



ОБЩИНСКИ СЪВЕТ БЯЛА СЛАТИНА

3200 Бяла Слатина, ул. "Климент Охридски" 68;

e-mail: obs@oabsl.com

obs_bslatina@abv.bg

www.byala-slatina.com

ПРОТОКОЛ № 29 / 18.12.2025 г.

1. Дата: 18.12.2025 г.
2. Място: заседателната зала на Общински съвет Бяла Слатина
3. Времетраене: от 17.00 до 17.40 часа
4. Присъстват: 20 общински съветници
5. Отсъства: Тодор Тодоров
6. Присъстват още: кмет на община
Заместник-кметове
Директори на дирекции в Общинска администрация
Служители от Общинска администрация

Заседанието беше свикано при следния проект за дневен ред:

1. Приемане на ОБЩИНСКИ ПЛАН за защита при бедствия на Община Бяла Слатина
СТАНОВИЩЕ: председателят на КУТЕ
2. Приемане на План за изпълнение на Националната стратегия за младежта (2021-2030) за 2026 г.
СТАНОВИЩЕ: председателят на КОК
СТАНОВИЩЕ: председателят на КМС
3. Приемане на анализ на състоянието, реализираните възможности и потенциала за подкрепа за личностно развитие на децата и учениците от община Бяла Слатина, за период 2023г. – 2025г., съгласно чл.196 ал.3 от Закона за предучилищно и училищно образование.
СТАНОВИЩЕ: председателят на КОК
СТАНОВИЩЕ: председателят на КМС
4. Актуализация на Годишната програма за управление и разпореждане с имотите – общинска собственост в Община Бяла Слатина.
СТАНОВИЩЕ: председателят на КНУКИ
СТАНОВИЩЕ: председателят на КБФИП
СТАНОВИЩЕ: председателят на КУТЕ
5. Приемане на План-сметка за Дейност „Чистота” за 2026 година на Община Бяла Слатина.
СТАНОВИЩЕ: председателят на КБФИП
СТАНОВИЩЕ: председателят на КУТЕ
6. Одобряване на Договор за възлагане на услуга от общ икономически интерес за експлоатация на инсталациите, извършване на дейности по преработка на отпадъци на основание Решение на ЕК 2012/21/ЕС и съгласие за предоставяне за стопанисване, поддържане и експлоатация на “Регионална чистота – Оряхово” ООД на активите съсобственост на Община Оряхово.
СТАНОВИЩЕ: председателят на КНУКИ
СТАНОВИЩЕ: председателят на КБФИП
СТАНОВИЩЕ: председателят на КУТЕ
7. Докладни
 - 7.1. Вносител: Кметът на общината Относно: Актуализиране на капиталовата програма и бюджета на Община Бяла Слатина за 2025 г.
СТАНОВИЩЕ: председателите на ПК
 - 7.2. Вносител: Кметът на общината Относно: Изменение и допълнение на решение № 544 / 30.10.2025 г. за предоставяне на активи на второстепенен разпоредител „Общностен център за деца и семейства“ (ОЦДС)
СТАНОВИЩЕ: председателят на КБФИП
СТАНОВИЩЕ: председателят на КОК

7.3. Вносител: Кметът на общината Относно: Вземане на ново решение от Общински съвет Бяла Слатина за удължаване срока за възстановяване на безлихвен заем от бюджета на Община Бяла Слатина, отпуснат с Решение № 857/21.12.2022 г.

СТАНОВИЩЕ: председателят на КБФИП

СТАНОВИЩЕ: председателят на КУТЕ

7.4. Вносител: Кметът на общината Относно: удължаване на срока на отпуснатия временен безлихвен заем за разплащане на допустими разходи по проект с Договор № BG05SFPR002-2.012-0100-C01 „Иновативни здравно-социални услуги в община Бяла Слатина“.

СТАНОВИЩЕ: председателят на КБФИП

СТАНОВИЩЕ: председателят на КЗСП

7.5. Вносител: Кметът на общината Относно: удължаване на срока на отпуснатия временен безлихвен заем за разплащане на допустими разходи по проект № BG05SFPR003-1-001-0118-C01 „Топъл обяд“.

СТАНОВИЩЕ: председателят на КБФИП

СТАНОВИЩЕ: председателят на КЗСП

7.6. Вносител: Кметът на общината Относно: удължаване на срока на отпуснатия временен безлихвен заем за разплащане на допустими разходи по Проект BG05SFRP003-1.006 „Детска кухня“.

СТАНОВИЩЕ: председателят на КБФИП

СТАНОВИЩЕ: председателят на КЗСП

7.7. Вносител: Кметът на общината Относно: удължаване на отпуснатия временен безлихвен заем за разплащане на допустими разходи по проект № BG06RDNP001-7.017-0046-C01 „Реконструкция на съществуващи улици и тротоари, съоръжения и принадлежностите към тях на територията на гр. Бяла Слатина“

СТАНОВИЩЕ: председателят на КБФИП

СТАНОВИЩЕ: председателят на КУТЕ

7.8. Вносител: Кметът на общината Относно: удължаване на срока на отпуснатия временен безлихвен заем за разплащане на допустими разходи по проект № BG06RDNP001-19.512-0002-C01 „Реконструкция на улица "Цар Асен" в участъка от ул. "Панайот Волов" до ул. „Любен Каравелов“ в гр. Бяла Слатина“

СТАНОВИЩЕ: председателят на КБФИП

СТАНОВИЩЕ: председателят на КУТЕ

7.9. Вносител: Кметът на общината Относно: удължаване на срока на отпуснатия временен безлихвен заем за разплащане на допустими разходи по проект № BG05SFPR002-3.001-0001 „МЛАДЕЖКА ЗАЕТОСТ+“

СТАНОВИЩЕ: председателят на КБФИП

СТАНОВИЩЕ: председателят на КОК

7.10. Вносител: Кметът на общината Относно: Отпускане на временен безлихвен заем за разплащане на допустими разходи по проект №BG05SFPR001-1.001-0001 „Успех за теб“ на Министерството на образованието и науката, Процедура BG05SFPR001-1.001 „Обща и допълнителна подкрепа за личностно развитие в училищното образование“, Програма „Образование 2021 – 2027“, съфинансиран от Европейския съюз чрез Европейския социален фонд от бюджета на Основно училище „Св. Климент Охридски“, гр. Бяла Слатина

СТАНОВИЩЕ: председателят на КБФИП

СТАНОВИЩЕ: председателят на КОК

7.11. Вносител: Кметът на общината Относно: Утвърждаване разходи за нуждите на РСПБЗН Бяла Слатина - 2025 г.

СТАНОВИЩЕ: председателят на КБФИП

СТАНОВИЩЕ: председателят на КУТЕ

7.12. Вносител: Кметът на общината Относно: Изменение на Решение № 514 от протокол № 25 / 28.08.2025г. на Общински съвет Бяла Слатина, касаещо промяна в одобрените длъжности, съставляващи персонала на „Общностен център за деца и семейства“

СТАНОВИЩЕ: председателят на КБФИП

СТАНОВИЩЕ: председателят на КЗСП

7.13. Вносител: Кметът на общината Относно: Продажба на недвижим имот частна общинска собственост, намиращ се в гр. Бяла Слатина, община Бяла Слатина, област Враца, представляващ поземлен имот с идентификатор № 07702.501.68.

СТАНОВИЩЕ: председателят на КНУКИ
СТАНОВИЩЕ: председателят на КБФИП
СТАНОВИЩЕ: председателят на КУТЕ

7.14. Вносител: Кметът на общината Относно: Продажба на недвижим имот частна общинска собственост, намиращ се в гр. Бяла Слатина, община Бяла Слатина, област Враца, представляващ поземлен имот с идентификатор № 07702.501.69.

СТАНОВИЩЕ: председателят на КНУКИ
СТАНОВИЩЕ: председателят на КБФИП
СТАНОВИЩЕ: председателят на КУТЕ

7.15. Вносител: Кметът на общината Относно: Продажба на недвижим имот-частна общинска собственост, гр. Бяла Слатина, ул. „Ломска“ № 16 на собственик на законно построената сграда в имота.

СТАНОВИЩЕ: председателят на КНУКИ
СТАНОВИЩЕ: председателят на КБФИП
СТАНОВИЩЕ: председателят на КУТЕ

7.16. Вносител: Кметът на общината Относно: Продажба на недвижим имот-частна общинска собственост, гр. Бяла Слатина, ул. „Ломска“ № 22 на собственик на законно построената сграда в имота.

СТАНОВИЩЕ: председателят на КНУКИ
СТАНОВИЩЕ: председателят на КБФИП
СТАНОВИЩЕ: председателят на КУТЕ

7.17. Вносител: Кметът на общината Относно: Ликвидиране на съсобственост, чрез покупко-продажба на недвижим имот, общинска собственост, представляващ застроен урегулиран поземлен имот с адрес: с. Алтимир, ул. „Кокиче“ № 5-А, в кв. 91, общ. Бяла Слатина, обл. Враца

СТАНОВИЩЕ: председателят на КНУКИ
СТАНОВИЩЕ: председателят на КБФИП
СТАНОВИЩЕ: председателят на КУТЕ

7.18. Вносител: Кметът на общината Относно: Отдаване под наем на част от имот публична общинска собственост с идентификатор 07702.501.3944 по КККР на гр. Бяла Слатина

СТАНОВИЩЕ: председателят на КНУКИ
СТАНОВИЩЕ: председателят на КБФИП
СТАНОВИЩЕ: председателят на КУТЕ

8. Разглеждане на молби на граждани за отпускане на еднократна помощ за лечение.

СТАНОВИЩЕ: председателят на КБФИП
СТАНОВИЩЕ: председателят на КЗСП

9. Питания на общински съветници и граждани.

10. Разни

В. Борисова – открива заседанието при кворум 20 съветника и обявява, че докладната под № 7.18. е оттеглена от вносителя и няма да бъде разглеждана в дневния ред на заседанието. След това дава думата за изказвания и предложения по дневния ред - няма изказвания и предложения.

Гласува се за приемането на дневния ред на заседанието:

Кворум: 20

Резултат: 20 гласа “ЗА”

Заседанието протече при следния дневен ред:

1. Приемане на ОБЩИНСКИ ПЛАН за защита при бедствия на Община Бяла Слатина
2. Приемане на План за изпълнение на Националната стратегия за младежта (2021-2030) за 2026 г.
3. Приемане на анализ на състоянието, реализираните възможности и потенциала за подкрепа за личностно развитие на децата и учениците от община Бяла Слатина, за период 2023г. – 2025г., съгласно чл.196 ал.3 от Закона за предучилищно и училищно образование.
4. Актуализация на Годишната програма за управление и разпореждане с имотите – общинска собственост в Община Бяла Слатина.
5. Приемане на План-сметка за Дейност „Чистота” за 2026 година на Община Бяла Слатина.
6. Одобряване на Договор за възлагане на услуга от общ икономически интерес за експлоатация на инсталациите, извършване на дейности по преработка на отпадъци на основание Решение на ЕК

2012/21/ЕС и съгласие за предоставяне за стопанисване, поддържане и експлоатация на "Регионална чистота – Оряхово" ООД на активите съсобственост на Община Бяла Слатина.

7. Докладни

7.1. Вносител: Кметът на общината Относно: Актуализиране на капиталовата програма и бюджета на Община Бяла Слатина за 2025 г.

7.2. Вносител: Кметът на общината Относно: Изменение и допълнение на решение № 544 / 30.10.2025 г. за предоставяне на активи на второстепенен разпоредител „Общностен център за деца и семейства“ (ОЦДС)

7.3. Вносител: Кметът на общината Относно: Вземане на ново решение от Общински съвет Бяла Слатина за удължаване срока за възстановяване на безлихвен заем от бюджета на Община Бяла Слатина, отпуснат с Решение № 857/21.12.2022 г.

7.4. Вносител: Кметът на общината Относно: удължаване на срока на отпуснатия временен безлихвен заем за разплащане на допустими разходи по проект с Договор № BG05SFPR002-2.012-0100-C01 „Иновативни здравно-социални услуги в община Бяла Слатина“.

7.5. Вносител: Кметът на общината Относно: удължаване на срока на отпуснатия временен безлихвен заем за разплащане на допустими разходи по проект № BG05SFPR003-1-001-0118-C01 „Топъл обяд“.

7.6. Вносител: Кметът на общината Относно: удължаване на срока на отпуснатия временен безлихвен заем за разплащане на допустими разходи по Проект BG05SFRP003-1.006 „Детска кухня“.

7.7. Вносител: Кметът на общината Относно: удължаване на отпуснатия временен безлихвен заем за разплащане на допустими разходи по проект № BG06RDNP001-7.017-0046-C01 „Реконструкция на съществуващи улици и тротоари, съоръжения и принадлежностите към тях на територията на гр. Бяла Слатина“

7.8. Вносител: Кметът на общината Относно: удължаване на срока на отпуснатия временен безлихвен заем за разплащане на допустими разходи по проект № BG06RDNP001-19.512-0002-C01 „Реконструкция на улица "Цар Асен" в участъка от ул. "Панайот Волов" до ул. „Любен Каравелов“ в гр. Бяла Слатина“

7.9. Вносител: Кметът на общината Относно: удължаване на срока на отпуснатия временен безлихвен заем за разплащане на допустими разходи по проект № BG05SFPR002-3.001-0001 „МЛАДЕЖКА ЗАЕТОСТ+“

7.10. Вносител: Кметът на общината Относно: Отпускане на временен безлихвен заем за разплащане на допустими разходи по проект №BG05SFPR001-1.001-0001 „Успех за теб“ на Министерството на образованието и науката, Процедура BG05SFPR001-1.001 „Обща и допълнителна подкрепа за личностно развитие в училищното образование“, Програма „Образование 2021 – 2027“, съфинансиран от Европейския съюз чрез Европейския социален фонд от бюджета на Основно училище „Св. Климент Охридски“, гр. Бяла Слатина

7.11. Вносител: Кметът на общината Относно: Утвърждаване разходи за нуждите на РСПБЗН Бяла Слатина - 2025 г.

7.12. Вносител: Кметът на общината Относно: Изменение на Решение № 514 от протокол № 25 / 28.08.2025г. на Общински съвет Бяла Слатина, касаещо промяна в одобрените длъжности, съставляващи персонала на „Общностен център за деца и семейства“

7.13. Вносител: Кметът на общината Относно: Продажба на недвижим имот частна общинска собственост, намиращ се в гр. Бяла Слатина, община Бяла Слатина, област Враца, представляващ поземлен имот с идентификатор № 07702.501.68.

7.14. Вносител: Кметът на общината Относно: Продажба на недвижим имот частна общинска собственост, намиращ се в гр. Бяла Слатина, община Бяла Слатина, област Враца, представляващ поземлен имот с идентификатор № 07702.501.69.

7.15. Вносител: Кметът на общината Относно: Продажба на недвижим имот-частна общинска собственост, гр. Бяла Слатина, ул. „Ломска“ № 16 на собственик на законно построената сграда в имота.

7.16. Вносител: Кметът на общината Относно: Продажба на недвижим имот-частна общинска собственост, гр. Бяла Слатина, ул. „Ломска“ № 22 на собственик на законно построените сгради в имота.

7.17. Вносител: Кметът на общината Относно: Ликвидиране на съсобственост, чрез покупко-продажба на недвижим имот, общинска собственост, представляващ застроен урегулиран поземлен имот с адрес: с. Алтимир, ул. „Кокиче“ № 5-А, в кв. 91, общ. Бяла Слатина, обл. Враца

8. Разглеждане на молби на граждани за отпускане на еднократна помощ за лечение.

9. Питания на общински съветници и граждани.

ПО ТОЧКА 1. ОТ ДНЕВНИЯ РЕД Приемане на Общински план за защита при бедствия на Община Бяла Слатина. Бе изслушано становището на КУТЕ:

Председателят на КУТЕ – с 3 гласа „ЗА“ комисията предлага следния текст за решение:

1. „Отменя План за защита при бедствия в община Бяла Слатина, приет от Общински съвет Бяла Слатина с Решение № 946, Протокол № 55 от 26.09.2019 г.
2. Приема ОБЩИНСКИ ПЛАН за защита при бедствия на Община Бяла Слатина.“

Гласува се предложението за решение:

Кворум: 20

Резултат: 20 гласа “ЗА”

РЕШЕНИЕ № 586

ОТНОСНО: Приемане на Общински план за защита при бедствия на Община Бяла Слатина.

Мотиви: В изпълнение на изискването на чл. 65б, т. 2 от Закона за защита при бедствия /изм. и доп. ДВ. бр. 60 от 07 Юли 2020 г./, съгласно Указания за разработването и готовността за изпълнението на Планове за защита при бедствия, изпратени от Съвет за намаляване на риска от бедствия към Министерския съвет на Република България, създаденият със Заповед № 668 / 27.10.2025 г. на кмета на Община Бяла Слатина Общински съвет за намаляване на риска от бедствия актуализира Общински план за защита при бедствия на Община Бяла Слатина. С писмо № 0601-129 / 14.11.2025 г. актуализираният Общински план за защита при бедствия е изпратен на Областен съвет за намаляване на риска от бедствия - Враца за съгласуване. С писмо № 0600-18-(817)/ 17.11.2025 г., вх. № 0601-129-(1)/ 18.11.2025 г. в Община Бяла Слатина, Областният съвет за намаляване на риска от бедствия на територията на област Враца **съгласува** плана.

ОБЩИНСКИ СЪВЕТ БЯЛА СЛАТИНА

На основание чл. 9, ал. 11 от Закон за защита при бедствия, във връзка с чл. 44, ал. (1), т. 8 от ЗМСМА и на основание чл. 21, ал. 2 от ЗМСМА и Докладна от кмета на общината с изх. № 6101-209 / 20.11.2025 г., във връзка с чл. 17, ал. 1, т. 11 и чл. 21, ал. 1, т. 23 от ЗМСМА и чл. 5, ал. 1, т. 22 и чл. 5, ал. 2 от ПОДОСНКВОА,

Р Е Ш И :

1. Отменя План за защита при бедствия в община Бяла Слатина, приет от Общински съвет Бяла Слатина с Решение № 946, Протокол № 55 от 26.09.2019 г.
2. Приема ОБЩИНСКИ ПЛАН за защита при бедствия на Община Бяла Слатина.

ПО ТОЧКА 2. ОТ ДНЕВНИЯ РЕД: Приемане на План за изпълнение на Националната стратегия за младежта (2021 - 2030) за 2026 г. Бяха изслушани становищата на КМС и КОК:

Председателят на КМС – с 5 гласа „ЗА“ комисията предлага следния текст за решение: „1. Приема Общински план за младежта за 2026 г.“

Със следните **Мотиви:** „Настоящият план определя целите и приоритетите на общинската политика за младежта. Той е изготвен в съответствие със Закона за младежта и приоритетите на Националната стратегия за младежта 2021-2030 година. С реализирането му ще бъдат създадени още по-добри условия за професионално и личностно развитие на младите хора в общината.“

Председателят на КОК – с 5 гласа „ЗА“ комисията подкрепя това становище.

Гласува се предложението за решение:

Кворум: 20

Резултат: 20 гласа “ЗА”

РЕШЕНИЕ № 587

ОТНОСНО: Приемане на План за изпълнение на Националната стратегия за младежта (2021 - 2030) за 2026 г.

Мотиви: Настоящият план определя целите и приоритетите на общинската политика за младежта. Той е изготвен в съответствие със Закона за младежта и приоритетите на Националната стратегия за младежта 2021-2030 година. С реализирането му ще бъдат създадени още по-добри условия за професионално и личностно развитие на младите хора в общината.

ОБЩНСКИ СЪВЕТ БЯЛА СЛАТИНА

На основание Докладна от Кмета на общината с изх. № 6101-219 /08.12.2025 г., чл. 16, ал. 1 от Закона за младежта и чл. 21, ал. 2 от ЗМСМА, във връзка с чл. 21, ал. 1, т. 12 и т. 23 от ЗМСМА и чл. 5, ал. 1, т. 11 и т. 22 и чл. 5, ал. 2 от ПОДОСНКВОА,

Р Е Ш И :

1. Приема Общински план за младежта за 2026 г.

ПО ТОЧКА 3. ОТ ДНЕВНИЯ РЕД: Приемане на анализ на състоянието, реализираните възможности и потенциала за подкрепа за личностно развитие на децата и учениците от община Бяла Слатина, за период 2023 г. – 2025г., съгласно чл. 196, ал. 3 от Закона за предучилищно и училищно образование. . Бяха изслушани становищата на КМС и КОК:

Председателят на КОК – с 5 гласа „ЗА“ комисията предлага следния текст за решение: „1. Приема Общински план за младежта за 2026 г.“

Със следните **Мотиви:** „Във връзка с разпоредбите на чл. 196, ал. 3 и във връзка с ал. 1 от Закона за предучилищното и училищното образование (ЗПУО), областният управител организира разработването на Областна стратегия за подкрепа на личностното развитие на децата и учениците въз основа на анализ на потребностите от подкрепа във всяка община на територията на областта. Анализът се разработва от съответната община и се приема от общинския съвет по предложение на кмета на общината.

Анализът на състоянието, реализираните възможности и потенциала за подкрепа за личностно развитие на децата и учениците в община Бяла Слатина е изготвен на база на предоставената информация от институциите в системата на предучилищното и училищно образование и институциите, предоставящи социални услуги.“

Председателят на КМС– с 5 гласа „ЗА“ комисията подкрепя това становище.

Гласува се предложението за решение:

Кворум: 20

Резултат: 20 гласа “ЗА”

РЕШЕНИЕ № 588

ОТНОСНО: Приемане на анализ на състоянието, реализираните възможности и потенциала за подкрепа за личностно развитие на децата и учениците от община Бяла Слатина, за период 2023 г. – 2025г., съгласно чл. 196, ал. 3 от Закона за предучилищно и училищно образование.

Мотиви: Във връзка с разпоредбите на чл. 196, ал. 3 и във връзка с ал. 1 от Закона за предучилищното и училищното образование (ЗПУО), областният управител организира разработването на Областна стратегия за подкрепа на личностното развитие на децата и учениците въз основа на анализ на потребностите от подкрепа във всяка община на територията на областта. Анализът се разработва от съответната община и се приема от общинския съвет по предложение на кмета на общината.

Анализът на състоянието, реализираните възможности и потенциала за подкрепа за личностно развитие на децата и учениците в община Бяла Слатина е изготвен на база на предоставената информация от

институциите в системата на предучилищното и училищно образование и институциите, предоставящи социални услуги.

ОБЩНСКИ СЪВЕТ БЯЛА СЛАТИНА

На основание чл. 196, ал. 3 във връзка счл. 196, ал. 1от Закона за предучилищното и училищното образование (ЗПУО), чл. 17, ал. 1, т. 3 и чл.21, ал.2 от ЗМСМА, Докладна от кмета на общината с изх. № 6101-214 / 05.12.25., във връзка с чл. 21, ал. 1, тл. 23, чл. 5, ал. 1, т. 22 и чл. 5, ал. 2 от ПОДОСНКВОА,

Р Е Ш И :

1. Приема анализ на състоянието, реализираните възможности и потенциала за подкрепа за личностно развитие на децата и учениците от община Бяла Слатина, за период 2023 г. – 2025 г., съгласно чл. 196, ал. 3 от Закона за предучилищно и училищно образование.

2. Възлага на Кмета на община Бяла Слатина да предостави приетия по т. 1 анализ на Областния управител на област Враца.

ПО ТОЧКА 4. ОТ ДНЕВНИЯ РЕД: Актуализация на Годишната програма за управление и разпореждане с имотите – общинска собственост в Община Бяла Слатина. Бяха изслушани становищата на КУТЕ, КНУКИ и КБФИП.

Председателят на КНУКИ - комисията, с 4 гласа „ЗА“ и 1 глас „ВЪЗДЪРЖАЛ СЕ“ предлага следния текст за решение:

„Изменя Програмата за управление и разпореждане с имотите – общинска собственост в Община Бяла Слатина през 2025 г., както следва:

1. Добавя към раздел **А. Имоти, които Община Бяла Слатина има намерение да отдаде под наем:** **За гр. Бяла Слатина:** под № 31 - Част от имот публична общинска собственост с идентификатор 07702.501.3944 по КККР на гр. Бяла Слатина, а именно: Терен № 5, с площ 30 кв.м, за поставяне на временен обект.

