



ОБЩИНСКИ СЪВЕТ БЯЛА СЛАТИНА

3200 Бяла Слатина, ул. "Климент Охридски" 68;

e-mail: obs@oabsl.com

obs_bslatina@abv.bg

www.byala-slatina.com

ПРОТОКОЛ № 20 / 27.03.2025 Г.

1. Дата: 27.03.2025 г.
2. Място: заседателната зала на Общински съвет Бяла Слатина
3. Времетраене: от 17.00 до 17.40 часа
4. Присъстват: 20 общински съветници
5. Отсъства: Тодор Тодоров
6. Присъстват още: Кмет на община
Заместник-кметове
Секретар на общината
Директори на дирекции в Общинска администрация
Служители от Общинска администрация
Ученици от ОУ „Христо Ботев“ с. Търнава

Заседанието беше свикано при следния проект за дневен ред:

1. Приемане на Наредба за определянето и администрирането на местните такси и цени на услуги и права на територията на Община Бяла Слатина.
СТАНОВИЩЕ: председателят на КНУКИ
СТАНОВИЩЕ: председателят на КБФИП
СТАНОВИЩЕ: председателят на КУТЕ
2. Приемане на Наредба за изменение и допълнение на Наредба 1 за опазване на обществения ред и опазването на общинските имоти на територията на община Бяла Слатина.
СТАНОВИЩЕ: председателят на КНУКИ
СТАНОВИЩЕ: председателят на КБФИП
СТАНОВИЩЕ: председателят на КУТЕ
3. Приемане на Наредба за изменение и допълнение на Наредба № 18 за определяне размера на местните данъци на територията на община Бяла Слатина.
СТАНОВИЩЕ: председателят на КНУКИ
СТАНОВИЩЕ: председателят на КБФИП
СТАНОВИЩЕ: председателят на КУТЕ
4. Промяна в Правилника за организацията и дейността на общинско предприятие „Пазари и социални дейности“.
СТАНОВИЩЕ: председателят на КНУКИ
СТАНОВИЩЕ: председателят на КБФИП
СТАНОВИЩЕ: председателят на КУТЕ
5. Актуализация на Годишната програма за управление и разпореждане с имотите – общинска собственост в Община Бяла Слатина.
СТАНОВИЩЕ: председателят на КНУКИ
СТАНОВИЩЕ: председателят на КБФИП
СТАНОВИЩЕ: председателят на КУТЕ
6. Приемане на годишен отчет за 2024 г. по изпълнението на общинската Програма за управление на отпадъците на община Бяла Слатина за периода 2021-2028 г.
СТАНОВИЩЕ: председателят на КУТЕ
7. Годишен доклад за състоянието на защитата при бедствия на територията на Община Бяла Слатина.
СТАНОВИЩЕ: председателят на КУТЕ
8. Годишен доклад за изпълнението на дейностите и задачите по отбранително-мобилизационна

подготовка в община Бяла Слатина през 2024 г.

СТАНОВИЩЕ: председателят на КУТЕ

9. Отчет за изпълнение на Общинската програма за закрила на детето за 2024 г. и План за действие за 2025 г.

СТАНОВИЩЕ: председателят на КНУКИ

СТАНОВИЩЕ: председателят на КОК

СТАНОВИЩЕ: председателят на КМС

СТАНОВИЩЕ: председателят на КЗСП

10. Сформиране на комисия по номинациите.

СТАНОВИЩЕ: председателят на КОК

11. Докладни:

11.1. Вносител: Кметът на общината Относно: Отпускане на временен безлихвен заем за разплащане на допустими разходи по проект № BG06RDNP001-19.512-0001-C01 „Реконструкция на улица "Цар Асен" в участъка от ул. "Акация" до ул. "Панайот Волов" в гр. Бяла Слатина“

СТАНОВИЩЕ: председателят на КНУКИ

СТАНОВИЩЕ: председателят на КБФИП

СТАНОВИЩЕ: председателят на КУТЕ

11.2. Вносител: Кметът на общината Относно: Отпускане на временен безлихвен заем за разплащане на допустими разходи по проект № BG06RDNP001-19.512-0002-C01 „Реконструкция на улица "Цар Асен" в участъка от ул. "Панайот Волов" до ул. „Любен Каравелов“ в гр. Бяла Слатина“

СТАНОВИЩЕ: председателят на КНУКИ

СТАНОВИЩЕ: председателят на КБФИП

СТАНОВИЩЕ: председателят на КУТЕ

11.3. Вносител: Кметът на общината Относно: Отпускане на временен безлихвен заем за разплащане на допустими разходи по проект № BG06RDNP001-19.512-0003-C01 „Реконструкция на улица „Цар Асен“ в участъка от ул. „Любен Каравелов“ до ул. „Васил Левски“ в гр. Бяла Слатина“

СТАНОВИЩЕ: председателят на КНУКИ

СТАНОВИЩЕ: председателят на КБФИП

СТАНОВИЩЕ: председателят на КУТЕ

11.4. Вносител: Кметът на общината Относно: Издаване на запис на заповед от община Община Бяла Слатина в полза на Държавен фонд „Земеделие“, обезпечаваш авансово плащане по подмярка 19.4 „Текущи разходи и популяризиране на стратегия за водено от общностите местно развитие“ от ПРСР 2014-2020 за календарната 2025 г. за изпълнение на СВOMP, финансирана по Споразумение № РД50-29/16.04.2018 г.

СТАНОВИЩЕ: председателят на КНУКИ

СТАНОВИЩЕ: председателят на КБФИП

СТАНОВИЩЕ: председателят на КУТЕ

11.5. Вносител: Кметът на общината Относно: Осигуряване на финансов ресурс за доказване на финансов капацитет на Сдружение „Местна инициативна група Бяла Слатина“ във връзка с кандидатстване по процедура BG06AFSP001-1.001 - Изпълнение на операции, включително дейности за сътрудничество и тяхната подготовка, избрани в рамките на стратегията за местно развитие

СТАНОВИЩЕ: председателят на КНУКИ

СТАНОВИЩЕ: председателят на КБФИП

СТАНОВИЩЕ: председателят на КУТЕ

11.6. Вносител: Кметът на общината Относно: Петров Продажба на недвижим имот, частна общинска собственост, намиращ се в с. Алтимир, община Бяла Слатина, област Враца..

СТАНОВИЩЕ: председателят на КНУКИ

СТАНОВИЩЕ: председателят на КБФИП

СТАНОВИЩЕ: председателят на КУТЕ

11.7. Вносител: Кметът на общината Относно: Покупко-продажба на недвижим имот, общинска собственост - гр. Бяла Слатина, ул. „Златия“ № 15

СТАНОВИЩЕ: председателят на КНУКИ

СТАНОВИЩЕ: председателят на КБФИП

СТАНОВИЩЕ: председателят на КУТЕ

11.8. Вносител: Кметът на общината Относно: Продажба на недвижим имот частна общинска собственост, намиращ се в гр. Бяла Слатина, община Бяла Слатина, област Враца, представляващ

поземлен имот с идентификатор № 07702.501.657.

СТАНОВИЩЕ: председателят на КНУКИ

СТАНОВИЩЕ: председателят на КБФИП

СТАНОВИЩЕ: председателят на КУТЕ

11.9. Вносител: Кметът на общината Относно: Продажба на недвижим имот частна общинска собственост, намиращ се в гр. Бяла Слатина, община Бяла Слатина, област Враца, представляващ поземлен имот с идентификатор № 07702.501.4351

СТАНОВИЩЕ: председателят на КНУКИ

СТАНОВИЩЕ: председателят на КБФИП

СТАНОВИЩЕ: председателят на КУТЕ

11.10. Вносител: Кметът на общината Относно: Учредяване на допълнително право на строеж /право на пристрояване/ върху имот – частна общинска собственост, представляващ поземлен имот в гр. Бяла Слатина

СТАНОВИЩЕ: председателят на КНУКИ

СТАНОВИЩЕ: председателят на КБФИП

СТАНОВИЩЕ: председателят на КУТЕ

11.11. Вносител: Кметът на общината Относно: Определяне вида и местонахождението на жилищата, общинска собственост

СТАНОВИЩЕ: председателят на КНУКИ

СТАНОВИЩЕ: председателят на КУТЕ

12. Разглеждане на молби на граждани за отпускане на еднократна помощ за лечение

13. Питания на общински съветници и граждани.

14. Разни

В. Борисова – открива заседанието при кворум 20 съветника и обявява, че Тодор Тодоров отсъства по здравословни причини. След това председателят дава думата за изказвания и предложения по дневния ред: - няма изказвания и предложения.

Гласува се за приемането на дневния ред на заседанието:

Кворум: 20

Резултат: 20 гласа “ЗА”

Заседанието протече при следния дневен ред:

1. Приемане на Наредба за определянето и администрирането на местните такси и цени на услуги и права на територията на Община Бяла Слатина.
2. Приемане на Наредба за изменение и допълнение на Наредба 1 за опазване на обществения ред и опазването на общинските имоти на територията на община Бяла Слатина.
3. Приемане на Наредба за изменение и допълнение на Наредба № 18 за определяне размера на местните данъци на територията на община Бяла Слатина.
4. Промяна в Правилника за организацията и дейността на общинско предприятие „Пазари и социални дейности”.
5. Актуализация на Годишната програма за управление и разпореждане с имотите – общинска собственост в Община Бяла Слатина.
6. Приемане на годишен отчет за 2024 г. по изпълнението на общинската Програма за управление на отпадъците на община Бяла Слатина за периода 2021-2028 г.
7. Годишен доклад за състоянието на защитата при бедствия на територията на Община Бяла Слатина.
8. Годишен доклад за изпълнението на дейностите и задачите по отбранително-мобилизационна подготовка в община Бяла Слатина през 2024 г.
9. Отчет за изпълнение на Общинската програма за закрила на детето за 2024 г. и План за действие за 2025 г.
10. Сформиране на комисия по номинациите.
11. Докладни:
 - 11.1. Вносител: Кметът на общината Относно: Отпускане на временен безлихвен заем за разплащане на допустими разходи по проект № BG06RDNP001-19.512-0001-C01 „Реконструкция на улица "Цар Асен" в участъка от ул. "Акация" до ул. "Панайот Волов" в гр. Бяла Слатина“

- 11.2. Вносител: Кметът на общината Относно: Отпускане на временен безлихвен заем за разплащане на допустими разходи по проект№ BG06RDNP001-19.512-0002-C01 „Реконструкция на улица "Цар Асен" в участъка от ул. "Панайот Волов" до ул. „Любен Каравелов“ в гр. Бяла Слатина“
- 11.3. Вносител: Кметът на общината Относно: Отпускане на временен безлихвен заем за разплащане на допустими разходи по проект№ BG06RDNP001-19.512-0003-C01 „Реконструкция на улица „Цар Асен“ в участъка от ул. „Любен Каравелов“ до ул. „Васил Левски“ в гр. Бяла Слатина“
- 11.4. Вносител: Кметът на общината Относно: Издаване на запис на заповед от община Община Бяла Слатина в полза на Държавен фонд „Земеделие“, обезпечаваш авансово плащане по подмярка 19.4 „Текущи разходи и популяризиране на стратегия за водено от общностите местно развитие“ от ПРСР 2014-2020 за календарната 2025 г. за изпълнение на СВОМР, финансирана по Споразумение № РД50-29/16.04.2018 г.
- 11.5. Вносител: Кметът на общината Относно: Осигуряване на финансов ресурс за доказване на финансов капацитет на Сдружение „Местна инициативна група Бяла Слатина“ във връзка с кандидатстване по процедура BG06AFSP001-1.001 - Изпълнение на операции, включително дейности за сътрудничество и тяхната подготовка, избрани в рамките на стратегията за местно развитие
- 11.6. Вносител: Кметът на общината Относно: Петров Продажба на недвижим имот, частна общинска собственост, намиращ се в с. Алтимир, община Бяла Слатина, област Враца..
- 11.7. Вносител: Кметът на общината Относно: Покупко-продажба на недвижим имот, общинска собственост - гр. Бяла Слатина, ул. „Златия“ № 15
- 11.8. Вносител: Кметът на общината Относно: Продажба на недвижим имот частна общинска собственост, намиращ се в гр. Бяла Слатина, община Бяла Слатина, област Враца, представляващ поземлен имот с идентификатор № 07702.501.657.
- 11.9. Вносител: Кметът на общината Относно: Продажба на недвижим имот частна общинска собственост, намиращ се в гр. Бяла Слатина, община Бяла Слатина, област Враца, представляващ поземлен имот с идентификатор № 07702.501.4351
- 11.10. Вносител: Кметът на общината Относно: Учредяване на допълнително право на строеж /право на пристрояване/ върху имот – частна общинска собственост, представляващ поземлен имот в гр. Бяла Слатина
- 11.11. Вносител: Кметът на общината Относно: Определяне вида и местонахождението на жилищата, общинска собственост
12. Разглеждане на молби на граждани за отпускане на еднократна помощ за лечение
13. Питания на общински съветници и граждани.
14. Разни

ПО ТОЧКА 1. ОТ ДНЕВНИЯ РЕД: Приемане на Наредба за определянето и администрирането на местните такси и цени на услуги и правана територията на Община Бяла Слатина. Бяха изслушани становищата на КУТЕ, КНУКИ и КБФИП

Председателят на КБФИП – с 6 гласа „ЗА“ комисията предлага следния текст за решение:

„1. Приема Наредба за определянето и администрирането на местните такси и цени на услуги на територията на Община Бяла Слатина, съгласно приложения проект .

2. Текстът на Наредбата е неразделна част от настоящото решение.“

При мотиви подробно описани в текста на докладната на кмета на общината.

Председателят на КНУКИ – с 4 гласа „ЗА“ и 1 глас „ВЪЗДЪРЖАЛ СЕ“ комисията подкрепя това становище.

Председателят на КУТЕ – с 4 гласа „ЗА“ комисията подкрепя това становище.

Гласува се поименно предложението за решение:

Кворум: 20

Резултат: 19 гласа “ЗА” и 1 глас „ВЪЗДЪРЖАЛ СЕ“

РЕШЕНИЕ № 371

ОТНОСНО: Приемане на Наредба за определянето и администрирането на местните такси и цени на

услуги и правана територията на Община Бяла Слатина.

Мотиви: I. Съгласно чл. 8, във връзка чл. 15, ал. 1 от Закона за нормативните актове (ЗНА) всеки Общински съвет може да издава наредби, с които да урежда съобразно нормативните актове от висока степен, неуредените от тях обществени отношения с местно значение. В тази връзка и на основание чл. 9 от Закона за местните данъци и такси (ЗМДТ), Общинският съвет е приел с решение № 596, по протокол № 41 от 05.03.2003 г. Наредба № 5 за определяне и администриране на местните такси и цени на услуги на територията на Община Бяла Слатина, която през годините е претърпяла изменения и допълнения.

Изчерпателно в чл. 6, ал. 1 от ЗМДТ са регламентирани видовете местни такси, които общините могат да събират, а именно: за битови отпадъци; за ползване на пазари, тържища, панаири, тротоари, площи и улични платна; за ползване на детски кухни, лагери, общежития и социални услуги, финансирани от общинския бюджет; за технически услуги; за административни услуги; за откупуване на гробни места; за дейности по обща подкрепа по смисъла на ЗПУО, които не се финансират от държавния бюджет и се осъществяват от центрове за подкрепа за личностно развитие; за притежаване на куче и други местни такси определени със закон. Съгласно чл. 6, ал. 2 от ЗМДТ, за всички услуги и права, предоставяни от общината, с изключение на тези по чл. 6, ал. 1 от същия закон, в правомощията на Общинския съвет е да определя цена на съответната услуга или право.

Със заповед на кмета на Община Бяла Слатина е сформирана работна група, със задача актуализиране на Наредба № 5 за определяне и администриране на местните такси и цени на услуги на територията на Община Бяла Слатина. Поради наложилите се многобройни и важни изменения в разпоредбите на Наредба № 5, обусловени от синхронизация с промените в законодателството - Закона за въвеждане на еврото в република България, Закона за електронното управление и синхронизиране на услугите с Интегрираната информационна система на държавната администрация, работната група прецени, че е удачно да бъде изготвена изцяло нова наредба за определянето и администрирането на местните такси и цени на услуги на територията на Община Бяла Слатина.

Работната група прие за целесъобразно в проекта на Наредбата да се включат актуализирани размери на местните такси и цени на услуги, тъй като при голяма част от услугите, касаещи устройство на територията, селско стопанство и зелена система, размерът на таксите не е променен от 2009 г., за услугите по гражданско състояние и местни данъци и такси от 2016 г. Променената икономическа обстановка, темпа на годишната инфлация в страната и нарасналите разходи за предоставянето на услугите доведоха до факта в настоящия момент разходите по предоставяне на услугите значително да надвишават размера на таксите / цените, определени с Наредба № 5. Нарастването на разходите за предоставяне на услугите се обуславя от увеличението на средната работна заплата за страната, както и увеличението на цени на материалите, консумативите и външните услуги, имащи пряко влияние върху формирането на таксите / цените на предлаганите услуги.

Предлаганата актуализация на таксите и цените на услугите е базирана на разписаните правила в Методиката за определяне на разходоориентиран размер на таксите по чл. 7а от Закона за ограничаване на административното регулиране и административния контрол върху стопанската дейност и разходването им.

Съгласно разпоредбата на чл. 7 от ЗМДТ, местните такси се определят въз основа на материално-технически и административни разходи по предоставяне на услугата и при спазване на установените в чл. 8, ал. 1 от същия закон принципи, а именно:

- възстановяване на пълните разходи на общината по предоставяне на услугата;
- създаване на условия за разширяване на предлаганите услуги и повишаване на тяхното качество;
- постигане на по-голяма справедливост при определяне и заплащане на местните такси.

Съгласно §1, т. 15 от ДР на ЗМДТ „Пълните разходи“ включват всички разходи на общината по предоставяне на услугата, включително съответните разходи: за работни заплати и осигуровки на персонала; материални, режийни, консултантски; за управление и контрол; по събиране на таксите и други, имащи отношение към формирането на размера на таксата, определени конкретно от Общинския съвет.

Разпоредбите на чл. 8, ал. 3 и ал. 4 от ЗМДТ дават възможност Общинският съвет да реши, че таксите могат да не възстановяват пълните разходи на Общината по предоставянето на определена услуга, когато това се налага за защита на обществения интерес. В този случай обаче законът предвижда, разликата в размера на таксите да е за сметка на общинските приходи.

Конкретните предложения за определянето на размера на предложените такси / цени са направени въз основа на разчет на преките и непреки разходи, необходими за предоставяне на административните и техническите услуги, които са извършени през предходната 2024 година.

При калкулиране на цената за всяка услуга са използвани реални разходи за извършване на услугата както следва:

1. Разходи за възнаграждения и осигурителни плащания на служителите, които по длъжностна характеристика извършват остойностяваната услугата;

2. Разходи за възнаграждения и осигурителни плащания на ръководния персонал;

3. Разходи за материали и консумативи, необходими за предоставяне на услугата;

4. Разходи за външни услуги, пряко свързани с остойностяваната услуга.

5. Непреки разходи (стопански разходи).

При калкулиране на цените е взето предвид необходимото време за предоставяне на една услуга, средната часова ставка на служителите, имащи отношение към услугата, средната часова ставка на ръководния персонал, когато има участие в предоставяне на услугата.

Предложеният размер на таксите за предоставените услуги се основа на база спецификата на всяка услуга и необходимото време за извършване по съответното административно производство.

Освен промяна в размера на таксите/цените на услугите, в предложения проект на Наредба за определяне и администриране на таксите и цените на услугите в Община Бяла Слатина е направено привеждане на услугите, предоставяни от бщинска администрация Бяла Слатина с тези, изброени в Регистъра на услугите в Интегрираната информационна система на държавната администрация. По този начин се постига изпълнение на изискванията, предвидени в Наредбата за Административния регистър и хармонизиране с наименованията и съдържанието на услугите, предоставяни от всички общински администрации в страната, което пък е предпоставка за въвеждане на електронното управление.

Към проекта на Наредбата за определянето и администрирането на местните такси и цени на услуги и права на територията на Община Бяла Слатина е изготвено приложение, в което е отразен методът на калкулиране на таксите/ цените на услугите.

С влизане в сила на последните изменения и допълнения на Закона за електронното управление е създаден нов чл. 10а, разпоредбите на който регламентират такси за предоставяне на електронни административни услуги. В ал. 2 законодателят е определил, че минималният процент на намалението на таксата е десет на сто, като намалението не може да надвишава двадесет лева. Това обстоятелство обуславя в Наредбата за определянето и администрирането на местните такси и цени на услуги и права на територията на Община Бяла Слатина да се създаде чл. 8, в който е определен процент на намалението на таксата, а именно 10 на сто, спрямо таксата за присъствено заявяване и предоставяне, като намалението не надвишава 20,00 /двадесет/ лв. на услуга.

Друг основен фактор за приемане на нова Наредба за определяне и администриране на местните такси и цени на услуги на територията на община Бяла Слатина е въвеждането на еврото като официална валута, което изисква определени промени в българското законодателство, за да се гарантира правната сигурност и да се създадат условия за гладкото и безпроблемно преминаване към новата валута. Приет е Закон за въвеждане на еврото в Република България (ЗВЕРБ), ДВ, бр. 70 / 20.08.2024 г., уреждащ общи въпроси, свързани с единната европейска валута и принципите, които трябва да се спазват при въвеждането на еврото. Общинските администрации имат ключова роля в осигуряването на успешното преминаване към еврото поради естеството на услугите, които предоставят на гражданите. Общините следва да бъдат подготвени да осигурят безпроблемното и гладкото прилагане на еврото във всички управлявани от тях публични услуги, включително чрез промени в нормативни актове, което съгласно § 6 от ПЗР на ЗВЕРБ трябва да се осъществи в 6-месечен срок от влизането в сила на ЗВЕРБ. Административните органи, следва да адаптират съдържанието на образците на документи и на издаваните от тях актове, съдържащи финансова информация. Предвидено е, тези изменения и допълнения да влизат в сила от датата на въвеждане на еврото в Република България. Законът за въвеждане на еврото в Република България поставя изискването за период от 12 месеца след въвеждане на еврото като официална парична единица в България, всички цени да се посочват едновременно в лева и евро.

Проектът за нова Наредба за определянето и администрирането на местните такси и цени на услуги на територията на Община Бяла Слатина, за прегледност указва цените в табличен вариант, като

размерът на таксите и цените на услугите са посочени в лева и евро, като превалутирането е извършено при спазване разпоредбите на чл. 12 и чл. 13 от Закона за въвеждане на еврото в Република България.

Проектът на нова Наредба за определянето и администрирането на местните такси и цени на услуги на територията на Община Бяла Слатина е изготвен в съответствие с промените в Административно-процесуалния кодекс, Закона за администрацията, Наредбата за административното обслужване, Закона за електронното управление, Приетата с постановление № 3 от 09.01.2017 г. на МС Наредба за общите изисквания към информационните системи, регистрите и електронните административни услуги, вписани в Интегрираната информационна система на държавната администрация.

Съгласно разпоредбата на чл. 26, ал. 1 от ЗНА, изработването на проект на нормативен акт следва да бъде извършено при зачитане на принципите на необходимост, обосновааност, предвидимост, откритост, съгласуваност, субсидираност, пропорционалност и стабилност, които са спазени при изготвяне на проекта.

Принцип на необходимост – Направените предложения са свързани с необходимостта от актуализиране на размера на местните такси и цени на услуги, определени с решение на Общински съвет – Бяла Слатина, отстраняване на непълноти и противоречия в действащата нормативна уредба и привеждането ѝ в съответствие със Закона за местните данъци и такси, Закона за електронното управление, Закона за въвеждане на еврото в Република България, Наредба за общите изисквания към информационните системи, регистрите и електронните административни услуги.

Принцип на обосновааност – Приемането на нова Наредба за определяне и администриране на местните такси и цени на услуги на територията на Община Бяла Слатина се обосновава с разпоредбите на чл. 21, ал. 2, във връзка с ал. 1, т. 7 от ЗМСМА, чл. 8 от ЗМДТ, чл. 8, чл. 15, ал. 1 и чл. 26 от ЗНА, при спазване изискванията чл. 28 от ЗНА и чл. 75, чл. 76, ал. 3, чл. 77 и чл. 79 от АПК.

Принцип на предвидимост и откритост – Проектът на наредбата и мотивите са достъпни от 24.02.2025 г. на интернет страницата на Община Бяла Слатина за всички граждани и заинтересовани лица, като им е предоставена възможност да изпратят своите предложения и становища по предложението проект на наредба.

