



# ОБЩНСКИ СЪВЕТ БЯЛА СЛАТИНА

3200 Бяла Слатина, ул. "Климент Охридски" 68;

e-mail: [obs@oabsl.com](mailto:obs@oabsl.com)

[obs\\_bslatina@abv.bg](mailto:obs_bslatina@abv.bg)

[www.byala-slatina.com](http://www.byala-slatina.com)

## ПРОТОКОЛ № 25 / 28.08.2025 г.

Гласува се поименно предложението за решение:

Кворум: 18

Резултат: 18 гласа "ЗА"

### РЕШЕНИЕ № 498

**ОТНОСНО:** Информация за касовото изпълнение на бюджета и сметките за средства от Европейския съюз на Община Бяла Слатина към 30.06.2025 г.

**Мотиви:** На основание чл. 125, ал. 4 и чл. 137, ал. 2 от Закона за публичните финанси и във връзка с чл. 56 от Наредба № 10 на Общински съвет Бяла Слатина за условията и реда за съставяне на тригодишната бюджетна прогноза за местните дейности и за съставяне, приемане, изпълнение и отчитане на бюджета на Община Бяла Слатина, кметът на общината предоставя на вниманието на общинския съвет информация за текущото изпълнение на бюджета на Община Бяла Слатина и направените актуализации на плана на бюджета към 30.06.2025 г.

С решение № 435 / 22.05.2025 г. на Общински съвет Бяла Слатина е приет бюджетът на Община Бяла Слатина за 2025 г. С т. 18 от Решението, кметът на Общината е упълномощен при спазване на общия размер на бюджета и при възникване на неотложни и доказани потребности през бюджетната година, доколкото със закон не е определено друго, да извършва компенсирани промени:

- В частта на делегираните от държавата дейности - между утвърдените показатели за разходите в рамките на една дейност, с изключение на дейностите на делегиран бюджет, при условие, че не се нарушават стандартите за делегираните от държавата дейности и няма просрочени задължения в съответната дейност.
- В частта за местните дейности – между утвърдените разходи в рамките на една дейност или от една дейност в друга, без да се изменя общия размер на разходите.
- В разходната част на бюджета - за сметка на резерва за непредвидени/неотложни разходи.

В изпълнение на тези свои правомощия кметът издава заповеди. След извършване на горепосочените промени, съгласно чл. 125, ал. 4 от Закона за публичните финанси, кметът представя в общинския съвет актуализирано разпределение на променените бюджети тримесечно.

### ОБЩНСКИ СЪВЕТ БЯЛА СЛАТИНА

На основание чл. 125, ал. 4 и чл. 137, ал. 2 от Закона за публичните финанси и във връзка с чл. 56 от Наредба № 10 на Общински съвет Бяла Слатина за условията и реда за съставяне на тригодишната бюджетна прогноза за местните дейности и за съставяне, приемане, изпълнение и отчитане на бюджета на Община Бяла Слатина, и на основание чл. 21, ал. 2 от ЗМСМА и Докладна от кмета на общината с изх. № 6101-138 / 30.07.25. и във връзка с чл. 21, ал. 1, т. 6 и т. 23 от ЗМСМА и чл. 5, ал. 1, т. 5 и т. 22 от ПОДОСНКВОА,

### Р Е Ш И :

Приема за сведение Информацията за касовото изпълнение на бюджета и сметките за средства от Европейския съюз на Община Бяла Слатина към 30.06.2025 г. с приложения № 1, № 2, 2а, № 3, 3а, 3б, № 4 и № 5.

Гласува се предложението за решение:  
Кворум: 18  
Резултат: 18 гласа “ЗА”

## РЕШЕНИЕ № 499

**ОТНОСНО:** Изменение и допълнение на Наредба № 26 за условията и реда за записване, отписване и преместване на децата в детските градини на територията на Община Бяла Слатина.

**Мотиви:** Необходимо синхронизиране с промени в нормативни актове от по-висока степен:

- В Закона за предучилищното и училищно образование (ЗПУО) са направени промени, свързани със задължителното предучилищно образование от учебната година, която е с начало в годината на навършване на 4-годишна възраст на детето:

Чл. 8. (1) (Изм. - ДВ, бр. 82 от 2020 г.) Предучилищното образование е задължително от учебната година, която е с начало в годината на навършване на 4-годишна възраст на детето, като родителите избират една от формите по чл. 67, а държавата и общините се задължават да осигурят условия за обхват на децата в детските градини и групите за предучилищно образование.

- В Наредба № 5 от 03.06.2016 г. за предучилищното образование промените са свързани отново с началото на постъпването на децата на задължително предучилищно образование, с организирането на обучението по възрастови групи, продължителност на обучението във всяка възрастова група, групите, в които се осъществява задължително предучилищно образование.

Чл. 4. (3) (Изм. - ДВ, бр. 85 от 2020 г., в сила от 02.10.2020 г. (\*)) Предучилищното образование е задължително от учебната година, която е с начало в годината на навършване на 4-годишна възраст на детето, като родителите избират вида на организацията на предучилищното образование по чл. 14.

чл. 8. (1) Предучилищното образование се организира във възрастови групи, както следва:

1. първа възрастова група - 3- - 4-годишни, а в случаите на чл. 4, ал. 2 - 2 - 4 години;
2. втора възрастова група - 4- - 5-годишни;
3. (изм. - ДВ, бр. 85 от 2020 г., в сила от 02.10.2020 г.) трета възрастова група - 5 - 6-годишни;
4. (изм. - ДВ, бр. 85 от 2020 г., в сила от 02.10.2020 г.) четвърта възрастова група - 6 – 7 -годишни.

(2) (Доп. - ДВ, бр. 85 от 2020 г., в сила от 02.10.2020 г.) Продължителността на предучилищното образование във всяка възрастова група по ал. 1 е една учебна година, с изключение на първа възрастова група само в случаите на чл. 4, ал. 2.

(3) (Изм. - ДВ, бр. 85 от 2020 г., в сила от 02.10.2020 г.) Задължителното предучилищно образование се осъществява във втора, трета и четвърта възрастова група.

- Законът за въвеждане на еврото в Република България регламентира датата на присъединяване към еврозоната и фиксира продължителността на периода на едновременно обръщение на двете парични единици, както и на периода на двойно обозначаване на цените, начините за защита на потребителите и др. Общините следва да бъдат подготвени да осигурят безпроблемното прилагане на еврото във всички управлявани от тях публични услуги, включително чрез промени в нормативните актове.

При изготвянето на измененията и допълненията на Наредба 26 за условията и реда за записване, отписване и преместване на децата в детските градини на територията на Община Бяла Слатина са спазени разпоредбите на чл. 26 от Закона за нормативните актове. Изготвена е и предварителната оценка на въздействието по чл. 20 от същия закон.

## ОБЩНСКИ СЪВЕТ БЯЛА СЛАТИНА

На основание чл. 59, ал. 1 от Закона за предучилищното и училищно образование (ЗПУО), чл. 7, ал. 1 от Наредба № 5 от 03.06.2016 г. за предучилищното образование, издадена от Министъра на образованието и науката и §6 от ПЗР на Закона за въвеждане на еврото в Република България, Докладна от Кмета на общината с изх. № 6101-139 / 11.08.2025 г. и чл. 21, ал. 2 от ЗМСМА, във връзка с чл. 8, от Закона за нормативните актове и във връзка с чл. 17, ал. 1, т. 3 и чл. 21, ал. 1, т. 23 от ЗМСМА и чл. 5, ал. 1, т. 22 и чл. 5, ал. 2 от ПОДОСНКВОА,

**Р Е Ш И :**

I. Приема Наредба за изменение и допълнение на Наредба 26 за условията и реда за записване, отписване и преместване на децата в детските градини на територията на Община Бяла Слатина, както следва:

- **Чл. 4 (5)** се изменя така:

Предучилищното образование е задължително от учебната година, която е с начало в годината на навършване на **4-годишна възраст** на детето, като родителите избират вида на организацията на предучилищното образование.

- **Чл. 11.** се изменя така:

Новоприетите деца, с изключение на **втора, трета и четвърта възрастови групи (4- - 5-годишни, 5- - 6-годишни, 6- - 7-годишни)**, които не постъпят в детска градина до 15 септември на текущата година без уважителна причина, отпадат от списъчния състав на детското заведение.

- **Чл.14 (2)** се изменя така:

Към заявлението по ал.1 се прилагат:

1. декларация, съдържаща данни за детето и родителите - трите имена, ЕГН, постоянен и настоящ адрес; при подаването ѝ се представят оригинал на акта за раждане на детето и лична карта на родителите за проверка на декларираните данни;

2. декларация за наличие на среда за учене чрез игра, съобразена с възрастовите особености и гарантираща цялостното развитие на детето, както и за опазване на физическото и психическото му здраве и благополучие;

3. програма за развитие на детето, която задължително съдържа:

а) избрани методики и подходи, съобразени с възрастта, индивидуалните потребности и интересите на детето и гарантиращи постигането на целите по чл. 5 от Закона за предучилищното и училищното образование;

б) примерно разпределение на теми за постигане на компетентностите по чл. 28, ал. 2 от Наредба № 5 от 03.06.2016 г. за предучилищното образование за съответната възрастова група;

в) списък на избраните познавателни книжки и учебни помагала.

- **Добавя се**

**Чл. 14.а (1):** Когато поради извънредни обстоятелства присъствието във формите на педагогическо взаимодействие в детската градина е преустановено фактически или с акт на компетентен орган, след заповед на министъра на образованието и науката, педагогическото взаимодействие в детската градина се осъществява, доколкото и ако е възможно, от разстояние в електронна среда чрез използване на средствата на информационните и комуникационните технологии и с участието на родителите.

(2) (Нова - ДВ, бр. 12 от 2022 г., в сила от 11.02.2022 г.) Когато поради извънредни обстоятелства присъствието във формите на педагогическо взаимодействие е преустановено фактически или с акт на компетентен орган за отделна група/отделни групи, педагогическото взаимодействие за периода на преустановяването след заповед на директора на детска градина се осъществява, доколкото и ако е възможно, от разстояние в електронна среда чрез използване на средствата на информационните и комуникационните технологии и с участието на родителите. Директорът на детската градина или на училището уведомява незабавно началника на РУО за преустановяването, за причините за това, както и за преминаването към педагогическо взаимодействие от разстояние в електронна среда.

(3) (Предишна ал. 2, изм. - ДВ, бр. 12 от 2022 г., в сила от 11.02.2022 г.) Педагогическото взаимодействие от разстояние в електронна среда подпомага придобиването на компетентностите по чл. 28, ал. 2 ОТ Наредба № 5 от 03.06.2016 г., като използваните ресурси се избират от педагогическите специалисти в съответствие с възрастта на децата.

(4) (Предишна ал. 3, изм. - ДВ, бр. 12 от 2022 г., в сила от 11.02.2022 г.) Продължителността на педагогическото взаимодействие с дете от разстояние в електронна среда се определя от педагогическите специалисти в съответствие с възрастта на децата, но не може да надвишава 30 минути дневно.

(5) (Предишна ал. 4, изм. - ДВ, бр. 12 от 2022 г., в сила от 11.02.2022 г.) Проследяването на постиженията от осъщественото педагогическо взаимодействие от разстояние в електронна среда се извършва чрез наблюдение от страна на педагогическите специалисти и чрез обсъждане с родителите.

(6) (Предишна ал. 5, изм. - ДВ, бр. 12 от 2022 г., в сила от 11.02.2022 г.) В периода на провеждане на педагогическото взаимодействие от разстояние в електронна среда на децата не се пишат отсъствия.

- **Добавя се**

**Чл. 14б.** (1) При обявена извънредна обстановка родителите на деца, записани в детската градина могат да подадат заявление за включване на детето в самостоятелна организация по чл. 14, ал. 1 до директора от 1-во до 5-о число на всеки месец.

(2) Към заявлението по ал. 1 се прилагат документите по чл. 14, ал. 2, т. 1, 2 и т. 3, буква "в".

(3) Експертната комисия по чл. 14, ал. 3 в 14-дневен срок от подаване на заявлението по ал. 1 и анализ на документите по ал. 2 одобрява или отказва да одобри включването на детето в самостоятелна организация.

(4) На местата на децата, записани в самостоятелна организация по ал. 1, не може да бъдат приемани други деца, които да посещават детската градина.

(5) Експертната комисия по чл. 14, ал. 1 има право да откаже включването в самостоятелна организация, когато не е предоставен някой от документите по ал. 2 или няма осигурена среда за учене чрез игра, съобразена с възрастовите особености и гарантираща цялостното развитие на детето, както и за опазване на физическото и психическото му здраве и благополучие.

(6) Педагогическите специалисти оказват подкрепа на семействата на децата, записани в самостоятелна организация по ал. 1, при условия и по ред, определени в правилника за дейността на детската градина или училището.

- **Чл. 15 (3)** се изменя така:

На децата, посещаващи втора, трета и четвърта възрастова група за задължително предучилищно образование се издава Удостоверение за преместване.

- **Чл. 15 (4)** се отменя

- **Чл. 19 (1)** се изменя така:

Децата, посещаващи детска градина в Община Бяла Слатина се отписват както следва:

1. При постъпване в първи клас за детски градини на 14 септември.

2. По желание на родителите (настойника) за деца на 3 г., след подадено заявление (Приложение № 3) до директора на детската градина, като задължително се посочва считано от кога;

3. От директора на детската градина при други обстоятелства, регламентирани в Правилника за дейността на детската градина с изключение на децата, посещаващи втора, трета и четвърта възрастова група за задължително предучилищно образование.