2. Добавя към раздел **Б. Имоти, които Община Бяла Слатина има намерение да продаде:** под № 63 - ПИИ 07702.501. 2789, с площ 822 кв.м, с трайно предназначение на територията: Урбанизирана, НТП: Ниско застрояване до (10 м), гр. Бяла Слатина, ул. „Ломска“ № 16; под № 64 - ПИИ 07702.501.3003, с площ 791 кв.м, с трайно предназначение на територията: Урбанизирана, НТП: Ниско застрояване до (10 м), гр. Бяла Слатина, ул. „Ломска“ № 22; под № 65 - Застроен УПИ IV - 748, част от имот 849 в кв. 91, с площ 480 кв.м, с. Алтимир, ул. „Кокиче“ № 5-А.“

Със следните **Мотиви:** „Проявен интерес за наемане и разпореждане с имоти, общинска собственост.“

Председателят на КУТЕ – с 3 гласа „ЗА“ комисията подкрепя това становище.

Председателят на КБФИП – с 4 гласа „ЗА“ комисията подкрепя това становище.

Гласува се поименно предложението за решение:

Кворум: 20

Резултат: 20 гласа “ЗА”

РЕШЕНИЕ № 589

ОТНОСНО: Актуализация на Годишната програма за управление и разпореждане с имотите – общинска собственост в Община Бяла Слатина.

Мотиви: Проявен интерес за наемане и разпореждане с имоти, общинска собственост.

ОБЩНСКИ СЪВЕТ БЯЛА СЛАТИНА

На основание чл. 8, ал. 9 от ЗОС, Докладна от Кмета на общината с изх. № 6101-228 / 11.12.2025 г. и чл. 21, ал. 1, т. 2 от ЗМСМА, във връзка с чл. 21, ал. 1, т. 8 и т. 23 от ЗМСМА и чл. 5, ал. 1, т. 7 и т. 22 и чл. 5, ал. 2 от ПОДОСНКВОА,

Р Е Ш И :

Изменя Програмата за управление и разпореждане с имотите – общинска собственост в Община Бяла Слатина през 2025 г., както следва:

1. Добавя към раздел **Б. Имоти, които Община Бяла Слатина има намерение да продаде:**

63.	ПИИ 07702.501.2789, с площ 822 кв.м, с трайно предназначение на територията: Урбанизирана, НТП: Ниско застрояване до (10 м), гр. Бяла Слатина, ул. „Ломска“ № 16.
64.	ПИИ 07702.501.3003, с площ 791 кв.м, с трайно предназначение на територията: Урбанизирана, НТП: Ниско застрояване до (10 м), гр. Бяла Слатина, ул. „Ломска“ № 22.
65.	Застроен УПИ IV - 748, част от имот 849 в кв. 91, с площ 480 кв.м, с. Алтимир, ул. „Кокиче“ № 5-А,

ПО ТОЧКА 5. ОТ ДНЕВНИЯ РЕД: Приемане на План-сметка за Дейност „Чистота” за 2026 година на Община Бяла Слатина. Бяха изслушани становищата на КУТЕ, КНУКИ и КБФИП.

Председателят на КУТЕ - комисията, с 3 гласа „ЗА“ предлага следния текст за решение:

„1. Приема План – сметката за дейност „Чистота” на Община Бяла Слатина за 2026 г. както следва:

1.1. Приема приходите по видове планирани постъпления от такса за битови отпадъци в Община Бяла Слатина на обща стойност 1 026 016 евро;

1.2. Приема разходите по видове за дейност „Чистота” в размер на 1 463 415 евро съгласно Приложение № 1 и аналитичната им разбивка, Приложение № 1а и Приложение № 1б и изготвени калкулации Приложение № 2_1-18.

1.3. Приема недостигът по план – сметката за дейност „Чистота“ в размер на 437 399 евро да бъде покрит с други приходи от местна дейност.

2. Остава не променена през 2026 г. основата, върху която се изчислява таксата за битови отпадъци, и не променя размера на промилите, приети с решение № 311 от 17.12.2024 г. на Общински съвет Бяла Слатина.

3. Остава не променени годишните цени за сметосъбиране, сметоизвозване, транспортиране до регионално депо Оряхово и обезвреждане на битови отпадъци от населените места в община Бяла Слатина, при подадени декларации за ползване на съдове според количеството на битовите отпадъци приети с решение № 311 от 17.12.2024 г. на Общински съвет Бяла Слатина.“

Със следните **Мотиви:** „ I. Правно основание:

Услугите по сметосъбиране и сметоизвозване, обезвреждане на битовите отпадъци в депа или други съоръжения и поддържане чистота на териториите за обществено ползване са регламентирани в глава трета, раздел I от Закона за местните данъци и такси.

На основание чл. 66 от ЗМДТ и чл. 22 от Наредбата за определянето и администриране на местните такси и цени на услуги на територията на община Бяла Слатина, се предлага да бъде обсъдена, одобрена и приета План - сметка за необходимите разходи за битови отпадъци през 2026 г.

При определяне на таксата за извършените услуги са взети предвид изискванията на чл. 62 и следващите в раздела от ЗМДТ. При анализа на дейността на Регионалното депо са взети предвид изискванията на Закона за управление на отпадъците. Предлаганата План - сметка включва планираните разходи за битови отпадъци през 2026 г. за гр. Бяла Слатина и всички населени места от Община Бяла Слатина. Същата включва необходимите разходи по дейности, както следва:

1. осигуряване на съдове за съхраняване на битовите отпадъци - контейнери, кофи и други;

2. събиране, включително разделно на битовите отпадъци и транспортирането им до депата или други инсталации и съоръжения за третирането им;

3. проучване, проектиране, изграждане, поддържане, експлоатация, закриване и мониторинг на депата за битови отпадъци или други инсталации или съоръжения за обезвреждане, рециклиране и оползотворяване на битови отпадъци, включително отчисленията по чл. 60 и чл. 64 от Закона за управление на отпадъците;

4. почистване на уличните платна, площадите, алеите, парковете и другите територии от населените места, предназначени за обществено ползване.

План - сметката е изготвена за територията на цялата община — Приложение № 1; за град Бяла Слатина - Приложение № 1а; за останалите 14 населени места на територията на общината - Приложение № 1б, като във всяко от приложенията са посочени конкретните стойности по видове дейности.

Съгласно чл. 8 от Закона за местните данъци и такси, Общински съвет е органът, който определя размера на таксите при спазване на принципите за възстановяване на пълните разходи на общината по предоставяне на услугите, създаване на условия за разширяване на предлаганите услуги и повишаване на тяхното качество и постигането на по-голяма справедливост при определяне и заплащане на местните такси.

В изпълнение на чл. 66 от Закона за местните данъци и такси и Наредба № 7 от 19.12.2013 г. за реда и начина за изчисляване и определяне размера на обезпеченията и отчисленията, изисквани при депониране на отпадъци, Общински съвет – Бяла Слатина следва да определи годишния размер на таксата за битови отпадъци, която ще плащат собствениците и/или ползвателите/концесионерите на недвижими имоти, разположени на територията на нашата община през 2026 година. В тази връзка кметът на общината е предоставил план-сметка за необходимите разходи за осъществяване на трите вида услуги: сметосъбиране и сметоизвозване, обезвреждането им в депо за битови отпадъци, както и поддържане чистотата на териториите за обществено ползване в общината.

Икономическата обосновка на план-сметката за услугите по сметосъбиране и сметоизвозване, обезвреждане на битовите отпадъци в депа или други съоръжения и поддържане чистота на териториите за обществено ползване, е разработена съгласно приетата и действаща към момента нормативна уредба.

II. Организационна част на дейността

През 2026 г. не се предвижда промяна в организацията на дейностите по управление на отпадъците в Община Бяла Слатина. Дейностите се ще осъществяват от ОП „Чистота и строителство“, като остава 52 пъти годишно събирането и извозването на битовите отпадъци, а сепарирането и компостирането ще се осъществява от „Регионална чистота – Оряхово“ ООД на инсталациите, изградени на територията на община Оряхово по проект „Изграждане на инсталация за предварително третиране и инсталации за компостиране, в рамките на Регионалната система за управление на отпадъците в Регион Оряхово“, финансиран по ОПОС 2014-2020. И през 2026 г. за сметосъбиране ще се използват наличните съдове (Бобър - с обем 1,1 м³, Кофа - 0,11 м³ и Пластмасова кофа - 0,12 м³), ще се анализира и необходимостта от доставка на кофи с обем 0,24 м³ и 0,36 м³, които да се предоставят на домакинства с повече членове, ще се анализира запълняемостта на Бобрите с обем от 1,1 м³ и ще се направи преценка за тяхното разположение, което ще предоставя възможност на гражданите да не създават микросметища около предоставените съдове и постигане на по-добро и устойчиво управление на отпадъците, както и осигуряване на здравословна среда. Съгласно програмата за управление на отпадъците, ще продължи и осигуряването на компостери за зелени отпадъци, като по този начин за компостиране в инсталацията в Оряхово ще се транспортират основно зелени отпадъци от общите площи. От данните за 2025 г. на „Регионална чистота – Оряхово“ ООД е установено, че само 8,3% от сепарирания битов отпадък е насочен за рециклиране и оползотворяване и 91,7% са насочени към депониране. В план – сметката за 2026 г. е планирано след предварителното третиране 10% от битовия отпадък да бъде насочен за рециклиране или това са 539 тона.

За дейностите по поддържане чистотата на териториите за обществено ползване.

ОП „Чистота и строителство“, както и служителите към кметствата по населените места (отговорни за тези дейности) ще изпълняват всички дейности по поддържане на чистотата на териториите за обществено ползване.

Това включва подробния обхват на дейностите, описан в Раздел I, т. 3, а именно: Машинно и ръчно метене; Миене на улици, площи и алеи; Ръчно събиране на отпадъци от обществени площи; Почистване и поддръжка на зелените територии, паркове и зони за отдих; Почистване и поддържане на дъждоприемните шахти; Организиране на кампании за почистване; Почистване на нерегламентирани сметища.

Средствата за всички тези дейности ще бъдат планирани в бюджета на Община Бяла Слатина за 2026 година в дейност 623 „Чистота“ и дейност 627 „Управление на дейностите по отпадъците“.

Дейност „Метене“ се извършва целогодишно. Ще се използва както машинно, така и ръчно метене.

Машинно метене: Голяма автометачка ще обслужва както града така и главните улици в селата Алтимир, Търнава, Галиче, Бърдарски геран, Търнак, Габаре, Враняк, Бъркачево и Попица.

Малките автометачки ще обслужват алеи и пешеходни зони в Бяла Слатина център и широк център. Машинното метене е планирано за 9 месеца в годината.

Ръчно метене: то ще се извършва целогодишно - извършва се от специализирани екипи за почистване на труднодостъпни зони, алеи и места с интензивен човекопоток, където машинното метене е неефективно, както и във всички населени места в общината.

Дейността „Миене“ се извършва в рамките на 7 месеца (от 01 Март до 30 Септември). Използва се автоцистерна.

Зоните и честотата за сметосъбиране са определени със заповед на Кмета на Общината № 662 / 27.10.2025 г., съгласно изискванията на чл. 63 от ЗМДТ.

През 2026 г. сметоизвозването от населените места ще се осъществява по определен маршрутен график. Транспортирането се извършва до инсталациите за сепариране в Оряхово.

Средствата по Наредба № 7 от 19.12.2013 г. на МОСВ за реда и начина за изчисляване и определяне размера на обезпеченията и отчисленията, изисквани при депониране на отпадъци, по чл. 60 и чл. 64 от Закона за управление на отпадъците, са планирани съобразно направен анализ на предадените за обработка отпадъци в „Регионална чистота – Оряхово“ ООД, както и предоставени справки за количествата депонирани след обработка отпадъци.

III. Формиране на план-сметката

Представената План-сметка е изготвена въз основа на анализ на данните от извършените услуги по сметосъбиране, сметоизвозване, предварително третиране и депониране през 2025 г., като отчита реалните потребности, нормативните изисквания и предстоящите организационни промени в дейностите по управление на отпадъците.

Общата стойност на План-сметката за 2026 г. която следва да бъде покрита от приходи от такса битови отпадъци (ТБО), възлиза на 2 862 190 лв. (два милиона осемстотин шестдесет и две хиляди сто и деветдесет лева)/1 463 415 евро (един милион четиристотин шестдесет и три хиляди четиристотин и петнадесет евро). Във връзка с разпоредбите на Закона за въвеждането на еврото план-сметката за 2026 г. следва да бъде приета от общинския съвет в евро.

1. Разпределение на разходите по основни дейности: Осигуряване на съдове за съхранение на битовите отпадъци (БО) - контейнери, кофи и други – 17 895 евро или 1% от разходите; Събиране на битовите отпадъци и транспортирането им до депата или други инсталации и съоръжения за обезвреждането им – 409 156 евро или 28% от разходите; Проучване, проектиране, изграждане, поддържане, експлоатация, закриване и мониторинг на депата за битови отпадъци или други инсталации или съоръжения за обезвреждане, рециклиране и оползотворяване на битови отпадъци, включително отчисленията по чл. 60 и чл. 64 от Закона за управление на отпадъците (ЗУО) – 392 396 евро или 27% от разходите; Почистване на уличните платна, площадите, алеите, парковете и другите територии от населените места, предназначени за обществено ползване – 643 967 евро или 44% от разходите.

2. Анализ на прогнозния тонаж

План-сметката е базирана на прогнозното количество отпадъци за 2026 г., както следва: Общо количество събрани битови отпадъци: 5 390 тона /от тях 2 300 тона от 14 населени места без Бяла Слатина/; Третиране (Оползотворяване/Рециклиране): 539 тона (10%); Обезвреждане (Депониране): 4 891 тона (90 %)

IV. Определяне на годишния размер на таксата

Към 30.09.2025 година общият облог за ТБО е в размер на 2 049 297 лв., в т.ч. на физически лица 1 120 421 лв. (54,67%) и на юридически лица 928 876 лв. (45,33%) . В този облог са включени отстъпката от 5%, ползвана от ДЗЛ през 2025 г. в размер на 59 524 лв. и като се приспадат несъбираемите облози на фирми в несъстоятелност около 42 582 лв. При изчисляване са използвани данни за данъчните оценки на имотите на физическите и юридическите лица, предоставени от Дирекция „Местни данъци и такси“ към 30.09.2025 година.

При параметрите на предвидените в план-сметката за 2026 г. разходи в размер на 1 463 415 евро и разликата с очаквания облог през 2026 г., се очертава финансов дефицит в размер на 855 475 лв./437 399 евро. Съгласно чл. 8, ал. 1, т. 4 от Закона за местните данъци и такси: „В случаите, когато размерът на таксата не възстановява пълния размер на разходите по предоставянето на услугата, разликата между разходите и размера на таксата е за сметка на общинските приходи”.

До 30.09.2025 г. За дейност „Чистота“ са изразходени 2 310 378 лв. Очакваните разходи за дейността до края на годината са 2 512 600 лв. Събраните приходи от такса битови отпадъци към 30.09.2025 г. са в размер на 1 729 627 лв., очакваните приходи към 31.12.2025 г. от таксата са в размер на 1 960 000 лв. Общината ще покрие разходите за дейност „Чистота“ от други приходи които се очаква да са в размер на 552 600 лв.

Разходите в план-сметката са посочени по отделни услуги, на база изготвени калкулации от ОП „Чистота и строителство” и отчитайки следните фактора, които ще влияят на разходите през 2026 г.: включване на разходи за закупуване на съдове за битови отпадъци, с цел подмяна на амортизирани и осигуряване на допълнителни такива, за тези населени места, където те са недостатъчни, както и за замяна на амортизирани такива; увеличението на работна заплата през 2026 г. във връзка с действащата нормативна уредба; Десет процента от план – сметката са разходите за горива, които в проекта на план-сметка за 2026 г. не е предвидено увеличение; калкулираните разходи са за 52 пъти годишно сметосъбиране и сметоизвозване във всички населени места; В план сметката са калкулирани и предвидените отчисления по чл. 60 и чл. 64 от ЗОУ , които са в размер на 102.19 лв./52,25 евро на тон депонирани отпадъци.

Така формираните предстоящи разходи в Дейност „Чистота” за 2026 г. са в размер на 2 862 190 лв. / 1 463 415 евро, като спрямо 2025 г. е предвидено намаление с 37 709 лв. / 19 280 евро.

Причината за планираните по-малко разходи е след направен анализ на действителния събран битов отпадък за последните 12 месеца, които е намалял през 2025 г. спрямо 2024 г. с 310 тона.

V. Очаквани приходи:

През 2026 г. общината не планира промяна на базата върху която се формира таксата битови отпадъци, както и да не се променя размера на промилите с които е определена ТБО за 2026 г.

При такава база облогът ще е 2 049 297 лв./1 047 789 евро, очаквана събираемост около 88% през 2026 г. , плюс събраните недобори, приходите в общинския бюджет от ТБО ще възлизат на 2 006 715 лв. / 1 026 016 евро.

Недостигът е в размер на 855 475 лв. / 437 399 евро, съгласно чл. 8, ал. 1, т. 4 от Закона за местните данъци и такси: „В случаите, когато размерът на таксата не възстановява пълния размер на разходите по предоставянето на услугата, разликата между разходите и размера на таксата е за сметка на общинските приходи”.

В тази връзка кметът на общината предлага Общински съвет - Бяла Слатина да приеме решение за дофинансиране на недостига в дейност „Чистота” от 437 399 евро да е за сметка на други общински приходи.“

Председателят на КНУКИ – с 5 гласа „ЗА“ комисията подкрепя това становище.

Председателят на КБФИП – с 5 гласа „ЗА“ комисията подкрепя това становище.

Гласува се поименно предложението за решение:

Кворум: 20

Резултат: 20 гласа “ЗА”

РЕШЕНИЕ № 590

ОТНОСНО: Приемане на План-сметка за Дейност „Чистота” за 2026 година на Община Бяла Слатина.

Мотиви: I. Правно основание:

Услугите по сметосъбиране и сметоизвозване, обезвреждане на битовите отпадъци в депа или други съоръжения и поддържане чистота на териториите за обществено ползване са регламентирани в глава трета, раздел I от Закона за местните данъци и такси.

На основание чл. 66 от ЗМДТ и чл. 22 от Наредбата за определянето и администриране на местните такси и цени на услуги на територията на община Бяла Слатина, се предлага да бъде обсъдена, одобрена и приета План - сметка за необходимите разходи за битови отпадъци през 2026 г.

При определяне на таксата за извършените услуги са взети предвид изискванията на чл. 62 и следващите в раздела от ЗМДТ. При анализа на дейността на Регионалното депо са взети предвид изискванията на Закона за управление на отпадъците. Предлаганата План - сметка включва планираните разходи за битови отпадъци през 2026 г. за гр. Бяла Слатина и всички населени места от Община Бяла Слатина. Същата включва необходимите разходи по дейности, както следва:

1. осигуряване на съдове за съхраняване на битовите отпадъци - контейнери, кофи и други;
2. събиране, включително разделно на битовите отпадъци и транспортирането им до депата или други инсталации и съоръжения за третирането им;
3. проучване, проектиране, изграждане, поддържане, експлоатация, закриване и мониторинг на депата за битови отпадъци или други инсталации или съоръжения за обезвреждане, рециклиране и оползотворяване на битови отпадъци, включително отчисленията по чл. 60 и чл. 64 от Закона за управление на отпадъците;
4. почистване на уличните платна, площадите, алеите, парковете и другите територии от населените места, предназначени за обществено ползване.

План - сметката е изготвена за територията на цялата община — Приложение № 1; за град Бяла Слатина - Приложение № 1а; за останалите 14 населени места на територията на общината - Приложение № 1б, като във всяко от приложенията са посочени конкретните стойности по видове дейности.

Съгласно чл. 8 от Закона за местните данъци и такси, Общински съвет е органът, който определя размера на таксите при спазване на принципите за възстановяване на пълните разходи на общината по предоставяне на услугите, създаване на условия за разширяване на предлаганите услуги и повишаване на тяхното качество и постигането на по-голяма справедливост при определяне и заплащане на местните такси.

В изпълнение на чл. 66 от Закона за местните данъци и такси и Наредба № 7 от 19.12.2013 г. за реда и начина за изчисляване и определяне размера на обезпеченията и отчисленията, изисквани при депониране на отпадъци, Общински съвет – Бяла Слатина следва да определи годишния размер на таксата за битови отпадъци, която ще плащат собствениците и/или ползвателите/концесионерите на недвижими имоти, разположени на територията на нашата община през 2026 година. В тази връзка кметът на общината е предоставил план-сметка за необходимите разходи за осъществяване на трите вида услуги: сметосъбиране и сметоизвозване, обезвреждането им в депо за битови отпадъци, както и поддържане чистотата на териториите за обществено ползване в общината.

Икономическата обосновка на план-сметката за услугите по сметосъбиране и сметоизвозване, обезвреждане на битовите отпадъци в депа или други съоръжения и поддържане чистота на териториите за обществено ползване, е разработена съгласно приетата и действаща към момента нормативна уредба.

II. Организационна част на дейността

През 2026 г. не се предвижда промяна в организацията на дейностите по управление на отпадъците в Община Бяла Слатина. Дейностите се ще се осъществяват от ОП „Чистота и строителство“, като остава 52 пъти годишно събирането и извозването на битовите отпадъци, а сепарирането и компостирането ще се осъществява от „Регионална чистота – Оряхово“ ООД на инсталациите, изградени на територията на община Оряхово по проект „Изграждане на инсталация за предварително третиране и инсталации за компостиране, в рамките на Регионалната система за управление на отпадъците в Регион Оряхово“, финансиран по ОПОС 2014-2020. И през 2026 г. за сметосъбиране ще се използват наличните съдове (Бобър - с обем 1,1 м³, Кофа - 0,11 м³ и Пластмасова кофа - 0,12 м³), ще се анализира и необходимостта от доставка на кофи с обем 0,24 м³ и 0,36 м³, които да се предоставят на домакинства с повече членове, ще се анализира запълняемостта на Бобрите с обем от 1,1 м³ и ще се направи преценка за тяхното разположение, което ще предоставя възможност на гражданите да не създават микросметища около предоставените съдове и постигане на по-добро и устойчиво управление на отпадъците, както и осигуряване на здравословна среда. Съгласно програмата за управление на отпадъците, ще продължи и осигуряването на компостери за зелени отпадъци, като по този начин за компостиране в инсталацията в Оряхово ще се транспортират основно зелени отпадъци от общите площи. От данните за 2025 г. на „Регионална чистота – Оряхово“ ООД е установено, че само 8,3% от сепарирания битов отпадък е насочен за рециклиране и оползотворяване и 91,7% са насочени към депониране. В план – сметката за 2026 г. е планирано след предварителното третиране 10% от битовия отпадък да бъде насочен за рециклиране или това са 539 тона.

За дейностите по поддържане чистотата на териториите за обществено ползване.

ОП „Чистота и строителство“, както и служителите към кметствата по населените места (отговорни за тези дейности) ще изпълняват всички дейности по поддръжане на чистотата на териториите за обществено ползване.

Това включва подробния обхват на дейностите, описан в Раздел I, т. 3, аименно:

- Машинно и ръчно метене;
- Миене на улици, площади и алеи;
- Ръчно събиране на отпадъци от обществени площи;
- Почистване и поддръжка на зелените територии, паркове и зони за отдих;
- Почистване и поддръжане на дъждоприемните шахти;
- Организиране на кампании за почистване;
- Почистване на нерегламентирани сметища.

Средствата за всички тези дейности ще бъдат планирани в бюджета на Община Бяла Слатина за 2026 година в дейност 623 „Чистота“ и дейност 627 „Управление на дейностите по отпадъците“.

Дейност „Метене“ се извършва целогодишно. Ще се използва както машинно, така и ръчно метене.

Машинно метене: Голяма автометачка ще обслужва както града така и главните улици в селата Алтимир, Търнава, Галиче, Бърдарски геран, Търнак, Габаре, Враняк, Бъркачево и Попица.

Малките автометачки ще обслужват алеи и пешеходни зони в Бяла Слатина център и широк център. Машинното метене е планирано за 9 месеца в годината.

Ръчно метене: то ще се извършва целогодишно - извършва се от специализирани екипи за почистване на труднодостъпни зони, алеи и места с интензивен човекопоток, където машинното метене е неефективно, както и във всички населени места в общината.

Дейността „Миене“ се извършва в рамките на 7 месеца (от 01 Март до 30 Септември). Използва се автоцистерна.

Зоните и честотата за сметосъбиране са определени със заповед на Кмета на Общината № 662 / 27.10.2025 г., съгласно изискванията на чл. 63 от ЗМДТ.

През 2026 г. сметоизвозването от населените места ще се осъществява по определен маршрутен график. Транспортирането се извършва до инсталациите за сепариране в Оряхово.

