

ОБЩИНСКИ СЪВЕТ БЯЛА СЛАТИНА

ПРОТОКОЛ ЗА РАБОТАТА НА КОМИСИЯ ПО ЗДРАВНА И СОЦИАЛНА ПОЛИТИКА

От заседание, проведено на 19.05.2025

по т. 1.

ОТНОСНО: Приемане бюджета на Община Бяла Слатина за 2025 г.

Комисията обсъди и гласува направеното от вносителя предложение:

Кворум: 4 общински съветници.

Резултат: 4 гласа „ЗА“

СТАНОВИЩЕ: Комисията подкрепя предложения от вносителя текст за решение, а именно:

Приема бюджета на Община Бяла Слатина за 2025 г., както следва:

1. По приходите в размер на 47 716 774 лв. съгласно Приложение № 1, в т.ч.:

1.1. Приходи за делегирани от държавата дейности в размер на 35 588 026 лв. в т.ч.:

1.1.1. Обща субсидия - 31 620 336 лв.

1.1.2. Преходен остатък от 2024 г. - 4 091 482 лв., разпределен съгласно Приложение № 3 и За.

Неусвоените трансфери в размер на 131 423 лв. от дейност „Асистенти за лична помощ“ се прехвърлят за дейност „Общинска администрация“.

1.1.3. Средства на временно разпореждане – минус 142 467 лв.

1.1.4. Временни безлихвени заеми между бюджет и СЕС – 19 153 лв.

1.1.5. Възстановени трансфери за ЦБ – минус 133 лв.

1.1.6. Възстановени трансфери на МТСП – минус 345 лв.

1.2. Приходи с местен характер в размер на 12 128 748 лв., в т.ч.:

1.2.1. Данъчни приходи - 1 918 500 лв.

1.2.2. Неданъчни приходи – 4 208 519 лв.

1.2.3. Обща изравнителна субсидия и др. трансфери – 2 625 700 лв.

1.2.4. Целева субсидия за финансиране на капиталови разходи – 1 399 500 лв.,

1.2.5. Средства за други целеви разходи за местни дейности – 292 500 лв.;

1.2.6. За зимно поддържане и снегочистване на общински пътища - 107 800 лв.;

1.2.7. Преходен остатък от 2025 г. – 2 691 544 лв., разпределен съгласно приложение № 3.;

1.2.8. Получени трансфери от СЕС – 45 240 лв.;

1.2.9. Временни безлихвени заеми между бюджет и СЕС – 6 924 лв.;

1.2.10. Предоставени трансфери към други бюджети - минус 524 878 лв.;

1.2.11. Предоставена временна фин. помощ /нето/ – 217 016 лв.;

1.2.12. Погашения по дългосрочни заеми от банки в страната – минус 762 259 лв.

1.2.13. Предоставени трансфери към СЕС – минус 970358 лв.

2. По разходите в размер на 47 716 774 лв., разпределени по функции и дейности съгласно ЕБК и Приложение № 2:

2.1. За делегирани държавни дейности в размер на 35 588 026 лв.

2.2. Дофинансирани държавни дейности – 864 350 лв.

2.3. За местни дейности в размер на 11 264 398 лв.

2.4. Приема бюджет на кметствата по показателите по чл. 45, ал. 1, т. 2 от ЗПФ съгласно Приложение № 2а.

3. Утвърждава бюджетно салдо /дефицит/ по бюджета за 2025 г., изчислено на касова основа – минус - 6 095 316 лв. и финансиране на дефицита 6 095 316 лв.

4. Приема програма за капиталовите разходи по обекти и източници на финансиране в размер на 5 620 383 лв. в т.ч. 1 399 500 лв. целева субсидия за капиталови разходи, съгласно Приложение № 4.

4.1. Приема разчет за разходите финансирани с целеви собствени средства съгл. Приложение № 16.

5. Определя максималния размер на дълга, както следва:

5.1. Максимален размер на новия общински дълг за 2025 г. – 1 401 703 лв.

5.2. Общински гаранции, които ще бъдат издадени през 2025 г. - 0 лв.

5.3. Максимален размер на общ. дълг и общ. гаранции към края на 2025 г. – 646 905 лв.

5.4. Намеренията за поемане на нов дълг се определят в размерите съгласно Приложение № 7.

6. Утвърждава разчета за целеви разходи и субсидии, както следва за:

6.1. Помощи за погребения - 3 000 лв. при разходи за едно погребение до 250 лв. В помощта се включват разходите за издаване на смъртен акт, некролог, ковчег, превоз на покойника, надгробен знак, изкопаване и заравяне на гроба или кремиране по цени, утвърдени от общинския съвет. Помощта се предоставя на самотни, без близки и роднини, бездомни, безпризорни, настанени в заведения за социални услуги и регистрирани в службите за социално подпомагане лица.