Принцип на съгласуваност – чрез сайта на Община Бяла Слатина, проектът на Наредбата за определяне и администриране на местните такси и цени на услуги на територията на Община Бяла Слатина и мотивите са публично предоставени на заинтересованите лица, като в проекта за решение, представен пред Общински съвет – Бяла Слатина, са взети предвид направените предложения и дадените становища.

Принцип на субсидиарност, пропорционалност и стабилност – Предложението проект на Наредба за определяне и администриране на местните такси и цени на услуги на територията на Община Бяла Слатина е в съответствие с нормативните актове от по-висока степен. Предоставянето и администрирането на услугите, събирането на такси и контрола се извършват от служители на Община Бяла Слатина. Решенията за разходване на собствените приходи на общината, каквито са събраните такси се утвърждават от Общински съвет – Бяла Слатина при приемане на бюджета за съответната година. Определените такси са съобразени с финансово-икономическите показатели на Община Бяла Слатина.

II. Цели, които се поставят с приемане на Наредбата за определяне и администриране на местните такси и цени на услуги на територията на Община Бяла Слатина:

Проектът на Наредба за определянето и администрирането на местните такси и цени на услуги на територията на Община Бяла Слатина цели спазване принципите за откритост, публичност и граждански контрол върху дейността на местните власти, конкретно при определяне размера, реда и начина на събиране и освобождаване от заплащане на местните такси и цени на услуги на територията на общината, привеждане в съответствие с действащите от по-висока степен нормативни актове, постигане на ясна регламентация в уредбата на обществените отношения, касаещо предоставянето на административни услуги, както и тяхното добро систематично подреждане в нормативния акт. Основната цел е възстановяване на разходите по предоставяне на съответните услуги, като се спазят определените в чл. 8, ал. 1 от ЗМДТ принципи – възстановяване на пълните разходи на общината по предоставяне на услугата, създаване на условия за разширяване на предлаганите услуги и повишаване на тяхното качество и постигане на по-голяма справедливост при определяне и заплащане на местните такси. В тази връзка, в мотивите е направена обосновка, която се базира на разходите за предоставянето на услугите. При изчисляване на предложените цени на услугите е използвана Методиката за

определяне на разходоориентиран размер на таксите по чл. 7а на Закона за ограничаване на административното регулиране и административния контрол върху стопанската дейност и разходването им, приета с ПМС.

Предложените видове такси и цени на услуги са съобразени с действащото законодателство и осигуряване на безпроблемното преминаване към единната европейска валута, след решение на Съвета на европейския съюз.

III. Необходими финансови и други средства

За приемане на Наредба за определяне и администриране на местните такси и цени на услуги на територията на Община Бяла Слатина не са необходими финансови средства.

IV. Очакваните резултати от прилагането, включително финансовите, ако има такива

С приемането на настоящата Наредба за определяне и администриране на местните такси и цени на услуги на територията на Община Бяла Слатина се очаква подобряване процесите по предоставяне на административни услуги и дигитализиране на процесите; подобряване качеството на обслужване на гражданите и на стопанските организации; регулиране на правилното прилагане на нормативните актове от по-висока степен; осъществяване на по-добри резултати и по-ефективен контрол върху определянето и администрирането на местните такси и цени на услуги; постигане на по-висок ръст на приходите от услуги, предоставяни на граждани, предвид икономическата обстановка в страната към момента на изготвяне на проекта както и генериране допълнителни средства, които ще покрият частично разходите по предоставяне на административната услуга.

V. Анализ за съответствие с правото на Европейския съюз

Наредба за определяне и администриране на местните такси и цени на услуги на територията на Община Бяла Слатина е в съответствие с Европейската харта за местно самоуправление, директивите на Европейската общност, свързани с тази материя и не противоречи на норми от по-висока йерархия и на европейското законодателство.

ОБЩНСКИ СЪВЕТ БЯЛА СЛАТИНА

На основание Докладна от Кмета на общината с изх. № 6101-48/17.03.2025 г. чл. 21, ал. 1, т. 7 и чл. 21, ал. 2 от ЗМСМА, във връзка с чл. 9 от ЗМДТ, чл. 8, чл. 26, ал. 3 и ал. 4 и чл. 28 от ЗНА, чл. 77 от АПК, §6 от ПЗР на Закона за въвеждане на еврото в Република България и чл. 5, ал. 1, т. 6 и чл. 5, ал. 2 от ПОДОСНКВОА,

Р Е Ш И :

1. Приема Наредба за определянето и администрирането на местните такси и цени на услуги на територията на Община Бяла Слатина, съгласно приложения проект .

2. Текстът на Наредбата е неразделна част от настоящото решение.

ПО ТОЧКА 2. ОТ ДНЕВНИЯ РЕД: Приемане на Наредба за изменение и допълнение на Наредба 1 за опазване на обществения ред и опазването на общинските имоти на територията на община Бяла Слатина. Бяха изслушани становищата на КУТЕ, КНУКИ и КБФИП.

Председателят на КНУКИ - комисията, с 6 гласа „ЗА“ предлага следния текст за решение:

„I. Приема Наредба за изменение и допълнение на Наредба 1 за опазване на обществения ред и опазването на общинските имоти на територията на община Бяла Слатина, както следва:

§ 1. Чл. 21, ал. 1 се изменя както следва:

Чл. 21. (1) На нарушителите на тази Наредба, на основание чл. 22, ал. 4 от Закона за местното самоуправление и местната администрация (ЗМСМА), се налага административно наказание – глоба от 50 лева / 25.56 евро до 5000 лева / 2556.46 евро, а за еднолични търговци и юридически лица - имуществени санкции в размер от 2 000 лева / 1022.58 евро до 50 000 лева / 25564.59 евро, а при повторно нарушение и временно лишаване от правото да се упражнява определена професия или дейност.

§ 2. Чл. 22, ал. 2 се изменя както следва:

(2) При явно маловажни случаи на нарушения по тази наредба, контролните органи и другите актосъставители по предходната алинея могат да налагат на място наказания – (нов) глоба до 10 лева / 5.11 евро срещу квитанция, съгласно разпоредбата на чл. 39, ал. 1 от Закона за административните нарушения и наказания (ЗАНН). Ако нарушителят оспори нарушението или откаже да заплати глобата, му се съставя акт по реда на ал. 1.

§ 3. Чл. 26, ал. 1, т. 1 се изменя както следва:

1. Началникът на РУ на МВР Бяла Слатина и началникът на РСПБЗН Бяла Слатина или оправомощени от тях лица;
2. Кметовете на кметства на територията на Община Бяла Слатина;
3. Служители от общинска администрация, оправомощени със заповед на кмета на общината.

§ 4. В Заключителните разпоредби се изменя §2 както следва:

§ 2. Наредбата е приета от Общинския съвет, с Протокол № 68, Решение № 1057 / 20. 08.2015 година и е изменена с Решение № 723 от Протокол № 43 / 31.10.2018 г., изм. с Решение № 372 от Протокол № 20 / 27.03.2025 г.

§ 5. В Заключителните разпоредби се създава параграф §3:

Наредбата за изменение и допълнение на Наредба 1 за опазване на обществения ред и опазването на общинските имоти на територията на община Бяла Слатина, приета с Решение № 372 по Протокол № 20 / 27.03.2025 г. на Общински съвет – Бяла Слатина, влиза в сила след влизане в сила на Решението на Общински съвет, с което е приета с изключение на измененията и допълненията, отнасящи се за текстовете и сумите, посочени в евро, които влизат в сила от датата на въвеждане на еврото в Република България.“

Със следните **Мотиви:** „Законът за въвеждане на еврото в Република България регламентира датата на присъединяване към еврозоната и фиксира продължителността на периода на едновременно обръщение на двете парични единици, както и на периода на двойно обозначаване на цените, начините за защита на потребителите и др.

Общините следва да бъдат подготвени да осигурят безпроблемното прилагане на еврото във всички управлявани от тях публични услуги, включително чрез промени в нормативните актове, което съгласно §6 от ПЗР на ЗВЕРБ трябва да се осъществи в 6-месечен срок от влизането в сила на Закона. Предвидено е, тези изменения и допълнения да влязат в сила от датата на въвеждане на еврото в Република България.“

Председателят на КБФИП – с 6 гласа „ЗА“ комисията подкрепя това становище.

Председателят на КУТЕ – с 4 гласа „ЗА“ комисията подкрепя това становище.

Гласува се поименно предложението за решение:

Кворум: 20

Резултат: 20 гласа “ЗА”

РЕШЕНИЕ № 372

ОТНОСНО: Приемане на Наредба за изменение и допълнение на Наредба 1 за опазване на обществения ред и опазването на общинските имоти на територията на община Бяла Слатина.

Мотиви: Законът за въвеждане на еврото в Република България регламентира датата на присъединяване към еврозоната и фиксира продължителността на периода на едновременно обръщение на двете парични единици, както и на периода на двойно обозначаване на цените, начините за защита на потребителите и др.

Общините следва да бъдат подготвени да осигурят безпроблемното прилагане на еврото във всички управлявани от тях публични услуги, включително чрез промени в нормативните актове, което съгласно §6 от ПЗР на ЗВЕРБ трябва да се осъществи в 6-месечен срок от влизането в сила на Закона. Предвидено е, тези изменения и допълнения да влязат в сила от датата на въвеждане на еврото в Република България.

ОБЩНСКИ СЪВЕТ БЯЛА СЛАТИНА

На основание Докладна от кмета на общината с изх. № 6101-36-1 / 14.03.25 г., и чл. 21, ал. 2 от ЗМСМА, във връзка с чл. 8, чл. 26, ал. 3 и ал. 4 и чл. 28 от ЗНА, чл. 77 от АПК, §6 от ПЗР на Закона за въвеждане на еврото и чл. 5, ал. 2 от ПОДОСНКВОА,

Р Е Ш И :

I. Приема Наредба за изменение и допълнение на Наредба 1 за опазване на обществения ред и опазването на общинските имоти на територията на община Бяла Слатина, както следва:

§ 1. Чл. 21, ал. 1 се изменя както следва:

Чл. 21. (1) На нарушителите на тази Наредба, на основание чл. 22, ал. 4 от Закона за местното самоуправление и местната администрация (ЗМСМА), се налага административно наказание – глоба от 50 лева / 25.56 евро до 5000 лева / 2556.46 евро, а за еднолични търговци и юридически лица - имуществени санкции в размер от 2 000 лева / 1022.58 евро до 50 000 лева / 25564.59 евро, а при повторно нарушение и временно лишаване от правото да се упражнява определена професия или дейност.

§ 2. Чл. 22, ал. 2 се изменя както следва:

(2) При явно маловажни случаи на нарушения по тази наредба, контролните органи и другите актосъставители по предходната алинея могат да налагат на място наказания – (нов) глоба до 10 лева / 5.11 евро срещу квитанция, съгласно разпоредбата на чл. 39, ал. 1 от Закона за административните нарушения и наказания (ЗАНН). Ако нарушителят оспори нарушението или откаже да заплати глобата, му се съставя акт по реда на ал. 1.

§ 3. Чл. 26, ал. 1, т. 1 се изменя както следва:

1. Началникът на РУ на МВР Бяла Слатина и началникът на РСПБЗН Бяла Слатина или оправомощени от тях лица;
2. Кметовете на кметства на територията на Община Бяла Слатина;
3. Служители от общинска администрация, оправомощени със заповед на кмета на общината.

§ 4. В Заключителните разпоредби се изменя §2 както следва:

§ 2. Наредбата е приета от Общинския съвет, с Протокол № 68, Решение № 1057 / 20. 08.2015 година и е изменена с Решение № 723 от Протокол № 43 / 31.10.2018 г., изм. с Решение № 372 от Протокол № 20 / 27.03.2025 г.

§ 5. В Заключителните разпоредби се създава параграф §3:

Наредбата за изменение и допълнение на Наредба 1 за опазване на обществения ред и опазването на общинските имоти на територията на община Бяла Слатина, приета с Решение № 372 по Протокол № 20 / 27.03.2025 г. на Общински съвет – Бяла Слатина, влиза в сила след влизане в сила на Решението на Общински съвет, с което е приета с изключение на измененията и допълненията, отнасящи се за текстовете и сумите, посочени в евро, които влизат в сила от датата на въвеждане на еврото в Република България.

ПО ТОЧКА 3. ОТ ДНЕВНИЯ РЕД: Приемане на Наредба за изменение и допълнение на Наредба № 18 за определяне размера на местните данъци на територията на община Бяла Слатина. Бяха изслушани становищата на КУТЕ, КНУКИ и КБФИП

Председателят на КБФИП – с 6 гласа „ЗА“ комисията предлага следния текст за решение:

„I. Приема Наредба за изменение и допълнение на Наредба № 18 за определяне размера на местните данъци на територията на община Бяла Слатина, както следва:

§1. Чл. 7, ал. 4 се изменя така:

Чл. 7. (4) Не се облагат с данък недвижимите имоти с данъчна оценка до 1680 лв. /858,97 евро/ включително.

§2. Чл. 28 се изменя така:

Чл. 28. Данъкът се определя поотделно за всеки наследник или заветник, както следва:

1. за братя и сестри и техните деца - 0,7 на сто за наследствен дял над 250 000 лв. /127 822,97 евро/;

2. за лица, извън посочените в т. 1 - 5 на сто за наследствен дял над 250 000 лв. / 127 822,97 евро/.

§3. Чл. 34 се изменя така:

Чл. 34. Основа за определяне на данъка е оценката на имуществото в левове /в евро/ към момента на прехвърлянето.

§4. Чл. 41 се изменя така:

Чл. 41. Годишният данък за леки и товарни автомобили с технически допустима максимална маса не повече от 3,5 т. се определя съгласно формулата в чл. 55, ал. 1 от ЗМДТ.

т. 1 Частта от стойността на данъка за леки и товарни автомобили с технически допустима максимална маса не повече от 3,5 т. е в размер: - съгласно приложената таблица, в зависимост от мощността на двигателя

Коригирацията коефициент за годината на производство на автомобила е определен от чл. 55, ал. 1 от ЗМДТ в следните размери: - съгласно предложената таблица в зависимост от годината на производство

т. 2 Екологичният компонент в зависимост от екологичната категория на автомобила е както следва: - съгласно приложената таблица, в зависимост от екологичната категория

(2) Данъкът за ремаркета на леки и товарни автомобили с технически допустима максимална маса не повече от 3,5 т е в следните размери:

1. товарно ремарке – **7,50 лв. /3,83 евро/**.

2. къмпинг ремарке - **15 лв. /7,67 евро/**.

(3) Данъкът за мотопеди е в размер **15 лв. /7,67 евро/**, а за мотоциклети, както следва:

1. до 125 куб. см включително – **18 лв. /9,20 евро/**

2. над 125 до 250 куб. см включително – **37,50 лв. /19,17 евро/**

3. над 250 до 350 куб. см включително – **52,50 лв. /26,84 евро/**

4. над 350 до 490 куб. см включително – **75 лв. /38,35 евро/**

5. над 490 до 750 куб. см включително – **112,50 лв. /57,52 евро/**

6. над 750 куб. см – **150 лв. /76,69 евро/**

(4) Данъкът за триколка на база общото тегло е както следва:

1. до 400 кг включително – **6 лв. /3,07 евро/**

2. над 400 кг – **9 лв. /4,60 евро/**

(5) Данъкът за автобуси се определя в зависимост от броя на местата за сядане:

1. до 22 места, вкл. мястото на водача – **75 лв. /38,35 евро/**

2. над 22 места, вкл. мястото на водача – **150 лв. /76,69 евро/**

(6) Данъкът за товарен автомобил с технически допустима максимална маса над 3,5 т, но не повече от 12 т, е в размер на **15 лв. /7,67 евро/** за всеки започнати 750 кг товароносимост.

(7) Данъкът за седлови влекач и влекач за ремарке се определя в зависимост от допустимата максимална маса на състава от превозни средства, от броя на осите и вида на окачването на влекача, посочени в свидетелството за регистрация на влекача, както следва: - съгласно приложената таблица,

(8) Данъкът за специализирани строителни машини (бетоновози, бетон-помпи и други), автокранове, специализирани ремаркета за превоз на тежки или извънгабаритни товари и други специални автомобили, без тролейбусите, е в размер от **75 лв. /38,35 евро/**.

(9) Данъкът за автокранове с товароподемност над 40 тона, специализирани ремаркета за превоз на тежки или извънгабаритни товари с товароподемност над 40 тона е в размер **150 лв. /76,69 евро/**.

(10) Данъкът за трактори е в размери, както следва:

1. от 11 kW до 18 kW включително – **7,50 лв. /3,83 евро/**.

2. над 18 kW до 37 kW включително – **10,50 лв. /5,37 евро/**.

3. над 37 kW – **15 лв. /7,67 евро/**.

(11) Данъкът за други самоходни машини е в размер **37,50 лв. /19,17 евро/**.

(12) Данъкът за моторни шейни и четириколесни превозни средства, определени в чл. 4 от Регламент (ЕС) № 168/2013 е в размер на **75 лв. /38,35 евро/**.

(13) Данъкът за товарни автомобили с допустима максимална маса над 12 т. се определя в зависимост от допустимата максимална маса, броя на осите и вида на окачването, както следва: - съгласно приложената таблица

(14) Когато в регистъра по чл. 54, ал. 1 от Закона за местните данъци и такси няма данни за екологичната категория на моторното превозно средство, се приема, че превозното средство е без екологична категория.

§5. Чл. 42 се изменя така:

Чл. 42. Данъкът за плавателните средства е в размер, както следва:

1. малките кораби по чл. 34, ал. 2 от Кодекса на търговското корабоплаване, без яхтите, джетовете и другите плавателни средства за спорт, туризъм и развлечение - в размер **1,50** лв. /0,77 **евро**/ за всеки започнат бруто тон;

2. големите кораби по чл. 34, ал. 3 от Кодекса на търговското корабоплаване, без яхтите и другите плавателни средства за спорт, туризъм и развлечение, влекачите и тласкачите - в размер **1,50** лв /0,77 **евро**/ за всеки започнат бруто тон до 40 бруто тона включително и в размер **0,15** лв. /0,08 **евро**/ за всеки започнат бруто тон над 40 бруто тона;

3. за един джет - в размер **150** лв. /76,69 **евро**/

4. за ветроходните и моторните яhti и другите плавателни средства за спорт, туризъм и развлечение - в размер **30** лв. /15,34 **евро**/ за всеки започнат бруто тон;

5. за скутери - в размер **4,05** лв. за киловат;

6. за влекачи и тласкачи - в размер **0,21** лв. /0,11 **евро**/ за киловат;

7. за речни несамоходни плавателни съдове - в размер **0,75** лв. /0,38 **евро**/ за тон пълна товароподемност (дедуейт).

§6. Чл. 43 се изменя така:

Чл. 43. Данъкът за гражданските въздухоплавателни средства е в размер, както следва:

1. за самолети в експлоатация с валиден сертификат за летателна годност и за вертолети - **30** лв. /15,34 **евро**/ за всеки започнат тон максимално летателно тегло;

2. за параплан - **18** лв. /9,20 **евро**/.

3. за делтаплан - **18** лв. /9,20 **евро**/.

4. за мотоделтаплан - **30** лв. /15,34 **евро**/.

5. за свободен балон - **45** лв. /23,01 **евро**/.

6. за планер - **45** лв. /23,01 **евро**/.

§7. Чл. 48 се изменя така:

Чл. 48. (1) Физическо лице, включително едноличен търговец, което извършва дейности, посочени в приложение № 4 към Глава втора, раздел V от Закона за местните данъци и такси (патентни дейности) се облага с годишен патентен данък за доходите от тези дейности, при условие че:

1. оборотът на лицето за предходната година не превишава 100 000 лв., /51129,19 **евро**/ и

2. лицето не е регистрирано по Закона за данък върху добавената стойност, с изключение на регистрацията при доставки на услуги по чл. 97а и за вътреобщностно придобиване по чл. 99 и чл. 100, ал. 2 от същия закон.

(2) За извършваната патентна дейност лицата по ал.1 не се облагат по реда на Закона за данъците върху доходите на физическите лица.

(3) Лицата по ал.1 прилагат разпоредбите за данъците, удържани при източника, и за облагане на разходите по чл.204, т.2 на Закона за корпоративното подоходно облагане.

§8. Чл. 49 се изменя така:

Чл. 49. (1) Когато в рамките на 12 последователни месеца едно физическо лице е прекратило патентна дейност и/или е образувало ново предприятие, което извършва патентна дейност, и сумарният оборот на двете предприятия е повече от 100 000 лв. /51129,19 **евро**/ за 12 последователни месеца, за новообразуваното предприятие не се прилага чл.48. В този случай за текущата данъчна година новообразуваното предприятие се облага по общия ред на Закона за данъците върху доходите на физическите лица.

(2) Когато в рамките на текущата данъчна година оборотът на лицето превиши 100 000 лв. /51129,19 **евро**/ или лицето се регистрира по Закона за данък върху добавената стойност, лицето се облага по общия ред на Закона за данъците върху доходите на физическите лица.

(3) В случаите по ал. 1 и ал. 2 патентният данък за текущата година е дължим до края на тримесечието, предхождащо тримесечието, през което са възникнали обстоятелствата по ал.1 и 2.

(4) В случаите по ал. 1 и ал. 2 дължимият, съответно внесеният, данък се приспада от годишното данъчно задължение по реда на Закона за данъците върху доходите на физическите лица.

(5) По искане на лицето общината издава удостоверение за дължимия размер на патентния данък, за което не се заплаща такса.

(6) Когато в рамките на текущата данъчна година лицето се дерегетира по Закона за данък върху добавената стойност, то се облага по общия ред на Закона за данъците върху доходите на физическите лица за цялата данъчна година.

§9. Чл. 58, ал. 1 се изменя така:

Чл. 58. (1) Размерът на дължимия туристически данък за средствата за подслон и местата за настаняване се определя, както следва:

1. категория 1 звезда – 0,60 лв. /0,31 евро/ за нощувка;
2. категория 2 звезди – 0,80 лв. /0,41 евро/ за нощувка;
3. категория 3 звезди – 1,00 лв. /0,51 евро/ за нощувка;
4. категория 4 звезди – 1,00 лв. /0,51 евро/ за нощувка;
5. категория 5 звезди – 1,00 лв. /0,51 евро/ за нощувка.

§10. Чл. 60, ал. 1 се изменя така:

Чл. 60. (1) Годишният размер на данъка върху таксиметров превоз на пътници е 400 лв. /204,52 евро/.

§11. Приложение № 2 към чл. 56 се изменя така: - съгласно предложеното в докладната

§12. В преходните и заключителните разпоредби се създава параграф §11:

„§11. Наредбата за изменение и допълнение на Наредба № 18 на Общински съвет за определяне на размера на местните данъци на територията на Община Бяла Слатина, приета с Решение № 373 по Протокол № 20 / 27.3.2025 на Общински съвет – Бяла Слатина влиза в сила след влизане в сила на Решението на Общинският съвет, с изключение на измененията и допълненията, отнасящи се за текстовете и сумите, посочени в евро, които влизат в сила от датата на въвеждане на еврото в Република България.“

Със следните **Мотиви:** „Измененията са във връзка с Закона за въвеждане на еврото в Република България (ЗВЕРБ), ДВ, бр.70/20.08.2024г.

Законът регламентира датата на присъединяване към еврозоната и фиксира продължителността на периода на едновременно обръщение на двете парични единици, както и на периода на двойно обозначаване на цените, начините за защита на потребителите и др. Общините следва да бъдат подготвени да осигурят безпроблемното прилагане на еврото във всички управлявани от тях публични услуги, включително чрез промени в нормативните актове, което съгласно §6 от ПЗР на ЗВЕРБ трябва да се осъществи в 6-месечен срок от влизането в сила на Закона. Предвидено е, тези изменения и допълнения да влязат в сила от датата на въвеждане на еврото в Република България.“

Председателят на КНУКИ – с 5 гласа „ЗА“ и 1 глас „ВЪЗДЪРЖАЛ СЕ“ комисията подкрепя това становище.

Председателят на КУТЕ – с 4 гласа „ЗА“ комисията подкрепя това становище.

Гласува се поименно предложението за решение:

Кворум: 20

Резултат: 19 гласа „ЗА“ и 1 глас „ВЪЗДЪРЖАЛ СЕ“

РЕШЕНИЕ № 373

ОТНОСНО: Приемане на Наредба за изменение и допълнение на Наредба № 18 за определяне размера на местните данъци на територията на община Бяла Слатина.