- **Чл. 19 (3)** отменя се

- **Чл. 19 (4)** се изменя така:

за децата, посещаващи втора, трета и четвърта възрастова група за задължително предучилищно образование не се допуска изключване от списъчния състав на детската градина.

- **Чл. 20. (1)** се изменя така:

Детската градина в срок до 31 май издава удостоверение за задължително предучилищното образование за децата от трета / четвърта възрастова група, които ще постъпят в първи клас през следващата учебна година.

- **Раздел V: ДОПЪЛНИТЕЛНИ УСЛУГИ - СЪБОТНО-НЕДЕЛНИ И СЕЗОННИ – се отменя**

- **Чл. 23. (1)** се изменя така:

Родители, които не запишат децата си, подлежащи на задължително предучилищно обучение в детска градина или училище, се наказват с глоба в размер от 50 до 150 лв. /25,56 до 76,69 евро/.

- **Чл. 23 (2)** се изменя така:

Родители, които не осигурят присъствието на децата си, подлежащи на задължително предучилищно образование, записани в целодневна, полудневна или почасова форма на организация в детска градина или училище се наказват с глоба в размер от 50 до 150 лв. /25,56 до 76,69 евро/.

- **Чл. 23 (3)** се изменя така:

При повторно извършване на нарушението по ал. 1 и ал. 2 глобата е в размер от 100 до 500 лв. /51,13 до 255,65 евро/.

- **§ 2.** Добива вида: Наредбата е приета с решение на от Общински съвет – Бяла Слатина, № 225 / 31.08.2016 година, изм. и доп. с Решение №.....от Протокол...../.....

- В Заключителните разпоредби се създава параграф §5: Наредбата за изменение и допълнение на Наредба 26 за условията и реда за записване, отписване и преместване на децата в детските градини на територията на Община Бяла Слатина, приета с Решение №..... по Протокол №..... на Общински съвет – Бяла Слатина, влиза в сила след влизане в сила на Решението на Общински съвет, с

което е приета с изключение на измененията и допълненията, отнасящи се за текстовете и сумите, посочени в евро, които влизат в сила от датата на въвеждане на еврото в Република България.

- Досегашните приложения 1, 2 и 3 се изменят съгласно настоящите приложения 1,2 и 3 и са неразделна част от Наредбата.
- Приложение 4 се отменя.

Гласува се предложението за решение:

Кворум: 18

Резултат: 18 гласа “ЗА”

## РЕШЕНИЕ № 500

**ОТНОСНО:** Приемане на Общински годишен план за социалните услуги през 2026 г. на територията на община Бяла Слатина.

**Мотиви:** В изпълнение на чл. 38 от Закона за социалните услуги и глава трета, раздел III от Наредбата за планиране на социалните услуги, всяка година кметът на Общината организира разработването на годишен план за социалните услуги за следващата календарна година. Общинският годишен план за социалните услуги се приема от общинския съвет и се изпраща до 31 август по електронен път на Агенцията за социално подпомагане. Планът се публикува на интернет страницата на общината.

Изготвянето на Общински годишен план за социалните услуги през 2026 година на територията на община Бяла Слатина е съобразен с изискванията, заложи в Наредба за планирането на социалните услуги (НПСУ), Закона за социалните услуги и Правилника за прилагането на закона за социалните услуги.

С Наредбата за планиране на социалните услуги се уреждат критериите за определяне на социалните услуги на общинско и областно ниво и на максималния брой потребители на тези услуги, за които се осигурява изцяло или частично финансиране от държавния бюджет чрез включването им в Националната карта на социалните услуги (Приета с Решение № 574 на Министерски съвет от 08.08.2024 г.)

Годишният план е отворен документ, който може да бъде променян, допълван и актуализиран, в отговор на възникнали нови потребности и в съответствие с променящите се условия, нормативна база и икономическа среда и се приема ежегодно. Съдържа социалните услуги по чл. 15 от Закона за социалните услуги, които ще бъдат изпълнявани през следващата календарната година. При изготвянето на Плана са участвали заинтересовани страни, на територията на общината – ръководители на социални услуги, експерти от общинска администрация, представители на Дирекция „Социално подпомагане“ – Бяла Слатина и на Регионална дирекция за социално подпомагане - Враца. Съгласно изготвения Годишен план за социалните услуги на територията на Общината, съществуващите социални услуги ще продължат да функционират. От 5 октомври 2025 г. като делегирана държавна дейност ще бъде разкрит Общностен център за деца и техните семейства, който е продължение на проект „Бъдеще за децата в община Бяла Слатина“, находящ се в гр. Бяла Слатина, ул. „Климент Охридски“ № 46. Общностният център ще продължи дейностите предоставяни по проект „Бъдеще за децата в община Бяла Слатина“ .

Проектът на Общинския годишен план за социалните услуги беше публикуван на официалната интернет страницата на община Бяла Слатина през месец юли 2025 г., като за целия срок на обсъждането не са постъпили предложения относно неговото съдържание.

## ОБЩИНСКИ СЪВЕТ БЯЛА СЛАТИНА

На основание чл. 38 от Закона за социалните услуги и глава трета, раздел III от Наредбата за планиране на социалните услуги, Докладна от Кмета на общината с изх. № 6101-150 / 18.08.2025 г. и чл. 17, ал. 1, т. 7 и чл. 21, ал. 2 от ЗМСМА, във връзка с чл. 21, ал. 1, т. 12 и т. 23 от ЗМСМА и чл. 5, ал. 1, т. 11 и т. 22 и чл. 5, ал. 2 от ПОДОСНКВОА,

**Р Е Ш И :**

1. Приема Общински годишен план за социалните услуги през 2026 г.

2. Възлага на Кмета на община Бяла Слатина в срок до 31 август 2025 г. да изпрати по електронен път на Агенцията за социално подпомагане, Общинският годишен план за социалните услуги през 2026 г. на територията на община Бяла Слатина и същият да бъде публикуван на официалната интернет страницата на община Бяла Слатина.

Гласува се поименно предложението за решение:

Кворум: 18

Резултат: 17 гласа „ЗА” и 1 глас „ВЪЗДЪРЖАЛ СЕ“

### РЕШЕНИЕ № 501

**ОТНОСНО:** Актуализация на Годишната програма за управление и разпореждане с имотите – общинска собственост в Община Бяла Слатина.

**Мотиви:** Проявен интерес за наемане и разпореждане с имоти, общинска собственост.

### ОБЩНСКИ СЪВЕТ БЯЛА СЛАТИНА

На основание чл. 8, ал. 9 от ЗОС, Докладна от Кмета на общината с изх. № 6101-147 / 18.08.2025 г. и чл. 21, ал. 1, т. 2 от ЗМСМА, във връзка с чл. 21, ал. 1, т. 8 и т. 23 от ЗМСМА и чл. 5, ал. 1, т. 7 и т. 22 и чл. 5, ал. 2 от ПОДОСНКВОА,

### Р Е Ш И :

Изменя Програмата за управление и разпореждане с имотите – общинска собственост в Община Бяла Слатина през 2025 г., както следва:

1. Добавя към раздел **Б. Имоти, които Община Бяла Слатина има намерение да продаде:**

54	Поземлен имот с идентификатор 07702.103.36 по Кадастралната карта и Кадастралните регистри на гр. Бяла Слатина, община Бяла Слатина, област Враца, местност „Герена“, с площ 2293 кв.м, с трайно предназначение на територията: земеделска, с начин на трайно ползване: „лозе“
----	--

2. Добавя към раздел **В. Имоти, върху които Община Бяла Слатина има намерение да учреди ограничени вещни права /отстъпено право на строеж, право на управление и ползване/**

10	Учредяване на възмездно право на строеж за допълващо застрояване за изграждане на гараж с площ от 50 кв.м върху част от поземлен имот с идентификатор 07702.501.1191 по КККР на гр. Бяла Слатина
----	--

Гласува се предложението за решение:

Кворум: 18

Резултат: 18 гласа „ЗА”

### РЕШЕНИЕ № 502

**ОТНОСНО:** Отчет на „МБАЛ – Бяла Слатина“ ЕООД за първото полугодие на 2025 г.

### ОБЩНСКИ СЪВЕТ БЯЛА СЛАТИНА

На основание писмо от управителя на „МБАЛ – Бяла Слатина“ ЕООД с вх. № 2600-418 / 04.08.2025 г.

и във връзка с чл. 5 от Договора за управление на „МБАЛ – Бяла Слатина“ ЕООД и чл. 21, ал. 1, т. 23 от ЗМСМА и чл. 5, ал. 1, т. 22 от ПОДОСНКВОА,

### **Р Е Ш И :**

1. Приема за сведение счетоводен баланс, ОПР, отчет за паричните потоци, справка за дълготрайни активи и обяснителна записка към тях първото полугодие на 2025 г. на „МБАЛ - Бяла Слатина“ ЕООД.

ПО ТОЧКА 6. ОТ ДНЕВНИЯ РЕД: Отчет на „МЦ-І – Бяла Слатина” ЕООД за паричните потоци, справка за ДА и обяснителна записка към тях първото полугодие на 2025 г. Бяха изслушани становищата на КЗСП и КБФИП.

Св. Берова за КЗСП - комисията, с 5 гласа „ЗА“ предлага следния текст за решение: „Приема за сведение счетоводен баланс, ОПР, отчет за паричните потоци, справка за дълготрайни активи и обяснителна записка към тях първото полугодие на 2025 г. на „МЦ-І – Бяла Слатина” ЕООД.“

Председателят на КБФИП – с 5 гласа „ЗА“ комисията подкрепя това становище.

Гласува се предложението за решение:

Кворум: 18

Резултат: 18 гласа „ЗА”

### **РЕШЕНИЕ № 503**

**ОТНОСНО:** Отчет на „МЦ-І – Бяла Слатина” ЕООД за паричните потоци, справка за ДА и обяснителна записка към тях първото полугодие на 2025 г.

### **ОБЩНСКИ СЪВЕТ БЯЛА СЛАТИНА**

На основание писмо от управителя на „МЦ-І – Бяла Слатина” ЕООД с вх. № 2600-419/ 04.08.2025 г. и във връзка с чл. 7 от Договора за управление на „МЦ-І Бяла Слатина“ ЕООД и чл. 21, ал. 1, т. 23 от ЗМСМА и чл. 5, ал. 1, т. 22 от ПОДОСНКВОА,

### **Р Е Ш И :**

Приема за сведение счетоводен баланс, ОПР, отчет за паричните потоци, справка за дълготрайни активи и обяснителна записка към тях първото полугодие на 2025 г. на „МЦ-І – Бяла Слатина” ЕООД.

Гласува се поименно предложението за решение:

Кворум: 18

Резултат: 17 гласа „ЗА”

ЗАБЕЛЕЖКА: Цв. Къслъовска не гласува – подава заявление за конфликт на интереси.

### **РЕШЕНИЕ № 504**

**ОТНОСНО:** Допускане на изключения от минималния брой на учениците в паралелките в ОУ „Св. св. Кирил и Методий” с. Попица, СУ „Христо Ботев” с. Галиче, ОУ „Георги С. Раковски” с. Търнак, СУ „Христо Ботев” с. Габаре, ОУ „Христо Ботев” с. Търнава през учебната 2025/2026 година и дофинансирането им.

#### **Мотиви:**

В община Бяла Слатина са постъпили искания/доклади от директорите на:

- ОУ „Св. св. Кирил и Методий” с. Попица, с вх. № 6700-303 / 21.07.2025 г.

- СУ „Христо Ботев” с. Галиче, с вх. № 6700-304 / 22.07.2025 г.

- СУ „Христо Ботев” с. Габаре, с вх. № 6700-306 / 23.07.2025 г. и вх. № 6700-307 / 23.07.2025 г.

- ОУ „Георги С. Раковски” с. Търнак, с вх. № 6700-322 / 05.08.2025 г.

- ОУ „Христо Ботев“ с. Търнава, с вх. № 6700-325 / 07.08.2025 г. ,

в които са отправени мотивирани искания за разрешение за допускане на изключения от минималния брой на учениците в паралелките през учебната 2025 / 2026 година, съгласно изискванията на чл. 68 и чл. 69 от Наредбата за финансирането на институциите в системата на предучилищното и училищното образование, приета с ПМС № 219 от 05.09.2017 г., изменена и допълнена в ДВ. бр. 40 от 16 май 2025 г. Исканията са придружени със становища на Началника на РУО Враца, които са положителни.

Обучението в паралелки под минималния брой ученици е необходимо, защото дава по-добра образователна подготовка, отколкото в слети класове. Утвърждаването на паралелки под минималния брой в училищата от малките населени места ще осигури възможност учениците да посещават местните училища, което ще гарантира безопасността им, психологическия комфорт, спокойствието на родителите и добра образователна подготовка. По този начин ще се намали рискът за учениците за отпадането им от образователната система.

Съгласно чл. 68, ал. 1, т. 2 и чл. 69, ал. 1 от Наредбата за финансирането на институциите в системата на предучилищното и училищното образование, в горепосочените училища е допустимо да се направят изключения от минималния брой на учениците в паралелките. Съгласно чл. 68, ал. 2, изключенията от минималния брой на ученици в паралелките по чл. 68, ал. 1, т. 2 се допускат с разрешение на финансиращия орган, ако са осигурени допълнителни средства за обезпечаване на учебния процес извън определените по стандарти за съответната дейност.