Средствата по Наредба № 7 от 19.12.2013 г. на МОСВ за реда и начина за изчисляване и определяне размера на обезпеченията и отчисленията, изисквани при депониране на отпадъци, по чл. 60 и чл. 64 от Закона за управление на отпадъците, са планирани съобразно направен анализ на предадените за обработка отпадъци в „Регионална чистота – Оряхово“ ООД, както и предоставени справки за количествата депонирани след обработка отпадъци.

III. Формиране на план-сметката

Представената План-сметка е изготвена въз основа на анализ на данните от извършените услуги по сметосъбиране, сметоизвозване, предварително третиране и депониране през 2025 г., като отчита реалните потребности, нормативните изисквания и предстоящите организационни промени в дейностите по управление на отпадъците.

Общата стойност на План-сметката за 2026 г. която следва да бъде покрита от приходи от такса битови отпадъци (ТБО), възлиза на 2 862 190 лв. (два милиона осемстотин шестдесет и две хиляди сто и деветдесет лева)/1 463 415 евро (един милион четиристотин шестдесет и три хиляди четиристотин и петнадесет евро). Във връзка с разпоредбите на Закона за въвеждането на еврото план-сметката за 2026 г. следва да бъде приета от общинския съвет в евро.

1. Разпределение на разходите по основни дейности

Осигуряване на съдове за съхранение на битовите отпадъци (БО) - контейнери, кофи и други – 17 895 евро или 1% от разходите;

Събиране на битовите отпадъци и транспортирането им до депата или други инсталации и съоръжения за обезвреждането им – 409 156 евро или 28% от разходите ;

Проучване, проектиране, изграждане, поддръжане, експлоатация, закриване и мониторинг на депата за битови отпадъци или други инсталации или съоръжения за обезвреждане, рециклиране и оползотворяване на битови отпадъци, включително отчисленията по чл. 60 и чл. 64 от Закона за управление на отпадъците (ЗУО) – 392 396 евро или 27% от разходите;

Почистване на уличните платна, площадите, алеите, парковете и другите територии от населените места, предназначени за обществено ползване – 643 967 евро или 44% от разходите.

2. Анализ на прогнозния тонаж

План-сметката е базирана на прогнозното количество отпадъци за 2026 г., както следва:

- Общо количество събрани битови отпадъци: 5 390 тона /от тях 2 300 тона от 14 населени места без Бяла Слатина/
- Третиране (Оползотворяване/Рециклиране): 539 тона (10%)
- Обезвреждане (Депониране): 4 891 тона (90 %)

IV. Определяне на годишния размер на таксата

Към 30.09.2025 година общият облог за ТБО е в размер на 2 049 297 лв., в т.ч. на физически лица 1 120 421 лв. (54,67%) и на юридически лица 928 876 лв. (45,33%) . В този облог са включени отстъпката от 5%, ползвана от ДЗЛ през 2025 г. в размер на 59 524 лв. и като се приспадат несъбираемите облози на фирми в несъстоятелност около 42 582 лв. При изчисляване са използвани данни за данъчните оценки на имотите на физическите и юридическите лица, предоставени от Дирекция „Местни данъци и такси“ към 30.09.2025 година.

При параметрите на предвидените в план-сметката за 2026 г. разходи в размер на 1 463 415 евро и разликата с очаквания облог през 2026 г., се очертава финансов дефицит в размер на 855 475 лв./437 399 евро. Съгласно чл. 8, ал. 1, т. 4 от Закона за местните данъци и такси: „В случаите, когато размерът на таксата не възстановява пълния размер на разходите по предоставянето на услугата, разликата между разходите и размера на таксата е за сметка на общинските приходи”.

До 30.09.2025 г. За дейност „Чистота“ са изразходени 2 310 378 лв. Очакваните разходи за дейността до края на годината са 2 512 600 лв. Събраните приходи от такса битови отпадъци към 30.09.2025 г. са в размер на 1 729 627 лв., очакваните приходи към 31.12.2025 г. от таксата са в размер на 1 960 000 лв. Общината ще покрие разходите за дейност „Чистота“ от други приходи които се очаква да са в размер на 552 600 лв.

Разходите в план-сметката са посочени по отделни услуги, на база изготвени калкулации от ОП „Чистота и строителство” и отчитайки следните фактора, които ще влияят на разходите през 2026 г.:

- включване на разходи за закупуване на съдове за битови отпадъци, с цел подмяна на амортизирани и осигуряване на допълнителни такива, за тези населени места, където те са недостатъчни, както и за замяна на амортизирани такива;
- увеличението на работна заплата през 2026 г. във връзка с действащата нормативна уредба.
- Десет процента от план – сметката са разходите за горива, които в проекта на план-сметка за 2026 г. не е предвидено увеличение.
- калкулираните разходи са за 52 пъти годишно сметосъбиране и сметоизвозване във всички населени места.

- В план сметката са калкулирани и предвидените отчисления по чл. 60 и чл. 64 от ЗОУ , които са в размер на 102.19 лв./52,25 евро на тон депонирани отпадъци.

Така формираните предстоящи разходи в Дейност „Чистота” за 2026 г. са в размер на 2 862 190 лв. / 1 463 415 евро, като спрямо 2025 г. е предвидено намаление с 37 709 лв. / 19 280 евро.

Причината за планираните по-малко разходи е след направен анализ на действителния събран битов отпадък за последните 12 месеца, които е намалял през 2025 г. спрямо 2024 г. с 310 тона.

V. Очаквани приходи:

През 2026 г. общината не планира промяна на базата върху която се формира таксата битови отпадъци, както и да не се променя размера на промилите с които е определена ТБО за 2026 г.

При такава база облогът ще е 2 049 297 лв./1 047 789 евро, очаквана събираемост около 88% през 2026 г. , плюс събраните недобори, приходите в общинския бюджет от ТБО ще възлизат на 2 006 715 лв. / 1 026 016 евро.

Недостигът е в размер на 855 475 лв. / 437 399 евро, съгласно чл. 8, ал. 1, т. 4 от Закона за местните данъци и такси: „В случаите, когато размерът на таксата не възстановява пълния размер на разходите по предоставянето на услугата, разликата между разходите и размера на таксата е за сметка на общинските приходи”.

В тази връзка кметът на общината предлага Общински съвет - Бяла Слатина да приеме решение за дофинансиране на недостига в дейност „Чистота” от 437 399 евро да е за сметка на други общински приходи.

На основание чл. 66, ал. 1 от ЗМДТ, чл. 21, ал. 2 от ЗМСМА, чл. 22 от Наредба № 5 за определянето и администрирането на местните такси и цени на услуги на територията на община Бяла Слатина и Докладна от Кмета на общината с изх. № 6101-212 / 05.12.2025 г., във връзка с чл. 21, ал. 1, т. 7 и т. 23 от ЗМСМА, и чл. 5, ал. 1, т. 6 и т. 22 и чл. 5, ал. 2 от ПОДОСНКВОА,

Р Е Ш И :

1. Приема План – сметката за дейност „Чистота” на Община Бяла Слатина за 2026 г. както следва:

1.1. Приема приходите по видове планирани постъпления от такса за битови отпадъци в Община Бяла Слатина на обща стойност 1 026 016 евро;

1.2. Приема разходите по видове за дейност „Чистота” в размер на 1 463 415 евро съгласно Приложение № 1 и аналитичната им разбивка, Приложение № 1а и Приложение № 1б и изготвени калкулации Приложение № 2_1-18.

1.3. Приема недостигът по план – сметката за дейност „Чистота“ в размер на 437 399 евро да бъде покрит с други приходи от местна дейност.

2. Остава не променена през 2026 г. основата, върху която се изчислява таксата за битови отпадъци, и не променя размера на промилите, приети с решение № 311 от 17.12.2024 г. на Общински съвет Бяла Слатина.

3. Остава не променени годишните цени за сметосъбиране, сметоизвозване, транспортиране до регионално депо Оряхово и обезвреждане на битови отпадъци от населените места в община Бяла Слатина, при подадени декларации за ползване на съдове според количеството на битовите отпадъци приети с решение № 311 от 17.12.2024 г. на Общински съвет Бяла Слатина.

Приложения:

1. Приложение № 1,1а и 1б (План – сметка по чл. 66, ал.1 от ЗМДТ за 2026 г.)
2. Приложение №2_1-18 (калкулации по населени места и видове разходи)

ПО ТОЧКА 6. ОТ ДНЕВНИЯ РЕД: Договор за възлагане на услуга от общ икономически интерес за експлоатация на инсталациите, извършване на дейности по преработка на отпадъци на основание Решение на ЕК 2012/21/ЕС и съгласие за предоставяне за стопанисване, поддържане и експлоатация на „Регионална чистота – Оряхово” ООД на активите съсобственост на Община Бяла Слатина. КУТЕ, КНУКИ и КБФИП.

Председателят на КНУКИ - комисията, с 5 гласа „ЗА“ предлага следния текст за решение:

1. „ОДОБРЯВА Договор с „Регионална чистота – Оряхово” ООД, ЕИК 207560999 за възлагане на услуга от общ икономически интерес по експлоатацията на инсталации и извършване на дейности за преработка на отпадъци, ведно с приложенията към него, на основание решение на ЕК 2012/21/ЕС, за срок от една година, считано от 01.01.2026 г. до 31.12.2026 г и упълномощава кмета на община Бяла Слатина – инж. Иво Цветков да подпише същия.

На основание чл. 60 от АПК, допуска предварително изпълнение на решението от деня на приемането му, поради следните причини: налице са особено важни обществени интереси, които засягат цялостната дейност по предоставяне на услуги по предварително третиране и компостиране на отпадъци на територията на община Бяла Слатина, с цел намаляване на депонираните отпадъци в РДНО - Оряхово; отделяне и оползотворяване на рециклируеми материали.“

Със следните **Мотиви:** „Дружеството „Регионална чистота – Оряхово” ООД, осъществява дейностите по предварително третиране и компостиране съгласно договор за възлагане на услуга от общ икономически интерес по експлоатацията на инсталации и извършване на дейностите за преработка на отпадъци на основание решение на ЕК 2012/21/ЕС, със срок до 31.12.2025 г.

За 2025 г., в изпълнение на възложените дейности, Дружеството е осъществило преработка и третиране на отпадъци с общо количество от 22 000 тона, включващи отпадъците на седемте общини членуващи в **сдружението за управление на РДНО - Оряхово, от които 4 567 тона са от община Бяла Слатина** /съгласно справка от управителя на Дружеството, включваща периода 01.01.2025г. – 30.11.2025г./.

Размерът на компенсация за третиране на 1 тон отпадък остава непроменен, като за сепариране на всеки тон приети битови отпадъци е в размер на 21,47€ / тон (двадесет и едно евро и четиридесет и седем евроцента) или 42 лв./тон, а за компостиране на всеки тон приети зелени и биоразградими отпадъци, в размер на 9,20€/тон (девет евро и двадесет евроцента) или 18,00 лв./тон, без начислено ДДС.

С цел осигуряване непрекъснатост на дейностите по преработка и третиране на отпадъците, следва същите да бъдат възложени отново на Дружеството „Регионална чистота – Оряхово” ООД за срок от една календарна година, считано от 01.01.2026 г. до 31.12.2026 г. включително.

Кметът на общината предлага проект на Договор и Приложения към него, с който да бъдат предоставени инсталациите за предварително третиране на отпадъци и компостиране, машините и съоръженията, придобити по проект „Изграждане на инсталация за предварително третиране и инсталации за компостиране, в рамките на РСУО - Регион Оряхово“, за ползване и експлоатация през горе посочения период.“

Председателят на КБФИП – с 5 гласа „ЗА“ комисията подкрепя това становище.

Председателят на КУТЕ – с 3 гласа „ЗА“ комисията подкрепя това становище.

Гласува се поименно предложението за решение:

Кворум: 20

Резултат: 20 гласа “ЗА”

РЕШЕНИЕ № 591

ОТНОСНО: Договор за възлагане на услуга от общ икономически интерес за експлоатация на инсталациите, извършване на дейности по преработка на отпадъци на основание Решение на ЕК 2012/21/ЕС и съгласие за предоставяне за стопанисване, поддържане и експлоатация на „Регионална чистота – Оряхово” ООД на активите съсобственост на Община Бяла Слатина.

Мотиви: Дружеството „Регионална чистота – Оряхово” ООД, осъществява дейностите по предварително третиране и компостиране съгласно договор за възлагане на услуга от общ икономически интерес по експлоатацията на инсталации и извършване на дейностите за преработка на отпадъци на основание решение на ЕК 2012/21/ЕС, със срок до 31.12.2025 г.

За 2025 г., в изпълнение на възложените дейности, Дружеството е осъществило преработка и третиране на отпадъци с общо количество от 22 000 тона, включващи отпадъците на седемте общини членуващи в **сдружението за управление на РДНО - Оряхово, от които 4 567 тона са от община Бяла Слатина** /съгласно справка от управителя на Дружеството, включваща периода 01.01.2025г. – 30.11.2025г./.

Размерът на компенсация за третиране на 1 тон отпадък остава непроменен, като за сепариране на всеки тон приети битови отпадъци е в размер на 21,47€ / тон (двадесет и едно евро и четиридесет и седем евроцента) или 42 лв./тон, а за компостиране на всеки тон приети зелени и биоразградими отпадъци, в размер на 9,20€/тон (девет евро и двадесет евроцента) или 18,00 лв./тон, без начислено ДДС

С цел осигуряване непрекъснатост на дейностите по преработка и третиране на отпадъците, следва същите да бъдат възложени отново на Дружеството „Регионална чистота – Оряхово” ООД за срок от една календарна година, считано от 01.01.2026 г. до 31.12.2026 г. включително.

Кметът на общината предлага проект на Договор и Приложения към него, с който да бъдат предоставени инсталациите за предварително третиране на отпадъци и компостиране, машините и съоръженията, придобити по проект „Изграждане на инсталация за предварително третиране и инсталации за компостиране, в рамките на РСУО - Регион Оряхово“, за ползване и експлоатация през горе посочения период.

ОБЩНСКИ СЪВЕТ БЯЛА СЛАТИНА

На основание чл. 8, ал. 1 и чл. 12, ал. 3 от Закона за общинската собственост, чл. 21, ал. 2 от ЗМСМА и Докладна от кмета на общината с изх. № 6101-211 / 04.12.25. и във връзка с чл. 21, ал. 1, т. 8 и т. 23 от ЗМСМА и чл. 5, ал. 1, т. 7 и т. 22 и чл. 5, ал. 2 от ПОДОСНКВОА,

РЕШИ:

1. ОДОБРЯВА Договор с „Регионална чистота – Оряхово” ООД, ЕИК 207560999 за възлагане на услуга от общ икономически интерес по експлоатацията на инсталации и извършване на дейности за преработка на отпадъци, ведно с приложенията към него, на основание решение на ЕК 2012/21/ЕС, за срок от една година, считано от 01.01.2026 г. до 31.12.2026 г и упълномощава кмета на община Бяла Слатина – инж. Иво Цветков да подпише същия.

2. На основание чл. 60 от АПК, допуска предварително изпълнение на решението от деня на приемането му, поради следните причини: налице са особено важни обществени интереси, които засягат цялостната дейност по предоставяне на услуги по предварително третиране и компостиране на отпадъци на територията на община Бяла Слатина, с цел намаляване на депонираните отпадъци в РДНО - Оряхово; отделяне и оползотворяване на рециклируеми материали.

ПРИЛОЖЕНИЯ:

1. Договор за възлагане на услуга от общ икономически интерес по експлоатация на инсталации и извършване на дейности за преработка на отпадъци, на основание решение на ЕК 2012/21/ЕС., със следните приложения:

- *ПРИЛОЖЕНИЕ № 1: ОПИС НА ПРЕДАДЕНИТЕ СГРАДИ, МАШИНИ, СЪОРЪЖЕНИЯ И СПЕЦИАЛИЗИРАНА ТЕХНИКА;*
- *ПРИЛОЖЕНИЕ № 2: ОПИС НА ОСНОВНИТЕ ДЕЙНОСТИ ПРИ ИЗПЪЛНЕНИЕ НА УСЛУГАТА;*
- *ПРИЛОЖЕНИЕ № 3: ОБРАЗЕЦ НА МЕСЕЧЕН ОТЧЕТ;*
- *ПРИЛОЖЕНИЕ № 4: СПРАВКА ЗА РАЗМЕРА НА РАЗХОДИТЕ;*
- *ПРИЛОЖЕНИЕ № 5: СПРАВКА ЗА РАЗМЕРА НА ПРИХОДИТЕ.*

ПО ТОЧКА 7.1. ОТ ДНЕВНИЯ РЕД: Докладна с Вносител: Кметът на общината Относно: Актуализиране на бюджета и капиталовата програма на Община Бяла Слатина за 2025 г.. Бяха изслушани становищата на ПК.

Председателят на КБФИП - комисията, с 5 гласа „ЗА“ предлага следния текст за решение:

I. „Одобрява актуализирането на капиталовата програма на Община Бяла Слатина за 2025 г., както следва:

1. Разрешава включването на следния нов обект:

НОВ ОБЕКТ: „Интерактивен под“; §§52-01 „Придобиване на компютри и хардуер“; Функция „Социално осигуряване, подпомагане и грижи“; Дейност: „Дневни центрове за лица с увреждания“: Било: 0 лв. Става: 11 196 лв. Средствата в размер на 11 196 лв. се осигуряват от обект „Лаптопи за ДЦПДУТС“ от бюджета ДЦПДУСТ.

2. Разрешава промени в следните обекти:

ОБЕКТ: „Лаптопи за ДЦПДУТС“: §§52-01 „Придобиване на компютри и хардуер“; Функция „Социално осигуряване, подпомагане и грижи“; Дейност: „Дневни центрове за лица с увреждания“: Било: 20 000 лв. Става: 8 804 лв. Средствата в размер на 11 196 лв. се пренасочват за обект „Интерактивен под“.

ОБЕКТ: „Осигуряване на достъпна среда в сградата на МБАЛ – гр. Бяла Слатина“, асансьор за МБАЛ Бяла Слатина: §§ 52-03 „Придобиване на друго оборудване, машини и съоръжения“; Функция: „Здравеопазване“; Дейност: „Многопрофилни болници за активно лечение“: Било: 156 058 лв.

Става: 193 428 лв. В т.ч. 127 949 лв. от МТСП, 60 665 лв. ЦСКР и 4 814 лв. СБС. Средствата в размер на 37 370 лв. се осигуряват както следва 32 556 лв. от трансфер от МТСП и 4 814 лв. от §43-01 на дейност „Многопрофилни болници за активно лечение“.

II. Одобрява актуализирането на бюджета на Община Бяла Слатина за 2025 г., както следва:

1. Дофинансирана държавна дейност „Читалища“: Било: 191 000 лв. Става: 182 958 лв. Средствата в размер на 8 042 лв. се насочват за §10-00 „Издържка“ на местна дейност „Общинска администрация“.

2. § 43-01, местна дейност „Многопрофилни болници за активно лечение“: Било: 22 000 лв. Става: 12 000 лв. Средствата в размер на 10 000 лв. се насочват както следва: за §10-00

„Издържка“ на местна дейност „Общинска администрация“ 5 186 лв. и 4 814 лв. за обект „Осигуряване на достъпна среда в сградата на МБАЛ – гр. Бяла Слатина“.

3. § 01-00, § 02-00 и § 05-00 на дейност „Чистота“ по бюджета на ОП „Чистота и строителство“: Било: 1 263 000 лв. Става: 1 298 000 лв. Средствата в размер на 35 000 лв. се осигуряват от §10-00 „Издържка“ на дейност „Чистота“ по бюджета на ОП „Чистота и строителство“.

4. § 01-00, § 02-00 и § 05-00 на дейност „Други дейности по жилищното строителство, благоустройството и регионалното развитие“ по бюджета на ОП „Чистота и строителство“ Било: 526 000 лв. Става: 544 600 лв. Средствата в размер на 18 000 лв. се осигуряват от §10-00 „Издържка“ на същата дейност по бюджета на ОП „Чистота и строителство“.

III. Актуализира приложение № 5 „Численост на персонала и средства за работни заплати и осигуровки за 2025 г.“ към решение № 435 / 22.05.2025 г. за приемане на бюджета на Община Бяла Слатина за 2025 г. и то добива вид съгласно приложението към настоящото решение.

IV. ДОПУСКА предварително изпълнение на настоящото решение на основание чл. 60, ал. 1 от АПК за осигуряване на защита на важни интереси на гражданите и общината чрез качествено, своевременното и ефективното изпълнение на дейностите по настоящето решение, което би последвало от закъснението на изпълнение на акта.

Разпореждането, с което се допуска предварително изпълнение, може да се обжалва чрез административния орган пред Административен съд – Враца в тридневен срок от съобщаването му, независимо дали административният акт е бил оспорен.“

Със следните **Мотиви:** „1. В Общинска администрация Бяла Слатина е постъпила докладна с вх. № 2500-71 / 02.12.2025 г. от Сашка Хлебарска, управител на „Дневен център за подкрепа на деца с увреждания и техните семейства“ относно актуализация на капиталовата програма на социалната услуга. В мотивите на докладната се посочва, че от Центъра е организирано работно посещение в ДЦДМУ „Зорница“, гр. Враца, по време на което специалистите са наблюдавали работа с интерактивен под. Екипът на Центъра е останал впечатлен от готовността за работа на потребителите с него. Специалистите от Враца са споделили, че се постигат много добри резултати под формата на игра, която е много забавна дори и за невербалните деца и тези в инвалидни колички.

Управителят на ДЦПДУТС е направил запитване до фирма доставчик на интерактивен под и е получена оферта на стойност 11 196 лв., като предложения актив напълно отговаря на нуждите на услугата и потребителите.

В параграф 52-01 по бюджета на ДЦПДУТС за 2025 г. са предвидени 20 000 лв. за закупуване на компютри и хардуер. Необходимите за момента лаптопи и хардуер са придобити и е реализирана икономия от 15 953 лв.

Управителят предлага със средства от този параграф да бъде закупен интерактивния под, който е класифициран като актив със сходно предназначение.

2. С решение № 476 / 30.07.2025 г. на Общински съвет Бяла Слатина е дадено съгласие за отпускане на дофинансиране в размер на 81 000 лв. за ремонт на покрива на НЧ „Напредък 1898“ в с. Търнава. Към настоящия момент ремонтните дейности са изцяло завършени и разплатени. Общата стойност на разходите по ремонта възлиза на 72 958 лв., като е реализирана икономия от 8 042 лв. Същата може да използва за покриване на други разходи.

3. При изготвянето на бюджета на Община Бяла Слатина за 2025 г. са планирани 22 000 лв. за стипендии на студенти по медицина. Към настоящия момент са изплатени 12 000 лв. на всички правоимащи лица. Икономията от 10 000 лв. може да се насочи към други приоритетни дейности.

4. Получена е докладна от инж. Атанас Калчовски, директор на ОП „Чистота и строителство“ с вх. № 5300-33 / 05.12.2025 г. за необходимостта от актуализиране на бюджета на предприятието.

В мотивите на докладната се посочва, че с решението за приемане на бюджета на Общината за 2025 г. са утвърдени разходите за възнаграждения и осигурителни вноски по дейности за Предприятието. За дейност „Чистота“ и дейност „Други дейности по жилищното строителство, благоустройството и регионалното развитие“ се очаква недостиг на средства за работни заплати през месец декември. Като основна причина е посочено, че поради голямата ангажираност на работниците от предприятието, се е наложило наемането на допълнителна работна ръка за поддържане на част от дейностите на Предприятието. За целта са сключени допълнително граждански договори, което е утежило бюджета на Предприятието и разходите за възнаграждения и осигуровки по съответните дейности.

За цитираните дейности се очаква икономия по §10-00 „Издържка“, която може да се използва за покриване на недостига.

Описаните промени налагат да се актуализира Приложение № 5 към решение 435 / 22.05.2025 г. на Общински съвет Бяла Слатина.

5. С Приложение № 5 към решение № 435 / 22.05.2025 г. на Общински съвет Бяла Слатина за приемане на бюджета на Общината за 2025 г. са утвърдени средствата за възнаграждения и осигуровки на дейностите по общинския бюджет без делегираните бюджети.

През месец октомври 2025 г. започна дейност нова социална услуга „Общностен център за деца и семейства“, която не е включена в приложението. Планираните за 2025 г. средства за възнаграждения и осигурителни вноски за услугата са в размер на 51 800 лв.

