

ОБЩИНСКИ СЪВЕТ БЯЛА СЛАТИНА

ПРОТОКОЛ ЗА РАБОТАТА НА КОМИСИЯ ПО ОБРАЗОВАНИЕ И КУЛТУРА

От заседание, проведено на 25.05.2025

по т. 1.

ОТНОСНО: Информация за касовото изпълнение на бюджета и сметките за средства от Европейския съюз на Община Бяла Слатина към 30.06.2025 г.

Комисията обсъди и гласува направеното от вносителя предложение:

Кворум: 5 общински съветници.

Резултат: 5 гласа „ЗА“

СТАНОВИЩЕ: Комисията подкрепя предложението от вносителя текст з решение, а именно:

Приема за сведение Информацията за касовото изпълнение на бюджета и сметките за средства от Европейския съюз на Община Бяла Слатина към 30.06.2025 г. с приложения № 1, № 2, 2а, № 3, 3а, 3б, № 4 и № 5.

по т. 2.

ОТНОСНО: Изменение и допълнение на Наредба № 26 за условията и реда за записване, отписване и преместване на децата в детските градини на територията на Община Бяла Слатина.

Комисията обсъди и гласува направеното от вносителя предложение:

Кворум: 5 общински съветници.

Резултат: 5 гласа „ЗА“

СТАНОВИЩЕ: Комисията подкрепя предложението от вносителя текст з решение, а именно:

I. Приема Наредба за изменение и допълнение на Наредба 26 за условията и реда за записване, отписване и преместване на децата в детските градини на територията на Община Бяла Слатина, както следва:

• **Чл. 4 (5)** се изменя така:

Предучилищното образование е задължително от учебната година, която е с начало в годината на навършване на **4-годишна възраст** на детето, като родителите избират вида на организацията на предучилищното образование.

• **Чл. 11.** се изменя така:

Новоприетите деца, с изключение на **втора, трета и четвърта възрастови групи (4- - 5-годишни, 5- - 6-годишни, 6- - 7-годишни)**, които не постъпят в детска градина до 15 септември на текущата година без уважителна причина, отпадат от списъчния състав на детското заведение.

• **Чл.14 (2)** се изменя така:

Към заявлението по ал.1 се прилагат:

1. декларация, съдържаща данни за детето и родителите - трите имена, ЕГН, постоянен и настоящ адрес; при подаването ѝ се представят оригинал на акта за раждане на детето и лична карта на родителите за проверка на декларираните данни;

2. декларация за наличие на среда за учене чрез игра, съобразена с възрастовите особености и гарантираща цялостното развитие на детето, както и за опазване на физическото и психическото му здраве и благополучие;

3. програма за развитие на детето, която задължително съдържа:

- а) избрани методики и подходи, съобразени с възрастта, индивидуалните потребности и интересите на детето и гарантиращи постигането на целите по чл. 5 от Закона за предучилищното и училищното образование;
- б) примерно разпределение на теми за постигане на компетентностите по чл. 28, ал. 2 от Наредба № 5 от 03.06.2016 г. за предучилищното образование за съответната възрастова група;
- в) списък на избраните познавателни книжки и учебни помагала.

- **Добавя се**

Чл. 14.а (1): Когато поради извънредни обстоятелства присъствието във формите на педагогическо взаимодействие в детската градина е преустановено фактически или с акт на компетентен орган, след заповед на министъра на образованието и науката, педагогическото взаимодействие в детската градина се осъществява, доколкото и ако е възможно, от разстояние в електронна среда чрез използване на средствата на информационните и комуникационните технологии и с участието на родителите.

(2) (Нова - ДВ, бр. 12 от 2022 г., в сила от 11.02.2022 г.) Когато поради извънредни обстоятелства присъствието във формите на педагогическо взаимодействие е преустановено фактически или с акт на компетентен орган за отделна група/отделни групи, педагогическото взаимодействие за периода на преустановяването след заповед на директора на детска градина се осъществява, доколкото и ако е възможно, от разстояние в електронна среда чрез използване на средствата на информационните и комуникационните технологии и с участието на родителите. Директорът на детската градина или на училището уведомява незабавно началника на РУО за преустановяването, за причините за това, както и за преминаването към педагогическо взаимодействие от разстояние в електронна среда.

(3) (Предишна ал. 2, изм. - ДВ, бр. 12 от 2022 г., в сила от 11.02.2022 г.) Педагогическото взаимодействие от разстояние в електронна среда подпомага придобиването на компетентностите по чл. 28, ал. 2 ОТ Наредба № 5 от 03.06.2016 г., като използваните ресурси се избират от педагогическите специалисти в съответствие с възрастта на децата.