6.2. Безплатен превоз на социално слаби и лица с увреждания - 2 000 лв.

6.3. Помощи за лечение на физически лица - 13 000 лв. (по решение на Общинския съвет).

6.4. Помощи за лечение на семейства и двойки с репродуктивни проблеми – 10 000 лв., съгласно утвърдени правила.

6.5. Разходи за членски внос в органи на местното самоуправление и други организации – 25 000 лв.

6.6. Утвърждава субсидия за дейности по религиозното дело за подпомагане на дейността на регистрирани органи на официалните вероизповедания в страната в размер на 4 000 лв. с източник собствени данъчни и неданъчни приходи.

6.7. Субсидии за:

- Читалища в т.ч. от държавни субсидии 782 200 лв. и от местни приходи /дофинансиране/ до 110 000 лв.

- Спортни клубове до 120 000 лв.

Упълномощава кмета да разпредели субсидиите и да определи договори и допълнителни условия по предоставянето и отчитането на целевите средства по т. 6.6 - 6.7.

7. Приема следните лимити на разходи:

7.1. Социално-битови разходи в размер до 3 % от основните трудови възнаграждения за делегираните от държавата дейности и за местните дейности. Начинът на използване на средствата се определя по решение на общото събрание на работниците и служителите.

7.2. На основание чл. 28, ал. 2 от Наредбата за служебното положение на държавните служители, за календарната 2025 г. стойността на представително работно облекло за ръководните длъжности се определя на 450 лв. и 250 лв. за експертните длъжности.

7.3. Представителни разходи на кмета в размер на 25 811 лв. и на председателя на общинския съвет в размер на 5 000 лв. съгласно разпоредбите на ЗДБРБ за 2025 г.

7.4. Утвърждава средства до 15 000 лв. за финансиране на дейност „Неспециализирани училища, без професионални паралелки“ за издръжката на маломерните и слети паралелки.

7.5. Утвърждава средства до 160 000 лв. за дофинансиране на дейност „Детски градини“.

7.6. Утвърждава разходи с източник данъчни и неданъчни приходи за подпомагане дейността на РУ на МВР – Бяла Слатина в размер до 5 000 лв. и упълномощава Кмета да сключи договор. Подпомагането се извършва при удостоверяване на разходите със съответните финансови документи.

7.7. Утвърждава разходи с източник данъчни, неданъчни приходи и изравнителна субсидия за подпомагане на дейността на РУ „Противопожарна безопасност и защита на населението“ – Бяла Слатина в размер до 5 000 лв. и упълномощава Кмета да сключи договор. Подпомагането се извършва при удостоверяване на разходите със съответните финансови документи.

8. Определя числеността на персонала за делегираната от държавата дейност „Общинска администрация“ в рамките на средствата, определени по единните разходни стандарти и структурата

на Общинска администрация, приета с Решение № 19 / 21.12.2023 г. на Общински съвет Бяла Слатина – 90,5 бр. и 15 бр. – дофинансирани с общински приходи, или общо 105,5 бр. и допълнително щатно разписание за 5 бройки, съгласно решение № 424 / 2021 г. Приема числеността и годишните планове средства за работни заплати на персонала в държавните и дейностите, финансирани с местни приходи, включително общинските предприятия, с изключение на дейностите на делегиран бюджет в образованието. /[Приложение 5](#)/

9. Утвърждава поименен списък на лицата, които имат право на транспортни разходи съгласно [Приложение 9](#). Упълномощава кмета на общината със заповед да извършва актуализация на списъка при необходимост.

10. Утвърждава бюджет на Община Бяла Слатина по агрегирани бюджетни показатели, съгласно Приложение № 11.

11. Утвърждава План-сметки за разходите на Общинските предприятия, съгласно Приложения №10а и 10б.

12. Одобрява индикативен годишен разчет за сметките за средства от Европейския съюз съгласно Приложение № 6, б а.

13. Одобрява актуализирана бюджетна прогноза за местните дейности за периода 2025-2028 г., включително на „МБАЛ - Бяла Слатина“ ЕООД съгласно Приложение № 12 и Приложение № 12а.

14. Определя второстепенните разпоредители с бюджет, съгласно Приложение № 8.

15. Определя максималните размери на ангажиментите за разходи по бюджета, които могат да бъдат поети през 2025 г. и максималните размери на новите задължения за разходи, които могат да бъдат натрупани през 2025 г. от Община Бяла Слатина, както следва:

15.1. Максимален размер на ангажиментите за разходи, които могат да бъдат поети през 2025 г. в размер на 15 768 051 лв. Наличните към края на годината поети ангажименти за разходи, да са в рамките определени по чл. 94, ал. 3, т. 2 от ЗПФ.