6. Съгласно споразумение подписано с МТСП за финансиране на проект „Осигуряване на достъпна среда в сградата на МБАЛ - Бяла Слатина“ от Красива България ще се финансират средства за СМР в размер на 141 550 лв., които след приспадане на разходи по управление на проекта не могат да надвишават 136 275 лв. МТСП е приело работата без наложени корекции и общият размер на преведените на Община Бяла Слатина средства е 127 949 лв. С цел да се разплатят всички разходи по доставката и монтажа на асансьора, включително строителния надзор до края на годината, са необходими още 4 814 лв. Средствата може да се осигурят от реализираната икономия от стипендии в дейност „Многопрофилни болници за активно лечение“.

С цел спазване на сроковете за заплащане и отчитане пред МТСП, кметът на общината предлага Общинският съвет да даде съгласие за предварително изпълнение на решението на основание чл. 60, ал. 1 от АПК за осигуряване на защита на важни интереси на гражданите и общината чрез качествено, своевременно и ефективното изпълнение на дейностите по гореспоменатия проект, което би последвало от закъснението на изпълнение на акта.“

Председателят на КНУКИ – с 5 гласа „ЗА“ комисията подкрепя това становище.

Председателят на КМС – с 5 гласа „ЗА“ комисията подкрепя това становище.

Председателят на КЗСП – с 5 гласа „ЗА“ комисията подкрепя това становище.

Председателят на КОК – с 5 гласа „ЗА“ комисията подкрепя това становище.

Председателят на КУТЕ - комисията, с 3 гласа „ЗА“ подкрепя това становище

Гласува се поименно предложението за решение:

Кворум: 20

Резултат: 20 гласа „ЗА”

РЕШЕНИЕ № 592

ОТНОСНО: Актуализиране на бюджета и капиталовата програма на Община Бяла Слатина за 2025 г.

Мотиви: 1. В Общинска администрация Бяла Слатина е постъпила докладна с вх. № 2500-71 / 02.12.2025 г. от Сашка Хлебарска, управител на „Дневен център за подкрепа на деца с увреждания и техните семейства“ относно актуализация на капиталовата програма на социалната услуга. В мотивите на докладната се посочва, че от Центъра е организирано работно посещение в ДЦДМУ „Зорница“, гр. Враца, по време на което специалистите са наблюдавали работа с интерактивен под. Екипът на Центъра е останал впечатлен от готовността за работа на потребителите с него. Специалистите от Враца са споделили, че се постигат много добри резултати под формата на игра, която е много забавна дори и за невербалните деца и тези в инвалидни колички.

Управителят на ДЦПДУТС е направил запитване до фирма доставчик на интерактивен под и е получена оферта на стойност 11 196 лв., като предложеният актив напълно отговаря на нуждите на услугата и потребителите.

В параграф 52-01 по бюджета на ДЦПДУТС за 2025 г. са предвидени 20 000 лв. за закупуване на компютри и хардуер. Необходимите за момента лаптопи и хардуер са придобити и е реализирана икономия от 15 953 лв.

Управителят предлага със средства от този параграф да бъде закупен интерактивния под, който е класифициран като актив със сходно предназначение.

2. С решение № 476 / 30.07.2025 г. на Общински съвет Бяла Слатина е дадено съгласие за отпускане на дофинансиране в размер на 81 000 лв. за ремонт на покрива на НЧ „Напредък 1898“ в с. Търнава. Към настоящия момент ремонтните дейности са изцяло завършени и разплатени. Общата стойност на разходите по ремонта възлиза на 72 958 лв., като е реализирана икономия от 8 042 лв. Същата може да използва за покриване на други разходи.

3. При изготвянето на бюджета на Община Бяла Слатина за 2025 г. са планирани 22 000 лв. за стипендии на студенти по медицина. Към настоящия момент са изплатени 12 000 лв. на всички правоимащи лица. Икономията от 10 000 лв. може да се насочи към други приоритетни дейности.

4. Получена е докладна от инж. Атанас Калчовски, директор на ОП „Чистота и строителство“ с вх. № 5300-33 / 05.12.2025 г. за необходимостта от актуализиране на бюджета на предприятието.

В мотивите на докладната се посочва, че с решението за приемане на бюджета на Общината за 2025 г. са утвърдени разходите за възнаграждения и осигурителни вноски по дейности за Предприятието. За дейност „Чистота“ и дейност „Други дейности по жилищното строителство, благоустройството и регионалното развитие“ се очаква недостиг на средства за работни заплати през месец декември. Като основна причина е посочено, че поради голямата ангажираност на работниците от предприятието, се е наложило наемането на допълнителна работна ръка за поддържане на част от дейностите на Предприятието. За целта са сключени допълнително граждански договори, което е утежило бюджета на Предприятието и разходите за възнаграждения и осигуровки по съответните дейности.

За цитираните дейности се очаква икономия по §10-00 „Издържка“, която може да се използва за покриване на недостига.

Описаните промени налагат да се актуализира Приложение № 5 към решение 435 / 22.05.2025 г. на Общински съвет Бяла Слатина.

5. С Приложение № 5 към решение № 435 / 22.05.2025 г. на Общински съвет Бяла Слатина за приемане на бюджета на Общината за 2025 г. са утвърдени средствата за възнаграждения и осигуровки на дейностите по общинския бюджет без делегираните бюджети.

През месец октомври 2025 г. започна дейност нова социална услуга „Общностен център за деца и семейства“, която не е включена в приложението. Планираните за 2025 г. средства за възнаграждения и осигурителни вноски за услугата са в размер на 51 800 лв.

6. Съгласно споразумение подписано с МТСП за финансиране на проект „Осигуряване на достъпна среда в сградата на МБАЛ - Бяла Слатина“ от Красива България ще се финансират средства за СМР в размер на 141 550 лв., които след приспадане на разходи по управление на проекта не могат да надвишават 136 275 лв. МТСП е приело работата без наложени корекции и общият размер на преведените на Община Бяла Слатина средства е 127 949 лв. С цел да се разплатят всички разходи по доставката и монтажа на асансьора, включително строителния надзор до края на годината, са необходими още 4 814 лв. Средствата може да се осигурят от реализираната икономия от стипендии в дейност „Многопрофилни болници за активно лечение“.

С цел спазване на сроковете за заплащане и отчитане пред МТСП, кметът на общината предлага Общинският съвет да даде съгласие за предварително изпълнение на решението на основание чл. 60, ал. 1 от АПК за осигуряване на защита на важни интереси на гражданите и общината чрез качествено, своевременно и ефективното изпълнение на дейностите по гореспоменатия проект, което би последвало от закъснението на изпълнение на акта.

ОБЩИНСКИ СЪВЕТ БЯЛА СЛАТИНА

На основание чл. 124, ал. 2, ал. 3 и ал. 4 от Закона за публичните финанси, Наредба № 10 на Общински съвет Бяла Слатина за условията и реда за съставяне на тригодишната бюджетна прогноза за местните дейности и за съставяне, приемане, изпълнение и отчитане на бюджета на Община Бяла Слатина, чл. 21, ал. 2 от ЗМСМА и Докладна от кмета на общината с изх. № 2500-74-1 / 09.12.25. и във връзка с чл. 21, ал. 1, т. 6 и т. 23 от ЗМСМА и чл. 5, ал. 1, т. 5 и т. 22 и чл. 5, ал. 2 от ПОДОСНКВОА,

Р Е Ш И :

I. Одобрява актуализирането на капиталовата програма на Община Бяла Слатина за 2025 г., както следва:

1. Разрешава включването на следния нов обект:

НОВ ОБЕКТ: „Интерактивен под“;
§§52-01 „Придобиване на компютри и хардуер“;
Функция „Социално осигуряване, подпомагане и грижи“;
Дейност: „Дневни центрове за лица с увреждания“:

Било: 0 лв. Става: 11 196 лв.

Средствата в размер на 11 196 лв. се осигуряват от обект „Лаптопи за ДЦПДУТС“ от бюджета ДЦПДУСТ.

2. Разрешава промени в следните обекти:

ОБЕКТ: „Лаптопи за ДЦПДУТС“:
§§52-01 „Придобиване на компютри и хардуер“;
Функция „Социално осигуряване, подпомагане и грижи“;
Дейност: „Дневни центрове за лица с увреждания“:

Било: 20 000 лв. Става: 8 804 лв.

Средствата в размер на 11 196 лв. се пренасочват за обект „Интерактивен под“.

ОБЕКТ: „Осигуряване на достъпна среда в сградата на МБАЛ – гр. Бяла Слатина“, асансьор за МБАЛ Бяла Слатина:

§§ 52-03 „Придобиване на друго оборудване, машини и съоръжения“;
Функция: „Здравеопазване“;
Дейност: „Многопрофилни болници за активно лечение“:

Било: 156 058 лв. Става: 193 428 лв.
В т.ч. 127 949 лв. от МТСП, 60 665 лв. ЦСКР и 4 814 лв. СБС

Средствата в размер на 37 370 лв. се осигуряват както следва 32 556 лв. от трансфер от МТСП и 4 814 лв. от §43-01 на дейност „Многопрофилни болници за активно лечение“.

II. Одобрява актуализирането на бюджета на Община Бяла Слатина за 2025 г., както следва:

1. Дофинансирана държавна дейност „Читалища“:

Било: 191 000 лв. Става: 182 958 лв.

Средствата в размер на 8 042 лв. се насочват за §10-00 „Издръжка“ на местна дейност „Общинска администрация“.

2. § 43-01, местна дейност „Многопрофилни болници за активно лечение“:

Било: 22 000 лв. Става: 12 000 лв.

Средствата в размер на 10 000 лв. се насочват както следва: за §10-00 „Издръжка“ на местна дейност „Общинска администрация“ 5 186 лв. и 4 814 лв. за обект „Осигуряване на достъпна среда в сградата на МБАЛ – гр. Бяла Слатина“.

3. § 01-00, § 02-00 и § 05-00 на дейност „Чистота“ по бюджета на ОП „Чистота и строителство“:

Било: 1 263 000 лв. Става: 1 298 000 лв.

Средствата в размер на 35 000 лв. се осигуряват от §10-00 „Издръжка“ на дейност „Чистота“ по бюджета на ОП „Чистота и строителство“.

4. § 01-00, § 02-00 и § 05-00 на дейност „Други дейности по жилищното строителство, благоустройството и регионалното развитие“ по бюджета на ОП „Чистота и строителство“

Било: 526 000 лв.

Става: 544 600 лв.

Средствата в размер на 18 000 лв. се осигуряват от §10-00 „Издръжка“ на същата дейност по бюджета на ОП „Чистота и строителство“.

III. Актуализира приложение № 5 „Численост на персонала и средства за работни заплати и осигуровки за 2025 г.“ към решение № 435 / 22.05.2025 г. за приемане на бюджета на Община Бяла Слатина за 2025 г. и то добива вид съгласно приложението към настоящото решение.

IV. ДОПУСКА предварително изпълнение на настоящото решение на основание чл. 60, ал. 1 от АПК за осигуряване на защита на важни интереси на гражданите и общината чрез качествено, своевременно и ефективното изпълнение на дейностите по настоящото решение, което би последвало от закъснението на изпълнение на акта.

Разпореждането, с което се допуска предварително изпълнение, може да се обжалва чрез административния орган пред Административен съд – Враца в тридневен срок от съобщаването му, независимо дали административният акт е бил оспорен.

ПО ТОЧКА 7.2. ОТ ДНЕВНИЯ РЕД: Докладна с Вносител: Кметът на общината Относно: Изменение и допълнение на решение № 544 / 30.10.2025 г. за предоставяне на активи на второстепенен разпоредител „Общностен център за деца и семейства“ (ОЦДС). Бяха изслушани становищата на КОК и КБФИП. Председателят на КОК - комисията, с 5 гласа „ЗА“ предлага следния текст за решение:

1. „Изменя т. 1 от решение 544 / 30.10.2025 г. на Общински съвет Бяла Слатина и тя добива следното съдържание: „Дава съгласие да се предоставят за управление и стопанисване активи по баланса на Община Бяла Слатина на стойност 450 990,58 лв. подробно описани в приложение № 1 на второстепенен разпоредител с бюджет „Общностен център за деца и семейства“.

2. Допълва приложение № 1 към решение 544 / 30.10.2025 г. със следния актив „автобус 11+1 местен, марка „Рено“, модел „Мастър“, година на производство 2015 г. и рама №VEIVE34UE51848136“ с инвентарен номер 20590004 и отчетна стойност 67 264 лв.

3. Възлага на управителя на „Общностен център за деца и семейства“ да предприеме всички законови действия във връзка с управлението на предоставения актив. “

Със следните **Мотиви:** „С решение № 544 / 30.10.2025 г. на Общински съвет Бяла Слатина е дадено съгласие, активи на стойност 383 726,58 лв. да бъдат прехвърлени на второстепенния разпоредител с бюджет „Общностен център за деца и семейства“ (ОЦДС). В приложението към решението не е включен автобус 11+1 местен, марка „Рено“, модел „Мастър“, година на производство 2015 г. и рама № VEIVE34UE51848136, с отчетна стойност 67 264 лв. За да може да се прехвърли собствеността върху автобуса и разходите по неговото обслужване да се отчитат от Центъра, е необходимо решението да бъде допълнено.“

Председателят на КБФИП - комисията, с 5 гласа „ЗА“ подкрепя това становище

Гласува се поименно предложението за решение:

Кворум: 20

Резултат: 20 гласа “ЗА”

РЕШЕНИЕ № 593

ОТНОСНО: Изменение и допълнение на решение № 544 / 30.10.2025 г. за предоставяне на активи на второстепенен разпоредител „Общностен център за деца и семейства“ (ОЦДС).

Мотиви: С решение № 544 / 30.10.2025 г. на Общински съвет Бяла Слатина е дадено съгласие, активи на стойност 383 726,58 лв. да бъдат прехвърлени на второстепенния разпоредител с бюджет „Общностен център за деца и семейства“ (ОЦДС). В приложението към решението не е включен автобус 11+1 местен, марка „Рено“, модел „Мастър“, година на производство 2015 г. и рама № VEIVE34UE51848136, с отчетна стойност 67 264 лв. За да може да се прехвърли собствеността върху автобуса и разходите по неговото обслужване да се отчитат от Центъра, е необходимо решението да бъде допълнено.

ОБЩИНСКИ СЪВЕТ БЯЛА СЛАТИНА

На основание чл. 12 от ЗОС, чл. 22, ал. 2, чл. 38, ал. 1 и чл. 78, ал. 5, във връзка с чл. 72, ал. 9 от Наредба № 6 на Общински съвет Бяла Слатина за реда за придобиване, управление и разпореждане с общинско имущество и на основание докладна от кмета на общината с изх. № 6101-218 / 08.12.2025 г., чл. 17, ал. 1, т. 1 и т. 7 и чл. 21, ал. 2 от ЗМСМА, във връзка с чл. 21, ал. 1, т. 8 и т. 23 от ЗМСМА и чл. 5, ал. 1, т. 7 и т. 22 и чл. 5, ал. 2 от ПОДОСНКВОА,

Р Е Ш И :

1. Изменя т. 1 от решение 544 / 30.10.2025 г. на Общински съвет Бяла Слатина и тя добива следното съдържание: „Дава съгласие да се предоставят за управление и стопанисване активи по баланса на Община Бяла Слатина на стойност 450 990,58 лв. подробно описани в приложение № 1 на второстепенен разпоредител с бюджет „Общностен център за деца и семейства“.

2. Допълва приложение № 1 към решение 544 / 30.10.2025 г. със следния актив „автобус 11+1 местен, марка „Рено“, модел „Мастър“, година на производство 2015 г. и рама № VEIVE34UE51848136“ с инвентарен номер 20590004 и отчетна стойност 67 264 лв.

3. Възлага на управителя на „Общностен център за деца и семейства“ да предприеме всички законови действия във връзка с управлението на предоставения актив.

ПО ТОЧКА 7.3. ОТ ДНЕВНИЯ РЕД: Докладна с Вносител: Кметът на общината Относно: Вземане на ново решение за удължаване срока за възстановяване на безлихвен заем от бюджета на Община Бяла Слатина, отпуснат с Решение № 857 / 21.12.2022 г. Бяха изслушани становищата на КУТЕ и КБФИП. Председателят на КБФИП - комисията, с 5 гласа „ЗА“ предлага следния текст за решение:

„1. Одобрява удължаването на срока за възстановяване на заема, одобрен с Решение № 857 от 21.12.2022 г. на Общински съвет Бяла Слатина, изменен с Решение № 865 от 26.01.2023 г., Решение № 34 от 21.12.2023 г., Решение № 203 от 25.07.2024 г. и Решение № 364 от 27.02.2025 г., като отпуснатите средства в размер на 10 410 лв. да се възстановят в бюджета на Община Бяла Слатина до края на месец декември 2026 г.

2. В случай, че в срока по т. 1 все още няма постъпили финансови средства по договора за финансиране, същият може да бъде удължен с ново решение на Общински съвет Бяла Слатина.“

Със следните **Мотиви:** „С Решение № 857 от 21.12.2022 г. на Общински съвет Бяла Слатина, изменено с Решение № 865 от 26.01.2023 г., Решение № 34 от 21.12.2023 г., Решение № 203 от 25.07.2024 г. и Решение № 364 / 27.02.2025 г. е одобрено отпускането през 2023 г. на безлихвен заем от бюджета на Община Бяла Слатина на Сдружения на собствениците за осъществяване на дейности по изготвяне на обследване за установяване на техническите характеристики, изготвяне на обследване за енергийна ефективност и сертификат за енергийна ефективност и архитектурно заснемане, с които да кандидатстват по процедура „Подкрепа за устойчиво енергийно обновяване на жилищния сграден фонд – Етап I“ по Национален план за възстановяване и устойчивост на Република България. Общата стойност на отпуснатия заем е 114 356,40 лв. за 9 блока.

Към момента Община Бяла Слатина има подписани договори за финансиране за 9 блока, като 8 от тях са по първият етап на програмата, а деветият е по втория етап. За осемте блока е получено финансиране и е възстановен заем в размер на 103 946,40 лв.

В тази връзка и с оглед невъзможността Сдружението на собствениците да възстанови отпуснатия до момента заем за деветия блок от Община Бяла Слатина на стойност 10 410 лв., е

необходимо Общински съвет Бяла Слатина да вземе ново решение, с което да удължи срока по т. 4 на Решение № 857 от 21.12.2022 г.“

Председателят на КУТЕ – с 3 гласа „ЗА“ комисията подкрепя това становище.

Гласува се поименно предложението за решение:

Кворум: 20

Резултат: 20 гласа “ЗА”

РЕШЕНИЕ № 594

ОТНОСНО: Вземане на ново решение за удължаване срока за възстановяване на безлихвен заем от бюджета на Община Бяла Слатина, отпуснат с Решение № 857 / 21.12.2022 г..

Мотиви: С Решение № 857 от 21.12.2022 г. на Общински съвет Бяла Слатина, изменено с Решение № 865 от 26.01.2023 г., Решение № 34 от 21.12.2023 г., Решение № 203 от 25.07.2024 г. и Решение № 364 / 27.02.2025 г. е одобрено отпускането през 2023 г. на безлихвен заем от бюджета на Община Бяла Слатина на Сдружения на собствениците за осъществяване на дейности по изготвяне на обследване за установяване на техническите характеристики, изготвяне на обследване за енергийна ефективност и сертификат за енергийна ефективност и архитектурно заснемане, с които да кандидатстват по процедура „Подкрепа за устойчиво енергийно обновяване на жилищния сграден фонд – Етап I“ по Национален план за възстановяване и устойчивост на Република България. Общата стойност на отпуснатия заем е 114 356,40 лв. за 9 блока.

Към момента Община Бяла Слатина има подписани договори за финансиране за 9 блока, като 8 от тях са по първият етап на програмата, а деветият е по втория етап. За осемте блока е получено финансиране и е възстановен заем в размер на 103 946,40 лв.

В тази връзка и с оглед невъзможността Сдружението на собствениците да възстанови отпуснатия до момента заем за деветия блок от Община Бяла Слатина на стойност 10 410 лв., е необходимо Общински съвет Бяла Слатина да вземе ново решение, с което да удължи срока по т. 4 на Решение № 857 от 21.12.2022 г.

ОБЩИНСКИ СЪВЕТ БЯЛА СЛАТИНА

На основание чл. 104, ал. 1, т. 5 от Закона за публичните финанси, Докладна от Кмета на общината с изх. № 6101-217 / 08.12.2025 г. и чл. 21, ал. 2 от ЗМСМА, във връзка с чл. 21, ал. 1, т. 10 и т. 23 от ЗМСМА и чл. 5, ал. 1, т. 9 и т. 22 и чл. 5, ал. 2 от ПОДОСНКВОА,

РЕШИ:

1. Одобрява удължаването на срока за възстановяване на заема, одобрен с Решение № 857 от 21.12.2022 г. на Общински съвет Бяла Слатина, изменен с Решение № 865 от 26.01.2023 г., Решение № 34 от 21.12.2023 г., Решение № 203 от 25.07.2024 г. и Решение № 364 от 27.02.2025 г., като отпуснатите средства в размер на 10 410 лв. да се възстановят в бюджета на Община Бяла Слатина до края на месец декември 2026 г.

2. В случай, че в срока по т. 1 все още няма постъпили финансови средства по договора за финансиране, същият може да бъде удължен с ново решение на Общински съвет Бяла Слатина.

ПО ТОЧКА 7.4. ОТ ДНЕВНИЯ РЕД: Докладна с Вносител: Кметът на общината Относно: Удължаване на срока на отпуснатия временен безлихвен заем за разплащане на допустими разходи по проект с Договор № BG05SFPR002-2.012-0100-C01 „Иновативни здравно-социални услуги в община Бяла Слатина“. Бяха изслушани становищата на КЗСП и КБФИП.

Председателят на КЗСП - комисията, с 5 гласа „ЗА“ предлага следния текст за решение:

1. „Дава съгласие за удължаване на срока на временния безлихвен заем за разплащане на разходи за възнаграждения, осигуровки и издръжка по проект „Иновативни здравно-социални услуги в община Бяла Слатина“ до 31.05.2026 г.

2. Разрешава размерът на временния безлихвен заем за разплащане на допустими разходи по проекта да бъде увеличен на 32 578 лв.

3. В случай, че в посочения срок не е постъпило плащане на средствата, срокът може да се удължи с ново решение на Общинския съвет.“

Със следните **Мотиви:** „С Решение № 341 / 30.01.2025 г. на Общински съвет Бяла Слатина е дадено съгласие за отпускане на временен безлихвен заем от бюджета за Проект „Иновативни здравно-социални услуги в община Бяла Слатина“ с договор № BG05SFPR002-2.012-0100-C02/07.04.2025 г. в размер на 36 000 лв. Ползваният съгласно това решение заем е възстановен.

На 27.11.2025 г. е взето ново решение № 572 / 27.11.2025 г. за отпускане на временен безлихвен заем по проекта в размер на 32 500 лв. Сумата е определена на база наличните към датата на докладната документи. В последствие е получена фактура за обучение на новоназначени служители, което увеличава сумата на необходимите средства до 32 758 лв.

Към настоящия момент, подаденото междинно искане все още е в процес на проверка. Предвид малкото оставащо време до края на годината е възможно да няма верифициране през месец декември 2025 г. Ето защо се налага удължаване на срока ползвания временен безлихвен заем до 31.05.2026 г.“

Председателят на КБФИП – с 5 гласа „ЗА“ комисията подкрепя това становище.

Гласува се поименно предложението за решение:

Кворум: 20

Резултат: 20 гласа “ЗА”

РЕШЕНИЕ № 595

ОТНОСНО: Удължаване на срока на отпуснатия временен безлихвен заем за разплащане на допустими разходи по проект с Договор № BG05SFPR002-2.012-0100-C01 „Иновативни здравно-социални услуги в община Бяла Слатина“.

Мотиви: С Решение № 341 / 30.01.2025 г. на Общински съвет Бяла Слатина е дадено съгласие за отпускане на временен безлихвен заем от бюджета за Проект „Иновативни здравно-социални услуги в община Бяла Слатина“ с договор № BG05SFPR002-2.012-0100-C02/07.04.2025 г. в размер на 36 000 лв. Ползваният съгласно това решение заем е възстановен.

На 27.11.2025 г. е взето ново решение № 572 / 27.11.2025 г. за отпускане на временен безлихвен заем по проекта в размер на 32 500 лв. Сумата е определена на база наличните към датата на докладната документи. В последствие е получена фактура за обучение на новоназначени служители, което увеличава сумата на необходимите средства до 32 758 лв.

Към настоящия момент, подаденото междинно искане все още е в процес на проверка. Предвид малкото оставащо време до края на годината е възможно да няма верифициране през месец декември 2025 г. Ето защо се налага удължаване на срока ползвания временен безлихвен заем до 31.05.2026 г.

