят на КУТЕ – с 4 гласа „ЗА“ комисията подкрепи това предложение

Гласува се поименно предложението решение:

Кворум: 20

Резултат: 20 гласа “ЗА”

РЕШЕНИЕ № 88

ОТНОСНО: Продажба на недвижим имот, частна общинска собственост, намиращ се в с. Алтимир, община Бяла Слатина, област Враца.

Мотиви: Заявено е намерение за закупуването на урегулиран поземлен имот, частна общинска собственост, находящ се в село Алтимир, община Бяла Слатина, област Враца. Незастроеният урегулиран поземлен имот с площ 970 кв. м. представлява дворно място с кад. № 389, за което е отреден УПИ I-334, в кв. 41 по Регулационния план на с. Алтимир, одобрен със Заповед № 2032 / 19.04.1955 г. и се намира на адрес: село Алтимир, на ул. „Минко Драгиевски“ № 2, община Бяла Слатина. За имота е съставен АОС № 4915 / 08.02.2024 г. Целесъобразно е, при наличието на интерес от потенциален купувач, имотът да бъде продаден по пазарна цена, определена от лицензиран оценител и приета от Общински съвет Бяла Слатина, не по-ниска от данъчната му оценка.

ОБЩИНСКИ СЪВЕТ БЯЛА СЛАТИНА

На основание чл. 35, ал. 1 и чл. 41, ал. 2 от ЗОС, Докладна от кмета на общината с изх. № 6101-19 / 09.02.2024 г. и чл. 21, ал. 2 и чл. 52, ал. 5 от ЗМСМА, във връзка с чл. 72, ал. 1, т. 1, чл. 74 от Наредба № 6 на ОбС Бяла Слатина за реда за придобиване, управление и разпореждане с общинско имущество, чл. 21, ал. 1, т. 8 и т. 23 от ЗМСМА и чл. 5, ал. 1, т. 7 и т. 22 и чл. 5, ал. 2 от ПОДОСНКВОА,

Р Е Ш И :

1. Дава съгласие да се обяви за продажба, чрез публично оповестен търг с явно надаване, по реда на Наредба № 6 на Общински съвет за реда за придобиване, управление и разпореждане с общинско имущество, имот частна общинска собственост, а именно: Незастроен урегулиран поземлен имот с площ 970 кв.м, представляващ дворно място с кад. № 389, за което е отреден УПИ I-334, в кв. 41 по сега действащия Регулационен план на с. Алтимир, одобрен със Заповед № 2032 / 19.04.1955 г., находящ се на адрес: ул. „Минко Драгиевски“ № 2, община Бяла Слатина. За имота е съставен АОС № 4915 / 08.02.2024 г.

2. Определя пазарна цена на описания по-горе имот, в размер на **3 552.00 лв. /Три хиляди петстотин петдесет и два лева/** с включен ДДС, съгласно пазарна оценка, изготвена от лицензиран оценител. Данъчна оценка на имота в размер на **2 700.50 лв. /Две хиляди и седемстотин лева и петдесет стотинки/** съгласно удостоверение с изх. № 5602000214 / 07.02.2024 г.

- размерът на дължимия от участниците депозит възлиза на 10 % от стойността на имота, изчислен по начална тръжна цена и е в размер на **355,20 лв.** с включен ДДС.

- при явното надаване в процедурата на търга, стъпката за надаване се определя на 10% от началната тръжна цена и възлиза на **355,20 лв.** с включен ДДС.

3. Хонорарът на лицензирания оценител за изготвената експертна оценка, е за сметка на купувача на основание чл. 73, ал. 1 от Наредба № 6 на ОбС.

4. Възлага на Кмета на Община Бяла Слатина последващите съгласно закона действия в изпълнение на настоящото решение, включително да сключи договор за покупко-продажба.

5. Определя 30 % от постъпленията от продажбата на имота да се използват за финансиране на изграждането, за основен и текущ ремонт на социалната и техническата инфраструктура на територията на кметство с. Алтимир.

ПО ТОЧКА 5.10. ОТ ДНЕВНИЯ РЕД: Докладна с Вносител: Кметът на общината Относно Продажба на недвижим имот, частна общинска собственост, намиращ се в гр. Бяла Слатина, община Бяла Слатина, област Враца, представляващ поземлен имот с идентификатор №07702.501.100 по КKKP на гр. Бяла Слатина. Бяха изслушани становищата на КБФИП, КНУКИ и КУТЕ.

Председателят на КНУКИ: комисията, с 6 гласа „ЗА“ предлага следния текст за решение:

„I. Дава съгласие да се обяви за продажба, чрез публично оповестен явен търг с явно наддаване, по реда на Наредба № 6 на Общински съвет - Бяла Слатина за реда за придобиване, управление и разпореждане с общинско имущество, недвижим имот - частна общинска собственост, а именно: Поземлен имот с идентификатор № 07702.501.100 по Кадастралната карта и кадастралните регистри на гр. Бяла Слатина с площ 1 790 кв. м, с трайно предназначение на територията: урбанизирана, с начин на трайно ползване: за друг вид производствен, складов обект, с предишен идентификатор 07702.501.48, с номер по предходен план 327,48, кв. 21, парцел III, ведно със сграда, която попада върху имота: 1. Сграда 07702.501.100.1, със застроена площ 522 кв. метра, едноетажна и с предназначение: постройка на допълващото застрояване, актувани с АЧОС № 4905 / 04.12.2023 г.

II. Определя цената на Поземлен имот с идентификатор №07702.501.100 по Кадастралната карта и кадастралните регистри на гр. Бяла Слатина с площ 1 790 кв.м, с трайно предназначение на територията: урбанизирана, с начин на трайно ползване: за друг вид производствен, складов обект, с предишен идентификатор 07702.501.48, с номер по предходен план 327,48, кв. 21, парцел III, ведно със сграда, която попада върху имота: 1. Сграда 07702.501.100.1, със застроена площ 522 кв. метра, едноетажна и с предназначение: постройка на допълващото застрояване, актувани с АЧОС № 4905 / 04.12.2023 г. в размер на 144 120,00 лв. (Сто четиридесет и четири хиляди сто и двадесет лева) с ДДС, формирана по следния начин:

1. Поземлен имот с идентификатор № 07702.501.100 с площ 1 790 кв.м – 106 644 лв. с ДДС;

2. Сграда 07702.501.100.1, със застроена площ 522 кв. метра – 37 476 лв. с ДДС.

съгласно пазарна оценка, изготвена от лицензиран оценител.

III. Дава съгласие да се обяви за продажба подробно описаният в т. II от настоящото решение недвижим имот с начална тръжна цена в размер на 144 120,00 лв. (Сто четиридесет и четири хиляди сто и двадесет лева). Данъчната оценка на имота, съгласно Удостоверение изх. № 5602000206 / 07.02.2024 г. на Дирекция „Местни данъци и такси“ при Община Бяла Слатина, е 37 974,90 лв., в т. ч. за поземлен имот с идентификатор 07702.501.100 – 9 308 лв. и за сграда с идентификатор 07702.501.100.1 – 28 666,90 лв.

IV. Размерът на дължимия от участниците депозит възлиза на 10 % от общата стойност на имота, изчислен по началната му тръжна цена и е 14 412,00 лв. (Четиринадесет хиляди четиристотин и дванадесет лева).

V. При явното наддаване в процедурата на търга, стъпката за наддаване се определя на 1 % от началната тръжна цена и възлиза на 1 441,20 лв. (Хиляда четиристотин четиридесет и един лева и 20 ст.).

VI. Хонорарът на лицензирания оценител за изготвената експертна оценка, е за сметка на купувача, на основание чл. 73, ал. 1 от Наредба № 6 на ОбС.

VII. Възлага на Кмета на Община Бяла Слатина последващите съгласно закона действия, като и предвиждане възможността за разсрочено плащане на продажната цена и учредяване на законна ипотека като обезпечителна мярка в полза на продавача“.

Със следните **Мотиви:** „Поземлен имот с идентификатор № 07702.501.100, актуван с АЧОС № 4905 / 04.12.2023 г., находящ се на адрес гр. Бяла Слатина, община Бяла Слатина, област Враца, ул. „Н. Й. Вапцаров“ № 1-а попада в рамките и обхвата на имотите, включени в раздел Б „Имоти, които Община Бяла Слатина има намерение да продаде“ на Програмата за управление и разпореждане с имоти - общинска собственост в Община Бяла Слатина през 2024 г. и към него е заявен инвеститорски интерес за закупуването му. Целесъобразно е същият да бъде продаден, тъй като е подходящ за развиване на бизнес и разкриване на работни места.

Изготвената пазарна оценка от лицензирания оценител за поземлен имот с кадастрален идентификатор 07702.501.100 и за сградата с кадастрален идентификатор 07702.100.1, попадаща в поземления имот, общо е в размер на 120 100 лв. без ДДС, респективно 144 120 лв. с ДДС. Пазарната оценка на поземлен имот с кадастрален идентификатор 07702.501.100, с площ 1790 кв.м е 88 870 лв. без ДДС (106 644 лв. с ДДС), а на сградата с кадастрален идентификатор 07702.100.1, със застроена площ 522 кв. м, е 31 230 лв. без ДДС (37 476 лв. с ДДС). Данъчната оценка на имота, съгласно

Удостоверение изх. № 5602000206 / 07.02.2024 г. на Дирекция „Местни данъци и такси“ при Община Бяла Слатина, е 37 974,90 лв., в т. ч. за поземлен имот с идентификатор 07702.501.100 – 9 308 лв. и за сграда с идентификатор 07702.501.100.1 – 28 666,90 лв.

Съобразявайки се с неблагоприятната икономическа конюнктура в световен мащаб, с проблемите в международната икономика, продиктувани от цените на енергийните ресурси и инфлацията, при продажбата на тези имоти купувачите могат да имат правото да изплатят достигнатата на търга цена на разсрочено плащане. Освен приходите, които ще постъпят в общинската хазна, ще се стимулира бизнеса и инвеститорите да развиват своята дейност в Община Бяла Слатина, като по този начин ще се подобри икономическата и социалната среда на местно ниво.“

Председателят на КБФИП – с 6 гласа „ЗА“ комисията подкрепя това становище

Председателят на КУТЕ – с с 4 гласа „ЗА“ комисията подкрепя това становище

Гласува се поименно предложението решение:

Кворум: 20

Резултат: 20 гласа “ЗА”

РЕШЕНИЕ № 89

ОТНОСНО: Продажба на недвижим имот, частна общинска собственост, намиращ се в гр. Бяла Слатина, община Бяла Слатина, област Враца, представляващ поземлен имот с идентификатор №07702.501.100 по КККР на гр. Бяла Слатина.

Мотиви: Поземлен имот с идентификатор № 07702.501.100, актуван с АЧОС № 4905 / 04.12.2023 г., находящ се на адрес гр. Бяла Слатина, община Бяла Слатина, област Враца, ул. „Н. Й. Вапцаров“ № 1-а попада в рамките и обхвата на имотите, включени в раздел Б „Имоти, които Община Бяла Слатина има намерение да продаде“ на Програмата за управление и разпореждане с имоти - общинска собственост в Община Бяла Слатина през 2024 г. и към него е заявен инвеститорски интерес за закупуването му. Целесъобразно е същият да бъде продаден, тъй като е подходящ за развиване на бизнес и разкриване на работни места.

Изготвената пазарна оценка от лицензирания оценител за поземлен имот с кадастрален идентификатор 07702.501.100 и за сградата с кадастрален идентификатор 07702.100.1, попадаща в поземления имот, общо е в размер на 120 100 лв. без ДДС, респективно 144 120 лв. с ДДС. Пазарната оценка на поземлен имот с кадастрален идентификатор 07702.501.100, с площ 1790 кв.м е 88 870 лв. без ДДС (106 644 лв. с ДДС), а на сградата с кадастрален идентификатор 07702.100.1, със застроена площ 522 кв. м, е 31 230 лв. без ДДС (37 476 лв. с ДДС). Данъчната оценка на имота, съгласно Удостоверение изх. № 5602000206 / 07.02.2024 г. на Дирекция „Местни данъци и такси“ при Община Бяла Слатина, е 37 974,90 лв., в т. ч. за поземлен имот с идентификатор 07702.501.100 – 9 308 лв. и за сграда с идентификатор 07702.501.100.1 – 28 666,90 лв.

Съобразявайки се с неблагоприятната икономическа конюнктура в световен мащаб, с проблемите в международната икономика, продиктувани от цените на енергийните ресурси и инфлацията, при продажбата на тези имоти купувачите могат да имат правото да изплатят достигнатата на търга цена на разсрочено плащане. Освен приходите, които ще постъпят в общинската хазна, ще се стимулира бизнеса и инвеститорите да развиват своята дейност в Община Бяла Слатина, като по този начин ще се подобри икономическата и социалната среда на местно ниво.

ОБЩНСКИ СЪВЕТ БЯЛА СЛАТИНА

На основание чл. 35, ал. 1 и чл. 41, ал. 2 от ЗОС, Докладна от кмета на общината с изх. № 6101-20 / 09.02.2024 г. и чл. 21, ал. 2 от ЗМСМА, във връзка с чл. 72, ал. 1, т. 1, чл. 74 и чл. 77, ал. 3 от Наредба № 6 на ОбС Бяла Слатина за реда за придобиване, управление и разпореждане с общинско имущество, чл. 21, ал. 1, т. 8 и т. 23 от ЗМСМА и чл. 5, ал. 1, т. 7 и т. 22 и чл. 5, ал. 2 от ПОДОСНКВОА,

Р Е Ш И :

I. Дава съгласие да се обяви за продажба, чрез публично оповестен явен търг с явно наддаване, по реда на Наредба № 6 на Общински съвет - Бяла Слатина за реда за придобиване, управление и разпореждане с общинско имущество, недвижим имот - частна общинска собственост, а именно: Поземлен имот с идентификатор № 07702.501.100 по Кадастралната карта и кадастралните регистри на гр. Бяла Слатина с площ 1 790 кв. м, с трайно предназначение на територията: урбанизирана, с начин на трайно ползване: за друг вид производствен, складов обект, с предишен идентификатор 07702.501.48, с номер по предходен план 327,48, кв. 21, парцел III, ведно със сграда, която попада върху имота: 1. Сграда 07702.501.100.1, със застроена площ 522 кв. метра, едноетажна и с предназначение: постройка на допълващото застрояване, актувани с АЧОС № 4905 / 04.12.2023 г.