Размерът на допълнителните средства се определя, като разликата между норматива за минимален брой съгласно Приложение 7 (I - IV клас е 16 ученици; V- VII клас е 18 ученици; VIII-XII е 18 ученици, а в XI и XII клас, съгласно чл. 65, ал. 5 от Наредбата за финансирането на институциите в системата на предучилищното и училищното образование могат да съществуват при минимален брой 13 ученици) и действителния брой ученици в паралелката се умножи с определен процент от размера на съответния разходен стандарт, който процент е описан в чл. 68, ал. 4, т. 1, т. 2 и т. 3.

Когато общият брой на ученици в училищата надвишава определения в чл. 68, ал. 4, т. 2 и т. 3, допълнителните средства извън определените по разходни стандарти се осигуряват по преценка на финансиращия орган, ако това е необходимо. Размерът на допълнителните средства се определя от финансиращия орган.

В искането на Директора на ОУ „Св. Св. Кирил и Методий” с. Попица е посочено, че през учебната 2025 / 2026 година ще съществуват 7 паралелки под минималния брой ученици с общо 30 ученици недостиг до минималния брой ученици за формиране на паралелките. Очакваният брой ученици в училището за учебната 2025 / 2026 година е 88. Като мотив за съществуването на паралелките под минималния брой е посочено, че училището е единствено в населеното място, родителите са предимно социално-слаби и нямат възможност да подсиgurят пътуването на децата до гр. Бяла Слатина и съществува риск от отпадане на децата от училище.

В доклада на Директора на СУ „Христо Ботев” с. Галиче е посочено, че през учебната 2025 / 2026 година, ще съществуват 8 паралелки под минималния брой ученици с общо 35 ученици недостиг до минималния брой ученици за формиране на паралелките. Също така е посочено, че в училището ще съществуват и две паралелки под допустимия минимум от 10 ученици - **II клас със седем ученици и IV клас с осем ученици**, за които е необходимо да се иска разрешение от Началника на Регионалното управление по образование, след решение на Общински съвет за осигуряване на допълнителни средства по реда на чл. 68, ал. 4 - 7 от Наредба за финансирането на институциите в системата на предучилищното и училищното образование (чл. 69 от горепосочената Наредба). В гимназиалния етап в училището, обучението на учениците от VIII, IX, X и XI клас се осъществява в професионални паралелки, по специалност „Трайни насаждения“, която е в списъка на професии с очакван недостиг от специалисти на пазара на труда. Обучението по специалности, по които е налице очакван недостиг от специалисти на пазара на труда, се извършва по осъществен държавен прием в паралелка с най-малко 12 ученици, съгласно чл. 10 от ПМС 111 / 25.06.2018 г. за приемане на списък със защитените от държавата специалности от професии, на критериите за определянето им и на условията и реда за допълнително финансиране за издръжка на паралелки за придобиване на квалификация по защитени специалности от професии и специалности от професии, по които е налице очакван недостиг от специалисти на пазара на труда и за целия срок на обучение се получава допълнително финансиране от МОН в размер на 15% от стандарта за паралелка, 15% от стандарта за ученик в паралелка за професионална подготовка по

съответното професионално направление - за действителния брой ученици в паралелката и 50% от стандарта за ученик за разликата между 18 ученици и действителния брой ученици в паралелката, но за не повече от 10 ученици. В XII клас обучението на учениците се извършва по специалност: „Пчеларство и бубарство“, която е включена в списъка на защитените от държавата специалности от професии. Обучението по защитена от държавата специалност от професия се извършва по осъществен държавен прием в паралелка с най-малко 9 ученици, съгласно чл. 9, ал. 1 от ПМС 111 / 25.06.2018 г. и за целия срок на обучение се получава допълнително финансиране от МОН в размер на 85% от стандарта за ученик за разликата между 18 ученици и действителния брой ученици в паралелката, но за не повече от 12 ученици.

Директорът е посочил като мотив за съществуването на паралелки под минималния брой ученици, че училището е единствено на територията на населеното място, повечето от родителите са социално слаби и закриването на паралелките ще създаде риск за отпадане на учениците от системата на образованието. Очакваният брой ученици в училището за учебната 2025 / 2026 година е 150 ученици от 1-12 клас, от тях 85 ученици са в основна образователна степен.

В мотивираното искане на Директора на СУ „Христо Ботев“ с. Габаре е посочено, че през учебната 2025 / 2026 година ще съществуват 6 паралелки под минималния брой ученици с общо 29 ученици недостиг до минималния брой ученици за формиране на паралелка. Също така е посочено, че в училището ще съществува и една паралелка под допустимия минимум от 10 ученици – **I клас с девет ученици**, за която е необходимо да се иска разрешение от Началника на Регионалното управление по образование, след решение на Общински съвет за осигуряване на допълнителни средства по реда на чл. 68, ал. 4 - 7 от Наредба за финансирането на институциите в системата на предучилищното и училищното образование (чл. 69 от горепосочената Наредба). Очакваният брой ученици в училището за учебната 2025 / 2026 година е 173 ученици от 1-12 клас, от тях 90 ученици са в основна образователна степен.

В искането на Директора на ОУ „Христо Ботев“ с. Търнава е посочено, че през учебната 2025 / 2026 година ще съществуват 2 паралелки под минималния брой ученици с общо 6 ученици недостиг до минималния брой ученици за формиране на паралелките. Очакваният брой ученици в училището за учебната 2025 / 2026 година е 142.

В искането на Директора на ОУ „Георги С. Раковски“ с. Търнак е посочено, че през учебната 2025 / 2026 година ще съществуват 6 паралелки под минималния брой ученици с общо 31 ученици недостиг до минималния брой ученици за формиране на паралелките. Също така е посочено, че в училището ще съществуват и две паралелки под допустимия минимум от 10 ученици – **I клас с девет ученици, III клас със седем ученици**, за които е необходимо да се иска разрешение от Началника на Регионалното управление по образование, след решение на Общински съвет за осигуряване на допълнителни средства по реда на чл. 68, ал. 4 - 7 от Наредба за финансирането на институциите в системата на предучилищното и училищното образование (чл. 69 от горепосочената Наредба). Като мотив за съществуване на паралелките под минимален брой е посочено осигуряване на качествено обучение на учениците. Очакваният брой ученици в училището за учебната 2025 / 2026 година е 88.

## ОБЩИНСКИ СЪВЕТ БЯЛА СЛАТИНА

На основание чл. 68, ал. 2 и чл. 69 от Наредбата за финансиране на институциите в системата за предучилищното и училищното образование, Докладна от Кмета на общината с изх. № 6101-144 / 14.08.25 и чл. 21, ал. 2 от ЗМСМА, във връзка с чл. 17, ал. 1, т. 3 и чл. 21, ал. 1, т. 6 и т. 23 от ЗМСМА и чл. 5, ал. 1, т. 5 и т. 22 и чл. 5, ал. 2 от ПОДОСНКВОА,

### Р Е Ш И :

1. Допуска изключения от минималния брой на учениците в паралелките през учебната 2025/2026 година както следва:

Училище, седалище	Клас/ паралелка	Брой ученици в паралелката	Недостиг до норматива за минимален брой
ОУ „Св. св. Кирил и Методий“ с. Попица	I клас	13	3 ученици
	II клас	10	6 ученици

	III клас	12	4 ученици
	IV клас	14	2 ученици
	V клас	12	6 ученици
	VI клас	13	5 ученици
	VII клас	14	4 ученици
	<b>Общо недостиг: 30 ученици</b>		
<b>СУ „Христо Ботев“ с. Галиче</b>	I клас	15	1 ученик
	II клас	7	9 ученици
	III клас	12	4 ученици
	IV клас	8	8 ученици
	V клас	17	1 ученик
	VI клас	12	6 ученици
	VII клас	13	5 ученици
	XII клас	8	1 ученик
<b>Общо недостиг: 35 ученици</b>			
<b>ОУ „Георги Стойков Раковски“ с. Търнак</b>	I клас	9	7 ученици
	II клас	11	5 ученици
	III клас	7	9 ученици
	V клас	15	3 ученици
	VI клас	14	4 ученици
	VII клас	15	3 ученици
	<b>Общо недостиг: 31 ученици</b>		
<b>СУ „Христо Ботев“ с. Габаре</b>	I клас	9	7 ученици
	II клас	10	6 ученици
	III клас	12	4 ученици
	IV клас	11	5 ученици
	V клас	15	3 ученици
	VI клас	14	4 ученици
	<b>Общо недостиг: 29 ученици</b>		
<b>ОУ „Христо Ботев“ с. Търнава</b>	I клас	12	4 ученици
	VI клас	16	2 ученици
	<b>Общо недостиг: 6 ученици</b>		

2. За паралелките под минималния брой ученици в:

- ОУ „Св. св. Кирил и Методий“ с. Попица - /I клас, II клас, III клас, IV клас, V клас, VI клас и VII клас/;
- СУ „Христо Ботев“ с. Галиче - /I клас, III клас, V клас, VI клас, VII клас/;
- СУ „Христо Ботев“ с. Габаре - /II клас, III клас, IV клас, V клас, VI клас/;
- ОУ „Георги С. Раковски“ с. Търнак - /III клас, V клас, VI клас и VII клас/;
- ОУ „Христо Ботев“ с. Търнава - /I клас и VI клас/

не се налага дофинансиране, тъй като броят на учениците в училищата е над нормативно определения брой ученици и съгласно чл. 68, ал. 5 от Наредбата за финансиране на институциите в системата за предучилищното и училищното образование допълнително средства се осигуряват по преценка на финансиращия орган, ако това е необходимо. През 2025 година ОУ „Св. св. Кирил и Методий“ с. Попица, ОУ „Георги С. Раковски“ с. Търнак, СУ „Христо Ботев“ с. Габаре, СУ „Христо Ботев“ с. Галиче и ОУ „Христо Ботев“ с. Търнава са **получили допълнително средства** за работа с деца от уязвими групи и са в списъка на училищата по чл. 52б, ал. 4 от Наредбата за финансирането на институциите в системата за предучилищното и училищното образование.

3. В съответствие с изискванията на чл. 69 от Наредба за финансирането на институциите в системата за предучилищното и училищното образование, дофинансира паралелките под 10 ученици в СУ „Христо Ботев“ с. Галиче, СУ „Христо Ботев“ с. Габаре, ОУ „Георги С. Раковски“ с. Търнак в общ размер на **9537 лв. /девет хиляди петстотин тридесет и седем лева/** за периода от 01.09.2025 - 31.12.2025 г., както следва:

Образователна институция	Клас / паралелка	Брой ученици	Недостиг до минималния брой	Разходен стандарт (РС) за 2025 г.	Изчислен минимален размер на необходимите допълнителни средства за периода от 01.09.2025-31.12.2025 г. (20% от РС)
Средно училище „Христо Ботев“ с. Галиче	II	7	9	3 446 лв.	2 068 лв.
	IV	8	8	3 446 лв.	1838 лв.
	XII	8	1	5 210 лв.	347 лв.
Средно училище „Христо Ботев“ с. Габаре	I	9	7	3 446 лв.	1608 лв.
Основно училище „Георги С. Раковски“ с. Търнак	I	9	7	3 446 лв.	1608 лв.
	III	7	9	3 446 лв.	2 068 лв.
<b>ОБЩА СУМА ЗА ДОФИНАНСИРАНЕ:</b>					<b>9 537 лв.</b>

**За периода от 01.01.2026 г. - 31.08.2026 г. - паралелките да се дофинансират в съответствие с разходния стандарт за 2026 година.**

4. Възлага на Кмета на община Бяла Слатина да изготви мотивирано искане до Началника на Регионално управление по образование – Враца за разрешение за формиране на паралелките под 10 ученици в: Средно училище „Христо Ботев“ с. Галиче - II клас със 7 ученици, IV клас с 8 ученици и XII клас с 8 ученици; в Средно училище „Христо Ботев“ с. Габаре - I клас с 9 ученици; в Основно училище „Георги С. Раковски“ с. Търнак - I клас с 9 ученици, III клас с 7 ученици в съответствие с изискванията на чл. 69 от Наредба за финансирането на институциите в системата за предучилищното и училищното образование.

Гласува се поименно предложението за решение:

Кворум: 18

Резултат: 18 гласа “ЗА”

### **РЕШЕНИЕ № 505**

**ОТНОСНО:** Актуализиране на капиталовата програма и бюджета на Община Бяла Слатина за 2025 г.

**Мотиви:**

1. Община Бяла Слатина е кандидатствала пред ПУДООС с три проекта на три кметства - Галиче, Соколаре и Враняк. Същите са получили одобрение и на 27.06.2025 г. са подписани договорите.

В проекта на кметство Галиче „Изграждане и облагородяване на кътове за отдих за различните възрастови групи в с. Галиче“ се предвижда да се изгради площадка с фитнес уреди на открито. Общата стойност на инфраструктурния обект, който ще се изгради е 14 583 лв.

В проекта на кметство Соколаре „Парка в село Соколаре – кът за спорт и детски игри“ се предвижда да се изгради детска спортна площадка с маса за тенис на открито и др. Общата стойност на инфраструктурния обект, който ще се изгради е 14 369 лв.

В проекта на кметство Враняк „Място за спорт и отдих в с. Враняк“ се предвижда да се изгради площадка с фитнес уреди на открито, пейки и др. Общата стойност на инфраструктурния обект, който ще се изгради е 14 506 лв.

2. В капиталовата програма на Община Бяла Слатина за 2025 г. е включен обект „Водопроводи гр. Бяла Слатина“ с план 1 631 469 лв. в т.ч. 1 607 769 лв. преходен остатък от трансфер от МРРБ за

разплащане на строително-ремонтните дейности и 23 700 лв. за строителен надзор, като е пропусната сумата за авторски надзор в размер на 1 680 лв. Ремонтните дейности по обекта са приключили и предстои да бъде въведен в експлоатация и да се издаде разрешение за ползване. За да се разплатят строителния и авторски надзор, следва да се увеличат средствата за обекта в капиталовата програма за 2025 г. с 1 680 лв., които могат да се осигурят от §10-20 „Разходи за външни услуги“ на дейност „Водоснабдяване и канализация“.