Мотиви: Измененията са във връзка с Закона за въвеждане на еврото в Република България (ЗВЕРБ), ДВ, бр.70/20.08.2024г.

Законът регламентира датата на присъединяване към еврозоната и фиксира продължителността на периода на едновременно обръщение на двете парични единици, както и на периода на двойно обозначаване на цените, начините за защита на потребителите и др. Общините следва да бъдат подготвени да осигурят безпроблемното прилагане на еврото във всички управлявани от тях публични услуги, включително чрез промени в нормативните актове, което съгласно §6 от ПЗР на ЗВЕРБ трябва да се осъществи в 6-месечен срок от влизането в сила на Закона. Предвидено е, тези изменения и допълнения да влязат в сила от датата на въвеждане на еврото в Република България.

ОБЩИНСКИ СЪВЕТ БЯЛА СЛАТИНА

На основание Докладна от кмета на общината с изх. № 6101-43 / 14.03.25 г., и чл. 21, ал. 2 от ЗМСМА, във връзка с чл. 8, чл. 26, ал. 3 и ал. 4 и чл. 28 от ЗНА, чл. 77 от АПК, §6 от ПЗР на Закона за въвеждане на еврото и чл. 5, ал. 2 от ПОДОСНКВОА,

Р Е Ш И :

I. Приема Наредба за изменение и допълнение на Наредба № 18 за определяне размера на местните данъци на територията на община Бяла Слатина, както следва:

§1. Чл. 7, ал. 4 се изменя така:

Чл. 7. (4) Не се облагат с данък недвижимите имоти с данъчна оценка до 1680 лв. /858,97 евро/ включително.

§2. Чл. 28 се изменя така:

Чл. 28. Данъкът се определя поотделно за всеки наследник или заветник, както следва:

1. за братя и сестри и техните деца - 0,7 на сто за наследствен дял над 250 000 лв. /127 822,97 евро/;

2. за лица, извън посочените в т. 1 - 5 на сто за наследствен дял над 250 000 лв. / 127 822,97 евро/.

§3. Чл. 34 се изменя така:

Чл. 34. Основа за определяне на данъка е оценката на имуществото в левове /в евро/ към момента на прехвърлянето.

§4. Чл. 41 се изменя така:

Чл. 41. Годишният данък за леки и товарни автомобили с технически допустима максимална маса не повече от 3,5 т. се определя съгласно формулата в чл. 55, ал. 1 от ЗМДТ.

т. 1 Частта от стойността на данъка за леки и товарни автомобили с технически допустима максимална маса не повече от 3,5 т. е в размер:

<i>мощност на двигателя</i>	<i>Размер за Община Бяла Слатина</i>
до 55 kW включително	0,50 лв. /0,26 евро/ за 1 kW
над 55 kW до 74 kW включително	0,70 лв. /0,36 евро/ за 1 kW
над 74 kW до 110 kW включително	1,25 лв. /0,64 евро/ за 1 kW
над 110 kW до 150 kW включително	1,41 лв. /0,72 евро/ за 1 kW
над 150 kW до 245 kW включително	1,84 лв. /0,94 евро/ за 1 kW
над 245 kW	3,00 лв. /1,53 евро/ за 1 kW

Коригиращият коефициент за годината на производство на автомобила е определен от чл. 55, ал. 1 от ЗМДТ в следните размери:

Брой на годините от годината на производство, включително годината на производство	Коефициент
Над 20 години	1,1
Над 15 до 20 години включително	1,0
Над 10 до 15 години включително	1,3
Над 5 до 10 години включително	1,5
До 5 години включително	2,3

т. 2 Екологичният компонент в зависимост от екологичната категория на автомобила е както следва:

<i>Екологична категория</i>	<i>Коефициент за Община Бяла Слатина</i>
без екологична категория, с екологични категории "Евро 1" и "Евро 2"	1,20
„Евро 3"	1,00
"Евро 4"	0,90
"Евро 5"	0,70
"Евро 6" и "ЕЕV"	0,50

(2) Данъкът за ремаркета на леки и товарни автомобили с технически допустима максимална маса не повече от 3,5 т е в следните размери:

1. товарно ремарке – **7,50 лв. /3,83 евро/**.

2. къмпинг ремарке - **15 лв. /7,67 евро/**.

(3) Данъкът за мотопеди е в размер **15 лв. /7,67 евро/**, а за мотоциклети, както следва:

1. до 125 куб. см включително – **18 лв. /9,20 евро/**

2. над 125 до 250 куб. см включително – **37,50 лв. /19,17 евро/**

3. над 250 до 350 куб. см включително – **52,50 лв. /26,84 евро/**

4. над 350 до 490 куб. см включително – **75 лв. /38,35 евро/**

5. над 490 до 750 куб. см включително – **112,50 лв. /57,52 евро/**

6. над 750 куб. см – **150 лв. /76,69 евро/**

(4) Данъкът за триколка на база общото тегло е както следва:

1. до 400 кг включително – **6 лв. /3,07 евро/**

2. над 400 кг – **9 лв. /4,60 евро/**

(5) Данъкът за автобуси се определя в зависимост от броя на местата за сядане:

1. до 22 места, вкл. мястото на водача – **75 лв. /38,35 евро/**

2. над 22 места, вкл. мястото на водача – **150 лв. /76,69 евро/**

(6) Данъкът за товарен автомобил с технически допустима максимална маса над 3,5 т, но не повече от 12 т, е в размер на **15 лв. /7,67 евро/** за всеки започнати 750 кг товароносимост.

(7) Данъкът за седлови влекач и влекач за ремарке се определя в зависимост от допустимата максимална маса на състава от превозни средства, от броя на осите и вида на окачването на влекача, посочени в свидетелството за регистрация на влекача, както следва:

Брой оси на седловия влекач/влекача за ремарке	Допустима максимална маса на състава от превозни средства, посочена в свидетелството за регистрация на влекача (в тона):		Данък	
	равна или повече от	по-малка от	задвижваща ос/оси с пневматично или с окачване, прието за еквивалентно на пневматично	други системи за окачване на задвижващата ос/оси
А) с две оси	-	18	8 лв. /4,09 евро/	28 лв. /14,32 евро/
	18	20	28 лв. /14,32 евро/	64 лв. /32,72 евро/
	20	22	64 лв. /32,72 евро/	147 лв. /75,16 евро/
	22	25	190 лв. /97,15 евро/	342 лв. /174,86 евро/
	25	26	342 лв. /174,86 евро/	600 лв. /306,78 евро/
	26	28	342 лв. /174,86 евро/	600 лв. /306,78 евро/
	28	29	331 лв. /169,24 евро/	399 лв. /204,01 евро/
	29	31	399 лв. /204,01 евро/	655 лв. /334,90 евро/
	31	33	655 лв. /334,90 евро/	909 лв. /464,76 евро/
	33	38	909 лв. /464,76 евро/	1381 лв. /706,09 евро/
Б) с три и повече оси	38	-	1007 лв. /514,87 евро/	1369 лв. /699,96 евро/
	36	38	640 лв. /327,23 евро/	888 лв. /454,03 евро/
	38	40	888 лв. /454,03 евро/	1228 лв. /627,87 евро/
	40	-	1228 лв. /627,87 евро/	1817 лв. /929,02 евро/

(8) Данъкът за специализирани строителни машини (бетоновози, бетон-помпи и други), автокранове, специализирани ремаркета за превоз на тежки или извънгабаритни товари и други специални автомобили, без тролейбусите, е в размер от **75 лв. /38,35 евро/**.

(9) Данъкът за автокранове с товароподемност над 40 тона, специализирани ремаркета за превоз на тежки или извънгабаритни товари с товароподемност над 40 тона е в размер **150 лв. /76,69 евро/**.

(10) Данъкът за трактори е в размери, както следва:

1. от 11 kW до 18 kW включително – **7,50 лв. /3,83 евро/**.
2. над 18 kW до 37 kW включително – **10,50 лв. /5,37 евро/**.
3. над 37 kW – **15 лв. /7,67 евро/**.

(11) Данъкът за други самоходни машини е в размер **37,50 лв. /19,17 евро/**.

(12) Данъкът за моторни шейни и четириколесни превозни средства, определени в чл. 4 от Регламент (ЕС) № 168/2013 е в размер на 75 лв. **/38,35 евро/**.

(13) Данъкът за товарни автомобили с допустима максимална маса над 12 т. се определя в зависимост от допустимата максимална маса, броя на осите и вида на окачването, както следва:

Брой оси на моторното превозно средство	Допустима максимална маса		Данък	
	равна или повече от	по-малка от	задвижваща ос/оси с пневматично или с окачване, прието за еквивалентно на пневматичното	други системи за окачване на задвижващата ос/оси
А) с две оси	12	13	30 лв. /15,37 евро/	61 лв. /31,19 евро/
	13	14	61 лв. /31,19 евро/	168 лв. /85,90 евро/
	14	15	168 лв. /85,90 евро/	237 лв. /121,18 евро/
	15	-	237 лв. /121,18 евро/	536 лв. /274,05 евро/
Б) с три оси	15	17	61 лв. /31,19 евро/	106 лв. /54,20 евро/
	17	19	106 лв. /54,20 евро/	217 лв. /110,95 евро/
	19	21	217 лв. /110,95 евро/	282 лв. /144,18 евро/
	21	23	282 лв. /144,18 евро/	434 лв. /221,90 евро/
В) с четири оси	23	25	434 лв. /221,90 евро/	675 лв. /345,12 евро/
	25	27	282 лв. /144,18 евро/	286 лв. /146,23 евро/
	27	29	286 лв. /146,23 евро/	446 лв. /228,04 евро/
	29	-	446 лв. /228,04 евро/	708 лв. /361,99 евро/
	29	-	708 лв. /361,99 евро/	1050 лв. /536,86 евро/

(14) Когато в регистъра по чл. 54, ал. 1 от Закона за местните данъци и такси няма данни за екологичната категория на моторното превозно средство, се приема, че превозното средство е без екологична категория.

§5. Чл. 42 се изменя така:

Чл. 42. Данъкът за плавателните средства е в размер, както следва:

1. малките кораби по чл. 34, ал. 2 от Кодекса на търговското корабоплаване, без яхтите, джетовите и другите плавателни средства за спорт, туризъм и развлечение - в размер **1,50 лв. /0,77 евро/** за всеки започнат бруто тон;

2. големите кораби по чл. 34, ал. 3 от Кодекса на търговското корабоплаване, без яхтите и другите плавателни средства за спорт, туризъм и развлечение, влекачите и тласкачите - в размер **1,50 лв /0,77 евро/** за всеки започнат бруто тон до 40 бруто тона включително и в размер **0,15 лв. /0,08 евро/** за всеки започнат бруто тон над 40 бруто тона;

3. за един джет - в размер **150 лв. /76,69 евро/**

4. за ветроходните и моторните яхти и другите плавателни средства за спорт, туризъм и развлечение - в размер **30 лв. /15,34 евро/** за всеки започнат бруто тон;

5. за скутери – в размер **4,05 лв. за киловат;**

6. за влекачи и тласкачи - в размер **0,21 лв. /0,11 евро/** за киловат;

7. за речни несамоходни плавателни съдове - в размер **0,75 лв. /0,38 евро/** за тон пълна товароподемност (дедуейт).

§6. Чл. 43 се изменя така:

Чл. 43. Данъкът за гражданските въздухоплавателни средства е в размер, както следва:

1. за самолети в експлоатация с валиден сертификат за летателна годност и за вертолетите - **30 лв. /15,34 евро/** за всеки започнат тон максимално летателно тегло;

2. за параплан – **18 лв. /9,20 евро/**.

- | | |
|----------------------|------------------------|
| 3. за делтаплан | – 18 лв. /9,20 евро/. |
| 4. за мотоделтаплан | – 30 лв. /15,34 евро/. |
| 5. за свободен балон | – 45 лв. /23,01 евро/. |
| 6. за планер | – 45 лв. /23,01 евро/. |

§7. Чл. 48 се изменя така:

Чл. 48. (1) Физическо лице, включително едноличен търговец, което извършва дейности, посочени в приложение № 4 към Глава втора, раздел V от Закона за местните данъци и такси (патентни дейности) се облага с годишен патентен данък за доходите от тези дейности, при условие че:

1. оборотът на лицето за предходната година не превишава 100 000 лв., /51129,19 евро/ и
2. лицето не е регистрирано по Закона за данък върху добавената стойност, с изключение на регистрацията при доставки на услуги по чл. 97а и за вътреобщностно придобиване по чл. 99 и чл. 100, ал. 2 от същия закон.

(2) За извършваната патентна дейност лицата по ал.1 не се облагат по реда на Закона за данъците върху доходите на физическите лица.

(3) Лицата по ал.1 прилагат разпоредбите за данъците, удържани при източника, и за облагане на разходите по чл.204, т.2 на Закона за корпоративното подоходно облагане.

§8. Чл. 49 се изменя така:

Чл. 49. (1) Когато в рамките на 12 последователни месеца едно физическо лице е прекратило патентна дейност и/или е образувало ново предприятие, което извършва патентна дейност, и сумарният оборот на двете предприятия е повече от 100 000 лв. /51129,19 евро/ за 12 последователни месеца, за новообразуваното предприятие не се прилага чл.48. В този случай за текущата данъчна година новообразуваното предприятие се облага по общия ред на Закона за данъците върху доходите на физическите лица.

(2) Когато в рамките на текущата данъчна година оборотът на лицето превиши 100 000 лв. /51129,19 евро/ или лицето се регистрира по Закона за данък върху добавената стойност, лицето се облага по общия ред на Закона за данъците върху доходите на физическите лица.

(3) В случаите по ал. 1 и ал. 2 патентният данък за текущата година е дължим до края на тримесечието, предхождащо тримесечието, през което са възникнали обстоятелствата по ал.1 и 2.

(4) В случаите по ал. 1 и ал. 2 дължимият, съответно внесеният, данък се приспада от годишното данъчно задължение по реда на Закона за данъците върху доходите на физическите лица.

(5) По искане на лицето общината издава удостоверение за дължимия размер на патентния данък, за което не се заплаща такса.

(6) Когато в рамките на текущата данъчна година лицето се дерегетира по Закона за данък върху добавената стойност, то се облага по общия ред на Закона за данъците върху доходите на физическите лица за цялата данъчна година.

§9. Чл. 58, ал. 1 се изменя така:

Чл. 58. (1) Размерът на дължимия туристически данък за средствата за подслон и местата за настаняване се определя, както следва:

1. категория 1 звезда – 0,60 лв. /0,31 евро/ за нощувка;
2. категория 2 звезди – 0,80 лв. /0,41 евро/ за нощувка;
3. категория 3 звезди – 1,00 лв. /0,51 евро/ за нощувка;
4. категория 4 звезди – 1,00 лв. /0,51 евро/ за нощувка;
5. категория 5 звезди – 1,00 лв. /0,51 евро/ за нощувка.

§10. Чл. 60, ал. 1 се изменя така:

Чл. 60. (1) Годишният размер на данъка върху таксиметров превоз на пътници е 400 лв. /204,52 евро/.

§11. Приложение № 2 към чл. 56 се изменя така:

Приложение № 2 към чл. 56.

Видове патентни дейности и годишни размери на данъка

1. Средства за подслон и места за настаняване с не повече от 20 стаи:

	I зона	II зона	III зона
	сума за стая	сума за стая	сума за стая
1 и 2 звезди	75 лв./38,35 евро/	25 лв./12,78 евро/	25 лв./12,78 евро/

2. Заведения за хранене и развлечения - данъкът се определя за място за консумация, включително на открити площи, или за обект:

	I зона (за място)	II зона (за място)	III зона (за място)
а) ресторанти:			
1 - 2 звезди	6 лв./3,07 евро/	3 лв./1,53 евро/	1 лв./0,51 евро/
3 звезди	10 лв./5,11 евро/	6 лв./3,07 евро/	6 лв./3,07 евро/
б) заведения за бързо обслужване:			
1 - 2 звезди	4 лв./2,05 евро/	2 лв./1,02 евро/	1 лв./0,51 евро/
3 звезди	6 лв./3,07 евро/	3 лв./1,53 евро/	3 лв./1,53 евро/
в) питейни заведения, с изключение на посочените в буква "е":			
1 - 2 звезди	4 лв./2,05 евро/	2 лв./1,02 евро/	1 лв./0,51 евро/
3 звезди	6 лв./3,07 евро/	3 лв./1,53 евро/	2 лв./1,02 евро/
г) кафе-сладкарници:			
1 - 2 звезди	4 лв./2,05 евро/	2 лв./1,02 евро/	1 лв./0,51 евро/
3 звезди	10 лв./5,11 евро/	3 лв./1,53 евро/	3 лв./1,53 евро/
д) барове:			
- дневни:			
2 звезди	10 лв./5,11 евро/	3 лв./1,53 евро/	3 лв./1,53 евро/
3 звезди	24 лв./12,27 евро/	10 лв./5,11 евро/	10 лв./5,11 евро/
- нощни:			
2 звезди	14 лв./7,16 евро/	5 лв./2,56 евро/	5 лв./2,56 евро/
3 звезди	36 лв./18,41 евро/	20 лв./10,23 евро/	20 лв./10,23 евро/
е) бюфети, каравани и павилиони - за обект			
	200 лв./102,26 евро/	100 лв./51,13 евро/	75 лв./38,35 евро/

3. Търговия на дребно до 100 кв. м нетна търговска площ на обекта - данъкът се определя за 1 кв. м нетна търговска площ според местонахождението на обекта:

I зона	II зона	III зона
10 лв./5,11 евро/	6 лв./3,07 евро/	3 лв./1,53 евро/

4. Платени паркинги - данъкът се определя за място за паркиране според местонахождението на обекта:

I зона	II зона	III зона
35 лв./17,90 евро/	20 лв./10,23 евро/	5 лв./2,56 евро/

5. Дърводелски услуги - данъкът се определя според местонахождението на обекта:

I зона	II зона	III зона
300 лв./153,39 евро/	150 лв./76,69 евро/	50 лв./25,56 евро/

6. Шивашки, кожарски, кожухарски и плетачни услуги - данъкът се определя според местонахождението на обекта:

I зона	II зона	III зона
240 лв./122,71 евро/	110 лв./56,24 евро/	40 лв./20,45 евро/

7. Търговия, изработка и услуги за изделия от благородни метали - данъкът се определя според местонахождението на обекта:

I зона	II зона	III зона
900 лв./460,16 евро/	700 лв./357,90 евро/	500 лв./255,65 евро/

8. Обущарски и шапкарски услуги - данъкът се определя според местонахождението на обекта:

I зона	II зона	III зона
50 лв./25,56 евро/	40 лв./20,45 евро/	40 лв./20,45 евро/

9. Металообработващи услуги - данъкът се определя според местонахождението на обекта:

I зона	II зона	III зона
330 лв./168,73 евро/	200 лв./102,26 евро/	100 лв./51,13 евро/

10. Бръснарски и фризьорски услуги, ветеринарно-фризьорски услуги - данъкът се определя за работно място според местонахождението на обекта:

I зона	II зона	III зона
240 лв./122,71 евро/	132 лв./67,49 евро/	60 лв./30,68 евро/

11. Машинописни и/или копирни услуги - данъкът се определя на брой устройство според местонахождението на обекта:

I зона	II зона	III зона
336 лв./171,79 евро/	224 лв./114,53 евро/	180 лв./92,03 евро/

12. Козметични услуги, поставяне на татуировки - данъкът се определя за работно място според местонахождението на обекта:

I зона	II зона	III зона
230 лв./117,60 евро/	200 лв./102,26 евро/	130 лв./66,47 евро/

13. Маникюр, педикюр - данъкът се определя за работно място според местонахождението на обекта:

I зона	II зона	III зона
180 лв./92,03 евро/	77 лв./39,37 евро/	60 лв./30,68 евро/

14. Часовникарски услуги - данъкът се определя според местонахождението на обекта:

I зона	II зона	III зона
110 лв./56,24 евро/	70 лв./35,79 евро/	60 лв./30,68 евро/

15. Тапицерски услуги - данъкът се определя според местонахождението на обекта:

I зона	II зона	III зона
275 лв./140,61 евро/	200 лв./102,26 евро/	180 лв./92,03 евро/

16. Автомивки; ремонт, регулиране и балансиране на гуми - данъкът се определя според местонахождението на обекта:

I зона	II зона	III зона
450 лв./230,08 евро/	230 лв./117,60 евро/	190 лв./97,15 евро/

17. Авторемонтни, автотенекеджийски, автобояджийски и други услуги по техническото обслужване и ремонта на моторни превозни средства - данъкът се определя според местонахождението на обекта:

I зона	II зона	III зона
700 лв./357,90 евро/	350 лв./178,95 евро/	280 лв./143,16 евро/

18. Ремонт на електро- и водопроводни инсталации - данъкът се определя според местонахождението на обекта:

I зона	II зона	III зона
180 лв./92,03 евро/	132 лв./67,49 евро/	100 лв./51,13 евро/

19. Стъкларски услуги - данъкът се определя според местонахождението на обекта:

I зона	II зона	III зона
240 лв./122,71 евро/	132 лв./67,49 евро/	100 лв./51,13 евро/

20. Поддържане и ремонт на битова техника, уреди, аудио-визуални уреди, климатици, ремонт на музикални инструменти - данъкът се определя според местонахождението на обекта:

I зона	II зона	III зона
284 лв./145,21 евро/	174 лв./88,96 евро/	47 лв./24,03 евро/

21. (отм. с Решение № 775 / 31.01.2019 г., в сила от 01.01.2019 г.)

22. Компаньонки и компаньони - данъкът се определя според местонахождението на обекта:

I зона	II зона	III зона
4200 лв./2147,43 евро/	3520 лв./1799,75 евро/	3000 лв./1533,88 евро/

23. Масажистки и масажисти - данъкът се определя според местонахождението на обекта:

I зона	II зона	III зона
960 лв./490,84 евро/	660 лв./337,45 евро/	500 лв./255,65 евро/

24. Гадатели, екстрасенси и биоенерготерапевти - данъкът се определя според местонахождението на обекта:

I зона	II зона	III зона
3600 лв./1840,65 евро/	2750 лв./1406,05 евро/	2000 лв./1022,58 евро/

25. Фотографски услуги - данъкът се определя според местонахождението на обекта:

I зона	II зона	III зона
440 лв./224,97 евро /	300 лв./153,39 евро /	200 лв./102,26 евро /

26. Посреднически услуги при покупко-продажба, замяна и отдаване под наем на недвижими имоти - данъкът се определя според местонахождението на обекта:

I зона	II зона	III зона
400 лв./204,52 евро /	200 лв./102,26 евро /	100 лв./51,13 евро /

27. Санитарни възли, наети под аренда - данъкът се определя според местонахождението на обекта:

I зона	II зона	III зона
240 лв./122,71 евро /	190 лв./97,15 евро /	150 лв./76,69 евро /

28. Ключарски услуги, ремонт на брави, поправка на чанти, книгоvezки услуги, ремонт на шевни машини - данъкът се определя според местонахождението на обекта:

I зона	II зона	III зона
90 лв./46,02 евро /	71 лв./36,30 евро /	50 лв./25,56 евро /

29. Ремонт на чадъри, ремонт и зареждане на запалки, ремонт на велосипеди, коминочистачни услуги - данъкът се определя според местонахождението на обекта:

I зона	II зона	III зона
72 лв./36,81 евро /	61 лв./31,19 евро /	50 лв./25,56 евро /

30. Заложни къщи - 3000 лв./1533,88 **евро**/

31. Продажба на вестници, списания, българска и преводна литература - данъкът се определя според местонахождението на обекта:

I зона	II зона	III зона
90 лв./46,02 евро /	60 лв./30,68 евро /	30 лв./15,34 евро /

32. Ремонт на компютри, компютърна и друга електронна офис техника (копирни апарати, факс апарати, принтери и други) - данъкът се определя според местонахождението на обекта:

I зона	II зона	III зона
865 лв./442,27 евро /	390 лв./199,40 евро /	300 лв./153,39 евро /

33. Игри с развлекателен или спортен характер - данъкът се определя за брой съоръжения според местонахождението на обекта:

а) развлекателни игрални автомати и други игри, функциониращи с монета или жетон:

I зона	II зона	III зона
146 лв./74,65 евро /	112 лв./57,26 евро /	100 лв./51,13 евро /

б) минифутбол, тенис на маса, хвърляне на стрели, пейнтбол и спийдбол, минибаскетбол, бридж, табла:

I зона	II зона	III зона
17 лв./8,69 евро/	10 лв./5,11 евро/	8 лв./4,09 евро/

в) зали за боулинг и кегелбан - за игрален коридор, и билиард - за маса:

I зона	II зона	III зона
72 лв./36,81 евро/	55 лв./28,12 евро/	40 лв./20,45 евро/

34. Фитнес центрове и спортни зали - данъкът се определя според местонахождението на обекта:

за 1 кв.м

I зона	II зона	III зона
2,50 лв./1,28 евро/	2 лв./1,02 евро/	1,50 лв./0,77 евро/

и за един фитнес уред - 300 лв. /153,39

35. Химическо чистене, пране и гладене - данъкът се определя на брой съоръжения според местонахождението на обекта:

I зона	II зона	III зона
243 лв./124,24 евро/	187 лв./95,61 евро/	133 лв./68,00 евро/

36. Мелничарски услуги:

а) мелници за брашно - 18 лв./9,20 евро/ на линеен сантиметър от дължината на млевната линия;

б) мелници за фураж стационарни - 600 лв./306,78 евро/

37. Услуги с атрактивен характер:

а) корабчета	750 лв./383,47 евро/ на брой;
б) лодки	450 лв./230,08 евро/ на брой;
в) яхти	900 лв./460,16 евро/ на брой;
г) джетове	900 лв./460,16 евро/ на брой;
д) влакчета	30 лв./15,34 евро/ на място;
е) файтони	75 лв./38,35 евро/ на място;
ж) водни ски, водни планери и сърфове, водни колела, включително надуваеми, водни увеселения	150 лв./76,69 евро/ на брой оборудване;
з) зимни ски (включително ски екипировка), зимни кънки, сноубордове, шейни	150 лв./76,69 евро/ на брой оборудване;
и) въртележки, виенски колела, блъскащи се колички, велосипеди и рикши	150 лв./76,69 евро/ на място;
к) детски колички и моторчета	150 лв./76,69 евро/ на брой;
л) стрелбища	300 лв./153,39 евро/ на брой

38. Обучение на водачи на моторни превозни средства - данъкът се определя за брой моторно превозно средство в следните размери:

а) мотопеди, мотоциклети 350 лв./178,95 **евро**/

б) други МПС - 700 лв./357,90 **евро**/

39. Услуги „Пътна помощ“ на пътни превозни средства - 2000 лв./1022,58 **евро**/ за брой моторно превозно средство.