II. Определя цената на Поземлен имот с идентификатор №07702.501.100 по Кадастралната карта и кадастралните регистри на гр. Бяла Слатина с площ 1 790 кв.м, с трайно предназначение на територията: урбанизирана, с начин на трайно ползване: за друг вид производствен, складов обект, с предишен идентификатор 07702.501.48, с номер по предходен план 327,48, кв. 21, парцел III, ведно със сграда, която попада върху имота: 1. Сграда 07702.501.100.1, със застроена площ 522 кв. метра, едноетажна и с предназначение: постройка на допълващото застрояване, актувани с АЧОС № 4905 / 04.12.2023 г. в размер на 144 120,00 лв. (Сто четиридесет и четири хиляди сто и двадесет лева) с ДДС, формирана по следния начин:

1. Поземлен имот с идентификатор № 07702.501.100 с площ 1 790 кв.м – 106 644 лв. с ДДС;

2. Сграда 07702.501.100.1, със застроена площ 522 кв. метра – 37 476 лв. с ДДС.

съгласно пазарна оценка, изготвена от лицензиран оценител.

III. Дава съгласие да се обяви за продажба подробно описаният в т. II от настоящото решение недвижим имот с начална тръжна цена в размер на 144 120,00 лв. (Сто четиридесет и четири хиляди сто и двадесет лева). Данъчната оценка на имота, съгласно Удостоверение изх. № 5602000206 / 07.02.2024 г. на Дирекция „Местни данъци и такси“ при Община Бяла Слатина, е 37 974,90 лв., в т. ч. за поземлен имот с идентификатор 07702.501.100 – 9 308 лв. и за сграда с идентификатор 07702.501.100.1 – 28 666,90 лв.

IV. Размерът на дължимия от участниците депозит възлиза на 10 % от общата стойност на имота, изчислен по началната му тръжна цена и е 14 412,00 лв. (Четиринадесет хиляди четиристотин и дванадесет лева).

V. При явното наддаване в процедурата на търга, стъпката за наддаване се определя на 1 % от началната тръжна цена и възлиза на 1 441,20 лв. (Хиляда четиристотин четиридесет и един лева и 20 ст.).

VI. Хонорарът на лицензирания оценител за изготвената експертна оценка, е за сметка на купувача, на основание чл. 73, ал. 1 от Наредба № 6 на ОбС.

VII. Възлага на Кмета на Община Бяла Слатина последващите съгласно закона действия, като и предвиждане възможността за разсрочено плащане на продажната цена и учредяване на законна ипотека като обезпечителна мярка в полза на продавача.

ПО ТОЧКА 5.11. ОТ ДНЕВНИЯ РЕД: Докладна с Вносител: Кметът на общината Относно: Отдаване под наем на имот частна общинска собственост - масивен гараж № 11, с полезна площ 22,00 кв. м, в жилищен блок „Гарант“, находящ се в парцел II, кв. 93 по плана на гр. Бяла Слатина. Бяха изслушани становищата на КБФИП, КНУКИ и КУТЕ.

Председателят на КБФИП: комисията, с 6 гласа „ЗА“ предлага следния текст за решение:

„1. Възлага на Кмета на Общината провеждането на процедура при условията на Наредба № 6 на Общински съвет за реда за придобиване, управление и разпореждане с общинско имущество (публично оповестен търг с явно наддаване) за отдаване под наем за срок от 10 /десет/ години на имот – ЧОС, а именно: Гараж № 11 в жилищен блок „Гарант“, находящ се в парцел II, кв. 93 по плана на гр. Бяла Слатина, с полезна площ 22,00 кв.м; Начална тръжна месечна цена 39,60 лв., с включен ДДС, депозит за участие 475,20 лв., с включен ДДС, съгласно Наредба № 6 на Общински съвет Бяла Слатина, приложение № 1; При явното наддаване в процедурата на търга, стъпката за наддаване се определя на 10% от началната тръжна цена и възлиза на 3,96 лв., с включен ДДС.

2. Възлага на Кмета на Общината, след провеждането на търга да сключи договор със спечелилия участник.“

Със следните **Мотиви:** „Подадено е заявление с вх. № 2600-4-2 / 09.01.2024 г. за отдаване под наем за срок от 10 /десет/ години на гараж № 11, с полезна площ 22,00 кв. м, в жилищен блок „Гарант”, находящ се в парцел II, кв. 93 по плана на гр. Бяла Слатина, актуван с АЧОС № 577 / 09.12.2002 г. За гореописаният имот има сключен Договор за наем № 2834 / 12.03.2019 г., който изтича на 11.03.2024 г. Целесъобразно е, при наличието на интерес от потенциален наемател, имотът за бъде предоставен под наем, след провеждането на процедура при условията на Наредба № 6 на Общински съвет Бяла Слатина.“

Председателят на КНУКИ – с 6 гласа „ЗА“ комисията подкрепи това предложение

Председателят на КУТЕ – с 4 гласа „ЗА“ комисията подкрепи това предложение

Гласува се поименно предложението решение:

Кворум: 20

Резултат: 20 гласа „ЗА”

РЕШЕНИЕ № 90

ОТНОСНО: Отдаване под наем на имот частна общинска собственост - масивен гараж № 11, с полезна площ 22,00 кв. м, в жилищен блок „Гарант”, находящ се в парцел II, кв. 93 по плана на гр. Бяла Слатина.

Мотиви: Подадено е заявление с вх. № 2600-4-2 / 09.01.2024 г. за отдаване под наем за срок от 10 /десет/ години на гараж № 11, с полезна площ 22,00 кв. м, в жилищен блок „Гарант”, находящ се в парцел II, кв. 93 по плана на гр. Бяла Слатина, актуван с АЧОС № 577 / 09.12.2002 г. За гореописаният имот има сключен Договор за наем № 2834 / 12.03.2019 г., който изтича на 11.03.2024 г. Целесъобразно е, при наличието на интерес от потенциален наемател, имотът за бъде предоставен под наем, след провеждането на процедура при условията на Наредба № 6 на Общински съвет Бяла Слатина.

ОБЩИНСКИ СЪВЕТ БЯЛА СЛАТИНА

На основание чл. 8, ал. 1 и ал. 4 и по реда на чр. 14, ал. 1 и ал. 2 от ЗОС, чл. 27, ал. 1 от Наредба № 6 за реда за придобиване, управление и разпореждане с общинско имущество, Докладна от Кмета на общината с изх. № 6101-21 / 09.02.2024 г. и чл. 21, ал. 1, т. 2 от ЗМСМА, във връзка с чл. 21, ал. 1, т. 8 и т. 23 от ЗМСМА и чл. 5, ал. 1, т. 7 и т. 22 и чл. 5, ал. 2 от ПОДОСНКВОА,

Р Е Ш И :

1. Възлага на Кмета на Общината провеждането на процедура при условията на Наредба № 6 на Общински съвет за реда за придобиване, управление и разпореждане с общинско имущество (публично оповестен търг с явно наддаване) за отдаване под наем за срок от 10 /десет/ години на имот – ЧОС, а именно:

- Гараж № 11 в жилищен блок „Гарант”, находящ се в парцел II, кв. 93 по плана на гр. Бяла Слатина, с полезна площ 22,00 кв.м.,

- Начална тръжна месечна цена 39,60 лв., с включен ДДС, депозит за участие 475,20 лв., с включен ДДС, съгласно Наредба № 6 на Общински съвет Бяла Слатина, приложение № 1.

- При явното наддаване в процедурата на търга, стъпката за наддаване се определя на 10% от началната тръжна цена и възлиза на 3,96 лв., с включен ДДС.

2. Възлага на Кмета на Общината, след провеждането на търга да сключи договор със спечелилия участник.

ПО ТОЧКА 5.12. ОТ ДНЕВНИЯ РЕД: Докладна с Вносител: Кметът на общината Относно: Учредяване безвъзмездно право на ползване върху част от имот общинска собственост за нуждите на ГД „Изпълнение на наказанията”, Пробационна служба гр. Бяла Слатина. Бяха изслушани

становищата на КБФИП, КНУКИ и КУТЕ.

Председателят на КНУКИ: комисията, с 6 гласа „ЗА“ предлага следния текст за решение:

„1. Предоставя за безвъзмездно ползване за нуждите на ГД „Изпълнение на наказанията“, Пробационна служба Бяла Слатина, за срок от 10 /десет/ години част от общински имот, намиращ се в Сграда с идентификатор 07702.501.1043.1 по КККР на гр. Бяла Слатина /старата сграда на Читалище „Развитие“/, находяща се на адрес: гр. Бяла Слатина, ул. „Любен Каравелов“ № 8, актувана с АОС № 4908 от 15.01.2024 г., а именно: едно помещение на първия етаж, две помещения на втория етаж и сервизно помещение в мазето, с обща площ 42,92 кв.м в горепосочената сграда, като описаният имот е с отделен вход от североизточната страна на същата /срещу Прогимназия „Климент Охридски“/.

2. Възлага на Кмета на Община Бяла Слатина да издаде заповед, въз основа на която да се сключи договор.“

Със следните **Мотиви:** „В Общинска администрация - Бяла Слатина е депозирано искане с вх. № 5800-74 / 06.12.2024 г. от началника на Районна служба „Изпълнение на наказанията“ - гр. Враца за безвъзмездно ползване на част от общински имот, намиращ се в сграда с идентификатор 07702.501.1043.1 по КККР на гр. Бяла Слатина /старата сграда на Читалище „Развитие“/, находяща се на адрес: гр. Бяла Слатина, ул. „Любен Каравелов“ № 8, актувана с АОС № 4908 от 15.01.2024 г., вписан в Службата по вписванията - гр. Бяла Слатина. Дейността на пробационните служители е свързана както със съблюдаването за правилното изпълнение на наложените рестриктивни мерки, така и с търсене на начини, съвместно с осъденото лице, за ресоциализация и недопускане на повторни правонарушения. За тази цел е необходима срещите между пробационния служител и осъденото лице да се провеждат в помещение, което да осигурява от една страна конфиденциалността на разговора и от друга сигурността на самия служител.

Съгласно Решение № 253 / 27.09.2012г. на Общински съвет Бяла Слатина и Заповед № 586 / 18.10.2012 г. на кмета на общината, на 03.04.2014 г. е сключен договор, с който Община Бяла Слатина предоставя безвъзмездно за срок от 10 години на Министерството на правосъдието, Главна дирекция „Изпълнение на наказанията“, за нуждите на Пробационна служба гр. Бяла Слатина управлението на част от недвижим имот - общинска собственост, а именно: едно помещение на първия етаж, две помещения на втория етаж и сервизно помещение в мазето, с обща площ 42,92 кв.м в горепосочената сграда, като описаният имот е с отделен вход от североизточната страна на същата /срещу Прогимназия „Климент Охридски“/. Сключеният договор изтича на 02.04.2024 г. В тази връзка е поискано помещенията, предмет на горния договор, да бъдат предоставени отново за безвъзмездно ползване за срок от 10 години за нуждите на ГД „Изпълнение на наказанията“, Пробационна служба - Бяла Слатина.“

Председателят на КБФИП – с 6 гласа „ЗА“ комисията подкрепи това предложение

ДОКЛАДВА председателят на КУТЕ– с 4 гласа „ЗА“ комисията подкрепи това предложение

Гласува се поименно предложението решение:

Кворум: 20

Резултат: 20 гласа “ЗА”

РЕШЕНИЕ № 91

ОТНОСНО: Учредяване безвъзмездно право на ползване върху част от имот общинска собственост за нуждите на ГД „Изпълнение на наказанията“, Пробационна служба гр. Бяла Слатина

Мотиви: В Общинска администрация - Бяла Слатина е депозирано искане с вх. № 5800-74 / 06.12.2024 г. от началника на Районна служба „Изпълнение на наказанията“ - гр. Враца за безвъзмездно ползване на част от общински имот, намиращ се в сграда с идентификатор 07702.501.1043.1 по КККР на гр. Бяла Слатина /старата сграда на Читалище „Развитие“/, находяща се на адрес: гр. Бяла Слатина, ул. „Любен Каравелов“ № 8, актувана с АОС № 4908 от 15.01.2024 г., вписан в Службата по вписванията - гр. Бяла Слатина. Дейността на пробационните служители е свързана както със съблюдаването за правилното изпълнение на наложените рестриктивни мерки, така и с търсене на начини, съвместно с осъденото лице, за ресоциализация и недопускане на повторни правонарушения. За тази цел е необходима срещите между пробационния служител и осъденото лице

да се провеждат в помещение, което да осигурява от една страна конфиденциалността на разговора и от друга сигурността на самия служител.

Съгласно Решение № 253 / 27.09.2012г. на Общински съвет Бяла Слатина и Заповед № 586 / 18.10.2012 г. на кмета на общината, на 03.04.2014 г. е сключен договор, с който Община Бяла Слатина предоставя безвъзмездно за срок от 10 години на Министерството на правосъдието, Главна дирекция „Изпълнение на наказанията“, за нуждите на Пробационна служба гр. Бяла Слатина управлението на част от недвижим имот - общинска собственост, а именно: едно помещение на първия етаж, две помещения на втория етаж и сервизно помещение в мазето, с обща площ 42,92 кв.м в горепосочената сграда, като описаният имот е с отделен вход от североизточната страна на същата /срещу Прогимназия „Климент Охридски“/. Сключеният договор изтича на 02.04.2024 г. В тази връзка е поискано помещенията, предмет на горния договор, да бъдат предоставени отново за безвъзмездно ползване за срок от 10 години за нуждите на ГД „Изпълнение на наказанията“, Пробационна служба - Бяла Слатина.