3. Във връзка с провеждане на традиционният есенен панаир на гр. Бяла Слатина и с цел опазване чистотата в района на провеждане на мероприятиято се налага закупуване на двоен санитарен контейнер - тоалетни. Средствата в размер на 5000 лв. се осигуряват от §10-00 „Издържка“ на дейност „Общинска администрация“.

## **ОБЩНСКИ СЪВЕТ БЯЛА СЛАТИНА**

На основание чл. чл. 124, ал. 2, ал. 3 и ал. 4 от Закона за публичните финанси, Наредба № 10 на Общински съвет Бяла Слатина за условията и реда за съставяне на тригодишната бюджетна прогноза за местните дейности и за съставяне, приемане, изпълнение и отчитане на бюджета на Община Бяла Слатина, и на основание чл. 21, ал. 2 от ЗМСМА и Докладна от кмета на общината с изх. № 6101-143 / 13.08.25. и във връзка с чл. 21, ал. 1, т. 6 и т. 23 от ЗМСМА и чл. 5, ал. 1, т. 5 и т. 22 от ПОДОСНКВОА,

### **Р Е Ш И :**

**Одобрява актуализирането на капиталовата програма на Община Бяла Слатина за 2025 г., както следва:**

**1. Разрешава включването на следните нови обекти:**

**ОБЕКТ: „Кът за отдих за различните възрастови групи в с. Галиче“:**

§§ 52-06 „Придобиване на инфраструктурни обекти“;

Функция: „Култура, спорт, почивни дейности и религиозно дело“;

Дейност: „Спортни бази за спорт за всички“:

Било: 0 лв.

Става: 14 583 лв.

Средствата в размер на 14 583 лв. се осигуряват от ПУДООС, §64-01.

**ОБЕКТ: „Кът за спорт и детски игри в с. Соколаре“:**

§§ 52-06 „Придобиване на инфраструктурни обекти“;

Функция: „Култура, спорт, почивни дейности и религиозно дело“;

Дейност: „Спортни бази за спорт за всички“:

Било: 0 лв.

Става: 14 369 лв.

Средствата в размер на 14 369 лв. се осигуряват от ПУДООС, §64-01.

**ОБЕКТ: „Място за спорт и отдих в с. Враняк“:**

§§ 52-06 „Придобиване на инфраструктурни обекти“;

Функция: „Култура, спорт, почивни дейности и религиозно дело“;

Дейност: „Спортни бази за спорт за всички“:

Било: 0 лв.

Става: 14 506 лв.

Средствата в размер на 14 506 лв. се осигуряват от ПУДООС, §64-01.

**2. Разрешава промени в следните обекти:**

**ОБЕКТ: „Водопроводи в гр. Бяла Слатина“:**

§§ 52-06 „Придобиване на инфраструктурни обекти“;

Функция: „Жилищно строителство, благоустройство, комунално стопанство и опазване на околната среда“;

Дейност: „Водоснабдяване и канализация“;

Било: 1 631 469 лв.

Става: 1 633 149 лв.

Средствата в размер на 1 680 лв. се осигуряват от §10-20 „Разходи за външни услуги“ на дейност „Водоснабдяване и канализация“.

### 3. Разрешава промени в следните обекти:

**ОБЕКТ:** „Двоен санитарен контейнер- тоалетни“:

§§ 52-03 „Придобиване на друго оборудване, машини и съоръжения“;

Функция: „Общи държавни служби“;

Дейност: „Общинска администрация“;

Било: 0 лв.

Става: 5000 лв.

Средствата в размер на 5 000 лв. се осигуряват от §10-00 „Издържка“ на дейност „Общинска администрация“.

4. **ДОПУСКА** предварително изпълнение на настоящото решение на основание чл. 60, ал. 1 от АПК за осигуряване на защита на важни интереси на гражданите и Общината чрез качествено, своевременното и ефективното изпълнение на дейностите по гореспоменатите проекти, което би последвало от закъснението на изпълнение на акта.

Разпореждането, с което се допуска предварително изпълнение, може да се обжалва чрез административния орган пред Административен съд – Враца в тридневен срок от съобщаването му, независимо дали административният акт е бил оспорен.

Гласува се поименно предложението за решение:

Кворум: 18

Резултат: 18 гласа “ЗА”

## РЕШЕНИЕ № 506

**ОТНОСНО:** Отпускане на временен безлихвен заем за разплащане на допустими разходи по проект №BG05SFPR002-3.002-0001 „Младежки практики“ от бюджета на ОП „Чистота и строителство“.

**Мотиви:** Проект №BG05SFPR002-3.002-0001 „Младежки практики“ се изпълнява по Програма „Развитие на човешките ресурси“ 2021-2027 на основание договор № МП-05-03-672#6 / 28.07.2025 г., сключен между ОП „Чистота и строителство“ и Агенцията по заетостта. Проектът е свързан с осигуряването на заетост на безработни младежи под формата на практика с назначени ментори. Към настоящия момент в Предприятието за изпълняването на проекта са назначени 5 лица, за които ще отговаря 1 ментор.

Съгласно договора, исканията за плащане се подават ежемесечно, като разходите се заплащат от работодателя и след одобряване на искането за плащане се възстановят на Общинското предприятие. За изплащане на възнагражденията на стажантите и ментора и дължимите осигурителни вноски ще са необходими около 15 000 лв.

Съгласно чл. 104. (1) т. 5 от ЗПФ за авансово финансиране на плащания по проекти, финансирани със средства от Европейския съюз и от други международни програми и договори, може да се отпускат временни безлихвени заеми от общинския бюджет с решение на съответния общински съвет.

Според чл. 104, (4) от същия закон, срокът за погасяване на заемите по ал. 1 се обвързва със сроковете на ползването на съответното финансиране със средства от Европейския съюз и от други международни програми и договори и свързаното с тях национално съфинансиране и може да превишава края на бюджетната година. Отпускането на заемите не следва да възпрепятства

своевременното разплащане на задълженията по сметките за средства от Европейския съюз, от които е предоставен съответният заем.

Кметът на общината предлага да се вземе решение за допускане на предварително изпълнение на настоящото решение на основание чл. 60, ал. 1 от АПК за осигуряване на защита на важни интереси на гражданите и общината чрез качествено, своевременно и ефективното изпълнение на дейностите по гореспоменатия проект, което би последвало от закъснението на изпълнение на акта.

## ОБЩНСКИ СЪВЕТ БЯЛА СЛАТИНА

На основание чл. 104, ал. 1, т. 5 от Закона за публичните финанси, Докладна от кмета на общината с изх. №.6101-141 / 12.08.25 и чл. 21, ал. 2 от ЗМСМА, чл. 60, ал. 1 от Административно процесуалния кодекс и Наредба № 10 на Общински съвет Бяла Слатина за условията и реда за съставяне на тригодишната бюджетна прогноза за местните дейности и за съставяне, приемане, изпълнение и отчитане на бюджета на Община Бяла Слатина, във връзка с чл. 21, ал. 1, т. 10 и т. 23 от ЗМСМА и чл. 5, ал. 1, т. 9 и т. 22 и чл. 5, ал. 2 от ПОДОСНКВОА,

### Р Е Ш И :

1. Дава съгласие за осигуряване на финансиране чрез временен безлихвен заем за разплащане на разходи по проект №BG05SFPR002-3.002-0001 „Младежки практики“ в размер на 15 000 лв. Сумата да се предостави по съответната сметка за средства от Европейския съюз.

2. Средствата се осигуряват от свободните приходи и трансфери по бюджета на ОП „Чистота и строителство“.

3. Срокът за възстановяване на заема е до получаването на плащане от УО, но не по-късно от края на бюджетната 2025 година. В случай, че в посочения срок не е постъпило плащане на средствата от МТСП, срокът може да се удължи с ново решение на Общинския съвет.

4. ДОПУСКА предварително изпълнение на настоящото решение на основание чл. 60, ал. 1 от АПК за осигуряване на защита на важни интереси на гражданите и общината чрез качествено, своевременно и ефективното изпълнение на дейностите по гореспоменатия проект, което би последвало от закъснението на изпълнение на акта.

Разпореждането, с което се допуска предварително изпълнение, може да се обжалва чрез административния орган пред Административен съд – Враца в тридневен срок от съобщаването му, независимо дали административният акт е бил оспорен.

Гласува се поименно предложението за решение:

Кворум: 18

Резултат: 18 гласа “ЗА”

### РЕШЕНИЕ № 507

**ОТНОСНО:** Отпускане на временен безлихвен заем за разплащане на допустими разходи по проект №BG05SFPR002-3.002-0001 „Младежки практики“.

**Мотиви:** Проект №BG05SFPR002-3.002-0001 „Младежки практики“ се изпълнява по Програма „Развитие на човешките ресурси“ 2021-2027 на основание договор № МП-05-03-701#7/29.07.2025 г., сключен между Община Бяла Слатина и Агенцията по заетостта. Проектът е свързан с осигуряването на заетост на безработни младежи под формата на практика с назначени ментори. Към настоящия момент в Общинска администрация за изпълняването на проекта са назначени 28 лица, за които ще отговарят 6 ментори.

Съгласно договора, исканията за плащане се подават ежемесечно, като разходите се заплащат от работодателя и след одобряване на искането за плащане се възстановят на Общината. За изплащане на възнагражденията на стажантите и менторите и дължимите осигурителни вноски ще са необходими около 40 000 лв.

Съгласно чл. 104. (1) т. 5 от ЗПФ за авансово финансиране на плащания по проекти, финансирани със средства от Европейския съюз и от други международни програми и договори, може да се отпускат временни безлихвени заеми от общинския бюджет с решение на съответния общински съвет.

Според чл. 104, (4) от същия закон, срокът за погасяване на заемите по ал. 1 се обвързва със сроковете на ползването на съответното финансиране със средства от Европейския съюз и от други международни програми и договори и свързаното с тях национално съфинансиране и може да превишава края на бюджетната година. Отпускането на заемите не следва да възпрепятства своевременното разплащане на задълженията по сметките за средства от Европейския съюз, от които е предоставен съответният заем.

Кметът на общината предлага да се вземе решение за допускане на предварително изпълнение на настоящото решение на основание чл. 60, ал. 1 от АПК за осигуряване на защита на важни интереси на гражданите и общината чрез качествено, своевременно и ефективното изпълнение на дейностите по гореспоменатия проект, което би последвало от закъснението на изпълнение на акта.

## ОБЩИНСКИ СЪВЕТ БЯЛА СЛАТИНА

На основание чл. 104, ал. 1, т. 5 от Закона за публичните финанси, Докладна от кмета на общината с изх. №.6101-140 / 12.08.25 и чл. 21, ал. 2 от ЗМСМА, чл. 60, ал. 1 от Административно процесуалния кодекс и Наредба № 10 на Общински съвет Бяла Слатина за условията и реда за съставяне на тригодишната бюджетна прогноза за местните дейности и за съставяне, приемане, изпълнение и отчитане на бюджета на Община Бяла Слатина, във връзка с чл. 21, ал. 1, т. 10 и т. 23 от ЗМСМА и чл. 5, ал. 1, т. 9 и т. 22 и чл. 5, ал. 2 от ПОДОСНКВОА,

### Р Е Ш И :

1. Дава съгласие за осигуряване на финансиране чрез временен безлихвен заем за разплащане на разходи по проект №BG05SFPR002-3.002-0001 „Младежки практики“ в размер на 40 000 лв. Сумата да се предостави по съответната сметка за средства от Европейския съюз.

2. Средствата се осигуряват от свободните приходи по бюджета на Община Бяла Слатина.

3. Срокът за възстановяване на заема е до получаването на плащане от УО, но не по-късно от края на бюджетната 2025 година. В случай, че в посочения срок не е постъпило плащане на средствата от МТСП, срокът може да се удължи с ново решение на Общинския съвет.

4. ДОПУСКА предварително изпълнение на настоящото решение на основание чл. 60, ал. 1 от АПК за осигуряване на защита на важни интереси на гражданите и общината чрез качествено, своевременно и ефективното изпълнение на дейностите по гореспоменатия проект, което би последвало от закъснението на изпълнение на акта.

Разпоредването, с което се допуска предварително изпълнение, може да се обжалва чрез административния орган пред Административен съд – Враца в тридневен срок от съобщаването му, независимо дали административният акт е бил оспорен.

Гласува се поименно предложението за решение:

Кворум: 18

Резултат: 18 гласа “ЗА”

### РЕШЕНИЕ № 508

**ОТНОСНО:** Отпускане на временен безлихвен заем за разплащане на допустими разходи по проект № BG05SFPR002-3.001-0001 „МЛАДЕЖКА ЗАЕТОСТ+“.

**Мотиви:** Проект № BG05SFPR002-3.001-0001 „МЛАДЕЖКА ЗАЕТОСТ +“ се изпълнява по Програма „Развитие на човешките ресурси“ 2021-2027 и е продължение на приключилия през месец юни 2025 г. проект със същото име. Проектът стартира от 01 юли на основание на договор № МЗПРЧР-05-03-9675#16/24.06.2025 г. и е свързан с осигуряването на заетост на безработни младежи. Към настоящия момент в Общинска администрация за изпълняването на проекта са назначени 7 лица.