40. Услуги със земеделска и горска техника - данъкът се определя за брой техника, както следва:

а) комбайн - 330 лв./168,73 **евро**/;

б) трактори, тракторни ремаркета, самоходни шасита и други самоходни и самодвижещи се машини - 110 лв./56,24 **евро**/;

в) прикачни, навесни и стационарни машини - 11 лв./5,62 **евро**/

§12. В преходните и заключителните разпоредби се създава параграф §11:

„§11. Наредбата за изменение и допълнение на Наредба № 18 на Общински съвет за определяне на размера на местните данъци на територията на Община Бяла Слатина, приета с Решение № 373 по Протокол № 20 / 27.3.2025 на Общински съвет – Бяла Слатина влиза в сила след влизане в сила на Решението на Общинският съвет, с изключение на измененията и допълненията, отнасящи се за текстовете и сумите, посочени в евро, които влизат в сила от датата на въвеждане на еврото в Република България.“

ПО ТОЧКА 4. ОТ ДНЕВНИЯ РЕД: Промяна в Правилника за организацията и дейността на общинско предприятие „Пазари и социални дейности“. Бяха изслушани становищата на КУТЕ, КНУКИ и КБФИП. Председателят на КНУКИ - комисията, с 6 гласа „ЗА“ предлага следния текст за решение:

1. „Отменя чл. 10, т. 5 от Правилника за организацията и дейността на общинско предприятие „Пазари и социални дейности“, който текст гласи: „стопанисва и управлява ресторант „Скът“ и го предоставя на граждани за извършване на обредни дейности и други обществени мероприятия“;

2. Отменя чл. 41, раздел II, т. 3 от Правилника за организацията и дейността на общинско предприятие „Пазари и социални дейности“, който текст гласи: „стопанисва и управлява ресторант „Скът“ и го предоставя на граждани за извършване на обредни дейности и други обществени мероприятия“;

3. Отменя чл. 41, раздел II, т. 8 от Правилника за организацията и дейността на общинско предприятие „Пазари и социални дейности“, който текст гласи: „ 8. Събиране на такса за ползване на място в салона на ресторант „Скът““;

4. Отменя Приложение № 1 към Правилника за организацията и дейността на общинско предприятие „Пазари и социални дейности“;

Изменя Приложение № 2 към Правилника за организацията и дейността на общинско предприятие „Пазари и социални дейности“, считано от 01.04.2025 година и то добива вида, съгласно Приложението към настоящето решение.“

Със следните **Мотиви:** „Общинско предприятие „Пазари и социални дейности“ е специализирано звено на общината, което предоставя социални услуги на физически и юридически лица на територията на община Бяла Слатина. Предприятието се помещаваше в сградата на Общинска администрация Бяла Слатина, находяща се в гр. Бяла Слатина, ул. „Климент Охридски“ № 68. След приключване изпълнението на проект, финансиран от НП „Красива България“, по който се извърши основен ремонт на болничната кухня, находяща се в сградата на МБАЛ Бяла Слатина, общинското предприятие се премести там. С Решение № 354 / 27.02.2025 г. Общински съвет Бяла Слатина учреди безвъзмездно право на управление на Общинско предприятие „Пазари и социални дейности“ върху самостоятелно обособения обект – кухня. Издадена е и заповед на Кмета на Община Бяла Слатина и е подписан договор.

С Решение № 301 от 28.11.2024 г. на Общински съвет Бяла Слатина е дадено съгласие да се проведе публично оповестен конкурс, за отдаване под наем на помещения, ведно с движимите вещи, намиращи се в тях, представляващи бившия ресторант „Скът“. Проведена е процедурата и е сключен договор с наемател, който е въведен във владение.

В Правилника за организацията и дейността на общинско предприятие „Пазари и социални дейности” са вменени задължение по стопанисване и управление на ресторант „Скът“, които следва да бъдат отменени с оглед настъпилите обстоятелства по преместването на предприятието и отдаването под наем на ресторанта.

При създаването на Общинското предприятие и приемането на Правилника за организацията и дейността на общинско предприятие „Пазари и социални дейности” е създадено Приложение № 1, в което се съдържа списък на предоставените за управление имоти и инвентар по опис на Общинско предприятие „Пазари и социални дейности”. В този списък са описани всички движими и недвижими вещи, както и тяхната балансова стойност. Целесъобразно е това Приложение към Правилника да бъде изцяло отменено, тъй като движимите, вещи, които са предоставени за стопанисване и управление се амортизират, тяхната балансова стойност се променя, бракуват се при тотална повреда, купуват се нови вещи, с които се обновява и модернизира кухнята на предприятието и това постоянно движение в активите следва да бъде предшествано или последвано с промени в Правилника за дейността на предприятието. Начисляването на амортизациите и бракуването на активи се прави в края на всяка календарна година от специално назначена комисия, следваща законовите разпоредби в тази област. При придобиване на ново имущество винаги прехвърлянето на второстепенните разпоредители към Община Бяла Слатина се предшества от решение на Общинския съвет.

В Приложение № 2 към Правилника е определена структурата на общинското предприятие. В нея фигурира една длъжност хигиенист, която е била предвидена с оглед почистването на голямата площ на ресторанта. След преместването на общинското предприятие отпада необходимостта от тази щатна бройка. Същевременно, след разширяването на дейността на предприятието и приготвянето на храна за голям брой потребители по различни функционални дейности - домашен социален патронаж, ученическо столово хранене, домуващите в ДСХ - с. Попица, Комплекс за социални услуги в гр. Бяла Слатина, потребителите на „Топъл обяд“ и пациентите на МБАЛ Бяла Слатина и съпътстващите ги дейности по създаване и поддържане на документация, възниква нужда от създаването на нова щатна бройка с длъжност „координатор“.

Председателят на КБФИП – с 6 гласа „ЗА“ комисията подкрепя това становище.

Председателят на КУТЕ – с 4 гласа „ЗА“ комисията подкрепя това становище.

Гласува се поименно предложението за решение:

Кворум: 20

Резултат: 20 гласа “ЗА”

РЕШЕНИЕ № 374

ОТНОСНО: Промяна в Правилника за организацията и дейността на общинско предприятие „Пазари и социални дейности”.

Мотиви: Общинско предприятие „Пазари и социални дейности” е специализирано звено на общината, което предоставя социални услуги на физически и юридически лица на територията на община Бяла Слатина. Предприятието се помещаваше в сградата на Общинска администрация Бяла Слатина, находяща се в гр. Бяла Слатина, ул. „Климент Охридски“ № 68. След приключване изпълнението на проект, финансиран от НП „Красива България“, по който се извърши основен ремонт на болничната кухня, находяща се в сградата на МБАЛ Бяла Слатина, общинското предприятие се премести там. С Решение № 354 / 27.02.2025 г. Общински съвет Бяла Слатина учреди безвъзмездно право на управление на Общинско предприятие „Пазари и социални дейности“ върху самостоятелно обособения обект – кухня. Издадена е и заповед на Кмета на Община Бяла Слатина и е подписан договор.

С Решение № 301 от 28.11.2024 г. на Общински съвет Бяла Слатина е дадено съгласие да се проведе публично оповестен конкурс, за отдаване под наем на помещения, ведно с движимите вещи, намиращи се в тях, представляващи бившия ресторант „Скът“. Проведена е процедурата и е сключен договор с наемател, който е въведен във владение.

В Правилника за организацията и дейността на общинско предприятие „Пазари и социални дейности” са вменени задължение по стопанисване и управление на ресторант „Скът“, които следва да

бъдат отменени с оглед настъпилите обстоятелства по преместването на предприятието и отдаването под наем на ресторанта.

При създаването на Общинското предприятие и приемането на Правилника за организацията и дейността на общинско предприятие „Пазари и социални дейности” е създадено Приложение № 1, в което се съдържа списък на предоставените за управление имоти и инвентар по опис на Общинско предприятие „Пазари и социални дейности”. В този списък са описани всички движими и недвижими вещи, както и тяхната балансова стойност. Целесъобразно е това Приложение към Правилника да бъде изцяло отменено, тъй като движимите, вещи, които са предоставени за стопанисване и управление се амортизират, тяхната балансова стойност се променя, бракуват се при тотална повреда, купуват се нови вещи, с които се обновява и модернизира кухнята на предприятието и това постоянно движение в активите следва да бъде предшествано или последвано с промени в Правилника за дейността на предприятието. Начисляването на амортизациите и бракуването на активи се прави в края на всяка календарна година от специално назначена комисия, следваща законовите разпоредби в тази област. При придобиване на ново имущество винаги прехвърлянето на второстепенните разпоредители към Община Бяла Слатина се предшества от решение на Общинския съвет.

В Приложение № 2 към Правилника е определена структурата на общинското предприятие. В нея фигурира една длъжност хигиенист, която е била предвидена с оглед почистването на голямата площ на ресторанта. След преместването на общинското предприятие отпада необходимостта от тази щатна бройка. Същевременно, след разширяването на дейността на предприятието и приготвянето на храна за голям брой потребители по различни функционални дейности - домашен социален патронаж, ученическо столово хранене, домуващите в ДСХ - с. Попица, Комплекс за социални услуги в гр. Бяла Слатина, потребителите на „Топъл обяд“ и пациентите на МБАЛ Бяла Слатина и съпътстващите ги дейности по създаване и поддържане на документация, възниква нужда от създаването на нова щатна бройка с длъжност „координатор“.

ОБЩИНСКИ СЪВЕТ БЯЛА СЛАТИНА

На основание чл. 52, ал. 3 и ал. 4 от Закона за общинската собственост, Докладна от Кмета на общината с изх. № 6101-41 / 14.03.2025 г., чл. 5, ал. 2 от Правилника за организацията и дейността на Общинско предприятие „Пазари и социални дейности” и чл. 17, ал. 1, т. 7 и чл. 21, ал. 2 от ЗМСМА, във връзка с чл. 52, ал. 3 и ал. 4 от Закона за общинската собственост чл. 21, ал. 1, т. 8 и т. 23 от ЗМСМА и чл. 5, ал. 1, т. 7 и т. 22 и чл. 5, ал. 2 от ПОДОСНКВОА,

Р Е Ш И :

1. Отменя чл. 10, т. 5 от Правилника за организацията и дейността на общинско предприятие „Пазари и социални дейности”, който текст гласи: „стопанисва и управлява ресторант „Скът” и го предоставя на граждани за извършване на обредни дейности и други обществени мероприятия“;

2. Отменя чл. 41, раздел II, т. 3 от Правилника за организацията и дейността на общинско предприятие „Пазари и социални дейности”, който текст гласи: „стопанисва и управлява ресторант „Скът” и го предоставя на граждани за извършване на обредни дейности и други обществени мероприятия“;

3. Отменя чл. 41, раздел II, т. 8 от Правилника за организацията и дейността на общинско предприятие „Пазари и социални дейности”, който текст гласи: „ 8. Събиране на такса за ползване на място в салона на ресторант „Скът”“;

4. Отменя Приложение № 1 към Правилника за организацията и дейността на общинско предприятие „Пазари и социални дейности“;

Изменя Приложение № 2 към Правилника за организацията и дейността на общинско предприятие „Пазари и социални дейности”, считано от 01.04.2025 година и то добива вида, съгласно Приложението към настоящето решение.

ПО ТОЧКА 5. ОТ ДНЕВНИЯ РЕД: Актуализация на Годишната програма за управление и разпореждане с имотите – общинска собственост в Община Бяла Слатина. Бяха изслушани становищата на КУТЕ, КНУКИ и КБФИП.

Председателят на КУТЕ - комисията, с 4 гласа „ЗА“ предлага следния текст за решение:

„Изменя Програмата за управление и разпореждане с имотите – общинска собственост в Община Бяла Слатина през 2025 г., както следва:

1. Добавя към раздел **Б. Имоти, които Община Бяла Слатина има намерение да продаде: под № 43** - Поземлен имот с идентификатор 07702.501.2801 по Кадастралната карта и Кадастралните регистри на гр. Бяла Слатина, с площ 700 кв.м, с трайно предназначение на територията: урбанизирана, с начин на трайно ползване: ниско застрояване (до 10 м), с адрес на имота: гр. Бяла Слатина, ул. „Златия“ № 15; **под № 44** - Поземлен имот с идентификатор № 07702.501.657 по Кадастралната карта и кадастралните регистри на гр. Бяла Слатина с площ 1078 кв.м, с трайно предназначение на територията: „урбанизирана“, начин на трайно ползване: „за друг вид производствен, складов обект“; **под № 45** - Поземлен имот с идентификатор 07702.501.4351 по Кадастралната карта и кадастралните регистри на гр. Бяла Слатина, община Бяла Слатина, област Враца, с площ 732 кв.м /седемстотин тридесет и два квадратни метра/, с трайно предназначение на територията: Урбанизирана, с начин на трайно ползване: Ниско застрояване (до 10 м), предишен идентификатор: 07702.501.985, с местонахождение на имота: гр. Бяла Слатина, ул. „Захари Стоянов“, община Бяла Слатина, област Враца; **под № 46** - Незастроен урегулиран поземлен имот XIII /тринадесет/, пл. № 492 /четирисотин деветдесет и две/, в кв. 85 /осемдесет и пет/, с площ 750 кв.м /седемстотин и петдесет квадратни метра/ по сега действащият РП на с. Алтимир.

2. Добавя към раздел **В. Имоти, върху които Община Бяла Слатина има намерение да учреди ограничени вещни права /отстъпено право на строеж, право на управление и ползване/: под № 4** - Учредяване на допълнително право на строеж /ограничено вещно право на пристрояване/, с площ от 9 кв.м за реализиране на обект, в поземлен имот с идентификатор 07702.501.1609 по КККР на гр. Бяла Слатина, обл. Враца, на адрес: гр. Бяла Слатина, ул. „Христо Ботев“ № 16.“

Със следните **Мотиви**: „Проявен интерес за наемане и разпореждане с имоти, общинска собственост.“

Председателят на КНУКИ – с 5 гласа „ЗА“ и 1 глас „ВЪЗДЪРЖАЛ СЕ“ комисията подкрепя това становище.

Председателят на КБФИП – с 6 гласа „ЗА“ комисията подкрепя това становище.

Гласува се поименно предложението за решение:

Кворум: 20

Резултат: 19 гласа “ЗА” и 1 глас „ВЪЗДЪРЖАЛ СЕ“

РЕШЕНИЕ № 375

ОТНОСНО: Актуализация на Годишната програма за управление и разпореждане с имотите – общинска собственост в Община Бяла Слатина.

Мотиви: Проявен интерес за наемане и разпореждане с имоти, общинска собственост.

ОБЩНСКИ СЪВЕТ БЯЛА СЛАТИНА

На основание чл. 8, ал. 9 от ЗОС, Докладна от Кмета на общината с изх. № 6101-51 / 18.03.2025 г. и чл. 21, ал. 1, т. 2 от ЗМСМА, във връзка с чл. 21, ал. 1, т. 8 и т. 23 от ЗМСМА и чл. 5, ал. 1, т. 7 и т. 22 и чл. 5, ал. 2 от ПОДОСНКВОА,

Р Е Ш И :

Изменя Програмата за управление и разпореждане с имотите – общинска собственост в Община Бяла Слатина през 2025 г., както следва:

1. Добавя към раздел **Б. Имоти, които Община Бяла Слатина има намерение да продаде:**

43	Поземлен имот с идентификатор 07702.501.2801 по Кадастралната карта и Кадастралните регистри на гр. Бяла Слатина, с площ 700 кв.м, с трайно предназначение на територията: урбанизирана, с начин на трайно ползване: ниско застрояване (до 10 м), с адрес на имота: гр. Бяла Слатина, ул. „Златия“ № 15
----	---

44	Поземлен имот с идентификатор № 07702.501.657 по Кадастралната карта и кадастралните регистри на гр. Бяла Слатина с площ 1078 кв.м, с трайно предназначение на територията: „урбанизирана“, начин на трайно ползване: „за друг вид производствен, складов обект“
45	Поземлен имот с идентификатор 07702.501.4351 по Кадастралната карта и кадастралните регистри на гр. Бяла Слатина, община Бяла Слатина, област Враца, с площ 732 кв.м /седемстотин тридесет и два квадратни метра/, с трайно предназначение на територията: Урбанизирана, с начин на трайно ползване: Ниско застрояване (до 10 м), предишен идентификатор: 07702.501.985, с местонахождение на имота: гр. Бяла Слатина, ул. „Захари Стоянов“, община Бяла Слатина, област Враца.
46	Незастроен урегулиран поземлен имот XIII /тринадесет/, пл. № 492 /четиристотин деветдесет и две/, в кв. 85 /осемдесет и пет/, с площ 750 кв.м /седемстотин и петдесет квадратни метра/ по сега действащият РП на с. Алтимир.

2. Добавя към раздел **В. Имоти, върху които Община Бяла Слатина има намерение да учреди ограничени вещни права /отстъпено право на строеж, право на управление и ползване/:**

4	Учредяване на допълнително право на строеж /ограничено вещно право на пристрояване/, с площ от 9 кв.м за реализиране на обект, в поземлен имот с идентификатор 07702.501.1609 по КККР на гр. Бяла Слатина, обл. Враца, на адрес: гр. Бяла Слатина, ул. „Христо Ботев“ № 16.
---	---

ПО ТОЧКА 6. ОТ ДНЕВНИЯ РЕД: Приемане на годишен отчет за 2024 г. по изпълнението на общинската Програма за управление на отпадъците на община Бяла Слатина за периода 2021-2028 г. Бе изслушано становището на КУТЕ:

Председателят на КУТЕ - комисията, с 4 гласа „ЗА“ предлага следния текст за решение: „Приема Годишен отчет за 2024г. по изпълнението на общинската програма за управление на отпадъците на община Бяла Слатина за периода 2021-2028 г.“

Със следните **Мотиви:** „В съответствие с чл. 52, ал. 9 от Закона за управление на отпадъците (ЗУО), кметът на общината е представил „Годишен отчет за 2024 г. по изпълнение на Програмата за управление на отпадъците на Община Бяла Слатина за периода 2021-2028 г.“

Програмата е приета с Решение № 580 на Общински съвет - Бяла Слатина по т. 1 от заседанието, проведено на 24.02.2022 г., Протокол № 30 / 24.02.2022 г.

Чрез програмата Община Бяла Слатина изпълнява изискванията на националното законодателство и местната нормативна уредба по отношение на управление на отпадъците на територията на общината.

Орган за контрол по изпълнение на програмата е общинският съвет.

Кметът на общината информира ежегодно общинския съвет и обществеността за изпълнението на програмата през предходната календарна година. За целта той изготвя Годишен отчет за изпълнение на Програмата за управление на отпадъците през съответната година, който се представя в срок до 31 март.“

Гласува се предложението за решение:

Кворум: 20

Резултат: 20 гласа “ЗА”

РЕШЕНИЕ № 376

ОТНОСНО: Приемане на годишен отчет за 2024 г. по изпълнението на общинската Програма за управление на отпадъците на община Бяла Слатина за периода 2021-2028 г.

Мотиви: В съответствие с чл. 52, ал. 9 от Закона за управление на отпадъците (ЗУО), кметът на общината е представил „Годишен отчет за 2024 г. по изпълнение на Програмата за управление на отпадъците на Община Бяла Слатина за периода 2021-2028 г.“

Програмата е приета с Решение № 580 на Общински съвет - Бяла Слатина по т. 1 от заседанието, проведено на 24.02.2022 г., Протокол № 30 / 24.02.2022 г.

Чрез програмата Община Бяла Слатина изпълнява изискванията на националното законодателство и местната нормативна уредба по отношение на управление на отпадъците на територията на общината.

Орган за контрол по изпълнение на програмата е общинският съвет.

Кметът на общината информира ежегодно общинския съвет и обществеността за изпълнението на програмата през предходната календарна година. За целта той изготвя Годишен отчет за изпълнение на Програмата за управление на отпадъците през съответната година, който се представя в срок до 31 март.

ОБЩНСКИ СЪВЕТ БЯЛА СЛАТИНА

На основание чл. 52, ал. 9 от ЗУО, Докладна от кмета на общината с изх. № 6101-37 / 10.03.25 г., чл. 17, ал. 1, т. 8 и чл. 21, ал. 2 от ЗМСМА, във връзка с чл. 21, ал. 1, т. 23 от ЗМСМА и чл. 5, ал. 1, т. 22 и чл. 5, ал. 2 от ПОДОСНКВОА,

Р Е Ш И :

Приема Годишен отчет за 2024г. по изпълнението на общинската програма за управление на отпадъците на община Бяла Слатина за периода 2021-2028 г.

ПО ТОЧКА 7. ОТ ДНЕВНИЯ РЕД: Годишен доклад за състоянието на защитата при бедствия на територията на Община Бяла Слатина. Бе изслушано становището на КУТЕ:

Председателят на КУТЕ - комисията, с 4 гласа „ЗА“ предлага следния текст за решение: „Приема за информация Годишен доклад за състоянието на защитата при бедствия на територията на Община Бяла Слатина в две части: Част 1: ОБЩНСКИ ДОКЛАД за състоянието на защитата при бедствия на територията на Община Бяла Слатина за 2024 г.; Част 2: ОБЩНСКИ ДОКЛАД за приоритетните дейности за намаляване на риска от бедствия, за които е необходимо финансиране през 2025 г. (чл. 6д, ал. 8 от Закон за защита при бедствия)“

Със следните **Мотиви:** „Годишният доклад за състоянието на защитата при бедствия на територията на Община Бяла Слатина за 2022 г. е предоставен от кмета на общината в изпълнение на изискването на чл. 65б, т. 3 от Закона за защита при бедствия /изм. и доп. ДВ. бр. 60 от 7 Юли 2020 г./ . Докладът е представен в две части: Част 1: ОБЩНСКИ ДОКЛАД за състоянието на защитата при бедствия на територията на Община Бяла Слатина за 2024 г. и Част 2: ОБЩНСКИ ДОКЛАД за приоритетните дейности за намаляване на риска от бедствия, за които е необходимо финансиране през 2025 г. (чл. 6д, ал. 8 от Закон за защита при бедствия) на територията на Община Бяла Слатина.“

Гласува се предложението за решение:

Кворум: 20

Резултат: 20 гласа “ЗА”

РЕШЕНИЕ № 377

ОТНОСНО: Годишен доклад за състоянието на защитата при бедствия на територията на Община Бяла Слатина.