(4) (Предишна ал. 3, изм. - ДВ, бр. 12 от 2022 г., в сила от 11.02.2022 г.) Продължителността на педагогическото взаимодействие с дете от разстояние в електронна среда се определя от педагогическите специалисти в съответствие с възрастта на децата, но не може да надвишава 30 минути дневно.

(5) (Предишна ал. 4, изм. - ДВ, бр. 12 от 2022 г., в сила от 11.02.2022 г.) Проследяването на постиженията от осъщественото педагогическо взаимодействие от разстояние в електронна среда се извършва чрез наблюдение от страна на педагогическите специалисти и чрез обсъждане с родителите.

(6) (Предишна ал. 5, изм. - ДВ, бр. 12 от 2022 г., в сила от 11.02.2022 г.) В периода на провеждане на педагогическото взаимодействие от разстояние в електронна среда на децата не се пишат отсъствия.

- **Добавя се**

Чл. 14б. (1) При обявена извънредна обстановка родителите на деца, записани в детската градина могат да подадат заявление за включване на детето в самостоятелна организация по чл. 14, ал. 1 до директора от 1-во до 5-о число на всеки месец.

(2) Към заявлението по ал. 1 се прилагат документите по чл. 14, ал. 2, т. 1, 2 и т. 3, буква "в".

(3) Експертната комисия по чл. 14, ал. 3 в 14-дневен срок от подаване на заявлението по ал. 1 и анализ на документите по ал. 2 одобрява или отказва да одобри включването на детето в самостоятелна организация.

(4) На местата на децата, записани в самостоятелна организация по ал. 1, не може да бъдат приемани други деца, които да посещават детската градина.

(5) Експертната комисия по чл. 14, ал. 1 има право да откаже включването в самостоятелна организация, когато не е предоставен някой от документите по ал. 2 или няма осигурена среда за учене чрез игра, съобразена с възрастовите особености и гарантираща цялостното развитие на детето, както и за опазване на физическото и психическото му здраве и благополучие.

(6) Педагогическите специалисти оказват подкрепа на семействата на децата, записани в самостоятелна организация по ал. 1, при условия и по ред, определени в правилника за дейността на детската градина или училището.

- **Чл. 15 (3)** се изменя така:

На децата, посещаващи втора, трета и четвърта възрастова група за задължително предучилищно образование се издава Удостоверение за преместване.

- **Чл. 15 (4) се отменя**

- **Чл. 19 (1) се изменя така:**

Децата, посещаващи детска градина в Община Бяла Слатина се отписват както следва:

1. При постъпване в първи клас за детски градини на 14 септември.
2. По желание на родителите (настойника) за деца на 3 г., след подадено заявление (Приложение № 3) до директора на детската градина, като задължително се посочва считано от кога;
3. От директора на детската градина при други обстоятелства, регламентирани в Правилника за дейността на детската градина с изключение на децата, посещаващи втора, трета и четвърта възрастова група за задължително предучилищно образование.

- **Чл. 19 (3) отменя се**

- **Чл. 19 (4) се изменя така:**

за децата, посещаващи втора, трета и четвърта възрастова група за задължително предучилищно образование не се допуска изключване от списъчния състав на детската градина.

- **Чл. 20. (1) се изменя така:**

Детската градина в срок до 31 май издава удостоверение за задължително предучилищното образование за децата от трета / четвърта възрастова група, които ще постъпят в първи клас през следващата учебна година.

- **Раздел V: ДОПЪЛНИТЕЛНИ УСЛУГИ - СЪБОТНО-НЕДЕЛНИ И СЕЗОННИ – се отменя**

- **Чл. 23. (1) се изменя така:**

Родители, които не запишат децата си, подлежащи на задължително предучилищно обучение в детска градина или училище, се наказват с глоба в размер от 50 до 150 лв. /25,56 до 76,69 евро/.

- **Чл. 23 (2) се изменя така:**

Родители, които не осигурят присъствието на децата си, подлежащи на задължително предучилищно образование, записани в целодневна, полудневна или почасова форма на организация в детска градина или училище се наказват с глоба в размер от 50 до 150 лв. /25,56 до 76,69 евро/.

- **Чл. 23 (3) се изменя така:**

При повторно извършване на нарушението по ал. 1 и ал. 2 глобата е в размер от 100 до 500 лв. /51,13 до 255,65 евро/.

- **§ 2. Добива вида:** Наредбата е приета с решение на от Общински съвет – Бяла Слатина, № 225 / 31.08.2016 година, изм. и доп. с Решение №.....от Протокол...../.....