ОБЩНСКИ СЪВЕТ БЯЛА СЛАТИНА

На основание чл. 12, ал. 3 от ЗОС, чл. 23, ал. 1 от Наредба № 6 за реда за придобиване, управление и разпореждане с общинско имущество, Докладна от Кмета на общината с изх. № 6101-22/ 09.02.24 и чл. 21, ал. 1, т. 2 от ЗМСМА, във връзка с чл. 21, ал. 1, т. 8 и т. 23 от ЗМСМА и чл. 5, ал. 1, т. 7 и т. 22 и чл. 5, ал. 2 от ПОДОСНКВОА,

Р Е Ш И :

1. Предоставя за безвъзмездно ползване за нуждите на ГД „Изпълнение на наказанията“, Пробационна служба Бяла Слатина, за срок от 10 /десет/ години част от общински имот, намиращ се в Сграда с идентификатор 07702.501.1043.1 по КККР на гр. Бяла Слатина /старата сграда на Читалище „Развитие“/, находяща се на адрес: гр. Бяла Слатина, ул. „Любен Каравелов“ № 8, актувана с АОС № 4908 от 15.01.2024 г., а именно: едно помещение на първия етаж, две помещения на втория етаж и сервизно помещение в мазето, с обща площ 42,92 кв.м в горепосочената сграда, като описаният имот е с отделен вход от североизточната страна на същата /срещу Прогимназия „Климент Охридски“/.

2. Възлага на Кмета на Община Бяла Слатина да издаде заповед, въз основа на която да се сключи договор.

ПО ТОЧКА 5.13. ОТ ДНЕВНИЯ РЕД: Докладна с Вносител: Кметът на общината Относно: Отдаване под наем за срок от 10 години на три помещения с обща полезна площ 45,20 кв.м, намиращи се в масивна едноетажна сграда на дървен гредоред (с две мазета), находяща се в УПИ XIII, кв. 30 по плана на с. Бъркачево, за хранителен магазин. Бяха изслушани становищата на КБФИП, КНУКИ и КУТЕ.

Председателят на КБФИП: комисията, с 6 гласа „ЗА“ предлага следния текст за решение:

1. „Възлага на Кмета на Общината провеждането на процедура при условията на Наредба № 6 на Общински съвет Бяла Слатина за реда за придобиване, управление и разпореждане с общинско имущество (публично оповестен търг с тайно наддаване) за отдаване под наем за срок от 10 /десет/ години на имот – ЧОС, а именно: Три помещения, с обща полезна площ 45,20 кв.м /11,80 кв.м - складови/, намиращи се в масивна едноетажна сграда на дървен гредоред (с две мазета), находяща се в УПИ XIII, кв. 30 по плана на с. Бъркачево, на адрес: ул. „Христо Ботев“ № 2 за хранителен магазин; Начална тръжна месечна цена 54,24 лв. с ДДС, депозит за участие 650,88 лв., с включен ДДС, съгласно Наредба № 6 на Общински съвет Бяла Слатина, приложение № 1; При явното наддаване в процедурата на търга, стъпката за наддаване се определя на 10% от началната тръжна цена и възлиза на 5,42 лв., с включен ДДС

2. Възлага на Кмета на Общината, след провеждането на търга да сключи договор със спечелилия участник.“

Със следните **Мотиви:** „Касае се за подадено Заявление с вх. № 1004-62 / 07.02.2024 г., с искане за предоставяне под наем на общински обект - частна общинска собственост, а именно: три помещения с обща полезна площ 45,20 кв.м /11,80 кв.м складови/, за магазин, за срок от 10 /десет/ години, намиращи се в масивна едноетажна сграда на дървен гредоред, находяща се в УПИ XIII, кв. 30

по плана на с. Бъркачево, ул. „Христо Ботев“ № 2, общ. Бяла Слатина, актуван с АЧОС № 296 / 20.07.2000 г. За гореописаният имот има Договор за наем № 3030 / 15.02.2021 г., като е подадено предизвестие за прекратяване от досегашния наемател.

Целесъобразно е, при наличието на интерес от потенциален наемател, имотът за бъде предоставен под наем, след провеждането на процедура при условията на Наредба № 6 на Общински съвет Бяла Слатина..“

Председателят на КНУКИ – с 6 гласа „ЗА“ комисията подкрепи това предложение

Председателят на КУТЕ– с 4 гласа „ЗА“ комисията подкрепи това предложение

Гласува се поименно предложението решение:

Кворум: 20

Резултат: 20 гласа “ЗА”

РЕШЕНИЕ № 92

ОТНОСНО: Отдаване под наем за срок от 10 години на три помещения с обща полезна площ 45,20 кв.м, намиращи се в масивна едноетажна сграда на дървен гредоред (с две мазета), находяща се в УПИ XIII, кв. 30 по плана на с. Бъркачево, за хранителен магазин.

Мотиви: Касае се за подадено Заявление с вх. № 1004-62 / 07.02.2024 г., с искане за предоставяне под наем на общински обект - частна общинска собственост, а именно: три помещения с обща полезна площ 45,20 кв.м /11,80 кв.м складови/, за магазин, за срок от 10 /десет/ години, намиращи се в масивна едноетажна сграда на дървен гредоред, находяща се в УПИ XIII, кв. 30 по плана на с. Бъркачево, ул. „Христо Ботев“ № 2, общ. Бяла Слатина, актуван с АЧОС № 296 / 20.07.2000 г. За гореописаният имот има Договор за наем № 3030 / 15.02.2021 г., като е подадено предизвестие за прекратяване от досегашния наемател.

Целесъобразно е, при наличието на интерес от потенциален наемател, имотът за бъде предоставен под наем, след провеждането на процедура при условията на Наредба № 6 на Общински съвет Бяла Слатина.

ОБЩИНСКИ СЪВЕТ БЯЛА СЛАТИНА

На основание чл. 8, ал. 1 и ал. 4 и по реда на чр. 14, ал. 1 и ал. 2 от ЗОС, чл. 27, ал. 1 от Наредба № 6 за реда за придобиване, управление и разпореждане с общинско имущество, Докладна от Кмета на общината с изх. № 6101-23 / 09.02.2024 г. и чл. 21, ал. 1, т. 2 от ЗМСМА, във връзка с чл. 21, ал. 1, т. 8 и т. 23 от ЗМСМА и чл. 5, ал. 1, т. 7 и т. 22 и чл. 5, ал. 2 от ПОДОСНКВОА,

Р Е Ш И :

1. Възлага на Кмета на Общината провеждането на процедура при условията на Наредба № 6 на Общински съвет Бяла Слатина за реда за придобиване, управление и разпореждане с общинско имущество (публично оповестен търг с тайно наддаване) за отдаване под наем за срок от 10 /десет/ години на имот – ЧОС, а именно:

- Три помещения, с обща полезна площ 45,20 кв.м /11,80 кв.м - складови/, намиращи се в масивна едноетажна сграда на дървен гредоред (с две мазета), находяща се в УПИ XIII, кв. 30 по плана на с. Бъркачево, на адрес: ул. „Христо Ботев“ № 2 за хранителен магазин;
- Начална тръжна месечна цена 54,24 лв. с ДДС, депозит за участие 650,88 лв., с включен ДДС, съгласно Наредба № 6 на Общински съвет Бяла Слатина, приложение № 1.
- При явното наддаване в процедурата на търга, стъпката за наддаване се определя на 10% от началната тръжна цена и възлиза на 5,42 лв., с включен ДДС

2. Определя 30 % от постъпленията от наема на имота да се използват за финансиране на изграждането, за основен и текущ ремонт на социалната и техническата инфраструктура на територията на кметство с. Бъркачево.

3. Възлага на Кмета на Общината, след провеждането на търга да сключи договор със спечелилия

ПО ТОЧКА 5.14. ОТ ДНЕВНИЯ РЕД: Докладна с Вносител: Кметът на общината Относно: Предоставяне и актуализиране на ползването на мерите и пасищата общинска собственост. Бяха изслушани становищата на КБФИП, КНУКИ и КУТЕ.

Председателят на КУТЕ: комисията, с с 4 гласа „ЗА“ предлага следния текст за решение:

„1. Дава съгласие за предоставяне за общо и за индивидуално ползване мерите и пасищата, общинска собственост, на територията на Община Бяла Слатина, в зависимост от броя и вида на отглежданите пасищни животни на територията на съответните землища, съгласно актуализиран списък. (Приложение №1).

2. Определя размера на полагащите се пасищните площи на глава едър и дребен рогат добитък и еднокопитни, но не повече от 15 дка за 1 животинска единица в имоти от първа до седма категория и/или до 30 дка за 1 животинска единица в имоти от осма до десета категория.

- На правоимащите лица, които отглеждат говеда с предназначение за производство на месо и животни от местни (автохтонни) породи, се разпределят до 20 дка за 1 животинска единица в имоти от първа до седма категория и до 40 дка за 1 животинска единица в имоти от осма до десета категория.

- На правоимащите лица, отглеждащи говеда за мляко или месо, овце и/или кози, одобрени за подпомагане по дейностите от подмерки „Плация за преминаване към биологично земеделие“ и „Плация за поддържане на биологично земеделие“, включени в направление биологично животновъдство, се разпределят имоти до 0,15 животинска единица на хектар, независимо от категорията на имотите.

3. Приема Годишен план за паша - (Приложение № 2).

4. Определя задължения на общината и на ползвателите за поддържането на мерите и пасищата, съгласно (Приложение № 3).

5. Определя правилата за ползване на мерите и пасищата (Приложение № 4), които съдържат: перспективен експлоатационен план за паша; частите от мерите и пасищата, предназначени предимно за косене; ветеринарна профилактика; построяване на навеси; охрана; мерки за опазване, поддържане и подобряване на мерите и пасищата; договори за наем и аренда на мерите и пасищата; правила за ползване на мери и пасища от ОПФ и чл. 19, ал. 1 при спазване на Условието за поддържане на земята в добро земеделско и екологично състояние и Националните стандарти, одобрени и определени със Заповед на Министъра на земеделието и храните; карти за ползването на мерите, пасищата и ливадите по физически блокове, определени в Системата за идентификация на земеделските парцели по землища в община Бяла Слатина - 15 броя; списък с данни за земеделските стопани или техни сдружения, регистрирани като юридически лица и отглежданите от тях животни.

6. Договорите за наем или аренда за имотите за индивидуално ползване, съгласно Приложение 1, да се сключват за 5 стопански години при средно годишно плащане в размер на 7 лв./дка.

7. Определя 30 % от постъпленията от плащане да се използват за финансиране на изграждането, за основен и текущ ремонт на социалната и техническата инфраструктура на територията на съответното населено място, за което са сключени договорите за наем или аренда.

8. Възлага на Кмета на Община Бяла Слатина да предприеме всички необходими последващи действия за изпълнение на настоящото решение.“

Със следните **Мотиви:** „Съгласно чл. 37о, ал. 4 от ЗСПЗЗ, Общинският съвет ежегодно приема решение с мнозинство от общия брой на съветниците за предоставяне и актуализиране на ползването на мерите и пасищата, което съдържа:

1. Годишен план за паша;

2. Съгласие за предоставяне на мери и пасища за общо и за индивидуално ползване;

3. Задълженията на общината и на ползвателите за поддържането на мерите и пасищата.

Необходимо условие при предоставянето на общинските мери и пасища е определяне размера и местоположението на мерите и пасищата от общинския поземлен фонд за общо и за индивидуално ползване в зависимост от броя и вида на наличните пасищни животни на територията на съответното землище.“

Председателят на КБФИП – с 6 гласа „ЗА“ комисията подкрепи това предложение

Председателят на КНУКИ – с 6 гласа „ЗА“ комисията подкрепи това предложение

Гласува се поименно предложението решение:

Кворум: 20

Резултат: 20 гласа "ЗА"

РЕШЕНИЕ № 93

ОТНОСНО: Предоставяне и актуализиране на ползването на мерите и пасищата общинска собственост.

Мотиви: Съгласно чл. 37о, ал. 4 от ЗСПЗЗ, Общинският съвет ежегодно приема решение с мнозинство от общия брой на съветниците за предоставяне и актуализиране на ползването на мерите и пасищата, което съдържа:

1. Годишен план за паша;
2. Съгласие за предоставяне на мери и пасища за общо и за индивидуално ползване;
3. Задълженията на общината и на ползвателите за поддържането на мерите и пасищата.

Необходимо условие при предоставянето на общинските мери и пасища е определяне размера и местоположението на мерите и пасищата от общинския поземлен фонд за общо и за индивидуално ползване в зависимост от броя и вида на наличните пасищни животни на територията на съответното землище.

ОБЩНСКИ СЪВЕТ БЯЛА СЛАТИНА

На основание чл. 37и, ал. 3 и ал. 4 и чл. 37о, от ЗСПЗЗ, Докладна от кмета на общината с изх. № 6101-15 / 05.02.24. и чл. 21, ал. 2 от ЗМСМА, във връзка с чл. 21, ал. 1, т. 8 и т. 23 и чл. 52, ал. 5 от от ЗМСМА и чл. 5, ал. 1, т. 7 и т. 22 и чл. 5, ал. 2 от ПОДОСНКВОА,

РЕШИ:

1. Дава съгласие за предоставяне за общо и за индивидуално ползване мерите и пасищата, общинска собственост, на територията на Община Бяла Слатина, в зависимост от броя и вида на отглежданите пасищни животни на територията на съответните землища, съгласно актуализиран списък. (Приложение №1).

2. Определя размера на полагащите се пасищните площи на глава едър и дребен рогат добитък и еднокопитни, но не повече от 15 дка за 1 животинска единица в имоти от първа до седма категория и/или до 30 дка за 1 животинска единица в имоти от осма до десета категория.

- На правоимащите лица, които отглеждат говеда с предназначение за производство на месо и животни от местни (автохтонни) породи, се разпределят до 20 дка за 1 животинска единица в имоти от първа до седма категория и до 40 дка за 1 животинска единица в имоти от осма до десета категория.

- На правоимащите лица, отглеждащи говеда за мляко или месо, овце и/или кози, одобрени за подпомагане по дейностите от подмерки „Плащания за преминаване към биологично земеделие“ и „Плащания за поддържане на биологично земеделие“, включени в направление биологично животновъдство, се разпределят имоти до 0,15 животинска единица на хектар, независимо от категорията на имотите.

3. Приема Годишен план за паша - (Приложение № 2).

4. Определя задължения на общината и на ползвателите за поддържането на мерите и пасищата, съгласно (Приложение № 3).

5. Определя правилата за ползване на мерите и пасищата (Приложение № 4), които съдържат:

- перспективен експлоатационен план за паша;
- частите от мерите и пасищата, предназначени предимно за косене;
- ветеринарна профилактика;
- построяване на навеси;
- охрана;
- мерки за опазване, поддържане и подобряване на мерите и пасищата;
- договори за наем и аренда на мерите и пасищата;

- правила за ползване на мери и пасища от ОПФ и чл. 19, ал. 1 при спазване на Условието за поддържане на земята в добро земеделско и екологично състояние и Националните стандарти, одобрени и определени със Заповед на Министъра на земеделието и храните;

- карти за ползването на мерите, пасищата и ливадите по физически блокове, определени в Системата за идентификация на земеделските парцели по землища в община Бяла Слатина - 15 броя.