Съгласно договора, исканията за плащане се подават тримесечно, като разходите за периода на отчета се заплащат от работодателя. За изплащане на възнагражденията на служителите и дължимите осигурителни вноски ще са необходими около 28 000 лв.

Съгласно чл. 104. (1) т. 5 от ЗПФ за авансово финансиране на плащания по проекти, финансирани със средства от Европейския съюз и от други международни програми и договори, може да се отпускат временни безлихвени заеми от общинския бюджет с решение на съответния общински съвет.

Според чл. 104, (4) от същия закон срокът за погасяване на заемите по ал. 1 се обвързва със сроковете на ползването на съответното финансиране със средства от Европейския съюз и от други международни програми и договори и свързаното с тях национално съфинансиране и може да превишава края на бюджетната година. Отпускането на заемите не следва да възпрепятства своевременното разплащане на задълженията по сметките за средства от Европейския съюз, от които е предоставен съответният заем.

Кметът на общината предлага да се вземе решение за допускане на предварително изпълнение на настоящото решение на основание чл. 60, ал. 1 от АПК за осигуряване на защита на важни интереси на гражданите и общината чрез качествено, своевременно и ефективното изпълнение на дейностите по гореспоменатия проект, което би последвало от закъснението на изпълнение на акта.

## ОБЩИНСКИ СЪВЕТ БЯЛА СЛАТИНА

На основание чл. 104, ал. 1, т. 5 от Закона за публичните финанси, Докладна от кмета на общината с изх. №.6101-142 / 12.08.25 и чл. 21, ал. 2 от ЗМСМА, чл. 60, ал. 1 от Административно процесуалния кодекс и Наредба № 10 на Общински съвет Бяла Слатина за условията и реда за съставяне на тригодишната бюджетна прогноза за местните дейности и за съставяне, приемане, изпълнение и отчитане на бюджета на Община Бяла Слатина, във връзка с чл. 21, ал. 1, т. 10 и т. 23 от ЗМСМА и чл. 5, ал. 1, т. 9 и т. 22 и чл. 5, ал. 2 от ПОДОСНКВОА,

### Р Е Ш И :

1. Дава съгласие за осигуряване на финансиране чрез временен безлихвен заем за разплащане на разходи по Проект № BG05SFPR002-3.001-0001 „МЛАДЕЖКА ЗАЕТОСТ +“ в размер на 28 000 лв. Сумата да се предостави по съответната сметка за средства от Европейския съюз.

2. Средствата се осигуряват от свободните приходи по бюджета на Община Бяла Слатина.

3. Срокът за възстановяване на заема е до получаването на плащане от УО, но не по-късно от края на бюджетната 2025 година. В случай, че в посочения срок не е постъпило плащане на средствата от МТСП, срокът може да се удължи с ново решение на Общинския съвет.

4. ДОПУСКА предварително изпълнение на настоящото решение на основание чл. 60, ал. 1 от АПК за осигуряване на защита на важни интереси на гражданите и общината чрез качествено, своевременно и ефективното изпълнение на дейностите по гореспоменатия проект, което би последвало от закъснението на изпълнение на акта.

Разпореждането, с което се допуска предварително изпълнение, може да се обжалва чрез административния орган пред Административен съд – Враца в тридневен срок от съобщаването му, независимо дали административният акт е бил оспорен.

Гласува се поименно предложението за решение:

Кворум: 18

Резултат: 18 гласа “ЗА”

### РЕШЕНИЕ № 509

**ОТНОСНО:** Осигуряване на финансиране за закупуване на допълнителна преса за търговско дружество „Регионална чистота – Оряхово” ООД, съобразно процент депонирани отпадъци от всяка община през 2024 г.

**Мотиви:** С протокол от 10.03.2025 г. от проведено Общо събрание на Регионалното сдружение на Общините за управление на отпадъците – Регион Оряхово е взето решение да се ползват част от

натрупаните отчисления по чл. 64 от Закона за управление на отпадъците на всички общини за закупуване на нова хоризонтална балираща преса (за нуждите) на инсталацията за предварително третиране на отпадъците на базата на % депонирани отпадъци през 2024 г. Оператор на инсталацията за предварително третиране на отпадъците е „Регионална чистота – Оряхово” ООД.

На заседанието са разгледани следните документи:

1. Доклад от г-жа Ива Маринова – управител на дружеството;
2. Писмо рег. № УООП-136-(3) / 26.02.2025 г. от РИОСВ гр. Враца за наличните средства по чл. 64 от ЗУО на членуващите в РСУО седем общини към 31.01.2025 г.
3. Оферти за доставка на хоризонтална балираща преса.

Във връзка с доклада на г-жа Маринова, относно невъзможността за балиране на всички обработени отпадъци през работния ден, на събранието бе взето решение за закупуване на нова хоризонтална балираща преса, за подпомагане дейността на дружеството.

От проведените пазарни проучвания и разгледаните 5 (пет) броя оферти, с най-добри параметри, отговарящи на нуждите за работа и добри гаранционни условия, е Оферта № 2 за модел преса ANIS, ATS 110-75S-4H.

На основание проведените пазарни проучвания, е предложена сума в размер на 760 000 лв. с ДДС, за база, на която да бъде изчислен процентният дял за съфинансиране и определяне прогнозната стойност на поръчката.

За Община Бяла Слатина изчисленият по този начин процентен дял е в размер на 187 720,00 лв.

## ОБЩИНСКИ СЪВЕТ БЯЛА СЛАТИНА

На основание чл. 12, ал. 3 от ЗОС Докладна от Кмета на общината с изх. № 6101-145 / 14.08.2025 г., чл. 17, ал. 1, т. 8 и чл. 21, ал. 2 от ЗМСМА, във връзка с чл. 21, ал. 1, т. 6, т. 8 и т. 23 от ЗМСМА и чл. 5, ал. 1, т. 5, т. 7 и т. 22 и чл. 5, ал. 2 от ПОДОСНКВОА,

### РЕШИ:

1. Дава съгласие необходимият финансов ресурс от Община Бяла Слатина за осигуряване на съфинансиране за закупуване на хоризонтална балираща преса за подпомагане дейността на „Регионална чистота – Оряхово” ООД, в размер на до 187 720,00 лв. (сто осемдесет и седем хиляди седемстотин и двадесет лева) с ДДС, да бъде осигурен от натрупаните отчисления по чл. 64 от Закона за управление на отпадъците.

2/ Дава съгласие Кметът на Община Оряхово да проведе процедура по реда на Закона за обществените поръчки за закупуване на необходимата техника.

3/ Дава съгласие закупената техника да се даде за ползване на „Регионална чистота – Оряхово” ООД за подпомагане дейността на дружеството.

Гласува се поименно предложението за решение:

Кворум: 18

Резултат: 17 гласа “ЗА” и 1 глас „ПРОТИВ“

### РЕШЕНИЕ № 510

**ОТНОСНО:** Продажба на поземлен имот с начин на трайно ползване „лозе“ в землището на гр. Бяла Слатина, община Бяла Слатина, област Враца, ЕКАТТЕ 07702.

**Мотиви:** Поземлен имот с идентификатор 07702.103.36, частна общинска собственост, с площ 2293 кв.м, се намира в землището на гр. Бяла Слатина и има начин на трайно ползване „лозе“. Към същия има проявен интерес за закупуването му. До сега имотът не е използван по предназначение и не носи приходи на общината.

С оглед изпълнението на заложеното в Програмата за управление и разпореждане с имотите - общинска собственост и реализирането на приходи, е целесъобразно, при наличие на интерес, същият да бъде продаден по пазарна цена, съгласно пазарна оценка, изготвена от лицензиран оценител.

## ОБЩНСКИ СЪВЕТ БЯЛА СЛАТИНА

На основание чл. 35, ал. 1, чл. 41, ал. 2 от ЗОС, във връзка с чл. 72, ал. 1, т. 1 от Наредба № 6 за реда за придобиване, управление и разпореждане с общинско имущество. Докладна от Кмета на общината с изх. № 6101-148 / 18.08.2025 г., чл. 21, ал. 1, т. 2 от ЗМСМА, във връзка с чл. 21, ал. 1, т. 8 и т. 23 и чл. 5, ал. 1, т. 7 и т. 22 и чл. 5, ал. 2 от ПОДОСНКВОА,

### РЕШИ:

1. Дава съгласие да се продаде Поземлен имот с идентификатор 07702.103.36, частна общинска собственост (АЧОС № 4537 / 20.10.2022 г.), с площ 2293 кв.м, с начин на трайно ползване „лозе“, кат. на земята при неполивни условия 3 /трета/, местност „Герена“ в землището на гр. Бяла Слатина, община Бяла Слатина, област Враца.

2. Определя пазарната цена на Поземлен имот с идентификатор 07702.103.36, частна общинска собственост (АЧОС № 4537 / 20.10.2022 г.), с площ 2293 кв.м, с начин на трайно ползване „лозе“, кат. на земята при неполивни условия 3 /трета/, м. „Герена“ в землището на гр. Бяла Слатина, община Бяла Слатина, област Враца, в размер на 2180 лв., съответно 1114,62 €, съгласно експертна оценка на имота, изготвена от лицензиран оценител.

3. Възлага на Кмета на община Бяла Слатина провеждането по реда на Наредба № 6 на ОбС на публично оповестен търг с явно наддаване за продажба на Поземлен имот с идентификатор 07702.103.36, частна общинска собственост (АЧОС № 4537 / 20.10.2022 г.), с площ 2293 кв.м, с начин на трайно ползване „лозе“, кат. на земята при неполивни условия 3 /трета/, м. „Герена“ в землището на гр. Бяла Слатина, община Бяла Слатина, област Враца, а именно:

- Начална тръжна цена 2180 лв., съответно 1114,62 €;
  - Стъпка за наддаване 5 % от началната тръжна цена 109 лв., съответно 55,73 €;
  - Депозит за участие - 10 % от началната тръжна цена в размер на 218 лв., съответно 111,46 €;
- Данъчната оценка на имота е 773.90 лв., съответно 395,69 € .

4. Хонорарът на лицензирания оценител за изготвената експертна оценка е за сметка на купувача на основание чл. 73, ал. 1 от Наредба №6 на ОбС.

5. Възлага на Кмета на община Бяла Слатина да извърши всички последващи действия по приключване на сделката.

Гласува се поименно предложението за решение:

Кворум: 18

Резултат: 18 гласа “ЗА”

### РЕШЕНИЕ № 511

**ОТНОСНО:** Учредяване на възмездно право на строеж за допълващо застрояване за изграждане на гараж върху част от поземлен имот с идентификатор 07702.501.1191 по КККР на гр. Бяла Слатина.

**Мотиви:** В Общинска администрация – Бяла Слатина е постъпило искане с вх. № 9400-1813 /12.08.2025 г., от Коста Цветанов, с адрес: ..., за учредяване на право на строеж в Поземлен имот с идентификатор 07702.501.1191 по КККР на гр. Бяла Слатина, който е общинска собственост, актуван с АЧОС № 3705 от 15.12.2021 г., за построяване на гараж, с площ от 50 кв.м.

Поземлен имот с идентификатор 07702.501.1191 по КККР на гр. Бяла Слатина, е с адрес: гр. Бяла Слатина, ул. „Панайот Хитов“ № 1, с площ по целия имот 637 кв.м, трайно предназначение на територията: урбанизирана, начин на трайно ползване: ниско застрояване (до 10 м), при граници/ съседи съответно: ПИ №№ 07702.501.3562, 07702.501.1187, 07702.501.1194, 07702.501.1195, 07702.501.1190 и 07702.501.1196.

Молителят Коста Цветанов е собственик на 2 бр. сгради, попадащи в горния поземлен имот, като първата е с идентификатор 07702.501.1191.1, застроена площ 74 кв.м, брой етажи: 2, предназначение: жилищна сграда - еднофамилна, а втората с идентификатор 07702.501.1191.2, застроена площ 20 кв.м,

брой етажи: 1, предназначение: постройка на допълващото застояване, като описаните сгради са реализирани чрез отстъпено право на строеж в горния имот, който е общинска собственост.

Към заявлението е приложен Нотариален акт № 2, том II, рег. № 1302, дело № 107 от 2025 г., съставен и изповядан от Нотариус № 807, с район на действие района на Районен съд - гр. Бяла Слатина, надлежно вписан в Служба по вписванията - гр. Бяла Слатина, на 29.05.2025г., който удостоверява собствеността на заявителя върху построеното и Скица-виза за проектиране, издадена от Гл. архитект на Община Бяла Слатина.

Съгласно разпоредбите на чл. 41 от Закона за устройство на територията, допълващото застрояване в урегулирани поземлени имоти се състои от спомагателни, обслужващи, стопански и второстепенни постройки към сградите на основното застрояване и се разрешава в съответствие с предвижданията на подробния устройствен план. Когато допълващото застрояване не е предвидено с действащия подробен устройствен план, то се допуска от главния архитект на общината с виза за проучване и проектиране по чл. 140, ако проектите се застрояват свободно или допреди до сгради на основното застрояване в урегулирания поземлен имот.

По силата на чл. 37, ал. 4 от Закона за общинската собственост, правото на строеж се учредява без търг или конкурс, след решение на общинския съвет, прието с мнозинство повече от половината от общия брой на съветниците.

Данъчната оценка на правото на строеж за построяване на гараж, със застроена площ от 50 кв.м, върху Поземлен имот с идентификатор 07702.501.1191 по КККР на гр. Бяла Слатина, съгласно Удостоверение за данъчна оценка № 5602000871 / 11.08.2025г., е 1053,60 лв. (хиляда петдесет и три лева и 60 ст.) или 538,70 € (петстотин тридесет и осем евро и 70 евроцента), а пазарната оценка съответно е 1 772,40 лв. (хиляда седемстотин седемдесет и два лева и 40 ст.) с вкл. ДДС или 906,21 € (деветстотин и шест евро и 21 евроцента).