ОБЩИНСКИ СЪВЕТ БЯЛА СЛАТИНА

На основание чл. 104, ал. 1, т. 5 от Закона за публичните финанси, Докладна от Кмета на общината с изх. № 6101-222 / 09.12.2025 г. и чл. 21, ал. 2 от ЗМСМА и Наредба № 10 на Общински съвет Бяла Слатина, във връзка с чл. 21, ал. 1, т. 10 и т. 23 от ЗМСМА и чл. 5, ал. 1, т. 9 и т. 22 и чл. 5, ал. 2 от ПОДОСНКВОА,

Р Е Ш И :

1. Дава съгласие за удължаване на срока на временния безлихвен заем за разплащане на разходи за възнаграждения, осигуровки и издръжка по проект „Иновативни здравно-социални услуги в община Бяла Слатина“ до 31.05.2026 г.

2. Разрешава размерът на временния безлихвен заем за разплащане на допустими разходи по проекта да бъде увеличен на 32 578 лв.

3. В случай, че в посочения срок не е постъпило плащане на средствата, срокът може да се удължи с ново решение на Общинския съвет.

ПО ТОЧКА 7.5. ОТ ДНЕВНИЯ РЕД: Докладна с Вносител: Кметът на общината Относно: Удължаване на срока на отпуснатия временен безлихвен заем за разплащане на допустими разходи по проект № BG05SFPR003-1-001-0118-C01 „Топъл обяд“. Бяха изслушани становищата на КЗСП и КБФИП. Председателят на КБФИП - комисията, с 5 гласа „ЗА“ предлага следния текст за решение:

1. „Дава съгласие за удължаване на отпуснатия от бюджета временен безлихвен заем за разплащане на разходи по Проект „Топъл обяд“ до 31.05.2026 г..

В случай, че в посочения срок не е постъпило плащане на средства, срокът може да се удължи с ново решение на Общинския съвет.“

Със следните **Мотиви:** „ С Решение № 403 / 24.04.2025 г., изм. с Решение № 459 / 26.06.2025 г. и Решение № 526 / 25.09.2025 г. на Общински съвет Бяла Слатина е дадено съгласие за отпускане на временен безлихвен заем от бюджета по проект № BG05SFPR003-1-001-0118-C01 „Топъл обяд" в размер на 452 000 лв. за разплащане на разходи за хранителни продукти и режийни разноси, от който до момента са усвоени 275 134,42 лв. Срокът на административния договор по проекта е до 31.01.2026 г.

Всички подадени искания за междинни плащания до момента са верифицирани и средствата са трансферирани по сметката на Общината. Следващото искане ще бъде подадено през месец януари 2026 г. Това налага да се вземе решение за удължаване на срока на ползвания временен безлихвен заем до 31.05.2026 г.“

Председателят на КЗСП – с 5 гласа „ЗА“ комисията подкрепя това становище.

Гласува се поименно предложението за решение:

Кворум: 20

Резултат: 20 гласа “ЗА”

РЕШЕНИЕ № 596

ОТНОСНО: Удължаване на срока на отпуснатия временен безлихвен заем за разплащане на допустими разходи по проект № BG05SFPR003-1-001-0118-C01 „Топъл обяд“.

Мотиви: С Решение № 403 / 24.04.2025 г., изм. с Решение № 459 / 26.06.2025 г. и Решение № 526 / 25.09.2025 г. на Общински съвет Бяла Слатина е дадено съгласие за отпускане на временен безлихвен заем от бюджета по проект № BG05SFPR003-1-001-0118-C01 „Топъл обяд" в размер на 452 000 лв. за разплащане на разходи за хранителни продукти и режийни разноси, от който до момента са усвоени 275 134,42 лв. Срокът на административния договор по проекта е до 31.01.2026 г.

Всички подадени искания за междинни плащания до момента са верифицирани и средствата са трансферирани по сметката на Общината. Следващото искане ще бъде подадено през месец януари 2026 г. Това налага да се вземе решение за удължаване на срока на ползвания временен безлихвен заем до 31.05.2026 г.

ОБЩИНСКИ СЪВЕТ БЯЛА СЛАТИНА

На основание чл. 104, ал. 1, т. 5 от Закона за публичните финанси, Докладна от Кмета на общината с изх. № 6101-221 / 09.12.2025 г. и чл. 21, ал. 2 от ЗМСМА, във връзка с чл. 21, ал. 1, т. 10 и т. 23 от ЗМСМА и чл. 5, ал. 1, т. 9 и т. 22 и чл. 5, ал. 2 от ПОДОСНКВОА,

Р Е Ш И :

1. Дава съгласие за удължаване на отпуснатия от бюджета временен безлихвен заем за разплащане на разходи по Проект „Топъл обяд“ до 31.05.2026 г..

2. В случай, че в посочения срок не е постъпило плащане на средства, срокът може да се удължи с ново решение на Общинския съвет.

ПО ТОЧКА 7.6. ОТ ДНЕВНИЯ РЕД: Докладна с Вносител: Кметът на общината Относно: Удължаване на срока на отпуснатия временен безлихвен заем за разплащане на допустими разходи по Проект BG05SFRP003-1.006 „Детска кухня“. Бяха изслушани становищата на КЗСП и КБФИП.

Председателят на КЗСП - комисията, с 5 гласа „ЗА“ предлага следния текст за решение:

1. „Дава съгласие за удължаване на отпуснатия от бюджета временен безлихвен заем за разплащане на разходи по Проект „Детска кухня“ до 31.05.2026 г..

2. В случай, че в посочения срок не е постъпило плащане на средствата от МТСП, срокът може да се удължи с ново решение на Общинския съвет.“

Със следните **Мотиви:** „С решение № 342 / 30.01.2025 г. на Общински съвет Бяла Слатина е дадено съгласие да бъде отпуснат временен безлихвен заем за разплащане на допустими разходи по Проект BG05SFRP003-1.006 „Детска кухня“ в размер на 900 лв.

Към настоящия момент, дейностите по проекта са приключили и се очаква верифициране на разходите за месец октомври и месец ноември 2025 г. Предоставеният по сметката на проекта заем от бюджета е в размер на 465,48 лв.

Предвид малкото оставащо време до края на годината за получаване на финансиране от Управляващия орган, е възможно да не постъпят средства през месец декември 2025 г. Това налага да бъде удължен срока за възстановяване на заема до 31.05.2026 г.“

Председателят на КБФИП – с 5 гласа „ЗА“ комисията подкрепя това становище.

Гласува се поименно предложението за решение:

Кворум: 20

Резултат: 20 гласа “ЗА”

РЕШЕНИЕ № 597

ОТНОСНО: Удължаване на срока на отпуснатия временен безлихвен заем за разплащане на допустими разходи по Проект BG05SFRP003-1.006 „Детска кухня“.

Мотиви: С решение № 342 / 30.01.2025 г. на Общински съвет Бяла Слатина е дадено съгласие да бъде отпуснат временен безлихвен заем за разплащане на допустими разходи по Проект BG05SFRP003-1.006 „Детска кухня“ в размер на 900 лв.

Към настоящия момент, дейностите по проекта са приключили и се очаква верифициране на разходите за месец октомври и месец ноември 2025 г. Предоставеният по сметката на проекта заем от бюджета е в размер на 465,48 лв.

Предвид малкото оставащо време до края на годината за получаване на финансиране от Управляващия орган, е възможно да не постъпят средства през месец декември 2025 г. Това налага да бъде удължен срока за възстановяване на заема до 31.05.2026 г.

ОБЩНСКИ СЪВЕТ БЯЛА СЛАТИНА

На основание чл. 104, ал. 1, т. 5 от Закона за публичните финанси, Докладна от Кмета на общината с изх. № 6101-220 / 09.12.2025 г. и чл. 21, ал. 2 от ЗМСМА, във връзка с чл. 21, ал. 1, т. 10 и т. 23 от ЗМСМА и чл. 5, ал. 1, т. 9 и т. 22 и чл. 5, ал. 2 от ПОДОСНКВОА,

Р Е Ш И :

1. Дава съгласие за удължаване на отпуснатия от бюджета временен безлихвен заем за разплащане на разходи по Проект „Детска кухня“ до 31.05.2026 г..

2. В случай, че в посочения срок не е постъпило плащане на средствата от МТСП, срокът може да се удължи с ново решение на Общинския съвет.

ПО ТОЧКА 7.7. ОТ ДНЕВНИЯ РЕД: Докладна с Вносител: Кметът на общината Относно: Удължаване на отпуснатия временен безлихвен заем за разплащане на допустими разходи по проект № BG06RDNP001-7.017-0046-C01 „Реконструкция на съществуващи улици и тротоари, съоръжения и принадлежностите към тях на територията на гр. Бяла Слатина“. Бяха изслушани становищата на

КБФИП и КУТЕ.

Председателят на КУТЕ – с 3 гласа „ЗА“ комисията предлага следния текст за решение: „Дава съгласие удължаване на ползвания временен безлихвен заем за разплащане на разходи за авторски и строителен надзор по проект „Реконструкция на съществуващи улици и тротоари, съоръжения и принадлежностите към тях на територията на гр. Бяла Слатина“ в размер на 3 960,08 лв. до получаване на финансиране от Управляващия орган.“

Със следните **Мотиви:** „С решение № 457 / 27.06.2025 г. на Общински съвет Бяла Слатина е дадено съгласие за отпускане на временен безлихвен заем от бюджета в размер на 3 960,08 лв. за разплащане на надзорите по проект № BG06RDNP001-7.017-0046-C01 „Реконструкция на съществуващи улици и тротоари, съоръжения и принадлежностите към тях на територията на гр. Бяла Слатина“.

Към настоящия момент не е получено финансиране от Управляващия орган, с което да бъде възстановен заема.

Съгласно т. 3 от решението срокът на заема може да бъде удължен.“

Председателят на КБФИП – с 5 гласа „ЗА“ комисията подкрепя това становище.

Гласува се поименно предложението за решение:

Кворум: 20

Резултат: 20 гласа „ЗА”

РЕШЕНИЕ № 598

ОТНОСНО: Удължаване на отпуснатия временен безлихвен заем за разплащане на допустими разходи по проект № BG06RDNP001-7.017-0046-C01 „Реконструкция на съществуващи улици и тротоари, съоръжения и принадлежностите към тях на територията на гр. Бяла Слатина“.

Мотиви: С решение № 457 / 27.06.2025 г. на Общински съвет Бяла Слатина е дадено съгласие за отпускане на временен безлихвен заем от бюджета в размер на 3 960,08 лв. за разплащане на надзорите по проект № BG06RDNP001-7.017-0046-C01 „Реконструкция на съществуващи улици и тротоари, съоръжения и принадлежностите към тях на територията на гр. Бяла Слатина“.

Към настоящия момент не е получено финансиране от Управляващия орган, с което да бъде възстановен заема.

Съгласно т. 3 от решението срокът на заема може да бъде удължен.

ОБЩИНСКИ СЪВЕТ БЯЛА СЛАТИНА

На основание чл. 104, ал. 1, т. 5 от Закона за публичните финанси, Докладна от Кмета на общината с изх. № 6101-220 / 09.12.2025 г. и чл. 21, ал. 2 от ЗМСМА и Наредба № 10 на Общински съвет Бяла Слатина, във връзка с чл. 21, ал. 1, т. 10 и т. 23 от ЗМСМА и чл. 5, ал. 1, т. 9 и т. 22 и чл. 5, ал. 2 от ПОДОСНКВОА,

Р Е Ш И :

1. Дава съгласие удължаване на ползвания временен безлихвен заем за разплащане на разходи за авторски и строителен надзор по проект „Реконструкция на съществуващи улици и тротоари, съоръжения и принадлежностите към тях на територията на гр. Бяла Слатина“ в размер на 3 960,08 лв. до получаване на финансиране от Управляващия орган.

ПО ТОЧКА 7.8. ОТ ДНЕВНИЯ РЕД: Докладна с Вносител: Кметът на общината Относно: Удължаване на срока на отпуснатия временен безлихвен заем за разплащане на допустими разходи по проект № BG06RDNP001-19.512-0002-C01 „Реконструкция на улица „Цар Асен“ в участъка от ул. „Панайот Волон“ до ул. „Любен Каравелов“ в гр. Бяла Слатина“. Бяха изслушани становищата на КБФИП и КУТЕ.

Председателят на КБФИП – с 5 гласа „ЗА“ комисията предлага следния текст за решение: „Дава

съгласие за удължаване на срока на ползвания временен безлихвен заем за разплащане на разходи за авторски и строителен надзор по проект „Реконструкция на улица „Цар Асен“ в участъка от ул. „Панайот Волов“ до ул. „Любен Каравелов“ в гр. Бяла Слатина“ в размер на 3 000 лв. до получаване на финансиране от Управляващия орган.“

Със следните **Мотиви:** „С решение № 382 / 27.03.2025 г. на Общински съвет Бяла Слатина е дадено съгласие за отпускане на безлихвен заем от бюджета в размер на 3 000 лв. за разплащане на надзора по проект № BG06RDNP001-19.512-0002-C01 „Реконструкция на улица „Цар Асен“ в участъка от ул. „Панайот Волов“ до ул. „Любен Каравелов“ в гр. Бяла Слатина“.

Към настоящия момент все още не е получен трансфер на средства от Управляващия орган, с който ползваният заем да бъде възстановен.

Съгласно т. 3 от решението, срокът на заема може да бъде удължен.“

Председателят на КУТЕ – с 3 гласа „ЗА“ комисията подкрепя това становище.

Гласува се предложението за решение:

Кворум: 20

Резултат: 20 гласа „ЗА“

РЕШЕНИЕ № 599

ОТНОСНО: Удължаване на срока на отпуснатия временен безлихвен заем за разплащане на допустими разходи по проект № BG06RDNP001-19.512-0002-C01 „Реконструкция на улица „Цар Асен“ в участъка от ул. „Панайот Волов“ до ул. „Любен Каравелов“ в гр. Бяла Слатина“.

Мотиви: С решение № 382 / 27.03.2025 г. на Общински съвет Бяла Слатина е дадено съгласие за отпускане на безлихвен заем от бюджета в размер на 3 000 лв. за разплащане на надзора по проект № BG06RDNP001-19.512-0002-C01 „Реконструкция на улица „Цар Асен“ в участъка от ул. „Панайот Волов“ до ул. „Любен Каравелов“ в гр. Бяла Слатина“.

Към настоящия момент все още не е получен трансфер на средства от Управляващия орган, с който ползваният заем да бъде възстановен.

Съгласно т. 3 от решението, срокът на заема може да бъде удължен.

ОБЩИНСКИ СЪВЕТ БЯЛА СЛАТИНА

На основание чл. 104, ал. 1, т. 5 от Закона за публичните финанси, Докладна от Кмета на общината с изх. № 6101-224 / 09.12.2025 г. и чл. 21, ал. 2 от ЗМСМА и Наредба № 10 на Общински съвет Бяла Слатина, във връзка с чл. 21, ал. 1, т. 10 и т. 23 от ЗМСМА и чл. 5, ал. 1, т. 9 и т. 22 и чл. 5, ал. 2 от ПОДОСНКВОА,

Р Е Ш И :

1. Дава съгласие за удължаване на срока на ползвания временен безлихвен заем за разплащане на разходи за авторски и строителен надзор по проект „Реконструкция на улица „Цар Асен“ в участъка от ул. „Панайот Волов“ до ул. „Любен Каравелов“ в гр. Бяла Слатина“ в размер на 3 000 лв. до получаване на финансиране от Управляващия орган.

ПО ТОЧКА 7.9. ОТ ДНЕВНИЯ РЕД: Докладна с Вносител: Кметът на общината Относно: Удължаване на срока на отпуснатия временен безлихвен заем за разплащане на допустими разходи по проект № BG05SFPR002-3.001-0001 „МЛАДЕЖКА ЗАЕТОСТ+“. Бяха изслушани становищата на КБФИП и КОК.

Председателят на КОК – с 5 гласа „ЗА“ комисията предлага следния текст за решение:

1. „Дава съгласие за удължаване на срока на отпуснатия временен безлихвен заем за разплащане на разходи за възнаграждения и осигурителни вноски по Проект № BG05SFPR002-3.001-0001 „МЛАДЕЖКА ЗАЕТОСТ+“ до 31.05.2026 г.

2. Разрешава размерът на временния безлихвен заем за разплащане на допустими разходи по

проекта да бъде увеличен на 31 800 лв.“

Със следните **Мотиви:** „С решение № 508 / 28.08.2025 г. е дадено съгласие за отпускане на временен безлихвен заем по Проект № BG05SFPR002-3.001-0001 „МЛАДЕЖКА ЗАЕТОСТ +“ за изплащане на възнагражденията на служителите и дължимите осигурителни вноски в размер на 28 000 лв. Необходимата сума е изчислена при 7 наети лица. През месец октомври е назначено още 1 лице, което налага да се увеличи размера на ползвания заем до 31 800 лв.

Исканията за верифициране на разходи се подават към Управляващия орган на тримесечие и следващото искане ще бъде подадено през месец януари 2026 г. По тази причина до края на 2025 г. няма да постъпят средства от Агенцията по заетостта, с които да се възстанови ползвания заем. Срокът на проекта е до 31.03.2026 г.“

Председателят на КБФИП – с 5 гласа „ЗА“ комисията подкрепя това предложение.

Гласува се поименно предложението за решение:

Кворум: 20

Резултат: 20 гласа „ЗА”

РЕШЕНИЕ № 600

ОТНОСНО: Удължаване на срока на отпуснатия временен безлихвен заем за разплащане на допустими разходи по проект № BG05SFPR002-3.001-0001 „МЛАДЕЖКА ЗАЕТОСТ+“.

Мотиви: С решение № 508 / 28.08.2025 г. е дадено съгласие за отпускане на временен безлихвен заем по Проект № BG05SFPR002-3.001-0001 „МЛАДЕЖКА ЗАЕТОСТ +“ за изплащане на възнагражденията на служителите и дължимите осигурителни вноски в размер на 28 000 лв. Необходимата сума е изчислена при 7 наети лица. През месец октомври е назначено още 1 лице, което налага да се увеличи размера на ползвания заем до 31 800 лв.

Исканията за верифициране на разходи се подават към Управляващия орган на тримесечие и следващото искане ще бъде подадено през месец януари 2026 г. По тази причина до края на 2025 г. няма да постъпят средства от Агенцията по заетостта, с които да се възстанови ползвания заем. Срокът на проекта е до 31.03.2026 г.

ОБЩНСКИ СЪВЕТ БЯЛА СЛАТИНА

На основание чл. 104, ал. 1, т. 5 от Закона за публичните финанси, Докладна от Кмета на общината с изх. № 6101-223 / 09.12.2025 г. и чл. 21, ал. 2 от ЗМСМА и Наредба № 10 на Общински съвет Бяла Слатина, във връзка с чл. 21, ал. 1, т. 10 и т. 23 от ЗМСМА и чл. 5, ал. 1, т. 9 и т. 22 и чл. 5, ал. 2 от ПОДОСНКВОА,

Р Е Ш И :

1. Дава съгласие за удължаване на срока на отпуснатия временен безлихвен заем за разплащане на разходи за възнаграждения и осигурителни вноски по Проект № BG05SFPR002-3.001-0001 „МЛАДЕЖКА ЗАЕТОСТ +“ до 31.05.2026 г.

2. Разрешава размерът на временния безлихвен заем за разплащане на допустими разходи по проекта да бъде увеличен на 31 800 лв.

ПО ТОЧКА 7.10 ОТ ДНЕВНИЯ РЕД: Докладна с Вносител: Кметът на общината Относно: Отпускане на временен безлихвен заем за разплащане на допустими разходи по проект № BG05SFPR001-1.001-0001 „Успех за теб“ на Министерството на образованието и науката, Процедура BG05SFPR001-1.001 „Обща и допълнителна подкрепа за личностно развитие в училищното образование“, Програма „Образование 2021 – 2027“, съфинансиран от Европейския съюз чрез Европейския социален фонд от бюджета на Основно училище „Св. Климент Охридски“, гр. Бяла Слатина. Бяха изслушани становищата на КБФИП и КОК.

Председателят на КОК – с 5 гласа „ЗА“ комисията предлага следния текст за решение:

1. „Дава съгласие за осигуряване при необходимост на финансиране чрез временен безлихвен заем за разплащане на възнаграждения и осигурителни вноски на назначените специалисти - помощник на учителя и социален работник за учебната 2025 / 2026 г. по проект № G05SFPR001-1.001-0001 „Успех за теб“ в размер на 40 000 лв.

2. Срокът за възстановяване на заема е до получаването на плащане от МОН, но не по-късно от края на проектните дейности.

3. ДОПУСКА предварително изпълнение на настоящото решение на основание чл. 60, ал. 1 от АПК за осигуряване на защита на важни интереси на гражданите и общината чрез качествено, своевременното и ефективното изпълнение на дейностите по гореспоменатия проект, което би последвало от закъснението на изпълнение на акта.

1. Разпореждането, с което се допуска предварително изпълнение, може да се обжалва чрез административния орган пред Административен съд – Враца в тридневен срок от съобщаването му, независимо дали административният акт е бил оспорен.“

Със следните **Мотиви:** „Проект „УСПЕХ ЗА ТЕБ“ се изпълнява съгласно договор G05SFPR001-1.001-0001 и се финансира по Програма „Образование“ 2021-2027 г. по процедура чрез директно предоставяне на безвъзмездна финансова помощ BG05SFPR001-1.001 „Обща и допълнителна подкрепа за личностно развитие в училищното образование“, в рамките на Приоритет 1 „Приобщаващо образование и образователна интеграция“ на Програмата.

С решение № 545 / 30.10.2025 г. на Общински съвет Бяла Слатина е дадено съгласие за отпускане на временен безлихвен заем за разплащане на допустими разходи за възнаграждения и осигурителни вноски на ръководителите на групите по проекта за учебната 2024 / 2025 г. в размер на 26 026 лв., който е възстановен през месец ноември 2025 г..

Към настоящия момент не е получен трансфер от МОН за разплащане на възнаграждения и осигурителни вноски на назначените специалисти - помощник на учителя и социален работник по проекта за учебната 2025 / 2026 г. За да не се допуска нарушаване на сроковете за изплащане, е необходимо да се ползва временен безлихвен заем в размер на 40 000 лв.

Съгласно чл. 104., ал. 1, т. 5 от ЗПФ, за авансово финансиране на плащания по проекти, финансирани със средства от Европейския съюз и от други международни програми и договори, може да се отпускат временни безлихвени заеми от общинския бюджет с решение на съответния общински съвет.

Според чл. 104, ал. 4 от същия закон, срокът за погасяване на заемите по ал. 1 се обвързва със сроковете на ползването на съответното финансиране със средства от Европейския съюз и от други международни програми и договори и свързаното с тях национално съфинансиране и може да превишава края на бюджетната година. Отпускането на заемите не следва да възпрепятства своевременното разплащане на задълженията по сметките за средства от Европейския съюз, от които е предоставен съответният заем.

Кметът на общината предлага да се вземе решение за допускане на предварително изпълнение на настоящото решение на основание чл. 60, ал. 1 от АПК за осигуряване на защита на важни интереси на гражданите и общината чрез качествено, своевременното и ефективното изпълнение на дейностите по гореспоменатия проект, което би последвало от закъснението на изпълнение на акта.“

Председателят на КБФИП – с 5 гласа „ЗА“ комисията подкрепя това предложение.

Гласува се поименно предложението за решение:

Кворум: 20

Резултат: 20 гласа „ЗА”

РЕШЕНИЕ № 601

ОТНОСНО: Отпускане на временен безлихвен заем за разплащане на допустими разходи по проект № BG05SFPR001-1.001-0001 „Успех за теб“ на Министерството на образованието и науката, Процедура BG05SFPR001-1.001 „Обща и допълнителна подкрепа за личностно развитие в училищното образование“, Програма „Образование 2021 – 2027“, съфинансиран от Европейския съюз чрез Европейския социален фонд от бюджета на Основно училище „Св. Климент Охридски“, гр. Бяла Слатина.

Мотиви: Проект „УСПЕХ ЗА ТЕБ“ се изпълнява съгласно договор G05SFPR001-1.001-0001 и се финансира по Програма „Образование“ 2021-2027 г. по процедура чрез директно предоставяне на безвъзмездна финансова помощ BG05SFPR001-1.001 „Обща и допълнителна подкрепа за личностно развитие в училищното образование“, в рамките на Приоритет 1 „Приобщаващо образование и образователна интеграция“ на Програмата.