Мотиви: Годишният доклад за състоянието на защитата при бедствия на територията на Община Бяла Слатина за 2022 г. е предоставен от кмета на общината в изпълнение на изискването на чл. 65б, т. 3 от Закона за защита при бедствия /изм. и доп. ДВ. бр. 60 от 7 Юли 2020 г./ . Докладът е представен в две части: Част 1: ОБЩНСКИ ДОКЛАД за състоянието на защитата при бедствия на територията на Община Бяла Слатина за 2024 г. и Част 2: ОБЩНСКИ ДОКЛАД за приоритетните дейности за намаляване на риска от бедствия, за които е необходимо финансиране през 2025 г. (чл. 6д, ал. 8 от Закон за защита при бедствия) на територията на Община Бяла Слатина.

ОБЩНСКИ СЪВЕТ БЯЛА СЛАТИНА

На основание Докладна от Кмета на общината с изх. № 6101-39 / 12.03.2025 г., чл. 65б, т. 3 от Закона за защита при бедствия и чл. 21, ал. 2 от ЗМСМА, във връзка с чл. 21, ал. 1, т. 23 от ЗМСМА и чл. 5, ал. 1, т. 22 и ал. 2 от ПОДОСНКВОА,

Р Е Ш И :

Приема за информация Годишен доклад за състоянието на защитата при бедствия на територията на Община Бяла Слатина в две части:

- Част 1: ОБЩИНСКИ ДОКЛАД за състоянието на защитата при бедствия на територията на Община Бяла Слатина за 2024 г.;
- Част 2: ОБЩИНСКИ ДОКЛАД за приоритетните дейности за намаляване на риска от бедствия, за които е необходимо финансиране през 2025 г. (чл. 6д, ал. 8 от Закон за защита при бедствия)

Приложение - ГОДИШЕН ДОКЛАД за състоянието на защитата при бедствия на територията на Община Бяла Слатина.

ПО ТОЧКА 8. ОТ ДНЕВНИЯ РЕД: Годишен доклад за изпълнението на дейностите и задачите по отбранително-мобилизационна подготовка в община Бяла Слатина през 2024 г. Бе изслушано становището на КУТЕ:

Председателят на КУТЕ - комисията, с 4 гласа „ЗА“ предлага следния текст за решение: „Приема за информация ГОДИШЕН ДОКЛАД за изпълнението на дейностите и задачите по отбранително-мобилизационна подготовка в община Бяла Слатина през 2024 г.“

Със следните **Мотиви:** „ Годишният доклад е предоставен от кмета на общината в изпълнение на т. 8.1. от Указания на Междуведомствения съвет по отбранителна индустрия и сигурност на доставките за дейностите по отбранително-мобилизационна подготовка.“

Гласува се предложението за решение:

Кворум: 20

Резултат: 20 гласа “ЗА”

РЕШЕНИЕ № 378

ОТНОСНО: Годишен доклад за изпълнението на дейностите и задачите по отбранително-мобилизационна подготовка в община Бяла Слатина през 2024 г.

Мотиви: Годишният доклад е предоставен от кмета на общината в изпълнение на т. 8.1. от Указания на Междуведомствения съвет по отбранителна индустрия и сигурност на доставките за дейностите по отбранително-мобилизационна подготовка.

ОБЩИНСКИ СЪВЕТ БЯЛА СЛАТИНА

На основание Докладна от Кмета на общината с изх. № 0601-41-2 / 17.03.2025 г. и чл. 21, ал. 2 от ЗМСМА, във връзка с чл. 21, ал. 1, т. 23 от ЗМСМА и чл. 5, ал. 1, т. 22 и ал. 2 от ПОДОСНКВОА,

Р Е Ш И :

Приема за информация ГОДИШЕН ДОКЛАД за изпълнението на дейностите и задачите по отбранително-мобилизационна подготовка в община Бяла Слатина през 2024 г.

Приложение - ГОДИШЕН ДОКЛАД за изпълнението на дейностите и задачите по отбранително-мобилизационна подготовка в община Бяла Слатина през 2024 г.

ПО ТОЧКА 9. ОТ ДНЕВНИЯ РЕД: Отчет за изпълнение на Общинската програма за закрила на детето за 2024 г. и План за действие за 2025 г. Бяха изслушани становищата на КМС, КНУКИ, КЗСП и КОК: Председателят на КМС - комисията, с 5 гласа „ЗА“ предлага следния текст за решение:

1. „Приема предложения отчет за изпълнение на общинска програма за закрила на детето за 2024 г.
2. Приема предложения План за действие за закрила на детето в Община Бяла Слатина за 2025 г.“

Гласува се предложението за решение:

Кворум: 20

Резултат: 20 гласа „ЗА“

РЕШЕНИЕ № 379

ОТНОСНО: Отчет за изпълнение на Общинската програма за закрила на детето за 2024 г. и План за действие за 2025 г.

ОБЩИНСКИ СЪВЕТ БЯЛА СЛАТИНА

На основание Предложение от Д-р на Дирекция „Социално подпомагане“ гр. Бяла Слатина с вх. № 2400-248 / 17.03.2025 г., чл. 17, ал. 1, т. 7 и чл. 21, ал. 2 от ЗМСМА, във връзка с чл. 21, т. 1 от Закона за закрила на детето и чл. 3, ал. 2 от ПП на Закона за закрила на детето, чл. 21, ал. 1, т. 23 от ЗМСМА и чл. 5, ал. 1, т. 22 и чл. 5, ал. 2 от ПОДОСНКВОА,

РЕШИ:

1. Приема предложения отчет за изпълнение на общинска програма за закрила на детето за 2024 г.
2. Приема предложения План за действие за закрила на детето в Община Бяла Слатина за 2025 г.

ПО ТОЧКА 10. ОТ ДНЕВНИЯ РЕД: Сформиране на комисия по номинациите. Бе изслушано становището на КОК:

Председателят на КОК - комисията, с 5 гласа „ЗА“ предлага следния текст за решение:

1. „Сформира Комисия по номинации в 11- членен състав.

2. В състава на Комисията влизат: Боряна Петкова – зам.-кмет "Хуманитарни дейности и интеграция"; Александър Алексиев – зам.-председател на Общински съвет Бяла Слатина; Цветелина Късльовска – общински съветник; Мирена Бочева – общински съветник; Десислава Стефанова – директор на дирекция „Хуманитарни дейности и интеграция“; Светлина Берова – секретар на НЧ „Развитие-1892“ гр. Бяла Слатина и общински съветник; Мариета Иванова – самодеец и общественик; Недка Петрова – самодеец и общественик; Красимира Милчева – журналист, творец, общественик; Габриела Раловска - кмет на кметство с. Търнава; Таня Иванова – директор на ОУ „Св. Климент Охридски“

3. Председател на Комисията: Боряна Петкова“

Със следните **Мотиви:** „Съгласно чл. 8, ал. 1 от Правилника за удостояване със званието „Почетен гражданин на Бяла Слатина“ и за присъждане на „Награда на Бяла Слатина“ Общинският съвет избира ежегодно до 31 март Комисия по номинациите. Дейността на Комисията е да обработи всички постъпили материали по направените предложения за номинации, да определи броя на номинациите (не повече от трима граждани за званието „Почетен гражданин на Бяла Слатина“) и да внесе в Общинския съвет предложенията за номинациите, заедно с мотивите към тях за вземане на решение.

Въз основа на чл. 8, ал. 2 и ал. 3 от горепосочения Правилник, Общинският съвет определя броя /до 11 члена/ и състава на Комисията по номинациите и избира нейния председател.

Съгласно чл. 8, ал. 4 в състава на Комисията се включват представители на: Общински съвет, общинска администрация, професионални и творчески съюзи, неправителствени организации, изявени граждани.“

Гласува се предложението за решение:

Кворум: 20

Резултат: 20 гласа „ЗА“

РЕШЕНИЕ № 380

ОТНОСНО: Сформиране на комисия по номинациите.

Мотиви: Съгласно чл. 8, ал. 1 от Правилника за удостояване със званието „Почетен гражданин на Бяла Слатина” и за присъждане на „Награда на Бяла Слатина” Общинският съвет избира ежегодно до 31 март Комисия по номинациите. Дейността на Комисията е да обработи всички постъпили материали по направените предложения за номинации, да определи броя на номинациите (не повече от трима граждани за званието „Почетен гражданин на Бяла Слатина”) и да внесе в Общинския съвет предложенията за номинациите, заедно с мотивите към тях за вземане на решение.

Въз основа на чл. 8, ал. 2 и ал. 3 от горепосочения Правилник, Общинският съвет определя броя /до 11 члена/ и състава на Комисията по номинациите и избира нейния председател.

Съгласно чл. 8, ал. 4 в състава на Комисията се включват представители на: Общински съвет, общинска администрация, професионални и творчески съюзи, неправителствени организации, изявени граждани.

ОБЩИНСКИ СЪВЕТ БЯЛА СЛАТИНА

На основание Докладна от кмета на общината с изх. № 6101-40/ 13.03.2025., чл. 21, ал. 2 от ЗМСМА и чл. 8 от Правилника за удостояване със званието „Почетен гражданин на Бяла Слатина” и за присъждане на „Награда на Бяла Слатина”, във връзка с чл. 21, ал. 1, т. 23 от ЗМСМА и чл. 5, ал. 1, т. 22 и чл. 5, ал. 2 от ПОДОСНКВОА,

Р Е Ш И :

1. Сформира Комисия по номинации в 11- членен състав.
2. В състава на Комисията влизат:
 - Боряна Петкова – зам.-кмет "Хуманитарни дейности и интеграция“
 - Александър Алексиев – зам.-председател на Общински съвет Бяла Слатина
 - Цветелина Къслъовска – общински съветник
 - Мирена Бочева – общински съветник
 - Десислава Стефанова – директор на дирекция „Хуманитарни дейности и интеграция“
 - Светлина Берова – секретар на НЧ „Развитие-1892” гр. Бяла Слатина и общински съветник
 - Мариета Иванова – самодеец и общественик
 - Недка Петрова – самодеец и общественик
 - Красимира Милчева – журналист, творец, общественик
 - Габриела Раловска - кмет на кметство с. Търнава
 - Таня Иванова – директор на ОУ „Св. Климент Охридски“
3. Председател на Комисията: Боряна Петкова

ПО ТОЧКА 11.1. ОТ ДНЕВНИЯ РЕД: Докладна с Вносител: Кметът на общината Относно: Отпускане на временен безлихвен заем за разплащане на допустими разходи по проект № BG06RDNP001-19.512-0001-C01 „Реконструкция на улица „Цар Асен“ в участъка от ул. „Акация“ до ул. „Панайот Волов“ в гр. Бяла Слатина“. Бяха изслушани становищата на КНУКИ, КБФИП и КУТЕ.

Председателят на КБФИП – с 6 гласа „ЗА“ комисията предлага следния текст за решение:

1. „Дава съгласие за осигуряване на финансиране чрез временен безлихвен заем за разплащане на разходи за авторски и строителен надзор по проект „Реконструкция на улица „Цар Асен“ в участъка от ул. „Акация“ до ул. „Панайот Волов“ в гр. Бяла Слатина“ в размер на 1 680.02 лв. Сумата да се предостави по съответната сметка за средства от Европейския съюз.
2. Средствата се осигуряват от свободните приходи по бюджета на Община Бяла Слатина.
3. Сроктът за възстановяване на заема е до получаването на плащане от УО, но не по-късно от края на бюджетната 2025 година. В случай, че в посочения срок не е постъпило плащане на средствата от УО, срокът може да се удължи с ново решение на Общинския съвет.
4. ДОПУСКА предварително изпълнение на настоящото решение на основание чл. 60, ал. 1 от АПК за осигуряване на защита на важни интереси на гражданите и общината чрез качествено,

своевременното и ефективното изпълнение на дейностите по гореспоменатия проект, което би последвало от закъснението на изпълнение на акта.

Разпореждането, с което се допуска предварително изпълнение, може да се обжалва чрез административния орган пред Административен съд – Враца в тридневен срок от съобщаването му, независимо дали административният акт е бил оспорен.“

Със следните **Мотиви:** „Проект „Реконструкция на улица „Цар Асен“ в участъка от ул. „Акация“ до ул. „Панайот Волов“ в гр. Бяла Слатина“ се финансира и изпълнява по Програмата за развитие на селските райони за периода 2014- 2020 г., съфинансирана от Европейския земеделски фонд за развитие на селските райони.

След представяне искане за авансово плащане е получен трансфер в размер на 50% от средствата за строително – ремонтни дейности, авторски надзор и строителен надзор. Предпроектните разходи за проектиране са допустим разход и са възстановени на 50 %. В края на 2024 г. са разплатени 50 % от разходите за строително - ремонтни дейности по проекта.

С цел подаване на окончателно искане за плащане до Управляващия орган е необходимо да бъдат платени средствата за авторски надзор в размер на 480 лв. и строителен надзор на стойност 6 000 лв. По сметката за средства от Европейския съюз, чрез която се извършват плащанията са налични средства в размер на 4 799.98 лв. За разплащане на надзорите е необходимо да се ползва временен безлихвен заем от бюджета в размер на 1 680.02 лв.

Съгласно чл. 104, ал. 1, т. 5 от ЗПФ, за авансово финансиране на плащания по проекти, финансирани със средства от Европейския съюз и от други международни програми и договори, може да се отпускат временни безлихвени заеми от общинския бюджет с решение на съответния общински съвет.

Според чл. 104, ал. 4 от същия закон, срокът за погасяване на заемите по ал. 1 се обвързва със сроковете на ползването на съответното финансиране със средства от Европейския съюз и от други международни програми и договори и свързаното с тях национално съфинансиране и може да превишава края на бюджетната година. Отпускането на заемите не следва да възпрепятства своевременното разплащане на задълженията по сметките за средства от Европейския съюз, от които е предоставен съответният заем.

Кметът на общината е предложил да се вземе решение за допускане на предварително изпълнение на настоящото решение на основание чл. 60, ал. 1 от АПК с цел осигуряване на защита на важни интереси на гражданите и общината чрез качествено, своевременно и ефективното изпълнение на дейностите по гореспоменатия проект, което би се повлияло от закъснението на изпълнение на акта. “

Председателят на КНУКИ – с 6 гласа „ЗА“ комисията подкрепя това становище.

Председателят на КУТЕ - комисията, с 4 гласа „ЗА“ подкрепя това становище.

Гласува се поименно предложението за решение:

Кворум: 20

Резултат: 20 гласа “ЗА”

РЕШЕНИЕ № 381

ОТНОСНО: Отпускане на временен безлихвен заем за разплащане на допустими разходи по проект № BG06RDNP001-19.512-0001-C01 „Реконструкция на улица „Цар Асен“ в участъка от ул. „Акация“ до ул. „Панайот Волов“ в гр. Бяла Слатина“.

Мотиви: Проект „Реконструкция на улица „Цар Асен“ в участъка от ул. „Акация“ до ул. „Панайот Волов“ в гр. Бяла Слатина“ се финансира и изпълнява по Програмата за развитие на селските райони за периода 2014- 2020 г., съфинансирана от Европейския земеделски фонд за развитие на селските райони.

След представяне искане за авансово плащане е получен трансфер в размер на 50% от средствата за строително – ремонтни дейности, авторски надзор и строителен надзор. Предпроектните разходи за проектиране са допустим разход и са възстановени на 50 %. В края на 2024 г. са разплатени 50 % от разходите за строително - ремонтни дейности по проекта.

С цел подаване на окончателно искане за плащане до Управляващия орган е необходимо да бъдат платени средствата за авторски надзор в размер на 480 лв. и строителен надзор на стойност 6 000 лв. По сметката за средства от Европейския съюз, чрез която се извършват плащанията са налични средства в размер на 4 799.98 лв. За разплащане на надзорите е необходимо да се ползва временен безлихвен заем от бюджета в размер на 1 680.02 лв.

Съгласно чл. 104, ал. 1, т. 5 от ЗПФ, за авансово финансиране на плащания по проекти, финансирани със средства от Европейския съюз и от други международни програми и договори, може да се отпускат временни безлихвени заеми от общинския бюджет с решение на съответния общински съвет.

Според чл. 104, ал. 4 от същия закон, срокът за погасяване на заемите по ал. 1 се обвързва със сроковете на ползването на съответното финансиране със средства от Европейския съюз и от други международни програми и договори и свързаното с тях национално съфинансиране и може да превишава края на бюджетната година. Отпускането на заемите не следва да възпрепятства своевременното разплащане на задълженията по сметките за средства от Европейския съюз, от които е предоставен съответният заем.

Кметът на общината е предложил да се вземе решение за допускане на предварително изпълнение на настоящото решение на основание чл. 60, ал. 1 от АПК с цел осигуряване на защита на важни интереси на гражданите и общината чрез качествено, своевременно и ефективното изпълнение на дейностите по гореспоменатия проект, което би се повлияло от закъснението на изпълнение на акта.

ОБЩИНСКИ СЪВЕТ БЯЛА СЛАТИНА

На основание чл. 104, ал. 1, т. 5 от Закона за публичните финанси, Докладна от кмета на общината с изх. № 6101-45 / 14.03.2025 и чл. 21, ал. 2 от ЗМСМА, чл. 60, ал. 1 от Административно процесуалния кодекс и Наредба №10 на Общински съвет Бяла Слатина, във връзка с чл. 21, ал. 1, т. 10 и т. 23 от ЗМСМА и чл. 5, ал. 1, т. 9 и т. 22 и чл. 5, ал. 2 от ПОДОСНКВОА,

Р Е Ш И :

1. Дава съгласие за осигуряване на финансиране чрез временен безлихвен заем за разплащане на разходи за авторски и строителен надзор по проект „Реконструкция на улица „Цар Асен“ в участъка от ул. „Акация“ до ул. „Панайот Волов“ в гр. Бяла Слатина“ в размер на 1 680.02 лв. Сумата да се предостави по съответната сметка за средства от Европейския съюз.
2. Средствата се осигуряват от свободните приходи по бюджета на Община Бяла Слатина.
3. Срокът за възстановяване на заема е до получаването на плащане от УО, но не по-късно от края на бюджетната 2025 година. В случай, че в посочения срок не е постъпило плащане на средствата от УО, срокът може да се удължи с ново решение на Общинския съвет.
4. ДОПУСКА предварително изпълнение на настоящото решение на основание чл. 60, ал. 1 от АПК за осигуряване на защита на важни интереси на гражданите и общината чрез качествено, своевременно и ефективното изпълнение на дейностите по гореспоменатия проект, което би последвало от закъснението на изпълнение на акта.

Разпореждането, с което се допуска предварително изпълнение, може да се обжалва чрез административния орган пред Административен съд – Враца в тридневен срок от съобщаването му, независимо дали административният акт е бил оспорен.

ПО ТОЧКА 11.2. ОТ ДНЕВНИЯ РЕД: Докладна с Вносител: Кметът на общината Относно: Отпускане на временен безлихвен заем за разплащане на допустими разходи по проект № BG06RDNP001-19.512-0002-C01 „Реконструкция на улица „Цар Асен“ в участъка от ул. „Панайот Волов“ до ул. „Любен Каравелов“ в гр. Бяла Слатина“. Бяха изслушани становищата на КНУКИ, КБФИП и КУТЕ. Председателят на КНУКИ – с 6 гласа „ЗА“ комисията предлага следния текст за решение:

1. „Дава съгласие за осигуряване на финансиране чрез временен безлихвен заем за разплащане на разходи за авторски и строителен надзор по проект „Реконструкция на улица „Цар Асен“ в участъка от ул. „Панайот Волов“ до ул. „Любен Каравелов“ в гр. Бяла Слатина“ в размер на 3 000.01 Сумата да се предостави по съответната сметка за средства от Европейския съюз.

2. Средствата се осигуряват от свободните приходи по бюджета на Община Бяла Слатина.
3. Срокът за възстановяване на заема е до получаването на плащане от УО, но не по-късно от края на бюджетната 2025 година. В случай, че в посочения срок не е постъпило плащане на средствата от УО, срокът може да се удължи с ново решение на Общинския съвет.
4. ДОПУСКА предварително изпълнение на настоящото решение на основание чл. 60, ал. 1 от АПК за осигуряване на защита на важни интереси на гражданите и общината чрез качествено, своевременно и ефективното изпълнение на дейностите по гореспоменатия проект, което би последвало от закъснението на изпълнение на акта.

Разпореждането, с което се допуска предварително изпълнение, може да се обжалва чрез административния орган пред Административен съд – Враца в тридневен срок от съобщаването му, независимо дали административният акт е бил оспорен.“

Със следните **Мотиви:** „Проект „Реконструкция на улица „Цар Асен“ в участъка от ул. „Панайот Волов“ до ул. „Любен Каравелов“ в гр. Бяла Слатина“ се финансира и изпълнява по Програмата за развитие на селските райони за периода 2014- 2020 г., съфинансирана от Европейския земеделски фонд за развитие на селските райони.

След представяне искане за авансово плащане е получен трансфер в размер на 50% от средствата за строително – ремонтни дейности, авторски надзор и строителен надзор. Предпроектните разходи за проектиране са допустим разход и са възстановени на 50 %. В края на 2024 г. са разплатени 50 % от разходите за строително - ремонтни дейности по проекта.

С цел подаване на окончателно искане за плащане до Управляващия орган е необходимо да бъдат платени средствата за авторски надзор в размер на 480 лв. и строителен надзор на стойност 8 640 лв. По сметката за средства от Европейския съюз, чрез която се извършват плащанията са налични средства в размер на 6 119.99 лв. За разплащане на надзорите е необходимо да се ползва временен безлихвен заем от бюджета в размер на 3 000.01 лв

Съгласно чл. 104, ал. 1, т. 5 от ЗПФ, за авансово финансиране на плащания по проекти, финансирани със средства от Европейския съюз и от други международни програми и договори, може да се отпускат временни безлихвени заеми от общинския бюджет с решение на съответния общински съвет.

Според чл. 104, ал. 4 от същия закон, срокът за погасяване на заемите по ал. 1 се обвързва със сроковете на ползването на съответното финансиране със средства от Европейския съюз и от други международни програми и договори и свързаното с тях национално съфинансиране и може да превишава края на бюджетната година. Отпускането на заемите не следва да възпрепятства своевременното разплащане на задълженията по сметките за средства от Европейския съюз, от които е предоставен съответният заем.

Кметът на общината е предложил да се вземе решение за допускане на предварително изпълнение на настоящото решение на основание чл. 60, ал. 1 от АПК с цел осигуряване на защита на важни интереси на гражданите и общината чрез качествено, своевременно и ефективното изпълнение на дейностите по гореспоменатия проект, което би се повлияло от закъснението на изпълнение на акта. “

Председателят на КБФИП – с 6 гласа „ЗА“ комисията подкрепя това становище.

Председателят на КУТЕ - комисията, с 4 гласа „ЗА“ подкрепя това становище.

Гласува се поименно предложението за решение:

Кворум: 20

Резултат: 20 гласа “ЗА”

РЕШЕНИЕ № 382

ОТНОСНО: Отпускане на временен безлихвен заем за разплащане на допустими разходи по проект № BG06RDNP001-19.512-0002-C01 „Реконструкция на улица „Цар Асен“ в участъка от ул. „Панайот Волов“ до ул. „Любен Каравелов“ в гр. Бяла Слатина“.

Мотиви: Проект „Реконструкция на улица „Цар Асен“ в участъка от ул. „Панайот Волов“ до ул. „Любен Каравелов“ в гр. Бяла Слатина“ се финансира и изпълнява по Програмата за развитие на

селските райони за периода 2014- 2020 г., съфинансирана от Европейския земеделски фонд за развитие на селските райони.

След представяне искане за авансово плащане е получен трансфер в размер на 50% от средствата за строително – ремонтни дейности, авторски надзор и строителен надзор. Предпроектните разходи за проектиране са допустим разход и са възстановени на 50 %. В края на 2024 г. са разплатени 50 % от разходите за строително - ремонтни дейности по проекта.