## ОБЩНСКИ СЪВЕТ БЯЛА СЛАТИНА

На основание чл. 37, ал. 4 и чл. 41, ал. 2 от ЗОС, Докладна от кмета на общината с изх. № 6101-146 / 15.08.2025 г. и чл. 21, ал. 2 от ЗМСМА, във връзка с 72, ал. 1, т. 3 от Наредба № 6 на ОбС Бяла Слатина за реда за придобиване, управление и разпореждане с общинско имущество, чл. 21, ал. 1, т. 8 и т. 23 от ЗМСМА и чл. 5, ал. 1, т. 7 и т. 22 и чл. 5, ал. 2 от ПОДОСНКВОА,

### Р Е Ш И :

1. Дава съгласие да се учреди на Коста Цветанов, с постоянен адрес: ....., **ПРАВО НА СТРОЕЖ за допълващо застрояване: гараж, с площ 50 кв.м**, върху Поземлен имот, собственост на Община Бяла Слатина /съгласно АЧОС № 3705 / 15.12.2021г./, с идентификатор 07702.501.1191 по КККР на гр. Бяла Слатина, целият с площ от 637 кв.м, при граници/съседни съответно: ПИ №№ 07702.501.3562, 07702.501.1187, 07702.501.1194, 07702.501.1195, 07702.501.1190 и 07702.501.1196, за сумата от 1 772,40 лв. (хиляда седемстотин седемдесет и два лева и 40 ст.) с вкл. ДДС или 906,21 € (деветстотин и шест евро и 21 евроцента).

Данъчната оценка на правото на строеж е 1053,60 лв. (хиляда петдесет и три лева и 60 ст.) или 538,70 € (петстотин тридесет и осем евро и 70 евроцента),

2. Коста Цветанов следва да заплати стойността на учреденото право на строеж, следващият се местен данък от 3% и режийни разноски, също в размер на 3% върху определената цена на учреденото в т. 1 вещно право. Срокът и начинът за заплащане на дължимите суми да се определят със заповедта на Кмета на Община Бяла Слатина.

3. На основание чл. 73, ал. 1 от Наредба № 6 на Общински съвет Бяла Слатина, сумата по изготвяне на оценката да бъде за сметка на приемателя.

4. Възлага на Кмета на Община Бяла Слатина последващите съгласно закона действия.

Гласува се поименно предложението за решение:

Кворум: 18

Резултат: 18 гласа "ЗА"

**ОТНОСНО:** Издаване на Запис на заповед от Община Бяла Слатина в полза на Министерство на младежта и спорта, обезпечаващ цялостното изпълнение на проект „Обновяване на спортен обект Стадион „Чавдар“, гр. Бяла Слатина“, финансиран по Национална програма за споделено финансиране на инвестиционни спортни проекти 2024 г. на Министерство на младежта и спорта.

**Мотиви:** През месец октомври 2024 г. Община Бяла Слатина е подала проектно предложение „Обновяване на спортен обект Стадион „Чавдар“, гр. Бяла Слатина“, финансиран по Национална програма за споделено финансиране на инвестиционни спортни проекти 2024 г. на Министерство на младежта и спорта. Министерство на младежта и спорта от 14.08.2025 г. уведомява с писмо, че проектното предложение на Община Бяла Слатина е одобрено за финансиране.

Общата сума на одобреното финансиране за изпълнение на проекта възлиза на 1 713 757,47 лева (един милион седемстотин и тринадесет хиляди седемстотин петдесет и седем лева и четиридесет и седем стотинки) с ДДС, от които 1 542 381,72 лв. са финансиране от Министерство на младежта и спорта, а сумата в размер на 10% или 171 375,75 лв. (сто седемдесет и една хиляди триста седемдесет и пет лева и седемдесет и пет стотинки) с ДДС е собствено финансиране.

С писмо от Министерство на младежта и спорта са изискани различни документи, необходими за подписване на договор за финансиране. Един от изисканите документи е „гаранция (оригинал) за цялостното изпълнение на договора...“. Предвид това, е необходимо издаването на Запис на заповед, обезпечаващ цялостното изпълнение на проект „Обновяване на спортен обект Стадион „Чавдар“, гр. Бяла Слатина“, финансиран по Национална програма за споделено финансиране на инвестиционни спортни проекти 2024 г. на Министерство на младежта и спорта, придружена от Решение на Общински съвет, с което се разрешава поемането на задължението, посочено в Записа на заповед.

### **ОБЩНСКИ СЪВЕТ БЯЛА СЛАТИНА**

На основание Докладна от кмета на общината с изх. № 6101-153 / 19.08.2025 г., чл. 21, ал. 2 от ЗМСМА, във връзка с чл. 21, ал. 1, т. 10 и т. 23 от ЗМСМА и чл. 5, ал. 1, т. 9 и т. 22 и чл. 5, ал. 2 от ПОДОСНКВОА,

### **Р Е Ш И :**

1. Упълномощава кмета на Община Бяла Слатина да подпише Запис на заповед, без протест и без разноси, платима на предявяване в полза на Министерство на младежта и спорта в размер на **1 713 757,47 лева (един милион седемстотин и тринадесет хиляди седемстотин петдесет и седем лева и четиридесет и седем стотинки) с ДДС или 876 230,28 евро (осемстотин седемдесет и шест хиляди двеста и тридесет евро и двадесет и осем евро цента)** за обезпечаване цялостното изпълнение на проект „Обновяване на спортен обект Стадион „Чавдар“, гр. Бяла Слатина“, финансиран по Национална програма за споделено финансиране на инвестиционни спортни проекти 2024 г. на Министерство на младежта и спорта.

Гласува се поименно предложението за решение:

Кворум: 18

Резултат: 18 гласа “ЗА”

### **РЕШЕНИЕ № 513**

**ОТНОСНО:** Утвърждаване разходи за нуждите на РУ МВР Бяла Слатина - 2025 г.

**Мотиви:** Във връзка с Писмо, рег. № 248000-6600 / 07.07.2025 г. от старши инспектор Пламен Стоянов – За началник РУ МВР - Бяла Слатина, вх. № 6600-66 / 07.07.2025 г. в Община Бяла Слатина, относно необходимост от закупуване на щори за прозорците на работни кабинети и инверторен климатик за РУ МВР Бяла Слатина,

с фактура № 1000015447 / 08.07.2025 г., от Община Бяла Слатина са закупени, както следва:

№	Наименование	Количество	Ед.цена	Стойност
1	Изработка на щори	77,09 кв.м.	39,5641	3050,00
			20% ДДС	610,00
			<b>Сума за плащане:</b>	<b>3660,00</b>

**Закупената стока е на обща стойност 3660,00 лв. /Три хиляди шестстотин и шестдесет лева/.**

с фактура № 0900354345 / 09.07.2025 г., от Община Бяла Слатина са закупени, както следва:

№	Наименование	Количество	Ед.цена	Стойност
1	Стандартен монтаж 9000BTU-24000BTU	1 бр.	220,83	220,83
2	КЛ.HAIER AS35RBAHRA-PL/1U35YESFRA-5 6932063853979	1 бр.	874.17	874.17
	Отстъпка комплектна стока			220,83-
			20% ДДС	174,83
			<b>Сума за плащане:</b>	<b>1049,00</b>

**Закупената стока е на обща стойност 1049,00 лв. /Хиляда четиридесет и девет лева/.**

с фактура № 1000002236 / 15.07.2025 г., от Община Бяла Слатина са закупени, както следва:

№	Наименование	Количество	Ед.цена	Стойност
1	X-662 Демонтаж	1 бр.	60,00	60,00
			20% ДДС	12,00
			<b>Сума за плащане:</b>	<b>72,00</b>

**Закупената стока е на обща стойност 72,00 лв. /Седемдесет и два лева/.**

с фактура № 1000002235 / 15.07.2025 г., от Община Бяла Слатина са закупени, както следва:

№	Наименование	Количество	Ед.цена	Стойност
1	292 транспортни услуги	1 бр.	60,00	60,00
			20% ДДС	12,00
			<b>Сума за плащане:</b>	<b>72,00</b>

**Закупената стока е на обща стойност 72,00 лв. /Седемдесет и два лева/.**

**ОБЩА СТОЙНОСТ ВСИЧКИ ОПИСАНИ ПО-ГОРЕ СТОКИ е 4853,00 лв. /Четири хиляди осемстотин петдесет и три лева/.**

Стоките са закупена със средства от бюджета на Община Бяла Слатина за 2025 г., приет с РЕШЕНИЕ № 435, ПРОТОКОЛ № 22 / 22.05.2025 г. на ОБЩИНСКИ СЪВЕТ БЯЛА СЛАТИНА – лимити на разходи – т. 7.6 за подпомагане РУ МВР – 5000 лв. Със същото РЕШЕНИЕ ОБЩИНСКИЯТ СЪВЕТ упълномощава кмета да сключи договор.

В съответствие с Вътрешни правила за реда и условията за сключване на договори за дарения, получаване и управление на дарения в Министерството на вътрешните работи, когато дарител е община, при сключване на Договор за дарение, трябва да се прилага копие от решение на Общинския съвет, като Решението на Общинския съвет трябва да е за сключване на конкретен договор за дарение.

### **ОБЩИНСКИ СЪВЕТ БЯЛА СЛАТИНА**

На основание чл. 21, ал. 2 от ЗМСМА и Докладна от Кмета на общината с изх. № 6600-66-1 / 18.08.2025 г., във връзка с чл. 21, ал. 1, т. 6 и т. 23 от ЗМСМА и чл. 5, ал. 1, т. 5 и т. 22 и чл. 5, ал. 2 от ПОДОСНКВОА,

**Р Е Ш И :**

1. Утвърждава направените разходи на обща стойност **4853,00 лв. / Четири хиляди осемстотин петдесет и три лева** / за подпомагане дейността на РУ МВР – Бяла Слатина, както следва:

№	Наименование	Количество	Ед.цена	Сума за плащане
1	Изработка на щори	77,09 кв.м.	39,5641	<b>3660,00</b>
2	Стандартен монтаж 9000BTU-24000BTU	1 бр.	220,83	<b>1049,00</b>
	КЛ.НАIER AS35RBAHRA-PL/1U35YESFRA-5 6932063853979	1 бр.	874.17	
3	X-662 Демонтаж	1 бр.	60,00	<b>72,00</b>
4	292 транспортни услуги	1 бр.	60,00	<b>72,00</b>

2. Упълномощава Кмета на Община Бяла Слатина да сключи Договор за дарение и организира предаването на описаните стоки на РУ МВР – Бяла Слатина, съгласно изискванията.

Гласува се предложението за решение:

Кворум: 18

Резултат: 18 гласа “ЗА”,

### РЕШЕНИЕ № 514

**ОТНОСНО:** Даване на съгласие за създаване на нова социална услуга „Общностен център за деца и семейства“ (ОЦДС), като държавно–делегирана дейност.

**Мотиви:** Община Бяла Слатина изпълнява проект №BG05SFPR002-2.003-0157-C01 „Бъдеще за децата в община Бяла Слатина“ по програма „Развитие на човешките ресурси“ 2021-2027, приоритет 2 „Социално включване и равни възможности“, процедура BG05SFPR002-2.003 „Бъдеще за децата“, съфинансирана от Европейския съюз чрез Европейския социален фонд плюс. Дейностите по Проекта стартираха на 04.10.2023 г.

Изпълняваните по проекта дейности имат за цел превенция на социалното изключване, намаляване на бедността сред децата на община Бяла Слатина чрез инвестиции в ранното детско развитие и чрез подкрепа на деца в ранна детска възраст и техните семейства за подобряване на достъпа до здравна грижа, формиране на родителски умения, семейно консултиране - подобряване на семейната среда, повишаване на училищната готовност на децата за включване в образователната система, превенция на изоставянето и настаняването на деца в специализирани институции, както и за подкрепа и утвърждаване на създадените по Проект за социално включване, финансиран от Световна банка, интегрирани услуги за ранно детско развитие.

Дейностите по проект „Бъдеще за децата в община Бяла Слатина“ по програма „Развитие на човешките ресурси“ 2021-2027 приключват на 04.10.2025 г. и за осигуряване на устойчивост следва да се продължи предоставянето на подкрепящите дейности на услугата като делегирана държавна дейност - „Общностен център за деца и семейства“.

Разкриването на новата социална услуга „Общностен център за деца и семейства“ като продължение на проект „Бъдеще за децата в Община Бяла Слатина“ и като държавна делегирана дейност е необходима стъпка за устойчивост и надграждане на националната и общинска политика в областта на социалните услуги, където има добра традиция и е стъпка за нейното оптимизиране. Чрез предоставянето на социалната услуга „Общностен център за деца и техните семейства“, чрез различните подкрепящи дейности, ще се гарантира правото на достоен живот на децата от целевата група и подобряване качеството им на живот.