С решение № 545 / 30.10.2025 г. на Общински съвет Бяла Слатина е дадено съгласие за отпускане на временен безлихвен заем за разплащане на допустими разходи за възнаграждения и осигурителни вноски на ръководителите на групите по проекта за учебната 2024 / 2025 г. в размер на 26 026 лв., който е възстановен през месец ноември 2025 г..

Към настоящия момент не е получен трансфер от МОН за разплащане на възнаграждения и осигурителни вноски на назначените специалисти - помощник на учителя и социален работник по проекта за учебната 2025 / 2026 г. За да не се допуска нарушаване на сроковете за изплащане, е необходимо да се ползва временен безлихвен заем в размер на 40 000 лв.

Съгласно чл. 104., ал. 1, т. 5 от ЗПФ, за авансово финансиране на плащания по проекти, финансирани със средства от Европейския съюз и от други международни програми и договори, може да се отпускат временни безлихвени заеми от общинския бюджет с решение на съответния общински съвет.

Според чл. 104, ал. 4 от същия закон, срокът за погасяване на заемите по ал. 1 се обвързва със сроковете на ползването на съответното финансиране със средства от Европейския съюз и от други международни програми и договори и свързаното с тях национално съфинансиране и може да превишава края на бюджетната година. Отпускането на заемите не следва да възпрепятства своевременното разплащане на задълженията по сметките за средства от Европейския съюз, от които е предоставен съответният заем.

Кметът на общината предлага да се вземе решение за допускане на предварително изпълнение на настоящото решение на основание чл. 60, ал. 1 от АПК за осигуряване на защита на важни интереси на гражданите и общината чрез качествено, своевременно и ефективното изпълнение на дейностите по гореспоменатия проект, което би последвало от закъснението на изпълнение на акта.

ОБЩИНСКИ СЪВЕТ БЯЛА СЛАТИНА

На основание чл. 104, ал. 1, т. 5 от Закона за публичните финанси, Наредба № 10 на Общински съвет

Бяла Слатина за условията и реда за съставяне на тригодишната бюджетна прогноза за местните дейности и за съставяне, приемане, изпълнение и отчитане на бюджета на Община Бяла Слатина, чл.

21, ал. 2 от ЗМСМА, чл. 60, ал. 1 от Административно процесуалния кодекс и Докладна от кмета на общината с изх. № 6101-226 / 09.12.25. и във връзка с чл. 21, ал. 1, т. 10 и т. 23 от ЗМСМА и чл. 5, ал. 1, т. 9 и т. 22 от ПОДОСНКВОА,

Р Е Ш И :

1. Дава съгласие за осигуряване при необходимост на финансиране чрез временен безлихвен заем за разплащане на възнаграждения и осигурителни вноски на назначените специалисти - помощник на учителя и социален работник за учебната 2025 / 2026 г. по проект № G05SFPR001-1.001-0001 „Успех за теб“ в размер на 40 000 лв.

2. Срокът за възстановяване на заема е до получаването на плащане от МОН, но не по-късно от края на проектните дейности.

3. ДОПУСКА предварително изпълнение на настоящото решение на основание чл. 60, ал. 1 от АПК за осигуряване на защита на важни интереси на гражданите и общината чрез качествено, своевременно и ефективното изпълнение на дейностите по гореспоменатия проект, което би последвало от закъснението на изпълнение на акта.

Разпореждането, с което се допуска предварително изпълнение, може да се обжалва чрез административния орган пред Административен съд – Враца в тридневен срок от съобщаването му, независимо дали административният акт е бил оспорен.

ПО ТОЧКА 7.11 ОТ ДНЕВНИЯ РЕД: Докладна с Вносител: Кметът на общината Относно: Утвърждаване разходи за нуждите на РСПБЗН Бяла Слатина - 2025 г. Бяха изслушани становищата на

КБФИП и КУТЕ.

Председателят на КУТЕ – с 3 гласа „ЗА“ комисията предлага следния текст за решение:

1. „Утвърждава направените разходи на обща стойност 5014,71 лв. /Пет хиляди и четиринадесет лева и 71 стотинки/ за подпомагане дейността на РСПБЗН – Бяла Слатина, както са описани в мотивите към решението.

2. Упълномощава Кмета на Община Бяла Слатина да сключи Договор за заем за послужване за описаните стоки и организира предаването им на РСПБЗН – Бяла Слатина, съгласно изискванията.“

Със следните **Мотиви:** „Във връзка с Докладна, рег. № 718600-69 / 22.08.2025 г. от главен инспектор Красимир Панъов – началник РСПБЗН - Бяла Слатина, вх. № 5800-30 / 22.08.2025 г. в Община Бяла Слатина, относно необходимост от закупуване на уреди и инструменти за РСПБЗН Бяла Слатина, подробно описани в мотивите към докладната.

Закупената стока е на обща стойност 130,67 лв. /Сто и тридесет лева и 67 стотинки/.

Общата стойност всички описани по-горе стоки е 5014,71 лв. /Пет хиляди и четиринадесет лева и 71 стотинки/.

Стоките са закупена със средства от бюджета на Община Бяла Слатина за 2025 г., приет с Решение № 435, Протокол № 22 / 22.05.2025 г. на Общински съвет Бяла Слатина – лимити на разходи – т. 7.7 за подпомагане РСПБЗН – 5000 лв. Със същото решение Общинският съвет упълномощава кмета да сключи договор.

В съответствие с Правила за реда и условията за сключване на договори за заем за послужване, получаване и управление на активи в Министерството на вътрешните работи, когато заемодател е община, при сключване на Договор за заем за послужване трябва да се прилага копие от решение на Общинския съвет, като Решението на Общинския съвет трябва да е за сключване на конкретен договор за заем за послужване.“

Председателят на КБФИП – с 5 гласа „ЗА“ комисията подкрепя това предложение.

Гласува се поименно предложението за решение:

Кворум: 20

Резултат: 20 гласа “ЗА”

РЕШЕНИЕ № 602

ОТНОСНО: Утвърждаване разходи за нуждите на РСПБЗН Бяла Слатина - 2025 г..

Мотиви: Във връзка с Докладна, рег. № 718600-69 / 22.08.2025 г. от главен инспектор Красимир Панъов – началник РСПБЗН - Бяла Слатина, вх. № 5800-30 / 22.08.2025 г. в Община Бяла Слатина, относно необходимост от закупуване на уреди и инструменти за РСПБЗН Бяла Слатина,

- с фактура № 0000018416 / 12.11.2025 г., от Община Бяла Слатина са закупени, както следва:

№	Наименование	Количество	Ед.цена	Стойност
1	Радиатор 600/2000	1 бр.	233,34	233,34
2	Кран радиаторен	8 бр.	12,50	100,00
3	Кабел СВТ 2 x 4	30 м.	2,50	75,00
4	Кабел СВТ 2 x 2,5	30 м.	2,00	60,00
5	Контакт 2-ен	8 бр.	5,00	40,00
6	Лепилошпакловъчна смес XPS	10 бр.	10,833	108,33
7	Пяна за изолация	5 бр.	10,00	50,00
	Обща сума			666,67
			20% ДДС	133,33
			Сума за плащане:	800,00

Закупената стока е на обща стойност 800,00 лв. /Осемстотин лева/.

- с фактура № 0000000294 / 20.10.2025 г., от Община Бяла Слатина са закупени, както следва:

№	Наименование	Количество	Ед.цена	Стойност
1	Акум перфоратор M18FHX-0 2.5	1 бр.	458,33	458,33
2	Акум ударен гайковерт 2034NM, ½ M18FHIW2F12	1 бр.	541,67	541,67
3	Акум батерия 18 V	4 бр.	141,666	566,66
4	Акум ъглошлайф M18FSAG125X	1 бр.	241,67	241,67
5	Зарядно устройство M12-18FC	1 бр.	66,666	66,67
	Обща сума			1875,00
			20% ДДС	375,00
			Сума за плащане:	2250,00

Закупената стока е на обща стойност 2250,00 лв. /Две хиляди двеста и петдесет лева/.

- с фактура № 0030139033 / 15.11.2025 г., от Община Бяла Слатина са закупени, както следва:

№	Наименование	Количество	Ед.цена	Стойност
1	Хлад. MIDEA MDRB424FGE02OE	1 бр.	583,33	583,33
2	Микров.фурна CANDY CMG20TNMB (3)	1 бр.	124,99	124,99
3	LCD TV LG UHD 43UA75003LA	1 бр.	415,83	415,83
	Обща сума			1124,15
			20% ДДС	224,83
			Сума за плащане:	1348,98

Закупената стока е на обща стойност 1348,98 лв. /Хиляда триста четиридесет и осем лева и 98 стотинки/.

- с фактура № 0000002087 / 14.11.2025 г., от Община Бяла Слатина са закупени, както следва:

№	Наименование	Количество	Ед.цена	Стойност
1	Тактически акумулаторен фенер	4 бр.	31,6667	126,6667
2	Доставка на куриерски пратки	1 бр.	5,00	5,00
	Обща сума			131,67
			20% ДДС	26,33
			Сума за плащане:	158,00

Закупената стока е на обща стойност 158,00 лв. /Сто петдесет и осем лева/.

- с фактура № 2000049916 / 18.11.2025 г., от Община Бяла Слатина са закупени, както следва:

№	Наименование	Количество	Ед.цена	Стойност
1	Маска фотосоларна MAGNUM Q800 D	1 бр.	107,6417	107,64
2	Стом. бутилка CO2 8Л-ПЪЛНА	1 бр.	130,1083	130,11
3	Редуцир-вентил CO2/Ar MINI2-50	1 бр.	26,75	26,75
4	Маркуч за кислород Ф 6.3 ESAB	5 м.	1,61	8,05
	Обща сума			272,55
			20% ДДС	54,51
			Сума за плащане:	327,06

Закупената стока е на обща стойност 327,06 лв. /Триста двадесет и седем лева и 06 стотинки/.

- с фактура № GBFBG.077338.00 / 28.11.2025 г., от Община Бяла Слатина са закупени, както следва:

№	Наименование	Количество	Ед.цена	Стойност
1	Комплект ударни адаптери 8 бр.	1 бр.	29,00	29,00
2	Комплект 8 удължени ударни вложки ¾“ 17-32 мм	1 бр.	48,50	48,50
3	Комплект ударни вложки дълги и къси ½“ 10-19 мм 20 бр.	1 бр.	35,00	35,00
4	Транспорт	1 бр.	18,17	18,17
	Обща сума			130,67
			Сума за плащане:	130,67

Закупената стока е на обща стойност 130,67 лв. /Сто и тридесет лева и 67 стотинки/.

ОБЩА СТОЙНОСТ ВСИЧКИ ОПИСАНИ ПО-ГОРЕ СТОКИ е 5014,71 лв. /Пет хиляди и четиринадесет лева и 71 стотинки/.

Стоките са закупена със средства от бюджета на Община Бяла Слатина за 2025 г., приет с РЕШЕНИЕ № 435, ПРОТОКОЛ № 22 / 22.05.2025 г. на ОБЩИНСКИ СЪВЕТ БЯЛА СЛАТИНА – лимити на разходи – т. 7.7 за подпомагане РСПБЗН – 5000 лв. Със същото РЕШЕНИЕ ОБЩИНСКИЯТ СЪВЕТ упълномощава кмета да сключи договор.

В съответствие с Правила за реда и условията за сключване на договори за заем за послужване, получаване и управление на активи в Министерството на вътрешните работи, когато заемодател е община, при сключване на Договор за заем за послужване трябва да се прилага копие от решение на Общинския съвет, като Решението на Общинския съвет трябва да е за сключване на конкретен договор за заем за послужване.

ОБЩИНСКИ СЪВЕТ БЯЛА СЛАТИНА

На основание чл. 21, ал. 2 от ЗМСМА и Докладна от Кмета на общината с изх. № 5800-30-1 / 05.12.2025 г., във връзка с чл. 21, ал. 1, т. 6 и т. 23 от ЗМСМА и чл. 5, ал. 1, т. 5 и т. 22 и чл. 5, ал. 2 от ПОДОСНКВОА,

Р Е Ш И :

1. Утвърждава направените разходи на обща стойност **5014,71 лв. /Пет хиляди и четиринадесет лева и 71 стотинки/** за подпомагане дейността на РСПБЗН – Бяла Слатина, както са описани в мотивите към решението.

2. Упълномощава Кмета на Община Бяла Слатина да сключи Договор за заем за послужване за описаните стоки и организира предаването им на РСПБЗН – Бяла Слатина, съгласно изискванията.

ПО ТОЧКА 7.12 ОТ ДНЕВНИЯ РЕД: Докладна с Вносител: Кметът на общината Относно: Изменение на Решение № 514 от протокол № 25 / 28.08.2025 г., касаещо промяна в одобрените длъжности, съставляващи персонала на „Общностен център за деца и семейства“. Бяха изслушани становищата на КБФИП и КЗСП.

Председателят на КЗСП – с 5 гласа „ЗА“ комисията предлага следния текст за решение:

1. „Изменя т. 1 от решение № 514 от протокол № 25 / 28.08.2025 г. на Общински съвет – Бяла Слатина в частта, касаеща длъжности и то придобива вида: Управител – 1 бр.; Социални работници - 2 бр.; Психолог - 1/2 бр.; Педагози - 2 бр. по 1/2 ; Специален педагог - 1/2 бр.; Логопед – 1/2 бр.; Рехабилитатор – 1/2 бр.; Сътрудник социални дейности - 1 бр.; Медицинска сестра - 1/2 бр.; Трудотерапевт - 1/2 бр.; Детегледач - 1 бр.; Хигиенист - 1/2 бр.; Шофьор - 1 бр.“

Със следните **Мотиви:** „С Решение № 514 от протокол № 25 / 28.08.2025г. е създадена нова социална услуга „Общностен център за деца и техните семейства“, като делегирана държавна дейност.

Социалната услуга е продължение на проект „Бъдеще за децата в Община Бяла Слатина“ и е необходима стъпка за устойчивост и надграждане на националната и общинска политика в областта на социалните услуги.

Чрез предоставянето на социалната услуга „Общностен център за деца и техните семейства“, посредством различните подкрепящи дейности се гарантира правото на достоен живот на децата от целевата група и подобряване качеството им на живот. Капацитетът на услугата е 30 бр. деца и семейства, с длъжности / персонал - 10,5 бр. В много кратък срок той бе запълнен. Към момента броя на потребителите е 28 деца и техните семейства. От направената диагностика на индивидуалните и специфични потребности на децата и родителския капацитет са установени образователни дефицити не само у децата, но и у техните родители. Социалната политика на Общностния център включва предоставяне на помощ и подкрепа не само на децата, но и на техните семейства за преодоляване на констатираните дефицити.

В специализираната социална услуга „Общностен център за деца и семейства“ гр. Бяла Слатина подкрепата на децата в различни етапи от тяхното развитие е основна и приоритетна цел: за разкриване, подобряване и усъвършенстване на техния физически, психически и творчески потенциал, както и оказване на помощ, не само в социализацията им и успешната им интеграция, но и в системата на образованието. Образованието е право на всяко едно дете. То е процес, в който детето придобива знания, умения, ценности и навици, необходими за формиране на неговата личност. Процес, който го подпомага да опознава и разбира по-добре света, не само чрез формалното учене в училище, но и чрез допълнителни занимания / самообучение в семейна среда. Образованието е ключово за развитието на детето / човека и обществото, дава възможности за успехи и просперитет.

Във връзка с качествено предоставяне на услугите и постигане на добри резултати е необходима промяна в одобрените длъжности, съставляващи персонала - 10,5 бр. Реализирането на промяната, предложена от кмета на общината ще доведе до по-пълноценно и всеобхватно задоволяване на индивидуалните потребности на потребителите на специализираната социална услуга. Промяната касае числения състав на длъжностите, както следва: Психолог от 1 бр. на 1/2 бр.; Педагог от 1/2 бр. на 2 по 1/2 бр.; Логопед от 1 бр. на 1/2 бр.; Сътрудник социални дейности от 1/2 бр. на 1 бр.

Психологът от 1 щатна бройка на пълно работно време се намалява на половин щатна бройка на 4-часов работен ден, поради липса на правоспособни и незаети с трудова дейност специалисти, които могат да работят на пълно работно време. Аналогично е и състоянието при логопедите. Няма правоспособни лица, които да усвоят пълен щат.

Увеличаването на броя на педагозите: от 1 лице на трудов договор на непълно работно време (4-часов работен ден) на 2 лица на трудов договор на непълно работно време (4-часов работен ден) е във връзка с ниския или липсващ у някои родители образователен ценз. В Центъра се предоставят индивидуални и групови дейности с деца и родители по образователна подкрепа в сътрудничество и с педагозите от образователните институции, с цел ограничаване при възможност и отстраняване на образователните дефицити у родителите, за които образованието не е ценност. Повишаването на родителския капацитет е свързан и с формирането на положително отношение към образователната подготовка у децата / учениците, с цел формиране на пълноценната детска личност и съблюдаване на правата на подрастващите по най-добрия начин. Приоритетните цели на Общностния център са и за стимулиране, за изграждане и поддържане на стабилна семейна среда, където семейното възпитание и развитието на личността на детето е от изключително важно значение за неговата интелектуално-познавателна, художествено-творческа, игрова и др. жизнени дейности.

Увеличаването на трудовата заетост на сътрудник социални дейности от непълно работно време (4-часов работен ден) на пълно работно време се налага поради големия обем на дейности, които той изпълнява, в това число и възложените му отговорности с осигуряването, организацията и контрола по снабдяването, закупуването, отчитането и съхранението на материално-веществените стоки и инвентар за нуждите - оборудване, обзавеждане или експлоатация в Общностния център.

Промените в длъжностите на персонала, работещ в „Общностния център за деца и семейства“ са наложителни за нормалното и качествено протичане на работния процес и пълноценна подкрепа при предоставянето на социални услуги на деца и родители /семейства/ от общността.“

Председателят на КБФИП – с 5 гласа „ЗА“ комисията подкрепя това предложение.

Гласува се поименно предложението за решение:

Кворум: 20

Резултат: 20 гласа “ЗА”

РЕШЕНИЕ № 603

ОТНОСНО: Изменение на Решение № 514 от протокол № 25 / 28.08.2025 г., касаещо промяна в одобрените длъжности, съставляващи персонала на „Общностен център за деца и семейства“.

Мотиви: С Решение № 514 от протокол № 25 / 28.08.2025г. е създадена нова социална услуга „Общностен център за деца и техните семейства“, като делегирана държавна дейност. Социалната услуга е продължение на проект „Бъдеще за децата в Община Бяла Слатина“ и е необходима стъпка за устойчивост и надграждане на националната и общинска политика в областта на социалните услуги.

Чрез предоставянето на социалната услуга „Общностен център за деца и техните семейства“, посредством различните подкрепящи дейности се гарантира правото на достоен живот на децата от целевата група и подобряване качеството им на живот. Капацитетът на услугата е 30 бр. деца и семейства, с длъжности / персонал - 10,5 бр. В много кратък срок той бе запълнен. Към момента броя на потребителите е 28 деца и техните семейства. От направената диагностика на индивидуалните и специфични потребности на децата и родителския капацитет са установени образователни дефицити не само у децата, но и у техните родители. Социалната политика на Общностния център включва предоставяне на помощ и подкрепа не само на децата, но и на техните семейства за преодоляване на констатираните дефицити.

В специализираната социална услуга „Общностен център за деца и семейства“ гр. Бяла Слатина подкрепата на децата в различни етапи от тяхното развитие е основна и приоритетна цел: за разкриване, подобряване и усъвършенстване на техния физически, психически и творчески потенциал, както и оказване на помощ, не само в социализацията им и успешната им интеграция, но и в системата на образованието. Образованието е право на всяко едно дете. То е процес, в който детето придобива знания, умения, ценности и навици, необходими за формиране на неговата личност. Процес, който го подпомага да опознава и разбира по-добре света, не само чрез формалното учене в училище, но и чрез допълнителни занимания / самообучение в семейна среда. Образованието е ключово за развитието на детето / човека и обществото, дава възможности за успехи и просперитет.

Във връзка с качествено предоставяне на услугите и постигане на добри резултати е необходима промяна в одобрените длъжности, съставляващи персонала - 10,5 бр. Реализирането на промяната, предложена от кмета на общината ще доведе до по-пълноценно и всеобхватно задоволяване на индивидуалните потребности на потребителите на специализираната социална услуга. Промяната касае числения състав на длъжностите, както следва:

- Психолог от 1 бр. на 1/2 бр.
- Педагог от 1/2 бр. на 2 по 1/2 бр.
- Логопед от 1 бр. на 1/2 бр.
- Сътрудник социални дейности от 1/2 бр. на 1 бр.

Психологът от 1 щатна бройка на пълно работно време се намалява на половин щатна бройка на 4-часов работен ден, поради липса на правоспособни и незаети с трудова дейност специалисти, които могат да работят на пълно работно време. Аналогично е и състоянието при логопедите. Няма правоспособни лица, които да усвоят пълен щат.

Увеличаването на броя на педагозите: от 1 лице на трудов договор на непълно работно време (4-часов работен ден) на 2 лица на трудов договор на непълно работно време (4-часов работен ден) е във връзка с ниския или липсващ у някои родители образователен ценз. В Центъра се предоставят индивидуални и групови дейности с деца и родители по образователна подкрепа в сътрудничество и с педагозите от образователните институции, с цел ограничаване при възможност и отстраняване на образователните дефицити у родителите, за които образованието не е ценност. Повишаването на родителския капацитет е свързан и с формирането на положително отношение към образователната подготовка у децата / учениците, с цел формиране на пълноценната детска личност и съблюдаване на правата на подрастващите по най-добрия начин. Приоритетните цели на Общностния център са и за стимулиране, за изграждане и поддържане на стабилна семейна среда, където семейното възпитание и развитието на личността на детето е от изключително важно значение за неговата интелектуално-познавателна, художествено-творческа, игрова и др. жизнени дейности.

Увеличаването на трудовата заетост на сътрудник социални дейности от непълно работно време (4-часов работен ден) на пълно работно време се налага поради големия обем на дейности, които той изпълнява, в това число и възложените му отговорности с осигуряването, организацията и контрола по

снабдяването, закупуването, отчитането и съхранението на материално-веществените стоки и инвентар за нуждите - оборудване, обзавеждане или експлоатация в Общностния център.

Промените в длъжностите на персонала, работещ в „Общностния център за деца и семейства“ са наложителни за нормалното и качествено протичане на работния процес и пълноценна подкрепа при предоставянето на социални услуги на деца и родители /семейства/ от общността.

ОБЩИНСКИ СЪВЕТ БЯЛА СЛАТИНА

На основание основание чл. 25, ал. 1 и ал. 2, т. 10 от Закона за социалните услуги, докладна от кмета на общината с изх. № 7400-38-1 / 08.12.2025 г. , чл. 17, ал. 1, т. 7 и чл. 21, ал. 2 от ЗМСМА, във връзка с чл. 21, ал. 1, т. 23 и чл. 5, ал. 1, т. 22 и чл. 5, ал. 2 от ПОДОСНКВОА,

Р Е Ш И :

2. Изменя т. 1 от решение № 514 от протокол № 25 / 28.08.2025 г. на Общински съвет - Бяла Слатина в частта, касаеща длъжности и то придобива вида:

- Управител – 1 бр.;
- Социални работници - 2 бр.;
- Психолог - 1/2 бр.;
- Педагози - 2 бр. по 1/2 ;
- Специален педагог - 1/2 бр.;
- Логопед – 1/2 бр.;
- Рехабилитатор – 1/2 бр.;
- Сътрудник социални дейности - 1 бр.;
- Медицинска сестра - 1/2 бр.;
- Трудотерапевт - 1/2 бр.;
- Детегледач - 1 бр.;
- Хигиенист - 1/2 бр.;
- Шофьор - 1 бр.

ПО ТОЧКА 7.13 ОТ ДНЕВНИЯ РЕД: Докладна с Вносител: Кметът на общината Относно: Продажба на недвижим имот частна общинска собственост, намиращ се в гр. Бяла Слатина, община Бяла Слатина, област Враца, представляващ поземлен имот с идентификатор № 07702.501.68. Бяха изслушани становищата на КБФИП, КНУКИ и КУТЕ.

Председателят на КНУКИ – с 4 гласа „ЗА“ и 1 глас „ВЪЗДЪРЖАЛ СЕ“, комисията предлага следния текст за решение:

„I. Дава съгласие да се обяви за продажба чрез публично оповестен явен търг с явно наддаване по реда на Наредба № 6 на Общински съвет - Бяла Слатина за реда за придобиване, управление и разпореждане с общинско имущество, недвижим имот - частна общинска собственост, а именно: Поземлен имот с идентификатор № 07702.501.68 по Кадастралната карта и кадастралните регистри на гр. Бяла Слатина с площ 2 063 кв.м, с трайно предназначение на територията: урбанизирана, с начин на трайно ползване: за друг вид производствен, складов обект, с номер по предходен план 286, кв. 4, парцел 1, ведно със сграда, която попада върху имота, с идентификатор 07702.501.68.1, със застроена площ 86 кв.м и предназначение: гараж, актуван с АЧОС № 4977 / 10.03.2025 г.