С цел подаване на окончателно искане за плащане до Управляващия орган е необходимо да бъдат платени средствата за авторски надзор в размер на 480 лв. и строителен надзор на стойност 8 640 лв. По сметката за средства от Европейския съюз, чрез която се извършват плащанията са налични средства в размер на 6 119.99 лв. За разплащане на надзорите е необходимо да се ползва временен безлихвен заем от бюджета в размер на 3 000.01 лв

Съгласно чл. 104, ал. 1, т. 5 от ЗПФ, за авансово финансиране на плащания по проекти, финансирани със средства от Европейския съюз и от други международни програми и договори, може да се отпускат временни безлихвени заеми от общинския бюджет с решение на съответния общински съвет.

Според чл. 104, ал. 4 от същия закон, срокът за погасяване на заемите по ал. 1 се обвързва със сроковете на ползването на съответното финансиране със средства от Европейския съюз и от други международни програми и договори и свързаното с тях национално съфинансиране и може да превишава края на бюджетната година. Отпускането на заемите не следва да възпрепятства своевременното разплащане на задълженията по сметките за средства от Европейския съюз, от които е предоставен съответният заем.

Кметът на общината е предложил да се вземе решение за допускане на предварително изпълнение на настоящото решение на основание чл. 60, ал. 1 от АПК с цел осигуряване на защита на важни интереси на гражданите и общината чрез качествено, своевременното и ефективното изпълнение на дейностите по гореспоменатия проект, което би се повлияло от закъснението на изпълнение на акта.

ОБЩИНСКИ СЪВЕТ БЯЛА СЛАТИНА

На основание чл. 104, ал. 1, т. 5 от Закона за публичните финанси, Докладна от кмета на общината с изх. № 6101-44 / 14.03.2025 и чл. 21, ал. 2 от ЗМСМА, чл. 60, ал. 1 от Административно процесуалния кодекс и Наредба №10 на Общински съвет Бяла Слатина, във връзка с чл. 21, ал. 1, т. 10 и т. 23 от ЗМСМА и чл. 5, ал. 1, т. 9 и т. 22 и чл. 5, ал. 2 от ПОДОСНКВОА,

Р Е Ш И :

1. Дава съгласие за осигуряване на финансиране чрез временен безлихвен заем за разплащане на разходи за авторски и строителен надзор по проект „Реконструкция на улица „Цар Асен“ в участъка от ул. „Панайот Волов“ до ул. „Любен Каравелов“ в гр. Бяла Слатина“ в размер на 3 000.01 Сумата да се предостави по съответната сметка за средства от Европейския съюз.

2. Средствата се осигуряват от свободните приходи по бюджета на Община Бяла Слатина.

3. Срокът за възстановяване на заема е до получаването на плащане от УО, но не по-късно от края на бюджетната 2025 година. В случай, че в посочения срок не е постъпило плащане на средствата от УО, срокът може да се удължи с ново решение на Общинския съвет.

4. ДОПУСКА предварително изпълнение на настоящото решение на основание чл. 60, ал. 1 от АПК за осигуряване на защита на важни интереси на гражданите и общината чрез качествено, своевременното и ефективното изпълнение на дейностите по гореспоменатия проект, което би последвало от закъснението на изпълнение на акта.

Разпореждането, с което се допуска предварително изпълнение, може да се обжалва чрез административния орган пред Административен съд – Враца в тридневен срок от съобщаването му, независимо дали административният акт е бил оспорен.

ПО ТОЧКА 11.3. ОТ ДНЕВНИЯ РЕД: Докладна с Вносител: Кметът на общината Относно: Отпускане на временен безлихвен заем за разплащане на допустими разходи по проект № BG06RDNP001-19.512-0003-C01 „Реконструкция на улица „Цар Асен“ в участъка от ул. „Любен Каравелов“ до ул. „Васил

Левски“ в гр. Бяла Слатина“. Бяха изслушани становищата на КНУКИ, КБФИП и КУТЕ. Председателят на КУТЕ - комисията, с 4 гласа „ЗА“ предлага следния текст за решение:

1. „Дава съгласие за осигуряване на финансиране чрез временен безлихвен заем за разплащане на разходи за авторски и строителен надзор по проект „Реконструкция на улица „Цар Асен“ в участъка от ул. „Любен Каравелов“ до ул. „Васил Левски“ в гр. Бяла Слатина“ в размер на 1 860.02 лв. Сумата да се предостави по съответната сметка за средства от Европейския съюз.

2. Средствата се осигуряват от свободните приходи по бюджета на Община Бяла Слатина.

3. Срокът за възстановяване на заема е до получаването на плащане от УО, но не по-късно от края на бюджетната 2025 година. В случай, че в посочения срок не е постъпило плащане на средствата от УО, срокът може да се удължи с ново решение на Общинския съвет.

4. ДОПУСКА предварително изпълнение на настоящото решение на основание чл. 60, ал. 1 от АПК за осигуряване на защита на важни интереси на гражданите и общината чрез качествено, своевременно и ефективното изпълнение на дейностите по гореспоменатия проект, което би последвало от закъснението на изпълнение на акта.

Разпореждането, с което се допуска предварително изпълнение, може да се обжалва чрез административния орган пред Административен съд – Враца в тридневен срок от съобщаването му, независимо дали административният акт е бил оспорен.“

Със следните **Мотиви:** „Проект „Реконструкция на улица „Цар Асен“ в участъка от ул. „Любен Каравелов“ до ул. „Васил Левски“ в гр. Бяла Слатина“ се финансира и изпълнява по Програмата за развитие на селските райони за периода 2014 - 2020 г., съфинансирана от Европейския земеделски фонд за развитие на селските райони.

След представяне искане за авансово плащане е получен трансфер в размер на 50% от средствата за строително – ремонтни дейности, авторски надзор и строителен надзор. Предпроектните разходи за проектиране са допустим разход и са възстановени на 50 %. В края на 2024 г. са разплатени 50 % от разходите за строително - ремонтни дейности по проекта.

С цел подаване на окончателно искане за плащане до Управляващия орган е необходимо да бъдат платени средствата за авторски надзор в размер на 480 лв. и строителен надзор на стойност 6 360 лв. По сметката за средства от Европейския съюз, чрез която се извършват плащанията са налични средства в размер на 4 979.98 лв. За разплащане на надзорите е необходимо да се ползва временен безлихвен заем от бюджета в размер на 1 860.02 лв.

Съгласно чл. 104, ал. 1, т. 5 от ЗПФ, за авансово финансиране на плащания по проекти, финансирани със средства от Европейския съюз и от други международни програми и договори, може да се отпускат временни безлихвени заеми от общинския бюджет с решение на съответния общински съвет.

Според чл. 104, ал. 4 от същия закон, срокът за погасяване на заемите по ал. 1 се обвързва със сроковете на ползването на съответното финансиране със средства от Европейския съюз и от други международни програми и договори и свързаното с тях национално съфинансиране и може да превишава края на бюджетната година. Отпускането на заемите не следва да възпрепятства своевременното разплащане на задълженията по сметките за средства от Европейския съюз, от които е предоставен съответният заем.

Кметът на общината е предложил да се вземе решение за допускане на предварително изпълнение на настоящото решение на основание чл. 60, ал. 1 от АПК с цел осигуряване на защита на важни интереси на гражданите и общината чрез качествено, своевременно и ефективното изпълнение на дейностите по гореспоменатия проект, което би се повлияло от закъснението на изпълнение на акта.“

Председателят на КНУКИ – с 6 гласа „ЗА“ комисията подкрепя това становище.

Председателят на КБФИП – с 6 гласа „ЗА“ комисията подкрепя това становище.

Гласува се поименно предложението за решение:

Кворум: 20

Резултат: 20 гласа “ЗА”

РЕШЕНИЕ № 383

ОТНОСНО: Отпускане на временен безлихвен заем за разплащане на допустими разходи по проект №

BG06RDNP001-19.512-0003-C01 „Реконструкция на улица „Цар Асен“ в участъка от ул. „Любен Каравелов“ до ул. „Васил Левски“ в гр. Бяла Слатина“.

Мотиви: Проект „Реконструкция на улица „Цар Асен“ в участъка от ул. „Любен Каравелов“ до ул. „Васил Левски“ в гр. Бяла Слатина“ се финансира и изпълнява по Програмата за развитие на селските райони за периода 2014 - 2020 г., съфинансирана от Европейския земеделски фонд за развитие на селските райони.

След представяне искане за авансово плащане е получен трансфер в размер на 50% от средствата за строително – ремонтни дейности, авторски надзор и строителен надзор. Предпроектните разходи за проектиране са допустим разход и са възстановени на 50 %. В края на 2024 г. са разплатени 50 % от разходите за строително - ремонтни дейности по проекта.

С цел подаване на окончателно искане за плащане до Управляващия орган е необходимо да бъдат платени средствата за авторски надзор в размер на 480 лв. и строителен надзор на стойност 6 360 лв. По сметката за средства от Европейския съюз, чрез която се извършват плащанията са налични средства в размер на 4 979.98 лв. За разплащане на надзорите е необходимо да се ползва временен безлихвен заем от бюджета в размер на 1 860.02 лв.

Съгласно чл. 104, ал. 1, т. 5 от ЗПФ, за авансово финансиране на плащания по проекти, финансирани със средства от Европейския съюз и от други международни програми и договори, може да се отпускат временни безлихвени заеми от общинския бюджет с решение на съответния общински съвет.

Според чл. 104, ал. 4 от същия закон, срокът за погасяване на заемите по ал. 1 се обвързва със сроковете на ползването на съответното финансиране със средства от Европейския съюз и от други международни програми и договори и свързаното с тях национално съфинансиране и може да превишава края на бюджетната година. Отпускането на заемите не следва да възпрепятства своевременното разплащане на задълженията по сметките за средства от Европейския съюз, от които е предоставен съответният заем.

Кметът на общината е предложил да се вземе решение за допускане на предварително изпълнение на настоящото решение на основание чл. 60, ал. 1 от АПК с цел осигуряване на защита на важни интереси на гражданите и общината чрез качествено, своевременно и ефективното изпълнение на дейностите по гореспоменатия проект, което би се повлияло от закъснението на изпълнение на акта.

ОБЩИНСКИ СЪВЕТ БЯЛА СЛАТИНА

На основание чл. 104, ал. 1, т. 5 от Закона за публичните финанси, Докладна от кмета на общината с изх. № 6101-42 / 14.03.2025 и чл. 21, ал. 2 от ЗМСМА, чл. 60, ал. 1 от Административно процесуалния кодекс и Наредба №10 на Общински съвет Бяла Слатина, във връзка с чл. 21, ал. 1, т. 10 и т. 23 от ЗМСМА и чл. 5, ал. 1, т. 9 и т. 22 и чл. 5, ал. 2 от ПОДОСНКВОА,

Р Е Ш И :

1. Дава съгласие за осигуряване на финансиране чрез временен безлихвен заем за разплащане на разходи за авторски и строителен надзор по проект „Реконструкция на улица „Цар Асен“ в участъка от ул. „Любен Каравелов“ до ул. „Васил Левски“ в гр. Бяла Слатина“ в размер на 1 860.02 лв. Сумата да се предостави по съответната сметка за средства от Европейския съюз.

2. Средствата се осигуряват от свободните приходи по бюджета на Община Бяла Слатина.

3. Срокът за възстановяване на заема е до получаването на плащане от УО, но не по-късно от края на бюджетната 2025 година. В случай, че в посочения срок не е постъпило плащане на средствата от УО, срокът може да се удължи с ново решение на Общинския съвет.

4. ДОПУСКА предварително изпълнение на настоящото решение на основание чл. 60, ал. 1 от АПК за осигуряване на защита на важни интереси на гражданите и общината чрез качествено, своевременно и ефективното изпълнение на дейностите по гореспоменатия проект, което би последвало от закъснението на изпълнение на акта.

Разпореждането, с което се допуска предварително изпълнение, може да се обжалва чрез административния орган пред Административен съд – Враца в тридневен срок от съобщаването му, независимо дали административният акт е бил оспорен.

ПО ТОЧКА 11.4. ОТ ДНЕВНИЯ РЕД: Докладна с Вносител: Кметът на общината Относно: Издаване на запис на заповед от община Община Бяла Слатина в полза на Държавен фонд „Земеделие“, обезпечаваш авансово плащане по подмярка 19.4 „Текущи разходи и популяризиране на стратегия за Водено от общностите местно развитие“ от ПРСР 2014-2020 за календарната 2025 г. за изпълнение на СВOMP, финансирана по Споразумение № РД50-29 / 16.04.2018 г. Бяха изслушани становищата на КНУКИ, КБФИП и КУТЕ.

Председателят на КБФИП – с 6 гласа „ЗА“ комисията предлага следния текст за решение:

„1. Упълномощава Кмета на община Бяла Слатина да подпише Запис на заповед, без протест и без разности, платима на предявяване в полза на ДФ „Земеделие“ до размера на сумата от 41 604,05 лв. (четиридесет и една хиляди шестстотин и четири лева и пет стотинки) за обезпечаване на 100% от заявения размер на авансово плащане по подмярка 19.4 „Текущи разходи и популяризиране на стратегия за Водено от общностите местно развитие“, по Споразумение № РД50-29 / 16.04.2018 г. за изпълнение на Стратегия за водено от общностите местно развитие по подмярка 19.2 „Прилагане на операции в рамките на стратегии за Водено от общностите местно развитие“, Мярка 19 „Водено от общностите местно развитие“ от Програмата за развитие на селските райони 2014 – 2020 г. за проект № BG06RDNP001-19.001-0040 „Стратегия за Водено от общностите местно развитие на територията на МИГ Бяла Слатина“, сключен между Сдружение „Местна инициативна група Бяла Слатина“, УО на ПРСР 2014-2020 и УО на ОПИК 2014-2020.“

Със следните **Мотиви:** „Сдружение „Местна инициативна група Бяла Слатина“ вече 7 години прилага Стратегия за ВOMP на територията на община Бяла Слатина, за което има подписано Споразумение № РД50-29 / 16.04.2018 г. по подмярка 19.2 „Прилагане на операции в рамките на стратегии за Водено от общностите местно развитие“ на Мярка 19 „Водено от общностите местно развитие“ от Програмата за развитие на селските райони 2014 – 2020. Крайният срок за прилагане на СВOMP на територията на МИГ Бяла Слатина е 15.09.2025 г. За финансирането на текущите си разходи по дейностите за прилагането на СВOMP и нейното финализиране, в края на месец септември 2024 г., МИГ Бяла Слатина подаде заявление за предоставяне на безвъзмездна финансова помощ по подмярка 19.4 „Текущи разходи и популяризиране на стратегия за Водено от общностите местно развитие“. Очаква се до края на месец март 2025 г., заявената финансова помощ от ЕЗФРСР за текущи разходи и разходи за популяризиране на Стратегията за ВOMP да бъде одобрена със заповед на Ръководителя на УО на ПРСР 2014-2020. Непосредствено след издаването на заповедта за одобрението на финансовата помощ, МИГ може да заяви авансово плащане в размер до 50 на сто от стойността на публичната помощ за текущи разходи и популяризиране.

С оглед на краткия срок за кандидатстване за авансово плащане по подмярка 19.4 „Текущи разходи и популяризиране на стратегия за Водено от общностите местно развитие“ за календарна 2025 г., е необходимо предварително да се подготвят документите за финансовата помощ, част от които е и Запис на заповед за обезпечаване на сумата.

Съгласно условията на Наредба № 1 от 22.01.2016 г. за прилагане на подмярка 19.4 „Текущи разходи и популяризиране на стратегия за Водено от общностите местно развитие“, сумата на авансовото плащане е 50% (петдесет на сто) от стойността на заявления до 15.09.2025 г. бюджет, който е в размер на 83 208,10 лв. или 41 604,05 лв. При заявяване на авансово плащане, МИГ е длъжна да обезпечи средствата като представи запис на заповед, издадена от публично-правен орган в полза на ДФЗ, в размер 100 на сто от стойността на авансовото плащане. Срокът за предявяване на плащането, обезпечено със запис на заповед, трябва да покрива срока за изпълнение на годишния бюджет, за който се отнася авансовото плащане, удължен с 6 месеца. “

Председателят на КНУКИ -- комисията с 6 гласа „ЗА“ подкрепя това становище.

Председателят на КУТЕ – с 4 гласа „ЗА“ комисията подкрепя това становище.

Гласува се поименно предложението за решение:

Кворум: 20

Резултат: 20 гласа “ЗА”

РЕШЕНИЕ № 384

ОТНОСНО: Издаване на запис на заповед от община Община Бяла Слатина в полза на Държавен фонд „Земеделие”, обезпечаваш авансово плащане по подмярка 19.4 „Текущи разходи и популяризиране на стратегия за водено от общностите местно развитие“ от ПРСР 2014-2020 за календарната 2025 г. за изпълнение на СВОМР, финансирана по Споразумение № РД50-29 / 16.04.2018 г.

Мотиви: Сдружение „Местна инициативна група Бяла Слатина“ вече 7 години прилага Стратегия за ВОМР на територията на община Бяла Слатина, за което има подписано Споразумение № РД50-29 / 16.04.2018 г. по подмярка 19.2 „Прилагане на операции в рамките на стратегии за водено от общностите местно развитие“ на Мярка 19 „Водено от общностите местно развитие“ от Програмата за развитие на селските райони 2014 – 2020. Крайният срок за прилагане на СВОМР на територията на МИГ Бяла Слатина е 15.09.2025 г. За финансирането на текущите си разходи по дейностите за прилагането на СВОМР и нейното финализиране, в края на месец септември 2024 г., МИГ Бяла Слатина подаде заявление за предоставяне на безвъзмездна финансова помощ по подмярка 19.4 „Текущи разходи и популяризиране на стратегия за водено от общностите местно развитие“. Очаква се до края на месец март 2025 г., заявената финансова помощ от ЕЗФРСР за текущи разходи и разходи за популяризиране на Стратегията за ВОМР да бъде одобрена със заповед на Ръководителя на УО на ПРСР 2014-2020. Непосредствено след издаването на заповедта за одобрението на финансовата помощ, МИГ може да заяви авансово плащане в размер до 50 на сто от стойността на публичната помощ за текущи разходи и популяризиране.

С оглед на краткия срок за кандидатстване за авансово плащане по подмярка 19.4 „Текущи разходи и популяризиране на стратегия за водено от общностите местно развитие“ за календарна 2025 г., е необходимо предварително да се подготвят документите за финансовата помощ, част от които е и Запис на заповед за обезпечаване на сумата.

Съгласно условията на Наредба № 1 от 22.01.2016 г. за прилагане на подмярка 19.4 „Текущи разходи и популяризиране на стратегия за водено от общностите местно развитие“, сумата на авансовото плащане е 50% (петдесет на сто) от стойността на заявления до 15.09.2025 г. бюджет, който е в размер на 83 208,10 лв. или 41 604,05 лв. При заявяване на авансово плащане, МИГ е длъжна да обезпечи средствата като представи запис на заповед, издадена от публично-правен орган в полза на ДФЗ, в размер 100 на сто от стойността на авансовото плащане. Срокът за предявяване на плащането, обезпечено със запис на заповед, трябва да покрива срока за изпълнение на годишния бюджет, за който се отнася авансовото плащане, удължен с 6 месеца.

ОБЩНСКИ СЪВЕТ БЯЛА СЛАТИНА

На основание Докладна от кмета на общината с изх. № 6300-49-1 / 17.03.2025 г., чл. 21, ал. 2 от ЗМСМА, във връзка със сключено Споразумение № РД50-29 / 16.04.2018 г. за изпълнение на Стратегия за водено от общностите местно развитие по подмярка 19.2 „Прилагане на операции в рамките на стратегии за водено от общностите местно развитие“ от Мярка 19 „Водено от общностите местно развитие“ на Програмата за развитие на селските райони 2014 – 2020 г., във връзка с чл. 21, ал. 1, т. 10 и т. 23 от ЗМСМА и чл. 5, ал. 1, т. 9 и т. 22 и чл. 5, ал. 2 от ПОДОСНКВОА,

РЕШИ:

1. Упълномощава Кмета на община Бяла Слатина да подпише Запис на заповед, без протест и без разности, платима на предявяване в полза на ДФЗ „Земеделие” до размера на сумата от 41 604,05 лв. (четиридесет и една хиляди шестстотин и четири лева и пет стотинки) за обезпечаване на 100% от заявления размер на авансово плащане по подмярка 19.4 „Текущи разходи и популяризиране на стратегия за водено от общностите местно развитие“, по Споразумение № РД50-29 / 16.04.2018 г. за изпълнение на Стратегия за водено от общностите местно развитие по подмярка 19.2 „Прилагане на операции в рамките на стратегии за водено от общностите местно развитие“, Мярка 19 „Водено от общностите местно развитие“ от Програмата за развитие на селските райони 2014 – 2020 г. за проект № BG06RDNP001-19.001-0040 „Стратегия за водено от общностите местно развитие на територията на МИГ Бяла Слатина“, сключен между Сдружение „Местна инициативна група Бяла Слатина“, УО на ПРСР 2014-2020 и УО на ОПИК 2014-2020.

ПО ТОЧКА 11.5. ОТ ДНЕВНИЯ РЕД: Докладна с Вносител: Кметът на общината Относно: Осигуряване на финансов ресурс за доказване на финансов капацитет на Сдружение „Местна инициативна група Бяла Слатина“ във връзка с кандидатстване по процедура BG06AFSP001-1.001 - Изпълнение на операции, включително дейности за сътрудничество и тяхната подготовка, избрани в рамките на стратегията за местно развитие. Бяха изслушани становищата на КБФИП, КНУКИ и КУТЕ.

Председателят на КНУКИ – комисията, с 6 гласа „ЗА“ предлага следния текст за решение: „Дава съгласие, Община Бяла Слатина да осигури необходимото финансиране под формата на субсидия в размер на над 5% от сумата на финансовия ресурс за дейностите, свързани с управление, мониторинг и оценка на стратегията и нейното популяризиране (в размер на 1 466 850 лева), но не повече от 75 000 лв. (седемдесет и пет хиляди лева) за изпълнение на Стратегия за ВОМР за периода 2023-2027 г. на Сдружение „Местна инициативна група Бяла Слатина“.“

Със следните **Мотиви:** „От 2018 г. насам, Сдружение „Местна инициативна група Бяла Слатина“ успешно прилага Стратегия за ВОМР на територията на община Бяла Слатина, за което има подписано Споразумение №РД50-29/16.04.2018 г. по подмярка 19.2 „Прилагане на операции в рамките на стратегии за водено от общностите местно развитие“ на Мярка 19 „Водено от общностите местно развитие“ от Програмата за развитие на селските райони 2014 – 2020. Крайният срок за изпълнение на Стратегиите за ВОМР за програмен период 2014-2020 е до 15.09.2025 г. Към момента, финансовият ресурс по одобрената Стратегия за ВОМР на МИГ Бяла Слатина за периода 2014-2020 е усвоен на 100%, като договорените средства по нея са в размер на 3 745 944,64 лв. от ПРСР и 1 953 529,74 лв. от ОП „Иновации и Конкурентоспособност“. Подадени са общо 66 проектни предложения по осъществяваните приеми към СВОМР и са одобрени 43 проекта на обща стойност 7 075 152,50 лв.

За прилагането на подхода ВОМР през новия програмен период 2023–2027 г., Министерството на земеделието и храните стартира прием на проектни предложения за предоставяне на безвъзмездна финансова помощ по процедура „Изпълнение на операции, включително дейности за сътрудничество и тяхната подготовка, избрани в рамките на стратегията за местно развитие“ от Стратегическия план за развитие на земеделието и селските райони 2023 – 2027 г. Допустими кандидати са местни инициативни групи (МИГ), които са юридически лица с нестопанска цел за осъществяване на общественополезна дейност, регистрирани като сдружения по Закона за юридическите лица с нестопанска цел (ЗЮЛНЦ) и са публично-частни партньорства с представители на широк кръг заинтересовани лица от територията на тяхното действие. Крайният срок за подбор на Стратегии за водено от общностите местно развитие (ВОМР) е до 26.05.2025 г.

За да се продължи прилагането на подхода водено от общностите местно развитие (ВОМР) на територията на Община Бяла Слатина, Сдружение „МИГ Бяла Слатина“ кандидатства и изпълни проект по подготовката на Стратегията, с която ще кандидатства за финансиране от Стратегическия план за развитие на земеделието и селските райони 2023 – 2027 г. Съгласно проекта на новата стратегия за ВОМР, общият финансов ресурс за проекти и управление на Стратегията, определен за МИГ Бяла Слатина е в размер на 5 867 400 лв. от Стратегическия план за развитие на земеделието и селските райони 2023 – 2027 г. и допълващо финансиране в размер на 3 297 915 лв. от 4 оперативни програми – „Развитие на човешките ресурси“, „Образование“, „Околна среда“ и „Конкурентоспособност и иновации в предприятията“.