Дейностите, които ще се реализират са: за бъдещи родители; семейства с деца до 18-годишна възраст; семейства с деца със специфични потребности (забавяне във физическото и нервно-психическо развитие; деца с атипично поведение - здравословен, интелектуален и социален статус на децата с биологични различия във възрастовия етап; деца с диагностицирано увреждане /освидетелствани с ЕР на ТЕЛК/; деца с логопедични проблеми; деца, с двигателни нарушения и др.), а именно:

✓ Ранна интервенция на уврежданията - деца с диагностицирано увреждане и техните родители;

- ✓ Деца в риск от изоставане в развитието и техните родители;
- ✓ Деца със специфични потребности;
- ✓ Деца и родители от уязвими етнически групи;
- ✓ Деца, непосещаващи детска градина;
- ✓ Деца с поведенчески проблеми и техните родители;
- ✓ Индивидуална педагогическа подкрепа на деца с увреждания";
- ✓ Предоставяне на психосоциална подкрепа и консултиране на бъдещи и настоящи родители за формиране и развитие на родителски умения;
- ✓ Семейно консултиране и подкрепа;
- ✓ Индивидуална и групова работа с деца и родители, вкл. и с деца и родители, които не са от уязвими групи, с цел посещаване на детска градина";
- ✓ Подкрепа за осигуряване на ОПЛ/ детска консултация и дейности по превенция на заболяванията";
- ✓ Допълнителна педагогическа подготовка за повишаване на училищната готовност на децата за равен старт в училище";
- ✓ Управление и функциониране на услугите и издръжка на Общностния център“.

Целева група на Общностния център са деца и техните семейства.

В центъра се предоставят почасови и консултативни услуги.

Капацитет: 30 потребители за почасови и консултативни услуги, което включва транспорт от и до дома, работа със специалисти, теренна работа.

#### **Водещи принципи в работата са:**

1. Зачитане и уважение личността и достойнството на всяко дете;
2. Насърчаване на доброволното участие на родителите и роднините в процеса на обгрижване и индивидуалната работа за развитие.
3. Подкрепа на семейството за осигуряване отглеждането на детето в семейна среда и превенция на настаняването в специализирана институция.
4. Осигуряване по най–добрия начин интересите на детето.
5. Превантивни мерки за сигурност и закрила на детето.

#### **Цели на социалната услуга:**

1. Създаване на условия за корекционно–компенсаторна работа на децата с увреждания. Осигуряване развитието на физически, психически и творчески потенциал.
2. Придобиване и развитие на полезни навици и умения.
3. Подпомагане на интегрирането в системата на масовите училища и детски градини.
4. Социализиране на децата с увреждания.
5. Активно включване на семействата в процеса на работата с децата.
6. Оказване на подкрепа на родителите и роднините на децата с увреждания в морален и социален аспект.
7. Превенция на настаняването на деца с увреждания в специализирани институции.

Социалната услуга, съответства напълно на стандартите за качество на социалните услуги, в съответствие с Наредба за качеството на социалните услуги.

Съгласно чл. 21, т. 3, чл. 53, ал. 1, чл. 54, ал. 1, ал. 2 и ал. 5, §31, ал. 2 от ПЗР на Закона за социални услуги (ЗСУ), във връзка с чл. 78, ал. 1 и чл. 81, ал. 1 и ал. 2 от Правилника за прилагане на Закона за социални услуги (ППЗСУ) и ПМС № 28 от 16.04.2025 г. за изпълнение на държавния бюджет на Република България за 2025 година е издадена Заповед № РД01-1389 / 12.08.2025 г. на Лъчезар Симеонов за Изпълнителния директор на Агенция за социално подпомагане (АСП) съгласно заповед РД 01-1362 / 08.08.2025 г. за предварително одобрение за създаване на социална услуга „Общностен център за деца и семейства“ като държавно-делегирана дейност, считано от 05.10.2025 г, която се финансира от държавния бюджет, съгласно Националната карта на социалните услуги, регламентираща социалната услуга като делегирана от държавата дейности с осигурено финансиране, при условие, че необходимите средства за финансиране на социалната услуга са осигурени съгласно Закона за държавния бюджет на Република България (ЗДБРБ) за съответната календарна година, със следните параметри:

Вид: „Общностен център за деца и семейства“ (ОЦДС);

Профил: Специализирана социална услуга;

Адрес: гр. Бяла Слатина, област Враца, ул. „Климент Охридски“ № 46;  
Брой потребители: 30 (тридесет)

## ОБЩНСКИ СЪВЕТ БЯЛА СЛАТИНА

На основание чл. 25, ал. 1 и ал. 2, т. 4 и чл. 53 от Закона за социалните услуги и чл. 83, ал. 1 и чл. 84 от Правилника за прилагане на Закона за социалните услуги, Докладна от Кмета на общината с изх. № 6101-149 / 18.08.2025 г., чл. 17, ал. 1, т. 7 и чл. 21, ал. 1, т. 2 от ЗМСМА, във връзка с чл. 21, ал. 1, т. 23 и чл. 5, ал. 1, т. 22 и чл. 5, ал. 2 от ПОДОСНКВОА,

### Р Е Ш И :

1. Дава съгласие, считано от 05.10.2025 г. да бъде създадена социална услуга „Общностен център за деца и техните семейства“, като държавно-делегирана дейност със следните параметри:

Вид: Общностен център за деца и техните семейства - почасови услуги;

Профил: Специализирана социална услуга;

Адрес: гр. Бяла Слатина, ул. „Климент Охридски“ № 46;

Брой потребители: 30 (тридесет);

Броя персонал – 10, 5 щатни бройки,

Длъжности:

- Управител - 1бр.;
- Социални работници - 2 бр.;
- Психолог - 1бр.;
- Педагог - 1/2 бр.;
- Специален педагог - 1/2 бр.;
- Логопед - 1 бр.;
- Рехабилитатор - 1/2 бр.;
- Сътрудник социални дейности - 1/2 бр.;
- Медицинска сестра -1/2 бр.;
- Трудотерапевт -1/2 бр.
- Детегледач - 1 бр.;
- Хигиенист - 1/2 бр.;
- Шофьор – 1 бр.

2. Определя Общностен център за деца и техните семейства като второстепенен разпоредител с бюджет, считано от 05.10.2025 г.

3. Възлага на Кмета на Община Бяла Слатина да извърши последващи действия по изпълнение на Решението.

Гласува се предложението за решение:

Кворум: 18

Резултат: 17 гласа “ЗА” и 1 глас „ПРОТИВ“

### РЕШЕНИЕ № 515

**ОТНОСНО:** Приемане на Решение за изработване на проект за подробен устройствен план-парцеларен план (ПУП-ПП) за подземни електропроводи – средно и ниско напрежение, заземителни проводници и оптични кабели от фотоволтаична централа в ПИ 14012.130.4 в землището на с. Габаре, общ. Бяла Слатина и с. Драшан, общ. Бяла Слатина до подстанция в ПИ с идентификатор 14012.141.7 в землището на с. Габаре, общ. Бяла Слатина.

**Мотиви:** В деловодството на Община Бяла Слатина е постъпило задание за изработване на подробен устройствен план – парцеларен план от „Дунав Солар Плант“ ЕООД, представлявано от пълномощника Мартин Давидков. Проектът предвижда прокарването на подземни електропроводи – средно и ниско напрежение, заземителни проводници и оптични кабели от фотоволтаична централа в ПИ 14012.130.4

в землището на с. Габаре, общ. Бяла Слатина и с. Драшан, общ. Бяла Слатина до подстанция в ПИ с идентификатор 14012.141.7 в землището на с. Габаре, общ. Бяла Слатина.

Съгласно чл. 124а, ал. 1 от ЗУТ, разрешение за изработване на проект за подробен устройствен план се дава с решение на общинския съвет. Изрично е регламентирано, че по този ред се разрешава изработването на проект за подробен устройствен план на имоти извън границите на урбанизираните територии. По силата на чл. 110, ал. 1, т. 5 от ЗУТ, за елементите на техническата инфраструктура извън границите на урбанизираните територии се изработва парцеларен план.

Чл. 124а, ал. 5 от ЗУТ предвижда възможността разрешение за изработване на проект за подробен устройствен план да се даде от компетентния орган по искане и за сметка на заинтересованите лица. Съгласно чл. 62, ал. 8 от Закона за енергетиката (ЗЕ), лицата, които ще изградят и експлоатират площадкови енергийни обекти, както и свързаните с производството съоръжения, са заинтересовани лица по смисъла на чл. 124а, ал. 5 от ЗУТ.

С оглед гореизложеното и на основание чл. 124а, ал. 5 от ЗУТ, във връзка с чл. 62, ал. 8 от ЗЕ, от дружеството е подадено искане за разрешаване на изработването на проект за Подробен устройствен план – парцеларен план за електропроводи – средно и ниско напрежение, заземителни проводници и оптични кабели от фотоволтаични централи в землището на с. Габаре, общ. Бяла Слатина и с. Драшан, общ. Бяла Слатина до подстанция в ПИ с идентификатор 14012.141.7 в землището на с. Габаре, общ. Бяла Слатина.

В скицата-предложение е изчертано проектното трасе, което обхваща територии, попадащи в землището на с. Габаре и засяга поземлени имоти – общинска собственост, съгласно регистъра на засегнатите имоти към предложеното трасе.

На основание чл. 124а, ал. 7 ЗУТ, със заявлението е представено задание по чл. 125 ЗУТ, както и необходимата допълнителна информация, свързана с устройството на съответната територия. Съгласно чл. 124б от ЗУТ, с разрешението за изработване на проект за подробен устройствен план по чл. 124а от ЗУТ, следва да се одобри заданието.

Доколкото имотите, през които преминава трасето на електропроводите представлява само общинска собственост, на основание чл. 128, ал. 14 от ЗУТ, в качеството си на заинтересовано лице (собственик), следва Община Бяла Слатина да даде съгласие окончателният проект на ПУП-ПП да не се съобщава по реда на чл. 128, ал. 1 и ал. 3 от ЗУТ.

Според чл. 21, ал. 1, т. 11 от Закона за местното самоуправление и местната администрация (ЗМСМА), в компетентност на общинския съвет е да приема решения за създаване и одобряване на устройствени планове и техни изменения за територията на общината или за части от нея при условията и по реда на ЗУТ..

## **ОБЩНСКИ СЪВЕТ БЯЛА СЛАТИНА**

На основание чл. 124а, ал.1 и ал. 5 от Закона за устройство на територията, във връзка с чл. 62, ал. 8 от ЗМСМА и Закона за енергетиката, и на основание чл. 124б от ЗУТ, чл. 128, ал. 14 от ЗУТ, чл. 21, ал. 2 и чл. 22 от ЗМСМА и Докладна от Кмета на общината с изх. № 6101-151 / 18.08.2025 г., във връзка с чл. 21, ал. 1, т. 11 от ЗМСМА и чл. 5, ал. 1, т. 10 и чл. 5, ал. 2 от ПОДОСНКВОА,

### **Р Е Ш И :**

- 1.** Одобрява задание и разрешава изработването на проект за подробен устройствен план – парцеларен план за подземни електропроводи – средно и ниско напрежение, заземителни проводници и оптични кабели от фотоволтаична централа в ПИ 14012.130.4 в землището на с. Габаре, общ. Бяла Слатина и с. Драшан, общ. Бяла Слатина до подстанция в ПИ с идентификатор 14012.141.7 в землището на с. Габаре, общ. Бяла Слатина;
- 2.** Разрешава заявителят „Дунав Солар Планта“ ЕООД, ЕИК 206692671 да изработи за своя сметка проекта на ПУП-ПП при спазване на всички нормативни изисквания.
- 3.** Дава съгласие в качеството си на заинтересовано лице (собственик) по чл. 131, ал. 1 от ЗУТ, на основание чл. 128, ал. 14 от ЗУТ, проектът на ПУП-ПП да не се съобщава по реда на чл. 128, ал. 1 и ал. 3 от ЗУТ.
- 4.** Настоящото решение да се публикува на интернет страницата на общината, да се разгласи с обявление, което да се постави на определените за това места в сградата на общината при условията и по реда на чл. 124б от ЗУТ.

На основание чл. 22 от Закона за местното самоуправление и местната администрация, настоящото решение да бъде изпратено на Кмета на община Бяла Слатина и на Областния управител на област Враца в 7-дневен срок от приемането му.

На основание чл. 124б, ал. 4 от ЗУТ, решението не подлежи на оспорване.

Гласува се предложението за решение:

Кворум: 18

Резултат: 16 гласа „ЗА” и 2 гласа „ПРОТИВ“

## РЕШЕНИЕ № 516

**ОТНОСНО:** Даване на съгласие в качеството си на заинтересовано лице по чл. 131, ал. 1 от ЗУТ за одобряване на представен ПУП-ИПРЗ за УПИ I – 130.137, кв. 130 по плана на с. Габаре, общ. Бяла Слатина.

**Мотиви:** В Общинска администрация Бяла Слатина е подадено заявление от „Дунав Солар Планта“ ЕООД, представлявано от пълномощника Мартин Давидков за одобряване на проект за изменение на ПУП-ПРЗ за УПИ I – 130.137, кв. 130 по плана на с. Габаре и образуване на нов УПИ I – 130.12, кв. 130 и УПИ II – 130.4, кв. 130 по плана на с. Габаре, общ. Бяла Слатина. В качеството си на собственик на поземлените имоти предмет на устройствения план, Община Бяла Слатина се явява заинтересовано лице по смисъла на чл. 131, ал. 1 от ЗУТ в процедурата по одобряване на проекта.

Със заповед № 468/ 29.07.2025г. на кмета на Община Бяла Слатина е одобрено задание и е разрешено изработването на проект за изменение на ПУП-ПРЗ за УПИ I – 130.137, кв. 130 по плана на с. Габаре, общ. Бяла Слатина.