- списък с данни за земеделските стопани или техни сдружения, регистрирани като юридически лица и отглежданите от тях животни.

6. Договорите за наем или аренда за имотите за индивидуално ползване, съгласно Приложение 1, да се сключват за 5 стопански години при средно годишно плащане в размер на 7 лв./дка.

7. Определя 30 % от постъпленията от плащане да се използват за финансиране на изграждането, за основен и текущ ремонт на социалната и техническата инфраструктура на територията на съответното населено място, за което са сключени договорите за наем или аренда.

8. Възлага на Кмета на Община Бяла Слатина да предприеме всички необходими последващи действия за изпълнение на настоящото решение.

ПО ТОЧКА 5.15. ОТ ДНЕВНИЯ РЕД: Докладна с Вносител: Кметът на общината Относно: Даване на съгласие за бракуване на актив „Помпа потопяема с двигател ПСОВ Бяла Слатина“ инв. № 2049201 и отписване от Договор от 01.03.2016 г. за стопанисване, поддържане и експлоатация на ВиК системите и съоръженията от „ВиК“ ООД гр. Враца. Бяха изслушани становищата на КБФИП, КНУКИ и КУТЕ. Председателят на КБФИП: комисията, с 6 гласа „ЗА“ предлага следния текст за решение:

1. „Одобрява бракуването на „Потопяема помпа с двигател ПСОВ Бяла Слатина“, инв. № 2049201.

2. Дава съгласие за отписване от Договора от 01.03.2016 г. за стопанисване и експлоатация на ВиК системите и съоръженията от „ВиК“ ООД – Враца на „Потопяема помпа с двигател ПСОВ Бяла Слатина“, инв. № 2049201, с балансова стойност 206,50лв.“

Със следните **Мотиви:** „На основание сключен Договор в сила от 01.03.2016 г. за стопанисване, поддържане и експлоатация на ВиК системите и съоръженията и предоставяне на водоснабдителни и канализационни услуги с „Водоснабдяване и канализация“ ООД – гр. Враца, Общински съвет – Бяла Слатина следва да изрази съгласие за бракуване и отписване на „Помпа потопяема с двигател ПСОВ Бяла Слатина“ инв. № 2049201, придобита през декември 2016 г. с отчетна стойност 1653,82 лв., набрано изхабяване 1447,32 лв. и балансова стойност 206,50 лв., находяща се на територията на ПСОВ Бяла Слатина.

С протокол от 26.01.2024 г. гореописаният материален актив е бракуван.“

Председателят на КНУКИ – с 6 гласа „ЗА“ комисията подкрепи това предложение

Председателят на КУТЕ – с 4 гласа „ЗА“ комисията подкрепи това предложение

Гласува се поименно предложението решение:

Кворум: 20

Резултат: 20 гласа “ЗА”

РЕШЕНИЕ № 94

ОТНОСНО: Даване на съгласие за бракуване на актив „Помпа потопяема с двигател ПСОВ Бяла Слатина“ инв. № 2049201 и отписване от Договор от 01.03.2016 г. за стопанисване, поддържане и експлоатация на ВиК системите и съоръженията от „ВиК“ ООД гр. Враца.

Мотиви: На основание сключен Договор в сила от 01.03.2016 г. за стопанисване, поддържане и експлоатация на ВиК системите и съоръженията и предоставяне на водоснабдителни и канализационни услуги с „Водоснабдяване и канализация“ ООД – гр. Враца, Общински съвет – Бяла Слатина следва да изрази съгласие за бракуване и отписване на „Помпа потопяема с двигател ПСОВ Бяла Слатина“ инв. № 2049201, придобита през декември 2016 г. с отчетна стойност 1653,82 лв., набрано изхабяване 1447,32 лв. и балансова стойност 206,50 лв., находяща се на територията на ПСОВ Бяла Слатина.

С протокол от 26.01.2024 г. гореописаният материален актив е бракуван.

ОБЩНСКИ СЪВЕТ БЯЛА СЛАТИНА

На основание чл. 198о, ал. 4 от Закона за водите, Докладна от Кмета на общината с изх. № 6101-16 / 07.02.2024 г., чл. 17, ал. 1, т. 1, т. 6 и т. 8 и чл. 21, ал. 2 от ЗМСМА, във връзка с чл. 21, ал. 1, т. 8 и т. 23 от ЗМСМА и чл. 5, ал. 1, т. 7 и т. 22 и чл. 5, ал. 2 от ПОДОСНКВОА,

Р Е Ш И :

1. Одобрява бракуването на „Потопяема помпа с двигател ПСОВ Бяла Слатина“, инв. № 2049201.

2. Дава съгласие за отписване от Договора от 01.03.2016 г. за стопанисване и експлоатация на ВиК системите и съоръженията от „ВиК“ ООД – Враца на „Потопяема помпа с двигател ПСОВ Бяла Слатина“, инв. № 2049201, с балансова стойност 206,50лв.

ПО ТОЧКА 5.16. ОТ ДНЕВНИЯ РЕД: Докладна с Вносител: Кметът на общината Относно: Даване на съгласие за бракуване на актив „Водопровод вътрешен етернит Бяла Слатина“ 1305 м.л., инв. № 220218 и отписване от Договор от 01.03.2016 г. за стопанисване, поддържане и експлоатация на ВиК системите и съоръженията от „ВиК“ ООД гр. Враца. Бяха изслушани становищата на КБФИП, КНУКИ и КУТЕ.

Председателят на КБФИП: комисията, с 6 гласа „ЗА“ предлага следния текст за решение:

1. „Одобрява бракуването на „Водопровод вътрешен етернит в гр. Бяла Слатина“ с дължина 1305 м.л., инв. № 220218.

2. Дава съгласие за отписване от Договора от 01.03.2016 г. за стопанисване и експлоатация на ВиК системите и съоръженията от „ВиК“ ООД – Враца на „Водопровод вътрешен етернит в гр. Бяла Слатина“, с дължина 1305 м.л., инв. № 220218, с балансова стойност 111,556 лв. и частична подмяна на 1305 м.л. водопровод вътрешен чрез полагане на полиетиленови тръби в нов изкоп.“

Със следните **Мотиви:** „На основание сключен Договор в сила от 01.03.2016 г. за стопанисване, поддържане и експлоатация на ВиК системите и съоръженията и предоставяне на водоснабдителни и канализационни услуги с „Водоснабдяване и канализация“ ООД – гр. Враца, Общински съвет – Бяла Слатина следва да изрази съгласие за бракуване и отписване на „Водопровод вътрешен етернит Бяла Слатина“ 1305 м.л., инв. № 220218, придобит през януари 1976 г., с отчетна стойност 142,41 лв., набрано изхажяване 30,86 лв. и балансова стойност 111,55 лв., находящ се на територията на гр. Бяла Слатина.

С протокол от 26.01.2024 г. гореописаният материален актив е бракуван.“

Гласува се поименно предложението решение:

Кворум: 20

Резултат: 20 гласа „ЗА”

РЕШЕНИЕ № 95

ОТНОСНО: Даване на съгласие за бракуване на актив „Водопровод вътрешен етернит Бяла Слатина“ 1305 м.л., инв. № 220218 и отписване от Договор от 01.03.2016 г. за стопанисване, поддържане и експлоатация на ВиК системите и съоръженията от „ВиК“ ООД гр. Враца.

Мотиви: На основание сключен Договор в сила от 01.03.2016 г. за стопанисване, поддържане и експлоатация на ВиК системите и съоръженията и предоставяне на водоснабдителни и канализационни услуги с „Водоснабдяване и канализация“ ООД – гр. Враца, Общински съвет – Бяла Слатина следва да изрази съгласие за бракуване и отписване на „Водопровод вътрешен етернит Бяла Слатина“ 1305 м.л., инв. № 220218, придобит през януари 1976 г., с отчетна стойност 142,41 лв., набрано изхажяване 30,86 лв. и балансова стойност 111,55 лв., находящ се на територията на гр. Бяла Слатина.

ОБЩНСКИ СЪВЕТ БЯЛА СЛАТИНА

На основание чл. 198о, ал. 4 от Закона за водите, Докладна от Кмета на общината с изх. № 6101-16-2 / 07.02.2024 г., чл. 17, ал. 1, т. 1, т. 6 и т. 8 и чл. 21, ал. 2 от ЗМСМА, във връзка с чл. 21, ал. 1, т. 8 и т. 23 от ЗМСМА и чл. 5, ал. 1, т. 7 и т. 22 и чл. 5, ал. 2 от ПОДОСНКВОА,

РЕШИ:

1. Одобрява бракуването на **„Водопровод вътрешен етернит в гр. Бяла Слатина“ с дължина 1305 м.л., инв. № 220218.**
2. Дава съгласие за отписване от Договора от 01.03.2016 г. за стопанисване и експлоатация на ВиК системите и съоръженията от „ВиК“ ООД – Враца на **„Водопровод вътрешен етернит в гр. Бяла Слатина“, с дължина 1305 м.л., инв. № 220218, с балансова стойност 111,556 лв. и частична подмяна на 1305 м.л. водопровод вътрешен чрез полагане на полиетиленови тръби в нов изкоп.**

В. Борисова – колеги, следващите 14 точки – от 5.17 до 5.30. касаят активи, стопанисвани, поддържани и експлоатирани от „ВиК“ ООД - гр. Враца. Предложенията са свързани с даване на съгласие за приемане от „ВиК“ ООД - гр. Враца и преминаване в управление на Асоциацията по ВиК Враца на новоизградени активи и предоставянето им за стопанисване, поддържане и експлоатация на „ВиК“ ООД - гр. Враца. Тъй като решенията са еднотипни, предлагам обсъждането по тях да протече за 14-те обекта наведнъж, а след това ще гласуваме всяко решение по отделно. Докладните са разглеждани в КНУКИ, КБФИП и КУТЕ. Нека изслушаме техните становища.

Председателят на КБФИП – с 6 гласа „ЗА“, комисията предлага следния текст за решение:

- Одобрява инвестицията (за следващите 14 обекта), направена от „Водоснабдяване и канализация“ ООД гр. Враца за новоизградените от тях и предаден на Община Бяла Слатина с приемо-предавателен протокол от 06.02.2024 г. обект: (14 обекта). Дава съгласие за преминаване в управление на Асоциацията по водоснабдяване и канализация на обособената територия, обслужвана от ВиК ООД – Враца и предоставянето им за стопанисване, поддържане и експлоатация на „ВиК“ ООД гр. Враца на новоизградените и въведени в експлоатация през 2023 г. обект: - *съответния обект.*

Със следните **Мотиви:** „На основание сключен Договор в сила от 01.03.2016 г. за стопанисване, поддържане и експлоатация на ВиК системите и съоръженията и предоставяне на водоснабдителни и канализационни услуги с „Водоснабдяване и канализация“ ООД – гр. Враца, Общински съвет – Бяла Слатина следва да изрази съгласие за одобряване на инвестицията, направена от „Водоснабдяване и канализация“ ООД гр. Враца за новоизградените от тях и предаден на Община Бяла Слатина с приемо-предавателен протокол от 06.02.2024 г. обект: (14 обекта) и преминаване в управление на Асоциацията по ВиК Враца на новоизградените и въведени в експлоатация ВиК системи и съоръжения за периода 01.01.2023 г. до 30.12.2023 г. на територията на община Бяла Слатина и предоставянето им за стопанисване, поддържане и експлоатация на „ВиК“ ООД - гр. Враца. - *за съответния обект.*

Председателят на КНУКИ – с 6 гласа „ЗА“ комисията подкрепя това становище.

Председателят на КУТЕ – с 4 гласа „ЗА“ комисията подкрепя това становище.

ПО ТОЧКА 5.17. ОТ ДНЕВНИЯ РЕД: Докладна с Вносител: Кметът на общината Относно: Даване на съгласие за преминаване в управление на Асоциацията по ВиК Враца на новоизградените активи на ВиК системи и съоръжения на територията на община Бяла Слатина обект „Изграждане на сградно водопроводно отклонение /СВО/ на ул. „Д-р Петър Берон“ № 2, гр. Бяла Слатина“ и предоставянето им за стопанисване, поддържане и експлоатация на „ВиК“ ООД - гр. Враца..

Гласува се поименно предложението решение:

Кворум: 20

Резултат: 20 гласа “ЗА”

РЕШЕНИЕ № 96

ОТНОСНО: Даване на съгласие за преминаване в управление на Асоциацията по ВиК Враца на новоизградените активи на ВиК системи и съоръжения на територията на община Бяла Слатина обект „Изграждане на сградно водопроводно отклонение /СВО/ на ул. „Д-р Петър Берон“ № 2, гр. Бяла Слатина“ и предоставянето им за стопанисване, поддържане и експлоатация на „ВиК“ ООД - гр. Враца.

Мотиви: На основание сключен Договор в сила от 01.03.2016 г. за стопанисване, поддържане и експлоатация на ВиК системите и съоръженията и предоставяне на водоснабдителни и канализационни услуги с „Водоснабдяване и канализация“ ООД – гр. Враца, Общински съвет – Бяла Слатина следва да изрази съгласие за одобряване на инвестицията, направена от „Водоснабдяване и канализация“ ООД гр. Враца за новоизграждения от тях и предаден на Община Бяла Слатина с приемо-предавателен протокол от 06.02.2024 г. обект: „Изграждане на сградно водопроводно отклонение /СВО/ на ул. „Д-р Петър Берон“ № 2, гр. Бяла Слатина“ и преминаване в управление на Асоциацията по ВиК Враца на новоизградените и въведени в експлоатация ВиК системи и съоръжения за периода 01.01.2023 г. до 30.12.2023 г. на територията на община Бяла Слатина и предоставянето им за стопанисване, поддържане и експлоатация на „ВиК“ ООД - гр. Враца.