II. Определя цената на Поземлен имот с идентификатор № 07702.501.68 по Кадастралната карта и кадастралните регистри на гр. Бяла Слатина с площ 2 063 кв.м, с трайно предназначение на територията: урбанизирана, с начин на трайно ползване: за друг вид производствен, складов обект, с номер по предходен план 286, кв. 4, парцел 1, ведно със сграда, която попада върху имота, с идентификатор 07702.501.68.1, със застроена площ 86 кв.м и предназначение: гараж, актуван с АЧОС № 4977 / 10.03.2025 г. в размер на **128 844 лв. (Сто двадесет и осем хиляди осемстотин четиридесет и четири лева)** / 65 876,89 € (Шестдесет и пет хиляди осемстотин седемдесет и шест евро и осемдесет и девет евроцента), формирана по следния начин:

1. Поземлен имот с идентификатор № 07702.501.68 с площ 2 063 кв.м – **124 764 лв. (Сто двадесет и четири хиляди седемстотин шестдесет и четири лева)** / 63 790,82 € (Шестдесет и три хиляди седемстотин и деветдесет евро и осемдесет и два евроцента) с ДДС;

2. Сграда с идентификатор № 07702.501.68.1, със застроена площ 86 кв.м – **4 080 лв. (Четири хиляди и осемдесет лева) / 2 086,07 €** (Две хиляди осемдесет и шест евро и седем евроцента) с включен ДДС; или общо **128 844 лв. (Сто двадесет и осем хиляди осемстотин четиридесет и четири лева) / 65 876,89 €** (Шестдесет и пет хиляди осемстотин седемдесет и шест евро и осемдесет и девет евроцента), в съответствие с експертна оценка, изготвена от лицензиран оценител.

III. Дава съгласие да се обяви за продажба подробно описаният в т. II от настоящото решение недвижим имот с начална тръжна цена в размер на **128 844 лв. (Сто двадесет и осем хиляди осемстотин четиридесет и четири лева) / 65 876,89 €** (Шестдесет и пет хиляди осемстотин седемдесет и шест евро и осемдесет и девет евроцента). Данъчна оценка на имота е в размер на **12 929.60 лв. (Дванадесет хиляди деветстотин двадесет и девет лева и шестдесет стотинки) / 6 610.89 €** (Шест хиляди шестстотин и десет евро и седемдесет и девет евроцента), съгласно удостоверение, с изх. № 5602001378 / 20.11.2025 г., издадено от Дирекция „МДТ“, Бяла Слатина.

IV. Размерът на дължимия от участниците депозит възлиза на 10 % от общата стойност на имота, изчислен по началната му тръжна цена и е **12 884,40 лв. (Дванадесет хиляди осемстотин осемдесет и четири лева и четиридесет стотинки) / 6 587,69 €** (Шест хиляди петстотин осемдесет и седем евро и шестдесет и девет евроцента).

V. При явното наддаване в процедурата на търга, стъпката за наддаване се определя на 1 % от началната тръжна цена и възлиза на **1 288,44 лв. (Хиляда двеста осемдесет и осем лева и четиридесет и четири стотинки) / 658,77 €** (Шестстотин петдесет и осем евро и седемдесет и седем евроцента).

VI. Хонорарът на лицензирувания оценител за изготвената експертна оценка, е за сметка на купувача, на основание чл. 73, ал. 1 от Наредба № 6 на ОбС.

VII. Възлага на Кмета на Община Бяла Слатина да извърши последващите действия, предвидени в закона.“

Със следните **Мотиви:** „Поземлен имот с идентификатор № 07702.501.68 по КККР на град Бяла Слатина в кв. 4, актуван с АЧОС № 4977 / 10.03.2025 г., находящ се на адрес гр. Бяла Слатина, ул. „Търнавска“ („Фердинанд Митев“) № 49 попада в рамките и обхвата на имотите, включени в раздел Б „Имоти, които Община Бяла Слатина има намерение да продаде“ на Програмата за управление и разпореждане с имоти - общинска собственост в Община Бяла Слатина през 2025 г. и към него е заявен инвеститорски интерес за закупуването му. Целесъобразно е същият да бъде продаден, тъй като е подходящ за развиване на бизнес и разкриване на работни места.

Изготвената пазарна оценка от лицензирувания оценител за поземлен имот с кадастрален идентификатор 07702.501.68 и за сграда с кадастрален идентификатор 07702.501.68.1 - попадаща в поземления имот, е в размер на **128 844 лв. (Сто двадесет и осем хиляди осемстотин четиридесет и четири лева) / 65 876,89 €** (Шестдесет и пет хиляди осемстотин седемдесет и шест евро и осемдесет и девет евроцента).“

Председателят на КБФИП – с 5 гласа „ЗА“ комисията подкрепя това предложение.

Председателят на КУТЕ – с 3 гласа „ЗА“ комисията подкрепя това предложение.

Гласува се поименно предложението за решение:

Кворум: 20

Резултат: 19 гласа „ЗА“ и 1 ГЛАС „ВЪЗДЪРЖАЛ СЕ“

РЕШЕНИЕ № 604

ОТНОСНО: Продажба на недвижим имот частна общинска собственост, намиращ се в гр. Бяла Слатина, община Бяла Слатина, област Враца, представляващ поземлен имот с идентификатор № 07702.501.68.

Мотиви: Поземлен имот с идентификатор № 07702.501.68 по КККР на град Бяла Слатина в кв. 4, актуван с АЧОС № 4977 / 10.03.2025 г., находящ се на адрес гр. Бяла Слатина, ул. „Търнавска“ („Фердинанд Митев“) № 49 попада в рамките и обхвата на имотите, включени в раздел Б „Имоти, които Община Бяла Слатина има намерение да продаде“ на Програмата за управление и разпореждане с имоти - общинска собственост в Община Бяла Слатина през 2025 г. и към него е заявен инвеститорски интерес за закупуването му. Целесъобразно е същият да бъде продаден, тъй като е подходящ за развиване на

бизнес и разкриване на работни места.

Изготвената пазарна оценка от лицензияния оценител за поземлен имот с кадастрален идентификатор 07702.501.68 и за сграда с кадастрален идентификатор 07702.501.68.1 - попадаща в поземления имот, е в размер **на 128 844 лв. (Сто двадесет и осем хиляди осемстотин четиридесет и четири лева) / 65 876,89 €** (Шестдесет и пет хиляди осемстотин седемдесет и шест евро и осемдесет и девет евроцента).

ОБЩИНСКИ СЪВЕТ БЯЛА СЛАТИНА

На основание основание чл. 35, ал. 1 и чл. 41, ал. 2 от ЗОС, чл. 72, ал. 1, т. 1 и чл. 74 от Наредба № 6 на Общински съвет Бяла Слатина за реда за придобиване, управление и разпореждане с общинско имущество, докладна от кмета на общината с изх. № 6101-215 / 08.12.2025 г. и чл. 21, ал. 2 от ЗМСМА, във връзка с чл. 21, ал. 1, т. 8 и т. 23 от ЗМСМА и чл. 5, ал. 1, т. 7 и т. 22 и чл. 5, ал. 2 от ПОДОСНКВОА,

Р Е Ш И :

I. Дава съгласие да се обяви за продажба чрез публично оповестен явен търг с явно наддаване по реда на Наредба № 6 на Общински съвет - Бяла Слатина за реда за придобиване, управление и разпореждане с общинско имущество, недвижим имот - частна общинска собственост, а именно: Поземлен имот с идентификатор № 07702.501.68 по Кадастралната карта и кадастралните регистри на гр. Бяла Слатина с площ 2 063 кв.м, с трайно предназначение на територията: урбанизирана, с начин на трайно ползване: за друг вид производствен, складов обект, с номер по предходен план 286, кв. 4, парцел 1, ведно със сграда, която попада върху имота, с идентификатор 07702.501.68.1, със застроена площ 86 кв.м и предназначение: гараж, актуван с АЧОС № 4977 / 10.03.2025 г.

II. Определя цената на Поземлен имот с идентификатор № 07702.501.68 по Кадастралната карта и кадастралните регистри на гр. Бяла Слатина с площ 2 063 кв.м, с трайно предназначение на територията: урбанизирана, с начин на трайно ползване: за друг вид производствен, складов обект, с номер по предходен план 286, кв. 4, парцел 1, ведно със сграда, която попада върху имота, с идентификатор 07702.501.68.1, със застроена площ 86 кв.м и предназначение: гараж, актуван с АЧОС № 4977 / 10.03.2025 г. в размер **на 128 844 лв. (Сто двадесет и осем хиляди осемстотин четиридесет и четири лева) / 65 876,89 €** (Шестдесет и пет хиляди осемстотин седемдесет и шест евро и осемдесет и девет евроцента), формирана по следния начин:

1. Поземлен имот с идентификатор № 07702.501.68 с площ 2 063 кв.м – **124 764 лв. (Сто двадесет и четири хиляди седемстотин шестдесет и четири лева) / 63 790,82 €** (Шестдесет и три хиляди седемстотин и деветдесет евро и осемдесет и два евроцента) с ДДС;

2. Сграда с идентификатор № 07702.501.68.1, със застроена площ 86 кв.м – **4 080 лв. (Четири хиляди и осемдесет лева) / 2 086,07 €** (Две хиляди осемдесет и шест евро и седем евроцента) с включен ДДС; или общо **128 844 лв. (Сто двадесет и осем хиляди осемстотин четиридесет и четири лева) / 65 876,89 €** (Шестдесет и пет хиляди осемстотин седемдесет и шест евро и осемдесет и девет евроцента), в съответствие с експертна оценка, изготвена от лицензиран оценител.

III. Дава съгласие да се обяви за продажба подробно описаният в т. II от настоящото решение недвижим имот с начална тръжна цена в размер на **128 844 лв. (Сто двадесет и осем хиляди осемстотин четиридесет и четири лева) / 65 876,89 €** (Шестдесет и пет хиляди осемстотин седемдесет и шест евро и осемдесет и девет евроцента). Данъчна оценка на имота е в размер на **12 929.60 лв. (Дванадесет хиляди деветстотин двадесет и девет лева и шестдесет стотинки) / 6 610.89 €** (Шест хиляди шестстотин и десет евро и седемдесет и девет евроцента), съгласно удостоверение, с изх. № 5602001378 / 20.11.2025 г., издадено от Дирекция „МДТ“, Бяла Слатина.

IV. Размерът на дължимия от участниците депозит възлиза на 10 % от общата стойност на имота, изчислен по началната му тръжна цена и е **12 884,40 лв. (Дванадесет хиляди осемстотин осемдесет и четири лева и четиридесет стотинки) / 6 587,69 €** (Шест хиляди петстотин осемдесет и седем евро и шестдесет и девет евроцента).

V. При явното наддаване в процедурата на търга, стъпката за наддаване се определя на 1 % от началната тръжна цена и възлиза на **1 288,44 лв. (Хиляда двеста осемдесет и осем лева и четиридесет и четири стотинки) / 658,77 €** (Шестстотин петдесет и осем евро и седемдесет и седем евроцента).

VI. Хонорарът на лицензияния оценител за изготвената експертна оценка, е за сметка на

купувача, на основание чл. 73, ал. 1 от Наредба № 6 на ОбС.

VII. Възлага на Кмета на Община Бяла Слатина да извърши последващите действия, предвидени в закона.

ПО ТОЧКА 7.14 ОТ ДНЕВНИЯ РЕД: Докладна с Вносител: Кметът на общината Относно: Продажба на недвижим имот частна общинска собственост, намиращ се в гр. Бяла Слатина, община Бяла Слатина, област Враца, представляващ поземлен имот с идентификатор № 07702.501.69. Бяха изслушани становищата на КБФИП, КНУКИ и КУТЕ.

Председателят на КБФИП – с 5 гласа „ЗА“, комисията предлага следния текст за решение:

„1. Дава съгласие да се обяви за продажба, чрез публично оповестен търг с явно наддаване по реда на Наредба № 6 на Общински съвет – Бяла Слатина за реда за придобиване, управление и разпореждане с общинско имущество, недвижим имот - частна общинска собственост, а именно: поземлен имот с идентификатор № 07702.501.69 по Кадастралната карта и Кадастралните регистри на гр. Бяла Слатина с площ 4 407 кв.м, с трайно предназначение на територията: „урбанизирана“, начин на трайно ползване: „за друг вид производствен, складов обект“, актуван с АЧОС № 3366 / 10.04.2020 г.

2. Дава съгласие да се обяви за продажба цитираният в т. 1 имот и определя начална тръжна цена в размер на **266 535.60 лв.** (Двеста шестдесет и шест хиляди петстотин тридесет и пет лева и шестдесет стотинки) / **136 277.48 €** (Сто тридесет и шест хиляди двеста седемдесет и седем евро и четиридесет и осем евроцента) в съответствие с експертна оценка, изготвена от лицензиран оценител. Данъчната оценка на имота е в размер на 25 494.50 лв. (Двадесет и пет хиляди четиристотин деветдесет и четири лева и петдесет стотинки) / 13 035.13 € (Тринадесет хиляди тридесет и пет евро и тринадесет евроцента), съгласно удостоверение с изх. № 5602001379 / 27.11.2025 г. на Дирекция МДТ към Община Бяла Слатина.

3. Размерът на дължимия от участниците депозит възлиза на 10 % от общата стойност на имота, изчислен по началната му тръжна цена и е в размер на **26 653.56 лв.** (Двадесет и три хиляди деветстотин деветдесет и девет лева и петдесет и шест стотинки) / **13 627.75 €** (Тринадесет хиляди шестстотин двадесет и седем евро и седемдесет и пет евроцента) с включен ДДС.

4. При явното наддаване в процедурата на търга, стъпката за наддаване се определя на 1% от началната тръжна цена и възлиза на **2 665,35 лв.** (Две хиляди шестстотин шестдесет и пет лева и тридесет и пет стотинки) / **1 362,77 €** (Хиляда триста шестдесет и две евро и седемдесет и седем евроцента), с включен ДДС.

5. Хонорарът на лицензирувания оценител за изготвената експертна оценка е за сметка на купувача, на основание чл. 73, ал. 1 от Наредба № 6 на ОбС.

6. Възлага на Кмета на Община Слатина, след провеждането по реда на Наредба № 6 на Общински съвет Бяла Слатина на публично оповестения търг с явно наддаване за продажба на подробно описание по-горе недвижим имот, да сключи договор за покупко-продажба със спечелилия участник, като бъде предвидена възможността за разсрочено плащане на продажната цена и учредяване на законна ипотека като обезпечителна мярка в полза на продавача.“

Със следните **Мотиви:** „Поземлен имот с идентификатор № 07702.501.69 по КККР на град Бяла Слатина попада в кв. 4 по плана на гр. Бяла Слатина, както и в рамките на имотите, включени в раздел Б „Имоти, които Община Бяла Слатина има намерение да продаде“ на Програмата за управление и разпореждане с имоти - общинска собственост в Община Бяла Слатина през 2025 г. Поради функционалното си предназначение и начин на трайно ползване, имотът е подходящ за развиване на различни видове бизнес и разкриване на нови работни места, което обуславя инвестиционната му атрактивност.

Изготвената пазарна оценка от лицензирувания оценител за поземлен имот с кадастрален идентификатор 07702.501.69 е в размер на **266 535.60 лв.** (Двеста шестдесет и шест хиляди петстотин тридесет и пет лева и шестдесет стотинки) / **136 277.48 €** (Сто тридесет и шест хиляди двеста седемдесет и седем евро и четиридесет и осем евроцента) с включен ДДС.

Съобразявайки се със ситуацията, в която се намира държавата ни в момента и последиците от редица неблагоприятни въздействия върху икономическата среда – като инфлацията, цената на енергийните ресурси и др. подобни, кметът на общината предлага, при продажбата на този имот купувачът да има правото да изплати достигнатата на търга цена на разсрочено плащане.“

Председателят на КНУКИ – с 4 гласа „ЗА“ и 1 глас „ВЪЗДЪРЖАЛ СЕ“ комисията подкрепя това

предложение.

Председателят на КУТЕ – с 3 гласа „ЗА“ комисията подкрепя това предложение.

Д. Иванов – какъв е срокът на разсроченото плащане?

Цв. Андровска – срокът е 2 години, на 3 вноски – първоначална, в края на първата и в края на втората година.

Гласува се поименно предложението за решение:

Кворум: 20

Резултат: 19 гласа „ЗА“ и 1 ГЛАС „ВЪЗДЪРЖАЛ СЕ“

РЕШЕНИЕ № 605

ОТНОСНО: Продажба на недвижим имот частна общинска собственост, намиращ се в гр. Бяла Слатина, община Бяла Слатина, област Враца, представляващ поземлен имот с идентификатор № 07702.501.69.

Мотиви: Поземлен имот с идентификатор № 07702.501.69 по КККР на град Бяла Слатина попада в кв. 4 по плана на гр. Бяла Слатина, както и в рамките на имотите, включени в раздел Б „Имоти, които Община Бяла Слатина има намерение да продаде“ на Програмата за управление и разпореждане с имоти - общинска собственост в Община Бяла Слатина през 2025 г. Поради функционалното си предназначение и начин на трайно ползване, имотът е подходящ за развиване на различни видове бизнес и разкриване на нови работни места, което обуславя инвестиционната му атрактивност.

Изготвената пазарна оценка от лицензирания оценител за поземлен имот с кадастрален идентификатор 07702.501.69 е в размер на **266 535.60 лв.** (Двеста шестдесет и шест хиляди петстотин тридесет и пет лева и шестдесет стотинки) / **136 277.48 €** (Сто тридесет и шест хиляди двеста седемдесет и седем евро и четиридесет и осем евроцента) с включен ДДС.

Съобразявайки се със ситуацията, в която се намира държавата ни в момента и последиците от редица неблагоприятни въздействия върху икономическата среда – като инфлацията, цената на енергийните ресурси и др. подобни, кметът на общината предлага, при продажбата на този имот купувачът да има правото да изплати достигнатата на търга цена на разсрочено плащане.

ОБЩИНСКИ СЪВЕТ БЯЛА СЛАТИНА

На основание основание чл. 35, ал. 1 и чл. 41, ал. 2 от ЗОС, чл. 72, ал. 1, т. 1 и чл. 74 от Наредба № 6 на Общински съвет Бяла Слатина за реда за придобиване, управление и разпореждане с общинско имущество, докладна от кмета на общината с изх. № 6101-213 / 08.12.2025 г. и чл. 21, ал. 2 от ЗМСМА, във връзка с чл. 21, ал. 1, т. 8 и т. 23 от ЗМСМА и чл. 5, ал. 1, т. 7 и т. 22 и чл. 5, ал. 2 от ПОДОСНКВОА,

Р Е Ш И :

1. Дава съгласие да се обяви за продажба, чрез публично оповестен търг с явно наддаване по реда на Наредба № 6 на Общински съвет – Бяла Слатина за реда за придобиване, управление и разпореждане с общинско имущество, недвижим имот - частна общинска собственост, а именно: поземлен имот с идентификатор № 07702.501.69 по Кадастралната карта и Кадастралните регистри на гр. Бяла Слатина с площ 4 407 кв.м, с трайно предназначение на територията: „урбанизирана“, начин на трайно ползване: „за друг вид производствен, складов обект“, актуван с АЧОС № 3366 / 10.04.2020 г.

2. Дава съгласие да се обяви за продажба цитираният в т. 1 имот и определя начална тръжна цена в размер на **266 535.60 лв.** (Двеста шестдесет и шест хиляди петстотин тридесет и пет лева и шестдесет стотинки) / **136 277.48 €** (Сто тридесет и шест хиляди двеста седемдесет и седем евро и четиридесет и осем евроцента) в съответствие с експертна оценка, изготвена от лицензиран оценител. Данъчната оценка на имота е в размер на 25 494.50 лв. (Двадесет и пет хиляди четиристотин деветдесет и четири лева и петдесет стотинки) / 13 035.13 € (Тринадесет хиляди тридесет и пет евро и тринадесет евроцента),

съгласно удостоверение с изх. № 5602001379 / 27.11.2025 г. на Дирекция МДТ към Община Бяла Слатина.

3. Размерът на дължимия от участниците депозит възлиза на 10 % от общата стойност на имота, изчислен по началната му тръжна цена и е в размер на **26 653.56 лв.** (Двадесет и три хиляди деветстотин деветдесет и девет лева и петдесет и шест стотинки) / **13 627.75 €** (Тринадесет хиляди шестстотин двадесет и седем евро и седемдесет и пет евроцента) с включен ДДС.

4. При явното наддаване в процедурата на търга, стъпката за наддаване се определя на 1% от началната тръжна цена и възлиза на **2 665,35 лв.** (Две хиляди шестстотин шестдесет и пет лева и тридесет и пет стотинки) / **1 362,77 €** (Хиляда триста шестдесет и две евро и седемдесет и седем евроцента), с включен ДДС.

5. Хонорарът на лицензирания оценител за изготвената експертна оценка е за сметка на купувача, на основание чл. 73, ал. 1 от Наредба № 6 на ОбС.

6. Възлага на Кмета на Община Слатина, след провеждането по реда на Наредба № 6 на Общински съвет Бяла Слатина на публично оповестения търг с явно наддаване за продажба на подробно описание по-горе недвижим имот, да сключи договор за покупко-продажба със спечелилия участник, като бъде предвидена възможността за разсрочено плащане на продажната цена и учредяване на законна ипотека като обезпечителна мярка в полза на продавача.

ПО ТОЧКА 7.15 ОТ ДНЕВНИЯ РЕД: Докладна с Вносител: Кметът на общината Относно: Продажба на недвижим имот - частна общинска собственост в гр. Бяла Слатина, ул. „Ломска“ № 16 на собственик на законно построената сграда в имота. Бяха изслушани становищата на КБФИП, КНУКИ и КУТЕ.

Председателят на КНУКИ – с 5 гласа „ЗА“, комисията предлага следния текст за решение:

„1. Дава съгласие за продажба без търг или конкурс на собствениците на законно построената сграда в поземлен имот, частна общинска собственост, а именно застроен урегулиран поземлен имот с идентификатор 07702.501.2789 по Кадастралната карта и Кадастралните регистри на гр. Бяла Слатина, находящ се на адрес: гр. Бяла Слатина, ул. „Ломска“ № 16, с площ 822 кв.м, с трайно предназначение на територията: урбанизирана, с начин на трайно ползване: Ниско застрояване /до 10 м/. За имота е съставен АОС № 5037 / 08.12.2025 г.

2. Одобрявапределя пазарна цена на имот частна общинска собственост, а именно: поземлен имот с идентификатор 07702.501.2789 по Кадастралната карта и Кадастралните регистри на гр. Бяла Слатина, находящ се на адрес: гр. Бяла Слатина, ул. „Ломска“ №16, с площ 822 кв.м, с трайно предназначение на територията: урбанизирана, с начин на трайно ползване: Ниско застрояване /до 10 м/, актуван с АОС 5037 / 08.12.2025 г., в размер на 9 370,80 лв. (девет хиляди триста и седемдесет лева и осемдесет стотинки) / 4 791,21 € (четири хиляди седемстотин деветдесет и едно евро и двадесет и едно евроцента) с включен ДДС, в съответствие с пазарна оценка, изготвена от лицензиран оценител. Данъчната оценка на имота е 3 932.40 лв. (три хиляди деветстотин тридесет и два лева и четиридесет стотинки) / 2010,60 € (две хиляди и десет евро и шестдесет евроцента) съгласно удостоверение № 5602001496 / 08.12.2025 г., издадено от Дирекция МДТ при Община Бяла Слатина.

3. Хонорарът на лицензирания оценител за изготвената експертна оценка е за сметка на купувача на основание чл. 73, ал. 1 от Наредба № 6 на ОбС.

4. Възлага на Кмета на Община Бяла Слатина последващите съгласно закона действия в изпълнение на настоящото решение, включително да сключи договор за покупко-продажба.“

Със следните **Мотиви:** „В деловодството на Общинска администрация - Бяла Слатина е постъпило Заявление с входящ № 9400-3182 / 08.12.2025г., от собственика на законно построената сграда в имот - частна общинска собственост, с което същият заявява искането си, да закупи застроения урегулиран поземлен имот с идентификатор 07702.501.2789 по Кадастралната карта и Кадастралните регистри на гр. Бяла Слатина, находящ се на адрес: гр. Бяла Слатина, ул. „Ломска“ № 16, с площ 822 кв.м, с трайно предназначение на територията: урбанизирана, с начин на трайно ползване: Ниско застрояване /до 10 м/. За имота е съставен АОС № 5037 / 08.12.2025 г.