С проекта се предвижда от УПИ I – 130.137, кв. 130 по плана на с. Габаре, общ. Бяла Слатина да се обособят нов УПИ I – 130.12, кв. 130 и УПИ II – 130.4, кв. 130 по плана на с. Габаре, общ. Бяла Слатина. За остатъчен поземлен имот с идентификатор 14012.130.135 не се предвижда застрояване и регулация, поради което същият ще продължи да се ползва съобразно начина си на трайно ползване като селскостопански път. Предвижда се промяна на предназначението на територията като нов УПИ I – 130.12, кв. 130 и нов УПИ II-130.4, кв. 130 по плана на с. Габаре са отредени „за фотоволтаична централа и система за съхранение на електрическа енергия“.

Новообразуваният УПИ I – 130.12 е с площ от 119 026 кв. м. и се образува от обединението на ПИ 14012.130. 7 и ПИ 14012.130.133 по КККР на с. Габаре.

Новообразуваният УПИ II – 130.4, кв. 130 е с площ от 29 548 кв. м. и е идентичен с ПИ 14012.130.4 по КККР на с. Габаре, общ. Бяла Слатина.

За новообразуваните УПИ са заложили следните градоустройствени показатели: устройствена зона – предимно производствена „Пп“; Плътност на застрояване (П застр.) – макс. 60%, Интензивност на застрояване (Кинт.) – макс 1,8; Озеленена площ (П озел.) – мин. 25%; Начина на застрояване (е) – свободно; височина макс. 10 м.

Представеният проект за подробен устройствен план – изменение на план за регулация и застрояване съответства на одобреното със Заповед № 468 / 29.07.2025г. на кмета на Община Бяла Слатина задание за проектиране.

## ОБЩНСКИ СЪВЕТ БЯЛА СЛАТИНА

На основание чл. 128, ал. 3 и чл. 131, ал. 1 от ЗУТ, Докладна от кмета на общината с изх. № 6101-152 / 18.08.2025 г. и чл. 21, ал. 2 от ЗМСМА, във връзка с чл. 21, ал. 1, т. 11 и чл. 22 от ЗМСМА и чл. 5, ал. 1, т. 10 и чл. 5, ал. 2 от ПОДОСНКВОА,

## РЕШИ:

1. Дава съгласие, в качеството си на заинтересовано лице по смисъла на чл. 131, ал. 1 от ЗУТ (собственик), да бъде одобрен представеният в Общинска администрация Бяла Слатина ПУП-ИПРЗ за УПИ I – 130.137, кв. 130 по плана на с. Габаре и образуване на нов УПИ I – 130.12, кв. 130 и УПИ II – 130.4, кв. 130 по плана на с. Габаре, общ. Бяла Слатина.

На основание чл. 22 от Закона за местното самоуправление и местната администрация, настоящото решение да бъде изпратено на кмета на община Бяла Слатина и на областния управител на област Враца в 7-дневен срок от приемането му.

Гласува се поименно предложението за решение:

Кворум: 18

Резултат: 16 гласа “ЗА” и 2 гласа „ВЪЗДЪРЖАЛ СЕ“

## РЕШЕНИЕ № 517

**ОТНОСНО:** Удължаване срока на предварително съгласие за промяна предназначението на земеделски територии – общинска собственост.

**Мотиви:** С решение № 976 от 25.05.2023 г. на Общински съвет – Бяла Слатина е предоставено предварително съгласие за промяна на предназначението, за изработване на подробни устройствени планове, за определяне на площадки и трасета, за учредяване право на строеж по отношение на имоти от общинския поземлен фонд. Решението е взето във връзка с инвестиционно намерение на „Дунав Солар Плант“ ЕООД („Дружеството“), което се развива на територията на с. Габаре и с. Драшан, общ. Бяла Слатина.

Към настоящия момент за имотите от Решение № 976 от 25.05.2023 г. на Общински съвет – Бяла Слатина са извършени всички необходими устройствени процедури, в това число изработване, одобряване и влизане в сила на необходимите подробни устройствени планове. С договор № 3451 от 07.11.2024 г. и договор № 3460 от 12.12.2024 г. е учредено право на строеж в полза на Дружеството за реализиране на инвестиционното си намерение. За част от имотите е преминала необходимата процедура по промяна на предназначението, съгласно изискванията на Закона за опазване на земеделските земи и същата е отразена в кадастралната карта.

За реализиране на инвестиционното намерение, от дружеството е изявено желание, в съответствие с чл. 29, ал. 1 от ЗОЗЗ да бъде удължен срокът на предварителното съгласие, предоставено с Решение № 976 от 25.05.2023 г. на Общински съвет – Бяла Слатина за завършване на процедурата по промяна на предназначението на следните имоти:

- ПИ 23618.19.8 област Враца, община Бяла Слатина, с. Драшан, м. ЩЪРКОВИЦА, площ 7318 кв.м, стар номер 019007;
- ПИ 23618.23.19 област Враца, община Бяла Слатина, с. Драшан, м. ДОЛНИ ИЗВОРЕЛ, площ 482 кв.м, стар номер 021007, който имот е образуван от ПИ 23618.23.107;
- ПИ 23618.23.16 област Враца, община Бяла Слатина, с. Драшан, м. ДОЛНИ ИЗВОРЕЛ, площ 10839 кв.м, стар номер 023014;
- ПИ 23618.25.8 област Враца, община Бяла Слатина, с. Драшан, м. ГАНОВ ВРЪХ, площ 667 кв.м, стар номер 000050, който имот е образуван от разделянето на ПИ 23618.25.50;
- ПИ 23618.25.5 област Враца, община Бяла Слатина, с. Драшан, м. ЛЪКАТА, площ 27983 кв.м, стар номер 025001;
- ПИ 14012.129.21, област Враца, общ. Бяла Слатина, с. Габаре, м. МОРАВА с площ 65 896 кв.м., стар номер 129005;
- ПИ 14012.129.18, област Враца, общ. Бяла Слатина, с. Габаре, м. МОРАВА, площ 18630 кв.м, стар номер 129006;
- ПИ 14012.129.20, област Враца, община Бяла Слатина, с. Габаре, м. МОРАВА, площ 11 614 кв.м. стар номер 129006;
- ПИ 14012.131.8, област Враца, общ. Бяла Слатина, с. Габаре, ДРАШАНСКИ ПЪТ, площ 40 307 кв.м, стар номер 131001;
- ПИ 14012.140.6 област Враца, община Бяла Слатина, с. Габаре, м. ГУРГОЛЕТ, площ 35029 кв.м, стар номер 140001;
- ПИ 14012.100.536 област Враца, община Бяла Слатина, с. Габаре, м. ВОДНИЯ ДОЛ, площ 1201 кв.м, стар номер 000536;

- ПИ 14012.130.133 област Враца, община Бяла Слатина, с. Габаре, м. МОРАВА, площ 6110 кв.м, стар номер 000133;
- ПИ 14012.130.7 област Враца, община Бяла Слатина, с. Габаре, м. ВРАЧАНСКА ЛОКВА, площ 112916 кв.м, стар номер 130001;
- ПИ 14012.130.4 област Враца, община Бяла Слатина, с. Габаре, м. ВРАЧАНСКА ЛОКВА, площ 29548 кв.м, стар номер 130002;
- ПИ 14012.140.5 област Враца, община Бяла Слатина, с. Габаре, м. ГУРГОЛЕТ, площ 45395 кв.м, стар номер 140001.

Предварителното съгласие е валидно и по отношение на имотите, образувани от гореописаните имоти в резултат на обединението и/или разделянето им. Кметът на общината е предложил срокът на предварителното съгласие, предоставено с Решение № 976 от 25.05.2023 г. на Общински съвет – Бяла Слатина да се удължи до 31.05.2026 г.

## ОБЩИНСКИ СЪВЕТ БЯЛА СЛАТИНА

На основание Докладна от Кмета на общината с изх. № 2600-465-1 / 21.08.2025 г., чл. 21, ал. 1, т. 8, т. 11 и ал. 2 и чл. 22 от Закона за местно самоуправление и местната администрация, Решение № 976 от 25.05.2023 г. на Общински съвет – Бяла Слатина, чл. 25, ал. 5 от Закона за собствеността и ползването на земеделските земи и чл. 29, ал. 1 от Закона за опазване на земеделските земи и във връзка с чл. 5, ал. 1, т. 7 и т. 10 и чл. 5, ал. 2 от ПОДОСНКВОА,

### Р Е Ш И :

**1.** Удължава срока на предварително съгласие за промяна на предназначение на земеделска територия – общинска собственост до 31.05.2026 г. за изграждане на обекти на техническата инфраструктура – фотоволтаични електроцентрали и системи за съхранение на електрическа енергия, заедно с прилежаща им инфраструктура, предоставен с Решение № 976 от 25.05.2023 г. на Общински съвет – Бяла Слатина за:

- **ПИ 23618.19.8** област Враца, община Бяла Слатина, с. Драшан, м. ЩЪРКОВИЦА, площ 7318 кв.м, стар номер 019007;
- **ПИ 23618.23.19** област Враца, община Бяла Слатина, с. Драшан, м. ДОЛНИ ИЗВОРЕЛ, площ 482 кв.м, стар номер 021007, който имот е образуван от ПИ 23618.23.107;
- **ПИ 23618.23.16** област Враца, община Бяла Слатина, с. Драшан, м. ДОЛНИ ИЗВОРЕЛ, площ 10839 кв.м, стар номер 023014;
- **ПИ 23618.25.8** област Враца, община Бяла Слатина, с. Драшан, м. ГАНОВ ВРЪХ, площ 667 кв.м, стар номер 000050, който имот е образуван от разделянето на ПИ 23618.25.50;
- **ПИ 23618.25.5** област Враца, община Бяла Слатина, с. Драшан, м. ЛЪКАТА, площ 27983 кв.м, стар номер 025001;
- **ПИ 14012.129.21**, област Враца, общ. Бяла Слатина, с. Габаре, м. МОРАВА с площ 65 896 кв.м., стар номер 129005;
- **ПИ 14012.129.18**, област Враца, общ. Бяла Слатина, с. Габаре, м. МОРАВА, площ 18630 кв.м, стар номер 129006;
- **ПИ 14012.129.20**, област Враца, община Бяла Слатина, с. Габаре, м. МОРАВА, площ 11 614 кв.м., стар номер 129006;
- **ПИ 14012.131.8**, област Враца, общ. Бяла Слатина, с. Габаре, ДРАШАНСКИ ПЪТ, площ 40 307 кв.м, стар номер 131001;
- **ПИ 14012.140.6** област Враца, община Бяла Слатина, с. Габаре, м. ГУРГОЛЕТ, площ 35029 кв.м, стар номер 140001;
- **ПИ 14012.100.536** област Враца, община Бяла Слатина, с. Габаре, м. ВОДНИЯ ДОЛ, площ 1201 кв.м, стар номер 000536;
- **ПИ 14012.130.133** област Враца, община Бяла Слатина, с. Габаре, м. МОРАВА, площ 6110 кв.м, стар номер 000133;
- **ПИ 14012.130.7** област Враца, община Бяла Слатина, с. Габаре, м. ВРАЧАНСКА ЛОКВА, площ 112916 кв.м, стар номер 130001;
- **ПИ 14012.130.4** област Враца, община Бяла Слатина, с. Габаре, м. ВРАЧАНСКА ЛОКВА, площ 29548 кв.м, стар номер 130002;

- **ПИ 14012.140.5** област Враца, община Бяла Слатина, с. Габаре, м. ГУРГОЛЕТ, площ 45395 кв.м, стар номер 140001.

**1.1.** Промяната на предназначението на Имотите да се извърши при спазване на условията и по реда на ЗОЗЗ, ППЗОЗЗ, ЗСПЗЗ, ЗУТ и приложимите закони и подзаконовни нормативни актове.

**1.2.** Определя срок на валидност на предварителното съгласие до 31.05.2026 г., което представлява удължаване на срока, предоставен с Решение № 976 от 25.05.2023 г. на Общински съвет – Бяла Слатина.

**1.3.** Предварителното съгласие е валидно и по отношение на имотите образувани от разделяне и/или обединение на имотите по т. 1.

**2.** На основание чл. 60, ал. 1 от Административнопроцесуалния кодекс и молба, от „Дунав Солар Планта“ ЕООД, ЕИК 206692671 с вх. № 2600-465 / 20.08.2025 г. се допуска предварително изпълнение на настоящото решение със следните мотиви: Общински съвет – Бяла Слатина вече е предоставил предварително съгласие за извършване на процедурата за промяна на предназначението с решение № 976 / 25.05.2023 г., както и е учредил право на строеж върху имотите, описани в т. 1. Удължаването на срока на предварителното съгласие ще даде възможност на Дружеството да поиска по реда на Закона за опазване на земеделските земи извършването на процедурата по промяна на предназначението, след извършването на която ще може да реализира на инвестиционното си намерение в сроковете на инвестиционната си програма.

**2.1.** На основание чл. 60, ал. 1, изр. последно от АПК, заявителят да внесе гаранция за допуснатото предварително изпълнение в размер на 500 лв. (петстотин лева) по сметка на Община Бяла Слатина.

**2.2.** На основание чл. 60, ал. 5 от АПК, разпореждането, с което е допуснато предварително изпълнение подлежи на обжалване пред Административен съд - Враца в тридневен срок от съобщаването му, независимо дали административният акт е бил оспорен.

**2.3.** Заплатената гаранция за предварително изпълнение да бъде възстановена в полза на „Дунав Солар Планта“ ЕООД след влизане в сила на настоящото решение.

На основание чл. 22 ЗМСМА, настоящото решение да бъде изпратено на Кмета на община Бяла Слатина и на Областния управител на област Враца в 7-дневен срок от приемането му. Решението подлежи на оспорване по реда Административнопроцесуалния кодекс пред Административен съд – Враца.