ОБЩИНСКИ СЪВЕТ БЯЛА СЛАТИНА

На основание чл. 198о, ал. 4 от Закона за водите, Докладна от Кмета на общината с изх. № 6101-17-13 / 07.02.2024 г., чл. 17, ал. 1, т. 1, т. 6 и т. 8 и чл. 21, ал. 2 от ЗМСМА, във връзка с чл. 21, ал. 1, т. 8 и т. 23 от ЗМСМА и чл. 5, ал. 1, т. 7 и т. 22 и чл. 5, ал. 2 от ПОДОСНКВОА,

Р Е Ш И :

1. Одобрява инвестицията направена от „Водоснабдяване и канализация“ ООД гр. Враца за новоизграждения от тях и предаден на Община Бяла Слатина с приемо-предавателен протокол от 06.02.2024 г. обект: „Изграждане на сградно водопроводно отклонение /СВО/ на ул. „Д-р Петър Берон“ № 2, гр. Бяла Слатина“.

2. Дава съгласие за преминаване в управление на Асоциацията по водоснабдяване и канализация на обособената територия, обслужвана от ВиК ООД – Враца и предоставянето им за стопанисване, поддържане и експлоатация на „ВиК“ ООД гр. Враца на новоизграждения и въведен в експлоатация през 2023 г. обект: „Изграждане на сградно водопроводно отклонение /СВО/ на ул. „Д-р Петър Берон“ № 2, гр. Бяла Слатина“, с дължина 500 м – ф 25 мм РЕ.

ПО ТОЧКА 5.18. ОТ ДНЕВНИЯ РЕД: Докладна с Вносител: Кметът на общината Относно: Даване на съгласие за преминаване в управление на Асоциацията по ВиК Враца на новоизградените активи на ВиК системи и съоръжения на територията на община Бяла Слатина обект „Демонтаж и монтаж на помпа Вило ПС – Подем – 4-ти кладенец гр. Бяла Слатина“ и предоставянето им за стопанисване, поддържане и експлоатация на „ВиК“ ООД - гр. Враца.

Гласува се поименно предложението решение:

Кворум: 20

Резултат: 20 гласа “ЗА”

РЕШЕНИЕ № 97

ОТНОСНО: Даване на съгласие за преминаване в управление на Асоциацията по ВиК Враца на новоизградените активи на ВиК системи и съоръжения на територията на община Бяла Слатина обект „Демонтаж и монтаж на помпа Вило ПС – Подем – 4-ти кладенец гр. Бяла Слатина“ и предоставянето им за стопанисване, поддържане и експлоатация на „ВиК“ ООД - гр. Враца.

Мотиви: На основание сключен Договор в сила от 01.03.2016 г. за стопанисване, поддържане и експлоатация на ВиК системите и съоръженията и предоставяне на водоснабдителни и

канализационни услуги с „Водоснабдяване и канализация“ ООД – гр. Враца, Общински съвет – Бяла Слатина следва да изрази съгласие за одобряване на инвестицията, направена от „Водоснабдяване и канализация“ ООД гр. Враца за новоизградените от тях и предаден на Община Бяла Слатина с приемо-предавателен протокол от 06.02.2024 г. обект: „Демонтаж и монтаж на помпа Вило ПС – Подем – 4-ти кладенец гр. Бяла Слатина“ и преминаване в управление на Асоциацията по ВиК Враца на новоизградените и въведени в експлоатация ВиК системи и съоръжения за периода 01.01.2023 г. до 30.12.2023 г. на територията на община Бяла Слатина и предоставянето им за стопанисване, поддържане и експлоатация на „ВиК“ ООД - гр. Враца.

ОБЩНСКИ СЪВЕТ БЯЛА СЛАТИНА

На основание чл. 198о, ал. 4 от Закона за водите, Докладна от Кмета на общината с изх. № 6101-17 / 07.02.2024 г., чл. 17, ал. 1, т. 1, т. 6 и т. 8 и чл. 21, ал. 2 от ЗМСМА, във връзка с чл. 21, ал. 1, т. 8 и т. 23 от ЗМСМА и чл. 5, ал. 1, т. 7 и т. 22 и чл. 5, ал. 2 от ПОДОСНКВОА,

РЕШИ:

1. Одобрява инвестицията направена от „Водоснабдяване и канализация“ ООД гр. Враца за новоизградените от тях и предаден на Община Бяла Слатина с приемо-предавателен протокол от 06.02.2024 г. обект: „Демонтаж и монтаж на помпа Вило ПС – Подем – 4-ти кладенец гр. Бяла Слатина“.

2. Дава съгласие за преминаване в управление на Асоциацията по водоснабдяване и канализация на обособената територия, обслужвана от ВиК ООД – Враца и предоставянето им за стопанисване, поддържане и експлоатация на „ВиК“ ООД гр. Враца на новоизградените и въведени в експлоатация през 2023 г. обект: „Демонтаж и монтаж на помпа Вило ПС – Подем – 4-ти кладенец, гр. Бяла Слатина“ с дължина 5,50 м – ф 90 мм РЕ.

ПО ТОЧКА 5.19. ОТ ДНЕВНИЯ РЕД: Докладна с Вносител: Кметът на общината Относно: Даване на съгласие за преминаване в управление на Асоциацията по ВиК Враца на новоизградените активи на ВиК системи и съоръжения на територията на община Бяла Слатина обект „Реконструкция на сградно водопроводно отклонение /СВО/ на ул. „Сребреня“ № 4, гр. Бяла Слатина“ и предоставянето им за стопанисване, поддържане и експлоатация на „ВиК“ ООД - гр. Враца.

Гласува се поименно предложението решение:

Кворум: 20

Резултат: 20 гласа “ЗА”

РЕШЕНИЕ № 98

ОТНОСНО: Даване на съгласие за преминаване в управление на Асоциацията по ВиК Враца на новоизградените активи на ВиК системи и съоръжения на територията на община Бяла Слатина обект „Реконструкция на сградно водопроводно отклонение /СВО/ на ул. „Сребреня“ № 4, гр. Бяла Слатина“ и предоставянето им за стопанисване, поддържане и експлоатация на „ВиК“ ООД - гр. Враца.

Мотиви: На основание сключен Договор в сила от 01.03.2016 г. за стопанисване, поддържане и експлоатация на ВиК системите и съоръженията и предоставяне на водоснабдителни и канализационни услуги с „Водоснабдяване и канализация“ ООД – гр. Враца, Общински съвет – Бяла Слатина следва да изрази съгласие за одобряване на инвестицията, направена от „Водоснабдяване и канализация“ ООД гр. Враца за новоизградените от тях и предаден на Община Бяла Слатина с приемо-предавателен протокол от 06.02.2024 г. обект: „Реконструкция на сградно водопроводно отклонение /СВО/ на ул. „Сребреня“ № 4, гр. Бяла Слатина“ и преминаване в управление на Асоциацията по ВиК Враца на новоизградените и въведени в експлоатация ВиК системи и съоръжения за периода 01.01.2023 г. до 30.12.2023 г. на територията на община Бяла Слатина и предоставянето им за стопанисване, поддържане и експлоатация на „ВиК“ ООД - гр. Враца.

ОБЩНСКИ СЪВЕТ БЯЛА СЛАТИНА

На основание чл. 198о, ал. 4 от Закона за водите, Докладна от Кмета на общината с изх. № 6101-17-1 / 07.02.2024 г., чл. 17, ал. 1, т. 1, т. 6 и т. 8 и чл. 21, ал. 2 от ЗМСМА, във връзка с чл. 21, ал. 1, т. 8 и т. 23 от ЗМСМА и чл. 5, ал. 1, т. 7 и т. 22 и чл. 5, ал. 2 от ПОДОСНКВОА,

РЕШИ:

1. Одобрява инвестицията направена от „Водоснабдяване и канализация“ ООД гр. Враца за новоизградените от тях и предаден на Община Бяла Слатина с приемо предавателен протокол от 06.02.2024 г. обект: **„Реконструкция на сградно водопроводно отклонение /СВО/ на ул. „Сребреня“ № 4, гр. Бяла Слатина“.**
2. Дава съгласие за преминаване в управление на Асоциацията по водоснабдяване и канализация на обособената територия, обслужвана от ВиК ООД – Враца и предоставянето им за стопанисване, поддържане и експлоатация на „ВиК“ ООД гр. Враца на новоизградените и въведен в експлоатация през 2023 г. обект: **„Реконструкция на сградно водопроводно отклонение /СВО/ на ул. „Сребреня“ № 4, гр. Бяла Слатина“**, с дължина 30,00 м – ф 25мм РЕ.

ПО ТОЧКА 5.20. ОТ ДНЕВНИЯ РЕД: Докладна с Вносител: Кметът на общината Относно: Даване на съгласие за преминаване в управление на Асоциацията по ВиК Враца на новоизградените активи на ВиК системи и съоръжения на територията на община Бяла Слатина обект „Монтаж на помпен агрегат ПС Галиче – кладенец Прима с. Галиче“ и предоставянето им за стопанисване, поддържане и експлоатация на „ВиК“ ООД - гр. Враца.

Гласува се поименно предложението решение:

Кворум: 20

Резултат: 20 гласа “ЗА”

РЕШЕНИЕ № 99

ОТНОСНО: Даване на съгласие за преминаване в управление на Асоциацията по ВиК Враца на новоизградените активи на ВиК системи и съоръжения на територията на община Бяла Слатина обект „Монтаж на помпен агрегат ПС Галиче – кладенец Прима с. Галиче“ и предоставянето им за стопанисване, поддържане и експлоатация на „ВиК“ ООД - гр. Враца.

МОТИВИ: На основание сключен Договор в сила от 01.03.2016 г. за стопанисване, поддържане и експлоатация на ВиК системите и съоръженията и предоставяне на водоснабдителни и канализационни услуги с „Водоснабдяване и канализация“ ООД – гр. Враца, Общински съвет – Бяла Слатина следва да изрази съгласие за одобряване на инвестицията, направена от „Водоснабдяване и канализация“ ООД гр. Враца за новоизградените от тях и предаден на Община Бяла Слатина с приемо-предавателен протокол от 06.02.2024 г. обект: *„Монтаж на помпен агрегат ПС Галиче – кладенец Прима с. Галиче“* и преминаване в управление на Асоциацията по ВиК Враца на новоизградените и въведени в експлоатация ВиК системи и съоръжения за периода 01.01.2023 г. до 30.12.2023 г. на територията на община Бяла Слатина и предоставянето им за стопанисване, поддържане и експлоатация на „ВиК“ ООД - гр. Враца.

ОБЩНСКИ СЪВЕТ БЯЛА СЛАТИНА

На основание чл. 198о, ал. 4 от Закона за водите, Докладна от Кмета на общината с изх. № 6101-17-2 / 07.02.2024 г., чл. 17, ал. 1, т. 1, т. 6 и т. 8 и чл. 21, ал. 2 от ЗМСМА, във връзка с чл. 21, ал. 1, т. 8 и т. 23 от ЗМСМА и чл. 5, ал. 1, т. 7 и т. 22 и чл. 5, ал. 2 от ПОДОСНКВОА,

РЕШИ:

1. Одобрява инвестицията направена от „Водоснабдяване и канализация“ ООД гр. Враца за новоизградените от тях и предаден на Община Бяла Слатина с приемо предавателен протокол от 06.02.2024 г. обект: **„Монтаж на помпен агрегат ПС Галиче – кладенец Прима с. Галиче“.**

2. Дава съгласие за преминаване в управление на Асоциацията по водоснабдяване и канализация на обособената територия, обслужвана от ВиК ООД – Враца и предоставянето им за стопанисване, поддържане и експлоатация на „ВиК“ ООД гр. Враца на новоизградените и въведен в експлоатация през 2023 г. обект: **„Монтаж на помпен агрегат ПС Галиче – кладенец Прима с. Галиче“**.

ПО ТОЧКА 5.21. ОТ ДНЕВНИЯ РЕД: Докладна с Вносител: Кметът на общината Относно: Даване на съгласие за преминаване в управление на Асоциацията по ВиК Враца на новоизградените активи на ВиК системи и съоръжения на територията на община Бяла Слатина обект „Монтаж СКАДА ПС Подем – Бяла Слатина“ и предоставянето им за стопанисване, поддържане и експлоатация на „ВиК“ ООД - гр. Враца.

Гласува се поименно предложението решение:

Кворум: 20

Резултат: 20 гласа “ЗА”

РЕШЕНИЕ № 100

ОТНОСНО: Даване на съгласие за преминаване в управление на Асоциацията по ВиК Враца на новоизградените активи на ВиК системи и съоръжения на територията на община Бяла Слатина обект „Монтаж СКАДА ПС Подем – Бяла Слатина“ и предоставянето им за стопанисване, поддържане и експлоатация на „ВиК“ ООД - гр. Враца.

Мотиви: На основание сключен Договор в сила от 01.03.2016 г. за стопанисване, поддържане и експлоатация на ВиК системите и съоръженията и предоставяне на водоснабдителни и канализационни услуги с „Водоснабдяване и канализация“ ООД – гр. Враца, Общински съвет – Бяла Слатина следва да изрази съгласие за одобряване на инвестицията, направена от „Водоснабдяване и канализация“ ООД гр. Враца за новоизградените от тях и предаден на Община Бяла Слатина с приемо-предавателен протокол от 06.02.2024 г. обект: *„Монтаж СКАДА ПС Подем – Бяла Слатина“* и преминаване в управление на Асоциацията по ВиК Враца на новоизградените и въведени в експлоатация ВиК системи и съоръжения за периода 01.01.2023 г. до 30.12.2023 г. на територията на община Бяла Слатина и предоставянето им за стопанисване, поддържане и експлоатация на „ВиК“ ООД - гр. Враца.

ОБЩНСКИ СЪВЕТ БЯЛА СЛАТИНА

На основание чл. 198о, ал. 4 от Закона за водите, Докладна от Кмета на общината с изх. № 6101-17-3 / 07.02.2024 г., чл. 17, ал. 1, т. 1, т. 6 и т. 8 и чл. 21, ал. 2 от ЗМСМА, във връзка с чл. 21, ал. 1, т. 8 и т. 23 от ЗМСМА и чл. 5, ал. 1, т. 7 и т. 22 и чл. 5, ал. 2 от ПОДОСНКВОА,

Р Е Ш И :

1. Одобрява инвестицията направена от „Водоснабдяване и канализация“ ООД гр. Враца за новоизградените от тях и предаден на Община Бяла Слатина с приемо-предавателен протокол от 06.02.2024 г. обект: **„Монтаж СКАДА ПС Подем – Бяла Слатина“**.