Съгласно условията за кандидатстване за предоставяне на безвъзмездна финансова помощ по процедура № BG06AFSP001-01.001 и критериите за Техническа и финансова оценка, за да получи необходимия брой точки за одобрение, Сдружението трябва да докаже наличието на финансов капацитет в размер на над 5% от сумата на финансовия ресурс за дейностите, свързани с управление, мониторинг и оценка на стратегията и нейното популяризиране (в размер на 1 466 850 лева).“

Председателят на КБФИП – с 6 гласа „ЗА“ комисията подкрепи това предложение

Председателят на КУТЕ – с 4 гласа „ЗА“ комисията подкрепя това предложение.

Гласува се поименно предложението за решение:

Кворум: 20

Резултат: 20 гласа “ЗА”

РЕШЕНИЕ № 385

ОТНОСНО: Осигуряване на финансов ресурс за доказване на финансов капацитет на Сдружение „Местна инициативна група Бяла Слатина“ във връзка с кандидатстване по процедура BG06AFSP001-1.001 - Изпълнение на операции, включително дейности за сътрудничество и тяхната подготовка, избрани в рамките на стратегията за местно развитие.

Мотиви: От 2018 г. насам, Сдружение „Местна инициативна група Бяла Слатина“ успешно прилага Стратегия за ВОМР на територията на община Бяла Слатина, за което има подписано Споразумение №РД50-29/16.04.2018 г. по подмярка 19.2 „Прилагане на операции в рамките на стратегии за Водено от общностите местно развитие“ на Мярка 19 „Водено от общностите местно развитие“ от Програмата за развитие на селските райони 2014 – 2020. Крайният срок за изпълнение на Стратегиите за ВОМР за програмен период 2014-2020 е до 15.09.2025 г. Към момента, финансовият ресурс по одобрената Стратегия за ВОМР на МИГ Бяла Слатина за периода 2014-2020 е усвоен на 100%, като договорените средства по нея са в размер на 3 745 944,64 лв. от ПРСР и 1 953 529,74 лв. от ОП „Иновации и Конкуренентоспособност“. Подадени са общо 66 проектни предложения по осъществяваните приеми към СВОМР и са одобрени 43 проекта на обща стойност 7 075 152,50 лв.

За прилагането на подхода ВОМР през новия програмен период 2023–2027 г., Министерството на земеделието и храните стартира прием на проектни предложения за предоставяне на безвъзмездна финансова помощ по процедура „Изпълнение на операции, включително дейности за сътрудничество и тяхната подготовка, избрани в рамките на стратегията за местно развитие“ от Стратегическия план за развитие на земеделието и селските райони 2023 – 2027 г. Допустими кандидати са местни инициативни групи (МИГ), които са юридически лица с нестопанска цел за осъществяване на общественополезна дейност, регистрирани като сдружения по Закона за юридическите лица с нестопанска цел (ЗЮЛНЦ) и са публично-частни партньорства с представители на широк кръг заинтересовани лица от територията на тяхното действие. Крайният срок за подбор на Стратегии за Водено от общностите местно развитие (ВОМР) е до 26.05.2025 г.

За да се продължи прилагането на подхода Водено от общностите местно развитие (ВОМР) на територията на Община Бяла Слатина, Сдружение „МИГ Бяла Слатина“ кандидатства и изпълни проект по подготовката на Стратегията, с която ще кандидатства за финансиране от Стратегическия план за развитие на земеделието и селските райони 2023 – 2027 г. Съгласно проекта на новата стратегия за ВОМР, общият финансов ресурс за проекти и управление на Стратегията, определен за МИГ Бяла Слатина е в размер на 5 867 400 лв. от Стратегическия план за развитие на земеделието и селските райони 2023 – 2027 г. и допълващо финансиране в размер на 3 297 915 лв. от 4 оперативни програми – „Развитие на човешките ресурси“, „Образование“, „Околна среда“ и „Конкуренентоспособност и иновации в предприятията“.

Съгласно условията за кандидатстване за предоставяне на безвъзмездна финансова помощ по процедура № BG06AFSP001-01.001 и критериите за Техническа и финансова оценка, за да получи необходимия брой точки за одобрение, Сдружението трябва да докаже наличието на финансов капацитет в размер на над 5% от сумата на финансовия ресурс за дейностите, свързани с управление, мониторинг и оценка на стратегията и нейното популяризиране (в размер на 1 466 850 лева).

ОБЩИНСКИ СЪВЕТ БЯЛА СЛАТИНА

На основание Докладна от кмета на общината с изх. № 6101-47 / 17.03.2025 г., чл. 21, ал. 2 от ЗМСМА, във връзка с чл. 21, ал. 1, т. 10 и т. 23 от ЗМСМА и чл. 5, ал. 1, т. 9 и т. 22 и чл. 5, ал. 2 от ПОДОСНКВОА,

РЕШИ:

1. Дава съгласие, Община Бяла Слатина да осигури необходимото финансиране под формата на субсидия в размер на над 5% от сумата на финансовия ресурс за дейностите, свързани с управление, мониторинг и оценка на стратегията и нейното популяризиране (в размер на 1 466 850 лева), но не повече от 75 000 лв. (седемдесет и пет хиляди лева) за изпълнение на Стратегия за ВОМР за периода 2023-2027 г. на Сдружение „Местна инициативна група Бяла Слатина“.

ПО ТОЧКА 11.6. ОТ ДНЕВНИЯ РЕД: Докладна с Вносител: Кметът на общината Относно: Продажба на недвижим имот, частна общинска собственост, намиращ се в с. Алтимир, община Бяла Слатина, област Враца. Бяха изслушани становищата на КБФИП, КНУКИ и КУТЕ.

Председателят на КУТЕ – с 4 гласа „ЗА“ комисията предлага следния текст за решение:

„1. Дава съгласие да се обяви за продажба, чрез публично оповестен търг с явно надаване, по реда на Наредба № 6 на Общински съвет за реда за придобиване, управление и разпореждане с общинско имущество, имот частна общинска собственост, а именно: Незастроен урегулиран поземлен имот XIII /тринадесет/, пл. № 492 /четиристотин деветдесет и две/, в кв. 85 /осемдесет и пет/, с площ 750 кв.м /седемстотин и петдесет квадратни метра/ по сега действащият РП на с. Алтимир, одобрен със Заповед № 2032 / 1955 г., който е идентичен с парцел VIII в кв. 67 по стария РП на селото, одобрен със Заповед №717 / 09.04.1915г. и действал до 19.04.1955 г. За имота е съставен АОС № 3598 / 10.03.2021 г

2. Определя пазарната цена на описания по-горе имот, в размер на 3 132,00 лв. /Три хиляди сто тридесет и два лева/ с включен ДДС, съгласно експертна оценка, изготвена от лицензиран оценител. Данъчната оценка на имота в размер 2088,00 лв. /Две хиляди и осемдесет и осем лева/ съгласно удостоверение с изх. № 5602000234 / 20.02.2025 г. начална тръжна 3 132,00 лв. /Три хиляди сто тридесет и два лева/ с ДДС; размерът на дължимия от участниците депозит възлиза на 10 % от стойността на имота, изчислен по начална цена и е в размер на 313,20 лв. с включен ДДС; при явното наддаване в процедурата на търга, стъпката за наддаване се определя на 5% от началната тръжна цена и възлиза на 156,60 лв. с включен ДДС.

3. Хонорарът на лицензирания оценител за изготвената експертна оценка, е за сметка на купувача на основание чл. 73, ал. 1 от Наредба № 6 на ОбС.

4. Възлага на Кмета на Община Бяла Слатина да сключи договор за покупко-продажба.

5. Определя 30 % от постъпленията от продажбата на имота да се използват за финансиране на изграждането, за основен и текущ ремонт на социалната и техническата инфраструктура на територията на кметство с. Алтимир.“

Със следните **Мотиви:** „Заявено е намерение за закупуването на незастроен поземлен имот, частна общинска собственост, находящ се в село Алтимир, ул. „Октомври“ № 17. За имота е съставен АОС № 3598 / 10.03.2021 г. Целесъобразно е, при наличието на интерес от потенциален купувач, имотът да бъде продаден по пазарна цена, определена от лицензиран оценител и приета от Общински съвет - Бяла Слатина, не по-ниска от данъчната му оценка.“

Председателят на КНУКИ – с 5 гласа „ЗА“ и 1 глас „ПРОТИВ“ комисията подкрепя това предложение.

Председателят на КБФИП – комисията, с 6 гласа „ЗА“ подкрепи това предложение

Гласува се поименно предложението за решение:

Кворум: 20

Резултат: 19 гласа “ЗА” и 1 глас „ПРОТИВ“

РЕШЕНИЕ № 386

ОТНОСНО: Продажба на недвижим имот, частна общинска собственост, намиращ се в с. Алтимир, община Бяла Слатина, област Враца.

Мотиви: Заявено е намерение за закупуването на незастроен поземлен имот, частна общинска собственост, находящ се в село Алтимир, ул. „Октомври“ № 17. За имота е съставен АОС № 3598 / 10.03.2021 г. Целесъобразно е, при наличието на интерес от потенциален купувач, имотът да бъде продаден по пазарна цена, определена от лицензиран оценител и приета от Общински съвет - Бяла Слатина, не по-ниска от данъчната му оценка.

ОБЩИНСКИ СЪВЕТ БЯЛА СЛАТИНА

На основание Докладна от Кмета на общината с изх. № 6101-38 / 12.03.2025 г., чл. 35, ал. 1, чл. 41, ал. 2 от ЗОС, във връзка с чл. 72, ал. 1, т. 1 и чл. 74 от Наредба № 6 за реда за придобиване, управление и

разпореждане с общинско имущество. и на основание чл. 21, ал. 1, т. 2 и чл. 52, ал. 5 от ЗМСМА, във връзка с чл. 21, ал. 1, т. 8 и т. 23 от ЗМСМА и чл. 5, ал. 1, т. 7 и т. 22 и чл. 5, ал. 2 от ПОДОСНКВОА,

Р Е Ш И :

1. Дава съгласие да се обяви за продажба, чрез публично оповестен търг с явно надаване, по реда на Наредба № 6 на Общински съвет за реда за придобиване, управление и разпореждане с общинско имущество, имот частна общинска собственост, а именно: Незастроен урегулиран поземлен имот XIII /тринадесет/, пл. № 492 /четиристотин деветдесет и две/, в кв. 85 /осемдесет и пет/, с площ 750 кв.м /седемстотин и петдесет квадратни метра/ по сега действащият РП на с. Алтимир, одобрен със Заповед № 2032 / 1955 г., който е идентичен с парцел VIII в кв. 67 по стария РП на селото, одобрен със Заповед №717 / 09.04.1915г. и действал до 19.04.1955 г. За имота е съставен АОС № 3598 / 10.03.2021 г

2. Определя пазарната цена на описания по-горе имот, в размер на 3 132,00 лв. /Три хиляди сто тридесет и два лева/ с включен ДДС, съгласно експертна оценка, изготвена от лицензиран оценител. Данъчната оценка на имота в размер 2088,00 лв. /Две хиляди и осемдесет и осем лева/ съгласно удостоверение с изх. № 5602000234 / 20.02.2025 г.

- начална тръжна 3 132,00 лв. /Три хиляди сто тридесет и два лева/ с ДДС.

- размерът на дължимия от участниците депозит възлиза на 10 % от стойността на имота, изчислен по начална цена и е в размер на 313,20 лв. с включен ДДС.

- при явното наддаване в процедурата на търга, стъпката за наддаване се определя на 5% от началната тръжна цена и възлиза на 156,60 лв. с включен ДДС.

3. Хонорарът на лицензирания оценител за изготвената експертна оценка, е за сметка на купувача на основание чл. 73, ал. 1 от Наредба № 6 на ОбС.

4. Възлага на Кмета на Община Бяла Слатина да сключи договор за покупко-продажба.

5. Определя 30 % от постъпленията от продажбата на имота да се използват за финансиране на изграждането, за основен и текущ ремонт на социалната и техническата инфраструктура на територията на кметство с. Алтимир.

ПО ТОЧКА 11.7. ОТ ДНЕВНИЯ РЕД: Докладна с Вносител: Кметът на общината Относно: Покупко-продажба на недвижим имот, общинска собственост - гр. Бяла Слатина, ул. „Златия“ № 15. Бяха изслушани становищата на КБФИП, КНУКИ и КУТЕ.

Председателят на КБФИП – с 6 гласа „ЗА“ комисията предлага следния текст за решение:

„1. Дава съгласие да се продаде без търг или конкурс недвижим имот - частна общинска собственост, представляващ: поземлен имот с идентификатор 07702.501.2801 по Кадастралната карта и Кадастралните регистри на гр. Бяла Слатина, с площ 700 кв.м, с трайно предназначение на територията: урбанизирана, с начин на трайно ползване: ниско застрояване (до 10 м), с адрес на имота: гр. Бяла Слатина, ул. „Златия“ № 15, на собственика на законно построените върху поземления имот сгради.

2. Определя пазарната цена на имот-частна общинска собственост, а именно: поземлен имот с идентификатор 07702.501.2801 по Кадастралната карта и Кадастралните регистри на гр. Бяла Слатина, с площ 700 кв.м, с трайно предназначение на територията: урбанизирана, с начин на трайно ползване: ниско застрояване (до 10 м), с адрес на имота: гр. Бяла Слатина, ул. „Златия“ № 15, при съседни имоти с идентификатори съответно 07702.501.4068; 07702.501.2802; 07702.501.2800; 07702.501.2798; 07702.501.2797, актуван с АЧОС № 4979 / 10.03.2025г., в размер на 8 652 лв. (Осем хиляди шестстотин петдесет и два лева) с включен ДДС, съгласно експертна оценка, изготвена от лицензиран оценител. Данъчната оценка на имота е 3640,00 лв. (Три хиляди шестстотин и четиридесет лева) съгласно удостоверение № 5602000241/21.02.2025 г.

3. Хонорарът на лицензирания оценител за изготвената експертна оценка е за сметка на купувача на основание чл. 73, ал. 1 от Наредба № 6 на ОбС.

4. Възлага на Кмета на Община Бяла Слатина последващите съгласно закона действия в изпълнение на настоящото решение, включително да сключи договор за покупко-продажба.“

Със следните **Мотиви:** „Постъпило е заявление с входящ № 9400-461 / 18.02.2025 г., от собственик на законно построената сграда в имот - частна общинска собственост, с което същият заявява искането си, да закупи урегулиран поземлен имот с идентификатор 07702.501.2801 по Кадастралната карта и Кадастралните регистри на гр. Бяла Слатина, с площ 700 кв.м, с трайно предназначение на територията: Урбанизирана, с начин на трайно ползване: ниско застрояване (до 10

м). За имота е съставен АЧОС № 4979 / 10.03.2025 г. Целесъобразно е, при наличието на интерес от потенциален купувач, имотът да бъде продаден по пазарна цена, определена от лицензиран оценител и приета от Общински съвет-Бяла Слатина, не по-ниска от данъчната му оценка.“

Председателят на КНУКИ – с 6 гласа „ЗА“ комисията подкрепя това предложение.

Председателят на КУТЕ – комисията, с 4 гласа „ЗА“ подкрепи това предложение

Гласува се поименно предложението за решение:

Кворум: 20

Резултат: 20 гласа “ЗА”

РЕШЕНИЕ № 387

ОТНОСНО: Покупко-продажба на недвижим имот, общинска собственост - гр. Бяла Слатина, ул. „Златия“ № 15.

Мотиви: Постъпило е заявление с входящ № 9400-461 / 18.02.2025 г., от собственик на законно построената сграда в имот - частна общинска собственост, с което същият заявява искането си, да закупи урегулиран поземлен имот с идентификатор 07702.501.2801 по Кадастралната карта и Кадастралните регистри на гр. Бяла Слатина, с площ 700 кв.м, с трайно предназначение на територията: Урбанизирана, с начин на трайно ползване: ниско застрояване (до 10 м). За имота е съставен АЧОС № 4979 / 10.03.2025 г. Целесъобразно е, при наличието на интерес от потенциален купувач, имотът да бъде продаден по пазарна цена, определена от лицензиран оценител и приета от Общински съвет-Бяла Слатина, не по-ниска от данъчната му оценка.

ОБЩИНСКИ СЪВЕТ БЯЛА СЛАТИНА

На основание чл. 35, ал. 3 и чл. 41, ал. 2 от ЗОС, Докладна от кмета на общината с изх. № 9400-461-1 / 18.03.2025 г. и чл. 21, ал. 2 от ЗМСМА, във връзка с чл. 72, ал. 1, т. 1 и чл.74 от Наредба № 6 на ОбС Бяла Слатина за реда за придобиване, управление и разпореждане с общинско имущество, чл. 21, ал. 1, т. 8 и т. 23 от ЗМСМА и чл. 5, ал. 1, т. 7 и т. 22 и чл. 5, ал. 2 от ПОДОСНКВОА

РЕШИ:

1. Дава съгласие да се продаде без търг или конкурс недвижим имот - частна общинска собственост, представляващ: поземлен имот с идентификатор 07702.501.2801 по Кадастралната карта и Кадастралните регистри на гр. Бяла Слатина, с площ 700 кв.м, с трайно предназначение на територията: урбанизирана, с начин на трайно ползване: ниско застрояване (до 10 м), с адрес на имота: гр. Бяла Слатина, ул. „Златия“ № 15, на собственика на законно построените върху поземления имот сгради.

2. Определя пазарната цена на имот-частна общинска собственост, а именно: поземлен имот с идентификатор 07702.501.2801 по Кадастралната карта и Кадастралните регистри на гр. Бяла Слатина, с площ 700 кв.м, с трайно предназначение на територията: урбанизирана, с начин на трайно ползване: ниско застрояване (до 10 м), с адрес на имота: гр. Бяла Слатина, ул. „Златия“ № 15, при съседни имоти с идентификатори съответно 07702.501.4068; 07702.501.2802; 07702.501.2800; 07702.501.2798; 07702.501.2797, актуван с АЧОС № 4979 / 10.03.2025г., в размер на 8 652 лв. (Осем хиляди шестстотин петдесет и два лева) с включен ДДС, съгласно експертна оценка, изготвена от лицензиран оценител. Данъчната оценка на имота е 3640,00 лв. (Три хиляди шестстотин и четиридесет лева) съгласно удостоверение № 5602000241/21.02.2025 г.

3. Хонорарът на лицензирания оценител за изготвената експертна оценка е за сметка на купувача на основание чл. 73, ал. 1 от Наредба № 6 на ОбС.

4. Възлага на Кмета на Община Бяла Слатина последващите съгласно закона действия в изпълнение на настоящото решение, включително да сключи договор за покупко-продажба.

ПО ТОЧКА 4.8. ОТ ДНЕВНИЯ РЕД: Докладна с Вносител: Кметът на общината Относно: Продажба на недвижим имот, частна общинска собственост, намиращ се в гр. Бяла Слатина, представляващ поземлен

имот с идентификатор № 07702.501.657. Бяха изслушани становищата на КБФИП, КНУКИ и КУТЕ.

Председателят на КНУКИ – комисията, с 5 гласа „ЗА“ и 1 глас „ПРОТИВ“ предлага следния текст за решение:

„1. Дава съгласие да се обяви за продажба чрез публично оповестен търг с явно наддаване по реда на Наредба № 6 на Общински съвет – Бяла Слатина за реда за придобиване, управление и разпореждане с общинско имущество, недвижим имот - частна общинска собственост, а именно: поземлен имот с идентификатор № 07702.501.657 по Кадастралната карта и кадастралните регистри на гр. Бяла Слатина с площ 1078 кв.м, с трайно предназначение на територията: „урбанизирана“, начин на трайно ползване: „за друг вид производствен, складов обект“, актуван с АЧОС № 4963 / 26.08.2024 г.

2. Дава съгласие да се обяви за продажба цитираният в т. 1 от настоящото решение недвижим имот с начална тръжна цена в размер на 64 056,00 лв. /шестдесет и четири хиляди и петдесет и шест лева/ с ДДС в съответствие с експертна оценка, изготвена от лицензиран оценител. Данъчната оценка на имота е в размер на 5 255,30 лв. /пет хиляди двеста петдесет и пет лева и тридесет стотинки/, съгласно удостоверение с изх. № 5602000043 / 08.01.2025 г. на МДТ към Община Бяла Слатина.

3. Размерът на дължимия от участниците депозит възлиза на 10 % от общата стойност на имота, изчислен по началната му тръжна цена и е в размер на 6 405,60 лв. /шест хиляди четиристотин и пет лева и 60 ст./ с включен ДДС.

4. При явното наддаване в процедурата на търга, стъпката за наддаване се определя на 1% от началната тръжна цена и възлиза на 640,56 лв. /шестстотин и четиридесет лева и 56 ст./ с включен ДДС.

5. Хонорарът на лицензирания оценител за изготвената експертна оценка, е за сметка на купувача, на основание чл. 73, ал. 1 от Наредба № 6 на ОбС.

6. Възлага на Кмета на Община Слатина, след провеждането по реда на Наредба № 6 на Общински съвет Бяла Слатина на публично оповестения търг с явно наддаване за продажба на подробно описания по-горе недвижим имот, да сключи договори за покупко-продажба със спечелилия участник, като бъде предвидена възможността за разсрочено плащане на продажната цена и учредяване на законна ипотека като обезпечителна мярка в полза на продавача.“

Със следните **Мотиви**: „Поземлен имот с идентификатор № 07702.501.657 по КККР на град Бяла Слатина попада в новообразувания кв. 203 по плана на гр. Бяла Слатина, както и в рамките и обхвата на имотите, включени в раздел Б „Имоти, които Община Бяла Слатина има намерение да продаде“ на Програмата за управление и разпореждане с имоти - общинска собственост в Община Бяла Слатина през 2025 г. Поради функционалното си предназначение и начин на трайно ползване имотът е подходящ за развиване на различни видове бизнес и разкриване на нови работни места, което обуславя инвестиционната му атрактивност.

Изготвената пазарна оценка от лицензирания оценител за поземлен имот с кадастрален идентификатор 07702.501.657 е в размер на 64 056 лв. с ДДС.

Съобразявайки се със ситуацията, в която се намира държавата ни в момента и последиците от редица неблагоприятни въздействия върху икономическата среда – като инфлацията, цената на енергийните ресурси и др. подобни, е целесъобразно, при продажбата на този имот купувачът да има правото да изплати достигнатата на търга цена на разсрочено плащане.“

Председателят на КБФИП – с 6 гласа „ЗА“ комисията подкрепя това предложение.

Председателят на КУТЕ – с 4 гласа „ЗА“ – комисията подкрепя това предложение

Гласува се поименно предложението за решение:

Кворум: 20

Резултат: 19 гласа „ЗА“ и 1 глас „ПРОТИВ“

РЕШЕНИЕ № 388

ОТНОСНО: Продажба на недвижим имот, частна общинска собственост, намиращ се в гр. Бяла Слатина, представляващ поземлен имот с идентификатор № 07702.501.657.

Мотиви: Поземлен имот с идентификатор № 07702.501.657 по КККР на град Бяла Слатина попада в новообразувания кв. 203 по плана на гр. Бяла Слатина, както и в рамките и обхвата на имотите, включени в раздел Б „Имоти, които Община Бяла Слатина има намерение да продаде“ на Програмата

за управление и разпореждане с имоти - общинска собственост в Община Бяла Слатина през 2025 г. Поради функционалното си предназначение и начин на трайно ползване имотът е подходящ за развиване на различни видове бизнес и разкриване на нови работни места, което обуславя инвестиционната му атрактивност.

Изготвената пазарна оценка от лицензиария оценител за поземлен имот с кадастрален идентификатор 07702.501.657 е в размер на 64 056 лв. с ДДС.

Съобразявайки се със ситуацията, в която се намира държавата ни в момента и последиците от редица неблагоприятни въздействия върху икономическата среда – като инфлацията, цената на енергийните ресурси и др. подобни, е целесъобразно, при продажбата на този имот купувачът да има правото да изплати достигнатата на търга цена на разсрочено плащане.