15.2. Максимален размер на новите задължения за разходи, които могат да бъдат натрупани през 2025 г. в размер 15 768 051 лв. Наличните към края на годината задължения за разходи да са в рамките ,определени по чл. 94, ал. 3, т. 1 от ЗПФ.

В срок до един месец след приемането на бюджета, кметът на общината разпределя двата показателя на всеки второстепенен разпоредител с бюджет.

16. Поради липса на просрочени задължения към 31.12.2024 г., през 2025 г. няма да се разплащат такива и Приложение № 13 е с нулева стойност.

17. Определя размера на просрочените вземания, които предвижда да бъдат събрани през 2025 г. в размер на 800 000 лв. съгл.Приложение № 14.

18. Оправомощава кмета да извършва компенсирани промени:

18.1. В частта на делегираните от държавата дейности - между утвърдените показатели за разходите в рамките на една дейност, с изключение на дейностите на делегиран бюджет, при условие, че не се нарушават стандартите за делегираните от държавата дейности и няма просрочени задължения в съответната дейност.

18.2. В частта за местните дейности – между утвърдените разходи в рамките на една дейност или от една дейност в друга, без да се изменя общия размер на разходите.

18.3. В разходната част на бюджета за сметка на резерва за непредвидени/неотложни разходи.

19. Възлага на кмета:

19.1. Да утвърди бюджетите на второстепенните разпоредители.

- 19.2. Да организира разпределението на бюджета по тримесечия и да утвърди разпределението.
- 19.3. Да информира общинския съвет за отклонения в средния темп на нарастване на разходите за местни дейности и да предлага конкретни мерки за трайно увеличаване на приходите или намаляване на разходите.
- 19.4. Да включва информацията за извършените промени по бюджета в тримесечните отчети и обяснителните записки към тях.
- 19.5. Да разработи детайлен разчет на сметките за средства от Европейския съюз съгласно изискванията на МФ и Управляващия орган.
- 19.6. Определи конкретните права и отговорности на второстепенните разпоредители с бюджет.
- 19.7. Ограничава или спира финансирането на бюджетните организации и звена при нарушаване на бюджетната и финансова дисциплина и разписаните правила по Системата за финансово управление и контрол.
- 19.8. Да отразява служебно промените по общинският бюджет с размера на постъпилите и разходвани средства от дарения и спонсорства и в съответствие с волята на дарителя, донора.

20. Упълномощава кмета да:

- 20.1. Кандидатства за средства по структурни и други фондове на Европейския съюз, по национални програми и други източници за реализиране на годишните цели на общината за изпълнение на общинския план за развитие.
- 20.2. Кандидатства за средства от централния бюджет и други източници за съфинансиране на общински програми и проекти.
- 20.3. Разработва и възлага подготовката на общински програми и проекти за осигуряване на алтернативни източници на средства за реализиране на определените годишни цели на общината.

21. Дава съгласие временният недостиг на средства по сметки за финансиране на проекти по Оперативните програми да се покрива от временни безлихвени заеми от бюджетни, сметки за средства от Европейския съюз и набирателни сметки до възстановяването им от Управляващия орган.

22. Приема за сведение протокола от публичното обсъждане на бюджета съгласно Приложение № 15 .

Приложения: съгласно посочените в текста.

по т. 2.

ОТНОСНО: Информация относно събиране на приходи и извършване на разходи до приемането на Закона за държавния бюджет на Република България за 2025 г. и бюджета на Община Бяла Слатина и изпълнението на сметките за средства от Европейския съюз (СЕС) и на сметките за чужди средства към 31.03.2025 г. на Община Бяла Слатина.

Комисията обсъди и гласува направеното от вносителя предложение:

Кворум: 4 общински съветници.

Резултат: 4 гласа „ЗА“

СТАНОВИЩЕ: Комисията подкрепя предложението от вносителя текст за решение, а именно:

Приема за сведение информацията относно събирането на приходи и извършването на разходи до приемането на Закона за държавния бюджет на Република България за 2025 г. и бюджета на Община Бяла Слатина и изпълнението на сметките за средства от Европейския съюз (СЕС) и на сметките за чужди средства към 31.03.2025 г. на Община Бяла Слатина с приложения № 1, № 2, 2а, № 3, 3а, 3б и № 4.

по т. 3.

ОТНОСНО: Молба от за отпускане на еднократна парична помощ за лечение

Комисията прегледа постъпилите молби и одобри отговарящите на изискванията 5 молби:

Кворум: 4 общински съветници.

Резултат: 4 гласа „ЗА“

Председател:

Николай Николов

Присъствали:

Ирена Митева

Мирена Бочева

Светлина Берова