2. Дава съгласие за преминаване в управление на Асоциацията по водоснабдяване и канализация на обособената територия, обслужвана от ВиК ООД – Враца и предоставянето им за стопанисване, поддържане и експлоатация на „ВиК“ ООД гр. Враца на новоизградените и въведен в експлоатация през 2023 г. обект: **„Монтаж СКАДА ПС Подем – Бяла Слатина“**.

ПО ТОЧКА 5.22. ОТ ДНЕВНИЯ РЕД: Докладна с Вносител: Кметът на общината Относно: Даване на съгласие за преминаване в управление на Асоциацията по ВиК Враца на новоизградените активи на ВиК системи и съоръжения на територията на община Бяла Слатина обект „Реконструкция на вътрешна водопроводна мрежа (ВВМ) на ул. „Г. С. Раковски“ гр. Бяла Слатина“ и предоставянето им за стопанисване, поддържане и експлоатация на „ВиК“ ООД - гр. Враца.

Гласува се поименно предложението решение:

Кворум: 20

Резултат: 20 гласа "ЗА"

РЕШЕНИЕ № 101

ОТНОСНО: Даване на съгласие за преминаване в управление на Асоциацията по ВиК Враца на новоизградените активи на ВиК системи и съоръжения на територията на община Бяла Слатина обект „Реконструкция на вътрешна водопроводна мрежа (ВВМ) на ул. „Г. С. Раковски“ гр. Бяла Слатина“ и предоставянето им за стопанисване, поддържане и експлоатация на „ВиК“ ООД - гр. Враца.

Мотиви: На основание сключен Договор в сила от 01.03.2016 г. за стопанисване, поддържане и експлоатация на ВиК системите и съоръженията и предоставяне на водоснабдителни и канализационни услуги с „Водоснабдяване и канализация“ ООД – гр. Враца, Общински съвет – Бяла Слатина следва да изрази съгласие за одобряване на инвестицията, направена от „Водоснабдяване и канализация“ ООД гр. Враца за новоизграждения от тях и предаден на Община Бяла Слатина с приемо-предавателен протокол от 06.02.2024 г. обект: „Реконструкция на вътрешна водопроводна мрежа (ВВМ) на ул. „Г. С. Раковски“ гр. Бяла Слатина“ и преминаване в управление на Асоциацията по ВиК Враца на новоизградените и въведени в експлоатация ВиК системи и съоръжения за периода 01.01.2023 г. до 30.12.2023 г. на територията на община Бяла Слатина и предоставянето им за стопанисване, поддържане и експлоатация на „ВиК“ ООД - гр. Враца.

ОБЩНСКИ СЪВЕТ БЯЛА СЛАТИНА

На основание чл. 198о, ал. 4 от Закона за водите, Докладна от Кмета на общината с изх. № 6101-17-4 / 07.02.2024 г., чл. 17, ал. 1, т. 1, т. 6 и т. 8 и чл. 21, ал. 2 от ЗМСМА, във връзка с чл. 21, ал. 1, т. 8 и т. 23 от ЗМСМА и чл. 5, ал. 1, т. 7 и т. 22 и чл. 5, ал. 2 от ПОДОСНКВОА,

РЕШИ:

1. Одобрява инвестицията направена от „Водоснабдяване и канализация“ ООД гр. Враца за новоизграждения от тях и предаден на Община Бяла Слатина с приемо предавателен протокол от 06.02.2024 г. обект: „Реконструкция на вътрешна водопроводна мрежа (ВВМ) на ул. „Г. С. Раковски“ гр. Бяла Слатина“.
2. Дава съгласие за преминаване в управление на Асоциацията по водоснабдяване и канализация на обособената територия, обслужвана от ВиК ООД – Враца и предоставянето им за стопанисване, поддържане и експлоатация на „ВиК“ ООД гр. Враца на новоизграждения и въведен в експлоатация през 2023 г. обект: „Реконструкция на ВВМ на ул. „Г. С. Раковски“, гр. Бяла Слатина“, с обща дължина 1070,00 м: 1,00 м – ф 125 мм; 766,00 м – ф 90 мм и 303,00 м – ф 25 РЕ.

ПО ТОЧКА 5.23. ОТ ДНЕВНИЯ РЕД: Докладна с Вносител: Кметът на общината Относно: Даване на съгласие за преминаване в управление на Асоциацията по ВиК Враца на новоизградените активи на ВиК системи и съоръжения на територията на община Бяла Слатина обект „Изграждане на сградно водопроводно отклонение /СВО/ на ул. „Г. Димитров“ № 6, с. Търнава, общ. Бяла Слатина“ и предоставянето им за стопанисване, поддържане и експлоатация на „ВиК“ ООД - гр. Враца.

Гласува се поименно предложението решение:

Кворум: 20

Резултат: 20 гласа "ЗА"

РЕШЕНИЕ № 102

ОТНОСНО: Даване на съгласие за преминаване в управление на Асоциацията по ВиК Враца на новоизградените активи на ВиК системи и съоръжения на територията на община Бяла Слатина обект „Изграждане на сградно водопроводно отклонение /СВО/ на ул. „Г. Димитров“ № 6, с. Търнава, общ.

Бяла Слатина“ и предоставянето им за стопанисване, поддържане и експлоатация на „ВиК“ ООД - гр. Враца.

Мотиви: На основание сключен Договор в сила от 01.03.2016 г. за стопанисване, поддържане и експлоатация на ВиК системите и съоръженията и предоставяне на водоснабдителни и канализационни услуги с „Водоснабдяване и канализация“ ООД – гр. Враца, Общински съвет – Бяла Слатина следва да изрази съгласие за одобряване на инвестицията, направена от „Водоснабдяване и канализация“ ООД гр. Враца за новоизградените от тях и предаден на Община Бяла Слатина с приемо-предавателен протокол от 06.02.2024 г. обект: „Изграждане на сградно водопроводно отклонение /СВО/ на ул. „Г. Димитров“ № 6, с. Търнава, общ. Бяла Слатина“ и преминаване в управление на Асоциацията по ВиК Враца на новоизградените и въведени в експлоатация ВиК системи и съоръжения за периода 01.01.2023 г. до 30.12.2023 г. на територията на община Бяла Слатина и предоставянето им за стопанисване, поддържане и експлоатация на „ВиК“ ООД - гр. Враца.

ОБЩНСКИ СЪВЕТ БЯЛА СЛАТИНА

На основание чл. 198о, ал. 4 от Закона за водите, Докладна от Кмета на общината с изх. № 6101-17-5 / 07.02.2024 г., чл. 17, ал. 1, т. 1, т. 6 и т. 8 и чл. 21, ал. 2 от ЗМСМА, във връзка с чл. 21, ал. 1, т. 8 и т. 23 от ЗМСМА и чл. 5, ал. 1, т. 7 и т. 22 и чл. 5, ал. 2 от ПОДОСНКВОА,

РЕШИ:

1. Одобрява инвестицията направена от „Водоснабдяване и канализация“ ООД гр. Враца за новоизградените от тях и предаден на Община Бяла Слатина с приемо-предавателен протокол от 06.02.2024 г. обект: „Изграждане на сградно водопроводно отклонение /СВО/ на ул. „Г. Димитров“ № 6, с. Търнава, общ. Бяла Слатина“.
2. Дава съгласие за преминаване в управление на Асоциацията по водоснабдяване и канализация на обособената територия, обслужвана от ВиК ООД – Враца и предоставянето им за стопанисване, поддържане и експлоатация на „ВиК“ ООД гр. Враца на новоизградените и въведени в експлоатация през 2023 г. обект: „Изграждане на сградно водопроводно отклонение /СВО/ на ул. „Г. Димитров“ № 6, с. Търнава, общ. Бяла Слатина“, с дължина 20,00 м – ф 25 мм РЕ.

ПО ТОЧКА 5.24. ОТ ДНЕВНИЯ РЕД: Докладна с Вносител: Кметът на общината Относно: Даване на съгласие за преминаване в управление на Асоциацията по ВиК Враца на новоизградените активи на ВиК системи и съоръжения на територията на община Бяла Слатина обект „Изграждане на сградно водопроводно отклонение /СВО/ на ул. „Христо Ботев“ № 28, с. Търнак, общ. Бяла Слатина“ и предоставянето им за стопанисване, поддържане и експлоатация на „ВиК“ ООД - гр. Враца.

Гласува се поименно предложението решение:

Кворум: 20

Резултат: 20 гласа “ЗА”

РЕШЕНИЕ № 103

ОТНОСНО: Даване на съгласие за преминаване в управление на Асоциацията по ВиК Враца на новоизградените активи на ВиК системи и съоръжения на територията на община Бяла Слатина обект „Изграждане на сградно водопроводно отклонение /СВО/ на ул. „Христо Ботев“ № 28, с. Търнак, общ. Бяла Слатина“ и предоставянето им за стопанисване, поддържане и експлоатация на „ВиК“ ООД - гр. Враца.

Мотиви: На основание сключен Договор в сила от 01.03.2016 г. за стопанисване, поддържане и експлоатация на ВиК системите и съоръженията и предоставяне на водоснабдителни и канализационни услуги с „Водоснабдяване и канализация“ ООД – гр. Враца, Общински съвет – Бяла Слатина следва да изрази съгласие за одобряване на инвестицията, направена от „Водоснабдяване и канализация“ ООД гр. Враца за новоизградените от тях и предаден на Община Бяла Слатина с приемо-предавателен протокол от 06.02.2024 г. обект: „Изграждане на сградно водопроводно отклонение

/СВО/ на ул. „Христо Ботев“ № 28, с. Търнак, общ. Бяла Слатина“ и преминаване в управление на Асоциацията по ВиК Враца на новоизградените и въведени в експлоатация ВиК системи и съоръжения за периода 01.01.2023 г. до 30.12.2023 г. на територията на община Бяла Слатина и предоставянето им за стопанисване, поддържане и експлоатация на „ВиК“ ООД - гр. Враца.

ОБЩНСКИ СЪВЕТ БЯЛА СЛАТИНА

На основание чл. 198о, ал. 4 от Закона за водите, Докладна от Кмета на общината с изх. № 6101-17-6 / 07.02.2024 г., чл. 17, ал. 1, т. 1, т. 6 и т. 8 и чл. 21, ал. 2 от ЗМСМА, във връзка с чл. 21, ал. 1, т. 8 и т. 23 от ЗМСМА и чл. 5, ал. 1, т. 7 и т. 22 и чл. 5, ал. 2 от ПОДОСНКВОА,

Р Е Ш И :

1. Одобрява инвестицията направена от „Водоснабдяване и канализация“ ООД гр. Враца за новоизградените от тях и предаден на Община Бяла Слатина с приемо-предавателен протокол от 06.02.2024 г. обект: „Изграждане на сградно водопроводно отклонение /СВО/ на ул. „Христо Ботев“ № 28, с. Търнак, общ. Бяла Слатина“.
2. Дава съгласие за преминаване в управление на Асоциацията по водоснабдяване и канализация на обособената територия, обслужвана от ВиК ООД – Враца и предоставянето им за стопанисване, поддържане и експлоатация на „ВиК“ ООД гр. Враца на новоизградените и въведени в експлоатация през 2023 г. обект: „Изграждане на сградно водопроводно отклонение /СВО/ на ул. „Христо Ботев“ № 28, с. Търнак, общ. Бяла Слатина“, с дължина 5,00 м – ф 25 мм РЕ.

ПО ТОЧКА 5.25. ОТ ДНЕВНИЯ РЕД: Докладна с Вносител: Кметът на общината Относно: Даване на съгласие за преминаване в управление на Асоциацията по ВиК Враца на новоизградените активи на ВиК системи и съоръжения на територията на община Бяла Слатина обект „Изграждане на сградно водопроводно отклонение /СВО/ на ул. „Г. С. Раковски“ № 4, с. Попица, общ. Бяла Слатина“ и предоставянето им за стопанисване, поддържане и експлоатация на „ВиК“ ООД - гр. Враца.

Гласува се поименно предложението решение:

Кворум: 20

Резултат: 20 гласа “ЗА”

РЕШЕНИЕ № 104

ОТНОСНО: Даване на съгласие за преминаване в управление на Асоциацията по ВиК Враца на новоизградените активи на ВиК системи и съоръжения на територията на община Бяла Слатина обект „Изграждане на сградно водопроводно отклонение /СВО/ на ул. „Г. С. Раковски“ № 4, с. Попица, общ. Бяла Слатина“ и предоставянето им за стопанисване, поддържане и експлоатация на „ВиК“ ООД - гр. Враца.

Мотиви: На основание сключен Договор в сила от 01.03.2016 г. за стопанисване, поддържане и експлоатация на ВиК системите и съоръженията и предоставяне на водоснабдителни и канализационни услуги с „Водоснабдяване и канализация“ ООД – гр. Враца, Общински съвет – Бяла Слатина следва да изрази съгласие за одобряване на инвестицията, направена от „Водоснабдяване и канализация“ ООД гр. Враца за новоизградените от тях и предаден на Община Бяла Слатина с приемо-предавателен протокол от 06.02.2024 г. обект: „Изграждане на сградно водопроводно отклонение /СВО/ на ул. „Г. С. Раковски“ № 4, с. Попица, общ. Бяла Слатина“ и преминаване в управление на Асоциацията по ВиК Враца на новоизградените и въведени в експлоатация ВиК системи и съоръжения за периода 01.01.2023 г. до 30.12.2023 г. на територията на община Бяла Слатина и предоставянето им за стопанисване, поддържане и експлоатация на „ВиК“ ООД - гр. Враца.

ОБЩНСКИ СЪВЕТ БЯЛА СЛАТИНА

На основание чл. 198о, ал. 4 от Закона за водите, Докладна от Кмета на общината с изх. № 6101-17-7 /

07.02.2024 г., чл. 17, ал. 1, т. 1, т. 6 и т. 8 и чл. 21, ал. 2 от ЗМСМА, във връзка с чл. 21, ал. 1, т. 8 и т. 23 от ЗМСМА и чл. 5, ал. 1, т. 7 и т. 22 и чл. 5, ал. 2 от ПОДОСНКВОА,

Р Е Ш И :

1. Одобрява инвестицията направена от „Водоснабдяване и канализация“ ООД гр. Враца за новоизградените от тях и предаден на Община Бяла Слатина с приемо предавателен протокол от 06.02.2024 г. обект: „Изграждане на сградно водопроводно отклонение /СВО/ на ул. „Г. С. Раковски“ № 4, с. Попица, общ. Бяла Слатина“.
2. Дава съгласие за преминаване в управление на Асоциацията по водоснабдяване и канализация на обособената територия, обслужвана от ВиК ООД – Враца и предоставянето им за стопанисване, поддържане и експлоатация на „ВиК“ ООД гр. Враца на новоизградените и въведен в експлоатация през 2023 г. обект: „Изграждане на сградно водопроводно отклонение /СВО/ на ул. „Г. С. Раковски“ № 4, с. Попица, общ. Бяла Слатина“, с дължина 15,00 м – ф 25 мм РЕ.