ОБЩНСКИ СЪВЕТ БЯЛА СЛАТИНА

На основание чл. 35, ал. 1 и чл. 41, ал. 2 от ЗОС, Докладна от кмета на общината с изх. № 6101-50 / 18.03.2025 г. и чл. 21, ал. 2 от ЗМСМА, във връзка с чл. 72, ал. 1, т. 1 и чл. 74 от Наредба № 6 на ОбС Бяла Слатина за реда за придобиване, управление и разпореждане с общинско имущество, чл. 21, ал. 1, т. 8 и т. 23 от ЗМСМА и чл. 5, ал. 1, т. 7 и т. 22 и чл. 5, ал. 2 от ПОДОСНКВОА

Р Е Ш И :

1. Дава съгласие да се обяви за продажба чрез публично оповестен търг с явно наддаване по реда на Наредба № 6 на Общински съвет – Бяла Слатина за реда за придобиване, управление и разпореждане с общинско имущество, недвижим имот - частна общинска собственост, а именно: поземлен имот с идентификатор № 07702.501.657 по Кадастралната карта и кадастралните регистри на гр. Бяла Слатина с площ 1078 кв.м, с трайно предназначение на територията: „урбанизирана“, начин на трайно ползване: „за друг вид производствен, складов обект“, актуван с АЧОС № 4963 / 26.08.2024 г.
2. Дава съгласие да се обяви за продажба цитираният в т. 1 от настоящото решение недвижим имот с начална тръжна цена в размер на 64 056,00 лв. /шестдесет и четири хиляди и петдесет и шест лева/ с ДДС в съответствие с експертна оценка, изготвена от лицензиран оценител. Данъчната оценка на имота е в размер на 5 255,30 лв. /пет хиляди двеста петдесет и пет лева и тридесет стотинки/, съгласно удостоверение с изх. № 5602000043 / 08.01.2025 г. на МДТ към Община Бяла Слатина.
3. Размерът на дължимия от участниците депозит възлиза на 10 % от общата стойност на имота, изчислен по началната му тръжна цена и е в размер на 6 405,60 лв. /шест хиляди четиристотин и пет лева и 60 ст./ с включен ДДС.
4. При явното наддаване в процедурата на търга, стъпката за наддаване се определя на 1% от началната тръжна цена и възлиза на 640,56 лв. /шестстотин и четиридесет лева и 56 ст./ с включен ДДС.
5. Хонорарът на лицензиария оценител за изготвената експертна оценка, е за сметка на купувача, на основание чл. 73, ал. 1 от Наредба № 6 на ОбС.
6. Възлага на Кмета на Община Слатина, след провеждането по реда на Наредба № 6 на Общински съвет Бяла Слатина на публично оповестения търг с явно наддаване за продажба на подробно описания по-горе недвижим имот, да сключи договори за покупко-продажба със спечелилия участник, като бъде предвидена възможността за разсрочено плащане на продажната цена и учредяване на законна ипотека като обезпечителна мярка в полза на продавача.

ПО ТОЧКА 11.9. ОТ ДНЕВНИЯ РЕД: Докладна с Вносител: Кметът на общината Относно: Продажба на недвижим имот частна общинска собственост, намиращ се в гр. Бяла Слатина, представляващ поземлен имот с идентификатор № 07702.501.4351. Бяха изслушани становищата на КБФИП, КНУКИ и КУТЕ.

Председателят на КУТЕ – с 4 гласа „ЗА“ комисията предлага следния текст за решение:

„1. Дава съгласие да се обяви за продажба чрез публично оповестен търг с явно наддаване по реда на Наредба № 6 на Общински съвет – Бяла Слатина за реда за придобиване, управление и разпореждане с общинско имущество, недвижим имот - частна общинска собственост, а именно: Поземлен имот с идентификатор 07702.501.4351, землище 07702 /седем хиляди седемстотин и две/, кадастрален район 501 /петстотин и едно/, поземлен имот 4351 /четири хиляди триста петдесет и едно/ по Кадастралната карта и кадастралните регистри на гр. Бяла Слатина, община Бяла Слатина, област Враца, одобрени със

Заповед № РД-18-267 / 25.08.2017 г. на Изпълнителния директор на АГКК, с площ 732 кв.м /седемстотин тридесет и два квадратни метра/, с трайно предназначение на територията: Урбанизирана, с начин на трайно ползване: Ниско застрояване (до 10 м), предишен идентификатор: 07702.501.985, актуван с АЧОС № 4976 / 23.01.2025 г., с местонахождение на имота: гр. Бяла Слатина, ул. „Захари Стоянов“, община Бяла Слатина, област Враца.

2. Дава съгласие да се обяви за продажба цитираният в т. 1 от настоящото решение недвижим имот с начална тръжна цена в размер на 7 020 лв. /Седем хиляди и двадесет лева/, с включен ДДС в съответствие с експертна оценка, изготвена от лицензиран оценител. Данъчната оценка на имота е в размер на 4 234,60 лв. /четири хиляди двеста тридесет и четири лева и шестдесет стотинки/, съгласно удостоверение с изх. № 5602000096 / 23.01.2025 г. на МДТ към Община Бяла Слатина.

3. Размерът на дължимия от участниците депозит възлиза на 10 % от общата стойност на имота, изчислен по началната му тръжна цена и е в размер на 702 лв. /Седемстотин и два лева/, с включен ДДС.

4. При явното наддаване в процедурата на търга, стъпката за наддаване се определя на 5% от началната тръжна цена и възлиза на 351 лв. /Триста петдесет и един лева/, с включен ДДС.

5. Хонорарът на лицензирания оценител за изготвената експертна оценка, е за сметка на купувача, на основание чл. 73, ал. 1 от Наредба № 6 на ОбС.

6. Възлага на Кмета на Община Слатина, след провеждането по реда на Наредба № 6 на Общински съвет Бяла Слатина на публично оповестения търг с явно наддаване за продажба на подробно описания по-горе недвижим имот, да сключи договор за покупко-продажба със спечелилия участник.“

Със следните **Мотиви:** „Касае се за Поземлен имот с идентификатор 07702.501.4351, землище 07702 /седем хиляди седемстотин и две/, кадастрален район 501 /петстотин и едно/, поземлен имот 4351 /четири хиляди триста петдесет и едно/ по Кадастралната карта и кадастралните регистри на гр. Бяла Слатина, община Бяла Слатина, област Враца, одобрени със Заповед № РД-18-267 / 25.08.2017 г. на Изпълнителния директор на АГКК, с площ 732 кв.м /седемстотин тридесет и два квадратни метра/, с трайно предназначение на територията: Урбанизирана, с начин на трайно ползване: Ниско застрояване (до 10 м), предишен идентификатор: 07702.501.985, актуван с АЧОС № 4976 / 23.01.2025 г., с местонахождение на имота: гр. Бяла Слатина, ул. „Захари Стоянов“.

Имотът не е необходим за реализация на общински мероприятия. Стопанисван по досегашния начин същият не носи никакви приходи на общината. Поради това е целесъобразно, при наличието на интерес от потенциален купувач, имотът да бъде продаден по пазарна цена, определена от лицензиран оценител и приета от Общински съвет Бяла Слатина, но не по-ниска от данъчната му оценка.“

Председателят на КНУКИ – с 5 гласа „ЗА“ и 1 глас „ПРОТИВ“ комисията подкрепя това предложение.

Председателят на КБФИП – комисията, с 6 гласа „ЗА“ подкрепи това предложение

Гласува се поименно предложението за решение:

Кворум: 20

Резултат: 19 гласа “ЗА” и 1 глас „ПРОТИВ“

РЕШЕНИЕ № 389

ОТНОСНО: Продажба на недвижим имот частна общинска собственост, намиращ се в гр. Бяла Слатина, представляващ поземлен имот с идентификатор № 07702.501.4351.

Мотиви: Касае се за Поземлен имот с идентификатор 07702.501.4351, землище 07702 /седем хиляди седемстотин и две/, кадастрален район 501 /петстотин и едно/, поземлен имот 4351 /четири хиляди триста петдесет и едно/ по Кадастралната карта и кадастралните регистри на гр. Бяла Слатина, община Бяла Слатина, област Враца, одобрени със Заповед № РД-18-267 / 25.08.2017 г. на Изпълнителния директор на АГКК, с площ 732 кв.м /седемстотин тридесет и два квадратни метра/, с трайно предназначение на територията: Урбанизирана, с начин на трайно ползване: Ниско застрояване (до 10 м), предишен идентификатор: 07702.501.985, актуван с АЧОС № 4976 / 23.01.2025 г., с местонахождение на имота: гр. Бяла Слатина, ул. „Захари Стоянов“.

Имотът не е необходим за реализация на общински мероприятия. Стопанисван по досегашния начин същият не носи никакви приходи на общината. Поради това е целесъобразно, при наличието на

интерес от потенциален купувач, имотът да бъде продаден по пазарна цена, определена от лицензиран оценител и приета от Общински съвет Бяла Слатина, но не по-ниска от данъчната му оценка.

ОБЩНСКИ СЪВЕТ БЯЛА СЛАТИНА

На основание чл. 35, ал. 1 и чл. 41, ал. 2 от ЗОС, Докладна от кмета на общината с изх. № 6101-50 / 18.03.2025 г. и чл. 21, ал. 2 от ЗМСМА, във връзка с чл. 72, ал. 1, т. 1 и чл. 74 от Наредба № 6 на ОбС Бяла Слатина за реда за придобиване, управление и разпореждане с общинско имущество, чл. 21, ал. 1, т. 8 и т. 23 от ЗМСМА и чл. 5, ал. 1, т. 7 и т. 22 и чл. 5, ал. 2 от ПОДОСНКВОА

Р Е Ш И :

1. Дава съгласие да се обяви за продажба чрез публично оповестен търг с явно наддаване по реда на Наредба № 6 на Общински съвет – Бяла Слатина за реда за придобиване, управление и разпореждане с общинско имущество, недвижим имот - частна общинска собственост, а именно: Поземлен имот с идентификатор 07702.501.4351, землище 07702 /седем хиляди седемстотин и две/, кадастрален район 501 /петстотин и едно/, поземлен имот 4351 /четири хиляди триста петдесет и едно/ по Кадастралната карта и кадастралните регистри на гр. Бяла Слатина, община Бяла Слатина, област Враца, одобрени със Заповед № РД-18-267 / 25.08.2017 г. на Изпълнителния директор на АГКК, с площ 732 кв.м /седемстотин тридесет и два квадратни метра/, с трайно предназначение на територията: Урбанизирана, с начин на трайно ползване: Ниско застрояване (до 10 м), предишен идентификатор: 07702.501.985, актуван с АЧОС № 4976 / 23.01.2025 г., с местонахождение на имота: гр. Бяла Слатина, ул. „Захари Стоянов“, община Бяла Слатина, област Враца.
2. Дава съгласие да се обяви за продажба цитираният в т. 1 от настоящото решение недвижим имот с начална тръжна цена в размер на 7 020 лв. /Седем хиляди и двадесет лева/, с включен ДДС в съответствие с експертна оценка, изготвена от лицензиран оценител. Данъчната оценка на имота е в размер на 4 234,60 лв. /четири хиляди двеста тридесет и четири лева и шестдесет стотинки/, съгласно удостоверение с изх. № 5602000096 / 23.01.2025 г. на МДТ към Община Бяла Слатина.
3. Размерът на дължимия от участниците депозит възлиза на 10 % от общата стойност на имота, изчислен по началната му тръжна цена и е в размер на 702 лв. /Седемстотин и два лева/, с включен ДДС.
4. При явното наддаване в процедурата на търга, стъпката за наддаване се определя на 5% от началната тръжна цена и възлиза на 351 лв. /Триста петдесет и един лева/, с включен ДДС.
5. Хонорарът на лицензирания оценител за изготвената експертна оценка, е за сметка на купувача, на основание чл. 73, ал. 1 от Наредба № 6 на ОбС.
6. Възлага на Кмета на Община Слатина, след провеждането по реда на Наредба № 6 на Общински съвет Бяла Слатина на публично оповестения търг с явно наддаване за продажба на подробно описания по-горе недвижим имот, да сключи договор за покупко-продажба със спечелилия участник.

ПО ТОЧКА 11.10. ОТ ДНЕВНИЯ РЕД: Докладна с Вносител: Кметът на общината Относно: Учредяване на допълнително право на строеж /право на пристрояване/ върху имот – частна общинска собственост, представляващ поземлен имот в гр. Бяла Слатина. Бяха изслушани становищата на КБФИП, КНУКИ и КУТЕ.

Председателят на КБФИП – с 6 гласа „ЗА“ комисията предлага следния текст за решение:

1. „Дава съгласие да се учреди допълнително право на строеж /ограничено вещно право на пристрояване/ в полза на: Христо Каленски, чрез доплащане на допълнителна квадратура от 9 кв.м за реализиране на обект, съгласно издадена Скица-виза от Гл. архитект на Община Бяла Слатина, в поземлен имот с идентификатор 07702.501.1609 по КККР на гр. Бяла Слатина, обл. Враца, на адрес: гр. Бяла Слатина, ул. „Христо Ботев“ № 16.
2. Определя пазарна цена от 1 080,00 лв. /Хиляда и осемдесет лева/ с ДДС в съответствие с експертна оценка, изготвена от лицензиран оценител, за учредяване на ограниченото вещно право по т. 1 от настоящото решение. Данъчната оценка на ограниченото вещно право е в размер на 701,00 лв. съгласно Удостоверение за данъчна оценка № 5602000301 / 14.03.2025 г. на Дирекция „МДТ“ при Община Бяла Слатина.
3. Хонорарът на лицензирания оценител за изготвяне на оценката съгласно чл. 73, ал. 1 от Наредба № 6 на Общински съвет Бяла Слатина е за сметка на приемателя.

4. Възлага на Кмета на Община Бяла Слатина последващите съгласно закона действия.“

Със следните **Мотиви:** „В Община Бяла Слатина е постъпило заявление с рег. № 9400-2775 / 22.11.2024 г. от за учредяване на допълнително право на строеж /право на пристрояване/ чрез доплащане на допълнителна квадратура към реализираното право на строеж, отразено в Нотариален акт № 67, том II, рег. 2549, дело № 257 от 04.04.2008 г. Съществуващият обект, съсобственост на заявителя, представлява магазин, със застроена площ от 51 кв.м, построен в поземлен имот с идентификатор 07702.501.1609 по КККР на гр. Бяла Слатина, който е частна общинска собственост. Теренът е частна общинска собственост съгласно АЧОС № 4619 / 17.11.2022 г., вписан в Служба по вписванията - гр. Бяла Слатина.

В Скица-виза, издадена от Гл. архитект на Община Бяла Слатина, е предвидено допълнително петно за застрояване, с площ от 9 /Девет/ кв.м, което се явява допълващо застрояване /ограничено вещно право на пристрояване/ към основната сграда, находяща се в поземлен имот с идентификатор 07702.501.1609 по КККР на гр. Бяла Слатина, обл. Враца, на адрес: гр. Бяла Слатина, ул. „Христо Ботев“ № 16.

На основание чл. 38, ал. 2 от Закона за общинската собственост (ЗОС), по реда на чл. 97, ал. 1 от Наредба № 6 на Общински съвет Бяла Слатина за реда за придобиване, управление и разпореждане с общинско имущество, право на надстрояване и пристрояване върху сгради, собственост на физически или юридически лица, построени върху имоти, частна общинска собственост, се учредява от Кмета на общината на собственика на сградата, както и на собственици на жилища и други обекти в сгради - етажна собственост, или на техни сдружения, при условията на чл. 183, ал. 2 и ал. 3 от ЗУТ. На основание чл. 41, ал. 2 от ЗОС, цената на ограниченото вещно право се определя от Общинския съвет.

Изготвени са данъчна и пазарна оценка на ограниченото вещното право. Данъчната оценка е в размер на 701,00 лв., съгласно Удостоверение за данъчна оценка № 5602000301 / 14.03.2025г. на Дирекция „МДТ“ при Община Бяла Слатина. Пазарната оценка, изготвена от лицензиран оценител, е в размер на 1 080,00 лв. с ДДС.“

Председателят на КНУКИ – с 6 гласа „ЗА“ комисията подкрепя това предложение.

Председателят на КУТЕ – комисията, с 4 гласа „ЗА“ подкрепи това предложение

Гласува се поименно предложението за решение:

Кворум: 20

Резултат: 20 гласа “ЗА”

РЕШЕНИЕ № 390

ОТНОСНО: Учредяване на допълнително право на строеж /право на пристрояване/ върху имот – частна общинска собственост, представляващ поземлен имот в гр. Бяла Слатина.

Мотиви: В Община Бяла Слатина е постъпило заявление с рег. № 9400-2775 / 22.11.2024 г. от за учредяване на допълнително право на строеж /право на пристрояване/ чрез доплащане на допълнителна квадратура към реализираното право на строеж, отразено в Нотариален акт № 67, том II, рег. 2549, дело № 257 от 04.04.2008 г. Съществуващият обект, съсобственост на заявителя, представлява магазин, със застроена площ от 51 кв.м, построен в поземлен имот с идентификатор 07702.501.1609 по КККР на гр. Бяла Слатина, който е частна общинска собственост. Теренът е частна общинска собственост съгласно АЧОС № 4619 / 17.11.2022 г., вписан в Служба по вписванията - гр. Бяла Слатина.

В Скица-виза, издадена от Гл. архитект на Община Бяла Слатина, е предвидено допълнително петно за застрояване, с площ от 9 /Девет/ кв.м, което се явява допълващо застрояване /ограничено вещно право на пристрояване/ към основната сграда, находяща се в поземлен имот с идентификатор 07702.501.1609 по КККР на гр. Бяла Слатина, обл. Враца, на адрес: гр. Бяла Слатина, ул. „Христо Ботев“ № 16.

На основание чл. 38, ал. 2 от Закона за общинската собственост (ЗОС), по реда на чл. 97, ал. 1 от Наредба № 6 на Общински съвет Бяла Слатина за реда за придобиване, управление и разпореждане с общинско имущество, право на надстрояване и пристрояване върху сгради, собственост на физически или юридически лица, построени върху имоти, частна общинска собственост, се учредява от Кмета на общината на собственика на сградата, както и на собственици на жилища и други обекти в сгради -

етажна собственост, или на техни сдружения, при условията на чл. 183, ал. 2 и ал. 3 от ЗУТ. На основание чл. 41, ал. 2 от ЗОС, цената на ограниченото вещно право се определя от Общинския съвет.

Изготвени са данъчна и пазарна оценка на ограниченото вещното право. Данъчната оценка е в размер на 701,00 лв., съгласно Удостоверение за данъчна оценка № 5602000301 / 14.03.2025г. на Дирекция „МДТ“ при Община Бяла Слатина. Пазарната оценка, изготвена от лицензиран оценител, е в размер на 1 080,00 лв. с ДДС.

ОБЩИНСКИ СЪВЕТ БЯЛА СЛАТИНА

На основание чл. 38, ал. 2 и чл. 41, ал. 2 от ЗОС, Докладна от кмета на общината с изх. № 9400-2775 / 18.03.2025 г. и чл. 21, ал. 2 от ЗМСМА, във връзка чл. 97, ал. 1 от Наредба № 6 на ОбС Бяла Слатина за реда за придобиване, управление и разпореждане с общинско имущество, чл. 21, ал. 1, т. 8 и т. 23 от ЗМСМА и чл. 5, ал. 1, т. 7 и т. 22 и чл. 5, ал. 2 от ПОДОСНКВОА,

Р Е Ш И :

1. Дава съгласие да се учреди допълнително право на строеж /ограничено вещно право на пристрояване/ в полза на: Христо Каленски, чрез доплащане на допълнителна квадратура от 9 кв.м за реализиране на обект, съгласно издадена Скица-виза от Гл. архитект на Община Бяла Слатина, в поземлен имот с идентификатор 07702.501.1609 по КККР на гр. Бяла Слатина, обл. Враца, на адрес: гр. Бяла Слатина, ул. „Христо Ботев“ № 16.
2. Определя пазарна цена от 1 080,00 лв. /Хиляда и осемдесет лева/ с ДДС в съответствие с експертна оценка, изготвена от лицензиран оценител, за учредяване на ограниченото вещно право по т. 1 от настоящото решение. Данъчната оценка на ограниченото вещно право е в размер на 701,00 лв. съгласно Удостоверение за данъчна оценка № 5602000301 / 14.03.2025 г. на Дирекция „МДТ“ при Община Бяла Слатина.
3. Хонорарът на лицензираният оценител за изготвяне на оценката съгласно чл. 73, ал. 1 от Наредба № 6 на Общински съвет Бяла Слатина е за сметка на приемателя.
4. Възлага на Кмета на Община Бяла Слатина последващите съгласно закона действия.

ПО ТОЧКА 11.11. ОТ ДНЕВНИЯ РЕД: Докладна с Вносител: Кметът на общината Относно: Определяне вида и местонахождението на жилищата, общинска собственост. Бяха изслушани становищата на КУТЕ и КНУКИ.

Председателят на КНУКИ – със 7 гласа „ЗА“ комисията предлага следния текст за решение:

„I. Отменя Решение № 950 / 20.04.2023 г. на Общински съвет - Бяла Слатина.

II. Утвърждава списъка (*Приложение 1*) на общинските жилища, разпределени по предназначение както следва: За настаняване под наем на граждани с установени жилищни нужди - 4 броя; Ведомствени - 12 броя; Резервни – 1 брой.“

Със следните **Мотиви:** „Съгласно чл. 42, ал. 1 и ал. 2 от ЗОС, общинските жилища по своето предназначение са: за настаняване под наем на граждани с установени жилищни нужди; за продажба, замяна и обезщетяване на бивши собственици, чиито имоти са отчуждени за общински нужди; ведомствени и резервни. Община Бяла Слатина е собственик на 17 бр. жилища Кметът на общината е предоставил актуална информация, описана в Приложение 1, касаеща разпределението им по предназначение и местонахождението им.“

Председателят на КУТЕ – с 4 гласа „ЗА“ комисията подкрепи това предложение

Гласува се поименно предложението за решение:

Кворум: 20

Резултат: 20 гласа “ЗА”

РЕШЕНИЕ № 391

ОТНОСНО: Определяне вида и местонахождението на жилищата, общинска собственост.

Мотиви: Съгласно чл. 42, ал. 1 и ал. 2 от ЗОС, общинските жилища по своето предназначение са: за настаняване под наем на граждани с установени жилищни нужди; за продажба, замяна и обезщетяване на бивши собственици, чиито имоти са отчуждени за общински нужди; ведомствени и резервни. Община Бяла Слатина е собственик на 17 бр. жилища Кметът на общината е предоставил актуална информация, описана в Приложение 1, касаеща разпределението им по предназначение и местонахождението им.

ОБЩНСКИ СЪВЕТ БЯЛА СЛАТИНА

На основание чл. 42, ал. 1 и ал. 2 от ЗОС, Докладна от кмета на общината с изх. № 6101-46 / 14.03.2025 г. и чл. 21, ал. 2 от ЗМСМА, във връзка с чл. 21, ал. 1, т. 8 и т. 23 от ЗМСМА и чл. 5, ал. 1, т. 7 и т. 22 и чл. 5, ал. 2 от ПОДОСНКВОА,

Р Е Ш И :

I. Отменя Решение № 950 / 20.04.2023 г. на Общински съвет - Бяла Слатина.

II. Утвърждава списъка (*Приложение 1*) на общинските жилища, разпределени по предназначение както следва:

1. За настаняване под наем на граждани с установени жилищни нужди - 4 броя;
2. Ведомствени - 12 броя;
3. Резервни – 1 брой.

ПО ТОЧКА 12. ОТ ДНЕВНИЯ РЕД: Разглеждане на молби на граждани за отпускане на еднократна помощ за лечение. Бяха изслушани становищата на КЗСП и КБФИП

Председателят на КЗСП - комисията разгледа постъпилите молби – 5 от тях отговарят на изискванията и комисията с 5 гласа „ЗА“ предлага за тях да бъде отпусната еднократна помощ.

Председателят на КБФИП – нашата комисия с 6 гласа „ЗА“ подкрепя това предложение.

ПО ТОЧКА 13. ОТ ДНЕВНИЯ РЕД: Питания – В. Борисова – няма постъпили питання по надлежния ред.

ПО ТОЧКА 14. ОТ ДНЕВНИЯ РЕД: Разни:

Д. Иванов пита до къде са доведени нещата с поставяне на метална пасарелка от източната страна на каменния мост.

Иво Цветков – предстои изграждане на корито на реката в този участък. След това ще се премине към поставянето на пасарелка.

С това дневният ред бе изчерпан и Веселка Борисова закри заседанието.

ВОДИЛ ПРОТОКОЛА:

/ Н. Петрова/

**ПРЕДСЕДАТЕЛ НА
ОБЩНСКИ СЪВЕТ:**

/В. Борисова/