Целесъобразно е, при наличието на интерес от потенциален купувач, имотът да бъде продаден по пазарна цена, определена от лицензиран оценител и приета от Общински съвет - Бяла Слатина, не по-ниска от данъчната му оценка.“

Председателят на КБФИП – с 5 гласа „ЗА“ комисията подкрепя това предложение.

Председателят на КУТЕ – с 3 гласа „ЗА“ комисията подкрепя това предложение.

Гласува се поименно предложението за решение:

Кворум: 20

Резултат: 20 гласа “ЗА”

РЕШЕНИЕ № 606

ОТНОСНО: Продажба на недвижим имот - частна общинска собственост в гр. Бяла Слатина, ул. „Ломска“ № 16 на собственик на законно построената сграда в имота.

Мотиви: В деловодството на Общинска администрация - Бяла Слатина е постъпило Заявление с входящ № 9400-3182 / 08.12.2025г., от собственика на законно построената сграда в имот - частна общинска собственост, с което същият заявява искането си, да закупи застроения урегулиран поземлен имот с идентификатор 07702.501.2789 по Кадастралната карта и Кадастралните регистри на гр. Бяла Слатина, находящ се на адрес: гр. Бяла Слатина, ул. „Ломска“ № 16, с площ 822 кв.м, с трайно предназначение на територията: урбанизирана, с начин на трайно ползване: Ниско застрояване /до 10 м/. За имота е съставен АОС № 5037 / 08.12.2025 г.

Целесъобразно е, при наличието на интерес от потенциален купувач, имотът да бъде продаден по пазарна цена, определена от лицензиран оценител и приета от Общински съвет - Бяла Слатина, не по-ниска от данъчната му оценка.

ОБЩИНСКИ СЪВЕТ БЯЛА СЛАТИНА

На основание чл. 35, ал. 3 и чл. 41, ал. 2 от ЗОС, Докладна от кмета на общината с изх. № 9400-3182-1 / 11.12.2025 г. и чл. 21, ал. 2 от ЗМСМА, във връзка с чл. 72, ал. 1, т. 1 и чл. 74 от Наредба № 6 на ОбС Бяла Слатина за реда за придобиване, управление и разпореждане с общинско имущество, чл. 21, ал. 1, т. 8 и т. 23 от ЗМСМА и чл. 5, ал. 1, т. 7 и т. 22 и чл. 5, ал. 2 от ПОДОСНКВОА,

Р Е Ш И :

1. Дава съгласие за продажба без търг или конкурс на собствениците на законно построена сграда в поземлен имот, частна общинска собственост, а именно застроен урегулиран поземлен имот с идентификатор 07702.501.2789 по Кадастралната карта и Кадастралните регистри на гр. Бяла Слатина, находящ се на адрес: гр. Бяла Слатина, ул. „Ломска“ № 16, с площ 822 кв.м, с трайно предназначение на територията: урбанизирана, с начин на трайно ползване: Ниско застрояване /до 10 м/. За имота е съставен АОС № 5037 / 08.12.2025 г.

2. Определя пазарна цена на имот частна общинска собственост, а именно: поземлен имот с идентификатор 07702.501.2789 по Кадастралната карта и Кадастралните регистри на гр. Бяла Слатина, находящ се на адрес: гр. Бяла Слатина, ул. „Ломска“ №16, с площ 822 кв.м, с трайно предназначение на територията: урбанизирана, с начин на трайно ползване: Ниско застрояване /до 10 м/, актуван с АОС 5037 / 08.12.2025 г., в размер на 9 370,80 лв. (девет хиляди триста и седемдесет лева и осемдесет стотинки) / 4 791,21 € (четири хиляди седемстотин деветдесет и едно евро и двадесет и едно евроцента) с включен ДДС, в съответствие с пазарна оценка, изготвена от лицензиран оценител. Данъчната оценка на имота е 3 932.40 лв. (три хиляди деветстотин тридесет и два лева и четридесет стотинки) / 2010,60 € (две хиляди и десет евро и шестдесет евроцента) съгласно удостоверение № 5602001496 / 08.12.2025 г., издадено от Дирекция МДТ при Община Бяла Слатина.

3. Хонорарът на лицензирания оценител за изготвената експертна оценка е за сметка на купувача на основание чл. 73, ал. 1 от Наредба № 6 на ОбС.

4. Възлага на Кмета на Община Бяла Слатина последващите съгласно закона действия в изпълнение на настоящото решение, включително да сключи договор за покупко-продажба.

ПО ТОЧКА 7.16 ОТ ДНЕВНИЯ РЕД: Докладна с Вносител: Кметът на общината Относно: Продажба на недвижим имот - частна общинска собственост в гр. Бяла Слатина, ул. „Ломска“ № 22 на собственик на законно построените сгради в имота. Бяха изслушани становищата на КБФИП, КНУКИ и КУТЕ.

Председателят на КУТЕ – с 3 гласа „ЗА“, комисията предлага следния текст за решение:

„1. Дава съгласие да се продаде без търг или конкурс на собственика на законно построените върху поземления имот сгради недвижим имот - частна общинска собственост, представляващ: поземлен имот с идентификатор 07702.501.3003, землище 07702 /седем хиляди седемстотин и две/, кадастрален район 501 /петстотин и едно/, поземлен имот 3003 /три хиляди и три/ по Кадастралната Карта и Кадастралните регистри на гр. Бяла Слатина, одобрени със Заповед РД-18-267 / 25.08.2017 г. на Изпълнителния директор на АГКК, с площ 791 кв.м (седемстотин деветдесет и един квадратни метра), с трайно предназначение на територията: Урбанизирана, начин на трайно ползване: Ниско застрояване до (10 м), Номер по предходен план: 2463, квартал: 148, парцел XV, с адрес на имота: гр. Бяла Слатина, ул. „Ломска“ № 22.

2. Определя пазарна цена на имот - частна общинска собственост, а именно: поземлен имот с идентификатор 07702.501.3003, землище 07702 /седем хиляди седемстотин и две/, кадастрален район 501 /петстотин и едно/, поземлен имот 3003 /три хиляди и три/ по Кадастралната Карта и Кадастралните регистри на гр. Бяла Слатина, одобрени със Заповед РД-18-267 / 25.08.2017 г. на Изпълнителния директор на АГКК, с площ 791 кв.м (седемстотин деветдесет и един квадратни метра), с трайно предназначение на територията: Урбанизирана, начин на трайно ползване: Ниско застрояване до (10 м), Номер по предходен план: 2463, квартал: 148, парцел XV, с адрес на имота: гр. Бяла Слатина, ул. „Ломска“ № 22, при съседни имоти с идентификатори както следва: 07702.501.3004, 07702.501.3000, 07702.501.3002, 07702.501.3001, 07702.501.4082, актуван с АЧОС № 5032 / 18.11.2025г., в размер на **10 062 лв.** (Десет хиляди шестдесет и два лева) / **5 144,62 €** (Пет хиляди сто четиридесет и четири евро и шестдесет и два евроцента) с включен ДДС, в съответствие с пазарна оценка, изготвена от лицензиран оценител. Данъчната оценка на имота е **6 802.60 лв.** (**Шест хиляди осемстотин и два лева и шестдесет стотинки**) / **3 478.11 €** (Три хиляди четиристотин седемдесет и осем евро и единадесет евроцента) съгласно удостоверение № 5602001375 / 17.11.2025 г. издадено от Дирекция „МДТ“ при Община Бяла Слатина.

3. Хонорарът на лицензирания оценител за изготвената експертна оценка е за сметка на купувача, на основание чл. 73, ал. 1 от Наредба № 6 на ОбС.

4. Възлага на Кмета на Община Бяла Слатина, да сключи договор за покупко-продажба със заявителя.“

Със следните **Мотиви:** „Постъпило е заявление с входящ № 9400-2962 / 13.11.2025 г., от собственик на законно построени сгради в имот - частна общинска собственост, с което същият заявява искането си, да закупи поземлен имот с идентификатор 07702.501.3003, землище 07702 /седем хиляди седемстотин и две/, кадастрален район 501 /петстотин и едно/, поземлен имот 3003 /три хиляди и три/ по Кадастралната Карта и Кадастралните регистри на гр. Бяла Слатина, одобрени със Заповед РД-18-267 / 25.08.2017 г. на Изпълнителния директор на АГКК, с площ 791 кв.м /седемстотин деветдесет и един квадратни метра/, с трайно предназначение на територията: Урбанизирана, начин на трайно ползване: Ниско застрояване до (10 м), номер по предходен план: 2463, квартал: 148, парцел XV, с адрес на имота: гр. Бяла Слатина, ул. „Ломска“ № 22. За имота е съставен АЧОС № 5032 / 18.11.2025 г. Целесъобразно е, при наличието на интерес от потенциален купувач, имотът да бъде продаден по пазарна цена, определена от лицензиран оценител и приета от Общински съвет-Бяла Слатина, не по-ниска от данъчната му оценка.“

Председателят на КБФИП – с 5 гласа „ЗА“ комисията подкрепя това предложение.

Председателят на КНУКИ – с 5 гласа „ЗА“ комисията подкрепя това предложение.

Гласува се поименно предложението за решение:

Кворум: 20

Резултат: 20 гласа “ЗА”

РЕШЕНИЕ № 607

ОТНОСНО: Продажба на недвижим имот - частна общинска собственост в гр. Бяла Слатина, ул. „Ломска“ № 22 на собственик на законно построените сгради в имота.

Мотиви: Постъпило е заявление с входящ № 9400-2962 / 13.11.2025 г., от собственик на законно построени сгради в имот - частна общинска собственост, с което същият заявява искането си, да закупи поземлен имот с идентификатор 07702.501.3003, землище 07702 /седем хиляди седемстотин и две/, кадастрален район 501 /петстотин и едно/, поземлен имот 3003 /три хиляди и три/ по Кадастралната Карта и Кадастралните регистри на гр. Бяла Слатина, одобрени със Заповед РД-18-267 / 25.08.2017 г. на Изпълнителния директор на АГКК, с площ 791 кв.м /седемстотин деветдесет и един квадратни метра/, с трайно предназначение на територията: Урбанизирана, начин на трайно ползване: Ниско застрояване до (10 м), номер по предходен план: 2463, квартал: 148, парцел XV, с адрес на имота: гр. Бяла Слатина, ул. „Ломска“ № 22. За имота е съставен АЧОС № 5032 / 18.11.2025 г. Целесъобразно е, при наличието на интерес от потенциален купувач, имотът да бъде продаден по пазарна цена, определена от лицензиран оценител и приета от Общински съвет-Бяла Слатина, не по-ниска от данъчната му оценка.

ОБЩИНСКИ СЪВЕТ БЯЛА СЛАТИНА

На основание чл. 35, ал. 3 и чл. 41, ал. 2 от ЗОС, Докладна от кмета на общината с изх. № 9400-2962-1 / 05.12.2025 г. и чл. 21, ал. 2 от ЗМСМА, във връзка с чл. 72, ал. 1, т. 1 и чл. 74 от Наредба № 6 на ОбС Бяла Слатина за реда за придобиване, управление и разпореждане с общинско имущество, чл. 21, ал. 1, т. 8 и т. 23 от ЗМСМА и чл. 5, ал. 1, т. 7 и т. 22 и чл. 5, ал. 2 от ПОДОСНКВОА,

Р Е Ш И :

1. Дава съгласие да се продаде без търг или конкурс на собственика на законно построените върху поземления имот сгради недвижим имот - частна общинска собственост, представляващ: поземлен имот с идентификатор 07702.501.3003, землище 07702 /седем хиляди седемстотин и две/, кадастрален район 501 /петстотин и едно/, поземлен имот 3003 /три хиляди и три/ по Кадастралната Карта и Кадастралните регистри на гр. Бяла Слатина, одобрени със Заповед РД-18-267 / 25.08.2017 г. на Изпълнителния директор на АГКК, с площ 791 кв.м (седемстотин деветдесет и един квадратни метра), с трайно предназначение на територията: Урбанизирана, начин на трайно ползване: Ниско застрояване до (10 м), Номер по предходен план: 2463, квартал: 148, парцел XV, с адрес на имота: гр. Бяла Слатина, ул. „Ломска“ № 22.

2. Определя пазарна цена на имот - частна общинска собственост, а именно: поземлен имот с идентификатор 07702.501.3003, землище 07702 /седем хиляди седемстотин и две/, кадастрален район 501 /петстотин и едно/, поземлен имот 3003 /три хиляди и три/ по Кадастралната Карта и Кадастралните регистри на гр. Бяла Слатина, одобрени със Заповед РД-18-267 / 25.08.2017 г. на Изпълнителния директор на АГКК, с площ 791 кв.м (седемстотин деветдесет и един квадратни метра), с трайно предназначение на територията: Урбанизирана, начин на трайно ползване: Ниско застрояване до (10 м), Номер по предходен план: 2463, квартал: 148, парцел XV, с адрес на имота: гр. Бяла Слатина, ул. „Ломска“ № 22, при съседни имоти с идентификатори както следва: 07702.501.3004, 07702.501.3000, 07702.501.3002, 07702.501.3001, 07702.501.4082, актуван с АЧОС № 5032 / 18.11.2025г., в размер на **10 062 лв.** (Десет хиляди шестдесет и два лева) / **5 144,62 €** (Пет хиляди сто четиридесет и четири евро и шестдесет и два евроцента) с включен ДДС, в съответствие с пазарна оценка, изготвена от лицензиран оценител. Данъчната оценка на имота е **6 802.60 лв.** (Шест хиляди осемстотин и два лева и шестдесет стотинки) / **3 478.11 €** (Три хиляди четиристотин седемдесет и осем евро и единадесет евроцента) съгласно удостоверение № 5602001375 / 17.11.2025 г. издадено от Дирекция „МДТ“ при Община Бяла Слатина.

3. Хонорарът на лицензирания оценител за изготвената експертна оценка е за сметка на купувача, на основание чл. 73, ал. 1 от Наредба № 6 на ОбС.

4. Възлага на Кмета на Община Бяла Слатина, да сключи договор за покупко-продажба със заявителя.

ПО ТОЧКА 7.17 ОТ ДНЕВНИЯ РЕД: Докладна с Вносител: Кметът на общината Относно: Ликвидиране на съсобственост, чрез покупко-продажба на недвижим имот, общинска собственост, представляващ застроен урегулиран поземлен имот с адрес: с. Алтимир, ул. „Кокиче“ № 5-А, в кв. 91, общ. Бяла Слатина, обл. Враца. Бяха изслушани становищата на КБФИП, КНУКИ и КУТЕ.

Председателят на КНУКИ – с 5 гласа „ЗА“, комисията предлага следния текст за решение:

„1. Дава съгласие за продажба без търг или конкурс на собственика на законно построени сгради на недвижим имот, частна общинска собственост, а именно: застроен урегулиран поземлен имот IV - 748, представляващ част от имот 849 в кв. 91, с площ 480 кв.м (четиристотин и осемдесет квадратни метра) по сега действащия Регулационен план на с. Алтимир, одобрен със Заповед № 2023 / 19.04.1955 г. на Кмета на Общината, находящ се на адрес: с. Алтимир, общ. Бяла Слатина, ул. „Кокиче“ № 5-А, при граници / съседи на имота, както следва: Север: ул. „Кокиче“, Изток: УПИ V-751, Юг: УПИ IX-749, Запад: УПИ III-748. За имота е съставен АЧОС № 5027 / 11.11.2025 г.

2. Определя пазарна цена на имот частна общинска собственост, а именно: застроен урегулиран поземлен имот IV - 748, представляващ част от имот 849 в кв. 91, с площ 480 кв.м /четиристотин и осемдесет квадратни метра/ по сега действащия Регулационен план на с. Алтимир, одобрен със Заповед № 2023 / 19.04.1955 г. на Кмета на Общината, находящ се на адрес: с. Алтимир, общ. Бяла Слатина, ул. „Кокиче“ № 5-А, при граници / съседи на имота, както следва: Север: ул. „Кокиче“, Изток: УПИ V-751, Юг: УПИ IX-749, Запад: УПИ III-748. За имота е съставен АЧОС № 5027 / 11.11.2025 г., в размер на **1 802.40 лв. (Хиляда осемстотин и два лева и четиридесет стотинки) / 921,55 € (Деветстотин двадесат и едно евро и петдесет и пет евроцента)**, в съответствие с пазарна оценка, изготвена от лицензиран оценител. Данъчната оценка на имота е 1 336.30 лв. (Хиляда триста тридесет и шест лева и тридесет стотинки) / 683.24 € (Шестстотин осемдесет и три евро и двадесет и четири евроцента), съгласно удостоверение № 5602001304 / 05.11.2025 г., издадено от Дирекция „МДТ“ при Община Бяла Слатина.

3. Хонорарът на лицензирания оценител за изготвената експертна оценка, е за сметка на купувача на основание чл. 73, ал. 1 от Наредба №6 на ОбС.

4. Възлага на Кмета на Община Бяла Слатина да сключи договор за покупко-продажба.

5. Определя 30 % от постъпленията от продажбата да се използват за финансиране на изграждането за основен и текущ ремонт на социалната и техническата инфраструктура на територията на кметство с. Алтимир.“

Със следните **Мотиви:** „Постъпило е заявление с входящ № 9400-2447 / 07.10.2025 г., от собственик на законно построена сграда в имот частна общинска собственост, с което същият заявява желанието си да ликвидира съсобственост с Община Бяла Слатина, като закупи застроен урегулиран поземлен имот IV - 748, представляващ част от имот 849 в кв. 91, с площ 480 кв.м (четиристотин и осемдесет квадратни метра) по сега действащия Регулационен план на с. Алтимир, одобрен със Заповед № 2023 / 19.04.1955 г. на Кмета на Общината, находящ се на адрес: с. Алтимир, общ. Бяла Слатина, ул. „Кокиче“ № 5-А. За имота е съставен АЧОС № 5027 / 11.11.2025 г.

Целесъобразно е, при наличието на интерес от потенциален купувач, имотът да бъде продаден по пазарна цена, определена от Общински съвет – Бяла Слатина като същата не може да бъде по-ниска от данъчната оценка.“

Председателят на КБФИП – с 5 гласа „ЗА“ комисията подкрепя това предложение.

Председателят на КУТЕ – с 3 гласа „ЗА“ комисията подкрепя това предложение.

Гласува се поименно предложението за решение:

Кворум: 20

Резултат: 20 гласа “ЗА”

РЕШЕНИЕ № 608

ОТНОСНО: Ликвидиране на съсобственост, чрез покупко-продажба на недвижим имот, общинска собственост, представляващ застроен урегулиран поземлен имот с адрес: с. Алтимир, ул. „Кокиче“ № 5-А, в кв. 91, общ. Бяла Слатина, обл. Враца.

Мотиви: Постъпило е заявление с входящ № 9400-2447 / 07.10.2025 г., от собственик на законно построена сграда в имот частна общинска собственост, с което същият заявява желанието си да ликвидира съсобственост с Община Бяла Слатина, като закупи застроен урегулиран поземлен имот IV - 748, представляващ част от имот 849 в кв. 91, с площ 480 кв.м (четиристотин и осемдесет квадратни метра) по сега действащия Регулационен план на с. Алтимир, одобрен със Заповед № 2023 / 19.04.1955

г. на Кмета на Общината, находящ се на адрес: с. Алтимир, общ. Бяла Слатина, ул. „Кокиче“ № 5-А. За имота е съставен АЧОС № 5027 / 11.11.2025 г.

Целесъобразно е, при наличието на интерес от потенциален купувач, имотът да бъде продаден по пазарна цена, определена от Общински съвет – Бяла Слатина като същата не може да бъде по-ниска от данъчната оценка.

ОБЩНСКИ СЪВЕТ БЯЛА СЛАТИНА

На основание чл. 35, ал. 3 и чл. 41, ал. 2 от ЗОС, Докладна от кмета на общината с изх. № 9400-2447-1 / 05.12.2025 г. и чл. 21, ал. 2 от ЗМСМА, във връзка с чл. 72, ал. 1, т. 1 и чл. 74 от Наредба № 6 на ОбС Бяла Слатина за реда за придобиване, управление и разпореждане с общинско имущество, чл. 21, ал. 1, т. 8 и т. 23 от ЗМСМА и чл. 5, ал. 1, т. 7 и т. 22 и чл. 5, ал. 2 от ПОДОСНКВОА,

Р Е Ш И :

1. Дава съгласие за продажба без търг или конкурс на собственика на законно построени сгради на недвижим имот, частна общинска собственост, а именно: застроен урегулиран поземлен имот IV - 748, представляващ част от имот 849 в кв. 91, с площ 480 кв.м (четирисотин и осемдесет квадратни метра) по сега действащия Регулационен план на с. Алтимир, одобрен със Заповед № 2023 / 19.04.1955 г. на Кмета на Общината, находящ се на адрес: с. Алтимир, общ. Бяла Слатина, ул. „Кокиче“ № 5-А, при граници / съседи на имота, както следва: Север: ул. „Кокиче“, Изток: УПИ V-751, Юг: УПИ IX-749, Запад: УПИ III-748. За имота е съставен АЧОС № 5027 / 11.11.2025 г.

2. Определя пазарна цена на имот частна общинска собственост, а именно: застроен урегулиран поземлен имот IV - 748, представляващ част от имот 849 в кв. 91, с площ 480 кв.м /четирисотин и осемдесет квадратни метра/ по сега действащия Регулационен план на с. Алтимир, одобрен със Заповед № 2023 / 19.04.1955 г. на Кмета на Общината, находящ се на адрес: с. Алтимир, общ. Бяла Слатина, ул. „Кокиче“ № 5-А, при граници / съседи на имота, както следва: Север: ул. „Кокиче“, Изток: УПИ V-751, Юг: УПИ IX-749, Запад: УПИ III-748. За имота е съставен АЧОС № 5027 / 11.11.2025 г., в размер на **1 802.40 лв. (Хиляда осемстотин и два лева и четиридесет стотинки) / 921,55 € (Деветстотин двадасат и едно евро и петдесет и пет евроцента)**, в съответствие с пазарна оценка, изготвена от лицензиран оценител. Данъчната оценка на имота е 1 336.30 лв. (Хиляда триста тридесет и шест лева и тридесет стотинки) / 683.24 € (Шестстотин осемдесет и три евро и двадесет и четири евроцента), съгласно удостоверение № 5602001304 / 05.11.2025 г., издадено от Дирекция „МДТ“ при Община Бяла Слатина.

3. Хонорарът на лицензирания оценител за изготвената експертна оценка, е за сметка на купувача на основание чл. 73, ал. 1 от Наредба №6 на ОбС.

4. Възлага на Кмета на Община Бяла Слатина да сключи договор за покупко-продажба.

5. Определя 30 % от постъпленията от продажбата да се използват за финансиране на изграждането за основен и текущ ремонт на социалната и техническата инфраструктура на територията на кметство с. Алтимир.

ПО ТОЧКА 8. ОТ ДНЕВНИЯ РЕД: Разглеждане на молби на граждани за отпускане на еднократна помощ за лечение. Бяха изслушани становищата на КЗСП и КБФИП

Председателят нза КЗСП - комисията разгледа постъпилите 10 молби – за 2 от тях заявителите са получили помощ преди по-малко от 12 месеца и те ще изчакат този срок, 3 от тях имат пропуски или не отговарят на условията; 5 от тях отговарят на изискванията и комисията с 5 гласа „ЗА“ предлага за тях да бъде отпусната еднократна помощ.

Председателят на КБФИП – нашата комисия с 5 гласа „ЗА“ подкрепя това предложение.

ПО ТОЧКА 9. ОТ ДНЕВНИЯ РЕД: Питания – В. Борисова – няма постъпили питання по надлежния ред.

ПО ТОЧКА 10. ОТ ДНЕВНИЯ РЕД: Разни:

Д. Иванов – пита как върви санирането на блоковете.

Цв. Андровска – всичко върви по план. Някои са почнали по-рано и са по-напред, но по принцип по всички блокове се работи. Има наблюдаващи от блоковете, от общината, строителен надзор.

В. Борисова пожелава на всички светли и весели празници

С това дневният ред бе изчерпан и Веселка Борисова закри заседанието.

ВОДИЛ ПРОТОКОЛА:

/ Н. Петрова/

**ПРЕДСЕДАТЕЛ НА
ОБЩИНСКИЯ СЪВЕТ:**

/В. Борисова/