ПО ТОЧКА 5.26. ОТ ДНЕВНИЯ РЕД: Докладна с Вносител: Кметът на общината Относно: Даване на съгласие за преминаване в управление на Асоциацията по ВиК Враца на новоизградените активи на ВиК системи и съоръжения на територията на община Бяла Слатина обект „Изграждане на сградно водопроводно отклонение /СВО/ на ул. „Антим I“ № 1 и № 6, с. Алтимир, общ. Бяла Слатина“ и предоставянето им за стопанисване, поддържане и експлоатация на „ВиК“ ООД - гр. Враца.

Гласува се поименно предложението решение:

Кворум: 20

Резултат: 20 гласа “ЗА”

РЕШЕНИЕ № 105

ОТНОСНО: Даване на съгласие за преминаване в управление на Асоциацията по ВиК Враца на новоизградените активи на ВиК системи и съоръжения на територията на община Бяла Слатина обект „Изграждане на сградно водопроводно отклонение /СВО/ на ул. „Антим I“ № 1 и № 6, с. Алтимир, общ. Бяла Слатина“ и предоставянето им за стопанисване, поддържане и експлоатация на „ВиК“ ООД - гр. Враца.

Мотиви: На основание сключен Договор в сила от 01.03.2016 г. за стопанисване, поддържане и експлоатация на ВиК системите и съоръженията и предоставяне на водоснабдителни и канализационни услуги с „Водоснабдяване и канализация“ ООД – гр. Враца, Общински съвет – Бяла Слатина следва да изрази съгласие за одобряване на инвестицията, направена от „Водоснабдяване и канализация“ ООД гр. Враца за новоизградените от тях и предаден на Община Бяла Слатина с приемо-предавателен протокол от 06.02.2024 г. обект: „Изграждане на сградно водопроводно отклонение /СВО/ на ул. „Антим I“ № 1 и № 6, с. Алтимир, общ. Бяла Слатина“ и преминаване в управление на Асоциацията по ВиК Враца на новоизградените и въведени в експлоатация ВиК системи и съоръжения за периода 01.01.2023 г. до 30.12.2023 г. на територията на община Бяла Слатина и предоставянето им за стопанисване, поддържане и експлоатация на „ВиК“ ООД - гр. Враца.

ОБЩНСКИ СЪВЕТ БЯЛА СЛАТИНА

На основание чл. 198о, ал. 4 от Закона за водите, Докладна от Кмета на общината с изх. № 6101-17-8 / 07.02.2024 г., чл. 17, ал. 1, т. 1, т. 6 и т. 8 и чл. 21, ал. 2 от ЗМСМА, във връзка с чл. 21, ал. 1, т. 8 и т. 23 от ЗМСМА и чл. 5, ал. 1, т. 7 и т. 22 и чл. 5, ал. 2 от ПОДОСНКВОА,

Р Е Ш И :

1. Одобрява инвестицията направена от „Водоснабдяване и канализация“ ООД гр. Враца за новоизградените от тях и предаден на Община Бяла Слатина с приемо предавателен протокол от 06.02.2024 г. обект: „Изграждане на сградно водопроводно отклонение /СВО/ на ул. „Антим I“ № 1 и № 6, с. Алтимир, общ. Бяла Слатина“.

2. Дава съгласие за преминаване в управление на Асоциацията по водоснабдяване и канализация на обособената територия, обслужвана от ВиК ООД – Враца и предоставянето им за стопанисване, поддържане и експлоатация на „ВиК“ ООД гр. Враца на новоизградените и въведен в експлоатация през 2023 г. обект: „Изграждане на сградно водопроводно отклонение /СВО/ на ул. „Антим I“ № 1 и № 6, с. Алтимир, общ. Бяла Слатина“, с дължина 80,00 м – ф 32 мм и 15,00 м – ф 25 мм РЕ.

ПО ТОЧКА 5.27. ОТ ДНЕВНИЯ РЕД: Докладна с Вносител: Кметът на общината Относно: Даване на съгласие за преминаване в управление на Асоциацията по ВиК Враца на новоизградените активи на ВиК системи и съоръжения на територията на община Бяла Слатина обект „Изграждане на сградно водопроводно отклонение /СВО/ на ул. „Д. Благоев“ № 181, гр. Бяла Слатина“ и предоставянето им за стопанисване, поддържане и експлоатация на „ВиК“ ООД - гр. Враца.

Гласува се поименно предложението решение:

Кворум: 20

Резултат: 20 гласа “ЗА”

РЕШЕНИЕ № 106

ОТНОСНО: Даване на съгласие за преминаване в управление на Асоциацията по ВиК Враца на новоизградените активи на ВиК системи и съоръжения на територията на община Бяла Слатина обект „Изграждане на сградно водопроводно отклонение /СВО/ на ул. „Д. Благоев“ № 181, гр. Бяла Слатина“ и предоставянето им за стопанисване, поддържане и експлоатация на „ВиК“ ООД - гр. Враца.

Мотиви: На основание сключен Договор в сила от 01.03.2016 г. за стопанисване, поддържане и експлоатация на ВиК системите и съоръженията и предоставяне на водоснабдителни и канализационни услуги с „Водоснабдяване и канализация“ ООД – гр. Враца, Общински съвет – Бяла Слатина следва да изрази съгласие за одобряване на инвестицията, направена от „Водоснабдяване и канализация“ ООД гр. Враца за новоизградените от тях и предаден на Община Бяла Слатина с приемо-предавателен протокол от 06.02.2024 г. обект: „Изграждане на сградно водопроводно отклонение /СВО/ на ул. „Д. Благоев“ № 181, гр. Бяла Слатина“ и преминаване в управление на Асоциацията по ВиК Враца на новоизградените и въведени в експлоатация ВиК системи и съоръжения за периода 01.01.2023 г. до 30.12.2023 г. на територията на община Бяла Слатина и предоставянето им за стопанисване, поддържане и експлоатация на „ВиК“ ООД - гр. Враца.

ОБЩНСКИ СЪВЕТ БЯЛА СЛАТИНА

На основание чл. 198о, ал. 4 от Закона за водите, Докладна от Кмета на общината с изх. № 6101-17-9 / 07.02.2024 г., чл. 17, ал. 1, т. 1, т. 6 и т. 8 и чл. 21, ал. 2 от ЗМСМА, във връзка с чл. 21, ал. 1, т. 8 и т. 23 от ЗМСМА и чл. 5, ал. 1, т. 7 и т. 22 и чл. 5, ал. 2 от ПОДОСНКВОА,

Р Е Ш И :

1. Одобрява инвестицията направена от „Водоснабдяване и канализация“ ООД гр. Враца за новоизградените от тях и предаден на Община Бяла Слатина с приемо-предавателен протокол от 06.02.2024 г. обект: „Изграждане на сградно водопроводно отклонение /СВО/ на ул. „Д. Благоев“ № 181, гр. Бяла Слатина“.

2. Дава съгласие за преминаване в управление на Асоциацията по водоснабдяване и канализация на обособената територия, обслужвана от ВиК ООД – Враца и предоставянето им за стопанисване, поддържане и експлоатация на „ВиК“ ООД гр. Враца на новоизградените и въведен в експлоатация през 2023 г. обект: „Изграждане на сградно водопроводно отклонение /СВО/ на ул. „Д. Благоев“ № 181, гр. Бяла Слатина“, с дължина 20,00 м - ф 25 мм РЕ.

ПО ТОЧКА 5.28. ОТ ДНЕВНИЯ РЕД: Докладна с Вносител: Кметът на общината Относно: Даване на съгласие за преминаване в управление на Асоциацията по ВиК Враца на новоизградените активи на ВиК системи и съоръжения на територията на община Бяла Слатина обект „Изграждане на водомерен възел и монтаж на водомер – вход с. Тлачене, общ. Бяла Слатина“ и предоставянето им за

стопанисване, поддържане и експлоатация на „ВиК“ ООД - гр. Враца.

Гласува се поименно предложението решение:

Кворум: 20

Резултат: 20 гласа “ЗА”

РЕШЕНИЕ № 107

ОТНОСНО: Даване на съгласие за преминаване в управление на Асоциацията по ВиК Враца на новоизградените активи на ВиК системи и съоръжения на територията на община Бяла Слатина обект „Изграждане на водомерен възел и монтаж на водомер – вход с. Тлачене, общ. Бяла Слатина“ и предоставянето им за стопанисване, поддържане и експлоатация на „ВиК“ ООД - гр. Враца.

Мотиви: На основание сключен Договор в сила от 01.03.2016 г. за стопанисване, поддържане и експлоатация на ВиК системите и съоръженията и предоставяне на водоснабдителни и канализационни услуги с „Водоснабдяване и канализация“ ООД – гр. Враца, Общински съвет – Бяла Слатина следва да изрази съгласие за одобряване на инвестицията, направена от „Водоснабдяване и канализация“ ООД гр. Враца за новоизграждения от тях и предаден на Община Бяла Слатина с приемо-предавателен протокол от 06.02.2024 г. обект: „Изграждане на водомерен възел и монтаж на водомер – вход с. Тлачене, общ. Бяла Слатина“ и преминаване в управление на Асоциацията по ВиК Враца на новоизградените и въведени в експлоатация ВиК системи и съоръжения за периода 01.01.2023 г. до 30.12.2023 г. на територията на община Бяла Слатина и предоставянето им за стопанисване, поддържане и експлоатация на „ВиК“ ООД - гр. Враца.

ОБЩНСКИ СЪВЕТ БЯЛА СЛАТИНА

На основание чл. 198о, ал. 4 от Закона за водите, Докладна от Кмета на общината с изх. № 6101-17-10 / 07.02.2024 г., чл. 17, ал. 1, т. 1, т. 6 и т. 8 и чл. 21, ал. 2 от ЗМСМА, във връзка с чл. 21, ал. 1, т. 8 и т. 23 от ЗМСМА и чл. 5, ал. 1, т. 7 и т. 22 и чл. 5, ал. 2 от ПОДОСНКВОА,

РЕШИ:

1. Одобрява инвестицията направена от „Водоснабдяване и канализация“ ООД гр. Враца за новоизграждения от тях и предаден на Община Бяла Слатина с приемо-предавателен протокол от 06.02.2024 г. обект: „Изграждане на водомерен възел и монтаж на водомер – вход с. Тлачене, общ. Бяла Слатина“.
2. Дава съгласие за преминаване в управление на Асоциацията по водоснабдяване и канализация на обособената територия, обслужвана от ВиК ООД – Враца и предоставянето им за стопанисване, поддържане и експлоатация на „ВиК“ ООД гр. Враца на новоизграждения и въведен в експлоатация през 2023 г. обект: „Изграждане на водомерен възел и монтаж на водомер – вход с. Тлачене, общ. Бяла Слатина“.

ПО ТОЧКА 5.29. ОТ ДНЕВНИЯ РЕД: Докладна с Вносител: Кметът на общината Относно: Даване на съгласие за преминаване в управление на Асоциацията по ВиК Враца на новоизградените активи на ВиК системи и съоръжения на територията на община Бяла Слатина обект „Реконструкция на вътрешна водопроводна мрежа (ВВМ) на ул. „Васил Коларов“ с. Буковец, общ. Бяла Слатина“ и предоставянето им за стопанисване, поддържане и експлоатация на „ВиК“ ООД - гр. Враца.

Гласува се поименно предложението решение:

Кворум: 20

Резултат: 20 гласа “ЗА”

РЕШЕНИЕ № 108

ОТНОСНО: Даване на съгласие за преминаване в управление на Асоциацията по ВиК Враца на новоизградените активи на ВиК системи и съоръжения на територията на община Бяла Слатина

обект „Реконструкция на вътрешна водопроводна мрежа (ВВМ) на ул. „Васил Коларов“ с. Буковец, общ. Бяла Слатина“ и предоставянето им за стопанисване, поддържане и експлоатация на „ВиК“ ООД - гр. Враца.

Мотиви: На основание сключен Договор в сила от 01.03.2016 г. за стопанисване, поддържане и експлоатация на ВиК системите и съоръженията и предоставяне на водоснабдителни и канализационни услуги с „Водоснабдяване и канализация“ ООД – гр. Враца, Общински съвет – Бяла Слатина следва да изрази съгласие за одобряване на инвестицията, направена от „Водоснабдяване и канализация“ ООД гр. Враца за новоизградените от тях и предаден на Община Бяла Слатина с приемо-предавателен протокол от 06.02.2024 г. обект: „Реконструкция на вътрешна водопроводна мрежа (ВВМ) на ул. „Васил Коларов“ с. Буковец, общ. Бяла Слатина“ и преминаване в управление на Асоциацията по ВиК Враца на новоизградените и въведени в експлоатация ВиК системи и съоръжения за периода 01.01.2023 г. до 30.12.2023 г. на територията на община Бяла Слатина и предоставянето им за стопанисване, поддържане и експлоатация на „ВиК“ ООД - гр. Враца.

ОБЩНСКИ СЪВЕТ БЯЛА СЛАТИНА

На основание чл. 198о, ал. 4 от Закона за водите, Докладна от Кмета на общината с изх. № 6101-17-11 / 07.02.2024 г., чл. 17, ал. 1, т. 1, т. 6 и т. 8 и чл. 21, ал. 2 от ЗМСМА, във връзка с чл. 21, ал. 1, т. 8 и т. 23 от ЗМСМА и чл. 5, ал. 1, т. 7 и т. 22 и чл. 5, ал. 2 от ПОДОСНКВОА,

РЕШИ:

1. Одобрява инвестицията направена от „Водоснабдяване и канализация“ ООД гр. Враца за новоизградените от тях и предаден на Община Бяла Слатина с приемо-предавателен протокол от 06.02.2024 г. обект: „Реконструкция на вътрешна водопроводна мрежа (ВВМ) на ул. „Васил Коларов“ с. Буковец, общ. Бяла Слатина“.
2. Дава съгласие за преминаване в управление на Асоциацията по водоснабдяване и канализация на обособената територия, обслужвана от ВиК ООД – Враца и предоставянето им за стопанисване, поддържане и експлоатация на „ВиК“ ООД гр. Враца на новоизградените и въведени в експлоатация през 2023 г. обект: „Реконструкция на вътрешна водопроводна мрежа (ВВМ) на ул. „Васил Коларов“ с. Буковец, общ. Бяла Слатина“, с обща дължина 319,50 м: 249,00 м – ф 90 мм; 0,50 м – ф 75 мм и 70,00 м – ф 25 РЕ.