- В Заключителните разпоредби се създава параграф §5: Наредбата за изменение и допълнение на Наредба 26 за условията и реда за записване, отписване и преместване на децата в детските градини на територията на Община Бяла Слатина, приета с Решение №..... по Протокол №..... на Общински съвет – Бяла Слатина, влиза в сила след влизане в сила на Решението на Общински съвет, с което е приета с изключение на измененията и допълненията, отнасящи се за текстовете и сумите, посочени в евро, които влизат в сила от датата на въвеждане на еврото в Република България.

- Досегашните приложения 1, 2 и 3 се изменят съгласно настоящите приложения 1,2 и 3 и са неразделна част от Наредбата.

- Приложение 4 се отменя.

по т. 3.

ОТНОСНО: Допускане на изключения от минималния брой на учениците в паралелките в ОУ „Св. св. Кирил и Методий” с. Попица, СУ „Христо Ботев” с. Галиче, ОУ „Георги С. Раковски” с. Търнак, СУ „Христо Ботев” с. Габаре, ОУ „Христо Ботев“ с. Търнава през учебната 2025/2026 година и дофинансирането им.

Комисията обсъди и гласува направеното от вносителя предложение:

Кворум: 5 общински съветници.

Резултат: 5 гласа „ЗА“

СТАНОВИЩЕ: Комисията подкрепя предложението от вносителя текст с решение, а именно:

1. Допуска изключения от минималния брой на учениците в паралелките през учебната 2025/2026 година както следва:

2.

Училище, седалище	Клас/ паралелка	Брой ученици в паралелката	Недостиг до норматива за минимален брой
ОУ „Св. св. Кирил и Методий“ с. Попица	I клас	13	3 ученици
	II клас	10	6 ученици
	III клас	12	4 ученици
	IV клас	14	2 ученици
	V клас	12	6 ученици
	VI клас	13	5 ученици
	VII клас	14	4 ученици
Общо недостиг: 30 ученици			
СУ „Христо Ботев“ с. Галиче	I клас	15	1 ученик
	II клас	7	9 ученици
	III клас	12	4 ученици
	IV клас	8	8 ученици
	V клас	17	1 ученик
	VI клас	12	6 ученици
	VII клас	13	5 ученици
	XII клас	8	1 ученик
Общо недостиг: 35 ученици			
ОУ „Георги Стойков Раковски“ с. Търнак	I клас	9	7 ученици
	II клас	11	5 ученици
	III клас	7	9 ученици
	V клас	15	3 ученици
	VI клас	14	4 ученици
	VII клас	15	3 ученици
Общо недостиг: 31 ученици			
СУ „Христо Ботев“ с. Габаре	I клас	9	7 ученици
	II клас	10	6 ученици
	III клас	12	4 ученици

	IV клас	11	5 ученици
	V клас	15	3 ученици
	VI клас	14	4 ученици
	Общо недостиг: 29 ученици		
ОУ „Христо Ботев“ с. Търнава	I клас	12	4 ученици
	VI клас	16	2 ученици
	Общо недостиг: 6 ученици		

2. За паралелките под минималния брой ученици в:

- ОУ „Св. св. Кирил и Методий“ с. Попица - /I клас, II клас, III клас, IV клас, V клас, VI клас и VII клас/;
- СУ „Христо Ботев“ с. Галиче - /I клас, III клас, V клас, VI клас, VII клас/;
- СУ „Христо Ботев“ с. Габаре - /II клас, III клас, IV клас, V клас, VI клас/;
- ОУ „Георги С. Раковски“ с. Търнак - /III клас, V клас, VI клас и VII клас/;
- ОУ „Христо Ботев“ с. Търнава - /I клас и VI клас/

не се налага дофинансиране, тъй като броят на учениците в училищата е над нормативно определения брой ученици и съгласно чл. 68, ал. 5 от Наредбата за финансиране на институциите в системата за предучилищното и училищното образование допълнително средства се осигуряват по преценка на финансиращия орган, ако това е необходимо. През 2025 година ОУ „Св. св. Кирил и Методий“ с. Попица, ОУ „Георги С. Раковски“ с. Търнак, СУ „Христо Ботев“ с. Габаре, СУ „Христо Ботев“ с. Галиче и ОУ „Христо Ботев“ с. Търнава са **получили допълнително средства** за работа с деца от уязвими групи и са в списъка на училищата по чл. 52б, ал. 4 от Наредбата за финансирането на институциите в системата за предучилищното и училищното образование.

3. В съответствие с изискванията на чл. 69 от Наредба за финансирането на институциите в системата за предучилищното и училищното образование, дофинансира паралелките под 10 ученици в СУ „Христо Ботев“ с. Галиче, СУ „Христо Ботев“ с. Габаре, ОУ „Георги С. Раковски“ с. Търнак в общ **размер на 9537 лв. /девет хиляди петстотин тридесет и седем лева/** за периода от 01.09.2025 - 31.12.2025 г., както следва:

Образователна институция	Клас / паралелка	Брой ученици	Недостиг до минималния брой	Разходен стандарт (РС) за 2025 г.	Изчислен минимален размер на необходимите допълнителни средства за периода от 01.09.2025-31.12.2025 г. (20% от РС)
Средно училище „Христо Ботев“ с. Галиче	II	7	9	3 446 лв.	2 068 лв.
	IV	8	8	3 446 лв.	1838 лв.
	XII	8	1	5 210 лв.	347 лв.
Средно училище „Христо Ботев“ с. Габаре	I	9	7	3 446 лв.	1608 лв.
Основно училище „Георги С. Раковски“ с. Търнак	I	9	7	3 446 лв.	1608 лв.
	III	7	9	3 446 лв.	2 068 лв.
ОБЩА СУМА ЗА ДОФИНАНСИРАНЕ:					9 537 лв.

За периода от 01.01.2026 г. - 31.08.2026 г. - паралелките да се дофинансират в съответствие с разходния стандарт за 2026 година.

4. Възлага на Кмета на община Бяла Слатина да изготви мотивирано искане до Началника на Регионално управление по образование – Враца за разрешение за формиране на паралелките под 10 ученици в: Средно училище „Христо Ботев“ с. Галиче - II клас със 7 ученици, IV клас с 8 ученици и XII клас с 8 ученици; в Средно училище „Христо Ботев“ с. Габаре - I клас с 9 ученици; в Основно училище „Георги С. Раковски“ с. Търнак - I клас с 9 ученици, III клас с 7 ученици в съответствие с изискванията на чл. 69 от Наредба за финансирането на институциите в системата за предучилищното и училищното образование.

по т. 4.

ОТНОСНО: Актуализиране на капиталовата програма и бюджета на Община Бяла Слатина за 2025 г.

Комисията обсъди и гласува направеното от вносителя предложение:

Кворум: 5 общински съветници.

Резултат: 5 гласа „ЗА“

СТАНОВИЩЕ: Комисията подкрепя предложението от вносителя текст з решение, а именно:

Одобрява актуализирането на капиталовата програма на Община Бяла Слатина за 2025 г., както следва:

1. Разрешава включването на следните нови обекти:

ОБЕКТ: „Кът за отдих за различните възрастови групи в с. Галиче“:

§§ 52-06 „Придобиване на инфраструктурни обекти“;

Функция: „Култура, спорт, почивни дейности и религиозно дело“;

Дейност: „Спортни бази за спорт за всички“:

Било: 0 лв.

Става: 14 583 лв.

Средствата в размер на 14 583 лв. се осигуряват от ПУДООС, §64-01.

ОБЕКТ: „Кът за спорт и детски игри в с. Соколаре“:

§§ 52-06 „Придобиване на инфраструктурни обекти“;

Функция: „Култура, спорт, почивни дейности и религиозно дело“;

Дейност: „Спортни бази за спорт за всички“:

Било: 0 лв.

Става: 14 369 лв.

Средствата в размер на 14 369 лв. се осигуряват от ПУДООС, §64-01.

ОБЕКТ: „Място за спорт и отдих в с. Враняк“:

§§ 52-06 „Придобиване на инфраструктурни обекти“;

Функция: „Култура, спорт, почивни дейности и религиозно дело“;

Дейност: „Спортни бази за спорт за всички“:

Било: 0 лв.

Става: 14 506 лв.

Средствата в размер на 14 506 лв. се осигуряват от ПУДООС, §64-01.

2. Разрешава промени в следните обекти:

ОБЕКТ: „Водопроводи в гр. Бяла Слатина“:

§§ 52-06 „Придобиване на инфраструктурни обекти“;

Функция: „Жилищно строителство, благоустройство, комунално стопанство и опазване на околната среда“;

Дейност: „Водоснабдяване и канализация“:

Било: 1 631 469 лв.

Става: 1 633 149 лв.

Средствата в размер на 1 680 лв. се осигуряват от §10-20 „Разходи за външни услуги“ на дейност „Водоснабдяване и канализация“.

3. Разрешава промени в следните обекти:

ОБЕКТ: „Двоен санитарен контейнер- тоалетни“:

§§ 52-03 „Придобиване на друго оборудване, машини и съоръжения“;

Функция: „Общи държавни служби“;

Дейност: „Общинска администрация“:

Било: 0 лв.

Става: 5000 лв.

Средствата в размер на 5 000 лв. се осигуряват от §10-00 „Издръжка“ на дейност „Общинска администрация“.

Председател:

Цветелина Къслъовска

Присъствали:

Валя Василева

Мирена Бочева

Светлина Берова

Стела Илиева