ПО ТОЧКА 5.30. ОТ ДНЕВНИЯ РЕД: Докладна с Вносител: Кметът на общината Относно: Даване на съгласие за преминаване в управление на Асоциацията по ВиК Враца на новоизградените активи на ВиК системи и съоръжения на територията на община Бяла Слатина обект „Реконструкция на вътрешна водопроводна мрежа (ВВМ) на ул. „Александър Стамболийски“ гр. Бяла Слатина“ и предоставянето им за стопанисване, поддържане и експлоатация на „ВиК“ ООД - гр. Враца.

Гласува се поименно предложението решение:

Кворум: 20

Резултат: 20 гласа “ЗА”

РЕШЕНИЕ № 109

ОТНОСНО: Даване на съгласие за преминаване в управление на Асоциацията по ВиК Враца на новоизградените активи на ВиК системи и съоръжения на територията на община Бяла Слатина обект „Реконструкция на вътрешна водопроводна мрежа (ВВМ) на ул. „Александър Стамболийски“ гр. Бяла Слатина“ и предоставянето им за стопанисване, поддържане и експлоатация на „ВиК“ ООД - гр. Враца.

Мотиви: На основание сключен Договор в сила от 01.03.2016 г. за стопанисване, поддържане и експлоатация на ВиК системите и съоръженията и предоставяне на водоснабдителни и канализационни услуги с „Водоснабдяване и канализация“ ООД – гр. Враца, Общински съвет – Бяла Слатина следва да изрази съгласие за одобряване на инвестицията, направена от „Водоснабдяване

и канализация“ ООД гр. Враца за новоизграждения от тях и предаден на Община Бяла Слатина с приемо-предавателен протокол от 06.02.2024 г. обект: „Реконструкция на вътрешна водопроводна мрежа (ВВМ) на ул. „Александър Стамболийски“ гр. Бяла Слатина“ и преминаване в управление на Асоциацията по ВиК Враца на новоизградените и въведени в експлоатация ВиК системи и съоръжения за периода 01.01.2023 г. до 30.12.2023 г. на територията на община Бяла Слатина и предоставянето им за стопанисване, поддържане и експлоатация на „ВиК“ ООД - гр. Враца.

ОБЩИНСКИ СЪВЕТ БЯЛА СЛАТИНА

На основание чл. 198о, ал. 4 от Закона за водите, Докладна от Кмета на общината с изх. № 6101-17-12 / 07.02.2024 г., чл. 17, ал. 1, т. 1, т. 6 и т. 8 и чл. 21, ал. 2 от ЗМСМА, във връзка с чл. 21, ал. 1, т. 8 и т. 23 от ЗМСМА и чл. 5, ал. 1, т. 7 и т. 22 и чл. 5, ал. 2 от ПОДОСНКВОА,

Р Е Ш И :

1. Одобрява инвестицията направена от „Водоснабдяване и канализация“ ООД гр. Враца за новоизграждения от тях и предаден на Община Бяла Слатина с приемо-предавателен протокол от 06.02.2024 г. обект: „Реконструкция на вътрешна водопроводна мрежа (ВВМ) на ул. „Александър Стамболийски“ гр. Бяла Слатина“.
2. Дава съгласие за преминаване в управление на Асоциацията по водоснабдяване и канализация на обособената територия, обслужвана от ВиК ООД – Враца и предоставянето им за стопанисване, поддържане и експлоатация на „ВиК“ ООД гр. Враца на новоизграждения и въведен в експлоатация през 2023 г. обект: „Реконструкция на вътрешна водопроводна мрежа (ВВМ) на ул. „Александър Стамболийски“ гр. Бяла Слатина“, с обща дължина 1055,50 м: 1,00 м – ф 125 мм; 539,50 м – ф 90 мм; 2,00 м – ф 75 мм; 10,00 м – ф 32 мм и 503,00 м – ф 25 мм РЕ.

ПО ТОЧКА 5.31. ОТ ДНЕВНИЯ РЕД: Докладна с Вносител: Кметът на общината Относно: Предложение до Агенция „Пътна инфраструктура“ за изграждане на изкуствени неравности по републикански пътища в границите на община Бяла Слатина и изграждане на светофарна уредба в град Бяла Слатина. Бяха изслушани становищата на КНУКИ и КУТЕ.

Председателят на КУТЕ: комисията, с 4 гласа „ЗА“ предлага следния текст за решение:

1. „Общинският съвет Предлага на Агенция „Пътна инфраструктура“ да предприеме действия по изграждане на изкуствени неравности /повдигнати пешеходни пътеки/ по следните Републикански пътища в границите на община Бяла Слатина:

- Ул. „Георги Димитров“ в с. Търнава /част от Републикански път III-133/ между кръстовищата с ул. „Кирил и Методий“ и с ул. „Иван Вазов“;

- Ул. „Георги Димитров“ в с. Търнава /част от Републикански път III-133/ между кръстовищата с ул. „Никола Кръстевски“ по протежение на Парка с мечката;

- Ул. „Септемврийци“ в зоната на № 60-62 в с. Търнак /част от Републикански път III-1304/.

2. Предлага на Агенция „Пътна инфраструктура“ да предприеме действия по изграждане на светофарна уредба по Републикански пътища в град Бяла Слатина, както следва: на кръстовището между ул. „Васил Левски“, представляваща част от Републикански път III-134 и ул. „Захари Стоянов“, част от Републикански път II-13 и общински път VRC1013- /II-13/ Бяла Слатина – Бърдарски геран.“

Със следните **Мотиви:** „Трафикът и шофирането с несъобразена скорост са ежедневни наболели проблеми за община Бяла Слатина още преди затварянето за ремонт на пътя Ботевград - Мездра и пренасочването на движението през община Бяла Слатина. Общинската комисия за безопасност на движението е разглеждала въпроси за ограничаване на скоростта по републиканските пътища чрез изграждането на изкуствени неравности /легнали полицаи/ още през 2020 година. След редица предприети действия е изградена една повдигната пешеходна пътека на Републикански път III-133, ул. „Георги Димитров“ в Търнава, общ. Бяла Слатина в участъка между кръстовищата с ул. „Райко Даскалов“ и с ул. „Христо Смирненски“.

Общинската комисия по безопасност на движението по пътищата е разгледала сигнали и е излязла с решения за изграждане на изкуствени неравности /повдигнати пешеходни пътеки/ и по следните републикански пътища: Ул. „Георги Димитров“ в с. Търнава /част от Републикански път III-133/ между кръстовищата с ул. „Кирил и Методий“ и с ул. „Иван Вазов“; Ул. „Георги Димитров“ в с. Търнава /част от Републикански път III-133/ между кръстовищата с ул. „Никола Кръстевски“ по

протежение на Парка с мечката; Ул. „Септемврийци“ в зоната на № 60-62 в с. Търнак /част от Републикански път III-1304/.

За тези три изкуствени неравности Община Бяла Слатина е възложила изготвянето на проекти и е предала същите на Агенция „Пътна инфраструктура“.

След затварянето на пътя Мездра - Ботевград и пренасочването на движението през община Бяла Слатина, възникна необходимост за изграждане на светофарна уредба на кръстовището между ул. „Васил Левски“, представляваща част от Републикански път III-134 и ул. „Захари Стоянов“, част от Републикански път II-13 и общински път VRC1013- /II-13/ Бяла Слатина – Бърдарски геран. Общинската комисия по безопасност на движението е разгледала въпроса за изграждането на светофарната уредба и е излязла с предложение до Кмета на Община Бяла Слатина да се възложи изготвянето на работен проект за изграждането на същата. В момента Общинска администрация проучва въпроса за необходимите части, които трябва да съдържа проекта за изграждане на светофарна уредба и предстои подписване на договор с проектанско дружество. След изготвянето на проекта, същият ще бъде предаден на АПИ за изграждане на светофарна уредба.“

Председателят на КНУКИ – с 6 гласа „ЗА“ комисията подкрепи това предложение

Гласува се предложението решение:

Кворум: 20

Резултат: 20 гласа “ЗА”

РЕШЕНИЕ № 110

ОТНОСНО: Предложение до Агенция „Пътна инфраструктура“ за изграждане на изкуствени неравности по републикански пътища в границите на община Бяла Слатина и изграждане на светофарна уредба в град Бяла Слатина.

Мотиви: Трафикът и шофирането с несъобразена скорост са ежедневни наболели проблеми за община Бяла Слатина още преди затварянето за ремонт на пътя Ботевград - Мездра и пренасочването на движението през община Бяла Слатина. Общинската комисия за безопасност на движението е разглеждала въпроси за ограничаване на скоростта по републиканските пътища чрез изграждането на изкуствени неравности /легнали полицаи/ още през 2020 година. След редица предприети действия е изградена една повдигната пешеходна пътека на Републикански път III-133, ул. „Георги Димитров“ в Търнава, общ. Бяла Слатина в участъка между кръстовищата с ул. „Райко Даскалов“ и с ул. „Христо Смирненски“.

Общинската комисия по безопасност на движението по пътищата е разгледала сигнали и е излязла с решения за изграждане на изкуствени неравности /повдигнати пешеходни пътеки/ и по следните републикански пътища:

- Ул. „Георги Димитров“ в с. Търнава /част от Републикански път III-133/ между кръстовищата с ул. „Кирил и Методий“ и с ул. „Иван Вазов“;

- Ул. „Георги Димитров“ в с. Търнава /част от Републикански път III-133/ между кръстовищата с ул. „Никола Кръстевски“ по протежение на Парка с мечката;

- Ул. „Септемврийци“ в зоната на № 60-62 в с. Търнак /част от Републикански път III-1304/.

За тези три изкуствени неравности Община Бяла Слатина е възложила изготвянето на проекти и е предала същите на Агенция „Пътна инфраструктура“.

След затварянето на пътя Мездра - Ботевград и пренасочването на движението през община Бяла Слатина, възникна необходимост за изграждане на светофарна уредба на кръстовището между ул. „Васил Левски“, представляваща част от Републикански път III-134 и ул. „Захари Стоянов“, част от Републикански път II-13 и общински път VRC1013- /II-13/ Бяла Слатина – Бърдарски геран. Общинската комисия по безопасност на движението е разгледала въпроса за изграждането на светофарната уредба и е излязла с предложение до Кмета на Община Бяла Слатина да се възложи изготвянето на работен проект за изграждането на същата. В момента Общинска администрация проучва въпроса за необходимите части, които трябва да съдържа проекта за изграждане на светофарна уредба и предстои подписване на договор с проектанско дружество. След изготвянето на проекта, същият ще бъде предаден на АПИ за изграждане на светофарна уредба.

На основание Докладна от Кмета на общината с изх. № 6101-34 / 14.02.2024 г., чл. 17, ал. 1, т. 2 и т. 6 и чл. 21, ал. 2 от ЗМСМА, във връзка с чл. 21, ал. 1, т. 23 от ЗМСМА и чл. 5, ал. 1, т. 22 и чл. 5, ал. 2 от ПОДОСНКВОА,

Р Е Ш И :

1. Предлага на Агенция „Пътна инфраструктура“ да предприеме действия по изграждане на изкуствени неравности /повдигнати пешеходни пътеки/ по следните Републикански пътища в границите на община Бяла Слатина:

- Ул. „Георги Димитров“ в с. Търнава /част от Републикански път III-133/ между кръстовищата с ул. „Кирил и Методий“ и с ул. „Иван Вазов“;

- Ул. „Георги Димитров“ в с. Търнава /част от Републикански път III-133/ между кръстовищата с ул. „Никола Кръстевски“ по протежение на Парка с мечката;

- Ул. „Септемврийци“ в зоната на № 60-62 в с. Търнак /част от Републикански път III-1304/.

2. Предлага на Агенция „Пътна инфраструктура“ да предприеме действия по изграждане на светофарна уредба по Републикански пътища в град Бяла Слатина, както следва: на кръстовището между ул. „Васил Левски“, представляваща част от Републикански път III-134 и ул. „Захари Стоянов“, част от Републикански път II-13 и общински път VRC1013- /II-13/ Бяла Слатина – Бърдарски геран.

ПО ТОЧКА 6. ОТ ДНЕВНИЯ РЕД: Разглеждане на молби на граждани за отпускане на еднократна помощ за лечение. ДОКЛАДВА: Председателят на КЗСП - комисията разгледа постъпилата 1 молба – тя отговаря комисията с 5 гласа „ЗА“ предлага да бъде отпусната еднократна помощ.

ДОКЛАДВА председателят на КБФИП – нашата комисия с 6 гласа „ЗА“ подкрепя това предложение.

ПО ТОЧКА 16. ОТ ДНЕВНИЯ РЕД: Питания – В. Борисова – постъпило е питане от г-н Данаил Иванов относно спорта в общината – база, клубове, финансиране – г-н Иванов е пожелал писмен отговор – връчва му писмения отговор.

ПО ТОЧКА 17. ОТ ДНЕВНИЯ РЕД: Разни:

Г. Илиева – разбрахме, че кметът е присъствал на среща, свързана с привличане на инвеститори.

Кмет на община – разказва накратко за проведената среща.

Ст. Терзийски – истината е, че в общината няма квалифицирани безработни. Всички работодатели ще потвърдят, че трудно се намират служители с умения и желаещи да работят. В Бюрото по труда се регистрират безработни с желанието да получават помощи.

Инвеститорите знаят добре, какво е състоянието на пазара на труда и затова нямат интерес.

С това дневният ред бе изчерпан и Веселка Борисова закри заседанието.

ВОДИЛ ПРОТОКОЛА:

/ Н. Петрова/

**ПРЕДСЕДАТЕЛ НА
ОБЩИНСКИЯ СЪВЕТ:**

/В. Борисова/